

GAZZETTA UFFICIALE



DELLA REGIONE SICILIANA

*Serie speciale concorsi
annessa alla parte prima*

Palermo - Venerdì, 24 aprile 2009

SI PUBBLICA DI REGOLA
L'ULTIMO VENERDI' DI OGNI MESE
Sped. in a.p., comma 20/c, art. 2,
l. n. 662/96 - Filiale di Palermo

DIREZIONE, REDAZIONE, AMMINISTRAZIONE: VIA CALTANISSETTA 2-E, 90141 PALERMO
INFORMAZIONI TEL. 091/7074930-928-929-933 - ABBONAMENTI TEL. 091/7074925-931-936 - INSERZIONI TEL. 091/7074935-940-936 - FAX 091/7074927

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana (Parte prima per intero e i contenuti più rilevanti degli altri due fascicoli per estratto) è consultabile sul sito Internet: www.gurs.regione.sicilia.it accessibile anche dal sito ufficiale della Regione www.regione.sicilia.it

CONCORSI

S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONE REGIONALE

ASSESSORATO DELLA SANITA'

Reindizione del concorso, per titoli ed esami, per la selezione degli aspiranti al conferimento di n. 1 assegno di ricerca sanitaria per la prevenzione e cura della talassemia di cui al bando approvato con decreto 27 ottobre 2004, relativo al progetto T13/2 pag. 3

Ritiro del diploma di formazione specifica in medicina generale per il biennio 2002/2004 ad un candidato ammesso con riserva pag. 5

ENTI LOCALI TERRITORIALI

COMUNE DI PACHINO

Selezione, per titoli e prova pratico-operativa, per l'assunzione di n. 1 giardiniere, riservata ai lavoratori disabili pag. 5

AZIENDE OSPEDALIERE

AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI DI DIO AGRIGENTO

Selezione per titoli per la formulazione di graduatorie per il conferimento di supplenze e/o incarichi tempo-

ranei per posti di dirigente medico, varie discipline. pag. 6

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI - S. LUIGI-CURRO' - ASCOLI-TOMASELLI CATANIA

Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria per assunzioni, a tempo determinato, di tecnico sanitario di radiologia medica pag. 7

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA VITTORIO EMANUELE - FERRAROTTO - S. BAMBINO CATANIA

Sorteggio del componente della commissione esaminatrice del concorso a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di neurologia pag. 7

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA POLICLINICO GASPARE RODOLICO CATANIA

Mobilità regionale, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per la copertura di n. 1 posto di tecnico sanitario di radiologia medica . . . pag. 7

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO G. MARTINO MESSINA

Selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi e/o sup-

plenze a tempo determinato a personale non dirigenziale dei ruoli sanitario e tecnico pag. 7

**AZIENDA OSPEDALIERA CIVILE M. P. AREZZO
RAGUSA**

Concorso, per titoli ed esami, riservato ai lavoratori disabili, a diversi posti, varie qualifiche professionali. pag. 8

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RIFERIMENTO
PER L'EMERGENZA DI 2° LIVELLO
OSPEDALE UMBERTO I
SIRACUSA**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 6 posti di operatore su computer, riservato ai lavoratori disabili. Riapertura dei termini pag. 11

Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria per la copertura temporanea di posti di autista di ambulanza pag. 14

**AZIENDA OSPEDALIERA S. ANTONIO ABATE
TRAPANI**

Selezione per titoli per la formulazione di graduatorie per il conferimento di incarichi a tempo determinato di operatore tecnico autista e informatico, e di assistente sociale. Revoca pag. 16

AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 2
CALTANISSETTA**

Selezione, per titoli, per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi, a tempo determinato, di dirigente medico, varie discipline, e di veterinario pag. 16

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 6
PALERMO**

Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente, diversi profili e varie discipline, previo esperimento della procedura di mobilità volontaria regionale ed interregionale pag. 16

Mobilità volontaria, regionale ed interregionale, per la copertura di posti di dirigente, diversi profili e varie discipline pag. 22

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore medico, varie discipline pag. 22

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7
RAGUSA**

Selezione per la formazione di graduatorie per il conferimento di incarichi a tempo determinato di collaboratore sanitario, varie discipline pag. 27

Graduatorie relative ai concorsi, per titoli e colloquio, diverse qualifiche, varie discipline pag. 27

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 8
SIRACUSA**

Selezione, per titoli e prova di idoneità, per la stabilizzazione riservata al personale precario non dirigenziale, varie qualifiche pag. 28

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 9
TRAPANI**

Selezione per titoli per assunzioni, a tempo determinato, di infermiere pag. 29

Selezione per titoli per assunzioni, a tempo determinato, di dirigente medico, disciplina di organizzazione dei servizi sanitari di base pag. 29

ENTI

**AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI
TAORMINA**

Selezione, per titoli e colloquio, per la nomina del direttore generale pag. 29

**BELICE AMBIENTE S.p.A. A.T.O. TP02
MAZARA DEL VALLO**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di impiegato d'area tecnica, 7° livello pag. 30

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di impiegato d'area tecnica, 4° livello pag. 30

**I.R.C.C.S.
CENTRO NEUROLESI BONINO PULEJO
MESSINA**

Selezione per la formulazione di graduatorie per il conferimento di incarichi temporanei di operatore socio-sanitario e di dirigente farmacista pag. 30

BORSE DI STUDIO

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI
PALERMO**

Concorso, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per laureati in medicina e chirurgia, disciplina di oncologia pag. 30

**ISTITUTO REGIONALE DELLA VITE E DEL VINO
PALERMO**

Selezioni per il conferimento di borse di studio. pag. 30

AMMINISTRAZIONE REGIONALE

ASSESSORATO DELLA SANITA'

DECRETO 26 marzo 2009.

Reindizione del concorso, per titoli ed esami, per la selezione degli aspiranti al conferimento di n. 1 assegno di ricerca sanitaria per la prevenzione e cura della talassemia, di cui al bando approvato con decreto 27 ottobre 2004, relativo al progetto T13/2.

IL DIRIGENTE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO REGIONALE
PER LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA

Visto lo Statuto della Regione;

Vista la legge 23 dicembre 1978, n. 833, istitutiva del servizio sanitario nazionale, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 1 agosto 1990, n. 20, recante norme su "Interventi in materia di talassemia";

Visto l'art. 5 della citata legge regionale n. 20/90, per il quale possono essere concessi contributi per la realizzazione di progetti di ricerca sanitaria per la prevenzione e cura della talassemia da parte di ricercatori singoli o in équipe operanti in strutture sanitarie pubbliche nel territorio della Regione;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1999, n. 506 - Disposizioni integrative e correttive dei decreti legislativi 15 dicembre 1997, n. 446 e 18 dicembre 1997, n. 472, recanti, rispettivamente, disposizioni in materia di imposta regionale sulle attività produttive e di tributi locali, nonché sanzioni amministrative tributarie;

Vista la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10;

Vista la legge 21 novembre 2000, n. 342, art. 34, con la quale sono state apportate modifiche al T.U.I.R. (testo unico delle imposte sui redditi), approvato con D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917;

Visto il decreto n. 1756 del 30 settembre 2003, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 11 del 31 ottobre 2003 - serie speciale concorsi - con il quale è stato approvato il bando pubblico d'invito a presentare progetti di ricerca sanitaria per la prevenzione e cura della talassemia - anno 2003;

Visto il decreto n. 2481 del 31 dicembre 2003, vistato dalla ragioneria centrale sanità al n. 36 del 31 dicembre 2003, con il quale è stata approvata la graduatoria dei progetti di ricerca sanitaria per la prevenzione e cura della talassemia ammessi a finanziamento;

Visto il decreto n. 4233 del 27 ottobre 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 14 del 26.11.2004 - Serie speciale concorsi - con il quale, relativamente ai progetti di ricerca per la prevenzione e cura della talassemia, approvati per l'anno 2003, per i quali erano previsti assegni di ricerca, è stato indetto pubblico concorso per la selezione degli aspiranti al conferimento di assegni di ricerca, da espletarsi presso la sede legale dell'Ente presentatore, ed approvato il relativo bando di concorso;

Visto il decreto n. 7825 del 28 aprile 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 8 del 1 giugno 2006 - serie speciale concorsi - con il quale, è stato reindetto il concorso pubblico, a titoli ed esami, per la selezione degli aspiranti al conferimento di n. 1 assegno di ricerca sanitaria per la prevenzione e cura della talassemia previsto per la realizzazione del prog. n. T13/2, responsabile scientifico dott.ssa Zelia Borsellino dell'Azienda ospedaliera "Civico e Benfratelli, G. Di Cristina e M. Ascoli" di Palermo;

Considerato che con nota prot. n. 3002 del 26 febbraio 2009, l'Azienda Ospedaliera "Civico e Benfratelli, G. Di Cristina e Maurizio Ascoli" di Palermo ha chiesto la reindizione del bando di concorso per l'attribuzione di n. 1 assegno di ricerca per laureati in medicina e chirurgia, previsto per la realizzazione del progetto di ricerca n. T13/2 - responsabile scientifico dott.ssa Zelia Borsellino - per il pe-

riodo residuo di mesi 11, atteso che la titolare dell'assegno di ricerca si è dimessa dall'incarico;

Considerato che il conferimento del predetto assegno è indispensabile per lo svolgimento dell'attività di ricerca del progetto in argomento;

Ravvisata pertanto, la necessità di procedere ad un ulteriore esperimento delle procedure concorsuali;

Decreta:

Art. 1

Per i motivi esposti in premessa, è reindetto il concorso pubblico, a titoli ed esami, per la selezione degli aspiranti al conferimento di n. 1 assegno di ricerca sanitaria per la prevenzione e cura della talassemia, di cui al bando di concorso approvato con decreto n. 4233 del 27 ottobre 2004, per il progetto di ricerca di seguito riportato: Ente presentatore del progetto: Azienda ospedaliera "Civico, G. Di Cristina e M. Ascoli, via Carmelo Lazzaro - 90127 - Palermo.

Progetto n. T13/2 - responsabile scientifico: Borsellino Zelia.

Titolo della ricerca: studio multicentrico sull'uso combinato dei due chelanti del ferro (orale e parenterale) nel trattamento dei pazienti affetti da talassemia Major con cardiopatia e/o emosiderosi severa.

Assegno bandito: n. 1 laurea in medicina e chirurgia, per l'importo totale lordo di € 11.000,00 e per la durata di mesi 11.

Art. 2

Al presente bando di concorso si applicano le disposizioni contenute nel decreto n. 4233 del 27 ottobre 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 14 del 26 novembre 2004, serie speciale concorsi, di seguito riportate:

L'Assessorato della salute della Regione siciliana, ai sensi dell'art. 5 della legge regionale n. 20 dell'1 agosto 1990, concede contributi per la realizzazione di progetti di ricerca sanitaria per la prevenzione e cura della talassemia.

L'importo lordo dell'assegno di ricerca è così distinto:

- € 12.000,00 lorde annue, per aspiranti ricercatori in possesso di laurea;
- € 9.000,00 lorde annue, per aspiranti ricercatori in possesso di diploma.

Saranno ammessi alle selezioni coloro che possiedono il titolo di studio richiesto secondo quanto previsto nei singoli progetti di ricerca.

La ricerca dovrà essere svolta secondo le indicazioni del responsabile scientifico in relazione al progetto.

L'assegno di ricerca a tempo pieno comporta un impegno orario di 36 ore settimanali nell'attività di ricerca prevista dal progetto ed implicano incompatibilità con qualsiasi attività retribuita svolta alle dipendenze di enti pubblici o privati.

L'assegno di ricerca, di cui al presente bando, non è cumulabile con altri assegni di ricerca, né con assegni sovvenzioni di analoga natura e la sua fruizione è, inoltre, incompatibile con la frequenza di corsi di dottorato di ricerca universitario con assegni, con corsi di specializzazione e con altri corsi post-laurea retribuiti.

La domanda di partecipazione alla selezione, da redigersi in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire alla competente sede legale dell'ente presentatore dei progetti (Aziende sanitarie locali, aziende ospedaliere e università) entro il termine perentorio di giorni 30, decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana a pena di esclusione.

Tale termine, qualora dovesse scadere di giorno festivo, s'intenderà protratto al 1° giorno successivo non festivo.

La domanda può essere inoltrata anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, nel qual caso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda (art. 3, comma 5 della legge 15 maggio 1997, n. 127).

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

— titolo di studio richiesto per le singole ricerche (certificato di laurea o di diploma di scuola media superiore) da cui risulti la votazione conseguita nei singoli esami;

— elenco delle eventuali pubblicazioni con allegata copia di ciascuna di esse o, in caso di pubblicazioni in corso di stampa, il manoscritto con dichiarazione di accettazione per la stampa sottoscritta dall'editore;

— ogni altro documento che si ritiene utile.

La selezione degli aspiranti avverrà sulla base dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli di merito e di un colloquio con valutazione insindacabile di apposita commissione composta di n. 3 componenti. Saranno valutati soltanto il titolo di studio posseduto, l'eventuale diploma di specializzazione e la produzione scientifica (pubblicazioni, abstract, comunicazioni).

Ogni commissario, per la valutazione dei candidati, dispone di 20 punti così ripartiti:

— 6 punti per la valutazione dei titoli;

— 14 punti per la valutazione dei singoli candidati mediante colloquio.

Il punteggio dei titoli è così suddiviso:

— fino a 2 punti per voto di laurea o diploma;

— fino a 4 punti per l'attività scientifica.

La commissione giudicatrice, da nominare con apposita deliberazione a cura del legale rappresentante dell'ente presentatore dei progetti, è così costituita:

Presidente

— un funzionario in servizio presso l'Assessorato regionale della salute con qualifica non inferiore a dirigente con comprovata esperienza nel settore, designato dall'Assessorato regionale della salute;

Componenti

a) il rappresentante legale dell'ente presentatore o un suo delegato scelto tra i componenti della commissione regionale per la talassemia;

b) il responsabile scientifico del progetto di ricerca;

Segretario

— un funzionario amministrativo scelto tra i dipendenti dell'ente presentatore del progetto.

Il luogo e la data del colloquio saranno comunicati ai candidati con raccomandata, almeno 10 giorni prima dell'effettuazione, a cura dell'ente presentatore del progetto.

A tal fine ogni aspirante dovrà indicare nella domanda di partecipazione l'indirizzo completo.

Le procedure concorsuali per l'attribuzione dell'assegno di ricerca previsto dal presente bando dovranno essere espletate entro il termine perentorio di giorni 90 decorrenti dalla data di costituzione della commissione giudicatrice del concorso.

Copia dell'atto formale, con il quale è stata costituita la commissione giudicatrice, dovrà essere inviato al servizio 4 "erogazione finanziamenti" del dipartimento regionale per la pianificazione strategica dell'Assessorato regionale della salute.

Al termine delle procedure concorsuali l'ente presentatore del progetto provvederà all'approvazione degli atti rassegnati dalla commissione giudicatrice e ne invierà copia all'Assessorato regionale della salute - servizio 4 "erogazione finanziamenti".

Il legale rappresentante dell'ente presentatore del progetto di ricerca dovrà, entro il termine di giorni 60 decorrenti dalla data di

espletamento delle procedure concorsuali, stipulare il contratto con il candidato vincitore dell'assegno di ricerca.

Preliminarmente alla stipula del relativo contratto, il candidato vincitore dell'assegno di ricerca dovrà formalmente dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente in materia, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dal presente bando di concorso.

In caso di rinuncia del vincitore dell'assegno di ricerca, anche in corso di espletamento dell'attività, l'assegno sarà conferito, per scorrimento di graduatoria, al candidato ivi collocatosi di seguito, anche per il periodo residuale.

L'attività di ricerca dovrà avere inizio entro il termine di giorni 5 dalla stipula del relativo contratto.

L'erogazione dell'assegno è subordinata al favorevole giudizio ed alla attestazione di prestazione dell'attività da parte del responsabile scientifico della ricerca.

L'assegno è soggetto alle ritenute erariali ed agli oneri sociali previsti dalla normativa vigente.

Il conferimento dell'assegno di ricerca non instaura alcun rapporto di lavoro.

Art. 3

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Palermo, 26 marzo 2009.

