

# GAZZETTA UFFICIALE



## DELLA REGIONE SICILIANA

Serie speciale concorsi  
annessa alla parte prima

Palermo - Venerdì, 31 dicembre 2010

SI PUBBLICA DI REGOLA  
L'ULTIMO VENERDI' DI OGNI MESE  
Sped. in a.p., comma 20/c, art. 2,  
l. n. 662/96 - Filiale di Palermo

DIREZIONE, REDAZIONE, AMMINISTRAZIONE: VIA CALTANISSETTA 2-E, 90141 PALERMO  
INFORMAZIONI TEL. 091/7074930-928-929-933 - ABBONAMENTI TEL. 091/7074925-931-936 - INSERZIONI TEL. 091/7074935-940-936 - FAX 091/7074927

La *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana (Parte prima per intero e i contenuti più rilevanti degli altri due fascicoli per estratto) è consultabile nel sito Internet: <http://gurs.pa.cnr.it/gurs> accessibile anche dal sito ufficiale della Regione [www.regione.sicilia.it](http://www.regione.sicilia.it)

# CONCORSI

## S O M M A R I O

### AMMINISTRAZIONE REGIONALE

#### ASSESSORATO DELLE RISORSE AGRICOLE E ALIMENTARI

Modifiche all'avviso allegato al decreto 1 luglio 2009,  
relativo alla costituzione di una lista di esperti esterni  
per le attività del dipartimento regionale della pesca.  
pag. 4

### ENTI LOCALI TERRITORIALI

#### PROVINCIA REGIONALE DI SIRACUSA

Selezione per mobilità esterna, per esami, per la  
copertura di n. 1 posto di dirigente, area dirigenza avvo-  
catura . . . . . pag. 7

Selezione per mobilità esterna, per esami, per la  
copertura di n. 2 posti di dirigente, area amministrativa.  
pag. 7

Selezione per mobilità esterna, per esami, per la  
copertura di n. 2 posti di dirigente, area economico-  
finanziaria. . . . . pag. 7

Selezione per mobilità esterna, per esami, per la  
copertura di n. 5 posti di dirigente, area tecnica pag. 7

### COMUNE DI BISACQUINO

Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami,  
a n. 1 posto di funzionario tecnico . . . . . pag. 7

### COMUNE DI LIMINA

Concorso, per prove e colloquio, a n. 1 posto di con-  
ducente mezzi pesanti e speciali. . . . . pag. 8

### COMUNE DI MASCALI

Concorso a n. 1 posto di responsabile del settore  
finanziario . . . . . pag. 8

### COMUNE DI SAN PIETRO CLARENZA

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di coman-  
dante di polizia municipale. . . . . pag. 8

### COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE

Concorso per titoli, riservato ai soggetti disabili, a  
n. 1 posto di istruttore contabile. . . . . pag. 8

Concorso per titoli, riservato ai soggetti appartenenti  
alle categorie di cui all'art. 18 della legge 12 marzo 1999,  
n. 68, a n. 1 posto di istruttore amministrativo.

pag. 8

**AZIENDE OSPEDALIERE****AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA  
CANNIZZARO  
CATANIA**

Concorsi, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 8

Concorso per titoli a n. 315 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere . . . . . pag. 11

Concorso per titoli a n. 19 posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista . . . . . pag. 13

Concorso per titoli a n. 11 posti di collaboratore professionale sanitario - ostetrica . . . . . pag. 15

Concorso per titoli a n. 41 posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica . . . . . pag. 17

Concorso, per titoli ed esami, a n. 4 posti di dirigente medico, disciplina di chirurgia generale (ex urgenza). . . . . pag. 19

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi a tempo determinato di direttore di struttura complessa, varie discipline . . . . . pag. 21

Mobilità, regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di diversi posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 24

Mobilità regionale/interregionale per titoli per la copertura di n. 309 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere . . . . . pag. 24

Mobilità regionale/interregionale per titoli per la copertura di n. 15 posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista . . . . . pag. 24

Mobilità regionale/interregionale per titoli per la copertura di n. 13 posti di collaboratore professionale sanitario - ostetrica . . . . . pag. 25

Mobilità regionale/interregionale per titoli per la copertura di n. 38 posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica . . . . . pag. 25

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI  
CATANIA**

Selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di dirigente farmacista . . . . . pag. 25

Graduatorie relative ai concorsi, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline. . . . . pag. 26

Mobilità volontaria, regionale/extra-regionale, per titoli e colloquio, per la copertura di diversi posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 26

Concorsi, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 27

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA  
POLICLINICO - VITTORIO EMANUELE  
CATANIA**

Concorsi, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 30

Riapertura dei termini e aumento del numero dei posti dei concorsi, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 32

Concorsi, per titoli e colloquio, a diversi posti dell'area del comparto del servizio sanitario nazionale. . . . . pag. 35

Concorso, per titoli ed esami, a n. 4 posti di dirigente amministrativo . . . . . pag. 38

Concorsi, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente ingegnere e a n. 2 posti di dirigente analista. . . . . pag. 40

Mobilità volontaria, per titoli e colloquio, per la copertura di posti vacanti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 42

Selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di dirigente medico, disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza . . . . . pag. 45

**AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI  
PAPARDO-PIEMONTE  
MESSINA**

Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 45

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore di struttura complessa, varie discipline . . . . . pag. 47

Selezione per titoli per il conferimento di incarichi a tempo determinato di dirigente medico, varie discipline. . . . . pag. 49

Selezione per titoli per il conferimento di incarichi a tempo determinato di ostetrica . . . . . pag. 49

Mobilità volontaria, per titoli e colloquio, per posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 49

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO GAETANO MARTINO  
MESSINA**

Concorso, per titoli e prove d'esame, a diversi posti di dirigente sanitario non medico, varie discipline. pag. 51

Concorso, per titoli e prove d'esame, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 51

Mobilità volontaria regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 51

Mobilità volontaria regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato di dirigente sanitario non medico . . . . . pag. 52

**AZIENDA OSPEDALIERA  
OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA-CERVELLO  
PALERMO**

Selezione per il conferimento di assegni di ricerca, varie tipologie professionali, diversi posti . . . . . pag. 52

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
OSPEDALE CIVICO-G. DI CRISTINA-BENFRATELLI  
PALERMO**

Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 52

**AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI**

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
AGRIGENTO**

Selezione per titoli per la formulazione di graduatorie per il conferimento di supplenze e/o incarichi temporanei per posti di dirigente medico e non medico, vari profili professionali . . . . . pag. 56

Mobilità volontaria, regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di posti a tempo indeterminato di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 56

Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 59

Selezione per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore di struttura complessa, varie discipline. . . . . pag. 62

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CALTANISSETTA**

Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 62

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi quinquennali di direzione di diverse strutture complesse . . . . . pag. 66

Mobilità volontaria per titoli per la copertura di posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 68

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CATANIA**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 30 posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 69

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 7 incarichi a tempo indeterminato di direttore di struttura complessa, varie discipline . . . . . pag. 72

Mobilità volontaria, regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 17 posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 75

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
ENNA**

Selezione per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario, diverse discipline . . . . . pag. 76

Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di supplenze e/o incarichi a tempo determinato di ausiliario specializzato . . . . . pag. 77

Concorsi, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente sanitario medico, varie discipline . . . . . pag. 77

Mobilità volontaria, regionale/extraregionale, per titoli e colloquio, per posti di dirigente sanitario medico, varie discipline . . . . . pag. 78

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
MESSINA**

Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline . . . . . pag. 80

Mobilità, per titoli e colloquio, per la copertura di diversi posti, diversi profili professionali, varie discipline . . . . . pag. 81

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
PALERMO**

Concorso, per titoli ed esami, a vari posti di dirigente medico, diverse discipline . . . . . pag. 82

Concorso per titoli a n. 258 posti di infermiere. . . . . pag. 85

Concorso per titoli a n. 36 posti di fisioterapista. . . . . pag. 87

Concorso per titoli a n. 19 posti di ostetrica/o. . . . . pag. 89

Concorso per titoli a n. 21 posti di tecnico sanitario di radiologia medica . . . . . pag. 91

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore dei distretti sanitari . . . . . pag. 93

**Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore, diverse discipline.** pag. 93

**Mobilità volontaria, regionale ed interregionale, per titoli per la copertura di diversi posti di dirigente medico, varie discipline** . . . . . pag. 94

**Mobilità regionale ed interregionale, per titoli, per la copertura di n. 256 posti di infermiere** . . . . . pag. 95

**Mobilità regionale ed interregionale, per titoli, per la copertura di n. 35 posti di fisioterapista** . . . . . pag. 96

**Mobilità regionale ed interregionale, per titoli, per la copertura di n. 17 posti di ostetrico** . . . . . pag. 96

**Mobilità regionale ed interregionale per titoli per la copertura di n. 17 posti di tecnico sanitario di radiologia medica.** . . . . . pag. 96

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
SIRACUSA**

**Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline** . . . . . pag. 97

**Concorsi, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente non medico** . . . . . pag. 99

**Mobilità regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, a diversi posti di dirigente medico e non medico, varie discipline** . . . . . pag. 102

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
TRAPANI**

**Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline** . . . . . pag. 103

**Mobilità regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di diversi posti di dirigente medico, varie discipline** . . . . . pag. 104

**ENTI**

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DELLA SICILIA A. MIRRI  
PALERMO**

**Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento a tempo determinato dell'incarico di direzione di struttura complessa** . . . . . pag. 106

**AMMINISTRAZIONE REGIONALE**

**ASSESSORATO  
DELLE RISORSE AGRICOLE E ALIMENTARI**

DECRETO 23 dicembre 2010.

**Modifiche all'avviso allegato al decreto 1 luglio 2009, relativo alla costituzione di una lista di esperti esterni per le attività del dipartimento regionale della pesca.**

IL DIRIGENTE GENERALE  
DEL DIPARTIMENTO DEGLI INTERVENTI PER LA PESCA

Visto lo Statuto della Regione;  
Vista la legge regionale 15 maggio 2000 n. 10;  
Vista la legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19 e successive modifiche ed integrazioni "Norme per la riorganizzazione dei dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione";

Visto il D.P.Reg. n. 12 del 5 dicembre 2009, inerente il regolamento di attuazione del Titolo II della predetta legge regionale;

Visto il D.P.Reg. n. 370 del 28 giugno 2010, di rimodulazione dell'assetto organizzativo endodipartimentale dei dipartimenti regionali;

Visto il Programma operativo (P.O.) FEP per il periodo 2007/2013 della Regione siciliana, approvato con decisione CE n. C/2007-6972 del 19 dicembre 2008;

Considerato che il dipartimento regionale degli interventi per la pesca, sulla base di quanto prescritto dal summenzionato P.O., intende avvalersi di figure professionali specialistiche per la valutazione dei progetti presentati a valer sul FEP;

Ritenuto di potersi avvalere delle suddette professionalità anche per la valutazione di progetti a valere su programmi nazionali o regionali;

Considerato che la specificità dell'attività del dipartimento rende comunque necessario dotarsi di figure specialistiche cui fare riferimento nel caso di prestazione di attività altamente qualificate;

Visto il decreto 1 luglio 2009 dell'Assessorato cooperazione, commercio, artigianato e pesca "Costituzione di una lista di esperti esterni per le attività del dipartimento regionale della pesca", e il relativo avviso pubblico;

Ritenuto:

— di dovere apportare alcune modifiche al summenzionato avviso pubblico, come previsto dall'art. 17 dello stesso, in considerazione del nuovo assetto dell'Amministrazione regionale;

— di dovere procedere allo stesso tempo alla riapertura della lista per la presentazione di nuove candidature e/o aggiornamento dei curricula, ai sensi dell'art. 4 del citato avviso;

Decreta:

Art. 1

Per quanto in premessa è approvato il seguente avviso pubblico, finalizzato alla presentazione di nuove candidature e/o all'aggiornamento dei curricula, inerenti la lista di esperti esterni, da utilizzare per la valutazione di progetti a valere sul P.O. FEP, su altri programmi nazionali o regionali, e per ogni altra attività specifica del dipartimento degli interventi per la pesca.

Art. 2

Il presente decreto modifica il precedente decreto e avviso pubblico pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 7, serie speciale concorsi, del 31 luglio 2009.

Art. 3

Il presente decreto e il relativo avviso pubblico sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e nel sito istituzionale del dipartimento degli interventi per la pesca.

Palermo, 23 dicembre 2010.

BARBAGALLO

**Allegato**

**AVVISO PUBBLICO**

Invito a presentare nuove candidature e/o ad aggiornare i curricula inerenti la lista di esperti esterni da utilizzare per la valutazione di progetti a valere sul P.O. FEP, su altri programmi nazionali o regionali, e per ogni altra attività specifica del dipartimento degli interventi per la pesca.

## Art. 1

*Finalità generali*

Il dipartimento regionale degli interventi per la pesca intende avvalersi di figure professionali specialistiche, per una gestione più efficace degli obiettivi istituzionali, inerenti la valutazione di progetti a valere sul P.O. FEP, su altri programmi nazionali o regionali, e per ogni altra attività specifica del dipartimento degli interventi per la pesca.

## Art. 2

*Oggetto*

Predisposizione di una lista regionale di esperti esterni articolata in base alle seguenti aree disciplinari:

a) area giuridica: soggetti in possesso di diploma di laurea VO o specialistico NO, conseguito nell'ambito disciplinare correlato al contenuto dell'incarico da conferire;

b) area biologico-marina: soggetti in possesso di diploma di laurea VO o specialistico NO, conseguito nell'ambito disciplinare correlato al contenuto dell'incarico da conferire;

c) area ingegneristico-portuale-ambientale: soggetti in possesso di diploma di laurea VO o specialistico NO, conseguito nell'ambito disciplinare correlato al contenuto dell'incarico da conferire;

d) area economico-finanziaria-statistica: soggetti in possesso di diploma di laurea VO o specialistico NO, conseguito nell'ambito disciplinare correlato al contenuto dell'incarico da conferire;

e) area informatica: soggetti in possesso di diploma di laurea VO o specialistico NO, conseguito nell'ambito disciplinare correlato al contenuto dell'incarico da conferire.

## Art. 3

*Requisiti per l'iscrizione alla lista*

Ai fini dell'iscrizione alla lista i candidati dovranno dimostrare, mediante autocertificazione corredata da fotocopia del documento d'identità, il possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

— cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea;

— diritti civili e politici. Per i cittadini dell'Unione europea non italiani la dichiarazione relativa al presente requisito è sostituita dalle corrispondenti dichiarazioni previste dall'ordinamento dello Stato di appartenenza;

— perfetta padronanza della lingua italiana;

— conoscenza informatica di base (sistemi operativi Windows 98/2000; applicativi word, excel, ms office, internet e posta elettronica);

— non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;

— non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una pubblica amministrazione a causa di persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lett. d) del D.P.R. n. 3/1957 e successive modifiche ed integrazioni;

— non ricoprire cariche direttive, di socio, di amministratore unico e/o delegato in società potenzialmente beneficiarie di azioni cofinanziate dal FEP o da altri programmi nazionali o regionali.

