

GAZZETTA UFFICIALE



DELLA REGIONE SICILIANA

*Serie speciale concorsi
annessa alla parte prima*

Palermo - Venerdì, 27 giugno 2008

SI PUBBLICA DI REGOLA
L'ULTIMO VENERDI' DI OGNI MESE
Sped. in a.p., comma 20/c, art. 2,
l. n. 662/96 - Filiale di Palermo

DIREZIONE, REDAZIONE, AMMINISTRAZIONE: VIA CALTANISSETTA 2-E, 90141 PALERMO
INFORMAZIONI TEL. 091/7074930-928-804 - ABBONAMENTI TEL. 091/7074925-931-932 - INSERZIONI TEL. 091/7074936-940 - FAX 091/7074927

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana (Parte prima per intero e i contenuti più rilevanti degli altri due fascicoli per estratto) è consultabile sul sito Internet: www.gurs.regione.sicilia.it accessibile anche dal sito ufficiale della Regione www.regione.sicilia.it

CONCORSI

S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONE REGIONALE

PRESIDENZA

Ufficio speciale
Autorità di Audit dei programmi cofinanziati
dalla Commissione europea

Costituzione della commissione per la valutazione
dei titoli e per l'espletamento delle prove relative al con-
ferimento di n. 7 incarichi di consulente presso l'Ufficio
speciale Autorità di Audit pag. 3

ASSESSORATO DEI BENI CULTURALI ED AMBIENTALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Concorsi per titoli per il conferimento di posti gra-
tuiti e semigratuiti di studio, per l'anno scolastico
2008/2009, per la frequenza di scuole primarie e secun-
darie di 1° e 2° grado negli istituti pubblici di educazio-
ne pag. 3

ASSESSORATO DEL BILANCIO E DELLE FINANZE

Revoca dell'avviso per il conferimento di incarico a
n. 2 consulenti a supporto del servizio statistica della Re-
gione siciliana pag. 6

ASSESSORATO DELLA SANITA'

Comunicazione della sede e della data delle prove re-
lative ai concorsi per l'assegnazione di sedi farmaceuti-
che in provincia di Messina pag. 6

ENTI LOCALI TERRITORIALI

PROVINCIA REGIONALE DI SIRACUSA

Sospensione del concorso, per titoli e prova pratico-
operativa, a n. 12 posti di operatore pag. 7

COMUNE DI PETRALIA SOTTANA

Graduatoria relativa al concorso per titoli a n. 1 po-
sto di istruttore direttivo tecnico pag. 7

COMUNE DI ROCCAMENA

Concorso per titoli a n. 1 posto di ingegnere. pag. 7

Concorso per titoli a n. 1 posto di istruttore direttivo
contabile pag. 10

COMUNE DI TRAPANI

Sorteggio dei componenti della commissione giudi-
catrice del concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di
avvocato pag. 13

UNIONE DEI COMUNI TERRE DI COLLINA PRESSO IL COMUNE DI SERRADIFALCO

Concorsi, per titoli ed esami, a n. 1 posto di funzio-
nario direttivo amministrativo - contabile e a n. 1 posto
di comandante P.M. pag. 13

AZIENDE OSPEDALIERE**AZIENDA OSPEDALIERA
SALVATORE E SAVERIO GRAVINA
CALTAGIRONE**

Revoca dell'avviso relativo alla mobilità volontaria per la copertura di n. 25 posti di infermiere . . . pag. 13

**AZIENDA OSPEDALIERA CANNIZZARO
CATANIA**

Selezioni per assunzioni a tempo determinato di personale, vari profili professionali pag. 14

**AZIENDA OSPEDALIERA PIEMONTE
MESSINA**

Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di dirigente medico, disciplina di angiologia. pag. 14

Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di dirigente medico, disciplina di chirurgia generale pag. 14

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
POLICLINICO G. MARTINO
MESSINA**

Selezioni, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatorie finalizzate all'attribuzione di eventuali incarichi e/o supplenze di dirigente medico, varie discipline. pag. 14

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI
PALERMO**

Concorso per titoli per la formazione di una graduatoria per l'attribuzione di n. 2 contratti a tempo determinato per tecnico di laboratorio biomedico e per tecnico di radiologia medica pag. 14

Concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore dell'unità operativa complessa di chirurgia vascolare, disciplina di chirurgia vascolare pag. 17

Concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore dell'unità operativa complessa di patologia clinica, disciplina di patologia clinica pag. 19

Concorso per titoli per il conferimento di incarichi a tempo determinato di dirigente medico, disciplina di radiodiagnostica pag. 21

Concorso per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 3 incarichi di collaborazione a progetto, a tempo determinato, di medico pediatra, psicologo e dietista. pag. 22

Concorso, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 incarico, a tempo determinato, di biologo. pag. 23

**AZIENDA OSPEDALIERA CIVILE - M. P. AREZZO
RAGUSA**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico, disciplina di cardiologia pag. 23

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente amministrativo pag. 25

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di tecnico sanitario di laboratorio biomedico ed a n. 1 posto di tecnico sanitario di radiologia medica pag. 28

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RIFERIMENTO
PER L'EMERGENZA DI 2° LIVELLO
OSPEDALE UMBERTO I
SIRACUSA**

Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline. pag. 31

Concorso, per titoli ed esami, a n. 6 posti di operatore su computer ed a n. 8 posti di operatore socio-sanitario, riservato ai lavoratori disabili pag. 34

Avviso per la presentazione delle domande di stabilizzazione da parte del personale precario pag. 36

**AZIENDA OSPEDALIERA S. ANTONIO ABATE
TRAPANI**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direzione di struttura complessa, disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza pag. 38

Graduatoria relativa al concorso a n. 1 posto di dirigente farmacista. pag. 39

AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 2
CALTANISSETTA**

Sorteggio dei componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi a n. 4 posti di dirigente medico, discipline di radiodiagnostica e di anestesia e rianimazione pag. 40

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 4
ENNA**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 3 incarichi quinquennali di direttore di struttura complessa, varie discipline pag. 40

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 8
SIRACUSA**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di anestesia e rianimazione. Riapertura dei termini pag. 42

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigenti analista pag. 44

Selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 incarico di direttore di struttura complessa, disciplina di organizzazione dei servizi sanitari di base. Riapertura dei termini della selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarichi di direttore di struttura complessa, discipline varie pag. 46

Selezione per titoli per la formulazione di graduatorie per l'attribuzione di incarichi a tempo determinato a diversi posti di collaboratore sanitario, varie discipline. pag. 47

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 9
TRAPANI**

Selezione per titoli per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di dirigente medico, presso il presidio ospedaliero di Pantelleria. pag. 48

ENTI

**AGENZIA REGIONALE
PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE
A.R.P.A. SICILIA
PALERMO**

Graduatorie relative alla mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 161 posti nelle sedi di lavoro di A.R.P.A. Sicilia. pag. 49

**CONSORZIO PER LE AUTOSTRADE SICILIANE
MESSINA**

Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria finalizzata alla scelta di un laureato in economia e commercio con contratto a progetto . . . pag. 49

**I.P.A.B. OASI CRISTO RE
ACIREALE**

Selezione per titoli per assunzioni di infermieri professionali pag. 49

Selezione, per titoli e prova di idoneità, per assunzioni di addetti ai servizi ausiliari pag. 49

Selezioni, per titoli e prova d'idoneità, per assunzioni a tempo determinato di personale di categoria B, vari profili professionali. pag. 50

**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI ENNA**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico pag. 50

RETTIFICHE ED ERRATA CORRIGE

AVVISO DI RETTIFICA

**AZIENDA OSPEDALIERA VITTORIO EMANUELE
GELA**

Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline, ed a n. 1 posto di dirigente ingegnere pag. 55

AMMINISTRAZIONE REGIONALE

PRESIDENZA

Ufficio speciale Autorità di Audit dei programmi cofinanziati dalla Commissione europea

Costituzione della commissione per la valutazione dei titoli e per l'espletamento delle prove relative al conferimento di n. 7 incarichi di consulente presso l'Ufficio speciale Autorità di Audit.

Si comunica che, con decreto del dirigente generale dell'Ufficio speciale Autorità di Audit n. 23 del 30 maggio 2008, è stata istituita la commissione per la valutazione dei titoli e per l'espletamento delle prove di colloquio dei candidati relativi all'avviso pubblico per il conferimento di n. 7 incarichi di consulente presso l'Ufficio speciale Autorità di Audit. Il decreto sarà pubblicato sul sito web www.regione.sicilia.it/presidenza/uscontr2liv.

(2008.25.1998)

N. 1

ASSESSORATO

**DEI BENI CULTURALI ED AMBIENTALI
E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**

DECRETO 28 maggio 2008.

Concorsi per titoli per il conferimento di posti gratuiti e semigratuiti di studio, per l'anno scolastico 2008/2009, per la frequenza di scuole primarie e secondarie di 1° e 2° grado negli istituti pubblici di educazione.

IL DIRIGENTE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO REGIONALE PUBBLICA ISTRUZIONE

Visto il D.P.R. 20 novembre 1972, n. 1119;
Vista la legge 4 agosto 1977, n. 517;
Visto il D.P.R. 14 maggio 1985, n. 246;

Visto il capitolo 373704 dello stato di previsione della spesa di questo Assessorato per l'esercizio finanziario 2008, emana il seguente bando di concorso:

Art. 1

Sono banditi i seguenti concorsi per il conferimento di posti gratuiti e semigratuiti di studio, per l'anno scolastico 2008/2009, per la frequenza di scuole primarie, secondarie di primo e secondo grado negli istituti pubblici di educazione, come di seguito specificati:

A) concorso per il conferimento di n. 6 posti gratuiti di studio per convittore da godersi presso il Convitto nazionale G. Falcone di Palermo e di n. 4 posti gratuiti di studio per convittrice da godersi presso l'Educandato statale femminile M. Adelaide di Palermo.

I posti sono così distribuiti:

Per alunni e alunne che frequentano scuole primarie e secondarie di I grado

1) n. 3 posti di convittore presso il Convitto nazionale G. Falcone di Palermo:

- n. 1 posto per la frequenza della classe 1^a della scuola secondaria di I grado;
- n. 1 posto per la frequenza della classe 2^a della scuola secondaria di I grado;
- n. 1 posto per la frequenza della classe 3^a della scuola secondaria di I grado;

2) n. 1 posto di convittrice presso l'Educandato statale femminile M. Adelaide di Palermo:

- n. 1 posto per la frequenza della classe 3^a della scuola secondaria di I grado;

Per alunni e alunne che frequentano scuole secondarie di II grado

1) n. 3 posti di convittore presso il Convitto nazionale G. Falcone di Palermo così suddivisi:

- n. 1 posto per la frequenza della classe 4^a ginnasio;
- n. 1 posto per la frequenza della classe 5^a ginnasio;
- n. 1 posto per la frequenza in Istituti superiori esterni al Convitto.

2) n. 3 posti di convittrice presso l'Educandato statale femminile M. Adelaide di Palermo così suddivisi:

- n. 1 posto per la frequenza della classe 4^a ginnasio;
- n. 1 posto per la frequenza della classe 5^a ginnasio;
- n. 1 posto per la frequenza della classe 2^a liceo classico;

B) concorso per il conferimento di n. 12 posti gratuiti di studio per semiconvittore da godersi presso i Convitti nazionali M. Cutelli di Catania e G. Falcone di Palermo.

I posti sono così distribuiti:

Per alunni che frequentano scuole primarie e secondarie di I grado

1) n. 3 posti di semiconvittore presso il Convitto nazionale G. Falcone di Palermo così suddivisi:

- n. 1 posto per la frequenza della classe 2^a della scuola primaria;
- n. 1 posto per la frequenza della classe 5^a della scuola primaria;
- n. 1 posto per la frequenza della classe 1^a della scuola secondaria di I grado;

2) n. 3 posti di semiconvittore presso il Convitto nazionale M. Cutelli di Catania;

Per alunni che frequentano scuole secondarie di II grado

1) n. 3 posti di semiconvittore presso il Convitto nazionale G. Falcone di Palermo così suddivisi:

- n. 1 posto per la frequenza della classe 4^a ginnasio;
- n. 1 posto per la frequenza della classe 1^a ginnasio;
- n. 1 posto per la frequenza della classe 2^a liceo classico;

2) n. 3 posti di semiconvittore presso il Convitto nazionale M. Cutelli di Catania esclusivamente per il Liceo europeo;

C) concorso per il conferimento di complessivi n. 9 posti gratuiti di studio per semiconvittore/ore da godersi presso l'Educandato statale femminile M. Adelaide di Palermo.

I posti sono così distribuiti:

Per alunne e alunni che frequentano scuole primarie

- n. 3 posti di semiconvittore/ore così suddivisi:
 - n. 1 posto per la frequenza della classe 4^a della scuola primaria;
 - n. 2 posti per la frequenza della classe 3^a della scuola secondaria di I grado;

Per alunne che frequentano scuole secondarie di II grado

- n. 2 posti di semiconvittore così suddivisi:
 - n. 1 posto per la frequenza della classe 4^a ginnasio;
 - n. 1 posto per la frequenza della classe 5^a ginnasio.

I posti non assegnati in una graduatoria potranno essere conferiti, nei limiti dello stanziamento a disposizione e della capacità ricettiva di posti resa nota dai tre Istituti di educazione interessati, agli idonei di altra graduatoria, con preferenza alle richieste concernenti il medesimo istituto.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Al concorso di cui all'art. 1 possono partecipare gli alunni e le alunne in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana;
- 2) residenza nella Regione siciliana. I partecipanti ai concorsi per semiconvittore/ici devono avere la residenza o il domicilio nel comune sede del Convitto e dell'Educandato o in comuni distanti non più di 15 km. dal comune sede del Convitto e dell'Educandato;
- 3) essere in possesso di un'età non inferiore ai sette anni da compiersi entro il prossimo 30 aprile 2009 per l'accesso alla seconda classe della scuola primaria ed una età non superiore ai quindici anni da compiersi entro la data del 31 dicembre 2008. Si prescinde dal limite massimo di età per gli alunni che siano già convittore/ice o semiconvittore/ici negli istituti pubblici di educazione interessati al presente bando, purché ciò sia comprovato da una dichiarazione del rettore o della direttrice;
- 4) indicatore della situazione economica equivalente non superiore ad € 15.500,00 per l'anno solare 2008, relativo ai redditi 2007, calcolato ai sensi del D.P.C.M. 18 maggio 2001 (*Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 155 del 6 luglio 2001).

Art. 3

Requisiti scolastici

Ai fini dell'ammissione al concorso, gli aspiranti al beneficio che frequentano la scuola primaria o le classi prima e seconda della scuola secondaria di I grado devono dimostrare con certificato, attestato o diploma rilasciato dal capo d'istituto, di avere conseguito, nell'anno scolastico 2007/2008, la promozione alla classe superiore con un giudizio finale corrispondente alla media di almeno 7/10 (il giudizio scolastico sarà trasformato in media numerica) secondo la seguente tabella di conversione:

- sufficiente 6;
- discreto 7;
- buono 8;
- distinto 9;
- ottimo 10;

Gli aspiranti che frequentano la terza classe della scuola secondaria di I grado dovranno dimostrare di avere conseguito la licenza media con un giudizio non inferiore a buono, mentre gli aspiranti che frequentano scuole secondarie di II grado dovranno dimostrare di avere conseguito la promozione con una media non inferiore a 6,50/10.

Ai fini della media, non sono computati i voti riportati in condotta, religione ed educazione fisica. Soltanto per gli alunni che frequentano il Liceo socio-psico-pedagogico il voto di educazione fisica è computato ai fini della media.

Art. 4

Domanda di ammissione al concorso

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice dal genitore o da chi ne fa le veci, secondo il formulario allegato al presente bando e corredata dai documenti indicati nel successivo art. 5, potrà pervenire, con qualsiasi mezzo, entro l'improrogabile termine del giorno 28 luglio 2008 all'Assessorato regionale dei beni culturali ed ambientali e della pubblica istruzione, dipartimento regionale pubblica istruzione, servizio VIII, unità operativa XVII, diritto allo studio ed EE.RR.SS.UU., via Ausonia n. 122 - 90146 Palermo, e dovrà riportare sulla busta la seguente dicitura "Concorso per convittori e semiconvittori anno scolastico 2008/2009".

Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande inviate con raccomandata A/R entro il termine sopra indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Qualora partecipino al presente concorso più appartenenti allo stesso nucleo familiare, il genitore, o chi ne fa le veci, dovrà dichiara-

rare, in ciascuna domanda, il nome degli altri partecipanti ed a quale di loro desideri che venga data preferenza ai fini dell'eventuale conferimento del beneficio. In tal caso, la prescritta documentazione potrà essere allegata ad una sola domanda di partecipazione, mentre a ciascun'altra domanda dovranno essere allegati i documenti di cui alle lett. a) e b) indicati nel successivo art. 5.

Art. 5

Documenti da allegare alla domanda di ammissione al concorso

a) Certificato, attestato, diploma scolastico o copia della pagella scolastica, relativo all'anno scolastico 2007/2008 rilasciato dall'istituto frequentato, in relazione a quanto richiesto dall'art. 3.

b) Certificato medico redatto secondo lo schema allegato al presente bando, rilasciato in data non anteriore a tre mesi dalla data del 27 giugno 2008, data di pubblicazione del presente bando.

c) Attestazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) prevista dal D.P.C.M. 18 maggio 2001 (*Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana* n. 155 del 6 luglio 2001).

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.P.C.M. 18 maggio 2001, la dichiarazione sostitutiva unica potrà essere compilata con l'assistenza dei comuni di residenza, delle sedi I.N.P.S. nonché dei centri di assistenza fiscale (CAF), convenzionati e territorialmente competenti, che rilasceranno, a titolo gratuito, l'attestazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) da allegare.

d) Fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente il beneficio (padre, madre o tutore) in corso di validità.

La mancanza di uno o più dei requisiti di cui ai precedenti artt. 2 e 3 comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 6

*Criteri di esclusione o di decadenza
Modalità di conferimento del posto*

Gli aspiranti al beneficio del posto gratuito o semigratuito che non hanno presentato nel termine previsto dal bando tutta la prescritta documentazione o che non siano in possesso dei requisiti previsti dagli artt. 2 e 3 del presente bando, saranno esclusi dal concorso.

Nessuna comunicazione dell'avvenuta esclusione sarà data al richiedente.

I vincitori del concorso riceveranno, tramite le direzioni degli istituti interessati, comunicazione scritta dell'esito favorevole del concorso e dovranno dare, entro 10 giorni dall'avvenuta notifica, a pena di decadenza da ogni diritto, comunicazione di accettazione del beneficio alla stessa direzione dell'istituto interessato.

Per ulteriori modalità sull'espletamento del concorso, durata e natura del beneficio, saranno applicate le disposizioni di cui al D.P.R. 20 novembre 1972, n. 1119.

Art. 7

Graduatoria dei vincitori e degli idonei

La commissione esaminatrice, nominata con decreto del dirigente generale, ultimata le operazioni di valutazione dei titoli, formerà per ciascun concorso, osservando l'ordine di punteggio, distinte graduatorie dei vincitori e degli idonei.

Ai fini della compilazione delle graduatorie di cui sopra, la commissione si atterrà alle tabelle di valutazione dei titoli allegata al presente bando.

Le graduatorie dei vincitori e degli idonei dei concorsi di cui trattasi saranno pubblicate all'albo del dipartimento pubblica istruzione, degli istituti di educazione interessati e nella *Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia*.

Avverso tali graduatorie, potranno essere presentati ricorsi, al dirigente generale del dipartimento pubblica istruzione, entro l'improrogabile termine di giorni quindici naturali e consecutivi decorrenti dalla data di affissione all'albo del dipartimento pubblica istruzione.

Questa amministrazione ai sensi dell'art. 71 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si riserva "di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47".

Palermo, 28 maggio 2008.

MONTEROSSO

Allegati

FORMULARIO PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO PER CONVITTORI E SEMICONVITTORI PER L'ANNO SCOLASTICO 2008/2009 PRESSO I CONVITTI NAZIONALI M. CUTELLI DI CATANIA, G. FALCONE DI PALERMO E L'EDUCANDATO STATALE FEMMINILE M. ADELAIDE DI PALERMO

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

*All'Assessorato regionale dei beni culturali
ed ambientali e della pubblica istruzione
Dipartimento regionale pubblica istruzione
Servizio VIII - Unità operativa XVII
Diritto allo studio ed EE.RR.SS.UU.
Via Ausonia n. 122*

90146 PALERMO

Il sottoscritto
nato a il
residente a (provincia di)
con domicilio in via n.
c.a.p., tel., nella qualità di

padre, madre, tutore
(apporre una X nella parte interessata)
dell'alunno

chiede che il predetto, che il prossimo anno scolastico dovrà frequentare la classe della scuola

primaria, secondaria di I grado, secondaria di II grado
(apporre una X accanto alla scuola da frequentare)

sia ammesso a partecipare al concorso per il conferimento di posti
 gratuiti di studio per

convittore - semiconvittore
(apporre una X nella parte interessata)
presso

il Convitto G. Falcone di Palermo,

il Convitto M. Cutelli di Catania,

l'Educandato M. Adelaide di Palermo

(apporre una X nella parte interessata),
bandito per l'anno scolastico 2008/2009 da codesto Assessorato.

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, dichiara:

a) di avere preso visione di tutte le norme del bando di concorso;

b) che l'alunno medesimo, nato a
il, è residente a (provincia di)
in via n.
c.a.p., tel.;

c) che l'alunno medesimo è in possesso della cittadinanza italiana;

d) che tra i componenti il proprio nucleo familiare

vi sono

non vi sono

(apporre una X nella parte interessata)

altri figli che hanno usufruito, nell'anno scolastico 2006/2007, di posto gratuito di studio in collegio o di borsa di studio conferiti dallo Stato, dalla Regione o da altri enti (in caso affermativo, specificare i beneficiari, il tipo, la scadenza e l'ente erogatore)

.....;

e) che si obbliga a pagare all'amministrazione dell'istituto che accoglierà l'aspirante al beneficio le eventuali tasse scolastiche e le spese accessorie non espressamente previste dall'art. 4 del D.P.R. 20 novembre 1972, n. 1119;

f) che l'alunno per il quale si avanza richiesta è già

convittore o semiconvittore

(apporre una X nella parte interessata)

Presso il Convitto G. Falcone di Palermo,

il Convitto M. Cutelli di Catania,

l'Educandato M. Adelaide di Palermo

(apporre una X nella parte interessata)

e per tal motivo chiede che si prescinda dal limite massimo di età.

Allega alla presente i seguenti documenti richiesti dall'art. 5 del bando anzidetto:

a) certificato scolastico;

b) certificato medico;

c) attestazione dell'indicatore della situazione economica equivalente previste dal D.P.C.M. del 18 maggio 2001 (*Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 155 del 6 luglio 2001);

d) dichiarazione del rettore o della direttrice comprovante la frequenza dell'alunno presso gli istituti di educazione interessati (ove ne ricorra la circostanza);

e) fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente il beneficio (padre, madre, tutore) in corso di validità.

Data

Firma del richiedente

Allegato A

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DEL CERTIFICATO MEDICO

Si certifica che
 nat a il
 è di sana e robusta costituzione ed è esente da difetti fisici o patologiche che non consentono la convivenza in collegio.

Data

Timbro e codice

Firma del medico

Allegato B

TABELLA A: VALUTAZIONE DEL MERITO SCOLASTICO (1)

Scuola secondaria di I grado

— Ottenuta con il giudizio di "buono"	punti 5.
— Ottenuta con il giudizio di "distinto"	punti 7.
— Ottenuta con il giudizio di "ottimo"	punti 9.

Scuola secondaria di II grado

— Media fino al 7,00	punti 7.
— Media fino al 7,50	punti 8.
— Media fino al 8,00	punti 10.
— Media fino al 8,50	punti 12.
— Media fino al 9,00	punti 13.
— Media fino al 9,50	punti 14.
— Media fino al 10,00	punti 15.

(1) I titoli scolastici conseguiti in scuole italiane all'estero o in scuole straniere (semprecché i titoli stessi siano riconosciuti in Italia) dovranno essere rapportati, a cura della scuola interessata, caso per caso, per la valutazione, alla presente tabella.

TABELLA B : VALUTAZIONE DELL'INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (I.S.E.E.) DELLA FAMIGLIA DELL'ASPIRANTE AL BENEFICIO

— Fino ad € 500,00	punti 11,00.
— Fino ad € 1.000,00	punti 10,75.
— Fino ad € 1.500,00	punti 10,50.
— Fino ad € 2.000,00	punti 10,25.
— Fino ad € 5.000,00	punti 10,00.
— Fino ad € 7.500,00	punti 9,75.
— Fino ad € 10.000,00	punti 9,50.
— Fino ad € 10.250,00	punti 9,25.
— Fino ad € 10.500,00	punti 9,00.
— Fino ad € 10.750,00	punti 8,75.
— Fino ad € 11.000,00	punti 8,50.
— Fino ad € 11.250,00	punti 8,25.
— Fino ad € 11.500,00	punti 8,00.
— Fino ad € 11.750,00	punti 7,75.
— Fino ad € 12.000,00	punti 7,50.
— Fino ad € 12.250,00	punti 7,25.
— Fino ad € 12.500,00	punti 7,00.
— Fino ad € 12.750,00	punti 6,50.

— Fino ad € 13.000,00	punti 6,00.
— Fino ad € 13.250,00	punti 5,50.
— Fino ad € 13.500,00	punti 5,00.
— Fino ad € 13.750,00	punti 4,50.
— Fino ad € 14.000,00	punti 4,00.
— Fino ad € 14.250,00	punti 3,50.
— Fino ad € 14.500,00	punti 3,00.
— Fino ad € 14.750,00	punti 2,50.
— Fino ad € 15.000,00	punti 2,00.
— Fino ad € 15.250,00	punti 1,50.
— Fino ad € 15.500,00	punti 1,00.

TABELLA C: PRECEDENZA A PARITA' DI MERITO

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, a parità di punteggio complessivo la commissione darà precedenza al concorrente di età minore.

TABELLA D: EVENTUALI DETRAZIONI

Per ogni altro figlio beneficiario di posto gratuito o di borsa di studio assegnata negli anni scolastici precedenti a quello di riferimento (2007/2008) dallo Stato, dalla Regione o da altri enti, verranno detratti dal punteggio complessivo attribuito punti 0,50.

(2008.23.1848)

N. 2

ASSESSORATO DEL BILANCIO E DELLE FINANZE

Revoca dell'avviso per il conferimento di incarico a n. 2 consulenti a supporto del servizio statistica della Regione siciliana.

Si comunica che, con decreto del ragioniere generale della Regione n. 637 del 20 maggio 2008, registrato dalla competente ragioneria centrale in data 26 maggio 2008 al n. 137, è stato revocato il bando per l'individuazione di n. 2 consulenti a supporto dell'attività dei dirigenti del servizio statistica inerente l'analisi dei vari aspetti dell'economia regionale con particolare riferimento alle variabili macro (consumi, investimenti, occupazione) ed al sistema delle imprese mediante elaborazione di dati e produzione di documentazione propedeutica alla redazione del DPEF, dell'annuario statistico e della relazione sulla situazione economica della Regione siciliana.

Il decreto in versione integrale sarà pubblicato nel sito web della Regione siciliana al seguente indirizzo: www.regione.sicilia.it/bilancio/normeedocumenti/provvedimenti.

(2008.23.1824)

N. 3

ASSESSORATO DELLA SANITA'

Comunicazione della sede e della data delle prove relative ai concorsi per l'assegnazione di sedi farmaceutiche in provincia di Messina.

Si comunica che l'11 luglio 2008 nei locali dell'Università di Messina, presso l'Aula Magna della Facoltà di farmacia, Villaggio SS. Annunziata n. 101, alle ore 8, si svolgeranno le prove di cui all'art. 7 del D.P.C.M. n. 298 del 30 marzo 1994, relative al concorso di assegnazione di sedi farmaceutiche in provincia di Messina nei comuni di Milazzo, Motta d'Affermo e Roccafronza, bandito con decreto n. 941 del 3 giugno 2003.

Alle ore 12 dello stesso giorno, nei locali sopra indicati, si svolgeranno le prove concorsuali per l'assegnazione della seconda sede farmaceutica di Villafranca Tirrena, bandito con decreto n. 32217 del 27 giugno 2000.

(2008.24.1871)

N. 4

ENTI LOCALI TERRITORIALI

PROVINCIA REGIONALE DI SIRACUSA

*Sospensione del concorso, per titoli e prova pratico-operativa,
a n. 12 posti di operatore*

La Provincia regionale di Siracusa, rende noto che, con determinazione commissariale n. 26 del 12 giugno 2008, è stata sospesa la procedura concorsuale relativa al bando di selezione pubblica per titoli e prova pratico-operativa per assunzioni a tempo indeterminato di n. 12 disabili ai sensi della legge n. 68/99 per la copertura di n. 12 posti di operatore - ruolo aziendale usciere, categoria A, pos. ec. A1, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi n. 9 - giorno 30 maggio c.a.

La determinazione commissariale n. 26 del 12 giugno 2008 può essere visionata sul sito internet www.provincia.siracusa.it.

p. Il dirigente del II settore: (firma illeggibile)

N. 4/a

L.c. 10/C0032 (a pagamento)

COMUNE DI PETRALIA SOTTANA

(Provincia di Palermo)

*Graduatoria relativa al concorso
per titoli a n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico*

Si rende noto che, con delibera della giunta comunale n. 71 del 23 maggio 2008, è stata approvata la graduatoria definitiva del concorso pubblico per titoli per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico categoria D3.

La suddetta graduatoria è visionabile presso l'albo pretorio dell'ente e sul sito: www.petaliasottana.net.