GUIZZARDI

Allegato

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE (da inviarsi in carta libera)

*Al legale rappresentante
dell'Azienda ospedale Civico e Benfratelli,
G. Di Cristina e M. Ascoli
Ricerca sanitaria per la prevenzione
e cura della talassemia
Via Carmelo Lazzaro*

90127 PALERMO

.....
...l... sottoscritto/a
nato/a a il e residente
in provincia di
via
tel., chiede di essere ammesso
al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la selezione degli aspiranti al conferimento di assegni di ricerca sanitaria per la prevenzione e cura della talassemia relativo al progetto n. T13/..... dal titolo: "....."
di cui è responsabile scientifico il dott./prof.
presentato dall'ente:

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
- 3) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 4) di essere in possesso del titolo di studio richiesto;
- 5) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificare);

6) di essere consapevole che il conferimento dell'assegno di ricerca non instaura alcun rapporto di lavoro e che gli assegni di ricerca non sono cumulabili con altri assegni di ricerca, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura e che la loro fruizione è incompatibile con la frequenza di corsi di dottorato di ricerca universitari con assegni o corsi di specializzazione o altri corsi post-laurea retribuiti.

Allega:

— titolo di studio richiesto per il progetto di ricerca sopra indicato (certificato di laurea/diploma) con indicazione della valutazione conseguita nei singoli esami;

— elenco delle eventuali pubblicazioni, in carta libera, con allegata copia di ciascuna di esse;

— ogni altro documento che si ritiene utile nella valutazione dei titoli di merito.

Il sottoscritto, chiede, infine, che le comunicazioni concernenti il presente concorso vengano inviate al seguente indirizzo e si impegna a comunicare le eventuali modifiche che dovessero intervenire:

— indirizzo
c.a.p. città

.....
Luogo e data

.....
Firma

N.B. - Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda (art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127).

(2009.14.1053)

N. 1

DECRETO 27 marzo 2009.

Ritiro del diploma di formazione specifica in medicina generale per il biennio 2002/2004 ad un candidato ammesso con riserva.

IL DIRIGENTE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO ATTIVITA' SANITARIE
E OSSERVATORIO EPIDEMIOLOGICO

Visto lo Statuto della Regione;

Visto il decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, di attuazione della direttiva n. 93/16/CEE in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli;

Visto il decreto ministeriale della sanità 23 marzo 2000;

Visto il decreto ministeriale della sanità 31 maggio 2001;

Visto il decreto legislativo n. 277 dell'8 luglio 2003, concernente l'attuazione della direttiva n. 2001/49/CE, pubblicato nella *Gazzetta*

Ufficiale della Regione siciliana n. 239 del 14 ottobre 2003 - supplemento ordinario n. 161/L;

Visto il decreto n. 3597 del 7 giugno 2004, con il quale si è proceduto all'ammissione con riserva del dr. Di Benedetto Salvatore agli esami finali, da sostenersi per il rilascio del diploma di formazione specifica in medicina generale per gli anni 2002/2004, ai sensi dell'art. 29 del decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368;

Vista la sentenza del tribunale amministrativo regionale per la Sicilia n. 447/2009 che dispone che l'Amministrazione concluda il procedimento con un provvedimento;

Vista la nota del 24 marzo 2003, acquisita via fax dal dipartimento osservatorio epidemiologico regionale in data 7 giugno 2004, con la quale il dr. Di Benedetto Salvatore, nato a Petralia Sottana l'11 settembre 1974, ammesso, con riserva, agli esami finali con il sopraccitato decreto, comunica, in via esclusiva, alla A.S.L. n. 6 di Palermo di sostituire a tempo determinato medici di medicina generale e di rinunciare continuativamente alla borsa di studio sino alla fine del corso, ai sensi della legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Considerato che la posizione lavorativa continuativa sopraccitata e autodichiarata dallo stesso dr. Di Benedetto Salvatore nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa in data 9 giugno 2004, è da considerarsi attività incompatibile con lo svolgimento del tirocinio teorico-pratico di formazione specifica in medicina generale;

Ritenuto, pertanto, necessario sciogliere negativamente la riserva di cui al decreto n. 3597 del 7 giugno 2004, con cui il dr. Di Benedetto Salvatore, veniva ammesso agli esami finali e per l'effetto procedere al ritiro del titolo conseguito illegittimamente, avendo l'Amministrazione accertato la incompatibilità della posizione del corsista;

Decreta:

Articolo unico

Per le ragioni sopra esposte e motivate in premessa, la riserva con cui il dr. Di Benedetto Salvatore, nato a Petralia Sottana l'11 settembre 1974, veniva ammesso agli esami finali per il rilascio del diploma di formazione specifica in medicina generale per il biennio 2002/2004 è sciolta negativamente e per l'effetto si procede al ritiro del diploma di formazione specifica in medicina generale, conseguito illegittimamente in data 9 giugno 2004.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Palermo, 27 marzo 2009.

BULLARA

(2009.14.979)

N. 2

ENTI LOCALI TERRITORIALI

COMUNE DI PACHINO

(Provincia di Siracusa)

Selezione, per titoli e prova pratico-operativa, per l'assunzione di n. 1 giardiniere, riservata ai lavoratori disabili

Si rende noto che è indetta selezione pubblica, per titoli e prova pratico-operativa, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 disabile ai sensi della legge n. 68/99 per la copertura di n. 1 posto di operatore giardiniere, categoria A, posizione economica A1.

Sono ammessi a partecipare alla selezione gli aspiranti, dell'uno e dell'altro sesso, in possesso dei seguenti requisiti: iscrizione negli elenchi, di cui all'art. 8 della legge n. 68 del 12 marzo 1999 della Provincia di Siracusa, vigenti alla pubblicazione del presente bando con la qualifica di giardiniere.

Tutti i candidati, inseriti nell'elenco fornito dall'ufficio provinciale del lavoro, saranno convocati dall'Amministrazione per essere sottoposti alle prove di esame con le modalità di cui all'art. 5. Pertanto i candidati non dovranno presentare alcuna domanda di partecipazione alla predetta selezione.

Contestualmente esibiranno i titoli posseduti per la valutazione degli stessi, secondo lo schema indicato all'art. 4.

I candidati portatori di particolari handicap dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio stato, degli ausili necessari per poter sostenere le prove d'esame in condizione di parità con altri candidati.

Il bando di selezione pubblica integrale unitamente allo schema di convenzione è pubblicato all'albo pretorio del comune di Pachino,

nonché nel sito internet www.comune.pachino.sr.it.

Il responsabile del servizio dott. Maurizio Veletta, tel. 0931/803144.

Pachino 31 marzo 2009.

Il responsabile del servizio: Veletta

N. 3

L.c. 4/C0011 (a pagamento)

AZIENDE OSPEDALIERE

AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI DI DIO AGRIGENTO

Selezione per titoli per la formulazione di graduatorie per il conferimento di supplenze e/o incarichi temporanei per posti di dirigente medico, varie discipline

Si rende noto che, in esecuzione della delibera n. 180 del 17 marzo 2009, è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per la formulazione di graduatorie, per l'eventuale conferimento di supplenze e/o incarichi temporanei per i posti vacanti e disponibili, di personale dirigenziale medico.

Ruolo sanitario

Dirigente medico delle seguenti discipline:

- cardiologia;
- chirurgia;
- direzione medica di presidio;
- emodialisi;
- endoscopia digestiva;
- laboratorio analisi;
- malattie infettive;
- medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza;
- medicina interna;
- medicina fisica e riabilitativa;
- medicina nucleare;
- neurologia;
- oftalmologia;
- oncologia;
- ortopedia;
- ostetricia e ginecologia;
- otorinolaringoiatria;
- radiodiagnostica;
- urologia.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i requisiti generali e specifici prescritti dal D.P.R. n. 483/97 per la dirigenza.

Detti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Nella domanda, oltre alla graduatoria nella quale intendono essere inclusi, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome, la data di nascita, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne riportate;
- i titoli di studio posseduti, nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti per l'inclusione nelle graduatorie cui si intende partecipare;

— la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

— i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

— i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

— il domicilio presso il quale deve essere fatta al candidato, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa al concorso, nonché esatto recapito telefonico.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata.

L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda devono, inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato.

Ai fini della valutazione del servizio militare va prodotto in originale o copia autenticata il foglio matricolare, ovvero autocertificazione recante l'effettivo servizio svolto.

I titoli dovranno essere prodotti in originale o in copia autentica o autocertificati nei modi di legge.

Le eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa.

A ciascuna domanda deve essere unito, in triplice copia, e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, nonché copia della ricevuta di versamento di € 15,00 sul conto corrente postale n. 11476926, intestato ad Azienda ospedaliera San Giovanni di Dio, contrada Consolida - Agrigento con la causale: partecipazione selezione graduatoria per incarichi e supplenze di

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera San Giovanni di Dio, contrada Consolida - 92100 Agrigento, dovranno pervenire a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine viene prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione sarà comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

I titoli saranno valutati ai sensi delle disposizioni contenute nel richiamato D.P.R. n. 483/97 per la dirigenza e si farà altresì riferimento ai criteri stabiliti con delibera n. 217 del 4 aprile 2008.

La valutazione del curriculum del personale dell'area dirigenziale verrà effettuata dal direttore dell'unità operativa cui afferisce la disciplina della graduatoria di riferimento.

La graduatoria rimane valida dalla data di approvazione sino all'approvazione di nuove graduatorie e potranno utilizzarsi sia per le supplenze che per gli incarichi, ove necessari.

Gli incarichi saranno conferiti tenendo conto dell'ordine di graduatoria, la quale dovrà essere utilizzata fino ad esaurimento, prima che l'amministrazione proceda ad eventuale riutilizzazione.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione che non accetti la nomina o non prenda servizio entro 5 giorni dalla data del conferimento incarico o supplenza, o si dimette dal posto, o non da riscontro alla convocazione, decadrà da ogni diritto conseguente ad eventuale successivo utilizzo della graduatoria fino alla completa utilizzazione della stessa.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, previa stipula di contratto individuale di lavoro nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano il rapporto di lavoro.

Il trattamento economico riservato a coloro che assumeranno l'incarico a tempo determinato, sarà quello iniziale per ogni figura professionale indipendentemente dal fatto che possa trattarsi di dipendenti di altre aziende con proprio maturato economico.

Per i dirigenti del ruolo sanitario il rapporto di lavoro sarà esclusivo.

Per quanto altro non previsto dal presente bando si fa rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia.

L'Azienda ospedaliera si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, in qualunque momento, in armonia a nuove disposizioni di legge o per ragioni di pubblico interesse, senza che gli aspiranti possano avanzare diritti di sorta.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio personale, sito in contrada Consolida - Agrigento, tel. 0922/442080 - 442031.

Il direttore generale: Manenti

N. 4

L.c. 4/C0010 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
GARIBALDI - S. LUIGI-CURRO' - ASCOLI-TOMASELLI
CATANIA**

*Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria
per assunzioni, a tempo determinato,
di tecnico sanitario di radiologia medica*

Il direttore generale rende noto che, con deliberazione n. 52 dell'11 febbraio 2009, esecutiva, è stata indetta selezione pubblica, per titoli, per la formulazione di una graduatoria valida per assunzioni a tempo determinato di personale collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di radiologia medica, ai sensi del D.P.R. n. 220/2001.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione di che trattasi, redatta in carta semplice e corredata dai documenti prescritti, scadrà il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Il testo integrale del presente bando è pubblicato all'albo dell'azienda e nel sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it.

Navarria

N. 5

L.c. 4/C0009 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
VITTORIO EMANUELE - FERRAROTTO - S. BAMBINO
CATANIA**

*Sorteggio del componente della commissione esaminatrice
del concorso a n. 1 posto di dirigente medico,
disciplina di neurologia*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, del D.P.R. n. 483/97, si comunica che il 27 maggio 2009, alle ore 9,00, nella sede dell'azienda, via G. Clementi n. 36 - Catania, si procederà al sorteggio del componente della commissione esaminatrice del concorso pubblico su n. 1 posto di dirigente medico di neurologia, di cui al bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 1 del 30 gennaio 2009.

Il direttore generale: Mazzeo

N. 6

L.c. 4/C0019 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
POLICLINICO GASPARE RODOLICO
CATANIA**

*Mobilità regionale, per titoli e colloquio,
per la formazione di una graduatoria per la copertura di n. 1 posto
di tecnico sanitario di radiologia medica*

Si rende noto che con deliberazione n. 183 del 20 marzo 2009, è stata avviata la procedura selettiva di mobilità regionale, per titoli e colloquio, finalizzata alla formazione di una graduatoria di merito per la copertura di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica, categoria D, nonché approvato il relativo bando pubblicato nel sito internet ed all'albo dell'Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico Gaspare Rodolico di Catania, all'albo dell'Università degli studi di Catania e del comune di Catania.

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire all'Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico Gaspare Rodolico di Catania, via S. Sofia n. 78 - 95123 Catania, entro il termine perentorio di 30 giorni, dalla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando integrale e il modello della domanda di partecipazione sono consultabili sul sito dell'azienda, www.policlinico.unict.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio selezione del personale, tel. 095/3781265.

Il commissario straordinario: Oliva

N. 7

L.c. 4/C0003 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
POLICLINICO G. MARTINO
MESSINA**

*Selezione, per titoli e colloquio,
per la formazione di una graduatoria
per il conferimento di incarichi e/o supplenze a tempo determinato
a personale non dirigenziale dei ruoli sanitario e tecnico*

Si comunica che, con delibera del commissario straordinario n. 371 dell'8 aprile 2009, è stata indetta una selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria, di personale tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare per le esigenze dell'U.O.C. di cardiocirurgia da assumere con contratto di durata annuale eventualmente rinnovabile fino a 3 anni nel caso di accertate e comprovate necessità assistenziali e nei limiti delle disponibilità finanziarie.

Il bando integrale può essere consultato nel sito web dell'Azienda ospedaliera universitaria Policlinico G. Martino (<http://www.poli.unime.it>).

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al settore gestione risorse umane (tel. 090/2213431).

Il commissario straordinario: Pecoraro

N. 8

L.c. 4/C0018 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERA CIVILE M. P. AREZZO RAGUSA

*Concorso, per titoli ed esami, riservato ai lavoratori disabili,
a diversi posti, varie qualifiche professionali*

In esecuzione della delibera n. 1358 del 18 dicembre 2008, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato esclusivamente alla categoria dei lavoratori disabili (art. 8, legge n. 68/99), per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti vacanti.

Ruolo sanitario

Profilo professionale: collaboratore professionale sanitario, categoria D.

Personale infermieristico:

— n. 4 infermieri.

Personale tecnico sanitario:

— n. 2 tecnici sanitari di laboratorio biomedico;

— n. 2 tecnici sanitari di radiologia medica.

Personale con funzioni di riabilitazione:

— n. 2 fisioterapisti.

Ruolo amministrativo

Profilo professionale: assistente amministrativo, categoria C:

— n. 2 assistenti amministrativi.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle stabilite dal D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e successive modificazioni, dal D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001, dal contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto sanità stipulato il 7 aprile 1999, dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

NORMATIVA GENERALE DEL CONCORSO

A) Requisiti generali di ammissione (art. 2 del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001)

Possono partecipare al concorso, coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del servizio sanitario nazionale prima dell'immissione in servizio;

c) titolo di studio previsto per l'accesso alle rispettive carriere;

d) iscrizione all'albo professionale ove richiesto per l'esercizio professionale.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

e) iscrizione negli elenchi dei lavoratori disabili (art. 8, della legge n. 68/99) della provincia di Ragusa, che dovrà essere attestata da certificazione rilasciata in data non anteriore a 3 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o, dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

B) Requisiti specifici di ammissione (artt. 30, 31, 32 e 36 del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001)

Per il personale appartenente al profilo professionale di infermiere, di tecnico sanitario di laboratorio biomedico, di tecnico sanitario di radiologia medica, e di fisioterapista il requisito specifico di ammissione al concorso è il diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo n. 502/92, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

Per il personale appartenente al profilo professionale di assistente amministrativo il requisito specifico di ammissione al concorso, ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. n. 220/2001, è il diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Tutti i requisiti di ammissione sia generali che specifici, unitamente ai titoli di preferenza o precedenza nella nomina eventualmente in possesso, a parità di punteggio, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

La mancanza anche di un solo requisito occorrente per l'ammissione comporta l'esclusione.