I candidati dovranno altresì presentare la seguente documentazione, attestante il possesso dei requisiti di carattere specifico:

— copia del diploma di laurea conseguito secondo la normativa di cui al D.M. n. 509/99, oppure copia della laurea specialistica equiparata ai sensi del D.L. n. 5/2004. In alternativa documento attestante il conseguimento presso un'università straniera di una laurea dichiarata "equivalente" dalle competenti università italiane o dal MIUR, e che abbia ottenuto detto riconoscimento ai sensi della normativa vigente;

— curriculum vitae, in formato europeo, da cui si evincano le esperienze acquisite, con riferimento all'area disciplinare per la quale si presenta la propria candidatura.

## Art. 4

*Periodo di validità*

La lista di cui al presente avviso ha validità a partire dalla data della sua pubblicazione fino al 31 dicembre 2013.

Il dipartimento degli interventi per la pesca si riserva la possibilità di procedere, per esigenze inerenti la propria attività, alla riapertura della lista per consentire la presentazione di nuove candidature o l'aggiornamento dei curricula, previa informazione resa disponibile nel sito istituzionale del dipartimento degli interventi per la pesca.

## Art. 5

*Copertura finanziaria*

La copertura finanziaria delle attività di consulenza specialistica attivate sulla base del presente avviso sarà garantita da risorse nazionali e regionali.

## Art. 6

*Modalità di presentazione delle domande*

Coloro che intendono proporre la propria candidatura per l'iscrizione nella lista, dovranno presentare apposita domanda, redatta in conformità all'allegato A del presente avviso, corredata:

— dalle dichiarazioni di possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 3;

— dalla documentazione attestante il possesso dei requisiti di carattere specifico di cui all'art. 3;

— dal curriculum vitae, in formato europeo, firmato in originale.

L'autentica della firma in calce alla domanda e l'autocertificazione delle dichiarazioni in essa contenute, possono essere rese, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, allegando la fotocopia del documento d'identità.

Le istanze, in busta sigillata, dovranno pervenire entro le ore 12,00 del 30° giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana. Le stesse potranno essere consegnate brevi manu all'ufficio accettazione posta del dipartimento regionale degli interventi per la pesca o spedite, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente recapito:

— Assessorato delle risorse agricole e alimentari - dipartimento degli interventi per la pesca - Area affari generali - via degli Emiri, n. 45 - 90135 Palermo.

Non farà fede la data indicata nel timbro di spedizione.

Qualora il giorno di scadenza coincida con un sabato o con una festività, la scadenza sarà spostata al primo giorno lavorativo successivo.

L'amministrazione non risponde della mancata ricezione delle domande dovuta a errata indicazione del recapito, eventuali disguidi postali di qualsiasi natura, per caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda, oltre che in forma cartacea, dovrà pervenire anche in formato elettronico al seguente indirizzo: [dipartimento.pesca@regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.pesca@regione.sicilia.it).

In nessun caso l'invio della documentazione in formato elettronico sarà considerato sostitutivo di quello cartaceo nelle forme e nei termini sopra indicati.

## Art. 7

*Ammissibilità delle candidature*

Le candidature sono ritenute ammissibili se:

— pervenute entro i termini di cui all'art. 6;

— presentate da un soggetto in possesso dei requisiti di cui all'art. 3;

— la domanda, conforme all'allegato A del presente avviso, è corredata dalla documentazione di cui all'art. 3 e dalla fotocopia del documento d'identità;

— il curriculum vitae, in formato europeo, è firmato in originale.

Non saranno prese in considerazione le candidature presentate dal personale dipendente dall'Amministrazione regionale o da enti collegati alla stessa.

## Art. 8

*Procedura e formazione lista di esperti*

La valutazione per l'ammissibilità delle candidature nella lista sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal dirigente generale del dipartimento degli interventi per la pesca.

Le candidature che non risulteranno possedere i requisiti generali e/o quelli specifici richiesti non saranno inserite nella lista di cui al presente avviso.

Lesito della valutazione, che non prevede la predisposizione di una graduatoria, sarà pubblicato nel sito istituzionale del dipartimento.

L'inserimento nella lista non fa maturare, in nessun caso, diritti, pretese e aspettative da parte del soggetto in ordine all'affidamento dell'incarico.

Non sussiste, infatti, obbligo per l'Amministrazione di avvalersi delle prestazioni professionali degli iscritti alla lista, né sussiste l'obbligo di chiamata nei confronti di tutti gli iscritti.

Lo specifico incarico sarà conferito secondo i criteri indicati nel successivo art. 10.

L'inserimento nella lista non è incompatibile con l'iscrizione in altri elenchi di esperti della Regione siciliana o di altre amministrazioni ed enti pubblici.

## Art. 9

*Cancellazione dalla lista*

La cancellazione dalla lista dei soggetti iscritti si effettua d'ufficio nel caso di:

- accertata grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito dall'amministrazione;
- accertata falsità delle dichiarazioni rese all'atto della presentazione della domanda;
- volontà espressa da parte del candidato;
- mancata accettazione dell'incarico proposto dall'amministrazione per tre volte consecutive.

## Art. 10

*Procedura di selezione*

Ogni qualvolta l'Amministrazione ravviserà l'esigenza di attivare collaborazioni esterne, in relazione alla specificità della propria attività, procederà alla scelta degli esperti cui conferire l'incarico, tra quelli inseriti nella lista, secondo la seguente procedura:

- 1) individuazione dell'area disciplinare di interesse in relazione all'incarico da conferire;
- 2) analisi comparativa dei curricula degli iscritti secondo i seguenti criteri:
  - corrispondenza tra esperienza professionale pregressa e contenuto dell'incarico da conferire;
  - specializzazione post universitaria.

## Art. 11

*Conferimento dell'incarico*

L'Amministrazione regionale, preventivamente al conferimento dell'incarico, effettua le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con richiesta all'interessato di produrre la relativa documentazione.

L'incarico è conferito con provvedimento del dirigente generale ed è subordinato all'accettazione da parte dell'esperto individuato e al rilascio, da parte dello stesso, di apposita dichiarazione attestante l'insussistenza delle condizioni di incompatibilità rispetto all'incarico da conferire.

La determinazione di conferire l'incarico è comunicata per iscritto agli interessati i quali sono chiamati a sottoscrivere con l'amministrazione un contratto di diritto privato, di collaborazione coordinata e continuativa, nel quale sono disciplinati, tra l'altro: l'oggetto dell'incarico, le modalità specifiche di realizzazione e di verifica della prestazione, il luogo in cui viene svolta la collaborazione, la durata della stessa e il compenso.

Il conferimento dell'incarico di consulenza non darà luogo in alcun modo a rapporti di lavoro subordinato, né farà maturare diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'amministrazione.

Il provvedimento di incarico è pubblicato sul sito istituzionale del dipartimento.

## Art. 12

*Incompatibilità*

Durante il periodo di esecuzione dell'incarico gli esperti esterni non potranno svolgere attività di lavoro e/o consulenza per soggetti beneficiari di finanziamenti a valere sul FEP e su altri programmi nazionali o regionali.

## Art. 13

*Controlli*

L'Amministrazione regionale può effettuare in qualsiasi fase della procedura, anche ad incarico conferito, controlli circa il permanere dei requisiti in capo ai soggetti inseriti nella lista, anche tramite richiesta all'interessato della relativa documentazione.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta la sua cancellazione dalla lista e l'eventuale revoca dell'incarico se già conferito.

## Art. 14

*Tutela della privacy*

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni si chiarisce che:

- il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato esclusivamente alla composizione di una lista di esperti esterni per l'eventuale affidamento di incarico professionale;
- il trattamento dei dati sarà effettuato dal dipartimento degli interventi per la pesca nei limiti necessari a perseguire le finalità

sopra citate, con modalità e strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;

— i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili, incaricati o dipendenti coinvolti, a vario titolo, con l'incarico professionale;

— all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di dati personali".

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nella lista e l'eventuale affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto comporta il mancato inserimento nella lista.

## Art. 15

*Accesso agli atti*

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi è esercitabile nei tempi e nelle forme consentiti dalla normativa vigente.

## Art. 16

*Responsabile del procedimento*

La struttura amministrativa titolare dell'adozione del presente avviso è il dipartimento degli interventi per la pesca - via degli Emiri, n. 45 - 90135 Palermo.

Il responsabile del procedimento è il dirigente dell'area affari generali.

## Art. 17

*Norme di salvaguardia*

Il presente avviso può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche del dipartimento, senza che i candidati che abbiano presentato istanza o già inseriti nella lista possano accampare alcuna pretesa.

## Art. 18

*Informazioni*

Le informazioni relative al presente avviso possono essere richieste scrivendo all'indirizzo e-mail:

- [dipartimento.pesca@regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.pesca@regione.sicilia.it).

**Allegato A**

*All'Assessorato regionale delle risorse agricole e alimentari*

*Dipartimento degli interventi per la pesca*

*Area affari generali*

*Via degli Emiri, 45 - 90135 Palermo*

**OGGETTO: Richiesta di inserimento nella lista di esperti esterni per la valutazione di progetti a valere sul P.O. FEP, su altri programmi nazionali o regionali, e per ogni altra attività specifica del dipartimento degli interventi per la pesca.**

Il/La sottoscritt.....  
 nato /a ..... (.....) il ...../...../.....  
 residente a ..... (.....) in (via, piazza, etc.) ..... n. ....  
 cap ..... codice fiscale .....

**CHIEDE**

di essere inserito nella lista di esperti esterni, di cui all'avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. .... del ...../...../....., per la seguente area disciplinare: .....

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 del medesimo D.P.R., dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino italiano o di un altro stato membro dell'Unione europea;
- di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- di avere una perfetta padronanza della lingua italiana;
- di avere una conoscenza informatica di base (sistemi operativi Windows 98/2000; applicativi word, excel, ms office, internet e posta elettronica);

— di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;

— di non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una pubblica amministrazione a causa di persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lett. d) del D.P.R. n. 3/1957 e successive modifiche ed integrazioni;

— di non ricoprire cariche direttive, di socio, di amministratore unico e/o delegato in società potenzialmente beneficiarie di azioni cofinanziati dal FEP o da altri programmi nazionali o regionali;

— di avere conseguito la laurea in ..... secondo il vecchio ordinamento (o, in alternativa con il nuovo ordinamento) il ...../...../..... presso l'Università degli studi di .....

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che l'Amministrazione potrà effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai

sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

(Luogo e data)

(Firma per esteso)

Allegati:

— copia del diploma di laurea conseguito secondo la normativa di cui al D.M. n. 509/99, oppure copia della laurea specialistica equiparata ai sensi del D.L. n. 5/2004 (In alternativa documento attestante il conseguimento presso un'Università straniera di una laurea dichiarata "equivalente" dalle competenti università italiane o dal MIUR, e che abbia ottenuto detto riconoscimento ai sensi della normativa vigente);

— curriculum vitae, in formato europeo, firmato in originale.

N. 1

(2010.51.3535)

## ENTI LOCALI TERRITORIALI

### PROVINCIA REGIONALE DI SIRACUSA

*Selezione per mobilità esterna, per esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente, area dirigenza avvocatura*

La Provincia regionale di Siracusa indice pubblica selezione per esami per la copertura, mediante mobilità esterna ex art. 30 decreto legislativo n. 165/2001, di n. 1 posto di dirigente dell'avvocatura provinciale, a tempo pieno ed indeterminato.

Il termine iniziale per la presentazione delle domande decorre dalla data di pubblicazione del medesimo avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana; il termine per la presentazione delle domande è fissato al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando integrale e lo schema di domanda sono visionabili e scaricabili dal sito internet: [www.provincia.siracusa.it](http://www.provincia.siracusa.it).

Ulteriori informazioni possono essere richieste al servizio "Organizzazione, sviluppo e gestione del personale" della Provincia regionale di Siracusa, tel. 0931709321.

Il direttore generale: Corsico

N. 1/a

L.c. 18/C0023 (a pagamento)

### PROVINCIA REGIONALE DI SIRACUSA

*Selezione per mobilità esterna, per esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente, area amministrativa*

La Provincia regionale di Siracusa indice pubblica selezione per esami per la copertura, mediante mobilità esterna ex art. 30 decreto legislativo n. 165/2001, di n. 2 posti di dirigente, area amministrativa, a tempo pieno ed indeterminato.

Il termine iniziale per la presentazione delle domande decorre dalla data di pubblicazione del medesimo avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana; il termine per la presentazione delle domande è fissato al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando integrale e lo schema di domanda sono visionabili e scaricabili dal sito internet: [www.provincia.siracusa.it](http://www.provincia.siracusa.it).

Ulteriori informazioni possono essere richieste al servizio "Organizzazione, sviluppo e gestione del personale" della Provincia regionale di Siracusa, tel. 0931709321.

Il direttore generale: Corsico

N. 2

L.c. 18/C0020 (a pagamento)

### PROVINCIA REGIONALE DI SIRACUSA

*Selezione per mobilità esterna, per esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente, area economico-finanziaria*

La Provincia regionale di Siracusa indice pubblica selezione per esami per la copertura, mediante mobilità esterna ex art. 30 decreto

legislativo n. 165/2001, di n. 2 posti di dirigente, area economico-finanziaria, a tempo pieno ed indeterminato.

Il termine iniziale per la presentazione delle domande decorre dalla data di pubblicazione del medesimo avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana; il termine per la presentazione delle domande è fissato al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando integrale e lo schema di domanda sono visionabili e scaricabili dal sito internet: [www.provincia.siracusa.it](http://www.provincia.siracusa.it).

Ulteriori informazioni possono essere richieste al servizio "Organizzazione, sviluppo e gestione del personale" della Provincia regionale di Siracusa, tel. 0931709321.

Il direttore generale: Corsico

N. 3

L.c. 18/C0021 (a pagamento)

### PROVINCIA REGIONALE DI SIRACUSA

*Selezione per mobilità esterna, per esami, per la copertura di n. 5 posti di dirigente, area tecnica*

La Provincia regionale di Siracusa indice pubblica selezione per esami per la copertura, mediante mobilità esterna ex art. 30 decreto legislativo n. 165/2001, di n. 5 posti di dirigente, area tecnica, a tempo pieno ed indeterminato.

Il termine iniziale per la presentazione delle domande decorre dalla data di pubblicazione del medesimo avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana; il termine per la presentazione delle domande è fissato al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando integrale e lo schema di domanda sono visionabili e scaricabili dal sito internet: [www.provincia.siracusa.it](http://www.provincia.siracusa.it).

Ulteriori informazioni possono essere richieste al servizio "Organizzazione, sviluppo e gestione del personale" della Provincia regionale di Siracusa, tel. 0931709321.

Il direttore generale: Corsico

N. 4

L.c. 18/C0022 (a pagamento)

### COMUNE DI BISACQUINO

(Provincia di Palermo)

*Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di funzionario tecnico*

Si rende noto che, con determinazione n. 925 del 14 dicembre 2010, è stata approvata la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di funzionario tecnico, categoria D, posizione giuridica D3.

La graduatoria è stata pubblicata all'albo pretorio e nel sito internet del comune ([www.comune.bisacquino.pa.it](http://www.comune.bisacquino.pa.it)) in data 14 dicembre 2010.

Il capo area AA.GG.: Contorno

N. 4/a

L.c. 18/C0072 (a pagamento)

#### COMUNE DI LIMINA

(Provincia di Messina)

*Concorso, per prove e colloquio, a n. 1 posto di conducente mezzi pesanti e speciali*

Il responsabile area amministrativa, in esecuzione alla propria determina n. 128 del 12 novembre 2010, rende noto che è indetto un concorso pubblico, per prove e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di "Conducente mezzi pesanti e speciali" a tempo pieno ed indeterminato, categoria professionale "B3" posizione giuridica "B3", nell'ambito dell'area tecnica.