Il responsabile dell'area amministrativa: Farinella

N. 5

L.c. 10/C0007 (a pagamento)

COMUNE DI ROCCAMENA

(Provincia di Palermo)

Concorso per titoli a n. 1 posto di ingegnere

Il dirigente sovraordinato dell'area amministrativa e del personale, in esecuzione della propria determinazione n. 112 del 4 giugno 2008;

Vista la deliberazione della commissione straordinaria n. 41 del 24 aprile 2008, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica del comune di Roccamena;

Vista la deliberazione della commissione straordinaria n. 42 del 24 aprile 2008, con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale 2008/2010 nonché il piano annuale delle assunzioni;

Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina dei concorsi pubblici, approvato con deliberazione della commissione straordinaria n. 51 del 19 maggio 2008;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto regioni e autonomie locali;

Dato atto che sono stati soddisfatti gli adempimenti in materia di mobilità del personale prescritti dall'art. 34-bis del decreto legislativo 20 marzo 2001, n. 165;

Vista la circolare dell'Assessorato regionale lavoro 24 giugno 2004, n. 45, relativa agli adempimenti prescritti dall'art. 34-bis del decreto legislativo 20 marzo 2001, n. 165;

Rende noto:

Art. 1

Numero di posti messi a concorso

E' indetto un concorso pubblico per soli titoli, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di ingegnere, categoria D3 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto regioni e autonomie locali, con il profilo professionale di funzionario tecnico/ingegnere capo.

Art. 2

Trattamento economico

Al suddetto posto è annesso il trattamento economico annuo di € 23.492,14, al lordo delle ritenute di legge, oltre alla 13^a mensilità,

all'indennità di comparto e agli altri emolumenti se dovuti in base alla normativa vigente.

Si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro per il comparto regioni e autonomie locali.

Art. 3

Requisiti per l'ammissione al concorso

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

In quest'ultimo caso, trova applicazione l'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";

b) età non inferiore ai 18 anni e non superiore al limite massimo per la permanenza in servizio;

c) idoneità fisica alle mansioni da svolgere, in relazione al profilo professionale oggetto del presente concorso pubblico. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo gli assunti, in base alle norme vigenti;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) immunità da condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

g) diploma di laurea in ingegneria conseguito con il vecchio ordinamento e relativa abilitazione professionale:

— ovvero - diploma di laurea specialistica in architettura e in ingegneria edile conseguito con il nuovo ordinamento e relativa abilitazione professionale;

— ovvero - diploma di laurea specialistica in ingegneria civile conseguito con il nuovo ordinamento e relativa abilitazione professionale;

— ovvero - diploma di laurea specialistica in ingegneria per l'ambiente e per il territorio conseguito con il nuovo ordinamento e relativa abilitazione professionale;

— ovvero - diploma di laurea in architettura conseguito con il vecchio ordinamento e relativa abilitazione professionale;

h) regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226;

i) tutti gli altri requisiti generali di ammissione ai pubblici impieghi previsti dalla vigente normativa.

Art. 4

Possesso dei requisiti

I sopra elencati prescritti requisiti e gli altri previsti in prosieguo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande fissata perentoriamente in 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Art. 5

Presentazione delle domande di ammissione

Le domande di ammissione redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato sub. "A" al presente bando, debbono essere indirizzate al comune di Roccamena - area amministrativa e del personale, via Umberto I n. 173, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di altro mezzo, perentoriamente entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, a pena di esclusione.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande inoltrate entro il termine sopra indicato.

A tal fine fa fede il timbro apposto dall'ufficio postale accettante.

Qualora detto termine cada in giorno festivo, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata di apertura dell'ufficio medesimo.

Sull'esterno del plico dovrà essere riportata la seguente dicitura: "domanda di partecipazione al concorso per la copertura del posto di ingegnere.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o dalla mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, compresi gli addetti al servizio postale, al caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cognome e nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il luogo di residenza;
- d) l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative al presente concorso e l'impegno a fare conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo stesso;
- e) il titolo di studio posseduto e gli altri titoli comprovanti il possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- f) il possesso della cittadinanza italiana;
- g) l'iscrizione nelle liste elettorali, indicando il relativo comune ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

h) le eventuali condanne penali riportate, ovvero l'assenza di condanne penali. In caso affermativo il candidato dichiarerà le condanne riportate anche se siano intervenute amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale;

i) i procedimenti penali eventualmente pendenti, ovvero l'assenza di procedimenti penali pendenti;

j) le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero l'assenza di cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico;

k) il possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle funzioni da espletare;

l) la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226;

m) dichiarazione esplicita con la quale il candidato si obbliga senza riserve ad accettare le condizioni previste dalla legge e dai contratti sul pubblico impiego;

n) di essere in possesso di tutti i requisiti generali di ammissione ai pubblici impieghi previsti dalla vigente normativa.

I concorrenti sono inoltre tenuti a sottoscrivere con nome e cognome la domanda di partecipazione al concorso.

La firma degli aspiranti in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge n. 127/97, è esente da autentica.

Art. 6

Motivi di esclusione

Comportano esclusione dal concorso in quanto non regolarizzabili:

- a) il mancato pagamento della tassa di concorso;
- b) la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione al concorso;
- c) l'omissione o incompletezza delle generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita);
- d) il mancato rispetto dei termini di spedizione della domanda.

Art. 7

Documenti da allegare alla domanda

Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda:

- a) fotocopia non autenticata di un valido documento di riconoscimento;
- b) ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso di € 5,16 da effettuare a mezzo vaglia postale intestato alla tesoreria del comune di Roccamena, conto corrente postale n. 15821903, con l'indicazione della causale.

Non è necessario allegare alcun altro documento alla domanda a sostegno dei titoli valutabili posseduti e dei requisiti che danno diritto alla preferenza del posto.

Tutte le indicazioni riportate nel modulo domanda equivalgono a dichiarazioni sostitutive rese sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Dette dichiarazioni, per poter essere valutate, dovranno contenere tutti gli elementi e i dati essenziali del relativo certificato, eccettuate le pubblicazioni che dovranno essere prodotte in copia dichiarandone la conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

Resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, nei casi più gravi, possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I candidati interessati, qualora lo ritengano opportuno, possono produrre la documentazione per la valutazione del titolo in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale dal richiedente, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 8

Titoli valutabili e criteri di valutazione

I titoli di merito suscettibili di valutazione sono quelli previsti dal decreto dell'Assessore regionale per gli enti locali del 3 febbraio 1992, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 13 del 7 marzo 1992 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto conformi al vigente regolamento comunale per la disciplina dei concorsi pubblici, approvato con deliberazione della commissione straordinaria n. 51 del 19 maggio 2008.

Per l'attribuzione del punteggio saranno osservate le disposizioni contenute nei predetti atti normativi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dall'ufficio personale di questa amministrazione, sotto la responsabilità del capo struttura.

Saranno valutati solo i titoli regolarmente dichiarati o prodotti dai concorrenti secondo quanto indicato al superiore art. 7.

Art. 9

Preferenza nella nomina

A parità di punteggio finale, ai fini dell'assunzione, la preferenza sarà determinata ai sensi dell'art. 6 del decreto assessoriale in precedenza specificato, in conformità al vigente regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici, in relazione ai titoli prodotti e sulla base del maggior carico familiare ai sensi del D.P.C.M. n. 392/87 e, in caso di ulteriore parità, sarà preferito il candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 127/97 e dell'art. 2 della legge regionale n. 23 del 7 settembre 1998.

Art. 10

Graduatoria

La graduatoria di merito, predisposta sulla base della valutazione dei titoli dall'ufficio personale sotto la responsabilità del capo struttura, sarà approvata dal competente organo gestionale del comune.

Art. 11

Nomina

Il concorrente utilmente collocato in graduatoria, giusta previsione contenuta nell'art. 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro per il comparto regioni e autonomie locali del 6 luglio 1995, sarà assunto a tempo pieno ed indeterminato, previa stipulazione di contratto individuale di lavoro, per la quale è richiesta la forma scritta e nel quale saranno indicati:

- a) tipologia del rapporto di lavoro;
- b) data di inizio del rapporto di lavoro;
- c) categoria di inquadramento, profilo professionale e posizione economica iniziale;
- d) mansioni corrispondenti alla categoria di inquadramento;
- e) durata del periodo di prova.

Il vincitore del concorso, dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, è posto in prova per 6 mesi.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dalla data di assunzione.

Lo scorrimento della graduatoria rimane consentito sia per rinuncia del candidato vincitore che per qualsiasi altro motivo.

Art. 12

Presentazione della documentazione di rito

Prima della stipula del contratto di lavoro ai fini dell'assunzione, il vincitore del concorso sarà invitato dall'amministrazione comunale a dimostrare, entro 30 giorni dalla richiesta, la sussistenza dei requisiti per l'assunzione.

Scaduto inutilmente il suddetto termine, l'amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto.

Art. 13

Norme finali - Rinvio

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti da tutti i candidati saranno raccolti presso il comune di Roccamena - area amministrativa e del personale, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

a) ad altri enti pubblici, nei casi e nei modi previsti dal citato decreto legislativo;

b) a soggetti privati ove previsto da norme di legge o di regolamento.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 dello stesso decreto legislativo; tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questa amministrazione.

Responsabile del trattamento dei dati è il funzionario responsabile dell'area amministrativa e del personale.

L'assunzione è subordinata alle possibilità consentite dalla normativa vigente nel tempo in materia di copertura dei posti in organico.

L'amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto nei suoi confronti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Per qualsiasi informazione attinente al concorso è possibile contattare il seguente numero telefonico 091/8469011 - fax 091/8469027.

Roccamena, 4 giugno 2008.

Il dirigente sovraordinato
dell'area amministrativa e del personale
D'Acquisto

Allegato A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO
PER SOLI TITOLI A N. 1 POSTO DI INGEGNERE,
CATEGORIA D3**

Avvertenza

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

— i dati riportati dall'aspirante assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'art. 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'art. 76, che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità;

— la sottoscrizione del modulo domanda non è soggetta ad autenticazione;

— i dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di reclutamento ed assumono il carattere di riservatezza previsto dalle norme contenute nel medesimo decreto legislativo.

Al comune di Roccamena
Area amministrativa e del personale
Via Umberto I n. 173
90040 Roccamena (PA)

Raccomandata A.R.

Sezione A - Dati anagrafici

...l... sottoscritt... (cognome e nome)
nato/a... il nel comune di

provincia di residente nel comune di
provincia di in via n.,
telefono.....chiede di partecipare al concorso
pubblico per soli titoli per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno con il profilo professionale di ingegnere, categoria D3.

Data,

Firma

Sezione B - Dichiarazioni

A tal fine, sottoscritt....., ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità dichiara il possesso dei seguenti requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego:

a) di essere cittadino.... italian....

b) di essere iscritt.... nelle liste elettorali del comune di

..... ovvero di non essere iscritt... nelle liste elettorali per il seguente motivo ovvero di essere stat... cancellato dalle liste elettorali a causa di

c) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (1)

d) di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti (1)

e) di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva (2)

f) di non essere stat... esclus... dall'elettorato politico attivo e di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stat... dichiarat... decadut... da un impiego statale o licenziat... per aver conseguito la nomina con frode;

g) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle funzioni da espletare;

h) che l'indirizzo presso il quale devono essere inviate le comunicazioni relative al concorso è il seguente

i) di far conoscere tempestivamente le successive eventuali variazioni dell'indirizzo stesso;

j) di accettare incondizionatamente quanto previsto dal bando di concorso;

k) di obbligarsi senza riserve ad accettare le condizioni previste dalla legge e dai contratti sul pubblico impiego;

l) di autorizzare il comune al trattamento dei dati personali per tutti gli atti necessari all'espletamento della selezione in oggetto.

Dichiara, inoltre, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, di essere in possesso di tutti i requisiti generali di ammissione ai pubblici impieghi previsti dalla vigente normativa nonché di essere in possesso dei seguenti altri requisiti richiesti dal bando per l'ammissione:

a) diploma di laurea in ingegneria ovvero in architettura;

b) abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere ovvero di architetto.

Data,

Firma

(1) Nel caso in cui l'aspirante abbia riportato condanne penali e/o abbia procedimenti penali pendenti la dichiarazione deve indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso. Devono essere indicate anche le condanne penali per le quali è stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.

(2) Solo per gli aspiranti di sesso maschile.

Inoltre, ai fini della formazione della graduatoria di merito, dichiara, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei seguenti titoli:

Sezione C - Titoli di studio

C/1 - titolo di studio per l'ammissione (specificare tipo di laurea, sede accademica, data di conseguimento e votazione conseguita)

.....

C/2 - altro titolo di studio equivalente a quello richiesto, o dottorato di ricerca o diploma di specializzazione rilasciato da una università (specificare tipo titolo di studio, sede accademica, data di conseguimento e votazione conseguita)

.....

Sezione D - Titoli professionali

D/1 - titoli di perfezionamento conseguiti presso enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti successivamente al con-

seguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso (specificare descrizione titolo, denominazione ente e data di conseguimento);

D/2 - abilitazione all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso (specificare descrizione dell'abilitazione e data di conseguimento)

D/3 - corsi con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi 3 di durata (specificare descrizione del corso, denominazione ente, durata in mesi e data superamento esami finali)

D/4 - pubblicazioni a stampa regolarmente registrate attinenti all'attività dell'ente (specificare titolo della pubblicazione, oggetto dell'argomento trattato, casa editrice e data di pubblicazione)

D/5 - pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati attinenti all'attività dell'ente (specificare titolo della pubblicazione, oggetto dell'argomento trattato, denominazione del quotidiano o periodico e data di pubblicazione)

D/6 - pubblicazioni su periodici a carattere scientifico attinenti all'attività dell'ente (specificare titolo della pubblicazione, oggetto dell'argomento trattato, denominazione del periodico a carattere scientifico e data di pubblicazione)

Idoneità conseguite in concorsi per esami o titoli ed esami:

D/7 - relative a posti richiedenti titolo di studio equipollente a quello del posto al quale si concorre (specificare l'ente che ha bandito il concorso, titolo di studio richiesto, tipo di concorso, profilo professionale e qualifica per i quali è stato bandito, data di pubblicazione del bando, atto e data di approvazione della graduatoria).

Data,

Firma

Sezione E - Servizi prestati presso enti pubblici - militari

E/1 - servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore al posto messo a concorso (specificare l'ente, profilo professionale e qualifica o categoria rivestite e periodo di servizio)

E/2 - servizi prestati in qualifica professionale corrispondente o superiore al posto messo a concorso (specificare l'ente, profilo professionale e qualifica o categoria rivestite e periodo di servizio)

E/3 - servizio militare effettivamente svolto (specificare corpo di appartenenza, periodo di effettivo servizio reso, decurtato da eventuali periodi trascorsi dal militare in malattia, giusta circolare dell'Assessorato regionale della Presidenza n. 19738/2 del 13 settembre 1993, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana del 18 settembre 1993)

Alla presente domanda si allega:

a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
b) ricevuta comprovante il versamento di € 5,16 quale tassa di concorso;

c) eventuali altri documenti (specificare)

Data,

Firma

N. 6

L.c. 10/C0004 (a pagamento)

COMUNE DI ROCCAMENA

(Provincia di Palermo)

Concorso per titoli a n. 1 posto di istruttore direttivo contabile

Il dirigente sovraordinato dell'area amministrativa e del personale, in esecuzione della propria determinazione n. 113 del 4 giugno 2008;

Vista la deliberazione della commissione straordinaria n. 41 del 24 aprile 2008, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica del comune di Roccamena;

Vista la deliberazione della commissione straordinaria n. 42 del 24 aprile 2008, con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale 2008/2010 nonché il piano annuale delle assunzioni;

Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina dei concorsi pubblici, approvato con deliberazione della commissione straordinaria n. 51 del 19 maggio 2008;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto regioni e autonomie locali;

Dato atto che sono stati soddisfatti gli adempimenti in materia di mobilità del personale prescritti dall'art. 34-bis del decreto legislativo 20 marzo 2001, n. 165;

Vista la circolare dell'Assessorato regionale lavoro 24 giugno 2004, n. 45, relativa agli adempimenti prescritti dall'art. 34-bis del decreto legislativo 20 marzo 2001, n. 165;

Rende noto:

Art. 1

Numero di posti messi a concorso

E' indetto un concorso pubblico per soli titoli, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di istruttore direttivo contabile, categoria D1, del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto regioni e autonomie locali, quale responsabile dell'area finanziaria e tributaria dell'ente.

Art. 2

Trattamento economico

Al suddetto posto è annesso il trattamento economico annuo di € 20.398,71, al lordo delle ritenute di legge, oltre alla 13^a mensilità, all'indennità di comparto e agli altri emolumenti se dovuti in base alla normativa vigente.

Si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro per il comparto regioni e autonomie locali.

Art. 3

Requisiti per l'ammissione al concorso

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

In quest'ultimo caso, trova applicazione l'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";

b) età non inferiore ai 18 anni e non superiore al limite massimo per la permanenza in servizio;

c) idoneità fisica alle mansioni da svolgere, in relazione al profilo professionale oggetto del presente concorso pubblico. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo gli assunti, in base alle norme vigenti;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) immunità da condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

g) diploma di laurea in economia e commercio conseguito con il vecchio ordinamento:

— ovvero - diploma di laurea specialistica/magistrale in scienze dell'economia o scienze economico-aziendali conseguito con il nuovo ordinamento;

— ovvero - diploma di laurea in scienze dell'economia o della gestione aziendale conseguito con il nuovo ordinamento;

— ovvero - diploma di laurea equiparato ai precedenti;

h) regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226;

i) tutti gli altri requisiti generali di ammissione ai pubblici impieghi previsti dalla vigente normativa.

Art. 4

Possesso dei requisiti

I sopra elencati prescritti requisiti e gli altri previsti in prosieguo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande fissata perentoriamente in 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Art. 5

Presentazione delle domande di ammissione

Le domande di ammissione redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato sub. "A" al presente bando, debbono essere indirizzate al comune di Roccamena - area amministrativa e del personale, via Umberto I n. 173, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di altro mezzo, perentoriamente entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, a pena di esclusione.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande inoltrate entro il termine sopra indicato.

A tal fine fa fede il timbro apposto dall'ufficio postale accetante.

Qualora detto termine cada in giorno festivo, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata di apertura dell'ufficio medesimo.

Sull'esterno del plico dovrà essere riportata la seguente dicitura: "domanda di partecipazione al concorso per la copertura del posto di istruttore direttivo contabile.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o dalla mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, compresi gli addetti al servizio postale, al caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cognome e nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il luogo di residenza;
- d) l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative al presente concorso e l'impegno a fare conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo stesso;
- e) il titolo di studio posseduto e gli altri titoli comprovanti il possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- f) il possesso della cittadinanza italiana;
- g) l'iscrizione nelle liste elettorali, indicando il relativo comune ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) le eventuali condanne penali riportate, ovvero l'assenza di condanne penali. In caso affermativo il candidato dichiarerà le condanne riportate anche se siano intervenute amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale;
- i) i procedimenti penali eventualmente pendenti, ovvero l'assenza di procedimenti penali pendenti;
- j) le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero l'assenza di cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico;
- k) il possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle funzioni da espletare;
- l) la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226;
- m) dichiarazione esplicita con la quale il candidato si obbliga senza riserve ad accettare le condizioni previste dalla legge e dai contratti sul pubblico impiego;
- n) di essere in possesso di tutti i requisiti generali di ammissione ai pubblici impieghi previsti dalla vigente normativa.

I concorrenti sono inoltre tenuti a sottoscrivere con nome e cognome la domanda di partecipazione al concorso.

La firma degli aspiranti in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge n. 127/97, è esente da autentica.

Art. 6

Motivi di esclusione

Comportano esclusione dal concorso in quanto non regolarizzati:

- a) il mancato pagamento della tassa di concorso;
- b) la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione al concorso;
- c) l'omissione o incompletezza delle generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita);
- d) il mancato rispetto dei termini di spedizione della domanda.

Art. 7

Documenti da allegare alla domanda

Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda:

- a) fotocopia non autenticata di un valido documento di riconoscimento;
- b) ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso di € 5,16 da effettuare a mezzo vaglia postale intestato alla tesoreria del comune di Roccamena, conto corrente postale n. 15821903, con l'indicazione della causale.

Non è necessario allegare alcun altro documento alla domanda a sostegno dei titoli valutabili posseduti e dei requisiti che danno diritto alla preferenza del posto.

Tutte le indicazioni riportate nel modulo domanda equivalgono a dichiarazioni sostitutive rese sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Dette dichiarazioni, per poter essere valutate, dovranno contenere tutti gli elementi e i dati essenziali del relativo certificato, eccettuate le pubblicazioni che dovranno essere prodotte in copia dichiarandone la conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

Resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, nei casi più gravi, possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I candidati interessati, qualora lo ritengano opportuno, possono produrre la documentazione per la valutazione del titolo in originale o in copia autotentificata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale dal richiedente, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 8

Titoli valutabili e criteri di valutazione

I titoli di merito suscettibili di valutazione sono quelli previsti dal decreto dell'Assessore regionale per gli enti locali del 3 febbraio 1992, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 13 del 7 marzo 1992 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto conformi al vigente regolamento comunale per la disciplina dei concorsi pubblici, approvato con deliberazione della commissione straordinaria n. 51 del 19 maggio 2008.

Per l'attribuzione del punteggio saranno osservate le disposizioni contenute nei predetti atti normativi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dall'ufficio personale di questa amministrazione, sotto la responsabilità del capo struttura.

Saranno valutati solo i titoli regolarmente dichiarati o prodotti dai concorrenti secondo quanto indicato al superiore art. 7.

Art. 9

Preferenza nella nomina

A parità di punteggio finale, ai fini dell'assunzione, la preferenza sarà determinata ai sensi dell'art. 6 del decreto assessoriale in precedenza specificato, in conformità al vigente regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici, in relazione ai titoli prodotti e sulla base del maggior carico familiare ai sensi del D.P.C.M. n. 392/87 e, in caso di ulteriore parità, sarà preferito il candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 127/97 e dell'art. 2 della legge regionale n. 23 del 7 settembre 1998.

Art. 10

Graduatoria

La graduatoria di merito, predisposta sulla base della valutazione dei titoli dall'ufficio personale sotto la responsabilità del capo struttura, sarà approvata dal competente organo gestionale del comune.

Art. 11

Nomina

Il concorrente utilmente collocato in graduatoria, giusta previsione contenuta nell'art. 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro per il comparto regioni e autonomie locali del 6 luglio 1995, sarà assunto a tempo pieno ed indeterminato, previa stipulazione di contratto individuale di lavoro, per la quale è richiesta la forma scritta e nel quale saranno indicati:

- a) tipologia del rapporto di lavoro;
- b) data di inizio del rapporto di lavoro;

c) categoria di inquadramento, profilo professionale e posizione economica iniziale;

d) mansioni corrispondenti alla categoria di inquadramento;

e) durata del periodo di prova.

Il vincitore del concorso, dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, è posto in prova per 6 mesi.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dalla data di assunzione.

Lo scorrimento della graduatoria rimane consentito sia per rinuncia del candidato vincitore che per qualsiasi altro motivo.

Art. 12

Presentazione della documentazione di rito

Prima della stipula del contratto di lavoro ai fini dell'assunzione, il vincitore del concorso sarà invitato dall'amministrazione comunale a dimostrare, entro 30 giorni dalla richiesta, la sussistenza dei requisiti per l'assunzione.

Scaduto inutilmente il suddetto termine, l'amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto.

Art. 13

Norme finali - Rinvio

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti da tutti i candidati saranno raccolti presso il comune di Roccamena - area amministrativa e del personale, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

a) ad altri enti pubblici, nei casi e nei modi previsti dal citato decreto legislativo;

b) a soggetti privati ove previsto da norme di legge o di regolamento.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 dello stesso decreto legislativo; tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questa amministrazione.

Responsabile del trattamento dei dati è il funzionario responsabile dell'area amministrativa e del personale.

L'assunzione è subordinata alle possibilità consentite dalla normativa vigente nel tempo in materia di copertura dei posti in organico.

L'amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto nei suoi confronti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Per qualsiasi informazione attinente al concorso è possibile contattare il seguente numero telefonico 091/8469011 - fax 091/8469027.

Roccamena, 4 giugno 2008.

Il dirigente sovraordinato
dell'area amministrativa e del personale
D'Acquisto

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI TITOLI A N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CATEGORIA D1

Avvertenza

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

— i dati riportati dall'aspirante assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'art. 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'art. 76, che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità;

— la sottoscrizione del modulo domanda non è soggetta ad autenticazione;

— i dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di reclutamento ed assumono il carattere di riservatezza previsto dalle norme contenute nel medesimo decreto legislativo.

Al comune di Roccamena
Area amministrativa e del personale
Via Umberto I n. 173
90040 Roccamena (PA)

Raccomandata A.R.

Sezione A - Dati anagrafici

...l... sottoscritt... (cognome e nome)
nato/a... il nel comune di
provincia di
residente nel comune di in
via n.
telefono chiede di partecipare al concorso
pubblico per soli titoli per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno con il profilo professionale di istruttore direttivo contabile, categoria D1.

Data,

Firma

Sezione B - Dichiarazioni

A tal fine, ...l... sottoscritt
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità dichiara il possesso dei seguenti requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego:

a) di essere cittadino.... italian....;
b) di essere iscritt.... nelle liste elettorali del comune di
..... ovvero di non essere iscritt....
nelle liste elettorali per il seguente motivo ovvero di essere stat....
cancellato dalle liste elettorali a causa di

c) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (1)

d) di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti (1)

e) di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva (2)

f) di non essere stat.... esclus.... dall'elettorato politico attivo e di non essere stat.... destituit.... o dispensat.... dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stat.... dichiarat.... decadut.... da un impiego statale o licenziat.... per aver conseguito la nomina con frode;

g) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle funzioni da espletare;

h) che l'indirizzo presso il quale devono essere inviate le comunicazioni relative al concorso è il seguente

i) di far conoscere tempestivamente le successive eventuali variazioni dell'indirizzo stesso;

j) di accettare incondizionatamente quanto previsto dal bando di concorso;

k) di obbligarsi senza riserve ad accettare le condizioni previste dalla legge e dai contratti sul pubblico impiego;

l) di autorizzare il comune al trattamento dei dati personali per tutti gli atti necessari all'espletamento della selezione in oggetto.

Dichiara, inoltre, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, di essere in possesso di tutti i requisiti generali di ammissione ai pubblici impieghi previsti dalla vigente normativa nonché di essere in possesso dei seguenti altri requisiti richiesti dal bando per l'ammissione:

— diploma di laurea in economia e commercio conseguito con il vecchio ordinamento ovvero ogni altro diploma di laurea indicato alla lettera g) dell'art. 3 del bando di concorso.

Data,

Firma

(1) Nel caso in cui l'aspirante abbia riportato condanne penali e/o abbia procedimenti penali pendenti la dichiarazione deve indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso. Devono essere indicate anche le condanne penali per le quali è stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.

(2) Solo per gli aspiranti di sesso maschile.

Inoltre, ai fini della formazione della graduatoria di merito, dichiara, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei seguenti titoli:

Sezione C - Titoli di studio

C/1 - titolo di studio per l'ammissione (specificare tipo di laurea, sede accademica, data di conseguimento e votazione conseguita)

C/2 - altro titolo di studio equivalente a quello richiesto, o dottorato di ricerca o diploma di specializzazione rilasciato da una università (specificare tipo titolo di studio, sede accademica, data di conseguimento e votazione conseguita)

Sezione D - Titoli professionali

D/1 - titoli di perfezionamento conseguiti presso enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti successivamente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso (specificare descrizione titolo, denominazione ente e data di conseguimento);

D/2 - abilitazione all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso (specificare descrizione dell'abilitazione e data di conseguimento)

D/3 - corsi con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi 3 di durata (specificare descrizione del corso, denominazione ente, durata in mesi e data superamento esami finali)

D/4 - pubblicazioni a stampa regolarmente registrate attinenti all'attività dell'ente (specificare titolo della pubblicazione, oggetto dell'argomento trattato, casa editrice e data di pubblicazione)

D/5 - pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrate attinenti all'attività dell'ente (specificare titolo della pubblicazione, oggetto dell'argomento trattato, denominazione del quotidiano o periodico e data di pubblicazione)

D/6 - pubblicazioni su periodici a carattere scientifico attinenti all'attività dell'ente (specificare titolo della pubblicazione, oggetto dell'argomento trattato, denominazione del periodico a carattere scientifico e data di pubblicazione)

Idoneità conseguite in concorsi per esami o titoli ed esami:

D/7 - relative a posti richiedenti titolo di studio equipollente a quello del posto al quale si concorre (specificare l'ente che ha bandito il concorso, titolo di studio richiesto, tipo di concorso, profilo professionale e qualifica per i quali è stato bandito, data di pubblicazione del bando, atto e data di approvazione della graduatoria).

Data,

Firma

Sezione E - Servizi prestati presso enti pubblici - militari

E/1 - servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore al posto messo a concorso (specificare l'ente, profilo professionale e qualifica o categoria rivestite e periodo di servizio)

E/2 - servizi prestati in qualifica professionale corrispondente o superiore al posto messo a concorso (specificare l'ente, profilo professionale e qualifica o categoria rivestite e periodo di servizio)

E/3 - servizio militare effettivamente svolto (specificare corpo di appartenenza, periodo di effettivo servizio reso, decurtato da eventuali periodi trascorsi dal militare in malattia, giusta circolare dell'Assessorato regionale della Presidenza n. 19738/2 del 13 settembre 1993, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana del 18 settembre 1993)

Alla presente domanda si allega:

a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

b) ricevuta comprovante il versamento di € 5,16 quale tassa di concorso;

c) eventuali altri documenti (specificare)

Data,

Firma

N. 7

L.c. 10/C0003 (a pagamento)

COMUNE DI TRAPANI

Sorteggio dei componenti della commissione giudicatrice del concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di avvocato

Il dirigente del 1° settore rende noto che, in data 14 luglio 2008, alle ore 9,00, presso la sala giunta del comune di Trapani, piazza V. Veneto n. 1, avrà luogo il sorteggio pubblico, secondo le modalità previste dal decreto presidenziale 3 febbraio 1992, per l'estrazione a sorte dei componenti della commissione giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di funzionario avvocato (area di attività legale), categoria D, posizione 3, il cui bando risulta pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi n. 7 del 24 aprile 2008.