C) Domanda di ammissione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice e indirizzata, conformemente a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civile - Maria Paternò Arezzo, con sede a Ragusa in via G. Di Vittorio n. 51, deve essere presentata entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale di spedizione.

Il predetto termine è perentorio per cui non si terrà conto delle domande e dei documenti che perverranno dopo tale scadenza.

Nella domanda, gli interessati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità, per come previsto dall'art. 4 del D.P.R. n. 220/2001:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) l'appartenenza alla categoria dei disabili (art. 8, legge n. 68/99);

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) i titoli che danno diritto ad usufruire di precedenza o preferenze;

j) la lingua straniera prescelta tra l'inglese e il francese indicate nel bando di concorso;

l) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nelle dichiarazioni rese dall'aspirante nell'istanza di cui alla superiore lett. a).

I candidati portatori di handicap, potranno specificare, ove lo ritengano opportuno, tale circostanza nella domanda, documentando la stessa mediante certificazione medica e indicando gli eventuali ausili di cui necessitano in relazione al proprio specifico handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, al fine di consentire alla commissione esaminatrice di predisporre gli eventuali ausili necessari per lo svolgimento delle prove.

L'azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di omessa o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti del recapito indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

D) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare la documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici richiesti (titolo di studio ed iscrizione al relativo albo professionale, ove previsto), iscrizione nell'elenco dei lavoratori disabili (art. 8, della legge n. 68/99) della provincia di Ragusa, i titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina, nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge o autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

A tal fine il candidato può utilizzare gli appositi modelli predisposti in conformità al D.P.R. n. 445/2000, allegati al presente bando.

Al riguardo si precisa che nel caso in cui il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa dovrà contenere tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione dei titoli autocertificati.

Qualora i titoli autocertificati non fossero chiaramente descritti o mancassero di elementi essenziali per la loro valutazione, non saranno tenuti in considerazione e quindi non valutati.

L'amministrazione effettuerà dei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice un elenco datato e firmato, delle certificazioni e dei titoli presentati ed obbligatoriamente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 la fotocopia del documento di riconoscimento.

L'azienda si riserva la possibilità in applicazione dell'art. 3, comma 4 del D.P.R. n. 220/2001, in relazione al numero di istanze di partecipazione al concorso, di procedere a forme di preselezione predisposte da aziende specializzate in selezione del personale.

In tal caso i candidati dovranno sostenere un'apposita prova preselettiva effettuata mediante appositi quesiti a risposte multiple anche sulle materie oggetto delle prove d'esame.

Ricorrendo tale condizione ai candidati verrà data notizia del calendario e del luogo di effettuazione della prova preselettiva tramite apposito avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª serie speciale concorsi, almeno 15 giorni prima della prova medesima previa determinazione da parte di questa azienda dei criteri e delle procedure preselettive.

I candidati dovranno presentarsi alla prova preselettiva muniti di un valido documento di riconoscimento.

Ai candidati che abbiano superato la fase preselettiva, verranno comunicate dalla commissione esaminatrice la data e la sede delle prove di esame.

E) Convocazione dei candidati

Il diario della prova scritta sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª serie speciale concorsi ed esami, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo dei candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

Ai candidati che conseguano l'ammissione alle prove pratica e orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale deve essere dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

In relazione al numero dei candidati la commissione può stabilire la effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica.

In tal caso la comunicazione dell'avvenuta ammissione alla prova stessa sarà data al termine della effettuazione della prova pratica.

I candidati dovranno presentarsi alle prove di esame muniti di un valido documento di riconoscimento personale.

F) Commissione esaminatrice

Le commissioni esaminatrici saranno nominate nel rispetto delle procedure previste dall'art. 6 e dall'art. 44 del D.P.R. n. 220/2001, dal direttore generale dell'azienda e sarà composta dal presidente, da 2 operatori appartenenti rispettivamente alla categoria D, ed alla categoria C, dello stesso profilo di quello messo a concorso e dal segretario.

Dei due operatori, uno è scelto dal direttore generale, ed uno viene designato dal collegio di direzione di cui all'art. 17 del decreto legislativo n. 502/92 e successive modificazioni, fra il personale in servizio presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere o gli enti di cui all'art. 21, comma 1, situati nel territorio della regione.

La presidenza è affidata a personale in servizio presso l'azienda che bandisce il concorso con qualifica di dirigente sanitario per i profili del personale infermieristico, tecnico sanitario e della riabilitazione; di dirigente amministrativo per il profilo di assistente amministrativo.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente amministrativo dell'azienda di categoria non inferiore alla C.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche, nonché della conoscenza, almeno a livello iniziale della lingua straniera, la commissione giudicatrice potrà essere integrata, se necessario, da membri aggiunti.

G) Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata ai sensi delle disposizioni contenute negli artt. 11, 20, 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e con i punteggi di cui all'art. 8 del medesimo D.P.R. n. 220/2001 e precisamente:

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti tra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera: punti 15;
- b) titoli accademici e di studio: punti 5;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4;
- d) curriculum formativo e professionale: punti 6.

H) Prove di esami

In applicazione dell'art. 3, comma 5 del D.P.R. n. 220/2001 è previsto l'accertamento da parte della commissione esaminatrice della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana scelta dal concorrente tra le seguenti: lingua inglese, lingua francese.

Le prove di esame eventualmente precedute dalla prova preselettiva di cui al comma 4 del medesimo art. 3 del D.P.R. n. 220/2001,

sono articolate in una prova scritta, in una prova pratica e in una prova orale e sono le seguenti:

— prova scritta: vertente su argomento scelto dalla commissione tra le materie attinenti il profilo messo a concorso e può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie;

— prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualifica professionale;

— prova orale: vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché su elementi di informatica e prevede anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera indicata dal candidato nell'istanza di partecipazione fra l'inglese o il francese;

D) Valutazione delle prove di esami

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. n. 220/2001, il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno n. 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3 del D.P.R. n. 220/2001.

L) Graduatoria e nomina

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, sarà approvata con provvedimento del direttore generale, previo accertamento della regolarità degli atti concorsuali.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Si applicano per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Sicilia.

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dall'Azienda ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine di 30 giorni, a pena di decadenza, in carta legale:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;

b) certificato generale del casellario giudiziale o idonea autocertificazione sostitutiva;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione.

L'Azienda ospedaliera, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data effettiva di presa in servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni per la presentazione della documentazione l'Azienda ospedaliera comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto rispettivamente dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto sanità.

Gli emolumenti di cui sopra, sono soggetti alle ritenute previdenziali assistenziali ed erariali, come per legge.

Per tutto quanto non precisato dal presente bando si applicheranno le norme di cui al D.P.R. n. 220/2001 e tutte le disposizioni di leggi vigenti in materia.

L'Azienda ospedaliera garantisce pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della legge n. 125/91 e decreto legislativo n. 165/2001.

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere, revocare il presente bando di pubblico concorso in qualsiasi momento, per ragioni di pubblico interesse.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto della vigente normativa in materia di riservatezza, decreto legislativo n. 196/2003.

Il presente bando viene pubblicato nel sito internet www.ospedaleragusa.it.

Per eventuali informazioni gli aspiranti al concorso potranno rivolgersi al: settore personale dell'Azienda ospedaliera Civile - M. P. Arezzo, via G. Di Vittorio n. 51 - Ragusa - ufficio concorsi, telefono 0932/600717 - 600718 - 600745.

Il direttore generale: Termini

Allegato 1

MODELLO DI DOMANDA

(da redigere su carta libera)

(La domanda deve essere presentata dopo la pubblicazione dell'estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana)

Al direttore generale

dell'Azienda ospedaliera Civile - M. Paternò. Arezzo

RAGUSA

Il sottoscritto
chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. posti di, riservato esclusivamente ai lavoratori disabili (art. 8, legge n. 68/99), pubblicato, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale*, 4ª serie speciale concorsi n. del

A conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiaro:

a) di essere nato a il
e di essere residente a c.a.p. in via n.;

b) di essere cittadino italiano o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o di essere cittadino di uno degli Stati dell'Unione europea (indicare lo Stato di appartenenza);

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (indicare eventualmente i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste);

d) di non aver/aver riportato condanne penali (specificare le eventuali condanne penali);

e) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare l'ente, i periodi e le eventuali cause di risoluzione del rapporto) ovvero di non aver prestato servizio;

f) di non essere stato destituito, dispensato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

g) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari

h) di aver conseguito il diploma di presso in data

i) di essere iscritto all'albo professionale dei della provincia di

l) di appartenere alla categoria dei lavoratori disabili (art. 8, legge n. 68/99) della provincia di Ragusa (allego copia certificazione);

m) di avere diritto a preferenza per i seguenti motivi:

n) di essere verificato sulla seguente lingua straniera (inglese, francese);

o) di essere beneficiario della legge n. 104/92 (allego copia certificazione), ausili tempi aggiuntivi

p) di eleggere domicilio agli effetti del concorso in via n. c.a.p. città, riservandosi di comunicare ogni eventuale variazione dello stesso.

Si autorizza l'azienda, nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo n. 196/2003, al trattamento di tutti i dati sensibili per le finalità inerenti lo svolgimento della presente procedura.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) fotocopia del documento di riconoscimento;
- 2) documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 3) certificato comprovante l'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8, della legge n. 68/99 della provincia di Ragusa;
- 4) documenti e titoli, in copia unica, ritenuti utili ai fini della valutazione;
- 5) curriculum formativo e professionale;
- 6) elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

Data

Firma

Allegato 2

Relativo a dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, inerente titoli posseduti dal candidato:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via n., consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito, ai sensi del codice penale, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

Dichiara

che

Data

Firma

Allegato 3

Relativo a dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, inerente titoli posseduti dal candidato ivi compresi quelli di carriera:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via n., consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito, ai sensi del codice penale, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

drà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

Dichiara

che

Data

Firma

Allegato 4

Modalità alternativa all'autenticazione di copie ex art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

(N.B. - In caso di presentazione di titoli in fotocopia la seguente dichiarazione deve essere apposta su ciascun documento, utilizzando la seguente dicitura ed allegando fotocopia del documento d'identità valido):

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via n., sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze di natura penale cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci o di falsità in atti ex art. 48 del D.P.R. n. 445/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici previsti dall'art. 75 stesso decreto, dichiara che la presente fotocopia è conforme all'originale in mio possesso.

Data

Firma

N. 9

L.c. 4/C0006 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERA DI RIFERIMENTO PER L'EMERGENZA DI 2° LIVELLO OSPEDALE UMBERTO I SIRACUSA

Concorso, per titoli ed esami, a n. 6 posti di operatore su computer, riservato ai lavoratori disabili. Riapertura dei termini

Il direttore generale, in esecuzione della deliberazione n. 207 del 19 marzo 2009, dichiarata immediatamente esecutiva; rende noto che sono riaperti i termini per la partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami, riservato ai lavoratori disabili di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 per la copertura di:

— n. 6 posti di coadiutore amministrativo esperto: operatore su computer; profilo professionale della categoria B, livello economico B, super BS.

Requisiti generali di ammissione

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del servizio sanitario nazionale, prima della immissione in servizio.

c) Titolo di studio previsto per l'accesso alle rispettive carriere oggetto del concorso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a

decorrere dalla data di entrata in vigore dal primo contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto sanità.

Requisiti specifici di ammissione

A) Iscrizione nello specifico elenco di cui all'art. 8, legge 12 marzo 1999, n. 68 presso l'ufficio provinciale del lavoro e/o i servizi provinciali per l'impiego.

B) titolo di istruzione secondaria di primo grado con attestato di superamento di due anni di scolarità dopo il diploma di istruzione secondaria di primo grado;

— possesso di valide nozioni di alfabetizzazione informatica, attraverso il conseguimento di patente E.C.D.L. o equivalente, ovvero la frequenza con esito positivo di corsi di formazione in attività informatiche, organizzate da enti di formazione, pubblici o privati, accreditati (da documentarsi con idonea attestazione).

I requisiti generali e specifici di ammissione di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione e termine di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità al modello allegato A, dovrà essere rivolta al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Umberto I di Siracusa.

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovrà essere spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera Umberto I, via San Sebastiano n. 27 - 96100 Siracusa, ovvero presentata direttamente presso il protocollo generale dell'azienda dalle ore 9,00, alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire, a pena di esclusione, non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione al concorso si considera prodotta in tempo utile, anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità i seguenti dati:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il possesso dei requisiti di cui all'art. 1 della legge n. 68/99 e l'iscrizione nei previsti elenchi di cui all'art. 8 della stessa legge;
- 9) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, in caso di parità di punteggio;
- 10) la lingua straniera prescelta tra quelle indicate nel bando;
- 11) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto di legge, deve essere fatta ogni comunicazione inerente il concorso.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nelle dichiarazioni rese dall'aspirante nell'istanza.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della legge n. 104/92.

L'azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del recapito da parte dei concorrenti.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in esenzione dell'imposta sul bollo, ai sensi della legge n. 370/88, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, i seguenti documenti:

— certificazioni comprovanti il possesso del requisito previsto dai punti A) e B), rilasciate dalle competenti autorità a pena di esclusione.

Alla domanda dovranno essere allegati i titoli che i candidati riterranno opportuno presentare ai fini della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal candidato ed un elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli prodotti, anch'esso datato e firmato.

Nel caso in cui il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa dovrà contenere tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione dei titoli autocertificati. Qualora i titoli autocertificati non fossero chiaramente descritti o mancassero di elementi essenziali per la loro valutazione, non saranno tenuti in considerazione. Inoltre, in un caso alla certificazione il candidato dovrà allegare la fotocopia della carta di identità valida.

Nel caso in cui i documenti originali non siano ancora stati emessi, dovranno essere sostituiti da appositi certificati, con annotazione a riguardo la cui data di rilascio non sia anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza indicata nel bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nelle certificazioni relative al servizio prestato, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nomina delle commissioni

La commissione esaminatrice per il concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 6 posti di coadiutore amministrativo esperto sarà nominata nel rispetto delle procedure previste dall'art. 6 e dall'art. 28 del D.P.R. n. 220/2001.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche, nonché della conoscenza, almeno a livello iniziale della lingua straniera, la commissione giudicatrice potrà essere integrata, se necessario, da membri aggiunti scelti dal direttore generale.

Prove di esame

In applicazione dell'art. 3, comma 5, del D.P.R. n. 220/2001, è previsto l'accertamento da parte della commissione esaminatrice della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera oltre la lingua italiana scelta del concorrente tra le seguenti:

- lingua inglese;
- lingua francese.

A norma di quanto previsto dall'art. 29 del D.P.R. n. 220/2001, le prove di esame per il concorso di coadiutore amministrativo esperto sono le seguenti:

a) prova pratica: predisposizione di un documento contenente tabelle con calcoli da effettuarsi mediante l'utilizzo dei programmi applicativi Microsoft Word e Microsoft Exel installati su sistema operativo Windows:

- elementi di informatica;

- componenti di base di un personal computer: hardware e software;
- menù, impostazioni e strumenti disponibili su Word ed Excel;
- gestione del file system: cartelle e documenti;
- formattazione ed impaginazione di un testo;
- sistemi di gestione di posta elettronica;
- b) prova orale sulle materie oggetto della prova pratica:
 - nonché nozioni di lingua straniera scelta tra le seguenti: inglese, francese.

Il superamento della prova pratica ed orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

In caso di un elevato numero di partecipanti l'amministrazione si riserva la possibilità di subordinare l'ammissione alle prove d'esame al superamento di una prova selettiva.

La data di espletamento della prova scritta e la sede degli esami saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª serie speciale "concorsi ed esami", ovvero, notificate mediante raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Ai candidati che conseguano l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione almeno 20 giorni prima di quello in cui dovranno sostenerle. In relazione al numero dei candidati la commissione può stabilire che la prova orale venga effettuata nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso la comunicazione dell'avvenuta ammissione alla prova stessa sarà data al termine dell'effettuazione della prova pratica.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento personale.