Le domande di ammissione devono essere presentate entro e non oltre il 30° giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando integrale è pubblicato all'albo pretorio del comune di Limina e visionabile nel sito internet [www.comune.limina.me.it](http://www.comune.limina.me.it).

Morabito

N. 5

L.c. 18/C0005 (a pagamento)

#### COMUNE DI MASCALI

(Provincia di Catania)

*Concorso a n. 1 posto di responsabile del settore finanziario*

È indetta procedura di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di responsabile settore finanziario, categoria D.

Il bando integrale comprensivo dei requisiti richiesti, le modalità e lo schema di domanda di partecipazione sono disponibili nel sito internet del comune di Mascali: [www.comune.mascali.ct.it](http://www.comune.mascali.ct.it).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al protocollo del comune di Mascali entro il termine del 11 gennaio 2011, ore 12,00.

Il capo settore affari generali: Gandolfo

N. 6

L.c. 18/C0015 (a pagamento)

#### COMUNE DI SAN PIETRO CLARENZA

(Provincia di Catania)

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di comandante di polizia municipale*

Si rende noto che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di comandante della polizia municipale, categoria D.

Le domande di partecipazione dovranno essere spedite al comune di San Pietro Clarenza non oltre il 30° giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando integrale è pubblicato all'albo pretorio dell'ente nel sito internet [www.comune.sanpietroclarenza.ct.it](http://www.comune.sanpietroclarenza.ct.it).

Il capo settore: Carciotto

N. 6/a

L.c. 18/C0074 (a pagamento)

#### COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE

(Provincia di Agrigento)

*Concorso per titoli, riservato ai soggetti disabili, a n. 1 posto di istruttore contabile*

Si rende noto che è indetto concorso pubblico, per soli titoli, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, nel profilo di istruttore contabile, categoria C, pos. economica C1, interamente riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/99.

Le domande di partecipazione devono essere presentate entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando integrale è pubblicato all'albo pretorio del comune di Santa Margherita di Belice e nel sito dell'ente: [www.comune.santa-margheritadibelice.ag.it](http://www.comune.santa-margheritadibelice.ag.it).

Il dirigente del settore finanziario: Calandra

N. 6/b

L.c. 18/C0075 (a pagamento)

#### COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE

(Provincia di Agrigento)

*Concorso per titoli, riservato ai soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68, a n. 1 posto di istruttore amministrativo*

Si rende noto che è indetto concorso pubblico, per soli titoli, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, nel profilo di istruttore amministrativo, categoria C, pos. economica C1, interamente riservato ai soggetti di cui all'art. 18 della legge n. 68/99.

Le domande di partecipazione devono essere presentate entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando integrale è pubblicato all'albo pretorio del comune di Santa Margherita di Belice e nel sito dell'ente: [www.comune.santa-margheritadibelice.ag.it](http://www.comune.santa-margheritadibelice.ag.it).

Il dirigente del settore finanziario: Calandra

N. 6/c

L.c. 18/C0076 (a pagamento)

## AZIENDE OSPEDALIERE

#### AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA CANNIZZARO CATANIA

*Concorsi, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline*

In esecuzione della delibera n. 2654 del 20 dicembre 2010, esecutiva a norma di legge, sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, da espletarsi con le modalità previste dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, per la copertura a tempo indeterminato di posti di dirigente medico per le seguenti discipline:

- n. 5 di anestesia e rianimazione;
- n. 1 di cardiologia;
- n. 2 di chirurgia generale (per l'U.O.C. servizio multidisciplinare di senologia);
- n. 2 di chirurgia plastica e ricostruttiva;

- n. 1 di chirurgia toracica;
- n. 1 di ginecologia ed ostetricia (per il servizio di procreazione medicalmente assistita);
- n. 4 di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza;
- n. 2 di malattie dell'apparato respiratorio;
- n. 1 di medicina nucleare;
- n. 4 di neurologia;
- n. 1 di neuroradiologia;
- n. 1 di oncologia medica;
- n. 5 di ortopedia e traumatologia;
- n. 1 di pediatria;
- n. 1 di radiodiagnostica (per l'U.O.C. servizio multidisciplinare di senologia);
- n. 2 di radioterapia;
- n. 1 di urologia.



Le graduatorie rimarranno efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione, per eventuali coperture di posti comunque disponibili secondo le vigenti disposizioni.

Le graduatorie potranno, altresì, essere utilizzate per il conferimento, secondo l'ordine delle stesse, di eventuali incarichi per la copertura di posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

#### 1) *Requisiti di ammissione*

a) Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente a tempo indeterminato da pubbliche amministrazioni, dagli istituti ospedalieri ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 è dispensato dalla visita medica.

c) Laurea in medicina e chirurgia.

d) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione all'albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso. Sono equivalenti le specializzazioni in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del S.S.N. di cui al D.M. sanità del 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni.

La specializzazione nella disciplina può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine, individuata con D.M. sanità del 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni, in applicazione dell'art. 8, comma 1, lett. b), del decreto legislativo 28 luglio 2000 n. 254.

Il personale in servizio a tempo indeterminato alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 (ossia all'1 febbraio 1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data.

Tutti i requisiti di ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### 2) *Domanda di partecipazione*

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema esemplificativo allegato e debitamente sottoscritta, deve essere rivolta al direttore generale dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro", con sede in Catania, via Messina n. 829 - C.A.P. 95126, e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto 5.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 1, lettere c), d) ed e);
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni;
- h) le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a riserva di posti, a precedenza nella nomina o a preferenza a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

I candidati portatori di handicap, di religione ebraica o valdese, ai fini delle agevolazioni previste dalla legge, devono specificare tali circostanze.

I candidati devono, altresì, indicare nella domanda il domicilio presso il quale deve essere fatta, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente al concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi postali dovuti ad inesatte indicazioni dell'indirizzo nonché alla tardiva o mancata comunicazione del suo cambiamento ovvero imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omessa indicazione nella stessa di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso, qualora il possesso dei requisiti di cui a detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda stessa e/o dalla documentazione ad essa allegata.

#### 3) *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare i seguenti documenti:

- 1) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- 2) certificato di specializzazione in cui venga indicata la durata legale del corso di studi e l'eventuale conseguimento della specializzazione stessa ai sensi del decreto legislativo n. 257/91 oppure del decreto legislativo n. 368/99;
- 3) certificato di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Alla domanda devono, inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare ai fini della valutazione degli stessi e della formulazione della relativa graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato nonché i testi delle eventuali pubblicazioni. Al curriculum dovrà essere, inoltre, apposta la prevista dichiarazione di responsabilità, pena la non valutabilità delle dichiarazioni ivi contenute.

Va, altresì, documentato il possesso di eventuali titoli che danno diritto a riserva di posti, a precedenza nella nomina o a preferenza a parità di punteggio, ai sensi del citato art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni.

I documenti e i titoli devono essere presentati in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale.

Ai sensi dell'art. 19 bis del citato D.P.R. n. 445/2000, la suddetta dichiarazione può essere anche apposta in calce alla copia stessa.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà possono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritte ed inviate unitamente a fotocopia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Le suddette dichiarazioni sono prive di efficacia in caso di mancata presentazione della copia del documento di identità e in caso di assenza, in seno alla dichiarazione sostitutiva stessa, della prevista dichiarazione di responsabilità.

È altresì ammessa, in luogo della predetta documentazione, una dichiarazione sostitutiva, anche contestuale all'istanza, regolarmente sottoscritta, ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono comunque essere presentate in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero in copia semplice, unitamente alla relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale.

Non possono essere valutate, ai sensi dell'art. 11, comma 1, lett. b), del citato D.P.R. n. 483/97, le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

#### 4) *Modalità relative al rilascio delle dichiarazioni sostitutive*

Qualora il candidato, in luogo della predetta documentazione, si avvalga di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di noto-

rietà, le stesse devono contenere tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

In particolare, le autocertificazioni relative alle attività lavorative devono contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale l'attività è stata svolta (se trattasi di casa di cura privata, sarà necessario specificare se la struttura è convenzionata o accreditata con il S.S.N.), il profilo professionale, la disciplina, la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno o part-time, in questo caso sarà necessario specificare l'impegno orario settimanale), l'esatta indicazione (giorno, mese e anno) del periodo di servizio e le eventuali interruzioni dello stesso nonché, nell'ipotesi di attività libero-professionale, se trattasi di rapporto di natura coordinata e continuativa e quant'altro necessario ai fini della valutazione dell'attività.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al conseguimento del diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso di studi e specificare se la specializzazione stessa è stata conseguita ai sensi del citato decreto legislativo n. 257/91 oppure ai sensi del citato decreto legislativo n. 368/99.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà generiche o prive degli elementi utili ai fini della valutazione ovvero rese senza la prevista dichiarazione di responsabilità, ai sensi della normativa vigente, o non accompagnate da copia del documento di riconoscimento.

#### 5) Modalità e termine per la presentazione della domanda

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere spedite con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro", via Messina n. 829 - 95126 Catania, ovvero devono essere presentate direttamente all'ufficio protocollo generale dell'Azienda sito allo stesso indirizzo, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4° serie speciale. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

#### 6) Nomina delle commissioni

Le commissioni esaminatrici sono nominate dal direttore generale dell'Azienda, con le modalità previste dall'art. 25 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

#### 7) Convocazione dei candidati

La data di espletamento della prova scritta e la sede degli esami saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4° serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, saranno comunicate agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento personale.

I candidati che risulteranno assenti alle prove d'esame saranno dichiarati esclusi dal concorso.

#### 8) Valutazione delle prove d'esame

La commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica la prova,

in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La predetta prova deve, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 21/30; mentre il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 14/20.

#### 9) Valutazione dei titoli

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera;
- 3 punti per i titoli accademici e di studio;
- 3 punti per le pubblicazioni e per i titoli scientifici;
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute negli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del citato D.P.R. n. 483/97.

#### 10) Formulazione della graduatoria

Le graduatorie di merito saranno formulate sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle prove d'esame e a seguito della valutazione dei titoli.

Nella formulazione delle graduatorie si applicheranno le disposizioni di legge vigenti in materia di riserva di posti, precedenza nella nomina o preferenza a parità di punteggio, ai sensi del citato art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni.

#### 11) Adempimenti dei vincitori ed assunzione in servizio

Ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, i candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a presentare, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso, entro il termine non inferiore a 30 giorni, che verrà in quella sede previsto, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni di cui al p. 2 del presente bando nonché l'ulteriore documentazione prescritta dalla normativa vigente.

È ammessa in luogo della suddetta documentazione una dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del già citato D.P.R. n. 445/2000.

I vincitori, entro lo stesso termine, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni.

In caso contrario, unitamente alla documentazione richiesta, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per questa azienda.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Nei casi di decadenza o di rinuncia del nominato, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro il termine di validità della graduatoria, alla nomina, secondo l'ordine della stessa, di altri candidati.

Il dirigente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area della dirigenza medica e veterinaria. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per i dirigenti medici del S.S.N.

#### 12) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro", titolare del trattamento.

### 13) Norme finali

L'Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro" si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando, anche parzialmente, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'immissione in servizio rimane comunque subordinata agli adempimenti assessoriali in tema di ricollocazione e mobilità del personale appartenente all'area dirigenziale medica, a seguito dei processi di riorganizzazione di cui alla legge regionale n. 5/09.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso rinvio al decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, ai DD.MM. sanità del 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 ed alle ulteriori disposizioni di legge vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi al settore affari del personale dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro", via Messina n. 829, tel. 095/7261111 - Catania.

Il direttore generale: Poli

### Allegato

#### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

*Al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza  
"Cannizzaro"  
Via Messina, n. 829 - Catania*

Il sottoscritto ..... chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. .... posti di dirigente medico di ..... indetto con delibera n. .... del ..... e a tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici all'art. 75 dello stesso D.P.R.:

— di essere nato a ..... (prov. ....) il .....

— di essere residente a ..... via ..... n. ....;

— di essere in possesso della cittadinanza .....;

— di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali o di essere stato cancellato dalle stesse per il seguente motivo .....);

le eventuali condanne penali riportate;

— di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito presso l'Università di ..... nell'A.A. ....;

— di essere in possesso del diploma di specializzazione in ..... conseguito presso l'Università di ..... nell'A.A. .... (specificare l'eventuale conseguimento della specializzazione ai sensi del decreto legislativo n. 257/91 ovvero ai sensi del decreto legislativo n. 368/99, nonché la durata legale del corso di studi; o, in alternativa, dichiarare: di essere esentato dal requisito della specializzazione, ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. n. 483/97, in quanto il sottoscritto alla data dell'1 febbraio 1998 prestava servizio a tempo indeterminato presso l'Azienda .....; disciplina .....);

— di essere iscritto all'ordine dei medici della provincia di .....;

— di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione .....

— di non avere mai prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni (ovvero: di avere prestato servizio con rapporto d'impiego presso le pubbliche amministrazioni elencate nel curriculum allegato alla presente istanza);

— di non essere stato dispensato dall'impiego stesso per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

— di avere diritto a riserva di posti, a precedenza nella nomina o preferenza a parità di punteggio per il seguente motivo ..... (indicare esclusivamente uno degli eventuali titoli previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni);

— di accettare senza riserve tutte le condizioni e norme poste dal bando;

— che l'indirizzo presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente: .....

Il sottoscritto autorizza, infine, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, l'amministrazione dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro" al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza per le finalità proprie del concorso.

Il sottoscritto prende atto che l'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il bando anche parzialmente, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Tutti i documenti e i titoli prodotti unitamente alla presente istanza sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia.

Data .....

(Firma non autenticata)

N. 7

L.c. 18/C0034 (a pagamento)

### AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA CANNIZZARO CATANIA

*Concorso per titoli a n. 315 posti  
di collaboratore professionale sanitario - infermiere*

Nel rispetto dei criteri stabiliti con circolare dell'Assessore regionale della salute prot./servizio 1/n. 52113 del 3 dicembre 2010, nonché ai sensi dell'art. 42 della legge regionale n. 11/2010, è indetto, in esecuzione della delibera n. 2646 del 20 dicembre 2010 per il Bacino della Sicilia orientale (Aziende sanitarie ricadenti nelle provincie di: Catania, Enna, Messina, Siracusa e Ragusa) - concorso pubblico, per titoli, per la copertura di complessivi n. 315 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere (categoria "D"), così suddivisi:

#### Messina

- A.S.P. .... n. 18
- Azienda ospedaliera Papardo ..... n. 18
- Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico ..... n. 145

#### Catania

- A.S.P. .... n. 53
- Azienda ospedaliera Cannizzaro ..... n. 37
- Azienda ospedaliera Garibaldi ..... n. 15
- Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico V. Emanuele. —

#### Enna

- A.S.P. .... n. 24

#### Siracusa

- A.S.P. .... n. 5

#### Ragusa

- A.S.P. .... —

Ai sensi dell'art. 17, comma 10, del citato decreto legge n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, il 40% dei suddetti posti di ciascuna Azienda è riservato al personale in possesso dei requisiti per la stabilizzazione, già inserito nella graduatoria di ciascuna Azienda, che non sia stato assunto.