Il dirigente: Piacentino

N. 8

L.c. 10/C0005 (a pagamento)

UNIONE DEI COMUNI TERRE DI COLLINA PRESSO IL COMUNE DI SERRADIFALCO

(Provincia di Caltanissetta)

Concorsi, per titoli ed esami, a n. 1 posto di funzionario direttivo amministrativo-contabile e a n. 1 posto di comandante P.M.

Si rende noto che sono indetti due concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario direttivo amministrativo-contabile e uno di funzionario comandante P.M.

La domanda di partecipazione ai concorsi, redatta su carta semplice, dovrà essere indirizzata all'Unione dei comuni Terre di Collina presso il comune di Serradifalco, via Cav. di Vittorio Veneto, e spedita esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero presentata direttamente all'ufficio di protocollo entro e non oltre il termine perentorio, a pena di esclusione, di giorni 30 dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Copia integrale dei bandi potrà essere ritirata presso l'ufficio di segreteria dell'Unione, tel. 335,7400355, nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

Il segretario generale: Alessi

N. 9

L.c. 10/C0031 (a pagamento)

AZIENDE OSPEDALIERE

AZIENDA OSPEDALIERA SALVATORE E SAVERIO GRAVINA CALTAGIRONE

Revoca dell'avviso relativo alla mobilità volontaria per la copertura di n. 25 posti di infermiere

Si rende noto che, con delibera n. 360 del 5 maggio 2008, si è proceduto alla revoca dell'avviso pubblico approvato con atto n. 211

del 13 marzo 2006, relativo a procedura di mobilità volontaria, tra aziende ed enti del comparto, per la copertura di n. 25 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere, categoria D, vacanti nella dotazione organica aziendale, approvata con decreto n. 477 del 27 marzo 2007.

Il direttore generale: Romano

N. 10

L.c. 10/C0011 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA CANNIZZARO
CATANIA**

*Selezioni per assunzioni a tempo determinato di personale,
vari profili professionali*

Sono indette le seguenti pubbliche selezioni:

- selezione per titoli e prova d'idoneità per supplenze di dirigente medico di neuroradiologia;
- selezione per titoli e prova d'idoneità per un incarico annuale di dirigente medico di ortopedia e traumatologia con comprovata esperienza nel settore della traumatologia ortopedica;
- selezione per titoli per supplenze di collaboratore professionale sanitario - ostetrica.

Termine di scadenza: 28 luglio 2008.

I relativi avvisi sono consultabili nel sito internet: www.ospedale-cannizzaro.it.

Per informazioni: settore personale, via Messina n. 829 - Catania, tel. 095/7262186 - 2102.

Il direttore generale: Giunta

N. 11

L.c. 10/C0017 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA PIEMONTE
MESSINA**

*Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria
per il conferimento di incarichi a tempo determinato
di dirigente medico, disciplina di angiologia*

In esecuzione della delibera n. 164 dell'8 maggio 2008, esecutiva ai sensi di legge, è stato indetto avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria per soli titoli per il conferimento di incarichi a tempo determinato di dirigente medico, disciplina di angiologia.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale del bando potrà essere richiesto e ritirato presso l'ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera Piemonte, salita Villa Contino - 98124 Messina.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore affari del personale, ufficio concorsi, tel. 090/2225304 - 090/2225373, fax 090/2935157.

Il commissario straordinario: Beninati

N. 12

L.c. 10/C0025 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA PIEMONTE
MESSINA**

*Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria
per il conferimento di incarichi a tempo determinato
di dirigente medico, disciplina di chirurgia generale*

In esecuzione della delibera n. 222 del 10 giugno 2008, esecutiva ai sensi di legge, è stato indetto avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria per soli titoli per il conferimento di incarichi a tempo determinato di dirigente medico, disciplina di chirurgia generale.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale del bando potrà essere richiesto e ritirato presso l'ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera Piemonte, salita Villa Contino - 98124 Messina.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore affari del personale, ufficio concorsi, tel. 090/2225304 - 090/2225373, fax 090/2935157.

Il commissario straordinario: Beninati

N. 12/a

L.c. 10/C0039 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
POLICLINICO G. MARTINO
MESSINA**

*Selezioni, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatorie
finalizzate all'attribuzione di eventuali incarichi e/o supplenze
di dirigente medico, varie discipline*

Si comunica che, con delibera del commissario straordinario n. 342 del 28 maggio 2008, sono state indette selezioni pubbliche,

per titoli e colloquio, per la formazione di graduatorie di merito per eventuali incarichi e/o supplenze di durata annuale ed eventualmente rinnovabili fino a 3 anni, di personale dirigente medico specializzato nelle seguenti discipline: medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, chirurgia dell'apparato digerente ed endoscopia digestiva, medicina trasfusione con orario di lavoro a tempo pieno, per le esigenze delle varie unità operative, da assumere con contratto di durata annuale rinnovabile fino a 3 anni, nel caso di accertate e comprovate necessità assistenziali e nei limiti delle disponibilità finanziarie.

Il bando integrale può essere consultato sul sito web dell'Azienda ospedaliera universitaria policlinico G. Martino (<http://www.unime.it>).

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al settore gestione risorse umane (tel. 090/2213431 - 091/2213804).

Il commissario straordinario: Pecoraro

N. 13

L.c. 10/C0024 (a pagamento)

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI
PALERMO**

*Concorso per titoli per la formazione di una graduatoria
per l'attribuzione di n. 2 contratti a tempo determinato
per tecnico di laboratorio biomedico
e per tecnico di radiologia medica*

Bando di concorso pubblico per titoli per la predisposizione di graduatoria per l'affidamento di:

1) Contratto a termine per mesi 8 nelle more dell'espletamento del concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario, categoria D, tecnico sanitario di laboratorio biomedico e n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario categoria D, tecnico di radiologia medica (art. 17, lett. d), del contratto collettivo nazionale di lavoro 1 settembre 1995, come modificato ed integrato dal contratto collettivo nazionale di lavoro stipulato il 22 maggio 1997, nonché dall'art. 41, comma 5 del contratto collettivo nazionale di lavoro 7 aprile 1999, così sostituito dall'art. 31, del biennio economico 2000/2001 del contratto collettivo nazionale di lavoro 1999/2001).

2) Eventuali attribuzioni di contratti a termine per collaboratore professionale sanitario categoria D, tecnico di laboratorio biomedico e tecnico di radiologia medica per periodi non superiori a mesi 6 (art. 17, lett c), del contratto collettivo nazionale di lavoro 1 settembre 1995, come modificato ed integrato dal contratto collettivo nazionale di lavoro stipulato il 22 maggio 1997, nonché dall'art. 41, comma 5 del contratto collettivo nazionale di lavoro 7 aprile 1999, così come sostituito dall'art. 31 del biennio economico 2000/2001 del contratto collettivo nazionale di lavoro 1999/2001 per il comparto sanità).

3) Attribuzione di eventuali contratti a tempo determinato di supplenza per collaboratore professionale sanitario, categoria D, tecnico sanitario di laboratorio biomedico e tecnico sanitario di radiologia medica (art. 17, lett. a) e b), del contratto collettivo nazionale di lavoro 1 settembre 1995, come modificato ed integrato dal contratto collettivo nazionale di lavoro stipulato il 22 maggio 1997, nonché dall'art. 41, comma 5 del contratto collettivo nazionale di lavoro 7 aprile 1999, così come sostituito dall'art. 31 del biennio economico 2000/2001 del contratto collettivo nazionale di lavoro 1999/2001 per il comparto sanità).

Il direttore generale, in esecuzione della deliberazione n. 587 del 23 maggio 2008, ha indetto pubblico concorso per soli titoli per l'affidamento di contratti a tempo determinato per n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario, categoria D, tecnico sanitario di laboratorio biomedico e n. 1 posto di collaboratore sanitario tecnico di radiologia medica, nelle more dell'espletamento del relativo concorso pubblico per titoli ed esami.

Le graduatorie, unica per i tecnici di laboratorio ed unica per i tecnici di radiologia, saranno utilizzate separatamente anche per l'affidamento di eventuali contratti a termine per periodi non superiori a mesi 6 nel caso ricorrano motivi straordinari legati a particolari punte di attività e per eventuali supplenze per periodi non inferiori a giorni 45 per posti temporaneamente in applicazione dell'art. 17, lett. a), b) e c), del contratto collettivo nazionale di lavoro

1994/1997, come modificato ed integrato dal contratto collettivo nazionale di lavoro stipulato il 22 maggio 1997, nonché dall'art. 41, comma 5 del contratto collettivo nazionale di lavoro 7 aprile 1999, così come sostituito dall'art. 31 del biennio economico 2000/2001 del contratto collettivo nazionale di lavoro 1999/2001 per il comparto sanità.

Le graduatorie, saranno formulate secondo le procedure e modalità fissate dal D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, con l'avvertenza che il personale il cui incarico è già in corso non potrà usufruire di un eventuale altro incarico anche se riferito all'altra tipologia, e comunque, non potrà avere attribuito altro incarico se non nel rispetto dei termini di cui al comma 11 dell'art. 31 del biennio economico 2000/2001 del contratto collettivo nazionale di lavoro 1999/2001 del comparto sanità.

Requisiti specifici di ammissione

Per il posto di collaboratore professionale sanitario tecnico di radiologia categoria D (art. 39, D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, così come modificato dall'art. 5 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto sanità, biennio 2000/2001):

a) diploma di abilitazione alla specifica professione prevista dalla vigente normativa.

N.B. - Si prescinde dal limite di età per effetto dell'art. 3, 6° comma, della legge 15 maggio 1997, n. 127 recepita con legge regionale n. 23/98.

Per il posto di collaboratore sanitario tecnico di laboratorio biomedico, categoria D (art. 39, D.P.R. 27 marzo 2001, n. 221, così come modificato dall'art. 5 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto sanità, biennio 2000/2001):

a) diploma di abilitazione alla specifica professione prevista dalla vigente normativa.

N.B. - Si prescinde dal limite di età per effetto dell'art. 3, 6° comma, della legge 15 maggio 1997, n. 127 recepita con legge regionale n. 23/98.

Requisiti generali di ammissione

Possono accedere al concorso coloro che, oltre al possesso dei requisiti specifici, siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salvo equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categoria protette, è effettuata da una struttura pubblica del servizio sanitario nazionale, prima della immissione in servizio; il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti di cui al punto 1 della presente lettera è dispensato dalla visita medica;

c) titolo di studio previsto per l'accesso alle rispettive carriere;

d) iscrizione all'albo professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Domande di ammissione

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere rivolte al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civico, M. Ascoli e G. Di Cristina, piazza Nicola Leotta n. 2/A - 90127 Palermo, spedite nei modi e nei termini previsti e specificati successivamente.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;

e) i titoli di studio posseduti nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) i titoli che danno diritto ad elevazione del limite massimo di età per l'ammissione al concorso;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta al candidato, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa al concorso.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Chi ha titolo a riserva di posti, precedenza o preferenze dalle vigenti disposizioni, deve dichiarare dettagliatamente nella domanda, i requisiti e le condizioni utili di cui è in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

Documentazione da allegare alla domanda

La domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera datato e firmato.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Ai sensi della legge n. 378 del 23 agosto 1988 e successive modificazioni, le domande di partecipazione ed i relativi documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Coloro che sono chiamati in servizio a qualsiasi titolo non sono tenuti a regolarizzare in bollo i documenti già presentati e richiesti dal bando né a presentare in bollo i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego.

A richiesta dell'amministrazione aziendale dovranno produrre i certificati di carichi pendenti, procura e pretura ed il certificato di sana e robusta costituzione.

Le eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura delle riduzioni del punteggio.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli recapitata ogni eventuale comunicazione.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lett. a), della documentazione allegare alla domanda.

Le domande per il concorso pubblico per titoli ed esami devono pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Esse devono essere inoltrate, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento e dirette al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civico, G. Di Cristina e M. Ascoli, piazza Nicola Leotta n. 2/A - 90127 Palermo.

Per una facile individuazione della posta, le buste contenenti le istanze di ammissione devono recare nel frontespizio le seguenti indicazioni scritte a carattere stampatello e leggibili:

1) nome e cognome e indirizzo e domicilio ove ricevere ogni eventuale comunicazione;

2) concorso al quale si riferisce l'istanza contenuta nella busta.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato.

A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accetante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione è priva di effetto.

L'eventuale esclusione dal concorso è disposta, con provvedimento motivato adottato da questa azienda da notificarsi entro giorni 30 dalla esecutività della relativa decisione.

Valutazione dei titoli

— titoli: punti 30.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- titoli di carriera: punti 15;
- titolo accademici e di studio: punti 10;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
- curriculum formativo e professionale: punti 2.

I titoli verranno valutati secondo i criteri di massima fissati dagli art. 11, 20, 21 e 22 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, pertanto:

Titoli di carriera saranno così ripartiti

a) Servizio a tempo indeterminato nel profilo professionale cui si riferisce il concorso o in qualifiche corrispondenti: punti 1,00 per anno.

b) Servizio prestato a tempo indeterminato nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti: punti 0,50 per anno.

c) Il servizio prestato con rapporto di lavoro a tempo determinato è equiparato, ai soli fini della valutazione, al servizio a tempo indeterminato.

d) I servizi e titoli acquisiti presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui agli artt. 4, commi 12 e 13, e 15, undecies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie, secondo quanto disposto dagli artt. 25 e 26 del D.P.R. 20 dicembre 79, n. 761.

e) I servizi antecedenti alla data del provvedimento di equiparazione sono valutati, per il 25% della rispettiva durata, con i punteggi previsti per i servizi prestati presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza.

f) Il servizio prestato all'estero, equiparabile a quello prestato dal personale di ruolo, sarà valutato con i punteggi previsti per il corrispondente servizio di ruolo, prestato nel territorio nazionale purché ricorrano i presupposti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 22 del D.P.R. n. 220/2001.

g) I periodi di servizio omogeneo sono cumulabili.

h) I periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro.

i) In caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

I punteggi da attribuire ai titoli accademici e studio sono così ripartiti:

a) Diploma di laurea (purché attinente al profilo professionale da attribuire): punti 1,25.

b) Diploma di laurea (non attinente al profilo professionale da attribuire): punti 0,50.

c) Ulteriore laurea valutabile il 25% del punteggio previsto dalla lett. b): punti 0,125.

d) Corsi di specializzazione post-lauream, se attinenti al profilo professionale da attribuire: punti 0,25.

e) Corsi di specializzazione post-lauream se non attinenti: punti 0,10.

Per i titoli di studio diversi dal diploma di laurea

f) Attestati di partecipazione a seminari di studio con superamento di esami finali e di durata non inferiore a 35 ore: punti 0,15.

g) Senza esami finali ma con esito positivo: punti 0,05.

Tali attestati non saranno valutati se riferiti a titoli non attinenti al profilo professionale da attribuire.

h) Le borse di studio saranno valutate solo se attinenti al profilo professionale da attribuire: punti 0,20.

I punteggi da attribuire alle pubblicazioni e titoli scientifici sono così ripartiti:

a) Pubblicazioni di elevata e documentata attività scientifica e monografia: punti 0,30.

b) Rappresentazione di mera esposizione di dati e casistiche: punti 0,15 (non saranno valutati se non inerenti al profilo professionale cui si riferisce il concorso).

c) Abstract: se inerenti al profilo professionale oggetto del concorso: punti 0,10.

d) Comunicazioni: purché certificate e inerenti al profilo professionale oggetto del concorso: punti 0,05.

Non saranno valutati se non inerenti al profilo professionale cui si riferisce il concorso.

Le pubblicazioni eseguite in collaborazione saranno valutate, con i punteggi anzi determinati, diviso il numero degli autori.

Non saranno valutate le pubblicazioni non edite a stampa.

Non saranno valutate se precedono l'acquisizione del titolo richiesto per l'ammissione al concorso.

I punteggi da attribuire al curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

a) Per ogni attestato relativo a partecipazioni a corsi di aggiornamento, convegni, congressi e seminari, nella posizione funzionale oggetto del concorso e specifico dell'attività ospedaliera e/o assistenziale:

— come docente: punti 0,05;

— come relatore: punti 0,025;

— come discente se pertinente e di durata di giorni 1: punti 0,001;

— come discente se pertinente e di durata giorni 3: punti 0,002;

— come discente di durata superiore a giorni 3 senza esame o giudizio: punti 0,003.

Non saranno valutati se non espressamente pertinenti al profilo professionali messo a concorso.

b) Idoneità a concorsi pubblici per titoli ed esami per il conferimento della posizione funzionale e categoria direttamente superiore a quella messa a concorso: punti 0,25.

c) Attività didattica presso scuole del servizio sanitario nazionale o altri enti pubblici per anno scolastico e per le materie pertinenti al concorso (per anno): punti 0,05.

d) Borse di studio espletate nel profilo professionale e nella attività specifica cui si riferisce il concorso (per anno): punti 0,05.

e) Partecipazione a progetto di ricerca, svolto presso Azienda ospedaliera e/o ospedali del servizio sanitario nazionale, purché completato: punti 0,03.

f) L'attività svolta in qualità di volontario o frequentatore a scopo di tirocinio, sarà valutata solo se autorizzata formalmente da pubbliche strutture sanitarie con apposito atto adottato dal legale rappresentante dell'azienda o ente, con p. (per anno): punti 0,05.

I titoli sopra elencati non saranno valutati se precedono l'acquisizione del titolo professionale utile all'ammissione del concorso.

Attribuzione supplenza ed assunzione in servizio

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti, l'azienda procederà alla attribuzione, secondo l'ordine di graduatoria, della supplenza.

La supplenza decorrerà, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Il vincitore dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi, entro giorni 30 dal termine indicato nella lettera di nomina.

Lo stesso, è altresì tenuto a fissare il proprio domicilio nell'ambito del territorio dell'azienda, salvo deroghe eccezionalmente consentite qualora ricorrano giustificati motivi.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Nel caso di rinuncia o decadenza dei vincitori, l'Azienda provvederà allo scorrimento della graduatoria nei termini delle disposizioni vigenti.

Trattamento economico

Al vincitore è attribuito, con riferimento alla posizione funzionale rivestita, il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il comparto sanità nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle aziende ospedaliere.

Norme finali

La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione da parti delle norme di legge e delle disposizioni inerenti il concorso pubblico per l'assunzione di personale presso le aziende ospedaliere e/o sanitarie locali delle mobilità, formalità e prescrizioni relative ed atti da presentare.

Con l'accettazione della nomina e con l'assunzione in servizio è implicita, altresì, l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico delle aziende ospedaliere.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni in materia di concorsi per il personale del servizio sanitario nazionale, D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220.

L'amministrazione dell'Azienda ospedaliera si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto, ovvero di riaprirne i termini in qualsiasi momento, per ragioni di pubblico interesse senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera, sito presso il Presidio ospedaliero Civico, tel. 091/6662433 - 091/6662435.

Il direttore generale: Licata di Baucina

N. 14

L.c. 10/C0021 (a pagamento)

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI
PALERMO**

*Concorso, per titoli e colloquio,
per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale
di direttore dell'unità operativa complessa di chirurgia vascolare,
disciplina di chirurgia vascolare*

Il direttore generale, in esecuzione della deliberazione n. 644 dell'11 giugno 2008, esecutiva a norma di legge, intende conferire, ai sensi del D.P.R. n. 484/97 e dell'art. 15, 3° comma del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99, l'incarico quinquennale di direttore dell'unità operativa complessa di chirurgia vascolare del presidio ospedaliero Civico e Benfratelli; ruolo sanitario, disciplina di chirurgia vascolare.

Requisiti generali di ammissione

a) Età: in applicazione dell'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la partecipazione al concorso non è più soggetta ad alcun limite fatto salvo il limite massimo previsto dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo di ufficio del 65° o 67° anno d'età, ai sensi dell'art. 16 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 503 e dell'art. 15 nonies del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999.

b) Cittadinanza italiana. Sono inoltre richiamate le disposizioni di cui all'art. 11, D.P.R. n. 761/79, relativo ai cittadini degli Stati membri della C.E.E., nonché quanto previsto dall'art. 37 del decreto legislativo n. 29/93, dal D.P.C.M. n. 174/94 e dall'art. 2, comma 1 del D.P.R. n. 487/94.

c) Certificato di idoneità fisica all'impiego rilasciato dall'Unità sanitaria locale di appartenenza.

Requisiti specifici di ammissione

A) Iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando; l'iscrizione al corrispondente albo professionale in uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

B) Anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina.

Le discipline equipollenti sono quelle indicate nel decreto ministeriale 30 gennaio 1998, e successive modifiche ed integrazioni.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso alla posizione funzionale di direttore di struttura complessa è disciplinata dall'art. 10, D.P.R. n. 484/97.

Il servizio prestato all'estero dai cittadini italiani e dai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro, ivi compreso quello prestato dal personale del ruolo sanitario, è valutato come il corrispondente servizio prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735 e successive modificazioni.

Il servizio prestato presso organismi internazionali è riconosciuto con le procedure della legge 10 luglio 1960, n. 735, in analogia a quanto previsto per i servizi ospedalieri.

Per quanto concerne i titoli di studio e professionali conseguiti all'estero, per costante giurisprudenza, si rende necessario apposito D.P.C.M. che ne sancisca l'equipollenza solo nei casi in cui non sia intervenuta una disciplina di livello comunitario.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

C) Curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6, comma 1, dello stesso D.P.R.

D) Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d), D.P.R. n. 484/97.

Per quanto riguarda i requisiti di cui alle lett. C) e D), valgono le disposizioni transitorie e finali di cui all'art. 15 dello stesso D.P.R.

La mancata acquisizione dell'attestato di formazione manageriale, nei modi e nei tempi previsti dalla citata norma, determina la risoluzione del contratto.

Domanda di ammissione - Termine di presentazione

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civico e Benfratelli, G. Di Cristina e M. Ascoli, piazzale Leotta n. 4/a - 90127 Palermo ed essere spedita esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, pena esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno fosse festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione sono privi di effetto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
b) il possesso della cittadinanza, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79 ed all'art. 2, comma 1 del D.P.R. n. 487/94;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, nonché il recapito telefonico;

i) l'autorizzazione all'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

L'azienda non si assume responsabilità per disguidi di notifica determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito specifico determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

a) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici previsti dall'art. 5, comma 1, punto b), D.P.R. n. 484/97;

b) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

d) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera datato, firmato e debitamente documentato;

e) ai sensi dell'art. 6, comma 1, punto a), una casistica chirurgica e delle procedure chirurgiche invasive, non inferiore a quella stabilita per ogni disciplina con decreto del Ministro della sanità, sentito il consiglio superiore di sanità.

Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana dell'avviso per l'attribuzione dell'incarico e devono essere certifi-

cate dal direttore sanitario sulla base dell'attestazione del dirigente di II livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'Unità sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera.

Nel curriculum dovrà essere riportata la descrizione dettagliata, in forma dattiloscritta, di specifiche attività professionali, di studio, direzionali, organizzative.

I contenuti del curriculum possono essere autocertificati ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni ad eccezione delle pubblicazioni e delle certificazioni relative a prestazioni quali - quantitative effettuate dal candidato.

I titoli dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa e prodotte in originale o in fotocopia autenticata;

f) un elenco dattiloscritto in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Ai sensi della legge n. 378 del 23 agosto 1988, le domande di partecipazione al concorso compresi i relativi documenti allegati non sono soggette all'imposta di bollo.

Modalità di selezione

L'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal presente bando è effettuato dalla commissione di esperti, nominata dal direttore generale, secondo quanto previsto dall'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/92, come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999.

I candidati verranno convocati per sostenere il colloquio dalla stessa commissione che vi provvederà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 20 giorni prima del colloquio.

La commissione di esperti, di cui sopra, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

a) di un colloquio che verterà su argomenti e tecniche inerenti alla disciplina oggetto dell'incarico da conferire, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione, proprie della funzione corrispondente;

b) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum la commissione stabilisce i criteri di valutazione, tenuto conto della specificità del posto da ricoprire.

Al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, la commissione stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

Conferimento incarichi

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15 ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, sulla base del parere formulato dalla commissione di esperti.

Il rapporto di lavoro ha durata quinquennale e può essere rinnovato, previa verifica positiva da effettuarsi da parte di apposita commissione costituita ai sensi del più volte citato art. 15, comma 3, come modificato dall'art. 13, decreto legislativo n. 229/99.

L'aspirante, cui sarà conferito l'incarico è tenuto a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico o le auto certificazioni ai sensi della legge n. 15/68 e successive modificazioni e/o integrazioni.

In quest'ultimo caso l'amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali e specifici rilasciate dai candidati e di disporre la decadenza dall'impiego del vincitore che avesse sottoscritto dichiarazioni false.

Il trattamento economico, in atto, è quello previsto per la posizione apicale medica dalla vigente normativa contrattuale in materia.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva immissione in servizio, mediante la stipula di contratto individuale di lavoro nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano il rapporto di lavoro.

Il direttore non confermato alla scadenza dell'incarico di direzione di struttura complessa è destinato ad altra funzione con il trattamento economico relativo alla funzione di destinazione previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro, (art. 15 ter, comma 3 del decreto legge n. 229/99).

Norme finali

Per quanto non previsto nel bando si fa riferimento alle norme in materia di cui al decreto legge n. 502/92 e successive integrazioni e modifiche, nonché al D.P.R. n. 484/97, al vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica, alla legge n. 127/97, al decreto legislativo n. 229/99, al decreto legislativo n. 165/2001, legge n. 241/91, legge regionale n. 10/91.

L'Azienda si riserva comunque la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, in relazione a diverse e sopraggiunte norme di legge e valutazioni di pubblico interesse.

Il presente bando è emanato in conformità a quanto disposto dal decreto legislativo n. 165/2001 sulla pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'area risorse umane - ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera, sito in piazzale Leotta n. 4/A - 90127 Palermo, tel. 6662431 e, nell'ambito di detto ufficio, al responsabile del procedimento che, ai sensi della legge n. 241/90 è il dirigente amministrativo avv. M. Luisa Curti.

Copia del presente bando sarà pubblicato integralmente all'albo dell'azienda, nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, sul sito internet: <http://www.ospedalecivicopa.org/> e, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e sarà inviato a tutte le aziende unità sanitarie locali ed ospedaliere della Regione per la pubblicazione ai rispettivi albi.

Licata di Baucina

Allegato

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al direttore generale
dell'Azienda di rilievo nazionale
e di alta specializzazione
Ospedale Civico e Benfratelli,
G. Di Cristina e M. Ascoli
piazzale Leotta n. 4/A

90127 PALERMO

.....l..... sottoscritt...
chiede di essere ammesso... al concorso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 posto di direttore di struttura complessa presso l'unità operativa di
indetto da codesta Azienda come da avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. del

A tal finel..... sottoscritt... dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1) di essere nato a
il

2) di essere residente a
in via

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana);

4) di essere iscritti... nelle liste elettorali del comune di (ovvero di non essere iscritti... nelle liste elettorali per il seguente motivo);

5) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale:);

6) di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito presso il
di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso (iscrizione all'albo); libera docenza o specializzazione nella disciplina di

7) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione

8) di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni

dal al (indicare le cause di risoluzione dei rapporti di impiego);

9) di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi presidio dell'Azienda ospedaliera;

10) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente

e il numero telefonico è:

Ai fini dell'ammissione allega i seguenti titoli:

1) iscrizione all'albo professionale di data non anteriore a mesi 6 dalla scadenza del bando;

2) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;

3) casistica chirurgica nella disciplina ai sensi dell'art. 6, comma 1, punto b) del D.P.R. n. 484/97.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia, in carta semplice.

Data

Firma

N. 14/a

L.c. 10/C0038 (a pagamento)

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI
PALERMO**

*Concorso, per titoli e colloquio,
per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale
di direttore dell'unità operativa complessa di patologia clinica,
disciplina di patologia clinica*

Il direttore generale, in esecuzione della deliberazione n. 565 del 20 maggio 2008, esecutiva a norma di legge, intende conferire, ai sensi del D.P.R. n. 484/97 e dell'art. 15, 3° comma del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99, l'incarico quinquennale di direttore dell'unità operativa complessa di patologia clinica del presidio ospedaliero Civico e Benfratelli; ruolo sanitario, disciplina di patologia clinica.

Requisiti generali di ammissione

a) Età: in applicazione dell'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la partecipazione al concorso non è più soggetta ad alcun limite fatto salvo il limite massimo previsto dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo di ufficio del 65° o 67° anno d'età, ai sensi dell'art. 16 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 503 e dell'art. 15 nonies del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999.

b) Cittadinanza italiana. Sono inoltre richiamate le disposizioni di cui all'art. 11, D.P.R. n. 761/79, relativo ai cittadini degli Stati membri della C.E.E., nonché quanto previsto dall'art. 37 del decreto legislativo n. 29/93, dal D.P.C.M. n. 174/94 e dall'art. 2, comma 1 del D.P.R. n. 487/94.

c) Certificato di idoneità fisica all'impiego rilasciato dall'Unità sanitaria locale di appartenenza.

Requisiti specifici di ammissione

A) Diploma di laurea in medicina e chirurgia, o in scienze biologiche.

B) Iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

C) Anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso alla posizione funzionale di direttore di struttura complessa è disciplinata dall'art. 10, D.P.R. n. 484/97.

Il servizio prestato all'estero dai cittadini italiani e dai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro, ivi compreso quello prestato dal personale del ruolo sanitario, è valutato come il corrispondente servizio prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735 e successive modificazioni.

Il servizio prestato presso organismi internazionali è riconosciuto con le procedure della legge 10 luglio 1960, n. 735, in analogia a quanto previsto per i servizi ospedalieri.

Per quanto concerne i titoli di studio e professionali conseguiti all'estero, per costante giurisprudenza, si rende necessario apposito D.P.C.M. che ne sancisca l'equipollenza solo nei casi in cui non sia intervenuta una disciplina di livello comunitario.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

D) Curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6, comma 1, dello stesso D.P.R.

E) Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d), D.P.R. n. 484/97.