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata dalla commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, fatta salva ogni successiva modifica.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame per il concorso per coadiutore amministrativo esperto sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 40 punti per titoli;
- b) 60 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli, in applicazione della deliberazione n. 285 del 6 giugno 2002, esecutiva ai sensi di legge, sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 25;
- b) titoli accademici e di studio: punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 1;
- d) curriculum formativo e professionale: punti 11.

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, sarà approvata con deliberazione del direttore generale, previo accertamento della regolarità degli atti concorsuali.

Per quanto riguarda la riserva dei posti, sono fatte salve le vigenti disposizioni di legge in materia.

La graduatoria resterà valida per il termine stabilito dalle normative in vigore dalla data di pubblicazione e sarà utilizzata per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito o di posti che entro tale termine si dovessero rendere disponibili, con esclusione dei posti creati successivamente alla indizione del presente concorso.

Adempimenti dei vincitori

I vincitori saranno invitati dall'azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a rendere entro un termine non inferiore a 30 giorni, che verrà in quella sede previsto, una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente bando di concorso, ai fini dell'assunzione in servizio mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro dell'1 settembre 1995.

Saranno invitati, altresì, a produrre la documentazione sanitaria di cui all'art. 1, comma 4, legge n. 68/99, ai fini dell'accertamento della permanenza dello stato invalidante e della compatibilità con l'attività connessa alle declaratorie definite dal contratto collettivo nazionale di lavoro 02/05 per i profili professionali a concorso, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di assunzione in servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato al vincitore, l'azienda comunicherà la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Il candidato assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi, ai sensi dell'art. 15 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro 1995.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro del comparto.

Per tutto quanto non specificatamente previsto nel presente bando si rinvia alle leggi vigenti in materia.

L'azienda si riserva infine, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare, il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore amministrazione del personale sito in via San Sebastiano n. 27 - Siracusa, tel. 0931/21183 - 0931/21137 o al sito internet: www.ospedaleumberto1.it.

Siracusa, 26 marzo 2009.

Il responsabile f.f. U.O.C.
settore amm.ne del personale
Angelico

Il direttore generale
Gurrieri

Allegato A

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al direttore generale
dell'Azienda ospedaliera Umberto I
SIRACUSA

Il/La sottoscritt.....
nat... a il
residente a in via
chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato ai lavoratori disabili: di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, dei seguenti posti vacanti di
..... indetto da codesta azienda con bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. del
A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:
1) di essere nato a il
e di risiedere attualmente a
in via n.;
2) di essere di stato civile (figli n.);

- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- 9) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto di legge, deve essere fatta ogni comunicazione inerente l'avviso.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nelle dichiarazioni rese dell'aspirante nell'istanza.

L'azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del recapito da parte dei concorrenti.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione all'avviso dovranno essere allegati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in esenzione dell'imposta sul bollo, ai sensi della legge n. 370/88, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, i seguenti documenti:

— certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione rilasciate dalle competenti autorità a pena di esclusione.

Alla domanda, inoltre, dovranno essere allegati, eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, tutte le certificazioni e i titoli che i candidati riterranno opportuno presentare ai fini della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal candidato ed un elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli prodotti, anch'esso datato e firmato.

Nel caso in cui il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa dovrà contenere tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione dei titoli autocertificati. Qualora i titoli autocertificati non fossero chiaramente descritti o mancassero di elementi essenziali per la loro valutazione, non saranno tenuti in considerazione. Inoltre, in uno alla certificazione il candidato dovrà allegare la fotocopia della carta di identità valida.

Nel caso in cui i documenti originali non siano ancora stati emessi, dovranno essere sostituiti da appositi certificati, con annotazione a riguardo la cui data di rilascio non sia anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza indicata nel bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nelle certificazioni relative al servizio prestato, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La graduatoria avrà durata di anni 1 a decorrere dalla data della deliberazione di approvazione della medesima.

Gli eventuali incarichi saranno conferiti secondo l'ordine di graduatoria in base al punteggio complessivo ottenuto in relazione ai titoli prodotti, che saranno valutati ai sensi del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001 e della deliberazione di questa azienda n. 643 del 4 aprile 2003, esecutiva ai sensi di legge.

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati a produrre nel termine di giorni 30 dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza i documenti o l'autocertificazione di cui alla legge n. 15/68 e D.P.R. n. 403/98, comprovante il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

Per quanto riguarda le eventuali referenze o precedenze nella nomina saranno applicate le leggi vigenti in materia.

I nominati dovranno assumere servizio entro il termine stabilito da questa amministrazione a pena di decadenza salvi i casi di le-

gittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'azienda.

L'ingiustificata mancata presentazione (in servizio nella data concordata potrà comportare da parte dell'azienda eventuale azione di risarcimento del danno subito e comunque il depennamento dalla graduatoria).

Depennamento che avverrà anche per i candidati convocati per l'eventuale conferimento di incarichi o supplenze, che non si presenteranno il giorno della convocazione e non giustificheranno la mancata presenza.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente avviso valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

L'azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore amministrazione del personale sito in via San Sebastiano n. 27 - Siracusa, tel. 0931/21183 - 0931/21137.

Siracusa, 23 marzo 2009.

Il dirigente amministrativo
settore amme. del personale
Angelico

Il direttore generale
Gurrieri

Allegato A

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al direttore generale

dell'Azienda ospedaliera Umberto I

SIRACUSA

Il/La sottoscritt.....

nat... a

residente a in via

chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico, per soli titoli per la

copertura di posti vacanti o disponibili di

..... indetto da codesta azienda con bando pubblicato nella

Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana n. del

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) di essere nato a il

e di risiedere attualmente a

in via n.;

2) di essere di stato civile (figli n.);

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (1);

4) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del comune di

..... (2);

5) di avere o non avere prestato servizio militare (3);

6) di avere/non avere riportato condanne penali (4);

7) di avere/non avere carichi penali pendenti;

8) di essere in possesso del seguente titolo di studio

.....

.....;

9) di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (5);

10) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto allega alla presente domanda il titolo di studio, il diploma di:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

produce, altresì, gli altri titoli di cui all'allegato elenco.

Il sottoscritto autorizza, infine, ai sensi del decreto legislativo

n. 196 del 30 giugno 2003, l'amministrazione dell'Azienda ospedaliera

ra Umberto I di Siracusa al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento dell'avviso, per la finalità espresse nel bando di avviso pubblico.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig.
via n. (c.a.p.
comune provincia) tel.

Data

Firma

- (1) Ovvero indicare i requisiti sostitutivi.
(2) In caso positivo specificare di quale comune; in caso negativo, indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
(3) In caso positivo indicare il periodo: dal al
(4) In caso affermativo specificare quali.
(5) In caso affermativo specificare la qualifica. I periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

N. 11 L.c. 4/C0002 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERA S. ANTONIO ABATE TRAPANI

Selezione per titoli per la formulazione di graduatorie per il conferimento di incarichi a tempo determinato di operatore tecnico autista e informatico, e di assistente sociale. Revoca

Si rende noto che con atto privato del direttore generale n. 166 del 24 marzo 2009, è stato revocato l'atto del direttore generale n. 355 del 27 luglio 2005 con il quale è stato indetto avviso pubblico di selezione per titoli per la formulazione di graduatorie da utilizzare per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato nei profili professionali di operatore tecnico autista e operatore tecnico informatico, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 13 del 30 settembre 2005, e l'atto del direttore generale n. 462 del 7 ottobre 2005 con il quale è stato indetto avviso pubblico di selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato nel profilo professionale di assistente sociale, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 15 del 28 ottobre 2005.

Il direttore generale: Catalano

N. 12 L.c. 4/C0015 (a pagamento)

AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 2 CALTANISSETTA

Selezione, per titoli, per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi, a tempo determinato, di dirigente medico, varie discipline, e di veterinario

In esecuzione alla delibera n. 460 del 26 febbraio 2009, è indetto avviso pubblico per la formulazione - ai sensi dell'art. 9 della legge n. 207/85 - di graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di dirigente medico di medicina generale, di ortopedia e traumatologia e di veterinario area A, area B e area C.

I requisiti di ammissione ed i criteri di valutazione dei titoli accademici, di carriera e di studio sono quelli previsti dal D.P.R. n. 483/97. I titoli relativi ai curricula saranno valutati secondo i criteri delle commissioni all'uopo preposte.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare i titoli comprovanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione e tutta la documentazione relativa ai titoli che ritengono opportuno presentare, ai fini della valutazione e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un elenco analitico dei titoli presentati ed un curriculum formativo e professionale.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati, con espresso riferimento alla vigente normativa in materia di semplificazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000).

Le istanze devono essere trasmesse all'Azienda unità sanitaria locale n. 2 di Caltanissetta via Cusmano n. 1, entro il 20° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana. A tal fine, fa fede la data del timbro postale.

Per eventuali informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al servizio stato giuridico del personale o all'ufficio relazioni con il pubblico dell'azienda (tel. 800 061 840) ovvero collegarsi al sito dell'azienda ausl2.caltanissetta.it.

Il direttore generale: Failla

N. 13 L.c. 4/C0007 (a pagamento)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 6 PALERMO

Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente, diversi profili e varie discipline, previo esperimento della procedura di mobilità volontaria regionale ed interregionale

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 409 del 16 aprile 2009, è indetto, concorso pubblico, per titoli ed esami, da espletarsi con le modalità previste dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, dal decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dal decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, per la copertura dei posti che eventualmente resteranno vacanti a seguito della procedura di mobilità regionale ed interregionale, di cui ai profili professionali e discipline di seguito elencati:

- n. 10 posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione;
- n. 7 posti di dirigente medico di cardiologia;
- n. 4 posti di dirigente medico di ortopedia e traumatologia;
- n. 4 posti di dirigente medico di psichiatria;
- n. 6 posti di dirigente medico di radiodiagnostica;
- n. 6 posti di dirigente psicologo di psicoterapia;
- n. 1 posto di dirigente fisico di fisica sanitaria;
- n. 1 posto di dirigente analista per le attività connesse alla gestione sistemistica dei dati relativi al trattamento economico, allo stato giuridico ed alla rilevazione presenze del personale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 6 nell'ambito delle competenze del dipartimento gestione risorse umane.

La procedura concorsuale di cui al presente bando è subordinata agli esiti negativi delle procedure di cui all'art. 7 della legge n. 3 del 16 gennaio 2003 (Disposizioni in materia di mobilità del personale delle pubbliche amministrazioni), nonché all'espletamento della procedura di mobilità volontaria regionale ed interregionale, per cui il numero dei posti messi a concorso potrà essere ridotto ovvero, in caso di non disponibilità di posti vacanti, la procedura concor-

suale sarà revocata senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta.

1) *Requisiti di ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, possiedono i requisiti previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 come segue:

a) *Requisiti generali*

— Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

Idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato, o, a cura dell'azienda, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica, fatta salva la visita di idoneità fisica alle specifiche mansioni a cura del medico competente.

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

La partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando quelli previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo di ufficio.

b) *Requisiti specifici*

Per il profilo professionale di dirigente medico:

— laurea in medicina e chirurgia;
— specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente;
— iscrizione nell'albo dell'ordine dei medici chirurghi.

Per il profilo di dirigente psicologo:

— laurea in psicologia;
— specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente;
— iscrizione nell'albo dell'ordine degli psicologi.

Per il profilo di dirigente fisico:

— diploma di laurea in fisica;
— specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente;
— iscrizione all'albo dei fisici, ove esistente.

Per il profilo professionale di dirigente analista:

— diploma di laurea in informatica, in statistica, in matematica, in fisica, in ingegneria informatica, in economia e commercio o altra laurea con diploma di scuola universitaria di specializzazione in informatica o in statistica (conseguite ai sensi del vecchio ordinamento), nonché le equiparate alle stesse ai sensi del decreto interministeriale 5 maggio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del 21 agosto 2004, n. 196;

— 5 anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di 7° e 8° livello, ovvero in qualifiche funzionali di 7°, 8° e 9° livello di altre pubbliche amministrazioni.

L'ammissione è, altresì, consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative non inferiori a 5 anni con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata non inferiore a 5 anni presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di avere svolto non meno di 5 anni di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo professionale "analista" del ruolo tecnico messo a concorso.

Non è valutabile l'anzianità quinquennale di servizio fatta valere come requisito di ammissione.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, per effetto di quanto stabilito dall'art. 56, comma 2 dello stesso D.P.R. n. 483/97, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione a concorsi presso le Unità sanitarie locali e le Aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

La specializzazione nella disciplina può essere, altresì, sostituita dalla specializzazione in disciplina affine (art. 74 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e art. 8, comma 1, lett. b), del decreto legislativo n. 254 del 28 luglio 2000), da individuare secondo quanto previsto, al riguardo, dal decreto ministeriale della sanità 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni.

L'iscrizione all'albo professionale deve essere attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

2) *Domande di ammissione*

a) *Dichiarazioni da rendere nella domanda*

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

— cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
— il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
— il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
— le eventuali condanne penali riportate ovvero di non avere riportato condanne penali;
— gli eventuali procedimenti penali pendenti;
— i titoli di studio posseduti, nonché i requisiti specifici richiesti per l'ammissione al concorso cui si intende partecipare;
— opzione della lingua straniera scelta fra francese, inglese, spagnolo o tedesco;
— per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
— il possesso della idoneità fisica all'impiego;
— i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

— l'autorizzazione all'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

— i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda determina l'esclusione del concorso.

Altresì la omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, determina l'esclusione dal concorso, eccetto i casi in cui il possesso dei requisiti di cui ai suddetti punti non possa comunque desumersi dal contenuto della domanda e/o della documentazione prodotta.

Il presente bando viene emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli appartenenti alle categorie pri-

vilegiate aventi diritto, di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, nonché da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, fermo restando che il relativo presupposto sarà accertato al momento della nomina dei vincitori.

Chi ha titolo a riserve di posti e/o preferenze previste dalle vigenti disposizioni, deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i documenti probatori, pena la decadenza del diritto alla attribuzione del beneficio.

I candidati dovranno inoltre indicare nella domanda il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.

Ogni variazione del predetto domicilio deve essere tempestivamente comunicata.

I candidati dovranno, altresì, dichiarare che si obbligano senza riserve ad accettare le condizioni previste in materia di pubblico impiego presso le Aziende unità sanitarie locali dalle vigenti normative, incluse quelle concernenti divieti e limitazioni al libero esercizio della professione e ad assumere servizio presso la sede di lavoro assegnata.

I candidati portatori di handicap potranno specificare, ove lo ritengono, tale circostanza nella domanda, al fine di consentire alla commissione esaminatrice di adottare i necessari adempimenti.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, all'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere apposta la dicitura: istanza di partecipazione al concorso, per titoli ed esami, per dirigente (indicare il profilo professionale e disciplina a concorso).

Il candidato che intende partecipare a diversi profili e/o discipline dovrà presentare distinte domande.

In caso di domande plurime, la documentazione originale va allegata ad una sola domanda, e, le fotocopie semplici nelle altre istanze, nelle quali va specificata la domanda alla quale è stata acclusa la documentazione originale.

L'azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del domicilio, ovvero del suo cambiamento in tempi successivi alla presentazione della domanda, e non comunicato all'amministrazione.

b) Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- i requisiti specifici di ammissione al profilo cui si intende partecipare;
- eventuali titoli che danno diritto a riserve di posti e/o preferenze a parità di punteggio.

In particolare i candidati appartenenti alle categorie previste dalla legge n. 68/99, dovranno produrre certificato d'iscrizione negli appositi elenchi istituiti, presso gli uffici provinciali del lavoro.

Gli stessi titoli potranno essere autocertificati e dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, nonché all'atto dell'immissione in servizio;

- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato;
- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 12,00 – non rimborsabile – sul conto corrente postale n. 19722909, intestato all'Azienda unità sanitaria locale n. 6 di Palermo - servizio tesoreria, completa di casuale del versamento;
- elenco in triplice copia in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli prodotti numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, e con indicazione del relativo attestato (se è originale o fotocopia autenticata o autocertificata);
- tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengono opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, mediante:

1) "Dichiarazione sostitutiva di certificazione" (da redigersi secondo l'allegato modello B), anche contestuale all'istanza, nei casi indicati dall'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000;

2) "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (da redigersi secondo l'allegato modello C), per tutti gli altri stati, qualità personali e fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, attività di docenza, etc...).