Ai sensi dell'art. 17, comma 11, del decreto legge n. 78/2009, l'esperienza professionale maturata dal suddetto personale è valorizzata con apposito punteggio, pari ad una maggiorazione del 30% del punteggio previsto per il servizio prestato nel profilo a concorso.

Ai sensi del decreto legislativo n. 150/2009 fino al 30% dei suddetti posti è riservato al personale dipendente interno, a tempo indeterminato, delle rispettive Aziende sanitarie.

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli di carriera, nei titoli accademici e di studio, nelle pubblicazioni e nel curriculum formativo e professionale.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione, per eventuali coperture di posti che si renderanno disponibili secondo le venti disposizioni presso le Aziende del bacino.

I candidati devono indicare nella domanda l'opzione per una provincia del bacino. È facoltativo indicare una seconda provincia. Saranno formulate graduatorie per singola provincia, alle quali attingeranno le relative aziende sanitarie e/o ospedaliere ricadenti nell'ambito di quella provincia.

#### 1) Requisiti di ammissione

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio;

c) Diploma di laurea nella professione sanitaria di infermiere ovvero diplomi e attestati riconosciuti equipollenti, ai sensi delle venti disposizioni, al diploma di laurea, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale;

d) Iscrizione all'albo professionale IPASVI. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.

#### 2) Domanda di ammissione

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente in via telematica, compilando l'apposito modulo, utilizzando una specifica applicazione informatica disponibile all'indirizzo <http://www.aocanzizzaro.it>.

Ai fini della procedura telematica il candidato deve possedere ed indicare un indirizzo univoco e individuale di posta elettronica.

Alla domanda, redatta on-line secondo il modello rinvenibile nel sito web sopra indicato, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia non autenticata di un documento di identità dell'interessato, in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

La procedura di compilazione ed invio on-line della domanda deve essere effettuata entro il termine perentorio delle ore 24 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora l'ultimo giorno utile per l'invio on-line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 24 (ora italiana) del primo giorno successivo non festivo.

Il sistema informatico registra la data di presentazione della domanda ed alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Dopo aver compilato la domanda e inserito i dati richiesti il candidato deve effettuare la stampa della domanda stessa sulla quale sarà indicata la data di presentazione.

All'atto dell'eventuale assunzione, il candidato dovrà sottoscrivere la domanda di partecipazione.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso al di fuori o in aggiunta a quella prevista nel presente bando.

Per le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o di recapito indicato nella domanda di partecipazione al presente avviso, il candidato provvederà al relativo aggiornamento con formale comunicazione al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro, via Messina n. 829 - 95126 Catania.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato

nella domanda, né per eventuali disguidi informatici, postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. n. 445/2000.

A tal fine il candidato, nella domanda di partecipazione, deve altresì, dichiarare di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti nonché il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 1, lett. c) e d);
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

#### 3) Valutazione dei titoli

Per la valutazione dei titoli sono previsti 30 punti così ripartiti:

- titoli di carriera: punti 18;
- titoli accademici e di studio: punti 4;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2;
- curriculum formativo e professionale: punti 6.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- titoli di carriera: max punti 18
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di infermiere generico o in qualifiche corrispondenti: punti 0,60 per anno;
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria c o d nel profilo professionale a selezione (infermiere) o in qualifiche corrispondenti: 1,20 per anno;
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di capo sala o in qualifiche corrispondenti: punti 1,32 per anno;
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni in qualità di D.A.I.: punti 1,44 per anno;
  - servizio reso in convenzione presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria c, d, ds nel profilo professionale a selezione (infermiere) o in qualifiche corrispondenti: punti 0,50 per anno;
  - il servizio prestato in qualità di infermiere presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza (art. 21, comma 3, D.P.R. n. 220/2001);
  - i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate, ai sensi della legge 24 dicembre 1986 n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal decreto n. 220/01 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso (p. 1,20 x anno), ovvero con il minor punteggio previsto dal suddetto decreto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50% (p. 0,60 x anno) (art. 20, comma 2, D.P.R. n. 220/01);
- titoli accademici e di studio: max punti 4
  - laurea in medicina e chirurgia: punti 2,00;
  - laurea specialistica in scienze infermieristiche: punti 1,50;
  - altre lauree: punti: 0,50;
  - diploma D.A.I.: punti 1,00;

– diploma di abilitazione funz. dir. ass. infermieristica: punti 0,75;

– ulteriori diplomi universitari relativi al personale infermieristico, conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. n. 27 luglio 2000: punti 0,50;

– ulteriori diplomi universitari conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. 27 luglio 2000: punti 0,25;

– pubblicazioni e titoli scientifici: max punti 2

– monografia: punti 0,10;

– curriculum formativo e professionale: max punti 6

– servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di ausiliario specializzato o in qualifiche corrispondenti: punti 0,12 per anno;

– servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di operatore tecnico addetto all'assistenza o in qualifiche corrispondenti punti 0,24 per anno servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di operatore socio-sanitario o in qualifiche corrispondenti: punti 0,36 per anno;

– incarichi di insegnamento presso scuole per operatori prof.li per il personale del ruolo sanitario del comparto in materia attinenti punti 0,10 per ciascun anno e per ciascuna materia;

– partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti senza esami finali: punti 0,02;

– partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti con superamento esami finali o con accreditamento ecm: punti 0,04;

– partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti in qualità di relatore o docente: punti 0,06;

– partecipazione a corsi di perfezionamento post diploma universitario di durata almeno annuale con superamento esami (es. strumentista sala operatoria, tecnico anestesia, ecc.): punti 0,30;

– servizio in qualità di infermiere prestato presso strutture private non convenzionate: punti 0,24 per anno;

– attività libero professionale o di collaborazione in qualità di infermiere prestata presso strutture pubbliche o convenzionate: punti 0,12 per anno.

#### 4) Adempimenti dei vincitori ed assunzione in servizio

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati in graduatoria.

I vincitori saranno chiamati dall'azienda di destinazione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a rendere, entro un termine non inferiore a 30 giorni, che verrà in quella sede previsto, una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente bando di concorso, ai fini dell'assunzione in servizio mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dell'1 settembre 1995.

Il vincitore, entro lo stesso termine, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni d'incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di assunzione in servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'azienda comunicherà la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Il candidato assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dell'1 settembre 1995. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza. Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro del comparto.

#### 5) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

#### 6) Norme finali

L'Azienda ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro di Catania, nella qualità di Azienda capofila del bacino della Sicilia orientale, si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando anche parzialmente, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il direttore generale: Poli

N. 8

L.c. 18/C0032 (a pagamento)

### AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA CANNIZZARO CATANIA

Concorso per titoli a n. 19 posti  
di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista

Nel rispetto dei criteri stabiliti con circolare dell'Assessore regionale della salute prot./servizio 1/n. 52113 del 3 dicembre 2010, nonché ai sensi dell'art. 42 della legge regionale n. 11/2010, è indetto, in esecuzione della delibera n. 2648 del 20 dicembre 2010 per il Bacino della Sicilia orientale (Aziende sanitarie ricadenti nelle provincie di: Catania, Enna, Messina, Siracusa e Ragusa) - concorso pubblico, per titoli, per la copertura di complessivi n. 19 posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista (categoria "D"), così suddivisi:

#### Messina

• A.S.P. ....	n. 4
• Azienda ospedaliera Papardo .....	n. 2
• Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico .....	—

#### Catania

• A.S.P. ....	n. 5
• Azienda ospedaliera Cannizzaro .....	n. 2
• Azienda ospedaliera Garibaldi .....	—
• Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico V. Emanuele. ....	—

#### Enna

• A.S.P. ....	n. 1
---------------	------

#### Siracusa

• A.S.P. ....	n. 5
---------------	------

#### Ragusa

• A.S.P. ....	—
---------------	---

Ai sensi dell'art. 17, comma 10, del decreto legge n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, il 40% dei suddetti posti di ciascuna Azienda è riservato al personale in possesso dei requisiti per la stabilizzazione, già inserito nella graduatoria di ciascuna Azienda, che non sia stato assunto.

Ai sensi dell'art. 17, comma 11, del citato decreto legge n. 78/2009, l'esperienza professionale maturata dal suddetto personale è valorizzata con apposito punteggio, pari ad una maggioranza del 30% del punteggio previsto per il servizio prestato nel profilo a concorso.

Ai sensi del decreto legislativo n. 150/2009 fino al 30% dei suddetti posti è riservato al personale dipendente interno, a tempo indeterminato, delle rispettive Aziende sanitarie.

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli di carriera, nei titoli accademici e di studio, nelle pubblicazioni e nel curriculum formativo e professionale.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione, per eventuali coperture di posti che si rende-

ranno disponibili secondo le vigenti disposizioni presso le Aziende del bacino.

I candidati devono indicare nella domanda l'opzione per una provincia del bacino. È facoltativo indicare una seconda provincia. Saranno formulate graduatorie per singola provincia, alle quali attingeranno le relative aziende sanitarie e/o ospedaliere ricadenti nell'ambito di quella provincia.

#### 1) *Requisiti di ammissione*

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio;
- c) Diploma di laurea nella professione sanitaria di fisioterapista ovvero diplomi e attestati riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma di laurea, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.

#### 2) *Domanda di ammissione*

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente in via telematica, compilando l'apposito modulo, utilizzando una specifica applicazione informatica disponibile all'indirizzo <http://www.aocanziraro.it>.

Ai fini della procedura telematica il candidato deve possedere ed indicare un indirizzo univoco e individuale di posta elettronica.

Alla domanda, redatta on-line secondo il modello rinvenibile nel sito web sopra indicato, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia non autenticata di un documento di identità dell'interessato, in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

La procedura di compilazione ed invio on-line della domanda deve essere effettuata entro il termine perentorio delle ore 24 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora l'ultimo giorno utile per l'invio on-line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 24 (ora italiana) del primo giorno successivo non festivo.

Il sistema informatico registra la data di presentazione della domanda ed alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Dopo aver compilato la domanda e inserito i dati richiesti il candidato deve effettuare la stampa della domanda stessa sulla quale sarà indicata la data di presentazione.

All'atto dell'eventuale assunzione, il candidato dovrà sottoscrivere la domanda di partecipazione.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso al di fuori o in aggiunta a quella prevista nel presente bando.

Per le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o di recapito indicato nella domanda di partecipazione al presente avviso, il candidato provvederà al relativo aggiornamento con formale comunicazione al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro, via Messina n. 829 - 95126 Catania.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici, postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. n. 445/2000.

A tal fine il candidato, nella domanda di partecipazione, deve altresì, dichiarare di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti nonché il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 1, lett. c);
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

#### 3) *Valutazione dei titoli*

Per la valutazione dei titoli sono previsti 30 punti così ripartiti:

- titoli di carriera: punti 18;
- titoli accademici e di studio: punti 4;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2;
- curriculum formativo e professionale: punti 6.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- titoli di carriera: max punti 18
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di massofisioterapista (categoria "C"): punti 0,60 per anno;
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria c o d nel profilo professionale fisioterapista o in qualifiche corrispondenti: punti 1,20 per anno;
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di fisioterapista con funzioni di coordinamento o in qualifiche corrispondenti: punti 1,32 per anno;
  - servizio reso in convenzione presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria d o ds nel profilo professionale di fisioterapista: punti 0,50 per anno;
  - il servizio prestato in qualità di fisioterapista presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza (art. 21, comma 3, D.P.R. n. 220/2001);
  - i periodi di effettivo servizio militare di leva di richiamo alle armi di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate, ai sensi della legge 24 dicembre 1986 n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal decreto n. 220/01 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso (p. 1,20 x anno), ovvero per mansioni diverse dal profilo a concorso p. 0,60 x anno (art. 20, comma 2, D.P.R. n. 220/01);
- titoli accademici e di studio: max punti 4
  - laurea in medicina e chirurgia: punti 2,00;
  - laurea specialistica in scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione: punti 1,50;
  - altre lauree punti: 0,50;
  - ulteriori diplomi universitari relativi al personale della riabilitazione, conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. n. 27 luglio 2000: punti 0,50;
  - ulteriori diplomi universitari conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. 27 luglio 2000: punti 0,25;
- pubblicazioni e titoli scientifici: max punti 2
  - monografia: punti 0,10;
- curriculum formativo e professionale: max punti 6
  - incarichi di insegnamento presso scuole per operatori prof.li per il personale del ruolo sanitario del comparto in materia attinenti punti 0,10 per ciascun anno e per ciascuna materia;
  - partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti senza esami finali: punti 0,02;

- partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti con superamento esami finali o con accreditamento ecm: punti 0,04;

- partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti in qualità di relatore o docente: punti 0,06;

- servizio in qualità di fisioterapista prestato presso strutture private non convenzionate: punti 0,24 per anno;

- attività libero professionale o di collaborazione in qualità di fisioterapista prestata presso strutture pubbliche o convenzionate: punti 0,12 per anno.

#### 4) *Adempimenti dei vincitori ed assunzione in servizio*

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati in graduatoria.

I vincitori saranno chiamati dall'azienda di destinazione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a rendere, entro un termine non inferiore a 30 giorni, che verrà in quella sede previsto, una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente bando di concorso, ai fini dell'assunzione in servizio mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dell'1 settembre 1995.

Il vincitore, entro lo stesso termine, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni d'incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di assunzione in servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'azienda comunicherà alla propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Il candidato assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dell'1 settembre 1995. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro del comparto.

#### 5) *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

#### 6) *Norme finali*

L'Azienda ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro di Catania, nella qualità di Azienda capofila del bacino della Sicilia orientale, si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando anche parzialmente, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il direttore generale: Poli

N. 9

L.c. 18/C0027 (a pagamento)

### **AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA CANNIZZARO CATANIA**

*Concorso per titoli a n. 11 posti  
di collaboratore professionale sanitario - ostetrica*

Nel rispetto dei criteri stabiliti con circolare dell'Assessore regionale della salute prot./servizio 1/n. 52113 del 3 dicembre 2010, nonché ai sensi dell'art. 42 della legge regionale n. 11/2010, è indetto, in esecuzione della delibera n. 2649 del 20 dicembre 2010 per il Bacino della Sicilia orientale (Aziende sanitarie ricadenti nelle provincie di: Catania, Enna, Messina, Siracusa e Ragusa) - concorso pubblico, per

titoli, per la copertura di complessivi n. 11 posti di collaboratore professionale sanitario - ostetrica (categoria "D"), così suddivisi:

#### *Messina*

• A.S.P. ....	—
• Azienda ospedaliera Papardo .....	—
• Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico .....	—

#### *Catania*

• A.S.P. ....	—
• Azienda ospedaliera Cannizzaro .....	n. 2
• Azienda ospedaliera Garibaldi .....	n. 3
• Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico V. Emanuele. n.	3

#### *Enna*

• A.S.P. ....	—
---------------	---

#### *Siracusa*

• A.S.P. ....	n. 3
---------------	------

#### *Ragusa*

• A.S.P. ....	—
---------------	---

Ai sensi dell'art. 17, comma 10, del decreto legge n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, il 40% dei suddetti posti di ciascuna Azienda è riservato al personale in possesso dei requisiti per la stabilizzazione, già inserito nella graduatoria di ciascuna Azienda, che non sia stato assunto.