Per quanto riguarda il requisito di cui alle lett. A), l'iscrizione al corrispondente albo professionale in uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Per quanto riguarda i requisiti di cui alle lett. D) e E), valgono le disposizioni transitorie e finali di cui all'art. 15 dello stesso D.P.R.

La mancata acquisizione dell'attestato di formazione manageriale, nei modi e nei tempi previsti dalla citata norma, determina la risoluzione del contratto.

Domanda di ammissione - Termine di presentazione

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civico e Benfratelli, G. Di Cristina e M. Ascoli, piazzale Leotta n. 4/a - 90127 Palermo ed essere spedita esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, pena esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno fosse festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione sono privi di effetto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
b) il possesso della cittadinanza, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79 ed all'art. 2, comma 1 del D.P.R. n. 487/94;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, nonché il recapito telefonico;

i) la disponibilità ad esercitare le funzioni di direzione ed organizzazione di struttura complessa di livello dirigenziale apicale con contratto quinquennale;

j) l'autorizzazione all'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

L'Azienda non si assume responsabilità per disguidi di notifica determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito specifico determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

a) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici previsti dall'art. 5, D.P.R. n. 484/97;

b) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

d) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera datato, firmato e debitamente documentato;

e) attestato di specifiche esperienze ed attività professionale nella disciplina ai sensi dell'art. 6, comma 1, punto a), D.P.R. n. 484/97.

Nel curriculum dovrà essere riportata la descrizione dettagliata, in forma dattiloscritta, di specifiche attività professionali, di studio, direzionali, organizzative.

I contenuti del curriculum possono essere autocertificati ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni ad eccezione delle pubblicazioni e delle certificazioni relative a prestazioni quali - quantitative effettuate dal candidato.

I titoli dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa e prodotte in originale o in fotocopia autenticata;

f) un elenco dattiloscritto in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Ai sensi della legge n. 378 del 23 agosto 1988, le domande di partecipazione al concorso compresi i relativi documenti allegati non sono soggette all'imposta di bollo.

Modalità di selezione

L'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal presente bando è effettuato dalla commissione di esperti, nominata dal direttore generale, secondo quanto previsto dall'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/92, come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999.

I candidati verranno convocati per sostenere il colloquio dalla stessa commissione che vi provvederà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 20 giorni prima del colloquio.

La commissione di esperti, di cui sopra, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

a) di un colloquio che verterà su argomenti e tecniche inerenti alla disciplina oggetto dell'incarico da conferire, nonché sui compiti, ivi compresi quelli organizzativi e di direzione, propri della funzione corrispondente;

b) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum la commissione stabilisce i criteri di valutazione, tenuto conto della specificità del posto da ricoprire.

Al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, la commissione stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

Conferimento incarichi

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, sulla base del parere formulato dalla commissione di esperti.

Il rapporto di lavoro ha durata quinquennale e può essere rinnovato, previa verifica positiva da effettuarsi da parte di apposita commissione costituita ai sensi del più volte citato art. 15, comma 3, come modificato dall'art. 13, decreto legislativo n. 229/99.

L'aspirante, cui sarà conferito l'incarico è tenuto a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico o le auto certificazioni ai sensi della legge n. 15/68 e successive modificazioni e/o integrazioni.

In quest'ultimo caso l'amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali e specifici rilasciate dai candidati e di disporre la decadenza dall'impiego del vincitore che avesse sottoscritto dichiarazioni false.

Il trattamento economico, in atto, è quello previsto per la posizione apicale medica dalla vigente normativa contrattuale in materia.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva immissione in servizio, mediante la stipula di contratto individuale di lavoro nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano il rapporto di lavoro.

Il direttore non confermato alla scadenza dell'incarico di direzione di struttura complessa è destinato ad altra funzione con il trattamento economico relativo alla funzione di destinazione previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro, (art. 15 ter, comma 3 del decreto legge n. 229/99).

Norme finali

Per quanto non previsto nel bando si fa riferimento alle norme in materia di cui al decreto legge n. 502/92 e successive integrazioni e modifiche, nonché al D.P.R. n. 484/97, al decreto legislativo n. 29/93, al vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica, alla legge n. 127/97, al decreto legislativo n. 229/99, al decreto legislativo n. 165/2001, legge n. 241/91, legge regionale n. 10/91.

L'Azienda si riserva comunque la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, in relazione a diverse e sopraggiunte norme di legge e valutazioni di pubblico interesse.

Il presente bando è emanato in conformità a quanto disposto dal decreto legislativo n. 165/2001 sulla pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'area risorse umane - ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera, sito in piazzale Leotta n. 4/A - 90127 Palermo, tel. 6662431 e, nell'ambito di detto ufficio, al responsabile del procedimento che, ai sensi della legge n. 241/90 è il dirigente amministrativo avv. M. Luisa Curti.

Copia del presente bando sarà pubblicato integralmente all'albo dell'azienda, nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana, sul sito internet: <http://www.ospedecivicopa.org/> e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana e sarà inviato a tutte le aziende unità sanitarie locali ed ospedaliere della Regione per la pubblicazione ai rispettivi albi.

Licata di Baucina

Allegato

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

*Al direttore generale
dell'Azienda di rilievo nazionale
e di alta specializzazione
Ospedale Civico e Benfratelli,
G. Di Cristina e M. Ascoli
piazzale Leotta n. 4/A*

90127 PALERMO

..... sottoscritt...
chiede di essere ammess... al concorso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 posto di direttore di struttura complessa presso l'unità operativa di
indetto da codesta Azienda come da avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. del

A tal fine sottoscritt... dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1) di essere nato a
il

2) di essere residente a
in via

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana);

4) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di (ovvero di non essere iscritt... nelle liste elettorali per il seguente motivo);

5) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale:);

6) di essere in possesso del seguente titolo di studio
conseguito presso il

di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso (iscrizione all'albo); libera docenza o specializzazione nella disciplina di

7) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione

8) di non aver mai prestato servizio con rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni (ovvero: di aver prestato o di pre-

stare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni

dal al (indicare le cause di risoluzione dei rapporti di impiego);

9) di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi presidio dell'Azienda ospedaliera;

10) di accettare la disposizione del bando che preclude la mobilità presso altro ente, nei primi 2 anni di servizio;

11) di avere diritto alla riserva dei posti, ovvero di avere diritto alla precedenza (o preferenza in caso di parità di punteggio) per il seguente motivo

(allegare documentazione probatoria);

12) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente

e il numero telefonico è:

Ai fini dell'ammissione allega i seguenti titoli:

1) certificato di laurea;

2) certificato di specializzazione con l'eventuale indicazione della conformità alle normative C.E.E. e della durata legale del corso di studio;

3) iscrizione all'albo professionale di data non anteriore a mesi 6 dalla scadenza del bando.

Ai fini della valutazione di merito, ...l... sottoscritt... presenta n titoli ed un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia, in carta semplice.

Data

Firma

N. 14/b

L.c. 10/C0037 (a pagamento)

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI
PALERMO**

Concorso per titoli

*per il conferimento di incarichi a tempo determinato
di dirigente medico, disciplina di radiodiagnostica*

In esecuzione della deliberazione n. 645 del 13 giugno 2008, è indetto concorso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarichi a tempo determinato di dirigente medico di radiodiagnostica, per la sostituzione di personale medico assente, per le unità operative di radiodiagnostica dell'Azienda di rilievo nazionale e di alta specializzazione ospedale Civico e Benfratelli, G. Di Cristina e M. Ascoli.

Requisiti specifici di ammissione (ex artt. 24, 56 e 74 D.P.R. n. 483/97 e successive modificazioni ed integrazioni)

A) Laurea in medicina e chirurgia.

B) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.

C) Iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Requisiti generali di ammissione

a) La partecipazione al concorso non è più soggetta ad alcun limite di età.

b) Cittadinanza italiana. Salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

c) Idoneità fisica all'impiego che verrà accertata da un certificato di sana e robusta costituzione fisica, rilasciata all'interessato dall'Azienda unità sanitaria locale territorialmente competente e sarà verificata a cura dell'azienda prima dell'immissione in servizio.

d) Titolo di studio previsto.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione e termini di presentazione

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civico e Benfratelli, G. Di Cristina e M. Ascoli, piazzale Leotta n. 4/A - 90127 Palermo ed essere spedita esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, pena esclusione, entro il 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Qualora detto giorno fosse festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accetante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione sono privi di effetto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79 ed all'art. 2, comma 1 del D.P.R. n. 487/94;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti per i singoli concorsi;

f) la preferenza espressa per il presidio in cui intendono essere assegnati, ferma restando la fcoltà dell'amministrazione di disporre diversa assegnazione tenuto conto dei curricula e della necessità cui sopperire.

In assenza della superiore indicazione, la richiesta sarà intesa nel senso della disponibilità ad accettare indifferentemente uno dei 3 presidi.

In caso di più domande per ogni presidio ospedaliero, sarà redatta una specifica graduatoria;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, nonché il recapito telefonico;

j) l'autorizzazione all'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, finalizzato agli adempimenti per l'adempimento della presente procedura.

L'Azienda non si assume responsabilità per disguidi di notifica determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito specifico determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

a) diploma di laurea;

b) diploma di specializzazione.

Il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e la eventuale conformità alla normativa C.E.E., (decreto legislativo n. 257/91);

c) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

d) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

e) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera datato e firmato e debitamente documentato, dal quale sia possibile verificare l'esperienza acquisita nella disciplina relativa, il possesso di titoli accademici e di studio o di qualificazione professionale nello stesso ambito e contenuti del curriculum possono esse-

re autocertificati ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni ad eccezione delle pubblicazioni che devono essere edite a stampa e che verranno valutate solo se presentate in originale o in copia autenticata.

I titoli dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento;

f) un elenco dattiloscritto in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

A norma dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne sull'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

La valutazione dei titoli sarà effettuata con i criteri ed i punteggi previsti dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, così come integrati con la deliberazione n. 876 del 28 aprile 2006.

Immissione in servizio

Coloro che sono chiamati in servizio a qualsiasi titolo non sono tenuti a regolarizzare in bollo i documenti già presentati e richiesti dal bando né a presentare in bollo i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego.

Devono produrre il certificato di sana e robusta costituzione fisica ed autocertificazione attestante il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'assunzione di un pubblico impiego.

Norme finali

Per quanto non previsto nel bando si fa rinvio al regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del servizio sanitario nazionale, D.P.R. n. 483/97.

L'Azienda ospedaliera si riserva comunque la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, in relazione a diverse e sopraggiunte norme di legge e valutazioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'area risorse umane - ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera, sito in piazzale Leotta n. 4/A - 90127 Palermo, tel. 6662431 e, nell'ambito di detto ufficio, al responsabile del procedimento che, ai sensi della legge n. 241/90 è il direttore dell'area.

Copia del presente bando sarà pubblicato integralmente all'albo dell'Azienda, nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, sul sito internet: <http://www.ospedalecivicopa.org/> e sarà inviato a tutte le aziende unità sanitarie locali ed ospedaliere della Regione per la pubblicazione ai rispettivi albi.

Il direttore generale: Licata di Baucina

Allegato

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al direttore generale
dell'Azienda di rilievo nazionale
e di alta specializzazione
Ospedale Civico e Benfratelli,
G. Di Cristina e M. Ascoli
piazzale Leotta n. 4/A

90127 PALERMO

.....l.... sottoscritt... ..
nato a il chiede di essere
ammess... al concorso pubblico per soli titoli per incarichi a tempo
determinato di
indetto da codesta Azienda come da avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione n. del

A tal finel.... sottoscritt... dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1) di essere nato a
il

2) di essere residente a
in via

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana);

4) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di (ovvero di non essere iscritt... nelle liste elettorali per il seguente motivo);

5) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali):

6) di essere in possesso del seguente titolo di studio
..... conseguito presso

di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso (iscrizione all'albo

7) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione

8) di non aver mai prestato servizio con rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni (ovvero: di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni dal al (indicare le cause di risoluzione dei rapporti di impiego);

9) di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi presidio dell'Azienda ospedaliera (oppure presso il presidio ospedaliero

10) di avere diritto alla riserva dei posti, ovvero di avere diritto alla precedenza (o preferenza in caso di parità di punteggio) per il seguente motivo

(allegare documentazione probatoria);

11) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente

telefono n.
Ai fini dell'ammissione allega i seguenti titoli:

1) titolo di studio;
2) iscrizione all'albo professionale (ove esistente) di data non anteriore a mesi 6 dalla scadenza del bando.

Ai fini della valutazione di merito, ...l... sottoscritt... presenta n. titoli ed un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia, in carta semplice.

Data

Firma

N. 14/c

L.c. 10/C0036 (a pagamento)

AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI, G. DI CRISTINA E M. ASCOLI PALERMO

Concorso, per titoli e colloquio,
per l'attribuzione di n. 3 incarichi di collaborazione a progetto,
a tempo determinato, di medico pediatra, psicologo e dietista

In esecuzione dell'atto deliberativo n. 528 del 9 maggio 2008, è indetto concorso pubblico per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 3 incarichi di collaborazione a progetto, di cui uno per medico pediatra, uno per psicologo ed uno per dietista, della durata di anni 2, per la realizzazione del progetto finanziato dall'Assessorato regionale della sanità "attivazione di un programma di screening nella Sicilia occidentale per malattie metaboliche", direttore scientifico dott.ssa Luciana Iapichino.

I requisiti di ammissione sono:

— laurea in medicina e chirurgia e specializzazione in pediatria per il medico pediatra;

— laurea in psicologia e specializzazione in psicoterapia familiare per lo psicologo;

— laurea in dietista per il dietista.

Il termine per la presentazione delle domande indirizzate al direttore generale dell'azienda, piazzale Nicola Leotta n. 2/A - Palermo, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi; il bando sarà pubblicato all'albo aziendale e sul sito internet <http://www.ospedalecivicopa.org/>.

Eventuali informazioni al numero tel. 091/6662434 - 435.

Il direttore generale: Licata di Baucina

N. 14/d

L.c. 10/C0034 (a pagamento)

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI
PALERMO**

*Concorso, per titoli e colloquio,
per l'attribuzione di n. 1 incarico, a tempo determinato, di biologo*

In esecuzione dell'atto deliberativo n. 659 del 19 giugno 2008, è indetto concorso pubblico per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 1 incarico libero-professionale di biologo della durata di anni 1, per l'unità operativa in oncematologia pediatrica, presidio ospedaliero G. Di Cristina.

I requisiti di ammissione sono:

— laurea in scienze biologiche, specializzazione in genetica medica o disciplina equipollente, documentata esperienza professionale in biologia molecolare, citogenetica selezione manipolazione delle cellule stamiali emopoietiche.

Il termine per la presentazione delle domande indirizzate al direttore generale dell'azienda, piazza Nicola Leotta n. 2/A - Palermo, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi; il bando sarà pubblicato all'albo aziendale e sul sito internet <http://www.ospedalecivicopa.org/>.

Eventuali informazioni ai numeri telefonici 091/6662434 - 62433.

Il direttore generale: Licata di Baucina

N. 14/e

L.c. 10/C0035 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA CIVILE - M. P. AREZZO
RAGUSA**

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti
di dirigente medico, disciplina di cardiologia*

In esecuzione della delibera n. 260 del 6 marzo 2008, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti del ruolo sanitario:

- n. 2 posti del profilo professionale: medici;
- posizione funzionale: dirigente medico;
- area medica e delle specialità mediche;
- disciplina: cardiologia.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle stabilite dall'art. 15, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, dal D.P.R. n. 483/97, dai decreti ministeriali 30 e 31 gennaio 1998, dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dai contratti collettivi nazionali di lavoro della dirigenza medica, dal D.P.R. n. 445/2000.

1) *Requisiti generali di ammissione* (art. 1 del D.P.R. n. 483/97)

a) Cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego, che sarà effettuata a cura dell'unità sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2) *Requisiti specifici di ammissione* (art. 24 del D.P.R. n. 483/97)

a) Laurea in medicina e chirurgia.

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente (artt. 24, 56, comma 1, D.P.R. n. 483/97).

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Le discipline equipollenti sono quelle di cui al decreto ministeriale 30 gennaio 1998, pubblicato nel supplemento ordinario della *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del 14 febbraio 1998, e successive modifiche ed integrazioni.

Il personale in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per partecipare a concorsi presso le Unità sanitarie locali e le Aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza (art. 56, comma 2, D.P.R. n. 483/97).

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

3) *Domanda di ammissione e termine di presentazione* (artt. 2 e 3 del D.P.R. n. 483/97)

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, in conformità al modello di cui all'allegato 1, ed a firma non autenticata, dovrà essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civile - M. P. Arezzo di Ragusa, ed inoltrata a mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera Civile - M. P. Arezzo, via G. Di Vittorio n. 51 - 97100 Ragusa, ovvero presentata direttamente all'ufficio protocollo generale dell'azienda, sito allo stesso indirizzo.

Gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno indicare:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o la cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) i titoli di studio e professionali posseduti, nonché i requisiti specifici di cui al punto 2;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) eventuali titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

i) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere inviata ogni comunicazione inerente il concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92, i candidati portatori di handicap, ove lo ritengano, potranno specificare nella domanda tale circostanza, documentando la stessa mediante certificazione medica e indicando gli eventuali ausili di cui necessitano, al fine di consentire alla commissione esaminatrice di predisporre gli eventuali mezzi necessari per lo svolgimento delle prove.

L'azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La presentazione della domanda da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003.

4) *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare, in carta semplice:

- a) diploma o certificato di laurea;

b) diploma di specializzazione nella disciplina a concorso o equipollente ai sensi del precedente punto 2), fermo restando quanto previsto all'art. 56, comma 2, D.P.R. n. 483/97;

c) certificato di iscrizione all'albo professionale, ove richiesta, di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

d) documenti, titoli, pubblicazioni che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

e) documentazione comprovante il possesso di eventuali titoli di preferenza;

f) curriculum formativo e professionale datato, firmato e debitamente documentato;

g) elenco datato e firmato, in triplice copia e in carta semplice, dei documenti e titoli prodotti con indicazione del relativo attestato (se è originale o fotocopia autenticata e/o autocertificata).

I documenti e i titoli allegati dovranno essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, (utilizzando i modelli allegato 2, allegato 3).

Al fine della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità (allegato 4).

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora, relativamente al servizio prestato, il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa allo stato di servizio rilasciato dall'ente di appartenenza) deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del sopraccitato art. 46, D.P.R. n. 761/79, e quant'altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

L'amministrazione effettuerà dei controlli anche a campione della veridicità delle dichiarazioni rese.

5) Convocazione dei candidati

La data di svolgimento delle prove d'esame, nonché la sede di svolgimento delle stesse, saranno comunicate a cura di questa azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ai candidati ammessi alla procedura concorsuale, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati convocati, che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso alla data, nell'ora e nella sede stabilite, saranno dichiarati decaduti.

6) Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata dalla commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute negli artt. 11, 20, 21, 22 e 23 del D.P.R. n. 483/97, e con il punteggio di cui all'art. 27 del D.P.R. n. 483/97.

7) Prove di esame per il profilo professionale di dirigente medico (art. 26 del D.P.R. n. 483/97)

a) Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

b) Prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

c) Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

8) Valutazione delle prove d'esame (art. 14 del D.P.R. n. 483/97)

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

9) Graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati, formulata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, documentate entro la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, sarà approvata, previo riconoscimento della sua regolarità, con atto del direttore generale di questa azienda, ed è immediatamente efficace.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria dei vincitori del concorso sarà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana.

La graduatoria rimane efficace per un termine di 36 mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

10) Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, saranno invitati dall'azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a presentare entro il termine di 30 giorni a pena di decadenza i documenti prescritti dalla vigente normativa, corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, ovvero a rilasciare apposita dichiarazione sostitutiva nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445/2000.

L'azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto di lavoro nel quale sarà indicata la data di effettiva presa in servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato ai vincitori, l'azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica.

11) Norme di salvaguardia

L'azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per il sopravvento di nuove e diverse disposizioni normative, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

L'azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, avente ad oggetto "codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 20 novembre 2005, n. 246".

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

Il presente bando viene pubblicato sul sito internet: www.ospedaleragusa.it.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore del personale dell'Azienda ospedaliera (telefono 0932/600745 - 600717 - 600718).

Il direttore generale: Termini

Allegato 1

MODELLO DI DOMANDA

(da redigere su carta libera)

(La domanda deve essere presentata dopo la pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana)

Al direttore generale

dell'Azienda ospedaliera Civile - M. P. Arezzo

RAGUSA

Il sottoscritto
chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed es-

mi, per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico di cardiologia, pubblicato, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale*, 4ª serie speciale concorsi n. del

A conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara:

a) di essere nato a il e di risiedere a c.a.p. in via

b) di essere cittadino italiano o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o di essere cittadino di uno degli Stati dell'Unione europea (indicare lo Stato di appartenenza);

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (indicare eventualmente i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste);

d) di non aver/aver riportato condanne penali (specificare le eventuali condanne penali);

e) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare l'ente, i periodi e le eventuali cause di risoluzione del rapporto) ovvero di non aver prestato servizio;

f) di non essere stato destituito, dispensato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

g) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari

h) di aver conseguito il diploma di laurea in presso in data

i) di essere specializzato in (ovvero di essere esentato dal requisito della specializzazione, ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, essendo in atto dipendente di ruolo presso l'Azienda unità sanitaria locale/l'Azienda ospedaliera dal con la posizione funzionale di disciplina);

l) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della provincia di

m) di avere diritto a preferenza per i seguenti motivi:

n) di eleggere domicilio agli effetti del concorso in via n. c.a.p. città riservandosi di comunicare ogni eventuale variazione dello stesso.

Si autorizza l'azienda, nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo n. 196/2003, al trattamento di tutti i dati sensibili per le finalità inerenti lo svolgimento della presente procedura.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) certificato del diploma di laurea in
- 2) certificato di iscrizione all'albo professionale;
- 3) certificato del diploma di specializzazione in
- 4) documenti e titoli, in copia unica, ritenuti utili ai fini della valutazione;
- 5) curriculum formativo e professionale;
- 6) elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

Data

Firma

Allegato 2

Relativo a dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, inerente titoli posseduti dal candidato:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via n., consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito, ai sensi del codice penale, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

che

Firma

Allegato 3

Relativo a dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, inerente titoli posseduti dal candidato ivi compresi quelli di carriera:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via n., consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito, ai sensi del codice penale, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

che

Firma

Allegato 4

Modalità alternativa all'autenticazione di copie ex art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 (N.B. - In caso di presentazione di titoli in fotocopia la seguente dichiarazione deve essere apposta su ciascun documento, utilizzando la seguente dicitura ed allegando fotocopia del documento d'identità valido):

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via n., sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze di natura penale cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci o di falsità in atti ex art. 48 del D.P.R. n. 445/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici previsti dall'art. 75 dello stesso decreto, dichiara che la presente fotocopia è conforme all'originale in mio possesso.

Data

Firma

N. 15

L.c. 10/C0012 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERA CIVILE - M. P. AREZZO RAGUSA

Concorso, per titoli ed esami,
a n. 1 posto di dirigente amministrativo

In esecuzione della delibera n. 300 del 13 marzo 2008, rettificata con delibera n. 668 del 28 maggio 2008, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti del ruolo amministrativo:

— n. 1 posto del profilo professionale: dirigente amministrativo;

— posizione funzionale: dirigente amministrativo.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle stabilite dall'art. 15, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, dal D.P.R. n. 483/97, dal decreto 30 marzo 2001, n. 165, dai contratti collettivi nazionali di lavoro della dirigenza amministrativa, dal D.P.R. n. 445/2000.

1) *Requisiti generali di ammissione* (art. 1 del D.P.R. n. 483/97)

a) Cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego, che sarà effettuata a cura dell'unità sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

2) *Requisiti specifici di ammissione* (art. 70 del D.P.R. n. 483/97, art. 28, comma 2, decreto legislativo n. 165/2001)

a) Laurea magistrale in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o altra laurea equipollente ex lege ovvero diploma di laurea in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o altra laurea equipollente secondo il vecchio ordinamento, equiparata alla laurea magistrale ai sensi del decreto 5 maggio 2004 del Ministero dell'istruzione, università e ricerche.

b) Anzianità di servizio effettivo di almeno 5 anni corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di livello 7°, 8° e 8° bis, ovvero qualifiche funzionali di 7°, 8° e 9° livello di altre pubbliche amministrazioni.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 28 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, comma 2, possono essere ammessi al concorso i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di laurea, che abbiano compiuto almeno 5 anni di servizio, o, se in possesso del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, almeno 3 anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a 4 anni.

Sono, altresì, ammessi soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, muniti del diploma di laurea che hanno svolto per almeno 2 anni le funzioni dirigenziali.

Sono inoltre ammessi coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a 5 anni, purché muniti di diploma di laurea.

Sono altresì ammessi i cittadini italiani, forniti di idoneo titolo di studio universitario, che hanno maturato, con servizio continuativo per almeno 4 anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

3) *Domanda di ammissione e termine di presentazione* (art. 2 e 3 del D.P.R. n. 483/97)

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, in conformità al modello di cui all'allegato 1, ed a firma non autenticata, dovrà essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civile M. P. Arezzo di Ragusa, ed inoltrata a mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera Civile M. P. Arezzo, via G. Di Vittorio n. 51 - 97100 Ragusa, ovvero presentata direttamente all'ufficio protocollo generale dell'azienda, sito allo stesso indirizzo.

Gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno indicare:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o la cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) i titoli di studio e professionali posseduti, nonché i requisiti specifici di cui al punto 2;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

h) eventuali titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 e successive modifiche ed integrazioni;

i) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere inviata ogni comunicazione inerente il concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata.

Ai sensi dell'art. 20, legge n. 104/92 i candidati portatori di handicap, ove lo ritengano, potranno specificare nella domanda tale circostanza, documentando la stessa mediante certificazione medica e indicando gli eventuali ausili di cui necessitano, al fine di consentire alla commissione esaminatrice di predisporre gli eventuali mezzi necessari per lo svolgimento delle prove.

L'azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accentrante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La presentazione della domanda da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003.

4) *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare, in carta semplice:

- a) uno dei titoli di studio di cui al punto 2a) indicando la data e la sede presso la quale è stato conseguito;
- b) documenti, titoli, pubblicazioni che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti dell'ammissione al concorso e della valutazione di merito;
- c) documentazione comprovante il possesso di eventuali titoli di preferenza;
- d) curriculum formativo e professionale datato, firmato e debitamente documentato;
- e) elenco datato e firmato, in triplice copia e in carta semplice, dei documenti e titoli prodotti con indicazione del relativo attestato (se è originale o fotocopia autenticata e/o autocertificata).

I documenti e i titoli allegati dovranno essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, (utilizzando i modelli allegato 2, allegato 3).

Al fine della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità (allegato 4).

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora, relativamente al servizio prestato, il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa allo stato di servizio rilasciato dall'ente di appartenenza) deve contenere l'esatta denominazione e tipolo-

gia dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del sopraccitato art. 46, D.P.R. n. 761/79, e quanto altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

L'amministrazione effettuerà dei controlli anche a campione della veridicità delle dichiarazioni rese.

5) Convocazione dei candidati

La data di svolgimento delle prove d'esame, nonché la sede di svolgimento delle stesse, saranno comunicate a cura di questa azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ai candidati ammessi alla procedura concorsuale, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati convocati, che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso alla data, nell'ora e nella sede stabilite, saranno dichiarati decaduti.

6) Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata dalla commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute negli artt. 11, 20, 21, 22, e 23 del D.P.R. n. 483/97, e con il punteggio di cui all'art. 73 del D.P.R. n. 483/97.

7) Prove di esame (art.72 del D.P.R. n. 483/97)

a) Prova scritta: su argomenti di diritto amministrativo o costituzionale o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie.

b) Prova teorica pratica: predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività di servizio.

c) Prova orale: vertente su materie oggetto della prova scritta nonché sulle seguenti materie: diritto civile, contabilità di Stato, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di economia politica e scienze delle finanze, elementi di diritto penale.

8) Valutazione delle prove d'esame (art. 14 del D.P.R. n. 483/97)

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

9) Graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati, formulata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, documentate entro la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, sarà approvata, previo riconoscimento della sua regolarità, con atto del direttore generale di questa azienda, ed è immediatamente efficace.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria dei vincitori del concorso sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria rimane efficace per un termine di 36 mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

10) Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, saranno invitati dall'azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a presentare, entro il termine di 30 giorni, a pena di decadenza, i documenti prescritti dalla vigente normativa, corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, ovvero a rilasciare apposita dichiarazione sostitutiva nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445/2000.

L'azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto di lavoro nel quale sarà indicata la data di effettiva presa in servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato ai vincitori, l'azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza amministrativa.

11) Norme di salvaguardia

L'azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per il sopravvento di nuove e diverse disposizioni normative, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

L'azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, avente ad oggetto "codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 20 novembre 2005, n. 246".

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

Il presente bando viene pubblicato sul sito internet www.ospedaleras.it.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore del personale dell'Azienda ospedaliera, (telefono 0932/600745 - 600717 - 600718).

Il direttore generale: Termini

Allegato 1

MODELLO DI DOMANDA

(da redigere su carta libera)

(La domanda deve essere presentata dopo la pubblicazione dell'estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana)

Al direttore generale

dell'Azienda ospedaliera Civile - M. P. Arezzo

RAGUSA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente amministrativo pubblicato, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale*, 4ª serie speciale concorsi n. del

A conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara:

a) di essere nato a il e di risiedere a c.a.p. in via n.;

b) di essere cittadino italiano o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o di essere cittadino di uno degli Stati dell'Unione europea (indicare lo Stato di appartenenza);

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (indicare eventualmente i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste);

d) di non aver/aver riportato condanne penali (specificare le eventuali condanne penali);

e) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare l'ente, i periodi e le eventuali cause di risoluzione del rapporto) ovvero di non aver prestato servizio;

f) di non essere stato destituito, dispensato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

g) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari

h) di aver conseguito il diploma di laurea in presso in data

i) di essere specializzato in

l) di avere diritto a preferenza per i seguenti motivi:

m) di eleggere domicilio agli effetti del concorso in via n.

c.a.p. riservandosi di comunicare ogni eventuale variazione dello stesso.