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) anche in unico esemplare.

Le pubblicazioni (e gli altri documenti che il candidato intende eventualmente presentare e non autocertificare), devono essere presentate in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, compilando l'allegato modello D.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti specifici di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio), resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai fini della valutazione, i certificati di servizio, prodotti in originale, devono essere rilasciati dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati ovvero dal funzionario dallo stesso delegato.

In caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. n. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestate presso le forze armate e nell'arma dei carabinieri, ai sensi dell'art. 22 della legge n. 958/86, documentati esclusivamente con la copia del foglio matricolare, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti dalla normativa vigente per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso.

Al fine della valutazione prevista dal D.P.R. n. 483/97, il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e l'eventuale conformità alla normativa C.E.E. (decreto legislativo n. 257/91).

In mancanza di detta attestazione non sarà attribuito alcun punteggio.

c) Modalità e termine di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, secondo l'allegato schema A, devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda unità sanitaria n. 6 di Palermo, presso il dipartimento gestione delle risorse umane, via Pindemonte

n. 88, padiglione 23 - c.a.p. 90129 Palermo, e spedite, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione è priva di effetto.

3) Ammissione dei candidati

L'ammissione dei candidati è stabilita dall'azienda la quale dispone, altresì, la non ammissione dei concorrenti non in possesso dei requisiti, che sarà notificata agli interessati.

4) Nomina commissioni esaminatrici

Le commissioni esaminatrici, per ogni singolo concorso, saranno nominate dal direttore generale con le modalità e la composizione prevista dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche, nonché della conoscenza, almeno a livello iniziale di una lingua straniera, la commissione esaminatrice potrà essere integrata, ove, necessario, da membri aggiunti, scelti dal direttore generale, tra docenti di ruolo di scuole pubbliche.

5) Commissioni sorteggio componenti concorsi per le posizioni funzionali del ruolo sanitario

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 483/97, le operazioni di sorteggio dei componenti, titolari e supplenti, delle commissioni esaminatrici, si svolgeranno presso i locali del dipartimento gestione delle risorse umane dell'Azienda unità sanitaria locale n. 6, siti in Palermo, via Pindemonte n. 88, padiglione 23, alle ore 9,00 del 60° giorno non festivo e feriale non lavorativo successivo a quello di scadenza della presentazione delle domande di partecipazione.

Qualora il sorteggio per qualsiasi motivo non potesse essere effettuato oppure in caso di rinuncia dei componenti già individuati con le operazioni di sorteggio di cui sopra, si provvederà ad effettuare un ulteriore sorteggio il 30° giorno non festivo e feriale non lavorativo successivo a quello di effettuazione delle operazioni del primo sorteggio ovvero sarà ripetuto ogni giovedì successivo nella stessa sede ed ora, fino a che sarà completata la commissione esaminatrice.

6) Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 761/79 e nel D.P.R. n. 483/97, fatta salva ogni successiva modifica.

La valutazione dei titoli precede la correzione degli elaborati relativi alla prova scritta, limitatamente ai solo candidati presenti alla prova stessa.

7) Prove di esame e modalità di svolgimento

Per il profilo di dirigente medico:

— le prove di esame sono quelle previste dall'art. 26 del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997.

Per il profilo professionale di dirigente psicologo:

— le prove di esame sono quelle previste dall'art. 54 del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997.

Per il profilo professionale di dirigente fisico:

— le prove di esame sono quelle previste dall'art. 50 del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997.

Per il profilo di dirigente analista:

— le prove di esame sono quelle previste dall'art. 68 del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997 di seguito elencate:

a) prova scritta: vertente su argomenti attinenti all'applicazione di tecniche rispettivamente di micro e macro computerizzazione o soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;

b) prova teorico pratica: concernente l'esame di progetti per le applicazioni di sistemi informatici a livello di unità sanitarie locali o di aziende ospedaliere, con relazione scritta;

c) prova orale: colloquio nelle materie delle prove scritte, sull'organizzazione dei servizi sanitari, nonché sulle seguenti materie: analisi e controllo delle caratteristiche dei sistemi hardware e software dell'infrastruttura di base; sistemi operativi e loro aggiornamento; analisi e controllo dell'infrastruttura di rete e della sua sicurezza; analisi e gestione di progetti di integrazione fonio-dati; stato giuridico, rilevazione presenze, trattamento economico del personale delle Aziende sanitarie.

Per tutti i precitati profili professionali sia del ruolo sanitario che del ruolo tecnico la prova orale potrà riguardare anche domande sul codice di compartimento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al decreto ministeriale della funzione pubblica del 28 novembre 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 84 del 10 aprile 2001 e riportato nell'allegato 1 del contratto collettivo nazionale di lavoro 2002/2005 dell'area della dirigenza medica e veterinaria nonché in quello della sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa, e comprenderà anche una prova di conoscenza, almeno a livello iniziale, di una delle seguenti lingue straniere: inglese o francese o spagnolo o tedesco, nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse in ambiente MS - Windows, (Word, Excel).

Il candidato dovrà espressamente indicare nella domanda la lingua straniera (scelta fra quelle sopraindicate) sulla quale intende sostenere la prova.

La data e la sede di espletamento della prova scritta verranno comunicate ai candidati almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima al recapito indicato nella domanda di ammissione, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà data ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbano sostenerla.

I candidati che non si presenteranno per sostenere la prova di concorso alla data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

8) Graduatoria

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice, secondo l'ordine dei punteggi riportati nelle prove dai candidati, dei titoli presentati e tenuto conto a parità di punti delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, documentati entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Detta graduatoria, previo riconoscimento della sua regolarità, sarà approvata con propria deliberazione dal direttore generale.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge relativamente alla collocazione nella graduatoria di merito dei candidati idonei.

La graduatoria rimane efficace per un termine di 36 mesi dalla data della pubblicazione.

Sono conferibili, oltre ai posti specificatamente indicati eventuali posti che siano resi vacanti dopo la pubblicazione del presente bando o che si renderanno vacanti entro 36 mesi dalla data di approvazione della graduatoria di merito, salvo successive modificazioni intervenute a norma di legge.

La graduatoria verrà utilizzata, altresì, per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di eventuali incarichi e/o supplenze per la copertura di posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

9) *Nomina del vincitore, adempimenti ed assunzione in servizio*

Il concorrente dichiarato vincitore, ai fini dell'assunzione in servizio, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, sarà invitato dall'azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a produrre, entro 30 giorni, pena decadenza, i seguenti documenti:

a) certificazioni prescritte dalla vigente normativa e corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) i titoli che danno diritto eventualmente ad usufruire della riserva, e/o preferenza a parità di valutazione.

I documenti di cui ai precedenti punti dovranno essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e, laddove richiesto, di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di presentazione.

Il vincitore, entro lo stesso termine, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato, di non trovarsi in nessuna delle situazioni d'incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2000, nonché per il personale del ruolo sanitario di assoggettarsi al rapporto esclusivo, così come previsto dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999.

Scaduto inutilmente il termine assegnato al vincitore l'azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

E' dispensato dalla presentazione dei documenti di rito il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni, ferma restando la visita di idoneità fisica del medico competente dell'Azienda unità sanitaria locale.

Il nominato dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, pena di decadenza, salvi i casi di legittimi impedimenti, giustificati prima della scadenza di tale termine e ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'azienda.

Al fine di assicurare la stabilità delle unità operative di assegnazione, il vincitore non potrà chiedere trasferimento presso altre aziende prima di 2 anni di servizio effettivo.

Parimenti, durante lo stesso periodo, non potrà chiedere di essere trasferito in altre strutture aziendali.

10) *Norme finali*

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Il bando tiene conto dei benefici in materia di assunzione per i disabili e per gli altri aventi diritto previsti dalle leggi n. 68/99, n. 574/80, nonché da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

L'Azienda unità sanitaria locale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, ove non do-

vesse intervenire la prescritta autorizzazione da parte dell'Assessorato regionale della sanità all'indizione del presente concorso, nonché in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

In ottemperanza alla normativa vigente ci si riserva la facoltà di procedere in qualunque momento alla revoca e/o alla riduzione dei posti messi a concorso, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto qualora altre aziende dovessero rilevare una situazione di esubero relativa al personale ascritto alla posizione funzionale e disciplina messa a concorso, e si dovesse procedere al riassorbimento di detto personale ovvero a seguito della procedura di mobilità volontaria regionale ed interregionale che sarà espletata prima dello svolgimento delle prove concorsuali.

L'azienda si riserva, inoltre, di aumentare i posti a concorso.

L'Azienda unità sanitaria locale si riserva altresì di differire l'immissione in servizio dei vincitori in funzione delle esigenze di carattere organizzativo interne e/o derivanti dal rispetto della programmazione regionale in tema di attivazione di servizi.

L'immissione in servizio dei vincitori è subordinata all'autorizzazione dell'Assessorato regionale della sanità e potrà essere effettuata nel rispetto della vigente normativa e/o di quella che verrà emanata in materia di assunzioni al momento della nomina e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili in azienda senza che gli stessi possano vantare alcun diritto e/o pretesa.

L'immissione in servizio dei vincitori sarà, altresì, effettuata nel rispetto della vigente normativa, o delle norme che verranno emanate, in materia di assunzioni e compatibilmente con le risorse finanziarie dell'azienda.

La stessa potrà essere temporaneamente sospesa, ritardata o revocata, in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta a cura e a spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale.

Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura d'interesse.

Trascorsi 6 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, la documentazione allegata alla domanda di partecipazione verrà inviata al macero senza ulteriori comunicazioni in merito.

L'esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi titolo ai diversi atti della procedura concorsuale, cui è consentito l'accesso è differito al termine della procedura concorsuale.

L'Azienda unità sanitaria locale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del decreto legislativo n. 165/2001.

Ai sensi e per effetto della legge n. 675 del 31 dicembre 1996, l'Azienda unità sanitaria locale è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al dipartimento gestione delle risorse umane - unità operativa "concorsi e assunzioni - gestione giuridica pianta organica e mobilità", dell'Azienda unità sanitaria locale n. 6, sito in Palermo, via Pindemonte n. 88, padiglione 23, tel. 091/7033942 - 3932 - 3934 - 3935 - 3939 - 3940.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente avviso, è il dirigente responsabile della citata unità operativa.

Copia del presente avviso potrà essere consultato sul sito internet <http://www.ausl6palermo.org/>.

Il direttore generale: Iacolino

Allegato A

FAC-SIMILE DI DOMANDA

Al direttore generale
dell'Azienda unità sanitaria locale n. 6 di Palermo
presso dipartimento gestione delle risorse umane
via Pindemonte n. 88, padiglione 23

90129 PALERMO

Il sottoscritto (a),
residente in (provincia di)
via/piazza n.,
c.a.p. tel., chiede di essere ammesso al
concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.
posti di dirigente (b) (c)
presso codesta Azienda unità sanitaria locale, come da bando pub-
blicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie -
concorsi ed esami, n. del/...../.....

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale re-
sponsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76
del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti
e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere nato a (provincia di)
il
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero, pre-
cisare il requisito sostitutivo) (d);
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
..... (ovvero precisare il motivo di non iscrizione);
- 4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere
riportato condanne (rendere la dichiarazione che interessa);
- 5) di non avere procedimenti penali in corso ovvero di avere
procedimenti penali pendenti (rendere la dichiarazione che inte-
ressa);
- 6) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 7) di essere in possesso del seguente titolo di studio
..... conseguito, nell'anno
accademico, presso l'Università degli studi
di e dei seguenti ulteriori specifici requisiti di
ammissione (e);
- 8) la lingua straniera prescelta per lo svolgimento della relativa
prova è la seguente (la scelta può essere
effettuata fra la lingua inglese o francese o spagnolo o tedesco);
- 9) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è
la seguente
(solo per i candidati di sesso maschile);
- 10) di non avere mai prestato servizio, con rapporto di impie-
go, presso pubbliche amministrazioni (ovvero, di avere prestato o di
prestare servizio, con rapporto di impiego, presso le seguenti pub-
bliche amministrazioni
dal al) (f);
- 11) di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per
avere conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti fal-
si o viziati da nullità insanabile;
- 12) di avere diritto alla riserva di posti, ovvero di avere diritto
alla preferenza (in caso di parità di punteggio) per il seguente moti-
vo (allegare documentazione probatoria o autocertificazione o di-
chiarazione sostitutiva di atto di notorietà);
- 13) di essere disposto ad assumere servizio presso la sede di la-
voro spettantegli ed assegnata, e di accettare le condizioni previste,
in materia di impiego presso le Aziende sanitarie dalle vigenti nor-
mative, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero eser-
cizio della professione;
- 14) sezione riservata ai portatori di handicap (si intendono por-
tatori di handicap, solo i soggetti riconosciuti tali a seguito di accer-
tamenti effettuati dalle Aziende sanitarie locali, mediante le com-
missioni mediche di cui all'art. 4 della legge n. 104/92); dichiara di
essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/92 e di avere

necessità dei seguenti ausili, ovvero, dei seguenti tempi aggiuntivi
....., in sede d'esame in relazione allo specifico
handicap:;
15) di non aver superato il limite massimo di età per il colloca-
mento a riposo d'ufficio;

16) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualisia-
sia comunicazione relativa al presente concorso è il seguente
.....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati perso-
nali possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/96, per gli
adempimenti connessi al presente concorso.

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscrit-
to allega n. titoli o documenti (g), un elenco in triplice copia, con
la specifica dei documenti e titoli presentati, un curriculum formati-
vo e professionale entrambi, questi ultimi, datati e firmati.

Allega, altresì, la ricevuta del versamento di € 12,00 per tassa di
concorso effettuata sul conto corrente postale n. 19722909, intestato
all'Azienda unità sanitaria locale n. 6 di Palermo - servizio tesoreria.

Data

.....
(firma per esteso)

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità).

NOTE

- (a) Cognome e nome; le donne coniugate indicheranno il cognome da
nubili.
- (b) Indicare il profilo professionale e la disciplina, tra quelli indicati nel
bando, per il quale s'intenda concorrere.
- (c) Compilare una distinta domanda per ciascun profilo e disciplina per
il quale s'intenda concorrere. Nel caso di domanda plurime, allegare la docu-
mentazione originale ad una sola domanda e fotocopie semplici nelle altre,
nelle quali verrà specificata la domanda alla quale è stata acclusa la docu-
mentazione originale.
- (d) I cittadini degli Stati membri della CEE debbono dichiarare, altresì,
di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di prove-
nienza, ovvero i motivi del mancato godimento, nonché, di avere adeguata co-
noscenza della lingua italiana.
- (e) Indicare il possesso dei requisiti specifici indicati nel bando in rela-
zione al profilo professionale per cui si concorre.
- (f) Indicare eventuali cause di risoluzione di rapporti di impiego presso
pubbliche amministrazioni.
- (g) Indicare il numero complessivo di titoli e documenti presentati.

Allegato BDICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46, del D.P.R. n. 445/2000)

(da rendere nei casi tassativamente indicati nell'art. 46
del D.P.R. n. 445/2000, ad esempio: stato di famiglia,
iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio,
di specializzazione, di abilitazione, etc.)

Il sottoscritto
nato a il e residente a
via n.,
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali
previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così
come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, e
che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del
contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici
conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base
della dichiarazione non veritiera;

Dichiara:

di

Luogo, data

.....
(firma per esteso del dichiarante)

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità).

Allegato C**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**
(art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

(inerente tutti gli stati, fatti e qualità personali non espressamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 ad esempio: borse di studio, attività di servizio (unica alternativa al certificato di servizio), attività di docenza, partecipazione corsi di formazione, di aggiornamenti, convegni, etc.)

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

Dichiara:

che

Luogo, data

.....
(firma per esteso del dichiarante)

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità).

Allegato D**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**
(artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti, in suo possesso:
.....
(elencare i documenti).

Luogo, data

.....
(firma per esteso del dichiarante)

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità).