Ai sensi dell'art. 17, comma 11, del citato decreto legge n. 78/2009, l'esperienza professionale maturata dal suddetto personale è valorizzata con apposito punteggio, pari ad una maggiorazione del 30% del punteggio previsto per il servizio prestato nel profilo a concorso.

Ai sensi del decreto legislativo n. 150/2009 fino al 30% dei suddetti posti è riservato al personale dipendente interno, a tempo indeterminato, delle rispettive Aziende sanitarie.

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli di carriera, nei titoli accademici e di studio, nelle pubblicazioni e nel curriculum formativo e professionale.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione, per eventuali coperture di posti che si renderanno disponibili secondo le vigenti disposizioni presso le Aziende del bacino.

I candidati devono indicare nella domanda l'opzione per una provincia del bacino. È facoltativo indicare una seconda provincia. Saranno formulate graduatorie per singola provincia, alle quali attingeranno le relative aziende sanitarie e/o ospedaliere ricadenti nell'ambito di quella provincia.

#### 1) *Requisiti di ammissione*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio;

c) Diploma di laurea nella professione sanitaria di ostetrica ovvero diplomi e attestati riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma di laurea, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale;

d) Iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.

#### 2) *Domanda di ammissione*

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente in via telematica, compilando l'apposito modulo, utilizzando una specifica applicazione informatica disponibile all'indirizzo <http://www.aocannizzaro.it>.

Ai fini della procedura telematica il candidato deve possedere ed indicare un indirizzo univoco e individuale di posta elettronica.

Alla domanda, redatta on-line secondo il modello rinvenibile nel sito web sopra indicato, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia non autenticata di un documento di identità dell'interessato, in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

La procedura di compilazione ed invio on-line della domanda deve essere effettuata entro il termine perentorio delle ore 24 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora l'ultimo giorno utile per l'invio on-line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 24 (ora italiana) del primo giorno successivo non festivo.

Il sistema informatico registra la data di presentazione della domanda ed alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Dopo aver compilato la domanda e inserito i dati richiesti il candidato deve effettuare la stampa della domanda stessa sulla quale sarà indicata la data di presentazione.

All'atto dell'eventuale assunzione, il candidato dovrà sottoscrivere la domanda di partecipazione.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso al di fuori o in aggiunta a quella prevista nel presente bando.

Per le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o di recapito indicato nella domanda di partecipazione al presente avviso, il candidato provvederà al relativo aggiornamento con formale comunicazione al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro, via Messina n. 829 - 95126 Catania.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici, postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. n. 445/2000.

A tal fine il candidato, nella domanda di partecipazione, deve altresì, dichiarare di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare:

- cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti nonché il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 1, lett. c) e d);
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

### 3) Valutazione dei titoli

Per la valutazione dei titoli sono previsti 30 punti così ripartiti:

- titoli di carriera: punti 18;
- titoli accademici e di studio: punti 4;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2;
- curriculum formativo e professionale: punti 6.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- titoli di carriera: max punti 18
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria c o d nel profilo professionale di ostetrica o in qualifiche corrispondenti: punti 1,20 per anno;
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di capo ostetrica

con funzioni di coordinamento o in qualifiche corrispondenti: punti 1,32 per anno;

- servizio reso in convenzione presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria c, d o ds nel profilo professionale di ostetrica o in qualifiche corrispondenti: punti 0,50 per anno;

- il servizio prestato in qualità di ostetrica presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza (art. 21, comma 3, D.P.R. n. 220/2001);

- i periodi di effettivo servizio militare di leva di richiamo alle armi di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate, ai sensi della legge 24 dicembre 1986 n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal decreto n. 220/01 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso (p. 1,20 x anno), ovvero per mansioni diverse dal profilo a concorso p. 0,60 x anno (art. 20, comma 2, D.P.R. n. 220/01);

- titoli accademici e di studio: max punti 4

- laurea in medicina e chirurgia: punti 2,00;

- laurea specialistica nella professione sanitarie di ostetrica: punti 1,50;

- altre lauree punti: 0,50;

- diploma di abilitazione funz. dir. ass. infermieristica: punti 0,75;

- ulteriori diplomi universitari relativi al personale infermieristico, conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. n. 27 luglio 2000: punti 0,50;

- ulteriori diplomi universitari conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. 27 luglio 2000: punti 0,25;

- pubblicazioni e titoli scientifici: max punti 2

- monografia: punti 0,10;

- curriculum formativo e professionale: max punti 6

- incarichi di insegnamento presso scuole per operatori prof.li per il personale del ruolo sanitario del comparto in materia attinente punti 0,10 per ciascun anno e per ciascuna materia;

- partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti senza esami finali: punti 0,02;

- partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti con superamento esami finali o con accreditamento ecm: punti 0,04;

- partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti in qualità di relatore o docente: punti 0,06;

- servizio in qualità di ostetrica prestato presso strutture private non convenzionate: punti 0,24 per anno;

- attività libero professionale o di collaborazione in qualità di ostetrica prestata presso strutture pubbliche o convenzionate: punti 0,12 per anno.

### 4) Adempimenti dei vincitori ed assunzione in servizio

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati in graduatoria.

I vincitori saranno chiamati dall'azienda di destinazione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a rendere, entro un termine non inferiore a 30 giorni, che verrà in quella sede previsto, una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente bando di concorso, ai fini dell'assunzione in servizio mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dell'1 settembre 1995.

Il vincitore, entro lo stesso termine, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni d'incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di assunzione in servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'azienda comunicherà la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.



Il candidato assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto dell'1 settembre 1995. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro del comparto.

#### 5) *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

#### 6) *Norme finali*

L'Azienda ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro di Catania, nella qualità di Azienda capofila del bacino della Sicilia orientale, si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando anche parzialmente, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il direttore generale: Poli

N. 10

L.c. 18/C0031 (a pagamento)

### **AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA CANNIZZARO CATANIA**

*Concorso per titoli a n. 41 posti  
di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario  
di radiologia medica*

Nel rispetto dei criteri stabiliti con circolare dell'Assessore regionale della salute prot./servizio 1/n. 52113 del 3 dicembre 2010, nonché ai sensi dell'art. 42 della legge regionale n. 11/2010, è indetto, in esecuzione della delibera n. 2647 del 20 dicembre 2010 per il Bacino della Sicilia orientale (Aziende sanitarie ricadenti nelle provincie di: Catania, Enna, Messina, Siracusa e Ragusa) - concorso pubblico, per titoli, per la copertura di complessivi n. 41 posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica (categoria "D"), così suddivisi:

#### *Messina*

• A.S.P. ....	n. 3
• Azienda ospedaliera Papardo .....	n. 2
• Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico .....	n. 9

#### *Catania*

• A.S.P. ....	n. 9
• Azienda ospedaliera Cannizzaro .....	n. 5
• Azienda ospedaliera Garibaldi .....	n. 1
• Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico V. Emanuele. n.	1

#### *Enna*

• A.S.P. ....	n. 4
---------------	------

#### *Siracusa*

• A.S.P. ....	n. 7
---------------	------

#### *Ragusa*

• A.S.P. ....	—
---------------	---

Ai sensi dell'art. 17, comma 10, del decreto legge n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, il 40% dei suddetti posti di ciascuna Azienda è riservato al personale in possesso dei requisiti per la stabilizzazione, già inserito nella graduatoria di ciascuna Azienda, che non sia stato assunto.

Ai sensi del citato art. 17, comma 11, del decreto legge n. 78/2009, l'esperienza professionale maturata dal suddetto personale è valoriz-

zata con apposito punteggio, pari ad una maggiorazione del 30% del punteggio previsto per il servizio prestato nel profilo a concorso.

Ai sensi del decreto legislativo n. 150/2009 fino al 30% dei suddetti posti è riservato al personale dipendente interno, a tempo indeterminato, delle rispettive Aziende sanitarie.

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli di carriera, nei titoli accademici e di studio, nelle pubblicazioni e nel curriculum formativo e professionale.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione, per eventuali coperture di posti che si renderanno disponibili secondo le vigenti disposizioni presso le Aziende del bacino.

I candidati devono indicare nella domanda l'opzione per una provincia del bacino. È facoltativo indicare una seconda provincia. Saranno formulate graduatorie per singola provincia, alle quali attingeranno le relative aziende sanitarie e/o ospedaliere ricadenti nell'ambito di quella provincia.

#### 1) *Requisiti di ammissione*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio.

c) Diploma di laurea nella professione sanitaria di ostetrica ovvero diplomi e attestati riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma di laurea, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale;

d) Iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.

#### 2) *Domanda di ammissione*

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente in via telematica, compilando l'apposito modulo, utilizzando una specifica applicazione informatica disponibile all'indirizzo <http://www.aocannizzaro.it>.

Ai fini della procedura telematica il candidato deve possedere ed indicare un indirizzo univoco e individuale di posta elettronica.

Alla domanda, redatta on-line secondo il modello rinvenibile nel sito web sopra indicato, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia non autenticata di un documento di identità dell'interessato, in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

La procedura di compilazione ed invio on-line della domanda deve essere effettuata entro il termine perentorio delle ore 24 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora l'ultimo giorno utile per l'invio on-line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 24 (ora italiana) del primo giorno successivo non festivo.

Il sistema informatico registra la data di presentazione della domanda ed alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Dopo aver compilato la domanda e inserito i dati richiesti il candidato deve effettuare la stampa della domanda stessa sulla quale sarà indicata la data di presentazione.

All'atto dell'eventuale assunzione, il candidato dovrà sottoscrivere la domanda di partecipazione.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso al di fuori o in aggiunta a quella prevista nel presente bando.

Per le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o di recapito indicato nella domanda di partecipazione al presente avviso, il candidato provvederà al relativo aggiornamento con formale comunicazione al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro, via Messina n. 829 - 95126 Catania.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatte o incom-

plete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici, postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. n. 445/2000.

A tal fine il candidato, nella domanda di partecipazione, deve altresì, dichiarare di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti nonché il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 1, lett. c) e d);
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

### 3) Valutazione dei titoli

Per la valutazione dei titoli sono previsti 30 punti così ripartiti:

- titoli di carriera: punti 18;
- titoli accademici e di studio: punti 4;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2;
- curriculum formativo e professionale: punti 6.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- titoli di carriera: max punti 18
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria c o d nel profilo professionale di tecnico sanitario di radiologia medica o in qualifiche corrispondenti: 1,20 per anno;
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di tecnico sanitario di radiologia medica capotecnico o con funzioni di coordinamento o in qualifiche corrispondenti: punti 1,32 per anno;
  - servizio reso in convenzione presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria d o ds nel profilo professionale di tecnico sanitario di radiologia medica: punti 0,50 per anno;
  - il servizio prestato in qualità di tecnico sanitario di radiologia medica presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza (art. 21, comma 3, D.P.R. n. 220/2001);
  - i periodi di effettivo servizio militare di leva di richiamo alle armi di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate, ai sensi della legge 24 dicembre 1986 n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal decreto n. 220/01 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso (p. 1,20 x anno), ovvero per mansioni diverse dal profilo a concorso p. 0,60 x anno (art. 20, comma 2, D.P.R. n. 220/01);

- titoli accademici e di studio: max punti 4
  - laurea in medicina e chirurgia: punti 2,00;
  - laurea specialistica in scienze delle professioni sanitarie, tecniche e diagnostiche: punti 1,50;
  - altre lauree: punti 0,50;
  - ulteriori diplomi universitari relativi al personale tecnico sanitario, conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. n. 27 luglio 2000: punti 0,50;

- ulteriori diplomi universitari conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. 27 luglio 2000: punti 0,25;

- pubblicazioni e titoli scientifici: max punti 2
  - monografia: punti 0,10;
  - curriculum formativo e professionale: max punti 6
  - incarichi di insegnamento presso scuole per operatori prof.li per il personale del ruolo sanitario del comparto in materia attinente punti 0,10 per ciascun anno e per ciascuna materia;
    - partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti senza esami finali: punti 0,02;
    - partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti con superamento esami finali o con accreditamento ecm: punti 0,04;
    - partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti in qualità di relatore o docente: punti 0,06;
    - servizio in qualità di tecnico di radiologia prestato presso strutture private non convenzionate: punti 0,24 per anno;
    - attività libero professionale o di collaborazione in qualità di tecnico di radiologia prestata presso strutture pubbliche o convenzionate: punti 0,12 per anno.

### 4) Adempimenti dei vincitori ed assunzione in servizio

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati in graduatoria.

I vincitori saranno chiamati dall'azienda di destinazione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a rendere, entro un termine non inferiore a 30 giorni, che verrà in quella sede previsto, una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente bando di concorso, ai fini dell'assunzione in servizio mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dell'1 settembre 1995. Il vincitore, entro lo stesso termine, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni d'incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di assunzione in servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'azienda comunicherà la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Il candidato assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dell'1 settembre 1995. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro del comparto.

### 5) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

### 6) Norme finali

L'Azienda ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro di Catania, nella qualità di Azienda capofila del bacino della Sicilia orientale, si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando anche parzialmente, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il direttore generale: Poli

**AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA  
CANNIZZARO  
CATANIA**

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 4 posti  
di dirigente medico, disciplina di chirurgia generale (ex urgenza)*

In esecuzione delle delibere nn. 2659/2010 e 2800/2010, eseguita a norma di legge, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, da espletarsi con le modalità previste dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di dirigente medico di chirurgia generale (ex urgenza).

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione, per eventuali coperture di posti comunque disponibili secondo le vigenti disposizioni.

La graduatoria potrà, altresì, essere utilizzata per il conferimento, secondo l'ordine delle stesse, di eventuali incarichi per la copertura di posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

**1) Requisiti di ammissione**

a) Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente a tempo indeterminato da pubbliche amministrazioni, dagli istituti ospedalieri ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 è dispensato dalla visita medica.

c) Laurea in medicina e chirurgia.

d) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione all'albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso. Sono equivalenti le specializzazioni in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del S.S.N. di cui al D.M. sanità del 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni.

La specializzazione nella disciplina può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine, individuata con D.M. sanità del 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni, in applicazione dell'art. 8, comma 1, lett. b), del decreto legislativo 28 luglio 2000 n. 254.

Il personale in servizio a tempo indeterminato alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 (ossia all'1 febbraio 1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data.

Tutti i requisiti di ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**2) Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema esemplificativo allegato e debitamente sottoscritta, deve essere rivolta al direttore generale dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro", con sede in Catania, via Messina n. 829 - C.A.P. 95126, e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto 5.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000:

a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 1, lettere c), d) ed e);

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni;

h) le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a riserva di posti, a precedenza nella nomina o a preferenza a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

I candidati portatori di handicap, di religione ebraica o valdese, ai fini delle agevolazioni previste dalla legge, devono specificare tali circostanze.

I candidati devono, altresì, indicare nella domanda il domicilio presso il quale deve essere fatta, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente al concorso.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi postali dovuti ad inesatte indicazioni dell'indirizzo nonché alla tardiva o mancata comunicazione del suo cambiamento ovvero imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omessa indicazione nella stessa di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso, qualora il possesso dei requisiti di cui a detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda stessa e/o dalla documentazione ad essa allegata.