Si autorizza l'azienda, nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo n. 196/2002, al trattamento di tutti i dati sensibili per le finalità inerenti lo svolgimento della presente procedura.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1) certificato del diploma di laurea in

2) certificato del diploma di specializzazione in

3) documenti e titoli, in copia unica, ritenuti utili ai fini della valutazione;

- 4) curriculum formativo e professionale;
5) elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

Data

Firma

Allegato 2

Relativo a dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, inerente titoli posseduti dal candidato:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via n., consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito, ai sensi del codice penale, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

che

Firma

Allegato 3

Relativo a dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, inerente titoli posseduti dal candidato ivi compresi quelli di carriera:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via n., consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito, ai sensi del codice penale, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

che

Firma

Allegato 4

Modalità alternativa all'autenticazione di copie ex art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 (N.B. - In caso di presentazione di titoli in fotocopia la seguente dichiarazione deve essere apposta su ciascun documento, utilizzando la seguente dicitura ed allegando fotocopia del documento d'identità valido):

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via n., sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze di natura penale cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci o di falsità in atti ex art. 48 del D.P.R. n. 445/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici previsti dall'art. 75 dello stesso decreto, dichiara che la presente fotocopia è conforme all'originale in mio possesso.

Data

Firma

AZIENDA OSPEDALIERA CIVILE M. P. AREZZO RAGUSA

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di tecnico sanitario di laboratorio biomedico ed a n. 1 posto di tecnico sanitario di radiologia medica

In esecuzione della delibera n. 310 del 13 marzo 2008, come modificata con delibera n. 491 del 23 aprile 2008, rettificata con delibera n. 667 del 28 maggio 2008 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti del ruolo sanitario.

Profilo professionale: collaboratore professionale sanitario.

Categoria D: personale tecnico sanitario:

- n. 1 tecnico sanitario di laboratorio biomedico;
- n. 1 tecnico sanitario di radiologia medica.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle stabilite dal D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e successive modificazioni, dal D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001, dal contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto sanità stipulato il 7 aprile 1999, dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

NORMATIVA GENERALE DEL CONCORSO

A) *Requisiti generali di ammissione* (art. 2 del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001)

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, possono partecipare al concorso, coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del servizio sanitario nazionale prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da amministrazioni ed enti di cui al n. 1 della presente lettera è dispensato dalla visita medica;

- c) titolo di studio previsto per l'accesso alle rispettive carriere;
- d) iscrizione all'albo professionale ove richiesto per l'esercizio professionale.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o, dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

B) *Requisiti specifici di ammissione* (art. 31 del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001)

Per il personale appartenente al profilo professionale di tecnico sanitario di laboratorio biomedico e di tecnico sanitario di radiologia medica, il requisito specifico di ammissione al concorso è il diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

Tutti i requisiti di ammissione sia generali che specifici, unitamente ai titoli di preferenza o precedenza nella nomina eventualmente in possesso, a parità di punteggio, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

La mancanza anche di un solo requisito occorrente per l'ammissione comporta l'esclusione.

C) *Domanda di ammissione e termini di presentazione* (art. 4 del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001)

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice e indirizzata, conformemente a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civile - Maria Paternò Arezzo, con sede a Ragusa in via G. Di Vittorio n. 51, deve essere presentata entro e non oltre il 30° giorno successivo a

quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale di spedizione.

Il predetto termine è perentorio per cui non si terrà conto delle domande e dei documenti che perverranno dopo tale scadenza.

Nella domanda, gli interessati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità, per come previsto dall'art. 4 del D.P.R. n. 220/2001:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) i titoli che danno diritto ad usufruire di precedenza o preferenze;
- i) la lingua straniera prescelta tra l'inglese e il francese indicate nel bando di concorso;
- j) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione.

In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza indicata nelle dichiarazioni rese dall'aspirante nell'istanza di cui alla superiore lett. a).

I candidati portatori di handicap, potranno specificare, ove lo ritengano opportuno, tale circostanza nella domanda, documentando la stessa mediante certificazione medica e indicando gli eventuali ausili di cui necessitano in relazione al proprio specifico handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, al fine di consentire alla commissione esaminatrice di predisporre gli eventuali ausili necessari per lo svolgimento delle prove.

L'azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di omessa o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti del recapito indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

D) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare o autocertificare i titoli attestanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso, i titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina, nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge o autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

A tal fine il candidato può utilizzare gli appositi modelli predisposti in conformità al D.P.R. n. 445/2000, allegati al presente bando.

Al riguardo si precisa che nel caso in cui il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa dovrà contenere tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione dei titoli autocertificati.

Qualora i titoli autocertificati non fossero chiaramente descritti o mancassero di elementi essenziali per la loro valutazione, non saranno tenuti in considerazione e quindi non valutati.

L'amministrazione effettuerà dei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice un elenco datato e firmato, delle certificazioni e dei titoli presentati ed obbligatoriamente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 la fotocopia del documento di riconoscimento.

L'azienda ospedaliera si riserva la possibilità in applicazione dell'art. 3, comma 4 del D.P.R. n. 220/2001, in relazione al numero di istanze di partecipazione al concorso, di procedere a forme di preselezione predisposte da aziende specializzate in selezione del personale.

In tal caso i candidati dovranno sostenere un'apposita prova preselettiva effettuata mediante appositi quesiti a risposte multiple anche sulle materie oggetto delle prove d'esame.

Ricorrendo tale condizione ai candidati verrà data notizia del calendario e del luogo di effettuazione della prova preselettiva tramite apposito avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª serie speciale concorsi, almeno 15 giorni prima della prova medesima previa determinazione da parte di questa azienda dei criteri e delle procedure preselettive.

I candidati dovranno presentarsi alla prova preselettiva muniti di un valido documento di riconoscimento.

Ai candidati che abbiano superato la fase preselettiva, verranno comunicate dalla commissione esaminatrice la data e la sede delle prove di esame.

E) Convocazione dei candidati

Il diario della prova scritta sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª serie speciale concorsi ed esami, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo dei candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale deve essere dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

In relazione al numero dei candidati la commissione può stabilire la effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica.

In tal caso la comunicazione della avvenuta ammissione alla prova stessa sarà data al termine della effettuazione della prova pratica.

I candidati dovranno presentarsi alle prove di esame muniti di un valido documento di riconoscimento personale.

F) Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata nel rispetto delle procedure previste dall'art. 6 e dall'art. 44 del D.P.R. n. 220/2001 dal direttore generale dell'azienda e sarà composta dal presidente, da due operatori appartenenti alla categoria D, dello stesso profilo di quello messo a concorso e dal segretario.

Dei due operatori, uno è scelto dal direttore generale, ed uno viene designato dal collegio di direzione di cui all'art. 17 del decreto legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni fra il personale in servizio presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere o gli enti di cui all'art. 21, comma 1, situati nel territorio della regione.

La presidenza è affidata a personale in servizio presso l'azienda che bandisce il concorso con qualifica di dirigente sanitario.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente amministrativo dell'azienda di categoria non inferiore alla C.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche, nonché della conoscenza, almeno a livello iniziale della lingua straniera, la commissione giudicatrice potrà essere integrata, se necessario, da membri aggiunti.

G) Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata ai sensi delle disposizioni contenute negli artt. 11, 20, 21, 22 del D.P.R. n. 220/2001 e con i punteggi di cui all'art. 8 del medesimo D.P.R. n. 220/2001 e precisamente:

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti tra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera: punti 15;
- b) titoli accademici e di studio: punti 5;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4;
- d) curriculum formativo e professionale: punti 6.

H) *Prove d'esami*

In applicazione dell'art. 3, comma 5 del D.P.R. n. 220/2001 è previsto l'accertamento da parte della commissione esaminatrice della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana scelta dal concorrente tra le seguenti: lingua inglese, lingua francese.

Le prove di esame eventualmente precedute dalla prova preselectiva di cui al comma 4 del medesimo art. 3 del D.P.R. n. 220/2001, sono articolate in una prova scritta, in una prova pratica e in una prova orale e sono le seguenti:

— prova scritta: vertente su argomento scelto dalla commissione tra le materie attinenti il profilo messo a concorso e può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie;

— prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualifica professionale;

— prova orale: vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché su elementi di informatica e prevede anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera indicata dal candidato nell'istanza di partecipazione fra l'inglese o il francese;

I) *Valutazione delle prove d'esami*

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. n. 220/2001 il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno n. 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3 del D.P.R. n. 220/2001.

L) *Graduatoria e nomina*

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e successive modifiche ed integrazioni, sarà approvata con provvedimento del direttore generale, previo accertamento della regolarità degli atti concorsuali.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Si applicano per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Sicilia.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di 36 mesi dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

In tale seconda ipotesi l'utilizzazione avviene nel rispetto del principio dell'adeguato accesso dall'esterno, garantendo a tal fine, la prevista percentuale dei posti per gli idonei utilmente collocati nella graduatoria.

E' vietata l'utilizzazione della graduatoria per la copertura dei posti istituiti successivamente alla data di indizione del concorso.

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dall'Azienda ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine di 30 giorni, a pena di decadenza, in carta legale:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;

b) certificato generale del casellario giudiziale o idonea autocertificazione sostitutiva;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione.

L'Azienda ospedaliera, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data effettiva di presa in servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni per la presentazione della documentazione l'Azienda ospedaliera comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto rispettivamente dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto sanità.

Gli emolumenti di cui sopra, sono soggetti alle ritenute previdenziali assistenziali ed erariali, come per legge.

Per tutto quanto non precisato dal presente bando si applicheranno le norme di cui al D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001 e tutte le disposizioni di leggi vigenti in materia.

L'Azienda ospedaliera garantisce pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della legge n. 125/91 e decreto legislativo n. 165/2001.

L'Azienda ospedaliera si riserva la facoltà di sospendere, revocare il presente bando di pubblico concorso in qualsiasi momento, per ragioni di pubblico interesse.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto previsto dalla legge n. 675/96 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente bando viene pubblicato sul sito internet www.ospedaleragusa.it.

Per eventuali informazioni gli aspiranti al concorso potranno rivolgersi al: settore personale Azienda ospedaliera Civile - M. P. Arezzo, via G. Di Vittorio n. 51 - Ragusa - ufficio concorsi, telefono 0932/600717 - 600718 - 600745.

Il direttore generale: Termini

Allegato 1**MODELLO DI DOMANDA**

(da redigere su carta libera)

(La domanda deve essere presentata dopo la pubblicazione dell'estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana)

Al direttore generale

dell'Azienda ospedaliera Civile - M. P. Arezzo

RAGUSA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. posti di collaboratore professionale sanitario, categoria D pubblicato, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale*, 4ª serie speciale concorsi n. del

A conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara:

a) di essere nato a il e di risiedere a c.a.p. in via

b) di essere cittadino italiano o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o di essere cittadino di uno degli Stati dell'Unione europea (indicare lo Stato di appartenenza);

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (indicare eventualmente i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste);

d) di non aver/aver riportato condanne penali (specificare le eventuali condanne penali);

e) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare l'ente, i periodi e le eventuali cause di risoluzione del rapporto) ovvero di non aver prestato servizio;

f) di non essere stato destituito, dispensato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

g) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari

h) di aver conseguito il diploma di laurea in presso

..... in data

i) di essere iscritto all'albo professionale della provincia di

l) di avere diritto a preferenza per i seguenti motivi:

m) di eleggere domicilio agli effetti del concorso in via n.

c.a.p. riservandosi di comunicare ogni eventuale variazione dello stesso.

Si autorizza l'azienda, nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo n. 196/2002, al trattamento di tutti i dati sensibili per le finalità inerenti lo svolgimento della presente procedura.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) certificato del diploma di laurea in
- 2) certificato di iscrizione all'albo professionale;
- 3) documenti e titoli, in copia unica, ritenuti utili ai fini della valutazione;
- 4) curriculum formativo e professionale;
- 5) elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

Data

Firma

Allegato 2

Relativo a dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, inerente titoli posseduti dal candidato:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via n., consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito, ai sensi del codice penale, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

che

Firma

Allegato 3

Relativo a dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, inerente titoli posseduti dal candidato ivi compresi quelli di carriera:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via n., consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito, ai sensi del codice penale, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

che

Firma

Allegato 4

Modalità alternativa all'autenticazione di copie ex art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 (N.B. - In caso di presentazione di titoli in fotocopia la seguente dichiarazione deve essere apposta su ciascun documento, utilizzando la seguente dicitura ed allegando fotocopia del documento d'identità valido):

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via n., sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze di natura penale cui può incorrere in caso di dichiarazioni

mendaci o di falsità in atti ex art. 48 del D.P.R. n. 445/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici previsti dall'art. 75 stesso decreto, dichiara che la presente fotocopia è conforme all'originale in mio possesso.

Data

Firma

N. 17

L.c. 10/C0027 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERA DI RIFERIMENTO PER L'EMERGENZA DI 2° LIVELLO OSPEDALE UMBERTO I SIRACUSA

Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline

Il direttore generale

Visto il D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;
Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;
Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517 dal decreto legislativo n. 229/99 e dal decreto legislativo n. 254/2000;
Visto il D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;
Vista la legge del 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni;
Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483;
Visti i DD.MM. 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;
Vista la circolare del Ministero della Sanità prot. n. DPS/IV/9/11/749 del 27 aprile 1998;
Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area dirigenziale medica;
In esecuzione della deliberazione n. 645 del 27 maggio 2008 dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, rende noto che è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti vacanti di personale del ruolo sanitario: profilo professionale: medici - posizione funzionale: dirigente medico:

Area funzionale della medicina diagnostica e dei servizi

- n. 2 posti dirigente medico disciplina: anestesia e rianimazione;
- n. 1 posto dirigente medico disciplina: medicina nucleare;
- n. 1 posto dirigente medico disciplina: anatomia patologica.

Area chirurgica e delle specialità chirurgiche

- n. 2 posti dirigente medico disciplina: ortopedia e traumatologia.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda ospedaliera Umberto I di Siracusa.

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al presente bando coloro che possiedono i requisiti prescritti dall'art. 1 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 ed in particolare:

- a) Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle disposizioni vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) Idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato a cura dell'Azienda unità sanitaria locale, prima della immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, 1° comma del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

Non possono partecipare al presente bando coloro, che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per quanto riguarda il limite di età, si fa riferimento alla legge Bassanini n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni.

Requisiti specifici di ammissione

a) Laurea in medicina e chirurgia;
b) Specializzazione nella disciplina messa a concorso o in disciplina equipollente (artt. 24, 56, comma 1, D.P.R. n. 483/97 o disciplina affine decreto legislativo n. 254 del 28 luglio 2000).

Le discipline equipollenti sono quelle previste dal D.M. 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni.

Le discipline affini sono quelle previste dal D.M. 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 è esonerato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione a concorsi presso le A.S.L. e le Aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2, D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e può partecipare al presente bando, sulla base del requisito del servizio di ruolo nella disciplina del posto già ricoperto;

c) L'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, comprovata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando.

L'iscrizione all'albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo professionale in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti generali e specifici di cui sopra, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione e termine di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità al modello allegato A, dovrà essere rivolta al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Umberto I - Siracusa.

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovrà essere spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera Umberto I, via S. Sebastiano n. 27 - 96100 Siracusa, ovvero presentata direttamente presso l'ufficio di protocollo generale dell'azienda dalle ore 9,00, alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione al concorso si considera prodotta in tempo utile, anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettata.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di partecipazione al concorso, gli aspiranti devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previsti dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, i seguenti dati:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solamente per gli uomini);
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) eventuali titoli di precedenza o preferenza in relazione a particolari disposizioni di legge in favore di specifiche categorie di cittadini;
- 9) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto di legge, deve essere fatta ogni comunicazione inerente il concorso.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nelle dichiarazioni rese dell'aspirante nell'istanza.

L'azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del recapito da parte dei concorrenti, oppure di omessa o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti del recapito indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disservizi postali o telegrafici non imputabili a terzi, caso fortuito, o forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92, i candidati portatori di handicap, ove lo ritengano potranno specificare nella domanda, tale circostanza, documentando la stessa mediante certificazione medica e indicando gli eventuali ausili di cui necessitano, al fine di consentire alla commissione esaminatrice di predisporre gli eventuali mezzi necessari per lo svolgimento delle prove.

Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in esenzione dell'imposta di bollo, ai sensi della legge n. 370/88, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), i seguenti documenti:

— certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti previsti ai punti a), b) e c), rilasciate dalle competenti autorità, a pena di esclusione.

Alla domanda, inoltre, dovranno essere allegati, eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, tutte le certificazioni e i titoli che i candidati riterranno opportuno presentare ai fini della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal candidato ed un elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli prodotti, anch'esso datato e firmato dal concorrente.

Nel caso in cui il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa, dovrà contenere tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione dei titoli autocertificati.

Qualora i titoli autocertificati non fossero chiaramente descritti o mancassero di elementi essenziali per la loro valutazione, non saranno tenuti in considerazione.

Inoltre, in uno all'autocertificazione, il candidato dovrà allegare la fotocopia della carta di identità valida.

Nel caso in cui i documenti originali non siano ancora stati emessi, dovranno essere sostituiti da appositi certificati, con annotazione a riguardo la cui data di rilascio non sia anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza indicata nel bando.

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, dovranno essere allegati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge e edite a stampa, (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) in unico esemplare.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, dovrà essere allegata la traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Nelle certificazioni relative al servizio prestato, se allegata alla domanda di partecipazione al presente bando, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto.

In tal caso, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

In caso di autocertificazione, il candidato dovrà specificare quanto sopra, pena la non valutazione.

Nella certificazione relativa al diploma di specializzazione, se allegata alla domanda di partecipazione al presente bando, deve essere attestato se il diploma è stato conseguito ai sensi del decreto legislativo n. 257/91 e la durata legale del corso di specializzazione ai fini della attribuzione del relativo punteggio.

In caso di autocertificazione, il candidato dovrà specificare quanto sopra. In assenza di tale specificazione, non sarà attribuito il relativo punteggio previsto dall'art. 27, comma 7° del D.P.R. n. 483/97.

Prove di esame

Le prove di esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione, su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su compiti connessi alla funzione da conferire.

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata dalla commissione esaminatrice, ai sensi del D.P.R. n. 483/97, fatta salva ogni successiva modifica.

1) La Commissione dispone, pertanto, complessivamente, di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per titoli;
b) 80 punti per le prove d'esame.

2) I Punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
b) 30 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

3) I punti per la valutazione dei titoli, sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 10;
b) titoli accademici e di studio: punti 3;
c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
d) curriculum formativo e professionale: punti 4.

4) Titoli di carriera:

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli artt. 22 e 23:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25% e del 50%; servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20%;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

5) Titoli accademici e di studio:

a) specializzazione, nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

b) specializzazione, in una disciplina affine, punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50%;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso, comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

6) Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

7) La specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

8) Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e dal curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale concorsi ed esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbano sostenerla.

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, del-

le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, e della legge n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni, sarà approvata con deliberazione del direttore generale, previo accertamento della regolarità degli atti concorsuali e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso medesimo e per l'ammissione all'impiego.

La sopracitata graduatoria, sarà pubblicata, così come disposto dall'art. 18 del D.P.R. n. 483/97, nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e altresì sul sito internet di questa azienda www.ospedaleumberto.it.

La graduatoria resterà valida per un periodo di anni tre decorrenti dalla data di pubblicazione della medesima e potrà essere utilizzata per la copertura definitiva di tutti i posti comunque vacanti purché della stessa tipologia di quelli messi a concorso, con esclusione dei posti istituiti successivamente alla indizione del presente bando di concorso (nota Assessorato sanità 25 maggio 1999 Gruppo XV prot. n. 1N15/1131).

La graduatoria potrà essere utilizzata, altresì, per il conferimento di incarichi per la copertura di posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

La nomina del vincitore sarà disposta tenendo conto dell'ordine della graduatoria.

Il concorrente dichiarato vincitore, ai fini dell'assunzione in servizio, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 13 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica, sarà invitato dall'azienda, con lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, a produrre, entro il termine non inferiore a 30 giorni, dalla ricezione della stessa, la documentazione prescritta dalla normativa vigente.

Scaduto inutilmente il termine assegnato ai vincitori, l'azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Per quanto riguarda le eventuali preferenze o precedenze nella nomina saranno applicate le leggi vigenti in materia.

Il nominato dovrà assumere servizio nel termine di giorni trenta, decorrenti dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, comprovati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda ospedaliera.

Al nominato sarà attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per la dirigenza medica.

Il presente bando di selezione viene emanato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge che prevedono benefici in favore degli aventi diritto appartenenti alle categorie riservatarie.

Per tutto quanto non specificatamente previsto nel presente bando si rinvia alla normativa di legge richiamata in premessa e alle leggi vigenti in materia.

L'azienda si riserva infine, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare, il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto, in relazione a nuove disposizioni di legge, o per comprovate ragioni di pubblico interesse, o nell'ipotesi di potere ricoprire detti posti con procedure di mobilità, conformi alle prescrizioni recate dal Piano di rientro 2007-2009 sottoscritto dalla Regione siciliana.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore amministrazione del personale, sito in Siracusa, via S. Sebastiano n. 27 - Tel. 0931/21183 - 21137.

Il responsabile FF UOC
settore amm.ne del personale
Angelico

Il direttore generale
Gurrieri

Allegato A

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al direttore generale
dell'Azienda ospedaliera Umberto I
SIRACUSA

Il/La sottoscritt... ..
nat... a il
residente a in via
chiede di partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. posti di dirigente medico: disciplina
..... indetto da codesta azienda

con bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. del

A tal uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere nato a il
e di risiedere attualmente a

in via n.;
2) di essere di stato civile (figli n.);
3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (1);
4) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (2);

5) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (3);

6) di avere/non avere riportato condanne penali (4);

7) di avere/non avere carichi penali pendenti;

8) di essere in possesso del seguente titolo di studio

..... conseguito in data

presso

9) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei

..... della provincia di

10) di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (5);

11) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto allega alla presente domanda il titolo di studio, il diploma di specializzazione, il certificato di iscrizione all'Ordine dei medici di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, produce, altresì, gli altri titoli di cui all'allegato elenco.

Il sottoscritto autorizza, infine, ai sensi dell'art. 11, legge 31 dicembre 1996, n. 675, l'amministrazione dell'azienda di Siracusa al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso, per la finalità espressa nel bando di concorso.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig.

via n. (c.a.p.)

comune provincia tel.

Data

Firma

(1) Ovvero indicare cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea.

(2) In caso positivo specificare di quale comune, in caso negativo, indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.

(3) In caso di espletamento del servizio militare indicare il periodo: dal al

(4) In caso affermativo specificare quali.

(5) In caso affermativo specificare la qualifica. I periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

N. 18

L.c. 10/C0019 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RIFERIMENTO
PER L'EMERGENZA DI 2° LIVELLO
OSPEDALE UMBERTO I
SIRACUSA**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 6 posti di operatore su computer ed a n. 8 posti di operatore socio-sanitario, riservato ai lavoratori disabili

Il direttore generale, in esecuzione della deliberazione n. 689 del 5 giugno 2008, dichiarata immediatamente esecutiva;

Visto il D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto sanità;

Visto il D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

Rende noto: è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, riservato ai lavoratori disabili di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, per la copertura dei seguenti posti vacanti:

Profilo professionale della categoria "B" livello economico B super (BS);

- n. 6 posti di coadiutore amministrativo esperto: operatore su computer;

- n. 8 posti di operatore socio-sanitario.

Requisiti generali di ammissione

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) Idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del servizio sanitario nazionale, prima della immissione in servizio;

c) Titolo di studio previsto per l'accesso alle rispettive carriere oggetto del concorso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore dal primo contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto sanità.

Requisiti specifici di ammissione

A) Iscrizione nello specifico elenco di cui all'art. 8, legge 12 marzo 1999, n. 68 presso l'ufficio provinciale del lavoro e/o i servizi provinciali per l'impiego;

B) Per il personale appartenente al profilo professionale della categoria "B" livello economico B super (BS): coadiutore amministrativo esperto: operatore computer;

- titolo di istruzione secondaria di primo grado con attestato di superamento di due anni di scolarità dopo il diploma di istruzione secondaria di primo grado;

- patente E.C.D.L. e/o attestato di superamento di corso di formazione almeno annuale in attività informatiche, inserito in piani formativi regionali e nazionali regolarmente approvati, e conseguito presso enti di formazione professionale accreditati e finanziati dalle Regioni stesse, ai sensi della vigente normativa di riferimento;

C) Per il personale appartenente al profilo professionale della categoria "B" livello economico B super (BS): operatore socio sanitario:

- diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;

- titolo di operatore socio sanitario (corso di formazione di durata annuale, previsto dall'accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 22 febbraio 2001 - *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 91 del 19 aprile 2001).

I requisiti generali e specifici di ammissione di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione e termine di presentazione

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovrà essere spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera Umberto I, via S. Sebastiano n. 27 - 96100 Siracusa, ovvero presentata direttamente presso il protocollo generale dell'azienda dalle ore 9,00, alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire, a pena di esclusione, non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione al concorso si considera prodotta in tempo utile, anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità i seguenti dati:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il possesso dei requisiti di cui all'art. 1 della legge n. 68/99 e l'iscrizione cui previsti elenchi di cui all'art. 8 della stessa legge;
- 9) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, in caso di parità di punteggio;
- 10) la lingua straniera prescelta tra quelle indicate nel bando;
- 11) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto di legge, deve essere fatta ogni comunicazione inerente il concorso.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nelle dichiarazioni rese dell'aspirante nell'istanza.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della legge n. 104/92.

L'azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del recapito da parte dei concorrenti.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in esenzione dell'imposta sul bollo, ai sensi della legge n. 370/88, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, i seguenti documenti:

— certificazioni comprovanti il possesso del requisito previsto dai punti A), B) e C), rilasciate dalle competenti autorità a pena di esclusione.

Alla domanda dovranno essere allegati i titoli che i candidati riterranno opportuno presentare ai fini della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal candidato ed un elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli prodotti, anch'esso datato e firmato.

Nel caso in cui il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa dovrà contenere tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione dei titoli autocertificati.

Qualora i titoli autocertificati non fossero chiaramente descritti o mancassero di elementi essenziali per la loro valutazione, non saranno tenuti in considerazione.

Inoltre, in uno alla certificazione il candidato dovrà allegare la fotocopia della carta di identità valida.

Nel caso in cui i documenti originali non siano ancora stati emessi, dovranno essere sostituiti da appositi certificati, con annotazione a riguardo la cui data di rilascio non sia anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza indicata nel bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nelle certificazioni relative al servizio prestato, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nomina delle commissioni

Le commissioni esaminatrici per i concorsi per titoli ed esami per la copertura di n. 6 posti di coadiutore amministrativo esperto e n. 8 posti di operatore socio-sanitario, saranno nominate nel rispetto delle procedure previste dall'art. 6 e dall'art. 28 del D.P.R. n. 220/2001.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche, nonché della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua straniera, le commissioni giudicatrici potranno essere integrate, se necessario, da membri aggiunti scelti dal direttore generale.

Prove di esame

In applicazione dell'art. 3, comma 5, del D.P.R. n. 220/2001, è previsto l'accertamento da parte della commissione esaminatrice della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera oltre la lingua italiana scelta del concorrente tra le seguenti:

- lingua inglese;
- lingua francese.

A norma di quanto previsto dall'art. 29 del D.P.R. n. 220/2001, le prove di esame per il concorso di coadiutore amministrativo esperto sono le seguenti:

- a) prova pratica: predisposizione di un documento contenente tabelle con calcoli da effettuarsi mediante l'utilizzo dei programmi applicativi Microsoft Word e Microsoft Excel installati su sistema operativo Windows:
- elementi di informatica;
 - componenti di base di un personal computer: hardware e software;
 - menù, impostazioni e strumenti disponibili su Word ed Excel;

- gestione dei file system: cartelle e documenti;
- formattazione ed impaginazione di un testo;
- sistemi di gestione di posta elettronica;

b) prova orale sulle materie oggetto della prova pratica: — nonché nozioni di lingua straniera scelta tra le seguenti: inglese, francese.

Il superamento della prova pratica ed orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

A norma di quanto previsto dall'art. 29 del D.P.R. n. 220/2001, le prove di esame per il concorso di operatore socio-sanitario sono le seguenti:

a) prova pratica: volta ad accertare le competenze tecniche previste per l'operatore socio sanitario;

b) prova orale: volta ad accertare le conoscenze utilizzate per soddisfare i bisogni primari della persona, nell'ambito della propria area di competenza nonché nozioni di lingua straniera scelta tra le seguenti: inglese, francese.

Il superamento della prova pratica ed orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

In caso di un elevato numero di partecipanti l'amministrazione si riserva la possibilità di subordinare l'ammissione alle prove d'esame al superamento di una prova selettiva.

La data di espletamento della prova scritta e la sede degli esami saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª serie speciale "concorsi ed esami", ovvero, notificate mediante raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Ai candidati che conseguano l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione almeno 20 giorni prima di quello in cui dovranno sostenerle.

In relazione al numero dei candidati la commissione può stabilire che la prova orale venga effettuata nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica.

In tal caso la comunicazione dell'avvenuta ammissione alla prova stessa sarà data al termine dell'effettuazione della prova pratica.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento personale.

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata dalla commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, fatta salva ogni successiva modifica.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame per il concorso a coadiutore amministrativo esperto e di O.S.S. sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 40 punti per titoli;
- b) 60 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli, in applicazione della deliberazione n. 285 del 6 giugno 2002, esecutiva ai sensi di legge, sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 25;
- b) titoli accademici e di studio: punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 1;
- d) curriculum formativo e professionale: punti 11.