N. 13/a

L.c. 4/C0020 (a pagamento)

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 6
PALERMO**

*Mobilità volontaria, regionale ed interregionale,
per la copertura di posti di dirigente,
diversi profili e varie discipline*

Si rende noto che, in esecuzione alla deliberazione n. 409 del 16 aprile 2009, è indetto avviso pubblico di mobilità volontaria re-

gionale ed interregionale per la copertura di posti afferenti a diverse figure professionali dirigenziali di seguito elencate:

- n. 10 posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione;
- n. 7 posti di dirigente medico di cardiologia;
- n. 4 posti di dirigente medico di ortopedia e traumatologia;
- n. 4 posti di dirigente medico di psichiatria;
- n. 6 posti di dirigente medico di radiodiagnostica;
- n. 6 posti di dirigente psicologo di psicoterapia;
- n. 1 posto di dirigente fisico di fisica sanitaria;
- n. 1 posto di dirigente analista per le attività connesse alla gestione sistematica dei dati relativi al trattamento economico, allo stato giuridico ed alla rilevazione presenze del personale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 6 nell'ambito delle competenze proprie del dipartimento gestione risorse umane.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla selezione è pubblicato all'albo aziendale sito in via G. Cusmano n. 24 - Palermo, nel sito internet aziendale <http://www.ausl6palermo.org/>.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al dipartimento gestione delle risorse umane - unità operativa "Concorsi e assunzioni" - Azienda unità sanitaria locale n. 6, sito in Palermo, via Pindemonte n. 88 - tel. 091/7033942-3944-3945-3949.

Il direttore generale: Iacolino

L.c. 04/C0021 (a pagamento)

n. 13/b

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 6
PALERMO**

*Selezione, per titoli e colloquio,
per il conferimento di incarichi quinquennali
di direttore medico, varie discipline*

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 409 del 16 aprile 2009, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi del decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 e successive modifiche ed integrazioni (indicato nel prosieguo del presente bando con la dizione decreto legislativo n. 502/92) per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore medico per la copertura dei posti e delle discipline di seguito specificati:

- n. 1 posto di chirurgia generale presso il presidio ospedaliero Civico di Partinico;
- n. 1 posto di ortopedia e traumatologia presso il presidio ospedaliero G. F. Ingrassia.

Il presente avviso è emanato in conformità al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, e del decreto legislativo n. 502/92.

La procedura per il conferimento degli incarichi in questione è subordinata agli esiti negativi dell'iter procedurale previsto dagli artt. 33, 34 e 34-bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni.

*Requisiti di ammissione**a) Requisiti generali*

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.
- Idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'immissione in servizio, dall'Azienda unità sanitaria locale.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Ai sensi dell'art. 3, 6° comma, della legge 15 maggio 1997, n. 127, recepita con legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, la partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo.

b) *Requisiti specifici*

1) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

2) Anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile è quella prevista dall'art. 10 del D.P.R. n. 484/97, nonché quella equiparabile ai sensi degli artt. 11, 12 e 13 del citato D.P.R.

Ai sensi del decreto ministeriale della sanità n. 184 del 23 marzo 2000, ai fini dell'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa del servizio sanitario nazionale è valutabile, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di 7 anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, dall'art. 5, comma 1 lett. b), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle Aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali, fermo restando il possesso degli altri requisiti previsti dal precitato art. 5, comma 1.

Il servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle Aziende sanitarie.

I certificati di servizio, ai fini di cui sopra, rilasciati dall'organo competente, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

3) Curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del citato D.P.R. n. 484/97.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 484/97 per l'incarico di 2° livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

4) Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d), del richiamato D.P.R. n. 484/97.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo per l'incaricato di acquisire l'attestato entro 1 anno dall'inizio dell'incarico.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso (art. 15, comma 8, del decreto legislativo n. 502/92).

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai superiori punti b/1, b/2, b/3 e b/4 è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15 ter, 2° comma, del decreto legislativo n. 502/92.

Per quanto non previsto dal presente avviso in materia di requisiti specifici di ammissione si rimanda all'art. 5 del D.P.R. n. 484/97 anzidetto, nonché agli articoli ad esso collegati.

Domande di ammissione

1) *Dichiarazioni da rendere nella domanda*

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

— cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

— il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

— il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;

— le eventuali condanne penali riportate ovvero di non avere riportato condanne penali;

— gli eventuali procedimenti penali pendenti;

— i titoli di studio posseduti, i requisiti specifici di ammissione richiesti per l'ammissione al concorso;

— opzione della lingua straniera scelta;

— per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

— il possesso della idoneità fisica all'impiego;

— i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, di non essere stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

— la disponibilità ad esercitare le funzioni di direzione ed organizzazione di strutture di livello dirigenziale apicale con contratto quinquennale;

— l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

— i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione costituisce motivo di esclusione.

La omessa indicazione nella domanda, anche di un solo requisito generale o specifico, determina l'esclusione dal concorso, eccetto i casi in cui il possesso dei requisiti di cui ai suddetti punti possa comunque desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione prodotta.

I candidati dovranno inoltre indicare nella domanda il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.

Ogni variazione del predetto domicilio deve essere tempestivamente comunicata.

Compilare una distinta domanda nel caso si intenda partecipare a diverse discipline.

Nel caso di domande plurime, allegare la documentazione originale, ad una sola domanda, e le fotocopie semplici nelle altre eventuali istanze, nelle quali verrà specificata la domanda alla quale è stata acclusa la documentazione originale.

I candidati portatori di handicap potranno specificare, ove lo ritengano, tale circostanza nella domanda, al fine di consentire alla commissione di adottare i necessari adempimenti.

L'azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione, del domicilio, ovvero del suo cambiamento in tempi successivi alla

presentazione della domanda, e non comunicato all'amministrazione.

2) Documenti da allegare alla domanda

Ai sensi della legge n. 370 del 23 agosto 1988 la domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

a) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 484/97;

b) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

c) tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei;

d) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato, firmato e debitamente documentato, attestante quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. n. 484/97;

e) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso € 15,00 - non rimborsabile - sul conto corrente postale n. 19722909 intestato all'Azienda unità sanitaria locale n. 6 di Palermo - servizio tesoreria, completa di causale del versamento.

I contenuti del curriculum formativo e professionale, esclusi quelli attinenti la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del presente avviso e, devono essere certificate dal direttore sanitario dell'azienda sulla base dell'attestazione del dirigente (ex 2° livello) responsabile del competente dipartimento o dell'unità operativa.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, mediante:

— "Dichiarazione sostitutiva di certificazione" (da redigersi secondo l'allegato modello B), anche contestuale all'istanza, nei casi indicati dall'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000;

— "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (da redigersi secondo l'allegato modello C), per tutti gli altri Stati, qualità personali e fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, attività di docenza, etc. ...).

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) anche in unico esemplare.

Le pubblicazioni (e gli altri documenti che il candidato intende eventualmente presentare e non autocertificare), devono essere presentate secondo una delle seguenti modalità:

— in originale;

— in copia legale o autenticata ai sensi di legge;

— mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, riguardante la conoscenza del fatto che le copie delle pubblicazioni e degli eventuali altri documenti sono conformi agli originali, compilando l'allegato modello D.

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazione, in tal caso, però, deve essere allegata - pena la mancata valutazione dei titoli - la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.

Si precisa che le suindicate dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti specifici di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto

del Presidente della Repubblica n. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio), resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Per coloro che effettuano autocertificazioni si precisa che:

— chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76, D.P.R. n. 445/2000);

— l'amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (accertamenti d'ufficio);

— qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci (art. 75);

f) elenco dettagliato in triplice copia e in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli prodotti numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, e con indicazione del relativo attestato (se è originale o fotocopia autenticata e/o autocertificata).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestate presso le forze armate e nell'arma dei carabinieri, ai sensi dell'art. 22, della legge n. 958/86, vanno documentati con la copia del foglio matricolare.

Si precisa che relativamente ai servizi prestati presso gli ospedali militari non afferenti quelli precedentemente specificati, saranno valutati secondo le disposizioni di cui all'art. 25 del D.P.R. n. 761/79.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati ovvero dal funzionario dallo stesso delegato.

3) Modalità e termine di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, secondo il modello allegato A, devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 6 di Palermo, presso il dipartimento gestione delle risorse umane, via Pindemonte n. 88, padiglione 23 - cap. 90129 Palermo, e spedite, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraindicato.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, all'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere apposta la dicitura "istanza di partecipazione all'avviso pubblico per direttore di (si indicherà la disciplina per la quale si concorre)".

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e la eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione è priva di effetto.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, ancorché spedite entro il prescritto termine, dovessero tuttavia pervenire dopo la data di insediamento della commissione di cui all'art. 15, 3° comma, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni.

Modalità di selezione

La commissione nominata dal direttore generale, secondo quanto previsto dall'art. 15-ter, 2° comma, del decreto legislativo n. 502/92, accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del curriculum professionale concernente le attività professionali di studio, direzionali-organizzative con riferimento a quanto specificato all'art. 8, punti 3, 4 e 5, del D.P.R. n. 484/97.

Il colloquio comprenderà anche una prova di conoscenza, almeno a livello iniziale di una delle seguenti lingue straniere: inglese, francese, tedesco, spagnolo, a scelta del candidato, in seno all'istanza di partecipazione, nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse in ambiente MS-Windows (Word, Excel), utilizzo di internet e della posta elettronica.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche nonché della conoscenza della lingua prescelta, la citata commissione potrà essere integrata, ove necessario, da membri aggiunti, scelti dal direttore generale, tra docenti di ruolo di scuole pubbliche.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto della specificità del posto da ricoprire.

La commissione provvederà a convocare i candidati ammessi per l'effettuazione del colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 20 giorni prima della data del colloquio stesso.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

I candidati che non si presentano a sostenere il colloquio nei giorni e nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinziati all'incarico, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendenti dalla volontà dei candidati medesimi.

Conferimento dell'incarico

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter, 2° comma, del decreto legislativo n. 502/92, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata dall'apposita commissione.

L'incarico ha durata quinquennale e può essere rinnovato per lo stesso periodo o per un periodo più breve, con le modalità previste dal decreto legislativo n. 502/92 ed in conformità del contratto collettivo nazionale di lavoro vigente, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo.

L'incarico può essere revocato, secondo le procedure stabilite dalle vigenti disposizioni e dal contratto collettivo nazionale di lavoro.

Ai sensi dell'art. 15-quater, comma 1, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, l'incarico implica il rapporto di lavoro esclusivo.

L'aspirante cui sarà conferito l'incarico è tenuto a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa comunicazione da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti o l'autocertificazione, di cui al D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

E' dispensato dalla presentazione dei documenti di rito il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni, ad eccezione della certificazione medica di idoneità alle specifiche mansioni.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, mediante stipula di contratto individuale nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro e il trattamento economico previsto per il profilo professionale di direttore di struttura complessa, a tempo pieno, dal vigente accordo di lavoro.

Norme finali

L'azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, ove non dovesse intervenire l'autorizzazione da parte dell'Assessorato regionale della sanità all'indizione del presente concorso, nonché in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'immissione in servizio dei vincitori è subordinata all'autorizzazione dell'Assessorato regionale della sanità e potrà essere effettuata nel rispetto della vigente normativa e/o di quella che verrà emanata in materia di assunzioni al momento della nomina e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili in azienda, senza che l'interessato possa avanzare alcun diritto o pretesa.

Si precisa, altresì, che il presente avviso potrà essere revocato anche per assegnazione di personale interno rivestente la medesima posizione funzionale e disciplina.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, cura e a spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale.

Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura d'interesse.

L'esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi titolo ai diversi atti della procedura concorsuale è differito al termine della procedura concorsuale.

L'azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del decreto legislativo n. 165/2001.

Ai sensi e per effetto della legge n. 675 del 31 dicembre 1996 l'azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al dipartimento gestione delle risorse umane - unità operativa "Concorsi e assunzioni - gestione giuridica pianta organica e mobilità" - Azienda unità sanitaria locale n. 6 di Palermo, via Pindemonte n. 88, padiglione 23, tel. 091/7033942-3932-3934-3935-3938-3939-3940.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 il responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente avviso, è il dirigente responsabile della citata unità operativa: d.ssa Badalà Maria Teresa.

Il presente avviso può essere consultato nel sito internet www.ausl6palermo.org.

Il direttore generale: Iacolino

Allegato A

FAC-SIMILE DELLA DOMANDA
(da redigere su carta libera dai candidati)

Al direttore generale
dell'Azienda unità sanitaria locale n. 6 - Palermo
c/o dipartimento gestione risorse umane
via Pindemonte n. 88, padiglione 23

90129 PALERMO

Il sottoscritto (a),
residente in (provincia di),
via/piazza n.....,
c.a.p. tel., chiede di essere ammesso
all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1
incarico quinquennale di direttore di (b)-(c), come
da bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italia-
na - IV serie speciale, concorsi ed esami, n. del

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale re-
sponsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76
del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti
e dichiarazioni mendaci:

1) di essere nato a (provincia di)
il

2) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero, pre-
cisare il requisito sostitutivo) (d);

3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
..... (ovvero precisare il motivo di non iscrizione);

4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere
riportato condanne (rendere la dichiarazione interessata);

5) di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere
procedimenti penali pendenti (rendere la dichiarazione interessata);

6) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
..... conseguito nell'anno accademico
presso l'Università degli studi di
e dei seguenti ulteriori specifici requisiti di ammissione
.....(e);

7) la lingua straniera prescelta per lo svolgimento della relativa
prova è la seguente (la scelta può essere
effettuata fra la lingua inglese o francese o tedesca o spagnola);

8) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è
la seguente
(solo per i candidati di sesso maschile);

9) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

10) di non avere mai prestato servizio, con rapporto di impie-
go, presso pubbliche amministrazioni (ovvero, di avere prestato o di
prestare servizio, con rapporto d'impiego, presso le seguenti pubbli-
che amministrazioni
dal al) (f);

11) di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per
avere conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti fal-
si o viziati da nullità insanabile;

12) di essere disposto ad assumere servizio presso la sede di la-
voro spettantegli ed assegnata, e di accettare le condizioni previste,
in materia di impiego presso le Aziende sanitarie, dalla vigente nor-
mativa, inclusa quella concernente divieti o limitazioni al libero eser-
cizio della professione;

13) di essere disponibile ad esercitare le funzioni di direzione
ed organizzazione di strutture di livello dirigenziale apicale con con-
tratto quinquennale;

14) di autorizzare codesta azienda al trattamento dei propri
dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, ai fini dell'espletamen-
to della presente procedura concorsuale;

15) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi
comunicazione relativa al presente concorso è il seguente
.....;

16) sezione riservata ai portatori di handicap (si intendono por-
tatori di handicap, solo i soggetti riconosciuti tali a seguito di accer-
tamenti effettuati dalle Aziende sanitarie locali, mediante le com-
missioni mediche di cui all'art. 4 della legge n. 104/92); dichiara di
essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/92 e di avere
necessità dei seguenti ausili, ovvero, dei seguenti tempi aggiuntivi, in
sede d'esame in relazione allo specifico handicap:

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sot-
toscritto allega n. titoli o documenti (g), un elenco in triplice co-
pia, con la specifica dei documenti e titoli presentati, un curriculum
formativo e professionale entrambi, questi ultimi, datati e firmati.

Allega, altresì, la ricevuta del versamento di € 15,00 per tassa di
concorso effettuata sul conto corrente postale n. 19722909, intestato
all'Azienda unità sanitaria locale n. 6 di Palermo, servizio tesoreria.

Luogo, data

.....
(firma per esteso)

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità).

NOTE

(a) Cognome e nome; le donne coniugate indicheranno il cognome da
nubili.

(b) Indicare la disciplina, tra quelle indicate nel bando, per il quale s'in-
tenda concorrere.

(c) Compilare una distinta domanda per ciascuna disciplina per la qua-
le s'intenda concorrere. Nel caso di domande plurime, allegare la documenta-
zione originale ad una sola domanda e fotocopie semplici nelle altre, nelle
quali verrà specificata la domanda alla quale è stata acclusa la documentazio-
ne originale.

(d) I cittadini degli Stati membri della CEE debbono dichiarare, altresì,
di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di proven-
ienza, ovvero i motivi del mancato godimento, nonché, di avere adeguata co-
noscenza della lingua italiana.