**3) Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare i seguenti documenti:

1) diploma di laurea in medicina e chirurgia;

2) certificato di specializzazione in cui venga indicata la durata legale del corso di studi e l'eventuale conseguimento della specializzazione stessa ai sensi del decreto legislativo n. 257/91 oppure del decreto legislativo n. 368/99;

3) certificato di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Alla domanda devono, inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare ai fini della valutazione degli stessi e della formulazione della relativa graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato nonché i testi delle eventuali pubblicazioni. Al curriculum dovrà essere, inoltre, apposta la prevista dichiarazione di responsabilità, pena la non valutabilità delle dichiarazioni ivi contenute.

Va, altresì, documentato il possesso di eventuali titoli che danno diritto a riserva di posti, a precedenza nella nomina o a preferenza a parità di punteggio, ai sensi del citato art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni.

I documenti e i titoli devono essere presentati in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale.

Ai sensi dell'art. 19 bis del citato D.P.R. n. 445/2000, la suddetta dichiarazione può essere anche apposta in calce alla copia stessa.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà possono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritte ed inviate unitamente a fotocopia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Le suddette dichiarazioni sono prive di efficacia in caso di mancata presentazione della copia del documento di identità e in caso di assenza, in seno alla dichiarazione sostitutiva stessa, della prevista dichiarazione di responsabilità.

È altresì ammessa, in luogo della predetta documentazione, una dichiarazione sostitutiva, anche contestuale all'istanza, regolarmente sottoscritta, ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono comunque essere presentate in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero in copia semplice, unitamente alla relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale.

Non possono essere valutate, ai sensi dell'art. 11, comma 1, lett. b), del citato D.P.R. n. 483/97, le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

#### 4) Modalità relative al rilascio delle dichiarazioni sostitutive

Qualora il candidato, in luogo della predetta documentazione, si avvalga di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà, le stesse devono contenere tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

In particolare, le autocertificazioni relative alle attività lavorative devono contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale l'attività è stata svolta (se trattasi di casa di cura privata, sarà necessario specificare se la struttura è convenzionata o accreditata con il S.S.N.), il profilo professionale, la disciplina, la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno o part-time, in questo caso sarà necessario specificare l'impegno orario settimanale), l'esatta indicazione (giorno, mese e anno) del periodo di servizio e le eventuali interruzioni dello stesso nonché, nell'ipotesi di attività libero-professionale, se trattasi di rapporto di natura coordinata e continuativa e quant'altro necessario ai fini della valutazione dell'attività.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al conseguimento del diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso di studi e specificare se la specializzazione stessa è stata conseguita ai sensi del citato decreto legislativo n. 257/91 oppure ai sensi del citato decreto legislativo n. 368/99.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà generiche o prive degli elementi utili ai fini della valutazione ovvero rese senza la prevista dichiarazione di responsabilità, ai sensi della normativa vigente, o non accompagnate da copia del documento di riconoscimento.

#### 5) Modalità e termine per la presentazione della domanda

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere spedite con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro", via Messina n. 829 - 95126 Catania, ovvero devono essere presentate direttamente all'ufficio protocollo generale dell'Azienda sito allo stesso indirizzo, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4° serie speciale. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

#### 6) Nomina della commissione

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore generale dell'Azienda, con le modalità previste dall'art. 25 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

#### 7) Convocazione dei candidati

La data di espletamento della prova scritta e la sede degli esami saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4° serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, saranno comunicate agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento personale.

I candidati che risulteranno assenti alle prove d'esame saranno dichiarati esclusi dal concorso.

#### 8) Valutazione delle prove d'esame

La commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La predetta prova deve, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 21/30; mentre il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 14/20.

#### 9) Valutazione dei titoli

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera;
- 3 punti per i titoli accademici e di studio;
- 3 punti per le pubblicazioni e per i titoli scientifici;
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute negli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del citato D.P.R. n. 483/97.

#### 10) Formulazione della graduatoria

La graduatoria di merito sarà formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle prove d'esame e a seguito della valutazione dei titoli.

Nella formulazione delle graduatorie si applicheranno le disposizioni di legge vigenti in materia di riserva di posti, precedenza nella nomina o preferenza a parità di punteggio, ai sensi del citato art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni.

#### 11) Adempimenti dei vincitori ed assunzione in servizio

Ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, i candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a presentare, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso, entro il termine non inferiore a 30 giorni, che verrà in quella sede previsto, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni di cui al p. 2 del presente bando nonché l'ulteriore documentazione prescritta dalla normativa vigente.

È ammessa in luogo della suddetta documentazione una dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del già citato D.P.R. n. 445/2000.

I vincitori, entro lo stesso termine, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni.

In caso contrario, unitamente alla documentazione richiesta, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per questa azienda.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Nei casi di decadenza o di rinuncia del nominato, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro il termine di validità della graduatoria, alla nomina, secondo l'ordine della stessa, di altri candidati.

Il dirigente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area della dirigenza medica e veterinaria. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per i dirigenti medici del S.S.N.

#### 12) *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro", titolare del trattamento.

#### 13) *Norme finali*

L'Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro" si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando, anche parzialmente, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'immissione in servizio rimane comunque subordinata agli adempimenti assessoriali in tema di ricollocazione e mobilità del personale appartenente all'area dirigenziale medica, a seguito dei processi di riorganizzazione di cui alla legge regionale n. 5/09.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso rinvio al decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, ai DD.MM. sanità del 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 ed alle ulteriori disposizioni di legge vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi al settore affari del personale dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro", via Messina n. 829, tel. 095/7261111 - Catania.

Il direttore generale: Poli

**Allegato**

#### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

*Al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza  
"Cannizzaro"  
Via Messina, n. 829 - Catania*

Il sottoscritto ..... chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di dirigente medico di chirurgia generale (ex urgenza), indetto con delibere nn. 2659/10 e 2800/10 e a tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici all'art. 756 dello stesso D.P.R.:

- di essere nato a ..... (prov. ....) il .....
- di essere residente a ..... via ..... n. ....;
- di essere in possesso della cittadinanza .....
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali o di essere stato cancellato dalle stesse per il seguente motivo .....
- le eventuali condanne penali riportate;
  - di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito presso l'Università di .....
  - di essere in possesso del diploma di specializzazione in ..... conseguito presso l'Università di ..... nell'A.A. .... (specificare l'eventuale conseguimento della spe-

cializzazione ai sensi del decreto legislativo n. 257/91 ovvero ai sensi del decreto legislativo n. 368/99, nonché la durata legale del corso di studi; o, in alternativa, dichiarare: di essere esentato dal requisito della specializzazione, ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. n. 483/97, in quanto il sottoscritto alla data dell'1 febbraio 1998 prestava servizio a tempo indeterminato presso l'Azienda .....; nel profilo professionale di .....; disciplina .....; — di essere iscritto all'ordine dei medici della provincia di .....; — di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione .....

— di non avere mai prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni (ovvero: di avere prestato servizio con rapporto d'impiego presso le pubbliche amministrazioni elencate nel curriculum allegato alla presente istanza);

— di non essere stato dispensato dall'impiego stesso per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

— di avere diritto a riserva di posti, a precedenza nella nomina o preferenza a parità di punteggio per il seguente motivo ..... (indicare esclusivamente uno degli eventuali titoli previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni);

— di accettare senza riserve tutte le condizioni e norme poste dal bando;

— che l'indirizzo presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente: .....

Il sottoscritto autorizza, infine, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, l'amministrazione dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro" al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza per le finalità proprie del concorso.

Il sottoscritto prende atto che l'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il bando anche parzialmente, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Tutti i documenti e i titoli prodotti unitamente alla presente istanza sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia.

Data .....

(Firma non autenticata)

N. 11/a

L.c. 18/C0071 (a pagamento)

#### **AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA CANNIZZARO CATANIA**

*Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento  
di incarichi a tempo determinato  
di direttore di struttura complessa, varie discipline*

In esecuzione della delibera n. 2656 del 20 dicembre 2010, sono indette selezioni pubbliche, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 15 ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/99, per il conferimento dei seguenti incarichi, da espletarsi con le modalità previste dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484:

- n. 1 direttore di struttura complessa di malattie infettive;
- n. 1 direttore di struttura complessa di radioterapia.

#### 1) *Requisiti di ammissione*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento sarà effettuato, ai sensi di legge, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione all'albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alle selezioni, fermo restando

l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina; la specializzazione è comunque richiesta, ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D.P.R. n. 484/97, per la disciplina di radioterapia.

e) Curriculum formulato ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del citato D.P.R. n. 484/97.

f) Attestato di formazione manageriale.

In mancanza del suddetto attestato, resta fermo l'obbligo di acquisire lo stesso nel primo corso utile.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti verrà effettuato dalla commissione prevista dall'art. 15 ter, comma 2 del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/99.

È valutato il servizio non di ruolo a titolo d'incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari; è altresì valutato il servizio di cui al comma 7 dell'articolo unico del decreto legislativo 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54.

Sono altresì valutati i servizi prestati presso istituti o enti con ordinamenti particolari di cui art. 12 del D.P.R. n. 484/97.

Il triennio di formazione, di cui all'art. 17 del D.P.R. n. 761/79, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nella singola disciplina.

A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

## 2) Domanda di ammissione

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000:

- cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti, nonché i requisiti specifici di cui al precedente punto 1, lett. c), d), e), f) e richiesti per l'ammissione al concorso;
- per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito determina l'esclusione dalla selezione, eccetto i casi in cui il possesso dei requisiti di cui ai suddetti punti non possa comunque desumersi dal contenuto della documentazione prodotta.

I candidati dovranno inoltre indicare nella domanda il domicilio, presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente alla selezione.

Ogni variazione del predetto domicilio deve essere tempestivamente comunicata.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del domicilio, ovvero del suo cambiamento in tempi successivi alla presentazione della domanda, e non comunicato all'amministrazione.

## 3) Documentazione da allegare alla domanda

Ai sensi della legge n. 370 del 23 agosto 1988 e della legge n. 28 del 18 febbraio 1999, la domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

b) documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 1, lett. d), e), e f);

c) tutti i documenti, i titoli e i testi delle pubblicazioni che i concorrenti ritengono opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei;

d) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato.

Tutti i titoli dichiarati devono essere documentati con certificazione originale o in copia autenticata, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale.

Tale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà può essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta ed inviata unitamente a fotocopia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità. La suddetta dichiarazione è priva di efficacia in caso di mancata presentazione della copia del documento di identità e in caso di assenza, in seno alla dichiarazione sostitutiva stessa, della prevista dichiarazione di responsabilità.

Ai sensi dell'art. 19 bis del citato D.P.R. n. 445/2000, la suddetta dichiarazione può essere anche apposta in calce alla copia del documento.

È altresì ammessa, in luogo della predetta documentazione, una dichiarazione sostitutiva, anche contestuale all'istanza, regolarmente sottoscritta, ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni.

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa e devono comunque essere presentate in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero in copia semplice, unitamente alla relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale.

Nel curriculum dovrà essere effettuata la descrizione dettagliata, preferibilmente in forma dattiloscritta, di specifiche attività professionali, di studio e direzionali organizzative, con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a 3 mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, che saranno valutati solo se presenti tutte le condizioni previste dall'art. 9 del D.P.R. n. 484/97;
- alle casistiche, che devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del direttore responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'A.S.P. o Azienda ospedaliera;
- alle pregresse idoneità nazionali.

Nel curriculum è valutata altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, pubblicata su riviste italiane e straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum formativo e professionale, esclusi quelli attinenti alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, possono essere autocertificati dal can-

didato ai sensi del citato D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

e) elenco dettagliato in triplice copia e in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli prodotti con indicazione del relativo attestato (se è originale o fotocopia autenticata e/o autocertificata).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761.

#### 4) Modalità relative al rilascio delle dichiarazioni sostitutive

Qualora il candidato, in luogo della predetta documentazione, si avvalga di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà, le stesse devono contenere tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

In particolare, le autocertificazioni relative alle attività lavorative devono contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale l'attività è stata svolta, il profilo professionale, la disciplina, la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno o definito), l'esatta indicazione (giorno, mese e anno) del periodo di servizio e le eventuali interruzioni dello stesso nonché, nell'ipotesi di attività libero-professionale, se trattasi di rapporto di natura coordinata e continuativa e quant'altro necessario ai fini della valutazione dell'attività.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà generiche o prive degli elementi utili ai fini della valutazione ovvero rese senza la prevista dichiarazione di responsabilità, ai sensi della normativa vigente, o non accompagnate da copia del documento di riconoscimento.

#### 5) Modalità e termine di presentazione delle domande

Le domande e la documentazione ad essa allegata devono essere spedite con raccomandata AR, al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro", via Messina n. 829 - C.A.P. 95126 Catania, ovvero devono essere presentate direttamente all'Ufficio protocollo generale dell'Azienda, sito allo stesso indirizzo, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali.

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4° serie speciale. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

#### 6) Modalità di selezione

La commissione nominata dal direttore generale, secondo quanto previsto dall'art. 15 ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/99, accerterà l'idoneità del candidato sulla base:

a) del colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del curriculum professionale concernente le attività professionali di studio, direzionali organizzative con riferimento a quanto specificato all'art. 8, punti 3 e 4, del D.P.R. n. 484/97.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto della specificità del posto da ricoprire.

La commissione provvederà a convocare i candidati ammessi per l'effettuazione del colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

I candidati che non si presentano a sostenere il colloquio nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei candidati medesimi.

#### 7) Conferimento dell'incarico

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15 ter, 2° comma, del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/99, sulla base del parere formulato dall'apposita commissione di esperti.

L'incarico avrà, di norma, durata da cinque a sette anni; darà titolo a specifico trattamento economico e potrà essere rinnovato per lo stesso periodo o per periodo più breve, previa verifica positiva da effettuarsi da parte di apposita commissione costituita ai sensi del più volte citato art. 15 ter, comma 2.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile.

L'aspirante, cui sarà conferito l'incarico rinnovabile, è tenuto a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa comunicazione da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico. L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, mediante stipula di contratto individuale di lavoro, nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano e regoleranno il rapporto di lavoro.

#### 8) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro", titolare del trattamento.

#### 9) Norme finali

L'Azienda ospedaliera si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Azienda ospedaliera garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge n. 125/91, così come previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore affari del personale di questa Azienda ospedaliera, via Messina n. 829 - Catania, tel. 095/72621111.

Il direttore generale: Poli

**Allegato**

#### FAC-SIMILE DI DOMANDA

Al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza  
"Cannizzaro"  
Via Messina, n. 829 - 95126 Catania

Il sottoscritto .....  
residente in ..... via ..... n. ....  
chiede di partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico di direttore di struttura complessa per la disciplina di ..... come da avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi n. .... del .....

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso D.P.R.:

1) di essere nato a ..... (provincia di ..... ) il .....

- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero .....  
....., precisare il requisito sostitutivo);
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (ovvero precisare il motivo di non iscrizione);
- 4) di non avere riportato condanne penali (ovvero precisare le  
condanne penali riportate);
- 5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: .....  
nonché dei requisiti specifici di cui al punto 1, lett. c), d), e), e f) del  
bando e, precisamente: .....;
- 6) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è  
la seguente ..... (per i candida-  
ti di sesso maschile);
- 7) di avere prestatato servizio, con rapporto d'impiego, presso le  
seguenti pubbliche amministrazioni: .....;
- 8) di non essere stato dispensato dall'impiego stesso per averlo  
conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invali-  
dità non sanabile;
- 9) di accettare senza riserve tutte le condizioni e norme poste  
dal bando;
- 10) di autorizzare codesta Azienda al trattamento dei propri dati  
personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 ai fini dell'esple-  
tamento della presente procedura concorsuale;
- 11) che l'indirizzo al quale deve essere fatta qualsiasi comunica-  
zione relativa alla presente selezione è il seguente: .....

Il sottoscritto prende atto che l'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il bando anche parzialmente, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n. .... titoli o documenti, un elenco in triplice copia, con la specifica dei documenti e titoli presentati, e un curriculum formativo e professionale entrambi, questi ultimi, datati e firmati.

Data .....

(Firma per esteso)

N. 12

L.c. 18/C0033 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA  
CANNIZZARO  
CATANIA**

*Mobilità, regionale ed interregionale, per titoli e colloquio,  
per la copertura di diversi posti di dirigente medico,  
varie discipline*

In esecuzione della delibera n. 2655 del 20 dicembre 2010, è indetto avviso pubblico di mobilità, per colloquio e valutazione del curriculum, in ambito regionale ed interregionale, per la copertura di posti di dirigente medico relativi alle seguenti discipline:

- n. 2 posti di cardiologia;
- n. 1 posto di chirurgia toracica;
- n. 2 posti di ginecologia ed ostetricia;
- n. 4 posti di medicina e chirurgia d'accettazione e d'emergenza;
- n. 1 posto di malattie dell'apparato respiratorio;
- n. 1 posto di medicina trasfusionale;
- n. 1 posto di neuroradiologia;
- n. 1 posto di oncologia medica;
- n. 3 posti di ortopedia e traumatologia;
- n. 1 posto di malattie infettive;
- n. 1 posto di scienza dell'alimentazione e dietetica;
- n. 1 posto di pediatria;
- n. 1 posto di radiodiagnostica (per L.U.O.C. servizio multidisciplinare di senologia);
- n. 1 posto di medicina fisica e riabilitativa.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del presente avviso è pubblicato all'albo dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro di Catania e nel sito dell'Azienda all'indirizzo <http://www.aocannizzaro.it>.

Il direttore generale: Poli

N. 13

L.c. 18/C0029 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA  
CANNIZZARO  
CATANIA**

*Mobilità regionale/interregionale per titoli per la copertura  
di n. 309 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere*

È indetto, in esecuzione della delibera n. 2653 del 20 dicembre 2010 per il Bacino della Sicilia orientale (Aziende sanitarie ricadenti nelle provincie di: Catania, Enna, Messina, Siracusa e Ragusa) - avviso pubblico, per titoli, di mobilità, in ambito regionale ed interregionale, per la copertura di complessivi n. 309 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere (categoria "D"), così suddivisi:

*Messina*

- A.S.P. .... n. 28
- Azienda ospedaliera Papardo ..... n. 32
- Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico ..... n. 120

*Catania*

- A.S.P. .... n. 47
- Azienda ospedaliera Cannizzaro ..... n. 35
- Azienda ospedaliera Garibaldi ..... n. 18
- Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico V. Emanuele. —

*Enna*

- A.S.P. .... n. 24

*Siracusa*

- A.S.P. .... n. 5

*Ragusa*

- A.S.P. .... —

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente in via telematica, compilando l'apposito modulo, utilizzando una specifica applicazione informatica disponibile all'indirizzo <http://www.aocannizzaro.it>.

La procedura di compilazione ed invio on-line della domanda deve essere effettuata entro il termine perentorio delle ore 24 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del presente avviso è pubblicato all'albo dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro di Catania nonché nei siti ufficiali delle aziende ospedaliere e sanitarie ricomprese nel Bacino della Sicilia orientale.

Il direttore generale: Poli

N. 14

L.c. 18/C0026 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA  
CANNIZZARO  
CATANIA**

*Mobilità regionale/interregionale per titoli per la copertura  
di n. 15 posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista*

È indetto, in esecuzione della delibera n. 2652 del 20 dicembre 2010 per il Bacino della Sicilia orientale (Aziende sanitarie ricadenti nelle provincie di: Catania, Enna, Messina, Siracusa e Ragusa) - avviso pubblico, per titoli, di mobilità, in ambito regionale ed interregionale, per la copertura di complessivi n. 15 posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista (categoria "D"), così suddivisi:

*Messina*

- A.S.P. .... n. 8
- Azienda ospedaliera Papardo ..... n. 2
- Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico ..... —



## Catania

- A.S.P. .... n. 2
- Azienda ospedaliera Cannizzaro ..... —
- Azienda ospedaliera Garibaldi ..... —
- Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico V. Emanuele. .... —

## Enna

- A.S.P. .... —

## Siracusa

- A.S.P. .... n. 3

## Ragusa

- A.S.P. .... —

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente in via telematica, compilando l'apposito modulo, utilizzando una specifica applicazione informatica disponibile all'indirizzo <http://www.aocannizzaro.it>.

La procedura di compilazione ed invio on-line della domanda deve essere effettuata entro il termine perentorio delle ore 24 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del presente avviso è pubblicato all'albo dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro di Catania nonché nei siti ufficiali delle aziende ospedaliere e sanitarie ricomprese nel Bacino della Sicilia orientale.

Il direttore generale: Poli

N. 15

L.c. 18/C0024 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA  
CANNIZZARO  
CATANIA**

*Mobilità regionale/interregionale per titoli  
per la copertura di n. 13 posti  
di collaboratore professionale sanitario - ostetrica*

È indetto, in esecuzione della delibera n. 2651 del 20 dicembre 2010 per il Bacino della Sicilia orientale (Aziende sanitarie ricadenti nelle provincie di: Catania, Enna, Messina, Siracusa e Ragusa) - avviso pubblico, per titoli, di mobilità, in ambito regionale ed interregionale, per la copertura di complessivi n. 13 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere (categoria "D"), così suddivisi:

## Messina

- A.S.P. .... —
- Azienda ospedaliera Papardo ..... —
- Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico ..... —

## Catania

- A.S.P. .... —
- Azienda ospedaliera Cannizzaro ..... —
- Azienda ospedaliera Garibaldi ..... n. 3
- Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico V. Emanuele. .... n. 9

## Enna

- A.S.P. .... —

## Siracusa

- A.S.P. .... n. 1

## Ragusa

- A.S.P. .... —

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente in via telematica, compilando l'apposito modulo, utilizzando una specifica applicazione informatica disponibile all'indirizzo <http://www.aocannizzaro.it>.

La procedura di compilazione ed invio on-line della domanda deve essere effettuata entro il termine perentorio delle ore 24 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del presente avviso è pubblicato all'albo dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro di Catania nonché

nei siti ufficiali delle aziende ospedaliere e sanitarie ricomprese nel Bacino della Sicilia orientale.

Il direttore generale: Poli

N. 16

L.c. 18/C0030 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA  
CANNIZZARO  
CATANIA**

*Mobilità regionale/interregionale per titoli  
per la copertura di n. 38 posti  
di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario  
di radiologia medica*

È indetto, in esecuzione della delibera n. 2650 del 20 dicembre 2010 per il Bacino della Sicilia orientale (Aziende sanitarie ricadenti nelle provincie di: Catania, Enna, Messina, Siracusa e Ragusa) - avviso pubblico, per titoli, di mobilità, in ambito regionale ed interregionale, per la copertura di complessivi n. 38 posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica (categoria "D"), così suddivisi:

## Messina

- A.S.P. .... n. 3
- Azienda ospedaliera Papardo ..... n. 1
- Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico ..... n. 9

## Catania

- A.S.P. .... —
- Azienda ospedaliera Cannizzaro ..... n. 5
- Azienda ospedaliera Garibaldi ..... n. 2
- Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico V. Emanuele. .... n. 8

## Enna

- A.S.P. .... n. 3

## Siracusa

- A.S.P. .... n. 6

## Ragusa

- A.S.P. .... n. 1

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente in via telematica, compilando l'apposito modulo, utilizzando una specifica applicazione informatica disponibile all'indirizzo <http://www.aocannizzaro.it>.

La procedura di compilazione ed invio on-line della domanda deve essere effettuata entro il termine perentorio delle ore 24 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del presente avviso è pubblicato all'albo dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro di Catania nonché nei siti ufficiali delle aziende ospedaliere e sanitarie ricomprese nel Bacino della Sicilia orientale.

Il direttore generale: Poli

N. 17

L.c. 18/C0025 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI  
CATANIA**

*Selezione, per titoli e colloquio,  
per la formulazione di una graduatoria  
per assunzioni a tempo determinato di dirigente farmacista*

Il direttore generale rende noto che, con deliberazione n. 2461 del 19 novembre 2010, esecutiva, è stata indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria valida per assunzioni a tempo determinato di dirigente farmacista, con comprovata formazione ed esperienza maturata nel settore pubblico nel campo della galenica nutrizionale ed alimentare, ai sensi del D.P.R. n. 483/97 e successive modifiche ed integrazioni.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione di che trattasi, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scadrà il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Il testo integrale del presente bando è pubblicato all'albo dell'azienda e nel sito internet dell'azienda [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it).

Pellicanò

N. 18

L.c. 18/C0004 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI  
CATANIA**

*Graduatorie relative ai concorsi, per titoli ed esami,  
a diversi posti di dirigente medico, varie discipline*

Il direttore generale, in conformità a quanto disposto dall'art. 18, comma 6, del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997 e successive modifiche ed integrazioni, rende noto che, con deliberazioni n. 380 del 2 agosto 2007 e n. 377 del 16 ottobre 2008, tutte esecutive, sono state approvate rispettivamente le graduatorie dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione e di n. 3 posti di dirigente medico di endocrinologia.

Le relative graduatorie sono affisse all'albo di questa Azienda.

Pellicanò

N. 19

L.c. 18/C0014 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI  
CATANIA**

*Mobilità volontaria, regionale/extraregionale,  
per titoli e colloquio, per la copertura di diversi posti  
di dirigente medico, varie discipline*

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 2701 del 17 dicembre 2010 è indetto avviso di mobilità volontaria, regionale/intraregionale per:

- n. 1 posto di dirigente medico di nefrologia;
- n. 1 posto di dirigente medico di chirurgia pediatrica;
- n. 2 posti di dirigente medico di gastroenterologia;
- n. 2 posti di dirigente medico di pediatria;
- n. 2 posti di dirigente medico di radiodiagnostica.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'Area della dirigenza medica e veterinaria del servizio sanitario nazionale, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

Pertanto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 30, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001, possono presentare domanda i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre amministrazioni, che abbiano superato il periodo di prova, in possesso dei seguenti requisiti:

*Requisiti di ammissione*

Inquadramento, alla data di scadenza del presente avviso, nel medesimo profilo professionale del posto da ricoprire;

- specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente;
- assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso;
- idoneità alla mansione risultante da certificato rilasciato dal medico competente dell'Azienda di appartenenza;

I superiori requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

*Presentazione delle domande di partecipazione all'avviso*

Le domande di partecipazione devono essere tassativamente redatte secondo il modulo allegato, firmate in calce, indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione Garibaldi di Catania - piazza Santa Maria di Gesù, n. 5 - 95123 Catania, e devono pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, serie speciale concorsi

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. L'Azienda si riserva di non valutare le domande incomplete.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso di mobilità.

L'amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni o mancata o tardiva comunicazione derivanti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o dal cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, o causati da eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione medesima.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

Non verranno prese in considerazione le istanze di mobilità pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

*Documentazione da allegare alla domanda*

All'istanza dovrà essere allegato:

— un documentato curriculum formativo-professionale che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali maggiormente significative e, comunque degli elementi professionali connaturati all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire;

— certificato dell'Azienda di appartenenza attestante:

- a) lo stato di servizio;
- b) assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso;
- c) idoneità alla mansione risultante da certificato rilasciato dal medico competente dell'azienda di appartenenza.

*Modalità di espletamento*

Una apposita commissione nominata dal direttore generale procederà ad una valutazione comparativa dei candidati ammessi, consistente in:

- esame dei curricula, tenendo in debita considerazione la congruenza della qualificazione ed esperienza professionale;
- effettuazione di un colloquio in materie attinenti alla disciplina a selezione.

Al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, la commissione stabilirà, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità o meno dei candidati alla copertura del posto, ed elaborerà n. due elenchi di candidati idonei (n. 1 regionale, n. 1 extraregionale).

Verrà esperita in via prioritaria la procedura di mobilità volontaria in ambito regionale e pertanto, dagli elenchi dei candidati aspiranti alla mobilità volontaria in ambito regionale, verrà individuato, con provvedimento del direttore generale il candidato idoneo ad accedere alla mobilità regionale.

In assenza di aspiranti alla procedura di mobilità regionale verrà esperita la procedura di mobilità extraregionale e quindi, dagli elenchi dei candidati aspiranti alla mobilità volontaria extraregionale, verrà individuato con provvedimento del direttore generale il candidato idoneo ad accedere alla mobilità extraregionale.

Per informazioni rivolgersi al Settore affari del personale.

Il direttore generale: Pellicanò

**Allegato****DOMANDA DI AMMISSIONE  
ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ**

*Al direttore generale  
dell'Azienda di rilievo nazionale e di alta  
specializzazione Garibaldi di Catania  
Piazza Santa Maria di Gesù, n. 5  
95123 Catania*

Il/la sottoscritto/a ..... chiede di partecipare all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, indetto da codesta Azienda, per la copertura di n. .... posti di dirigente medico della disciplina ..... giusta delibera del direttore generale n. .... del .....

Consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate nell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 oltre alla decadenza dei benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere,

**DICHIARA**

- 1) di essere nato a ..... il .....
  - 2) di essere residente nel comune di ..... (CAP ..... ) in via ..... n. ....;
  - 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana/ o equivalente (.....);
  - 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....
  - 5) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari .....
  - 6) di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali ..... o di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....
  - 7) di possedere il seguente titolo di studio ..... conseguito in data ..... presso .....
  - 8) di possedere il seguente diploma di specializzazione in ..... conseguito in data ..... presso .....
  - 9) di essere iscritto all'albo/ordine dei ..... al numero ..... della Provincia/Regione ..... a decorrere dal .....
  - 10) di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato della seguente Azienda/ente .....; nel profilo professionale di ..... disciplina ..... dal ..... sede di lavoro ..... U.O. ...., con il seguente incarico ..... rapporto di lavoro part time ..... SI (dal ..... ) NO, rapporto esclusivo SI NO ( dal ..... );
  - 11) di avere superato il periodo di prova nel profilo professionale attualmente ricoperto;
  - 12) di non avere subito procedimenti disciplinari nell'ultimo biennio e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
  - 13) di essere stato assente dal servizio a vario titolo (escluse le ferie) n. giorni .....
  - 14) di essere stato assente dal servizio per malattie nell'ultimo biennio per giorni n. ....;
  - 15) esito di eventuali visite per inidoneità: temporanea - permanente (provvedimento disposto da ..... medico competente, collegio medico legale, eventuale accertamento sanitario in corso .....);
  - 16) appartenenza a categoria protetta: ..... SI ..... NO (specificare in caso affermativo .....);
  - 17) il godimento dei benefici ex art. 33 legge n. 104/1992 ..... SI ..... NO;
  - 18) di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003;
  - 19) di impegnarsi a comunicare, per iscritto eventuali variazioni del recapito, riconoscendo che l'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione vengano indirizzate al seguente indirizzo:  
— sig./sig.ra: .....
- via ..... comune di ..... (prov. ....)  
CAP ..... tel. ....