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, del-

- n. 1 collaboratore professionale sanitario: fisioterapista (categoria D);
- n. 2 collaboratore professionale sanitario: tecnico di laboratorio (categoria D)
- n. 2 operatori tecnici specializzati - autista di ambulanza (categoria Bs);
- n. 21 ausiliari specializzati (categoria A);
- n. 1 assistente religioso (categoria D).

Trattamento economico

Ai profili sopra descritti sono applicati i trattamenti economici previsti dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto sanità per la categoria a fianco di ciascun profilo professionale indicato, in misura proporzionale alla prestazione oraria resa.

Requisiti per l'ammissione al processo di stabilizzazione

Al processo di stabilizzazione può richiedere di partecipare, a seguito della presentazione di apposita domanda:

a) il personale in servizio presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione alla data del 31 dicembre 2007, e che possiede altresì un'anzianità di almeno 3 anni, anche discontinui, anche presso altre Aziende del servizio sanitario nazionale, purché maturata nell'intervallo compreso tra 1 gennaio 2002-31 dicembre 2007;

b) il personale in servizio presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione in data successiva al 31 dicembre 2007, ma con contratto stipulato entro il 28 settembre 2007, e che possiede altresì un'anzianità di 3 anni, anche se maturata successivamente al 31 dicembre 2007. Ai fini del computo dell'anzianità potrà tenersi conto dei periodi di servizio prestati - anche discontinuamente - presso altre aziende sanitarie, purché compresi nell'intervallo tra 1 gennaio 2002-31 dicembre 2007.

Dopo questa ultima data non potranno considerarsi eventuali proroghe disposte.

La stabilizzazione, per costoro, si realizzerà al compimento del triennio di legge;

c) il personale che abbia prestato servizio presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione o altre Aziende del servizio sanitario nazionale, in data anteriore al 31 dicembre 2007, e sempre con un'anzianità almeno triennale, maturata nel periodo 1 gennaio 2002-31 dicembre 2007.

Termine di presentazione della domanda di ammissione

Ai sensi del protocollo d'intesa dell'11 gennaio 2008, le domande per accedere alla procedura di stabilizzazione devono essere presentate esclusivamente a questa Azienda ospedaliera, quale ultima amministrazione sanitaria dove è stata svolta l'attività, in conformità ai posti relativi all'ultima qualifica posseduta.

Premesso quanto sopra, per essere ammessi alla procedura di stabilizzazione, gli aspiranti dovranno presentare direttamente, o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al protocollo generale dell'Azienda ospedaliera "Umberto I" di Siracusa (via San Sebastiano n. 27 - 96100 Siracusa) apposita domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente avviso, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il suddetto termine è perentorio, e l'eventuale riserva di produzione successiva di documenti risulterà priva di effetto.

Qualora la domanda sia spedita a mezzo raccomandata a/r, farà fede la data del timbro postale accettante.

Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito al quale si desidera siano inviate le comunicazioni relative al processo di stabilizzazione.

L'amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono rese sotto la responsabilità del candidato.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in materia di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Tutela dei dati personali

Ai sensi del decreto legislativo n.196/03, l'Azienda ospedaliera si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura di stabilizzazione.

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi al settore amministrazione del personale dell'Azienda ospedaliera "Umberto I" di Siracusa, sito in via San Sebastiano n. 27, tel. 0931/21183-0931/21137.

Il presente avviso e la domanda di ammissione al processo di stabilizzazione sono disponibili sul sito internet dell'ente: www.ospedaleumberto1.it.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, restano valide le disposizioni vigenti in tema di procedure concorsuali.

Siracusa 5 giugno 2008.

Gurrieri

Allegato

Al sig. direttore generale
Azienda ospedaliera Umberto I
Via San Sebastiano n. 27
96100 Siracusa

..... sottoscritt..... (cognome)
(nome) il
nat
residente in
provincia
in via n.
C.A.P. telefono
cell.

Chiede di essere assunto a tempo indeterminato, ai sensi del protocollo d'intesa Regione - OO.SS. dell'11 gennaio 2008, nel posto vacante in dotazione organica di: categoria:

profilo professionale:
A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
-, conseguito nell'anno
- presso
- di essere iscritt.... nelle liste elettorali del comune di
-;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa (1);
- di non essere sottoposto attualmente a procedimenti penali (1);
- di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti (barrare la casella che interessa):

- essere in servizio a tempo determinato presso l'Azienda ospedaliera Umberto I di Siracusa alla data del 31 dicembre 2007 ed aver maturato alla medesima data almeno 3 anni di servizio, anche con rapporti non continuativi;

- essere in servizio presso l'Azienda ospedaliera Umberto I di Siracusa alla data del 31 dicembre 2007 e maturare il triennio di servizio successivamente a tale data, ma in virtù di contratti a tempo determinato stipulati entro il 28 settembre 2007;

- aver prestato 3 anni di servizio, anche non continuativi, con rapporti a termine nel periodo tra l'1 gennaio 2002 e il 31 dicembre 2007 (specificare ente presso il quale il servizio è stato prestato e periodo esatto):

- di non aver prestato domanda di stabilizzazione presso altre pubbliche amministrazioni;

- di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;

- di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego ovvero licenziato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;

- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);

- di eleggere domicilio, agli effetti della presente domanda di assunzione, in
- via n.

telefono riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso;

— di accettare, senza riserve, tutte le condizioni dell'avviso;
— di autorizzare l'Azienda ospedaliera Umberto I di Siracusa ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente istanza, per le finalità inerenti la procedura di stabilizzazione e nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003.

Si allega:

— copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Data,

Firma

.....

(1) Ovvero dichiarare le eventuali condanne penali, indicando la data della sentenza, che l'ha emessa ed il reato commesso (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) o gli eventuali carichi penali pendenti, citando gli estremi del provvedimento nonché il reato per il quale si procede (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio, misure di prevenzione).

N. 20

L.c. 10/C0020 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERA S. ANTONIO ABATE TRAPANI

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direzione di struttura complessa, disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza

In esecuzione dell'atto del direttore generale n. 220 dell'8 maggio 2008, ai sensi del 2° comma dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/92 e del D.P.R. n. 484/97, è indetto avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale di direzione della struttura complessa di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato da questa Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;
- età non superiore ad anni 60 in quanto il termine finale del primo incarico non può superare il 65° anno di età secondo i chiarimenti forniti dal Ministero della sanità con circolare n. 1221 del 10 maggio 1996.

Gli aspiranti al concorso devono inoltre possedere i seguenti requisiti specifici di ammissione:

- iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando; l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'immissione in servizio;
- anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;
- curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del medesimo D.P.R.;
- attestato di formazione manageriale.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla presente selezione.

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere inviate, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al direttore Generale dell'Azienda ospedaliera S. Antonio Abate di Trapani, via Cosenza n. 82, Casa Santa Erice (TP).

Esse devono essere prodotte, a pena di esclusione, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nella domanda di partecipazione (allegato C) gli aspiranti all'incarico devono espressamente indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome, data, luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo devono dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'Istituto in cui sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici completa degli estremi;
- il domicilio presso il quale deve essere fatta pervenire all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

- documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (da allegare alla domanda o da dichiarare con autocertificazione ai sensi di legge, a pena di esclusione);
- un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato, che dovrà essere documentato con riferimento:
 - alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
 - alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
 - alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
 - ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a 3 mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
 - all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
 - alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, per essere oggetto di valutazione devono essere allegate in originale o copia autenticata ai sensi di legge o mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, per attestare che le copie sono conformi all'originale.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c) possono essere autocertificati dal candidato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Nel curriculum non si valutano idoneità e tirocini.

Alla domanda deve inoltre essere allegato un elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati, datato e firmato.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso.

La commissione, costituita - come stabilito dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni - dal direttore sanitario dell'Azienda e da 2 dirigenti di ruoli del personale del servizio sanitario nazionale preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno designato dal collegio di direzione, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8, commi 3 e 4, del D.P.R. n. 484/97;

b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 20 giorni prima della data fissata per la prova stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dalla selezione.

Il direttore generale, nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, sceglierà il candidato cui conferire l'incarico, con il solo obbligo di motivare la scelta.

Il primo incarico potrà essere conferito qualora il termine finale dei 5 anni coincida o non superi comunque il 65° anno; solo il rinnovo potrà protrarsi oltre il 65° anno fino al 70° anno sempre che ricorrano i presupposti di legge per la permanenza in servizio fino a tale età.

Per il personale di ruolo presso altra Azienda del servizio sanitario nazionale e già direttore di struttura complessa, nella stessa disciplina per cui si bandisce il concorso, l'incarico può essere conferito per un periodo inferiore ai 5 anni, qualora con lo stesso si venissero a superare i limiti di età pensionabili. Pertanto esso sarà limitato al periodo intercorrente fino alla data di collocamento a riposo.

L'incarico, che ha durata quinquennale, potrà essere rinnovato, previa verifica positiva dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite, da effettuarsi da parte di apposita commissione.

Il candidato al quale è conferito l'incarico quinquennale rinnovabile sarà invitato a produrre la documentazione di rito per l'accesso al pubblico impiego.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti l'Azienda ospedaliera procederà all'immissione in servizio, mediante stipula di contratto nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro.

L'incaricato dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data della relativa comunicazione di questa Azienda salvo giustificati motivi.

Con la stipula del contratto e la presa di servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme legislative o regolamentari che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico dei direttori di struttura complessa.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia, di cui al decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, al D.P.R. n. 484/97 ed alle altre disposizioni normative esistenti in materia.

L'Azienda ospedaliera si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per informazioni o per ricevere copia integrale del bando, reperibile anche sul sito internet www.ospedaleditrapani.it, gli aspiranti potranno rivolgersi al servizio personale - ufficio concorsi - dell'Azienda ospedaliera S. Antonio Abate di Trapani, via Cosenza n. 82 - Casa Santa Erice (TP), tel. 0923/809651.

Il direttore generale: Catalano

Allegato C

Al direttore generale
dell'Azienda ospedaliera S. Antonio Abate

TRAPANI

Il sottoscritto
chiede di essere ammesso alla selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione dell'incarico di direttore medico della struttura complessa di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole che le dichiarazioni false e mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

Dichiara:

- 1) di essere nato a il
- 2) di essere residente a
in via
- 3) di essere cittadino italiano o di uno dei Paesi membri dell'Unione europea;
- 4) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
- 5) di non avere/avere riportato condanne penali e di non avere in corso precedenti penali a proprio a carico;
- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
 - a) laurea in, conseguita presso
in data
 - b) specializzazione in
- 7) di essere iscritto all'ordine dei medici della provincia di
.....;
- 8) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile)
- 9) di non essere/essere stato destituito o dispensato da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego;
- 10) di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; (indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego);
- 11) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente concorso è il seguente:
..... riconoscendo che l'Azienda ospedaliera non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il sottoscritto dichiara, altresì, di avere preso visione e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni nonché di tutte le modalità e condizioni di ammissione al concorso contenute nel bando ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza per tutti gli adempimenti connessi al presente avviso.

Allega in originale o in copia autenticata o dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 certificato di laurea, certificato di specializzazione, certificato di iscrizione all'ordine, ed inoltre allega in carta semplice curriculum formativo e professionale ed elenco dei documenti, titoli e pubblicazioni presentati.

Data

Firma

N. 21

L.c. 10/C0009 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERA S. ANTONIO ABATE TRAPANI

Graduatoria relativa al concorso a n. 1 posto di dirigente farmacista

Si rende noto che, con atto del direttore generale n. 227 del 16 maggio 2008, questa Azienda ha approvato la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente farmacista, dichiarando vincitrice la dott.ssa Giacalone Giana Chiara, con punti 75,150.

Il direttore generale: Catalano

N. 22

L.c. 10/C0014 (a pagamento)

AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 2 CALTANISSETTA

*Sorteggio dei componenti delle commissioni esaminatrici
dei concorsi a n. 4 posti di dirigente medico,
discipline di radiodiagnostica e di anestesia e rianimazione*

Si rende noto che il 9 settembre 2008, alle ore 10,00, presso gli uffici del settore affari del personale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 2 di Caltanissetta, siti in via Cusmano n. 1, la commissione all'uopo nominata procederà - in forma pubblica - al sorteggio dei componenti titolari e supplenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per n. 3 posti di dirigente medico di radiodiagnostica e n. 1 posto di dirigente medico di anestesia e rianimazione, indetti con delibera n. 3627 del 9 ottobre 2007.

Il direttore generale: Failla

N. 23

L.c. 10/C0001 (a pagamento)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 4 ENNA

*Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 3 incarichi
quinquennali di direttore di struttura complessa, varie discipline*

In esecuzione della delibera n. 497 del 7 aprile 2008, esecutiva a norma di legge;

Visto il decreto legislativo n. 502/92, come modificato dal decreto legislativo n. 229/99 e dal decreto legislativo n. 254/2000;

Visto il D.P.R. n. 484/97;

Visto il decreto legislativo n. 165/2001;

E' indetto, avviso pubblico per il conferimento di n. 3 incarichi di direttore di struttura complessa nelle seguenti specialità:

Area chirurgica delle specialità chirurgiche

— n. 1 posto di direttore di struttura complessa di otorinolaringoiatria per il presidio ospedaliero di Piazza Armerina;

— n. 1 posto di direttore di struttura complessa di urologia per il presidio ospedaliero di Piazza Armerina;

Area di farmacia

— n. 1 posto di direttore di struttura complessa di farmacia territoriale.

Requisiti generali di ammissione

Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o la cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

a) Idoneità fisica all'impiego, l'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura dell'Azienda unità sanitaria locale prima della immissione in servizio.

b) Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e dagli istituti ospedalieri ed enti di cui agli artt. 25 e 26. comma 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

c) Laurea in medicina e chirurgia, per i posti di ORL - urologia - laurea in farmacia o in chimica e tecnologie farmaceutiche per il posto di farmacia.

d) Iscrizione all'albo dei rispettivi ordini professionali, attestata da certificato avente data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso, l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e) Anzianità di servizio di sette anni, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina a concorso.

f) Curriculum professionale ai sensi dell'art. 8, comma 3 del D.P.R. n. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6, D.P.R. n. 484/97.

g) Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 16 quinquies del decreto legislativo n. 502/92, introdotto dal decreto legislativo n. 229/99, modificato dal decreto legislativo n. 254/2000.

La partecipazione al presente avviso non è soggetta ai limiti di età, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti, in considerazione di tali limiti e della possibilità di durata del contratto, il primo incarico per l'avviso di cui trattasi potrà essere con-

ferito qualora il termine finale del contratto coincida o comunque non superi il 65° anno di età dei candidati, fatte salve le maggiorazioni e le sanzioni di legge.

Non possono partecipare all'avviso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; sono richiamate le disposizioni di cui alla legge n. 125 del 10 aprile 1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo n. 165/2001.

Tutti i requisiti di cui sopra ad eccezione di quello di cui al punto D devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande d'ammissione.

Domanda di ammissione e termine di presentazione

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata a mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda unità sanitaria locale n. 4, viale Diaz nn. 7/9 - 94100 Enna, ovvero direttamente dall'interessato mediante presentazione al protocollo generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 4 sito ad Enna in viale Diaz nn. 7/9 con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno non festivo, per la determinazione della data di presentazione delle domande spedite a mezzo posta farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Nella domanda di ammissione all'avviso redatta in carta semplice ed indirizzata al direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 4 di Enna come da schema esemplificativo, allegato 1 e a firma non autenticata, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità i seguenti dati:

a) cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o la cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli accademici di studio e professionali posseduti;

f) la posizione riguardo agli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile);

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il conferimento dell'incarico, in caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza indicata.

L'azienda non assume alcuna responsabilità per i disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del domicilio o delle sue variazioni.

Le domande inoltrate prima della pubblicazione dell'estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana non saranno prese in considerazione e saranno archiviate d'ufficio, senza alcun obbligo di comunicazione agli interessati.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione per il conferimento dell'incarico;

b) curriculum professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente; i contenuti del curriculum professionale, diretto alla valutazione delle capacità professionali, dovranno concernere le attività professionali, di studio direzionali organizzative con riferimento:

1) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

2) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

3) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

4) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

5) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea e/o specializzazione o presso scuole per la formazione del personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

6) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nel curriculum sarà valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame edita su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al precedente punto 3), possono essere autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

c) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente;

d) tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della formulazione del parere e della valutazione del curriculum da parte dell'apposita commissione.

I documenti e titoli allegati devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. n. 445/2000), in conformità ai modelli di cui all'allegato 2.

Ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà sono esenti dall'imposta di bollo ed hanno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono. Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili i fini della valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) e devono essere prodotte in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, a norma degli artt. 19, 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, riguardante la conoscenza del fatto che la copia della pubblicazione è conforme all'originale.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora il candidato, relativamente al servizio prestato, intenda avvalersi della dichiarazione sostitutiva di notorietà, la stessa deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46, del D.P.R. n. 761/79, e quant'altro necessario al fine della valutazione del servizio stesso.

Criteri di accertamento dell'idoneità

La commissione, nominata ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/92, come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99, accerta l'idoneità dei candidati, nel rispetto dell'art. 8, comma 6, del D.P.R. n. 484/97, sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esigenze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità organizzative, gestionali e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

Conferimento dell'incarico

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dall'art. 15-ter, 2° comma, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, sulla base del parere formulato dalla citata

commissione tenendo conto che il parere di tale commissione è vincolante solo limitatamente all'individuazione dei candidati "idonei" e "non idonei".

Il direttore generale, nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, opererà la scelta del soggetto cui conferire l'incarico con provvedimento motivato. L'incarico, di durata quinquennale, da titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile.

Il dirigente titolare di incarico è assoggettato al rapporto di lavoro esclusivo, secondo quanto stabilito dall'art. 15 quater, decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/99.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre ovvero autocertificare in conformità alle vigenti disposizioni, nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, i documenti attestanti il possesso dei requisiti generali richiesti per il conferimento del suddetto incarico.

L'Azienda unità sanitaria locale n. 4, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Agli incaricati sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale medico con incarico di direzione di struttura complessa del servizio sanitario nazionale e dagli accordi raggiunti in sede aziendale dalla contrattazione decentrata.

Con l'accettazione dell'incarico e la presa di servizio si intendono implicitamente accettare senza riserve tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale medico dirigente con incarico di direzione di struttura complessa comprese quelle stabilite a livello aziendale.

Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal direttore generale, previa verifica dei risultati dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite, effettuata dall'apposita commissione di cui al richiamato art. 15, decreto legislativo n. 502/92, come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99.

Trattamento dati personali

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il settore personale dell'azienda per le finalità di gestione dell'incarico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate alla procedura o alla posizione giuridico-economica del candidato.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di incarico.

Norme di salvaguardia

L'Azienda unità sanitaria locale n. 4 si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso in qualsiasi momento qualora ricorrono motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non contemplato nel presente bando, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti nella materia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore personale gestione concorsi dell'Azienda unità sanitaria locale n. 4, viale Diaz nn. 7/9 - Enna, tel. 0935/520377.

Il direttore generale: Iudica

Allegati

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

*Al direttore generale
dell'Azienda unità sanitaria locale n. 4
ENNA*

Il/La sottoscritt..... dott.
nat..... a il

residente via
chiede di partecipare all'avviso, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. del
relativo al conferimento di n. incarico quinquennale nel ruolo sanitario di dirigente medico di struttura complessa, disciplina di

A tal uopo dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

a) di essere cittadino italiano, o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o cittadino di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) di essere/non essere iscritt..... nelle liste elettorali (in caso negativo dichiarare i motivi) del comune di

c) di aver/non aver riportato condanne penali (in caso positivo specificare);

d) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali

e) di avere/non aver assolto agli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);

f) di aver prestato il seguente servizio presso pubbliche amministrazioni

g) di avere/non aver avuto cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (in caso positivo indicare le cause);

h) di essere laureato in

i) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici di

l) di aver la seguente anzianità di servizio (trascrivere quale/i tra le seguenti):

— di anni 7 di cui 5 nella disciplina oggetto dell'incarico o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una equipollente;

— di anni 10 nella disciplina oggetto dell'incarico; e/o di essere in possesso dell'idoneità nazionale in

m) di essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale conseguito il presso

n) che ogni necessaria comunicazione inerente il conferimento dell'incarico dovrà essere fatta al seguente indirizzo

telefono: pref. n.

Allega i seguenti documenti comprovanti il possesso dei requisiti specifici indicati nel bando:

(elencare i documenti allegati). Allega, altresì, elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti (datato e firmato).

Il/la sottoscritt..... autorizza infine ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, l'amministrazione dell'Azienda sanitaria locale n. 4 di Enna al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo del bando.

Data

.....
Firma non autenticata

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il/La sottoscritt.....
nat..... a provincia

il residente a provincia

in via/piazza n.

consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità dichiara: di

.....

Ai sensi della legge n. 196/2003 il sottoscritto autorizza il trattamento delle informazioni fornite per le finalità inerenti la presente procedura concorsuale.

Data

.....
Firma del dichiarante

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Artt. 38 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

(da presentare unitamente a fotocopia di un documento di riconoscimento)

Il/La sottoscritt.....
nat..... a provincia

il residente a provincia

in via/piazza n.

consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità dichiara: di

.....

Ai sensi della legge n. 196/2003 il sottoscritto autorizza il trattamento delle informazioni fornite per le finalità inerenti la presente procedura concorsuale.

Data

.....
Firma del dichiarante

N. 24

L.c. 10/C0028 (a pagamento)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 8 SIRACUSA

Concorso, per titoli ed esami,
a n. 1 posto di dirigente medico,
disciplina di anestesia e rianimazione.
Riapertura dei termini

Il commissario straordinario, vista la deliberazione n. 401 dell'8 maggio 2008, rende noto che è indetta la riapertura dei termini del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto: area funzionale: medicina diagnostica e dei servizi; ruolo: sanitario; profilo professionale: dirigente medico; disciplina: anestesia e rianimazione indetto con deliberazione n. 6301 del 7 dicembre 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª serie speciale, n. 10 del 2 febbraio 2007.

Sono fatte salve le domande presentate in esito agli avvisi pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana nei termini sopra indicati. I candidati interessati possono, entro il nuovo termine di scadenza, integrare la documentazione precedentemente prodotta.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i requisiti prescritti dagli artt. 1 e 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 ed in particolare:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservazione delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda unità sanitaria locale prima dell'immissione in servizio;

c) laurea in medicina e chirurgia;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente;

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilita nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta libera devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8, corso Gelone n. 17 - 96100 Siracusa.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

La presentazione deve essere fatta, a pena di esclusione, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare, a pena di esclusione, sotto la loro personale responsabilità:

- 1) cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e le cause di eventuale risoluzione.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente al concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati debbono allegare, a pena di esclusione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione previsti ai superiori punti c), d) ed e).

Alla domanda devono, inoltre, essere allegati:

- 1) eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina;
- 2) curriculum formativo e professionale datato e firmato dal concorrente;
- 3) tutti i documenti e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

Per la presentazione dei documenti sopra indicati il candidato può avvalersi di dichiarazioni sostitutive, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti.

In caso di dichiarazione sostitutiva, questa deve essere resa nei modi previsti dalle vigenti disposizioni in materia, con particolare riferimento agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Comunque le dichiarazioni sostitutive di certificazioni devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie relativi alla certificazione cui si riferiscono, pena la mancata valutazione del titolo.

Per le pubblicazioni, il candidato può presentare la copia semplice accompagnata dalla dichiarazione che la medesima è conforme all'originale, avvalendosi delle procedure di cui agli artt. 18, 2° comma, 19 e 47 del sopracitato D.P.R. n. 445/2000.

La dichiarazione di tale fatto tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata la traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Per la valutazione della specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo n. 257/91, il relativo certificato deve contenere specifica indicazione al riguardo.

Alla domanda deve essere unito l'elenco, in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

Nomina della commissione

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore generale con le modalità previste dall'art. 25 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Ammissione dei candidati

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal competente organo dell'azienda.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato da notificarsi agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

Per la redazione della domanda gli interessati possono utilizzare lo schema esemplificativo allegato al presente bando.

Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997 e successive modifiche ed integrazioni.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Prove di esami

A norma di quanto previsto dall'art. 26 del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997 le prove di esame sono le seguenti:

— prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

— prova pratica:

a) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

b) la prova pratica deve comunque essere illustrata schematicamente per iscritto;

— prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede delle prove d'esami saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata A.R. spedita almeno 20 giorni prima della data della prova stessa al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

Il superamento di ciascuna delle prove scritta e pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Graduatoria

Il direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del decreto del presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del decreto del presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovesse rendersi disponibile e sarà, altresì, utilizzata per il conferimento di incarichi per la copertura temporanea di posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda unità sanitaria locale, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine massimo di 30 giorni, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'amministrazione procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa dei contratti nazionali di lavoro per la dirigenza medica e veterinaria.

L'assunzione decorrerà, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva entrata in servizio.

Il nominato dovrà assumere servizio, a pena di decadenza, salvo giustificati motivi, entro 30 giorni dal termine indicato nella lettera di nomina.

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti i pubblici concorsi per l'assunzione del personale presso le Aziende unità sanitarie locali, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Con la firma del contratto individuale e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende unità sanitarie locali.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

Per quanto non previsto nel bando si fa riferimento alla normativa in materia di cui ai decreti legislativi n. 502/92, n. 229/99, al D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, al decreto legislativo n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni, al vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e veterinaria del servizio sanitario nazionale ed alla legge n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione dal personale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8 di Siracusa per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati, eventualmente automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8 di Siracusa.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

I documenti potranno essere restituiti ai candidati che hanno sostenuto le prove di esami, solo dopo il compimento del sessantesimo giorno dal ricevimento della comunicazione ufficiale dell'esito del concorso.

In caso di eventuali ricorsi d'innanzi al competente organo giurisdizionale, la restituzione di cui sopra potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'UOC gestione risorse unità sanitaria locale n. 8, tutti i giorni dalle ore 11,30 alle ore 13,30, oppure collegandosi al sito internet www.ausl8.siracusa.it.

Tozzo

N. 25

L.c. 10/C0016 (a pagamento)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 8 SIRACUSA

*Concorso, per titoli ed esami,
a n. 1 posto di dirigente analista*

Il commissario straordinario, vista la deliberazione n. 357 del 28 aprile 2008, rende noto che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto vacante di dirigente analista.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i requisiti prescritti dagli artt. 1 e 66, lett. b), del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 ed in particolare:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda unità sanitaria locale prima dell'immissione in servizio;

c) laurea in informatica, in statistica, in matematica, in fisica, in ingegneria informatica, in economia e commercio, o altra laurea equipollente ai sensi del vigente ordinamento, o altra laurea con diploma di scuola universitaria di specializzazione in informatica o scienze statistiche;

d) anzianità di 5 anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di settimo, ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni; l'ammissione è, altresì, consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo professionale in argomento (art. 26, comma 1, decreto legislativo n. 165/2001);

e) iscrizione all'albo professionale, ove esistente, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilita nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta libera devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8, corso Gelone n. 17 - 96100 Siracusa.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettato.

La presentazione deve essere fatta, a pena di esclusione, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare, a pena di esclusione, sotto la loro personale responsabilità:

- 1) cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e le cause di eventuale risoluzione.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente al concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati debbono allegare, a pena di esclusione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione previsti ai superiori punti c), d) ed e).

Alla domanda devono, inoltre, essere allegati:

- 1) eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina;
- 2) curriculum formativo e professionale datato e firmato dal concorrente;

3) tutti i documenti, pubblicazioni e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

Per la presentazione dei documenti sopra indicati il candidato può avvalersi di dichiarazioni sostitutive, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti.

In caso di dichiarazione sostitutiva, questa deve essere resa nei modi previsti dalle vigenti disposizioni in materia, con particolare riferimento agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Comunque le dichiarazioni sostitutive di certificazioni devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie relativi alla certificazione cui si riferiscono, pena la mancata valutazione del titolo.

Per le pubblicazioni, il candidato può presentare la copia semplice accompagnata dalla dichiarazione che la medesima è conforme all'originale, avvalendosi delle procedure di cui agli artt. 18, 2° comma, 19 e 47 del sopracitato D.P.R. n. 445/2000.

La dichiarazione di tale fatto tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata la traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Nomina della commissione

La commissione esaminatrice sarà nominata dal direttore generale con le modalità previste dall'art. 67 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Ammissione dei candidati

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal competente organo dell'azienda.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato da notificarsi agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

Per la redazione della domanda gli interessati possono utilizzare lo schema esemplificativo allegato al presente bando.

Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997 e successive modifiche ed integrazioni.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Prove di esame

A norma di quanto previsto dall'art. 68, punto 1, del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997 le prove di esame sono le seguenti:

1) prova scritta: vertente su argomenti attinenti all'applicazione di tecniche rispettivamente di micro e macro computerizzazione o soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;

2) prova teorico-pratica: concernente l'esame di progetti per le applicazioni di sistemi informatici a livello di unità sanitarie locali o di aziende ospedaliere, con relazione scritta;

3) prova orale: colloquio nelle materie delle prove scritte e sulla normativa e organizzazione del servizio sanitario nazionale.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª serie speciale concorsi ed esami, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, deve essere comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento di ciascuna delle prove scritte e teorico pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Graduatoria

Il direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del decreto del presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del decreto del presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso è pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Rimane efficace per un termine di 3 anni dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovesse rendersi disponibile e sarà, altresì, utilizzata per il conferimento di incarichi per la copertura temporanea di posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda unità sanitaria locale, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine massimo di 30 giorni, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- certificato generale del casellario giudiziale;
- altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'amministrazione procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa dei contratti nazionali di lavoro per la dirigenza SPTA.

L'assunzione decorrerà, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva entrata in servizio.

Il nominato dovrà assumere servizio, a pena di decadenza, salvo giustificati motivi, entro 30 giorni dal termine indicato nella lettera di nomina.