(e) Indicare il possesso dei requisiti specifici indicati nel bando in rela-
zione alla disciplina per cui si concorre.

(f) Indicare eventuali cause di risoluzione di rapporti d'impiego presso
pubbliche amministrazioni.

(g) Indicare il numero complessivo di titoli e documenti presentati.

Allegato B**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(art. 46, del D.P.R. n. 445/2000)

(da rendere nei casi tassativamente indicati nell'art. 46
del D.P.R. n. 445/2000, ad esempio: stato di famiglia,
iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio,
di specializzazione, di abilitazione, etc.)

Il sottoscritto
nato a il e residente a

via n.,

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali
previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così
come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, e
che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del
contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici
conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base
della dichiarazione non veritiera;

Dichiara

(segnare le ipotesi che interessano)

- 1) di essere nato a il
- 2) di essere residente a
via n.;
- 3) di essere cittadino italiano;
- 4) di godere dei diritti politici;
- 5) di essere celibe/nubile/libero di stato;

- 6) di essere coniugato;
- 7) di essere vedovo;
- 8) agli effetti militari, di appartenere al distretto di e di trovarsi nella posizione di (arruolato in attesa di chiamata, congedato, rinvio per motivi di);
- 9) di essere iscritto all'albo dei della provincia di al n. dal ad oggi;
- 10) di essere in possesso del titolo di studio di conseguito presso nell'anno accademico
- 11) di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- 12) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di (eventualmente indicare se trattasi di disciplina equipollente o affine a quella richiesta per la partecipazione al concorso) conseguita nell'anno accademico presso

...l... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/96, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Luogo, data

.....
(firma per esteso del dichiarante)

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità).

Allegato C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

(inerente tutti gli stati, fatti e qualità personali non espressamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 ad esempio: borse di studio, attività di servizio (unica alternativa al certificato di servizio), attività di docenza, partecipazione corsi di formazione, di aggiornamenti, convegni, etc.)

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

Dichiara:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Luogo, data

.....
(firma per esteso del dichiarante)

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità).

Allegato D

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a nato/a il a e residente in via sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti, in suo possesso: (elencare i documenti ed allegare le relative fotocopie).

Luogo, data

.....
(firma per esteso del dichiarante)

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità).

N. 13/c

L.c. 4/C0022 (a pagamento)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7 RAGUSA

Selezione per la formazione di graduatorie per il conferimento di incarichi a tempo determinato di collaboratore sanitario, varie discipline

Il direttore generale in esecuzione della deliberazione n. 1127 del 26 marzo 2009 esecutiva ai sensi di legge, comunica che è indetto avviso pubblico per la formazione di graduatorie per incarichi a tempo determinato in posti di collaboratore professionale sanitario:

- tecnico audioprotesista;
- tecnico di radiologia;
- tecnico neuropsicomotricista.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale dell'avviso è pubblicato nell'albo dell'Azienda unità sanitaria locale n. 7 - Ragusa, oppure sul sito www.asil7.rg.it.

Per informazioni settore personale - ufficio concorsi, tel. 0932/234206-208-351.

Manno

N. 14

L.c. 4/C0017 (a pagamento)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7 RAGUSA

Graduatorie relative ai concorsi, per titoli e colloquio, diverse qualifiche, varie discipline

Il direttore generale, ai sensi dell'art. 18, comma 6°, del D.P.R. n. 483/97, comunica che con deliberazioni n. 1062, n. 1063 e n. 1064 del 23 marzo 2008, sono state pubblicate le graduatorie dei seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di:

- n. 2 posti di dirigente medico radiodiagnostica;
- n. 13 posti di collaboratore professionale sanitario tecnico di laboratorio biomedico;
- n. 6 posti di collaboratore professionale sanitario ostetrica.

Gli interessati potranno prendere visione presso l'ufficio concorsi dell'Azienda unità sanitaria locale n. 7, in piazza Igea n. 1 a Ragusa, oppure sul sito dell'Azienda www.ausl7.rg.it.

Manno

N. 15

L.c. 4/C0016 (a pagamento)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 8 SIRACUSA

*Selezione, per titoli e prova di idoneità,
per la stabilizzazione riservata al personale precario non dirigenziale,
varie qualifiche*

Il commissario straordinario, rende noto che, ai sensi della deliberazione n. 235 del 13 marzo 2009 è avviato il processo di stabilizzazione a tempo indeterminato del personale precario. ex art. 1, comma 565, legge n. 296/06 e secondo i criteri e le modalità individuati con il protocollo d'intesa tra l'Assessore regionale per la sanità della Regione siciliana e le organizzazioni sindacali sottoscritto in data 11 gennaio 2008, dei seguenti profili professionali nel numero dei posti a fianco di ciascuno indicato: n. 31 infermieri; n. 5 tecnici di laboratorio biomedico; n. 2 tecnici di radiologia medica; n. 1 programmatore; n. 3 operatori tecnici - autisti.

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al presente avviso coloro che possiedono i requisiti prescritti dall'art. 2 del D.P.R. n. 220/2001 ed in particolare:

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Non possono partecipare al presente avviso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Requisiti specifici di ammissione

— per il profilo di professionale collaboratore professionale sanitario: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico e tecnico sanitario di radiologia medica è richiesto, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 220/2001:

1) diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

2) l'iscrizione al relativo albo professionale dei rispettivi ordini, ove esistente, deve essere attestata da certificato di data non anteriore a mesi 6 rispetto a quella di scadenza del presente avviso.

L'iscrizione al relativo albo professionale di uno dei Paesi dell'unione europea, consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo professionale in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

Per il profilo professionale di programmatore è richiesto, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 220/2001, il diploma di perito in informatica o altro titolo equipollente con specializzazione in informatica o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado unitamente a corso di formazione in informatica legalmente riconosciuto. Per il profilo professionale di autista è richiesto, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 220/01, l'assolvimento dell'obbligo scolastico unitamente alla patente di guida in corso di validità.

Il personale che può partecipare alla procedura di stabilizzazione non deve avere alla data di scadenza del presente avviso rapporti di lavoro a tempo indeterminato con pubbliche amministrazioni e deve essere in possesso di uno dei seguenti ulteriori requisiti:

1) in servizio alla data del 31 dicembre 2007 presso questa Azienda e con una anzianità, alla stessa data, di almeno 3 anni, anche non continuativi, maturata anche presso altre Aziende del servizio sanitario nazionale, nel periodo intercorrente tra l'1 gennaio 2002 e il 31 dicembre 2007;

2) in servizio in data successiva al 31 dicembre 2007 con un contratto stipulato entro il 28 settembre 2007, presso questa Azienda e con una anzianità di 3 anni, anche maturata successivamente al 31 dicembre 2007.

Ai fini dell'acquisizione dell'anzianità di servizio saranno valutati utili i servizi pure non continuativi, prestati anche presso altre Aziende del servizio sanitario nazionale nel periodo intercorrente tra l'1 gennaio 2002 e il 31 dicembre 2007, mentre non saranno considerate utili le proroghe successive alla data del 31 dicembre 2007;

3) in servizio in data anteriore al 31 dicembre 2007 con una anzianità di servizio, alla stessa data, di almeno 3 anni, anche non continuativi, maturati nel periodo intercorrente tra l'1 gennaio 2002 ed il 31 dicembre 2007, presso questa Azienda o altre Aziende del servizio sanitario nazionale.

I soggetti interessati ad accedere alla procedura di stabilizzazione dovranno presentare, pena esclusione dalla procedura, apposita domanda esclusivamente a questa Azienda sanitaria locale quale ultima amministrazione sanitaria dove è stata svolta l'attività lavorativa e per i posti relativi all'ultima qualifica rivestita.

I candidati di cui al punto 2) potranno essere stabilizzati solo al conseguimento del requisito dei 3 anni di servizio, nel caso in cui non vengano ricoperti tutti i posti dai candidati in possesso dei requisiti di cui ai punti 1 e 3.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere inviata, a pena esclusione, entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie concorsi, al seguente indirizzo: Azienda unità sanitaria locale n. 8 di Siracusa, corso Gelone n. 17 - 96100 Siracusa, o consegnata direttamente all'ufficio protocollo dell'azienda entro le ore 13,00 del giorno di scadenza, a pena di esclusione.

In caso di spedizione fa fede il timbro postale.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione redatta in carta semplice, l'aspirante deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di dichiarazione mendace e falsità degli atti, i seguenti dati:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli accademici e di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solamente per gli uomini);
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) eventuali titoli di precedenza o preferenza in relazione a particolari disposizioni di legge in favore di specifiche categorie di cittadini;
- i) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto di legge, deve essere fatta ogni comunicazione inerente l'avviso.

In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza indicata nella dichiarazione resa dall'aspirante nell'istanza.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione del re-

capito da parte dei concorrenti o per eventuali cambiamenti del recapito indicato nella domanda di partecipazione. né per eventuali disservizi postali non imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione all'avviso dovranno essere allegati, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa, (D.P.R. n. 445/2000) i seguenti documenti:

- a) titolo di studio richiesto;
- b) certificato di iscrizione all'albo professionale, ove esistente, di data non anteriore a mesi 6 rispetto a quella di scadenza del presente bando;
- c) certificati attestanti il possesso dell'anzianità di servizio necessaria per accedere alla stabilizzazione;
- d) eventuali titoli che conferiscano diritto a precedenza secondo quanto stabilito dal protocollo d'intesa e più avanti indicati nella sezione "Modalità della formulazione delle graduatorie";
- e) curriculum formativo e professionale datato, firmato e debitamente documentato;
- f) elenco datato e firmato, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

Modalità della formulazione delle graduatorie

Ai fini della formulazione delle graduatorie si terrà conto della maggiore anzianità di servizio nella qualifica a cui si riferisce il posto messo a selezione e, a parità di anzianità nella qualifica, dei titoli nel seguente ordine di preferenza:

- a) l'anzianità generica di servizio nel ruolo;
- b) il numero dei figli a carico a prescindere dallo stato di coniuge;
- c) la minore età anagrafica.

prove di idoneità

I candidati ammessi alla procedura di stabilizzazione ed in posizione utile nelle rispettive graduatorie, il cui contratto a termine non sia stato preceduto da selezioni, dovranno espletare apposite prove di idoneità.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse.

Copia del presente bando, unitamente allo schema di domanda, potrà essere estratta dal sito internet di questa Azienda (www.ausl8.siracusa.it).

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, restano valide, in quanto applicabili le disposizioni vigenti in tema di procedure concorsuali.

Tozzo

N. 16

L.c. 4/C0005 (a pagamento)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 9 TRAPANI

*Selezione per titoli per assunzioni,
a tempo determinato, di infermiere*

Il direttore amministrativo, su delega del direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 9 di Trapani, in esecuzione del provvedimento delegato n. 236 del 18 marzo 2009, esecutivo, rende noto che è indetto avviso di selezione pubblica per titoli per assunzioni a tempo determinato per il profilo professionale di collaboratore professionale sanitario: infermiere - cat. D. per i presidi/distretti dell'Azienda.

Il termine per la presentazione della domanda redatta in carta semplice e corredata dei documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale dell'avviso è pubblicato all'albo dell'Azienda unità sanitaria locale n. 9 sita in via Mazzini, 1 - Trapani.

Per ogni informazione rivolgersi all'area risorse umane tel. 0923/805249 nelle giornate e orari appresso indicati: martedì ore 16,00-17,30, e giovedì dalle 09,30 alle 13,00 oppure visitare l'area risorse umane all'interno del sito web www.asltrapani.it.

D'Angelo

N. 17

L.c. 04/C0012 (a pagamento)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 9 TRAPANI

*Selezione per titoli per assunzioni,
a tempo determinato, di dirigente medico,
disciplina di organizzazione dei servizi sanitari di base*

Il direttore amministrativo, su delega del direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 9 di Trapani, in esecuzione del provvedimento delegato n. 264 del 23 marzo 2009, esecutivo, rende noto che è indetto avviso di selezione pubblica per titoli per assunzioni a tempo determinato per il profilo professionale di dirigente medico: organizzazione dei servizi sanitari di base per i presidi/distretti dell'Azienda.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale dell'avviso è pubblicato all'albo dell'Azienda unità sanitaria locale n. 9 sita in via Mazzini, 1 - Trapani.

Per informazione gli interessati potranno rivolgersi o telefonare all'U.O. trattamento giuridico dell'area risorse umane, via Mazzini n. 1, tel. 0923/805259 nelle giornate e orari appresso indicati: martedì ore 16,00-17,30, e giovedì dalle 09,30 alle 13,00 oppure visitare l'area risorse umane all'interno del sito web www.asltrapani.it.

D'Angelo

N. 18

L.c. 04/C0013 (a pagamento)

ENTI

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI TAORMINA

*Selezione, per titoli e colloquio,
per la nomina del direttore generale*

L'Azienda servizi municipalizzati di Taormina rende noto che è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il posto di direttore generale.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice dovranno essere inviate al seguente indirizzo: ASM - Azienda servizi municipalizzati c/o park Lumbi - contrada Lumbi - 98039 Taormina (ME) e dovranno pervenire, a mano o mediante raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La copia integrale del bando è pubblicata all'albo pretorio del comune di Taormina e nel sito di ASM: www.taorminaservizipubblici.it.

Taormina, 6 marzo 2009.

Il responsabile del procedimento Il direttore generale f.f. di ASM
Lo Gerfo Famà

N. 19 L.c. 4/C0008 (a pagamento)

**BELICE AMBIENTE S.p.A. A.T.O. TP02
MAZARA DEL VALLO**

*Concorso, per titoli ed esami,
a n. 1 posto di impiegato d'area tecnica, 7° livello*

Si rende noto che, la Belice Ambiente S.p.A. A.T.O. TP02, con sede in Mazara del Vallo (TP), largo Badiella n. 5, indice pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di impiegato d'area tecnica, 7° livello, contratto collettivo nazionale di lavoro federambiente.

Requisiti di accesso e termine di ricezione delle domande come da bando pubblico visionabile nell'albo pretorio della società e nel sito internet all'indirizzo: www.beliceambiente.it.

L'amministratore unico: Truglio

N. 19/a L.c. 4/C0023 (a pagamento)

**BELICE AMBIENTE S.p.A. A.T.O. TP02
MAZARA DEL VALLO**

*Concorso, per titoli ed esami,
a n. 1 posto di impiegato d'area tecnica, 4° livello*

Si rende noto che, la Belice Ambiente S.p.A. A.T.O. TP02, con sede in Mazara del Vallo (TP), largo Badiella n. 5, indice pubblico

concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di impiegato d'area tecnica, 4° livello, contratto collettivo nazionale di lavoro federambiente.

Requisiti di accesso e termine di ricezione delle domande come da bando pubblico visionabile nell'albo pretorio della società e nel sito internet all'indirizzo: www.beliceambiente.it.

L'amministratore unico: Truglio

N. 19/b L.c. 4/C0024 (a pagamento)

**I.R.C.C.S.
CENTRO NEUROLESI BONINO PULEJO
MESSINA**

*Selezione per la formulazione di graduatorie
per il conferimento di incarichi temporanei
di operatore socio-sanitario e di dirigente farmacista*

Questo I.R.C.C.S. ha bandito un avviso per la formulazione di graduatorie per la eventuale attribuzione di incarichi temporanei presso l'I.R.C.C.S. Centro neurolesi Bonino Pulejo di Messina, via Palermo - contrada Casazza, S.S. 113 - Messina, partita I.V.A. 02733700831 per le seguenti qualifiche:

- operatore socio-sanitario - categoria B;
- dirigente non-medico farmacista.

Termine scadenza per la presentazione delle istanze entro 30 giorni del giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando integrale può essere richiesto all'ufficio personale (090/3656794) dell'I.R.C.C.S. oppure prelevato nel sito internet www.centroneurolesi.it.