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti i pubblici concorsi per l'assunzione del personale presso le Aziende unità sanitarie locali, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Con la firma del contratto individuale e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende unità sanitarie locali.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

Per quanto non previsto nel bando si fa riferimento alla normativa in materia di cui ai decreti legislativi n. 502/92, n. 229/99, al D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, al decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, al vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del servizio sanitario nazionale ed alla legge n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione dal personale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8 di Siracusa per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati, eventualmente automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8 di Siracusa.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

I documenti potranno essere restituiti ai candidati che hanno sostenuto le prove di esami, solo dopo il compimento del sessantesimo giorno dal ricevimento della comunicazione ufficiale dell'esito del concorso.

In caso di eventuali ricorsi d'innanzi al competente organo giurisdizionale, la restituzione di cui sopra potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'UOC gestione risorse umane dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8, tutti i giorni dalle ore 11,30 alle ore 13,30, oppure collegandosi al sito internet: www.ausl8.siracusa.it.

Tozzo

N. 26

L.c. 10/C0018 (a pagamento)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 8 SIRACUSA

*Selezione, per titoli e colloquio,
per l'attribuzione di n. 1 incarico di direttore di struttura complessa,
disciplina di organizzazione dei servizi sanitari di base.
Riapertura dei termini della selezione, per titoli e colloquio,
per l'attribuzione di incarichi di direttore di struttura complessa,
discipline varie*

In attuazione delle deliberazioni n. 331 del 17 aprile 2008 e n. 402 dell'8 maggio 2008, si rende noto che è indetto avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di direttore di struttura complessa UOC cure primarie; disciplina: organizzazione dei servizi sanitari di base.

Riapertura dei termini per la partecipazione all'avviso pubblico per l'attribuzione di incarichi di direttore di struttura complessa, discipline varie, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie concorsi, n. 4 del 29 febbraio 2008 e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, IV serie speciale, n. 26 dell'1 aprile 2008, limitatamente alle seguenti discipline, con possibilità di accesso alle categorie professionali dei medici, dei biologi e dei chimici:

- 1) patologia clinica, presidio ospedaliero di Lentini;
- 2) patologia clinica, presidio ospedaliero unico di Avola-Noto;
- 3) igiene degli alimenti e della nutrizione (SIAN).

Sono fatte salve, comunque, le istanze di partecipazione già presentate dai candidati, i quali potranno integrare la documentazione a suo tempo prodotta. Il presente avviso è emanato in conformità al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, delle disposizioni transitorie e dei rinvii a successivi provvedimenti governativi, nonché con l'osservanza delle norme previste dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni.

Requisiti generali e specifici di ammissione

a) cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea. Sono richiamate le disposizioni del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

b) idoneità fisica all'impiego, il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio;

c) diploma di laurea nei rispettivi profili professionali;

d) iscrizione al rispettivo albo professionale;

e) anzianità di servizio: anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (o disciplina equipollente) e specializzazione nella disciplina (o in una disciplina equipollente) ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella relativa disciplina. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97 e successive modifiche ed integrazioni.

Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale sanità del 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

f) curriculum professionale in cui sia documentata un'adeguata esperienza;

g) attestato di formazione manageriale.

I candidati sono ammissibili al presente avviso anche senza il possesso dell'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 7 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, fermo restando l'obbligo, in caso di conferimento dell'incarico, di partecipare al primo corso utile, entro un anno dall'inizio dello stesso. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del ter-

mine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3, legge n. 127/97). Tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a pensione dei dipendenti e della durata del contratto, il primo incarico può essere conferito qualora il termine finale dello stesso coincida o non superi comunque il 65° anno di età del candidato.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

Le domande di partecipazione all'avviso devono essere rivolte al direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8 e presentate, a pena di esclusione, entro il 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4° serie speciale, n. del all'Azienda unità sanitaria locale n. 8 di Siracusa, corso Gelone n. 17 - 96100 Siracusa. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per le domande presentate direttamente all'Azienda unità sanitaria locale di Siracusa, l'ufficio competente rilascerà apposita ricevuta. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- e) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dal bando;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

L'amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, nonché per disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere firmata; ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è richiesta l'autentica di tale firma. L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, ovvero la mancanza della firma del candidato, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi. La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, per lo svolgimento della procedura di cui trattasi.

La domanda di partecipazione, all'avviso ed i relativi documenti allegati, non sono soggetti all'imposta di bollo.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei, nonché un curriculum professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative svolte ed i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97, dovranno fare riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base dell'attestazione del direttore responsabile dell'unità operativa;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto o in parte, finalità di formazione o di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum verrà presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o estere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Non verranno valutate idoneità in concorsi, tirocini e interinatti, e borse di studio. I contenuti dei curricula, esclusi quelli di cui alla precedente lett. c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. I titoli e le pubblicazioni possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in fotocopia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato dal candidato (senza autenticazione di firma) con la quale attesta che la fotocopia stessa è conforme all'originale. Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autodichiarazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce. In tal caso deve essere allegata alla domanda la fotocopia di un documento di identità del candidato.

Modalità di attribuzione dell'incarico

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal direttore generale e composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. La commissione accerterà l'idoneità dei candidati sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti;

b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina nonché l'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere. I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per l'ammissione al colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incaricato sarà invitato a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico, e per la stipula di apposito contratto individuale di lavoro. Il trattamento economico è disciplinato dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per la dirigenza medica e/o sanitaria. L'incarico ha durata da cinque a sette anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve. Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico. L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal contratto collettivo nazionale di lavoro, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave o reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia. Per eventuali informazioni e per procurarsi copia del bando, gli aspiranti potranno rivolgersi all'UOC gestione risorse umane dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8

di Siracusa, sita in via Reno n. 19, tutti i giorni dalle ore 8,30 alle ore 13,30, oppure collegandosi al sito internet dell'azienda (www.ausl8.siracusa.it).

Tozzo

N. 27

L.c. 10/C0008 (a pagamento)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 8 SIRACUSA

Selezione per titoli per la formulazione di graduatorie per l'attribuzione di incarichi a tempo determinato a diversi posti di collaboratore sanitario, varie discipline

Il commissario straordinario, in esecuzione della deliberazione n. 403 dell'8 maggio 2008, rende noto che è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per la formulazione di distinte graduatorie, per l'attribuzione di incarichi a tempo determinato, per la copertura temporanea di posti disponibili per assenza o impedimento dei titolari, per eventuali posti vacanti e per assunzioni legate a straordinarie esigenze di servizio, quando alle stesse non sia possibile fare fronte con il personale in servizio, dei seguenti profili professionali; categoria D: collaboratore professionale sanitario: infermiere, tecnico sanitario di radiologia medica, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, ostetrico e tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro.

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al presente avviso coloro che possiedono i requisiti prescritti dall'art. 2 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 ed in particolare:

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme, in tema di categorie protette, sarà effettuato a cura dell'Azienda unità sanitaria locale prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da enti o altre pubbliche amministrazioni è dispensato dalla visita medica, ai sensi della vigente normativa. Non possono partecipare al presente avviso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. La partecipazione all'avviso pubblico non è più soggetta a limiti d'età, così come previsto dalla legge Bassanini n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Requisiti specifici di ammissione

Previsti dagli artt. 30, 31, 32 e 33, comma 1 del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001. Per il personale appartenente al sottoelencato profilo professionale di categoria D, collaboratore professionale sanitario: infermiere, tecnico sanitario di radiologia medica, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, ostetrico e tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro è richiesto, ai sensi e per gli effetti degli articoli sopra citati del D.P.R. n. 220/2001:

1) diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

2) l'iscrizione al relativo albo professionale dei rispettivi ordini, ove esistente, deve essere attestata da certificato di data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del presente avviso. L'iscrizione al relativo albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo professionale in Italia, prima dell'assunzione in servizio. I requisiti generali e specifici di cui sopra, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione e termini di presentazione

Le singole domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice in conformità allo schema di domanda che sarà disponibile nel sito internet di questa azienda (www.ausl8.siracusa.it), dovranno essere rivolte al commissario straordinario dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8 di Siracusa. La domanda e la documentazione ad essa alle-

gata dovrà essere spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda unità sanitaria locale n. 8, corso Gelone n. 17 - 96100 Siracusa, ovvero presentata direttamente presso l'ufficio di protocollo generale dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali con esclusione della giornata del sabato. Le singole domande di partecipazione all'avviso dovranno pervenire, a pena esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie concorsi. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande di partecipazione all'avviso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il sopraindicato termine. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto. Nella domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, l'aspirante deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di dichiarazione mendace e falsità degli atti, i seguenti dati:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;
- b) profilo professionale a cui si intende partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- f) i titoli accademici e di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solamente per gli uomini);
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) eventuali titoli di precedenza o preferenza in relazione a particolari disposizioni di legge in favore di specifiche categorie di cittadini;
- l) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto di legge, deve essere fatta ogni comunicazione inerente l'avviso nonché eventuale recapito telefonico.

In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto, la residenza indicata nella dichiarazione resa dall'aspirante nell'istanza. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o tardiva comunicazione del recapito da parte dei concorrenti o per eventuali cambiamenti del recapito indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disservizi postali o telegrafici non imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione all'avviso dovranno essere allegati, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in esecuzione dell'imposta di bollo, ai sensi della legge n. 370/88, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa, (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) i seguenti documenti: certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici previsti ai punti 1) e 2), rilasciate dalle competenti autorità, a pena di esclusione; eventuali titoli che conferiscono diritto a preferenze o precedenza nella nomina; tutte le certificazioni, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti riterranno opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria. Dovrà, inoltre, essere allegato, in carta semplice, un elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli prodotti, anche esso datato e firmato dal concorrente. Nel caso in cui i documenti originali non siano ancora stati emessi dovranno essere sostituiti da appositi certificati, con annotazione al riguardo, la cui data di rilascio non sia anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza indicata nel bando. Nel caso in cui il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa, dovrà contenere tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione dei titoli autocertificati. Qualora i titoli autocertificati non fossero chiaramente descritti o mancassero di elementi essenziali per la loro valutazione, non saranno tenuti in considerazione.

Inoltre, in uno all'autocertificazione, il candidato dovrà allegare la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità. Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, dovranno essere allegata in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) in unico esemplare. Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, dovrà essere allegata la traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Nella certificazione relativa ai servizi prestati deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761. La firma in calce alla domanda di partecipazione all'avviso, non deve essere autenticata. La mancanza della sottoscrizione costituisce motivo di esclusione. Le graduatorie per titoli saranno approvate con deliberazione del direttore generale pro-tempore, previo accertamento della regolarità degli atti, e avranno la durata di anni due a decorrere dalla data di approvazione delle stesse e resteranno comunque in vigore sino all'approvazione di nuove graduatorie. Si farà ricorso alle graduatorie scaturite dal presente avviso, solo dopo aver consumato le graduatorie già esistenti ed ancora valide, formulate in esito all'espletamento dei corrispondenti concorsi pubblici e/o avvisi pubblici per soli titoli. Gli eventuali incarichi saranno conferiti secondo l'ordine di graduatoria in base al punteggio complessivo ottenuto in relazione ai titoli prodotti, che saranno valutati ai sensi del D.P.R. n. 220/2001 e ai sensi della deliberazione di questa azienda n. 2770 del 25 ottobre 2001. A parità di punteggio si applicheranno le precedenza e preferenze di legge. Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dall'azienda che inviterà gli aventi diritto, nell'ordine di graduatoria, a dare formale assicurazione di accettazione dell'incarico e ad assumere servizio entro il termine perentorio assegnato a pena di decadenza, salvo i casi di legittimo impedimento giustificati prima della scadenza del termine, ritenuti tali, ad insindacabile giudizio dell'azienda. L'ingiustificata mancata presentazione in servizio nella data concordata potrà comportare da parte dell'azienda eventuale azione di risarcimento del danno subito e comunque il depennamento dalla graduatoria. Depennamento che avverrà anche per i candidati convocati per l'eventuale conferimento di incarichi, che non si presenteranno il giorno della convocazione e non giustificheranno la mancata presenza. Coloro che interrompono il contratto di lavoro, non verranno più chiamati per tutta la durata della validità della graduatoria, salvo i casi di legittimo impedimento giustificati e ritenuti tali sempre ad insindacabile giudizio dell'azienda. All'incaricato sarà attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dai vigenti contratti nazionali di lavoro di categoria. Per tutto quanto non particolarmente contemplato nel presente avviso valgono le disposizioni di legge vigenti in materia. L'azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse.

Trattamento dati personali

Ai sensi delle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e, in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 13, questa Azienda unità sanitaria locale, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate è finalizzato all'espletamento della selezione pubblica in oggetto.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge n. 241/90, così come modificato dalla legge n. 15 dell'11 febbraio 2005. Questa Azienda unità sanitaria locale precisa che, data la natura obbligatoria del conferimento dei dati, un eventuale rifiuto degli stessi (o una loro omissione) nei termini stabiliti sarà causa di esclusione dalla procedura di che trattasi. Copia del predetto avviso sarà disponibile sul sito internet dell'azienda (www.ausl8.siracusa.it). Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'UOC gestione risorse umane, sito a Siracusa in via Reno n. 19, tel. 0931/484757, 0931/484778 dalle ore 11,30 alle ore 13,00.

Tozzo

N. 28

L.c. 10/C0015 (a pagamento)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 9 TRAPANI

Selezione per titoli per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di dirigente medico, presso il presidio ospedaliero di Pantelleria

Il direttore amministrativo su delega del direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 9 di Trapani, in esecuzione al provvedimento delegato n. 566 del 14 maggio 2008 esecutivo, rende noto che è indetto avviso di selezione pubblica per titoli per conferimento incarico a tempo determinato per il profilo professionale di diri-

gente medico di: organizzazione dei servizi sanitari di base per il presidio ospedaliero di Pantelleria, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 79 della legge finanziaria n. 244 del 24 dicembre 2007.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale dell'avviso è pubblicato all'albo dell'Azienda unità sanitaria locale n. 9, sita in via Mazzini n. 1 - Trapani.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi o telefonare all'U.O. trattamento giuridico dell'area risorse umane, via Mazzini n. 1, tel. 0923/805259 nelle giornate e orari appresso indicati: martedì dalle ore 16,00 alle 17,30, e giovedì dalle ore 9,30 alle 13,00, oppure visitare l'area risorse umane all'interno del sito web www.asltrapani.it.

D'Angelo

N. 29

L.c. 10/C0030 (a pagamento)

ENTI

AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE A.R.P.A. SICILIA - PALERMO

*Graduatorie relative alla mobilità volontaria esterna
per la copertura di n. 161 posti
nelle sedi di lavoro di A.R.P.A. Sicilia*

Si comunica che, in data 23 maggio 2008, sono state pubblicate nel sito dell'Agenzia www.arpa.sicilia.it le graduatorie definitive relative alla mobilità volontaria esterna riservata al personale dipendente delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1 del decreto legislativo n. 165/2001, per complessivi n. 161 posti, presso la sede centrale e presso i DD.AA.PP., relativamente ai profili professionali di cui agli avvisi pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana del 29 febbraio 2008, n. 4, concorsi e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, IV serie speciale n. 19 del 7 marzo 2008.

I candidati utilmente collocati in graduatoria, rispetto ai posti messi a bando, possono far pervenire i documenti a comprova delle dichiarazioni rese nelle proprie domande, e, in particolare, il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza.

I candidati che abbiano fatto richiesta per più di una sede e si trovino in posizione utile nelle rispettive graduatorie dovranno rendere apposita dichiarazione scritta di opzione per la sede prescelta.

Restano ferme tutte le prescrizioni di cui all'avviso-bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi n. 5 del 30 marzo 2007 e, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 29 del 10 aprile 2007.

Nota - Le graduatorie riguardanti gli altri profili professionali previsti dal bando saranno pubblicate nel sito istituzionale dell'AR-PA Sicilia www.arpa.sicilia.it il 4 luglio 2008 e diverranno definitive trascorsi sessanta giorni da detta pubblicazione.

Palermo, 27 maggio 2008.

Il direttore generale: Marino

N. 30

L.c. 10/C0010 (a credito)

CONSORZIO PER LE AUTOSTRADE SICILIANE MESSINA

Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria finalizzata alla scelta di un laureato in economia e commercio con contratto a progetto

Si avvisa che il Consorzio per le autostrade siciliane intende avvalersi di una collaborazione occasionale esterna cui affidare con "contratto a progetto" la redazione del conto consuntivo 2007.

Possono partecipare alla selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria i soggetti muniti di diploma di laurea in economia e commercio ed iscritti all'albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili sezione A, che abbiano una esperienza almeno quinquennale nella contabilità finanziaria e patrimoniale e redazione di bilanci maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, cui affidare con "contratto a progetto" la redazione del conto consuntivo 2007.

I criteri per la valutazione dei titoli e l'attribuzione del relativo punteggio sono i seguenti:

- numero di anni di iscrizione all'albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili sezione A;
- 1 punto per ogni anno fino ad un massimo di punti 20;

- esperienza almeno quinquennale nella contabilità finanziaria e patrimoniale e redazione di bilanci maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private;

- 5 punti per ciascun anno di esperienza documentata fino ad un massimo di punti 50;

- ulteriori titoli di specializzazione attinenti all'attività lavorativa da svolgere;

- 5 punti per ciascun titolo fino ad un massimo di punti 30.

Gli eventuali periodi di servizio in corso saranno valutati fino alla data di pubblicazione del presente avviso pubblico di selezione.

In sede di verifica dei titoli riguardanti i candidati dichiarati idonei all'incarico, l'esperienza in argomento ed i relativi periodi di svolgimento dell'attività dovranno essere comprovati da apposita certificazione del datore di lavoro, pena esclusione dall'eventuale incarico.

Nel caso di attività lavorativa effettuata presso aziende private, tale certificazione dovrà essere corredata dal certificato assicurativo o da copia del contratto di lavoro, pena l'esclusione dall'eventuale incarico.

Il "contratto a progetto" avrà la durata di 90 giorni ed il compenso stabilito per l'intero periodo contrattuale è di € 6.832,00 lordi pari a 3 mensilità stipendiali previste dal regolamento organico per dipendente di livello A.

I soggetti interessati potranno far pervenire la loro domanda di partecipazione corredata da curriculum professionale entro 20 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Consorzio per le autostrade siciliane, contrada Scoppo - Messina - direzione amministrativa, ufficio risorse umane.

Il presidente: Valenti

N. 31

L.c. 10/C0002 (a pagamento)

I.P.A.B. OASI CRISTO RE ACIREALE

Selezione per titoli per assunzioni di infermieri professionali

Il segretario direttore amministrativo comunica che, con determina dirigenziale n. 91 del 29 maggio 2008, è stata indetta selezione pubblica per soli titoli per assunzioni a tempo determinato, pieno e/o parziale, di infermieri professionali.

Il testo integrale dell'avviso è pubblicato all'albo di questo ente sito in Acireale (CT), via L. Maddem nn. 8/10 e sul sito internet <http://www.oasicristore.com>.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale, tel. 095/604402-601839.

Rigano

N. 32

L.c. 10/C0013 (a pagamento)

I.P.A.B. OASI CRISTO RE ACIREALE

*Selezione, per titoli e prova d'idoneità,
per assunzioni di addetti ai servizi ausiliari*

Il segretario direttore amministrativo comunica che, con determina dirigenziale n. 89 del 23 maggio 2008, è stata indetta selezione pubblica, per titoli e prova d'idoneità, per assunzioni a tempo determinato, pieno e/o parziale, di addetti ai servizi ausiliari, categoria A.

Il testo integrale dell'avviso è pubblicato all'albo di questo ente sito in Acireale (CT), via L. Maddem n. 8/10 e sul sito internet <http://www.oasicristore.com>.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale, tel. 095/604402-601839.

Acireale, 27 maggio 2008.

Rigano

N. 33

L.c. 10/C0006 (a pagamento)

I.P.A.B. OASI CRISTO RE ACIREALE

*Selezioni, per titoli e prova d'idoneità,
per assunzioni a tempo determinato
di personale di categoria B, vari profili professionali*

Il segretario direttore amministrativo comunica che, con determina dirigenziale n. 104 dell'11 giugno 2008, sono state indette selezioni pubbliche, per titoli e prova d'idoneità per assunzioni, a tempo determinato, pieno e/o parziale, per i seguenti profili professionali appartenenti alla categoria B:

- operatore socio-assistenziale, categoria b1;
- operaio autista commesso, categoria b1;
- aiuto cuoco, categoria b3;
- operaio specializzato muratore/manutentore, categoria b3;
- operaio specializzato termo-idraulica, categoria b3;
- operaio specializzato impianti elettrici, categoria b3.

I testi integrali dei bandi sono pubblicati all'albo di questo ente sito in Acireale (CT), via L. Maddem n. 8/10 e sul sito internet <http://www.oasicristore.com>.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale, tel. 095/604402-601839.

Rigano

N. 33/a

L.c. 10/C0033 (a pagamento)

ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI ENNA

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto
di istruttore direttivo tecnico*

Il coordinatore generale
del servizio affari generali e del personale

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione consiliare n. 36/01 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione n. 36 del 20 settembre 2006, con la quale il consiglio di amministrazione dell'ente ha approvato la rideterminazione della dotazione organica ed il piano triennale del fabbisogno del personale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

Vista la deliberazione n. 13 del 3 marzo 2008, con la quale il medesimo collegio ha deliberato di dare mandato al coordinatore generale per l'attivazione delle procedure per la copertura di n. 1 posto, vacante in dotazione organica, a tempo pieno ed indeterminato, di istruttore direttivo tecnico, categoria D1, presso il settore tecnico amministrativo;

Dato atto che con nota n. 1672 dell'1 aprile 2008 è stata effettuata la comunicazione prevista dall'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, con le modalità previste dalla circolare n. 45/AG12004 del 24 giugno 2004 dell'Assessorato regionale del lavoro, della previdenza sociale, della formazione professionale e dell'emigrazione;

Vista la deliberazione consiliare n. 23 del 4 giugno 2008, di approvazione del presente bando;

Rende noto

Art. 1

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico, categoria D1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso il settore tecnico amministrativo.

Le modalità di gestione del concorso, i criteri di valutazione delle prove di esame e dei titoli e gli adempimenti della commissione giudicatrice sono definiti dal regolamento dell'ente e dai "criteri generali" adottati giusta deliberazione consiliare n. 23 del 4 giugno 2008.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991.

Art. 2

Trattamento economico

Al posto messo a concorso è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto, per la categoria D1, dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dei dipendenti del comparto delle Regioni e delle autonomie locali, oltre l'indennità di comparto, la 13^a mensilità, l'assegno per il nucleo familiare, ove spettante, nonché ogni altro emolumento previsto a carattere generale per il personale degli enti locali. Detti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali ai sensi di legge, nonché agli oneri dovuti per legge.

Art. 3

Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione al concorso è previsto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in ingegneria civile o architettura (conseguita secondo il vecchio ordinamento degli studi universitari ovvero specialistica secondo il nuovo ordinamento);
- abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere/architetto;
- abilitazione all'esercizio di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori;
- buona conoscenza della lingua inglese;
- buona operatività relativa all'applicazione delle procedure tecnico-informatiche attinenti alla gestione dei lavori pubblici;
- cittadinanza italiana: tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso la pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
- non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la pubblica amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per aver conseguito la nomina con frode;
- regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- idoneità psicofisica alle mansioni proprie del profilo professionale relativo al posto messo a concorso. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso.

La partecipazione al concorso non è soggetta ai limiti di età, ai sensi di quanto disposto all'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come recepito dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in ruolo comporta, in qualunque momento, l'esclusione dal concorso o la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

La partecipazione al concorso non è soggetta ai limiti di età, ai sensi di quanto disposto all'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come recepito dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in ruolo comporta, in qualunque momento, l'esclusione dal concorso o la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

Art. 4

Pubblicazione avviso di selezione

Il presente bando sarà pubblicato integralmente nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi e all'albo dello I.A.C.P. nonché, per estratto, su un quotidiano a diffusione regionale; copia dello stesso sarà inoltre inviato all'ufficio provinciale del lavoro ed alle organizzazioni sindacali di categoria a livello provinciale allo scopo di assicurarne la massima diffusione.

Art. 5

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, secondo il modello allegato (allegato A), e debitamente sottoscritta, dovrà essere spedita all'Istituto autonomo per le case popolari della provincia di Enna - servizio affari generali e del personale - viale Diaz, 54 - 94100 Enna - entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, esclusivamente

tramite il servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Ai fini del rispetto del termine di presentazione dalla domanda farà fede il timbro e la data apposta dall'ufficio postale accettante.

Il termine di presentazione della domanda ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'istituto oltre il trentesimo giorno dalla data di scadenza del termine stabilito dal bando.

L'Istituto autonomo case popolari per la provincia di Enna non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali, o ad altre cause non imputabili allo stesso ente.

La domanda dovrà essere inviata in busta chiusa; sulla busta di spedizione dovrà essere chiaramente riportato il concorso per il quale si chiede di partecipare, nonché il nome ed il cognome del candidato.

L'amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, ad eventi fortuiti o a forza maggiore.

Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma, leggibile e per esteso. La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dalla selezione.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione, secondo le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- il codice fiscale;
- la residenza;
- l'indicazione del concorso;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione europea;
- l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- l'assenza di eventuali procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge la costituzione del rapporto di impiego presso la pubblica amministrazione;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero la non decadenza dall'impiego stesso per aver conseguito la nomina con frode;
- la non interdizione ai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- il possesso di eventuali titoli preferenziali alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
- il possesso del titolo di studio richiesto, con l'indicazione della votazione conseguita;
- il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere/architetto;
- la buona conoscenza della lingua straniera (inglese) il cui livello sarà accertato nel corso della prova orale;
- la buona operatività relativa all'applicazione delle procedure tecnico-informatiche attinenti alla gestione dei lavori pubblici che sarà accertata nel corso della prova orale;
- i servizi eventualmente prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di eventuale risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni inerenti al concorso, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché dell'eventuale recapito telefonico;
- l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel bando consultabile presso il servizio affari generali e del personale dell'Istituto in viale Diaz n. 54 - Enna.

Ai sensi della legge n. 104/92 e successive modifiche e integrazioni, i portatori di handicap che ne abbiano diritto sono tenuti a specificare nella domanda il tipo di ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché la necessità di tempi aggiuntivi. Il concorrente dovrà documentare il di-

ritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della legge n. 104/92, mediante produzione di certificazione rilasciata dall'ASL di competenza.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare:

- originale della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 10,00 su c/c postale n. 4849 intestato all'Istituto autonomo per le case popolari della provincia di Enna, specificando nella causale "Tassa per la partecipazione al concorso per istruttore direttivo tecnico - cat. D1";
- la fotocopia della carta d'identità in corso di validità;
- il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, completo della votazione conseguita, in originale o copia autenticata nei modi di legge ovvero dichiarata dall'interessato conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, in materia di documentazione amministrativa;
- tutti i titoli (culturali, professionali e di servizio) di cui il candidato chiede la valutazione e che rientrano tra quelli valutabili secondo i criteri stabiliti dall'Assessore regionale agli enti locali con decreto dell'11 giugno 2002;
- titoli di preferenza o precedenza.

In luogo dei titoli sopracitati, ad eccezione della ricevuta di versamento e della fotocopia del documento d'identità, è ammessa dichiarazione da effettuarsi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Non è consentita l'integrazione e/o la regolarizzazione dei titoli successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda. L'ammissione al concorso avviene con riserva di accertamento dei requisiti richiesti.

Art. 6

Criteri di valutazione dei titoli

Ai sensi dell'art. 8, comma 1 del D.P.R. n. 487/94, i titoli sono valutati dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione degli elaborati e limitatamente ai candidati che abbiano sostenuto le prove scritte, secondo i criteri stabiliti dal decreto dell'Assessorato regionale agli enti locali dell'11 giugno 2002.

Sono valutati i titoli prodotti dai candidati in originale o copia regolarmente autenticata nei modi di legge ovvero dichiarata conforme all'originale dall'interessato, ai sensi del D.P.R. n. 445, del 28 dicembre 2000, in materia di documentazione amministrativa.

I titoli utili e valutabili ai fini della formazione della graduatoria devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

La valutazione dei titoli deve avvenire nell'ambito di un punteggio complessivo non superiore a 33,29/100.

Lo stesso sarà suddiviso tra le diverse categorie dei titoli medesimi, secondo quanto previsto dal decreto dell'Assessore enti locali sopra citato, riproporzionando il punteggio ivi previsto per ciascuna categoria di titoli in rapporto al punteggio complessivo di 33,29/100.

Art. 7

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice del concorso è composta da tre membri ed è nominata con deliberazione del consiglio di amministrazione a seguito di estrazione a sorteggio pubblico, ai sensi della legge n. 12 del 30 aprile 1991, tra il personale iscritto negli elenchi di cui al decreto assessore enti locali del 4 agosto 2006 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, parte I, n. 49 suppl. ord. del 20 ottobre 2006.

La commissione, giusta disposizione di cui all'art. 3 del regolamento interno, è presieduta dal dirigente del settore interessato all'assunzione, mentre il segretario, ove la scelta non ricada sul direttore generale, viene nominato con la medesima deliberazione consiliare tra i funzionari dell'ente appartenenti alla categoria D.

E' prevista la nomina di due o più membri aggiunti, competenti per la lingua straniera e l'informatica, materie previste nel programma d'esame.

I membri aggiunti sono di supporto alla commissione giudicatrice, che tiene conto delle loro valutazioni nella formulazione dei punteggi.

Almeno 1/3 dei posti di componente delle commissioni sono riservati, salva motivata impossibilità, alle donne ai sensi dell'art. 57 del decreto legislativo n. 165/2001.

La deliberazione di nomina della commissione esaminatrice è adottata entro trenta giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Per ciò che attiene alle operazioni della commissione si fa riferimento al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Istituto autonomo per le case popolari della provincia di Enna

approvato con deliberazione consiliare n. 31/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione avranno luogo in data 29 luglio 2008, ore 10,00 presso i locali dell'Istituto sito in viale A. Diaz, n. 54 - Enna.

Art. 8

Calendario prove scritte

La prova scritta o gli eventuali quiz preselettivi si terranno giorno 15 ottobre 2008 ore 9,00 presso i locali dell'I.A.C.P. di Enna di viale Diaz, n. 54 o presso sede la cui indicazione sarà effettuata tramite affissione all'albo dell'I.A.C.P. di Enna.

La suddetta affissione costituisce notifica a tutti gli effetti nei confronti dei partecipanti al concorso.

La durata della presente prova è di ore 3,00.

Tutti coloro che hanno prodotto domanda di partecipazione e non hanno ricevuto alcuna comunicazione dall'Istituto dovranno presentarsi a sostenere la prova scritta muniti della ricevuta della raccomandata relativa all'istanza di partecipazione e di un valido documento d'identità.

Art. 9

Calendario prova orale

Sarà cura dell'Istituto comunicare con raccomandata A.R. le date e le modalità di svolgimento delle prove orali a coloro che avranno superato positivamente la prova scritta.

Art. 10

Autodichiarazione dei titoli di merito e di preferenza

I candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione l'elenco in carta semplice dei titoli di merito, nonché dei titoli di preferenza alla nomina posseduti alla data di scadenza del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, che dovranno essere descritti secondo il modello allegato al presente bando (allegato B).

In ossequio alla normativa in tema di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atti notori, questa amministrazione potrà effettuare idonei controlli (art. 41, D.P.R. n. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dagli stessi candidati.

Nel caso risultasse una falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del succitato D.P.R. n. 445/2000, sarà inoltrata apposita informativa alla magistratura penale; l'autore, inoltre, sarà dichiarato decaduto dal beneficio acquisito sulla base della dichiarazione mendace.

Art. 11

Preferenza a parità di merito

1) A parità di merito sono preferiti nella nomina i concorrenti che dimostrino di appartenere, nell'ordine, alle seguenti categorie:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugi e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi e i mutilati civili;

t) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2) A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Si applica la normativa vigente in materia.

Art. 12

Ammissione con riserva

I candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione sono ammessi al concorso con riserva di accertamento dei requisiti da essi dichiarati, nel rispetto del termine di presentazione della domanda, previsto nel relativo bando di concorso, dell'effettuato versamento della prescritta tassa di concorso entro il termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

A tale accertamento si provvede al momento della approvazione della graduatoria definitiva.

Art. 13

Quiz preselettivi

Qualora chiedano di partecipare più di cento candidati, si procederà ad una prova preliminare mediante quiz relativi alle materie del concorso, tesi ad accertare la preparazione dei candidati, al fine di ammettere alle prove di esame un numero di concorrenti non superiore al quintuplo dei posti messi a concorso.

I quiz devono avere contenuto inerente al posto messo a concorso.

Art. 14

Prove di esame

I candidati in possesso dei requisiti richiesti, ammessi alle prove di esame, saranno convocati a mezzo raccomandata A.R., almeno 20 giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle prove scritte.

Nello stabilire la data di svolgimento delle prove di esame, la Commissione dovrà tenere conto dell'esigenza del rispetto del riposo sabatico, ai sensi dell'art. 4 della legge 8 marzo 1989, n. 101.

I candidati sono ammessi a sostenere le prove di esami, previa la loro identificazione mediante idoneo documento di riconoscimento e la presentazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio attestante che gli stessi hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando.

La dichiarazione non è necessaria se i candidati hanno già superato la prova preliminare per quiz. Alla identificazione dei candidati provvede la Commissione o il personale addetto alla vigilanza.

Prove d'esame

— N. 1 prova scritta sulle seguenti materie:

- 1) legislazione sui lavori pubblici;
- 2) procedure informatiche per la gestione dei lavori pubblici;
- 3) elementi di tecnica del recupero con particolare riguardo alla edilizia residenziale pubblica;
- 4) elementi di informatica con particolare riguardo alle applicazioni grafiche.

Ciascuna delle prove scritte consiste in una serie di quesiti a risposta multipla e quesiti a risposta sintetica da risolvere in un tempo predeterminato.

— Prova orale: materie delle prove scritte.

Accertamento delle conoscenze dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese. Per la valutazione dei candidati la commissione dispone complessivamente dei seguenti punteggi:

- punti 34/100 per le prove scritte;
- punti 32,71/100 per la prova orale.

Per essere ammessi alla prova orale i candidati dovranno conseguire una media di almeno 24/34 punti nella prova scritta. La prova orale si intende superata se il candidato abbia riportato almeno il voto di 23/32,71.

Art. 15

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli di merito, così come appresso specificati, sarà effettuata dopo l'espletamento della prova scritta, limitatamente ai concorrenti che l'abbiano sostenuta e prima della valutazione degli elaborati della stessa.

La valutazione dei titoli deve avvenire nell'ambito di un punteggio complessivo non superiore a 33/100.

Lo stesso sarà suddiviso tra le diverse categorie dei titoli medesimi, secondo quanto previsto dal decreto dell'Assessore enti locali sopra citato, riproporzionando il punteggio ivi previsto per ciascuna categoria di titoli in rapporto al punteggio complessivo di 33,29/100.

I punteggi attribuibili per la valutazione dei titoli di merito sono i seguenti:

- titolo di studio richiesto: massimo punti 16:
 - 0,30 per ogni punto di voto superiore a 66/110;
 - 0,23 per ogni punto di voto superiore a 100/110;
 - 0,47 per la lode.
- titolo di studio equivalente o dottorato di ricerca o diploma di specializzazione rilasciato da una università: massimo punti 4:
 - 0,07 per ogni punto di voto superiore a 66/110;
 - 0,05 per ogni punto di voto superiore a 100/110;
 - 0,11 per la lode.
- titoli professionali: massimo punti 6,63:
 - a) titoli di perfezionamento conseguiti presso enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti: punti 0,66 ciascuno fino ad un massimo di punti 1,33;
 - b) abilitazione all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso: punti 0,66 fino ad un massimo di punti 1,33;
 - c) corsi con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi tre: punti 0,03 fino ad un massimo di punti 0,66;
 - d) pubblicazioni a stampa regolarmente registrate: punti 0,16 ciascuno fino ad un massimo di punti 0,66;
 - pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati: punti 0,03 fino ad un massimo di punti 0,33;
 - pubblicazioni a carattere scientifico: punti 0,16 fino ad un massimo di punti 0,66.

Il superiore punteggio viene attribuito per pubblicazioni attinenti all'attività dell'ente;

- e) idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami:
 - relativi a posti richiedenti titoli di studio equipollente e/o superiore a quello del posto al quale si concorre: punti 0,83 fino ad un massimo di punti 1,66;
 - titoli di servizio: massimo punti 6,66:

Servizi prestati presso enti pubblici

- a) in qualifica professionale immediatamente inferiore: 0,03 per ogni mese fino ad un massimo di punti 1,66;
- b) in qualifica professionale corrispondente o superiore: 0,05 per ogni mese fino ad un massimo di punti 5.

I servizi inferiori a tre mesi non sono valutabili.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto a cui si concorre.

Art. 16 *Graduatoria*

La graduatoria generale di merito, con l'indicazione del vincitore, è approvata con deliberazione consiliare e pubblicata all'albo dell'ente. La stessa è immediatamente efficace ed ha validità triennale. Dalla data della pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

Art. 17 *Utilizzazione della graduatoria*

La graduatoria rimane efficace per trentasei mesi dalla data della sua approvazione, ai sensi dell'art. 8 della legge regionale n. 12/91 e dell'art. 15 della legge regionale n. 41/96. Qualora, nel detto arco temporale, si verifichi per rinuncia, decadenza, dimissioni, morte o per qualsiasi altra causa, vacanza del posto di istruttore direttivo tecnico, l'amministrazione procede alla relativa copertura mediante la nomina del concorrente incluso nella graduatoria e dichiarato idoneo che, per ordine di merito, segue immediatamente il vincitore.

Art. 18 *Stipulazione del contratto individuale di lavoro*

Il dirigente del settore tecnico amministrativo procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro con i vincitori del concorso in parola.

La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro, implicherà la decadenza del relativo diritto.

Gli effetti giuridici della nomina decorrono dalla data di esecuzione del relativo provvedimento, mentre gli effetti economici decorrono dal giorno di effettiva assunzione in servizio.

Il vincitore del concorso sarà assunto sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti per la nomina.

A tal fine il personale assunto dovrà produrre entro il termine di giorni 30 dalla data di assunzione la documentazione di rito.

I documenti possono essere presentati in copia resa conforme all'originale, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero gli stessi documenti possono essere prodotti in copia fotostatica, con apposta in calce la dichiarazione resa dall'interessato, sotto la propria responsabilità, attestante che la copia è conforme all'originale.

Art. 19 *Assunzione dei vincitori*

L'assunzione dei vincitori resta subordinata al rispetto dei vincoli imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia di assunzioni, nonché alla spesa di personale, tenuto anche conto delle compatibilità di bilancio dell'amministrazione.

Art. 20 *Responsabile del procedimento*

Il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni è il dr. Maurizio Campisi, coordinatore generale e dirigente del servizio affari generali e del personale dell'ente.

Art. 21 *Informativa ex art. 13 decreto legislativo n. 196/2003*

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto autonomo per le case popolari della provincia di Enna - servizio affari generali e del personale, per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale assunzione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso costituisce autorizzazione all'Istituto autonomo per le case popolari al trattamento dei dati ai soli fini dell'espletamento del concorso stesso e dell'eventuale assunzione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, tra cui figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accesso al concorso.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto autonomo per le case popolari della provincia di Enna.

Il responsabile del trattamento è il coordinatore generale - dirigente del servizio "servizio affari generali e del personale".

Art. 22 *Accesso agli atti del concorso*

Il diritto di accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali può essere esercitato ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, nonché regolamentari dell'ente.

Art. 23 *Clausola di salvaguardia*

Il presente bando ed i relativi allegati sono disponibili presso servizio affari generali e del personale dell'Istituto autonomo per le case popolari della provincia di Enna, tel. 0935/528411 (528455).

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare, o modificare in tutto o in parte il presente bando, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti dell'Istituto autonomo per le case popolari della provincia di Enna.

Lo I.A.C.P. si riserva, in qualsiasi caso, la facoltà di revocare, sospendere il concorso in caso di assegnazione di personale in disponibilità, ai sensi dell'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/01.

Art. 24 *Norma di rinvio*

Per quanto non esplicitamente previsto dal presente bando, si farà riferimento alle norme regolamentari interne, alle norme del vigente

contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni-autonomie locali ed alla vigente normativa statale e regionale in materia.

Campisi

Allegati

SCHEMA DI DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO (da redigersi in carta semplice)

*All'Istituto Autonomo per le Case Popolari
della Provincia di Enna
Direzione Generale - Servizio
Affari Generali e del personale
Viale Diaz n. 54*

94100 ENNA

..... sottoscritt.....
chiede di essere ammess.... a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di istruttore direttivo tecnico.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

a) di essere nat.... a il
e di essere residente in via n.
codice fiscale

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione europea;

c) di essere iscritt.... nelle liste elettorali del Comune di
..... (ovvero indicare i motivi della non iscrizione
o della cancellazione dalle liste medesime);

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio
..... conseguito con la votazione di

e) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere/architetto e di essere iscritto all'ordine professionale degli ingegneri/architetti (tale ultimo requisito non è richiesto per i dipendenti pubblici);

f) di avere una buona conoscenza della lingua straniera (inglese);
g) di avere una buona operatività relativa all'applicazione delle procedure tecnico-informatiche attinenti alla gestione dei lavori pubblici;

h) di essere in possesso dei titoli di merito, nonché dei titoli preferenziali alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, tutti descritti nell'allegato elenco titoli;

i) di non avere mai riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso, di non essere stato sottoposto a stato di interdizione, provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludano l'accesso ai pubblici impieghi, ovvero

l) di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni e di aver risolto il rapporto d'impiego a causa di
ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

m) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina con frode;

n) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

o) di essere nella seguente posizione riguardo gli obblighi militari

p) di possedere l'idoneità fisica per il posto messo a concorso;

q) di rientrare nell'ambito di applicazione della legge n. 104/92 e di avere bisogno, per l'espletamento delle prove di esame dell'ausilio di
e di avere/non avere la necessità di tempi aggiuntivi; (per i soggetti portatori di handicap);

r) di voler ricevere le comunicazioni inerenti il concorso al seguente indirizzo:
riservandosi di comunicare tempestivamente, a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, ogni eventuale successiva variazione di detto recapito;

s) di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nel presente bando di concorso e di quanto disposto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Istituto autonomo case popolari di Enna per la disciplina delle modalità di assunzione e delle procedure concorsuali.

Allega alla presente la ricevuta, in originale, del versamento della tassa concorso di € 10,00, dettagliato elenco titoli e fotocopia in carta semplice di un documento d'identità in corso di validità.

Data

Firma

ELENCO TITOLI DI MERITO E DI PREFERENZA

Nome
Cognome
Luogo di nascita
Data di nascita

Diploma di laurea o laurea specialistica

Anno accademico
Facoltà
Votazione

2° titolo di studio equivalente o dottorato di ricerca o diploma di specializzazione

Anno accademico
Facoltà
Votazione

Servizi prestati presso enti pubblici

(qualifica professionale corrispondente o superiore)

Categoria o qualifica
Periodo:
Dal al

Categoria o qualifica
Periodo:
Dal al

Servizi prestati presso enti pubblici

(qualifica professionale immediatamente inferiore)

Categoria o qualifica
Periodo:
Dal al

Categoria o qualifica
Periodo:
Dal al

Titoli di perfezionamento conseguiti presso enti dello Stato, della Regione o legalmente riconosciuti

Ente
Qualifica
Data
Eventuale valutazione

Ente
Qualifica
Data
Eventuale valutazione

Abilitazioni all'esercizio professionale

Ordine professionale
Data
Eventuale valutazione

Ordine professionale
Data
Eventuale valutazione

Corsi, con attestazione di superamento esami finali

Ente
Qualifica
Periodo:
Dal al
Valutazione finale

Ente
 Qualifica
 Periodo:
 Dal al
 Valutazione finale

Ente
 Qualifica
 Periodo:
 Dal al
 Valutazione finale

Pubblicazioni a stampa regolarmente registrate

.....

Pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati

.....

Pubblicazioni su periodici a carattere scientifico

.....

Idoneità

*In concorsi, per esami o titoli ed esami, relativi a posti
 richiedenti titolo di studio equipollente a quello
 del posto messo a concorso*

Ente
 Qualifica o tipologia di concorso
 Data indizione concorso
 Valutazione

Ente
 Qualifica o tipologia di concorso
 Data indizione concorso
 Valutazione

Titoli preferenziali

.....

Data

Firma

N. 34

L.c. 10/C0023 (a pagamento)

RETTIFICHE ED ERRATA CORRIGE

AVVERTENZA. — L'avviso di rettifica dà notizia dell'avvenuta correzione di errori materiali contenuti nell'originale o nella copia del provvedimento inviato per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale. L'errata-corrige rimedia, invece, ad errori verificatesi nella stampa del provvedimento nella Gazzetta Ufficiale.

AVVISO DI RETTIFICA

**AZIENDA OSPEDALIERA VITTORIO EMANUELE
 GELA**

*Concorso, per titoli ed esami,
 a diversi posti di dirigente medico, varie discipline,
 ed a n. 1 posto di dirigente ingegnere*

Nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana n. 9 del 30 maggio 2008 - serie speciale concorsi, è stato pubblicato il bando di concorso, per titoli ed esami, per la copertura di posti vacanti di diri-

gente medico di discipline diverse e n. 1 posto di dirigente ingegnere (laurea in ingegneria civile).

A correzione del punto 3 del bando "Requisiti specifici per il concorso di dirigente ingegnere" si precisa che il requisito specifico è la laurea in ingegneria civile.

Nel punto 5 "Documentazione da allegare alla domanda" si precisa che i documenti per il concorso di dirigente ingegnere sono quelli di cui al punto 3.

Il direttore generale: Costa

N. 35

L.c. 10/C0022 (a pagamento)

MICHELE ARCADIPANE, direttore responsabile
 FRANCESCO CATALANO, condirettore

MELANIA LA COGNATA, redattore

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana è in vendita al pubblico:

AGRIGENTO - Edicola, rivendita tabacchi Alfano Giovanna - via Panoramica dei Templi, 31; Putante Alfonso - via Dante, 70; Damont s.r.l. - via Panoramica dei Templi, 21; Tuttolomondo Anna - quadrivio Spinassata, 4.
 ALCAMO - Impellerizzi Vincenzo - via Vittorio Veneto, 238; "Di Leo Business" s.r.l. - corso V. Aprile, 181; Libreria Pipitone Lorenzo - viale Europa, 61.
 BAGHERIA - Carto - Aliotta di Aliotta Franc. Paolo - via Diego D'Amico, 30; Rivendita giornali Leone Salvatore - via Papa Giovanni XXIII (ang. via Consolare); Rivendita giornali "Archimede" di Puleo Caterina - via Filippo Buttitta, 14; Rizzo Giuseppa - via G. Lo Bue, 20.
 BARCELLONA POZZO DI GOTTO - Maimone Concetta - via Garibaldi, 307; Scilipoti Candida Concetta - via Catania, 13.
 BOLOGNA - Libr. giur. Edinform s.r.l. - via Imerio, 12/5.
 BORGETTO - Cartolibreria Brusca di Di Marco Teresa - via S. Agostino, 1.
 CALTANISSETTA - Libreria Sciascia Salvatore s.a.s. - corso Umberto, 11.
 CAPO D'ORLANDO - "L'Italiano" di Lo Presti Eva & C. s.a.s. - via Vittorio Veneto, 25.
 CASTELVETRANO - Cartolibreria - Edicola Marotta & Calia s.n.c. - via Q. Sella, 106/108.
 CATANIA - Essegici s.a.s. - via Francesco Riso, 56/60; Libreria La Paglia - via Etnea, 393/395; Cefat - piazza Roma, 18/15.
 CERDA - Edicola Cascio Fortunato - via Roma, 186; Cartolibreria-edicola Virga Luigi - via Roma, 85.
 ENNA - Buscemi Sebastiano - piazza Vittorio Emanuele, 19.
 FAVARA - Alaimo Eleonora - viale Aldo Moro, 87; Costanza Maria - via IV Novembre, 61; Pecoraro Calogero - via Vittorio Emanuele, 41.
 GELA - Cartolibreria Eschilo di Rocco Trainito - corso Vittorio Emanuele, 421.
 GERACI SICULO - Cartolibreria Lo Pizzo Rosaria - piazza del Popolo, 7/8.
 GIARRE - Libreria La Senorita di Giuseppa Emmi - via Trieste (ang. corso Europa).
 LERCARA FRIDDI - Licata Rosalia - via Finocchiaro Aprile, 17.
 LICATA - Edicola Santamaria Rosa - via Palma (ang. via Bramante); Onorio Gianfranco - piazza A. Regolo.
 MARINEO - Cartolibreria Randazzo Antonino - via Falcone e Borsellino, 33.
 MARSALA - Rivendita giornali e riviste Balsamo Annalisa - via Garibaldi, di fronte Poste Italiane.
 MAZARA DEL VALLO - "F.Li Tudisco & C." s.a.s. di Tudisco Fabio e Vito Massimiliano - corso Vittorio Veneto, 150.
 MENFI - Ditta Mistretta Vincenzo - via Inico, 188.
 MESSINA - Rag. Colosi Nicolò di Restuccia & C. s.a.s. - via Centonze, 227, isolato 66.
 MISILMERI - Ingrassia Maria Concetta - corso Vittorio Emanuele, 528.
 MODICA - Baglieri Carmelo - corso Umberto I, 460; "Calya" di Castorina G.na & C. - via Resistenza Partigiana, 180/E.

MONTEMAGGIORE BELSITO - "Cartolandia" di Virga Giuseppe - via Piersanti Mattarella, 15.
 MUSSOMELI - Cartolibreria Consiglio Calogera - via Palermo, 69.
 NARO - "Carpediem" di Celauro Gaetano - viale Europa, 3.
 PALERMO - Edicola "Bonsignore Lidia" - via Empedocle Restivo, 107; "La Libreria del Tribunale" s.r.l. - piazza V. E. Orlando, 44/45; "La Libreria Commissionaria" di Katrin Wall - via S. Gregorietti, 6; Edicola Marcianno Francesca - piazza Castelforte, s.n.c. (Partanna Mondello); "La Bottega della Carta" di Scannella Domenico - via Caltanissetta, 11; Libreria "Campolo" di Gargano Domenico - via Campolo, 86/90; Libreria "Forense" di Valenti Renato - via Maqueda, 185; "L'Edicola" di Modica Maurizio - via Cappuccini, 164/166; Di Stefano Claudio - via Autonomia Siciliana, 114; Libreria "Ausonia" di Argento Sergio - via Ausonia, 70/74; Libreria Flacovio Salvatore Fausto s.a.s. - piazza V. E. Orlando, 15/19; Libreria Cartoleria Mercurio - Licam s.r.l. - piazza Don Bosco, 3; Cotroneo s.a.s. di Cotroneo Antonio e Giovanni & C. - Stazione Centrale F.S. (interno); "School Service Distribuzioni" s.a.s. di Catalano Sandro & C. - via Galletti, 225/A; "Cart e Shop" s.a.s. di Maratea Andrea & C. - via G. Aurispa, 103; Grafili s.r.l. - via Principe di Palagonia, 87/91.
 PARTINICO - "Alfa & Beta" s.n.c. di Greco Laura e Cucinella Anita - via Genova, 52; Lo Iacono Giovanna - corso dei Mille, 450; Castronovo Rosanna - via Matteotti, 119/121.
 PIAZZA ARMERINA - Cartolibreria Armanina Michelangelo - via Remigio Roccella, 5.
 PORTO EMPEDOCLE - MR di Matriona Giacinto & Matriona Maria s.n.c. - via Gen. Giardino, 6.
 RAFFADALI - "Striscia la Notizia" di Randisi Giuseppina - via Rosario, 6.
 SAN FILIPPO DEL MELA - "Di tutto un po'" di Furnari Maria Teresa - via Borgo G. Verga-Cattafi, 19.
 SAN GIOVANNI GEMINI - Cartoleria Infantino Salvatore - via Vittorio Veneto, 10.
 SAN MAURO CASTELVERDE - Garofalo Maria - corso Umberto I, 56.
 SANT'AGATA DI MILITELLO - Edicola Ricca Benedetto - via Cosenz, 61; Edicola "Romeo Raffaele" - via Medici, 215.
 SANTO STEFANO CAMASTRA - Lando Benedetta - corso Vittorio Emanuele, 21.
 SCIACCA - Edicola Cofo Vincenzo - via Cappuccini, 124/a.
 SIRACUSA - "La Libreria" s.n.c. di Valvo G. & Spada A. - piazza Euripide, 22; Cartolibreria Zimmitti Catia - via Necropoli Grotticelle, 25/0.
 TERMINI IMERESE - Cusimano Vivian Maria - piazza Umberto I, 32.
 TERRASINI - Serra Antonietta - corso Vittorio Emanuele, 336.
 TORTORICI - Bovacqua Salvatore - Via Zappulla, 28.
 TRAPANI - "Blue Book - Edicola e D'intorni" di Mantia Mario - via del Legno, 40.

Le condizioni di abbonamento alla parte I della Gazzetta e quelle per le inserzioni e gli abbonamenti alla parte II/III si trovano nell'ultima pagina dei relativi fascicoli

PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO - ANNO 2008

SERIE SPECIALE CONCORSI

Abbonamento soltanto annuale.	€ 20,00
Prezzo di vendita di un fascicolo ordinario	€ 1,50
Prezzo di vendita di un supplemento ordinario o straordinario, per ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
Fascicoli e abbonamenti annuali di annate arretrate: il doppio dei prezzi suddetti.	
Fotocopia dei fascicoli esauriti, per ogni facciata.	€ 0,15

Per l'estero i prezzi di abbonamento e vendita sono raddoppiati. L'importo dell'abbonamento, corredato dell'indicazione della partita IVA o, in mancanza, del codice fiscale del richiedente, deve essere versato, a mezzo bollettino postale, sul c/c postale n. 00304907 intestato alla "Regione siciliana - Gazzetta Ufficiale - abbonamenti", ovvero direttamente presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa per la Regione (Banco di Sicilia), indicando nella causale di versamento per quale fascicolo della Gazzetta (serie speciale concorsi) e per quale anno si chiede l'abbonamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tali indicazioni.

Gli abbonamenti annuali hanno decorrenza dal 1° gennaio al 31 dicembre. I versamenti relativi agli abbonamenti devono pervenire improrogabilmente, pena la perdita del diritto di ricevere i fascicoli già pubblicati o la non accettazione, entro il 31 gennaio. I fascicoli inviati agli abbonati vengono recapitati con il sistema di spedizione in abbonamento postale a cura delle Poste Italiane S.p.A. oppure possono essere ritirati, a seguito di dichiarazione scritta, presso i locali dell'Amministrazione della Gazzetta.

L'invio o la consegna, a titolo gratuito, dei fascicoli non pervenuti o non ritirati, da richiedersi all'Amministrazione della Gazzetta entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, è subordinato alla trasmissione o alla presentazione della targhetta del relativo abbonamento. Le spese di spedizione relative alla richiesta di invio per corrispondenza di singoli fascicoli o fotocopie sono a carico del richiedente e vengono stabilite, di volta in volta, in base alle tariffe postali vigenti.

NORME PER LE INSERZIONI

1. Disposizioni generali - Gli annunci e gli avvisi da pubblicare nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana, serie speciale concorsi, devono essere datiloscritti su carta da bollo o uso bollo se, in forza di legge, godono del privilegio della esenzione dall'imposta di bollo. La composizione per riga non deve superare le settanta battute; per battute si intendono compresi anche gli spazi e le punteggiature. Gli annunci e gli avvisi pervenuti in modo difforme saranno restituiti e quindi non pubblicati. Di ogni annuncio od avviso, oltre all'originale, deve essere inviata una copia in carta uso bollo. I prospetti e gli elenchi contenenti cifre vengono pubblicati conformemente alla compilazione del testo originale all'annuncio, compatibilmente con le esigenze tipografiche. Gli originali degli annunci e degli avvisi, secondo le vigenti disposizioni di legge, devono essere firmati dalla persona responsabile a richiedere la pubblicazione, con l'indicazione, ove occorra, della qualifica o carica sociale. La firma deve essere trascritta a macchina o a caratteri di stampa oppure a stampatello; in caso contrario resta esclusa ogni responsabilità per eventuale inesatta interpretazione. Se l'annuncio o l'avviso da pubblicare viene inoltrato per posta, la lettera di accompagnamento, debitamente sottoscritta, deve riportare anche il preciso domicilio completo di c.a.p. del richiedente. Se, invece, la richiesta viene fatta presso gli uffici della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana da apposito incaricato, questi deve dimostrare di essere stato delegato a richiedere la pubblicazione. Alla richiesta di pubblicazione deve essere allegata - esclusivamente in originale - l'attestazione o la ricevuta del versamento in conto corrente postale ovvero la quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, comprovante il pagamento dell'importo dovuto secondo la tariffa vigente. La richiesta di pubblicazione a cui viene allegato un diverso modo di pagamento (es.: bonifico bancario, versamento on line, etc.) sarà presa in considerazione a seguito della verifica dell'avvenuto accredito del versamento effettuato. L'Amministrazione non risponde di eventuali ritardi bancari o postali. Gli inserzionisti hanno diritto ad una sola copia della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana in cui è stata pubblicata l'inserzione richiesta; altre copie possono essere inviate previo versamento sul conto corrente postale n. 00304907, dell'importo del prezzo riportato nel fascicolo o, se contestuale alla richiesta di inserzione, aggiungendo tale importo al costo dell'inserzione medesima.

- 2. Tariffe (I.V.A. compresa)**
 Testata (massimo tre righe) € 36,00
 Testo: per ogni riga o frazione di riga (compresa la firma). € 12,00
- 3. Modo di pagamento** - Il pagamento dovuto per le inserzioni deve avvenire a mezzo bollettino postale mediante versamento sul conto corrente postale n. 00296905 intestato alla "Regione siciliana - Gazzetta Ufficiale - Inserzioni", ovvero mediante versamento diretto (entrate: capo 13° - capitolo 1781) presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, con l'indicazione, in ogni caso, del motivo del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.
- 4. Rimborsi** - I rimborsi delle somme versate in eccedenza o per avvisi non pubblicati o pubblicati gratuitamente sono disposti esclusivamente su richiesta dei versanti, a seguito di istanza in carta legale, contenente anche gli estremi dell'avviso, del versamento e del codice fiscale o partita IVA. In applicazione della normativa vigente, verranno rimborsate le somme per intero se è stata rilasciata fattura, altrimenti decurtate dalla relativa aliquota IVA versata.
- 5. Modifiche, sostituzioni, annullamenti e revoche** - Le richieste di modifica, sostituzione o revoca di annunci o avvisi già pubblicati o in corso di pubblicazione sono regolate dalle disposizioni che precedono, in quanto applicabili. Le richieste di modifica, sostituzione, annullamento o revoca di annunci o avvisi in corso di pubblicazione, come pure la richiesta di sospensione della pubblicazione debbono essere sottoscritte dalla stessa persona che ha sottoscritto l'avviso da pubblicare.

AVVISO IMPORTANTE

In applicazione della circolare del Ministero delle Finanze - Direzione Generale Tasse - n. 18/360068 del 22 maggio 1976, il rilascio delle fatture per pagamenti di inserzioni nelle parti II e III e nella serie speciale concorsi, per abbonamenti, od acquisti di copie o fotocopie della Gazzetta deve essere esclusivamente richiesto nella causale del certificato di accredito postale, o nel retro del postagio o nella quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, unitamente all'indicazione delle generalità, dell'indirizzo completo di C.A.P., della partita I.V.A. o, in mancanza, del codice fiscale del versante, oltre che all'esatta indicazione della causale del versamento.

AVVISO Gli uffici della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 e il mercoledì dalle ore 16,15 alle ore 17,45.