Il commissario straordinario: Tommasini

N. 19/c L.c. 4/C0025 (a pagamento)

BORSE DI STUDIO

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI
PALERMO**

*Concorso, per titoli e colloquio,
per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio
per laureati in medicina e chirurgia, disciplina di oncologia*

In esecuzione dell'atto deliberativo n. 431 del 5 marzo 2009, è indetto concorso pubblico, per titoli e colloquio, per la selezione degli aspiranti all'attribuzione di n. 1 borsa di studio per laureati in medicina e chirurgia, della durata di anni 1, finanziata dalla Pfizer Italia s.r.l., per il potenziamento dell'attività di ricerca della unità operativa oncologia medica del presidio ospedaliero M. Ascoli.

Responsabile scientifico: dr. B. Agostara.

Saranno ammessi alla selezione coloro che possiedono la laurea medicina e chirurgia, la specializzazione in oncologia e documentata esperienza nell'attività di screening, monitoraggio e relativo trattamento dei pazienti inclusi negli studi clinici inerenti le principali patologie neoplastiche.

Il termine per la presentazione delle domande indirizzate al direttore generale dell'azienda, piazza N. Leotta n. 2/a, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il

15° giorno successivo alla data di presentazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi; il bando sarà pubblicato all'albo aziendale e sul sito internet <http://www.ospedalecivicopa.org/>.

Il direttore generale: Licata di Baucina

N. 20 L.c. 4/C0014 (a pagamento)

**ISTITUTO REGIONALE DELLA VITE E DEL VINO
PALERMO**

Selezioni per il conferimento di borse di studio

Si rende noto che sono indetti i seguenti bandi di selezione pubblica.

Un bando di selezione, per titoli, per il conferimento di 3 borse di studio, dell'importo lordo onnicomprensivo di € 4.000,00 ciascuna, per studenti del corso di laurea in viticoltura ed enologia.

Un bando di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio, dell'importo lordo onnicomprensivo di € 12.920,00, per laureati specialisti o magistrali in biologia o biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche.

Le domande di partecipazione, redatte esclusivamente sui modelli predisposti dall'amministrazione, vanno inoltrate all'Istituto regionale della vite e del vino, via Libertà n. 66 - 90143 Palermo, entro

il termine di giorni 30 dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

I bandi integrali di concorso, nel quale sono indicate tutte le modalità di partecipazione, sono visionabili all'albo ufficiale delle sedi dell'ente e nel sito web all'indirizzo: <http://www.vitevino.it>.

Per informazioni telefoniche, unità operativa sperimentazione microbiologica: 091/6278223.

N. 21

Il presidente: Agueci
L.C. 4/C0001 (a pagamento)

MICHELE ARCADIPANE, *direttore responsabile*
FRANCESCO CATALANO, *condirettore*

MELANIA LA COGNATA, *redattore*

OFFICINE GRAFICHE RIUNITE S.p.A. - PALERMO

COPIA TRATTA DAL SITO UFFICIALE D.

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana è in vendita al pubblico:

AGRIGENTO - Edicola, rivendita tabacchi Alfano Giovanna - via Panoramica dei Templi, 31; Putante Alfonso - via Dante, 70; Damont s.r.l. - via Panoramica dei Templi, 21; Tuttolomondo Anna - quadrivio Spinassata, 4.

ALCAMO - Impellizzeri Vincenzo - via Vittorio Veneto, 238; "Di Leo Business" s.r.l. - corso VI Aprile, 181; Libreria Pipitone Lorenzo - viale Europa, 61.

BAGHERIA - Carto - Aliotta di Aliotta Franc. Paolo - via Diego D'Amico, 30; Rivendita giornali Leone Salvatore - via Papa Giovanni XXIII (ang. via Consolare); Rivendita giornali "Archimede" di Puleo Caterina - via Filippo Buttitta, 14; Rizzo Giuseppa - via G. Lo Bue, 20.

BARCELLONA POZZO DI GOTTO - Maimone Concetta - via Garibaldi, 307; Scilipoti Candida Concetta - via Catania, 13.

BOLOGNA - Libr. giur. Edinform s.r.l. - via Imerio, 12/5.

BORGETTO - Cartolibreria Brusca di Marco Teresa - via S. Agostino, 1.

CALTANISSETTA - Libreria Sciascia Salvatore s.a.s. - corso Umberto, 111.

CAPO D'ORLANDO - "L'Italiano" di Lo Presti Eva & C. s.a.s. - via Vittorio Veneto, 25.

CASTELVETRANO - Cartolibreria - Edicola Marotta & Calia s.n.c. - via Q. Sella, 106/108.

CATANIA - Essegici s.a.s. - via Francesco Riso, 56/60; Libreria La Paglia - via Etna, 393/395; Cefat - piazza Roma, 18/15.

CERDA - Edicola Cascio Fortunato - via Roma, 186; Cartolibreria-edicola Virga Luigi - via Roma, 85.

ENNA - Buscemi Sebastiano - piazza Vittorio Emanuele, 19.

FAVARA - Alaimo Eleonora - viale Aldo Moro, 87; Costanza Maria - via IV Novembre, 61; Pecoraro Calogero - via Vittorio Emanuele, 41.

GELA - Cartolibreria Eschilo di Rocco Trainito - corso Vittorio Emanuele, 421.

GERACI SICULO - Cartolibreria Lo Pizzo Rosaria - piazza del Popolo, 7/8.

GIARRE - Libreria La Senorita di Giuseppa Emmi - via Trieste (ang. corso Europa).

LICATA - Edicola Santamaria Rosa - via Palma (ang. via Bramante); Onorio Gianfranco - piazza A. Regolo.

MARINEO - Cartolibreria Randazzo Antonino - via Falcone e Borsellino, 33.

MARSALA - Rivendita giornali e riviste Balsamo Annalisa - via Garibaldi, di fronte Poste Italiane.

MAZARA DEL VALLO - "F.Li Tudisco & C." s.a.s. di Tudisco Fabio e Vito Massimiliano - corso Vittorio Veneto, 150.

MENFI - Ditta Mistretta Vincenzo - via Inico, 188.

MESSINA - Rag. Colosi Nicolò di Restuccia & C. s.a.s. - via Centonze, 227, isolato 66.

MISILMERI - Ingrassia Maria Concetta - corso Vittorio Emanuele, 528.

MODICA - Baglieri Carmelo - corso Umberto I, 460; "Calysa" di Castorina G.na & C. - via Residenza Partigiana, 180/E.

MONTEMAGGIORE BELSITO - "Cartolandia" di Virga Giuseppe - via Piersanti Mattarella, 15.

NARO - "Carpediem" di Celauro Gaetano - viale Europa, 3.

PALERMO - Edicola "Bonsignore Lidia" - via Empedocle Restivo, 107; "La Libreria del Tribunale" s.r.l. - piazza V. E. Orlando, 44/45; "La Libreria Commissionaria" di Katrin Wall - via S. Gregorietti, 6; Edicola Marcianno Francesca - piazza Castelforte, s.n.c. (Partanna Mondello); "La Bottega della Carta" di Scannella Domenico - via Caltanissetta, 11; Libreria "Campolo" di Gargano Domenico - via Campolo, 86/90; Libreria "Forense" di Valenti Renato - via Maqueda, 185; "L'Edicola" di Modica Maurizio - via Cappuccini, 164/166; Di Stefano Claudio - via Autonomia Siciliana, 114; Libreria "Ausonia" di Argento Sergio - via Ausonia, 70/74; Libreria Flaccio Salvatore Fausto s.a.s. - piazza V. E. Orlando, 15/19; Libreria Cartoleria Mercurio - Licam s.r.l. - piazza Don Bosco, 3; Cotroneo s.a.s. di Cotroneo Antonio e Giovanni & C. - Stazione Centrale F.S. (interno); "Cart e Shop" s.a.s. di Maratea Andrea & C. - via G. Aurispa, 103; Grafill s.r.l. - via Principe di Palagonia, 87/91.

PARTINICO - "Alfa & Beta" s.n.c. di Greco Laura e Cucinella Anita - via Genova, 52; Io Iacono Giovanna - corso dei Mille, 450; Castronovo Rosanna - via Matteotti, 119/121.

PIAZZA ARMERINA - Cartolibreria Armanca Michelangelo - via Remigio Roccella, 5.

PORTO EMPEDOCLE - MR di Matriona Giacinto & Matriona Maria s.n.c. - via Gen. Giardino, 6.

RAFFADALI - "Striscia la Notizia" di Randisi Giuseppina - via Rosario, 6.

SAN FILIPPO DEL MELA - "Di tutto un po'" di Furnari Maria Teresa - via Borgo G. Verga-Cattafi, 19.

SAN GIOVANNI GEMINI - Cartoleria Infantino Salvatore - via Vittorio Veneto, 10.

SAN MAURO CASTELVERDE - Garofalo Maria - corso Umberto I, 56.

SANT'AGATA DI MILITELLO - Edicola Ricca Benedetto - via Cosenz, 61; Edicola "Romeo Raffaele" - via Medici, 215.

SANTO STEFANO CAMASTRA - Lando Benedetta - corso Vittorio Emanuele, 21.

SCIACCA - Edicola Cojo Vincenzo - via Cappuccini, 124/a.

SIRACUSA - "La Libreria" s.n.c. di Valvo G. & Spada A. - piazza Euripide, 22; Cartolibreria Zimmiti Catia - via Necropoli Grotticelle, 25/O.

TERMINI IMERESE - Cusimano Vivian Maria - piazza Umberto I, 32.

TERRASINI - Serra Antonietta - corso Vittorio Emanuele, 336.

TORTORICI - Bovaqua Salvatore - Via Zappulla, 28.

TRAPANI - "Blue Book - Edicola e D'intorni" di Mantia Mario - via del Legno, 40.

Le condizioni di abbonamento alla parte I della Gazzetta e quelle per le inserzioni e gli abbonamenti alla parte II/III si trovano nell'ultima pagina dei relativi fascicoli

PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO - ANNO 2009

SERIE SPECIALE CONCORSI

Abbonamento soltanto annuale.	€ 20,00
Prezzo di vendita di un fascicolo ordinario	€ 1,50
Prezzo di vendita di un supplemento ordinario o straordinario, per ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
Fascicoli e abbonamenti annuali di annate arretrate: il doppio dei prezzi suddetti.	
Fotocopia dei fascicoli esauriti, per ogni facciata.	€ 0,15

Per l'estero i prezzi di abbonamento e vendita sono raddoppiati. L'importo dell'abbonamento, corredato dell'indicazione della partita IVA o, in mancanza, del codice fiscale del richiedente, deve essere versato, a mezzo bollettino postale, sul c/c postale n. 00304907 intestato alla "Regione siciliana - Gazzetta Ufficiale - abbonamenti", ovvero direttamente presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa per la Regione (Banco di Sicilia), indicando nella causale di versamento per quale fascicolo della Gazzetta (serie speciale concorsi) e per quale anno si chiede l'abbonamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tali indicazioni.

Gli abbonamenti annuali hanno decorrenza dal 1° gennaio al 31 dicembre. I versamenti relativi agli abbonamenti devono pervenire improrogabilmente, pena la perdita del diritto di ricevere i fascicoli già pubblicati o la non accettazione, entro il 31 gennaio. I fascicoli inviati agli abbonati vengono recapitati con il sistema di spedizione in abbonamento postale a cura delle Poste Italiane S.p.A. oppure possono essere ritirati, a seguito di dichiarazione scritta, presso i locali dell'Amministrazione della Gazzetta.

L'invio o la consegna, a titolo gratuito, dei fascicoli non pervenuti o non ritirati, da richiedersi all'Amministrazione della Gazzetta entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, è subordinato alla trasmissione o alla presentazione della targhetta del relativo abbonamento. Le spese di spedizione relative alla richiesta di invio per corrispondenza di singoli fascicoli o fotocopie sono a carico del richiedente e vengono stabilite, di volta in volta, in base alle tariffe postali vigenti.

NORME PER LE INSERZIONI

1. Disposizioni generali - Gli annunci e gli avvisi da pubblicare nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana, serie speciale concorsi, devono essere datiloscritti su carta da bollo o uso bollo se, in forza di legge, godono del privilegio della esenzione dall'imposta di bollo. La composizione per riga non deve superare le settanta battute; per battute si intendono compresi anche gli spazi e le punteggiature. Gli annunci e gli avvisi pervenuti in modo difforme saranno restituiti e quindi non pubblicati. Di ogni annuncio od avviso, oltre all'originale, deve essere inviata una copia in carta uso bollo. I prospetti e gli elenchi contenenti cifre vengono pubblicati conformemente alla compilazione del testo originale all'annuncio, compatibilmente con le esigenze tipografiche. Gli originali degli annunci e degli avvisi, secondo le vigenti disposizioni di legge, devono essere firmati dalla persona responsabile a richiedere la pubblicazione, con l'indicazione, ove occorra, della qualifica o carica sociale. La firma deve essere trascritta a macchina o a caratteri di stampa oppure a stampatello; in caso contrario resta esclusa ogni responsabilità per eventuale inesatta interpretazione. Se l'annuncio o l'avviso da pubblicare viene inoltrato per posta, la lettera di accompagnamento, debitamente sottoscritta, deve riportare anche il preciso domicilio completo di c.a.p. del richiedente. Se, invece, la richiesta viene fatta presso gli uffici della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana da apposito incaricato, questi deve dimostrare di essere stato delegato a richiedere la pubblicazione. Alla richiesta di pubblicazione deve essere allegata - esclusivamente in originale - l'attestazione o la ricevuta del versamento in conto corrente postale ovvero la quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, comprovante il pagamento dell'importo dovuto secondo la tariffa vigente. La richiesta di pubblicazione a cui viene allegato un diverso modo di pagamento (es.: bonifico bancario, versamento on line, etc.) sarà presa in considerazione a seguito della verifica dell'avvenuto accreditamento del versamento effettuato. L'Amministrazione non risponde di eventuali ritardi bancari o postali. Gli inserzionisti hanno diritto ad una sola copia della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana in cui è stata pubblicata l'inserzione richiesta; altre copie possono essere inviate previo versamento sul conto corrente postale n. 00304907, dell'importo del prezzo riportato nel fascicolo o, se contestuale alla richiesta di inserzione, aggiungendo tale importo al costo dell'inserzione medesima.

2. Tariffe (I.V.A. compresa)
 Testata (massimo tre righe) € 36,00
 Testo: per ogni riga o frazione di riga (compresa la firma). € 12,00

3. Modo di pagamento - Il pagamento dovuto per le inserzioni deve avvenire a mezzo bollettino postale mediante versamento sul conto corrente postale n. 00296905 intestato alla "Regione siciliana - Gazzetta Ufficiale - Inserzioni", ovvero mediante versamento diretto (entrate: capo 13° - capitolo 1781) presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, con l'indicazione, in ogni caso, del motivo del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

4. Rimborsi - I rimborsi delle somme versate in eccedenza o per avvisi non pubblicati o pubblicati gratuitamente sono disposti esclusivamente su richiesta dei versanti, a seguito di istanza in carta legale, contenente anche gli estremi dell'avviso, del versamento e del codice fiscale o partita IVA. In applicazione della normativa vigente, verranno rimborsate le somme per intero se è stata rilasciata fattura, altrimenti decurtate dalla relativa aliquota IVA versata.

5. Modifiche, sostituzioni, annullamenti e revoche - Le richieste di modifica, sostituzione o revoca di annunci o avvisi già pubblicati o in corso di pubblicazione sono regolate dalle disposizioni che precedono, in quanto applicabili. Le richieste di modifica, sostituzione, annullamento o revoca di annunci o avvisi in corso di pubblicazione, come pure la richiesta di sospensione della pubblicazione debbono essere sottoscritte dalla stessa persona che ha sottoscritto l'avviso da pubblicare.

AVVISO IMPORTANTE

In applicazione della circolare del Ministero delle Finanze - Direzione Generale Tasse - n. 18/360068 del 22 maggio 1976, il rilascio delle fatture per pagamenti di inserzioni nelle parti II e III e nella serie speciale concorsi, per abbonamenti, od acquisti di copie o fotocopie della Gazzetta deve essere esclusivamente richiesto nella causale del certificato di accreditamento postale, o nel retro del postagiro o nella quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, unitamente all'indicazione delle generalità, dell'indirizzo completo di C.A.P., della partita I.V.A. o, in mancanza, del codice fiscale del versante, oltre che all'esatta indicazione della causale del versamento.

AVVISO Gli uffici della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 e il mercoledì dalle ore 16,15 alle ore 17,45.