Alla presente allega:

- 1) documentato curriculum formativo professionale, datato e firmato;
  - 2) elenco dei documenti prodotti.
- Copia non autenticata e firmata di valido documento di riconoscimento.

Data .....

Firma .....

N. 19/a

L.c. 18/C0077 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI  
CATANIA**

*Concorsi, per titoli ed esami, a diversi posti  
di dirigente medico, varie discipline*

Il direttore generale rende noto che, con deliberazione n. 2702 del 17 dicembre 2010, sono stati banditi, ai sensi del D.P.R. n. 483/97 e successive modifiche e integrazioni, diversi concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti di dirigente medico:

- n. 4 posti di dirigente medico di medicina e chirurgia d'acettazione e d'urgenza;
- n. 1 posto di dirigente medico di cardiologia;
- n. 2 posti di dirigente medico di radiodiagnostica;
- n. 1 posto di dirigente medico di genetica medica;
- n. 1 posto di dirigente medico di malattie dell'apparato respiratorio;
- n. 3 posti di dirigente medico di medicina nucleare;
- n. 6 posti di dirigente medico di neurochirurgia;
- n. 1 posto di dirigente medico di ginecologia ed ostetricia;
- n. 1 posto di dirigente medico di nefrologia;
- n. 2 posti di dirigente medico di pediatria.

Ai sensi del decreto legislativo n. 215/01, art. 18, comma 6 e 7 e dell'art. 26, comma 5 bis e successive modifiche ed integrazioni l'azienda intende prevedere nei presenti concorsi la riserva effettiva – per l'arrotondamento della frazione di riserva al numero intero – di n. 7 posti per i volontari (VFB di cui al decreto legislativo n. 196/95 e VFP 4 (legge n. 226/04) e gli ufficiali in ferma biennale e prefissata delle FF.AA. che risultino idonei al concorso. Nel caso non ci sia candidato idoneo appartenente ad anzidette categorie i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria. Tale enunciazione di riserva soddisfa l'obbligo di riserva a carico della scrivente azienda anche qualora non vi siano candidati volontari idonei a cui destinare i posti.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per la dirigenza medica e veterinaria del servizio sanitario nazionale.

**1) Requisiti generali per l'ammissione al concorso**

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi.

b) Vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

c) Idoneità fisica all'impiego.

1) L'accertamento della idoneità fisica all'impiego – con la osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato, a cura dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio.

2) Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**2) Requisiti specifici per l'ammissione al concorso**

a) Diploma di laurea in medicina e chirurgia.

b) Specializzazione nella rispettiva disciplina a concorso o disci-

plina ad essa equipollente o ad essa affine (decreto legislativo n. 254/2000).

Il personale in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto alla predetta data (art. 56, comma 2, D.P.R. n. 483/97).

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

#### *Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice ed indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera "Garibaldi" piazza Santa Maria di Gesù, n. 5 - Catania, devono essere spedite a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana, serie concorsi.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Al fine dell'osservanza del termine di scadenza farà fede il timbro postale di spedizione.

Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo, i candidati devono dichiarare o autocertificare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;  
b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;  
c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli uomini);

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) dichiarazione liberatoria;

i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal dichiarante.

L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### 3) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati, a pena di esclusione dal concorso, i documenti di cui al punto 2, lett. a), b) e c).

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono anche allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato, firmato e debitamente documentato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente prima richiamata.

Alle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice un elenco di documenti e dei titoli presentati.

#### 4) Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove scritte e pratica saranno comunicate ai candidati a cura della commissione esaminatrice con lettera raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima delle prove.

L'avviso per la presentazione alla prova orale verrà comunicato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### 5) Valutazione delle prove d'esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

#### 6) Graduatoria

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

La graduatoria del concorso è approvata con provvedimento del direttore generale dell'azienda, ed è immediatamente efficace.

#### 7) Adempimenti dei vincitori del concorso

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'azienda, ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro il termine perentorio di 30 giorni:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) certificati dei carichi penali pendenti;

d) altri titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Per la dimostrazione dello status personale, per le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive trovano applicazione le norme di cui al D.P.R. n. 445 28 dicembre 2000.

Entro lo stesso termine il vincitore del concorso deve dichiarare sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001.

L'azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipulazione del contratto nel quale sarà indicata la data di presa servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'azienda comunicherà di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

8) *Trattazione dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 i quali potranno essere fatti valere nei confronti di questa azienda.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di concorso.

9) *Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto nel presente bando valgono le norme contenute nel D.P.R. n. 761/79, nel D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e nel D.P.R. n. 483/97, nonché le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

La copertura dei posti a concorso è subordinata ad eventuali disposizioni o provvedimenti in materia di riassetto degli esuberanti di personale o da successive norme di legge.

L'Azienda ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi" si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore affari del personale dell'Azienda ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi", piazza Santa Maria di Gesù, n. 5 - 95123 Catania.

Pellicanò

**Allegato**

Al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera "Garibaldi"  
Piazza Santa Maria di Gesù, n. 5 - Catania

Il/la sottoscritt..... dott. ....  
chiede di partecipare al concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. .... posti di dirigente medico di .....  
di cui al bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. .... del ..... e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. .... del .....

Il/la sottoscritt....., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazione mendace, dichiara, sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nato a ..... il .....
- 2) di essere residente in .....  
via .....
- 3) di essere cittadino italiano, o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o cittadino di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 4) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali (in caso negativo indicare i motivi);
- 5) di aver/non aver riportato condanne penali (in caso positivo specificare);
- 6) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali .....
- 7) di avere/non avere assolto gli obblighi militari (solo per gli uomini);
- 8) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: .....
- 9) di avere/non avere avuto cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (in caso positivo indicare le cause);
- 10) di essere laureato in .....
- 11) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici di .....

12) di essere in possesso della specializzazione in .....  
(specificare: anno conseguimento, durata e se conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e/o del decreto legislativo 17 agosto 1999 n. 368).

Dichiara, infine, che ogni necessaria comunicazione inerente il concorso dovrà essere fatta al seguente indirizzo .....  
telefono: pref. .... n. ....

Allega i seguenti documenti:

- 1) copia diploma di laurea in .....
- 2) copia specializzazione in .....  
dei quali il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità personale, la conformità all'originale (art. 19, D.P.R. n. 445/00);
- 3) certificato iscrizione albo ordine dei medici di .....
- 4) curriculum formativo e professionale;
- 5) eventuali documenti, titoli e pubblicazioni che si ritiene opportuno presentare nel proprio interesse, comprese le certificazioni dei titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione;
- 6) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti, (datato e firmato).
- 7) dichiarazione liberatoria.

Luogo e data .....

(Firma non autenticata)

**DICHIARAZIONE LIBERATORIA**

Vista la nota dell'Assessorato regionale della salute prot. n. 23509 dell'11 agosto 2010 avente per oggetto: "Pubblicazione sui siti istituzionali di concorsi dirigenziali" la quale dispone che, sui siti delle Aziende sanitarie, dovranno essere pubblicati in maniera evidente e facilmente raggiungibili tutti gli elementi di seguito elencati: il bando di concorso completo di allegati, eventuali fac-simili e quant'altro utile agli utenti per acquisizione di ogni informazione correlata;

- la composizione della commissione esaminatrice;
- i curricula dei componenti la commissione;
- i verbali integrali della commissione esaminatrice;
- gli esiti della valutazione della commissione;
- le determinazioni dirigenziali finali.

Preso atto che la suddetta nota dispone, altresì, che al fine consentire la pubblicazione di questi ultimi dati (verbali ed esiti della valutazione), le Aziende interessate dovranno acquisire preventivamente apposita liberatoria da parte di ciascun candidato;

Tutto ciò premesso

Il sottoscritto ....., nato a ....., prov. .... il ....., e residente in ....., prov. ...., via ....., e civ. ...., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, in qualità di partecipante al concorso pubblico a n. .... post. .... di ..... indetto giusta deliberazione n. .... del ..... dall'Azienda ospedaliera "Garibaldi" con sede legale in Catania, piazza Santa Maria di Gesù, n. 5

**AUTORIZZA**

l'Azienda alle pubblicazioni di cui sopra esonerando la medesima da qualsiasi responsabilità.

..... li .....

Firma

Si allega alla presente dichiarazione fotocopia valido documento d'identità.

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA  
POLICLINICO - VITTORIO EMANUELE  
CATANIA**

*Concorsi, per titoli ed esami,  
a diversi posti di dirigente medico, varie discipline*

Il direttore generale

Vista la delibera n. 1373 del 20 dicembre 2010 esecutiva, con la quale è stato approvato il presente bando che ne costituisce parte integrante;

Vista la legge 10 aprile 1991 n. 125, nonché l'art. 7, comma 1, decreto legislativo n. 165/01 in tema di parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483;

Visto l'art. 3 legge n. 127/97;

Visti i D.M. sanità 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo n. 229/99;

Visto il decreto legislativo 17 agosto 1999 n. 368 in tema di libera circolazione dei medici e reciproco riconoscimento dei loro diplomi certificati ed altri titoli;

Visto il decreto legislativo n. 254/00;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;

Visto il decreto legislativo n. 165/01;

Visto i vigenti C.C.N.L. della dirigenza medica;

Visto il protocollo d'intesa sottoscritto in data 12 agosto 2009 tra Regione siciliana e l'Università degli studi di Catania;

Rende noto

che sono indetti concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti di dirigente medico:

- n. 2 posti disciplina cardiocirurgia;
- n. 1 posto disciplina chirurgia toracica;
- n. 3 posti disciplina chirurgia vascolare;
- n. 2 posti disciplina ematologia;
- n. 1 posto disciplina maxillo-facciale;
- n. 6 posti disciplina medicina e chirurgia d'urgenza e d'urgenza;

- n. 2 posti disciplina neuropsichiatria infantile;

- n. 2 posti disciplina ortopedia e traumatologia;

- n. 3 posti disciplina urologia;

- n. 1 posto disciplina medicina legale;

- n. 1 posto disciplina malattie infettive.

Nel numero dei posti messi a concorso è compresa la quota di cui al comma 3 dell'art. 2 del D.P.R. n. 483/07.

**1) Requisiti generali di ammissione**

Per l'ammissione ai concorsi in questione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego, che verrà accertata, a cura dell'azienda, prima della immissione in servizio.

**2) Requisiti specifici di ammissione**

Laurea in medicina e chirurgia (vecchio ordinamento - DL) ovvero equiparata laurea specialistica (LS) o magistrale (LM);

— specializzazione nella disciplina oggetto della selezione ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti e/o affini previste dal D.M. 30 gennaio 1998 e dal D.M. 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni. Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le UU.SS.LL. e le Aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza;

— iscrizione all'albo professionale attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**3) Esclusione dei candidati**

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione dei candidati sarà notificata agli interessati mediante raccomandata A.R.

**4) Domanda e termine di presentazione**

La domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta, redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo allegato A, deve essere indirizzata alla direzione generale dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania, via G. Clementi n. 36 - 95124 Catania, ed inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata postale A.R.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate, a pena di esclusione, successivamente alla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data della suddetta pubblicazione. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate oltre tale termine.

Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

L'Amministrazione non risponde della eventuale dispersione o smarrimento della domanda affidata al servizio postale o corrieri privati.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

Nella domanda di ammissione, oltre che indicare la selezione per la quale si partecipa, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

- 1) il cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;
- 3) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali pendenti dei quali eventualmente deve essere specificata la natura;
- 5) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti richiesti dagli artt. 1 e 2 del presente bando indicando, l'istituzione che lo ha rilasciato, la data del conseguimento, la votazione riportata. In riferimento alla specializzazione, i candidati dovranno espressamente indicare, se la stessa sia stata conseguita ai sensi del decreto legislativo n. 257/1991 (conformità alla normativa comunitaria) con l'indicazione degli anni di durata legale del corso. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà specificare l'autorità competente che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano richiesto;

- 6) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale si riferisce la selezione;

- 8) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvata con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di impiego;

10) gli eventuali titoli di riserva, precedenza o preferenza a parità di merito previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione di cui al presente bando (allegato B).

11) la lingua straniera, nell'ambito della prova orale, scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo.

L'omessa o incompleta dichiarazione relativa ai precedenti punti comporterà l'esclusione dal concorso.

I candidati stranieri appartenenti agli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare altresì di godere dei diritti civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di partecipazione deve, altresì, essere indicato il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, sarà fatta ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 1. Sarà utile indicare un eventuale recapito telefonico.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente, con lettera firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

##### 5) Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione alla selezione, i concorrenti devono allegare:

- 1) diploma o certificato di laurea in medicina e chirurgia;
- 2) diploma o certificato di specializzazione nella disciplina a concorso o equipollente o affine ai sensi del precedente punto 2), fermo restando quanto previsto dall'art. 56, comma 2, D.P.R. n. 483/97;
- 3) iscrizione all'albo professionale;
- 4) curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente e debitamente documentato;
- 5) elenco dei documenti, dei titoli e delle dichiarazioni presentate, redatto in carta semplice, datato e firmato in triplice copia;
- 6) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

I suddetti documenti e titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere, in originale o in copia autentica ovvero, ancora, in copia dichiarata conforme all'originale in uno dei seguenti modi:

a) mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000) unita alla copia stessa che ne attesti la conformità all'originale (allegato D);

b) mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la conformità della copia all'originale, apposta in calce alla stessa copia, ai sensi dell'art. 15 della legge 16 gennaio 2003, n. 3.

Si può, inoltre, attestare il possesso dei titoli con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (ad esempio stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.) sostitutiva, cioè, delle normali certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni (allegato C) o con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato D) per tutti gli stati, qualità personali e fatti che sono a diretta conoscenza dell'interessato, non espressamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sopra citato (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, dichiarazioni di conformità all'originale delle pubblicazioni, etc.), fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge.

Al fine della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione dei titoli autocertificati:

— l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro);

— se trattasi di servizio di ruolo, ovvero a tempo determinato, a tempo definito, tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore);

— la posizione funzionale, ovvero la categoria ed il profilo professionale d'inquadramento, eventuale disciplina d'inquadramento;

— la data esatta di inizio (giorno/mese/anno) e quella di termine (giorno/mese/anno) del servizio effettuato, con indicazione dei periodi di interruzione del rapporto e loro motivo (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.).

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se lo ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità.

Non saranno ritenute dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà le dichiarazioni contenute nel curriculum formativo e professionale.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della selezione e dei rapporti di lavoro instaurato.

Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti siano documentati mediante certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi devono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati che abbiano ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono tenuti ad allegare all'istanza di partecipazione alla selezione, i documenti in carta semplice, in originale o in copia autentica ovvero con dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e l'eventuale conformità alla normativa C.E.E (decreto legislativo n. 257/91).

##### 6) Convocazione dei candidati

La data di svolgimento delle prove d'esame, nonché la sede di svolgimento delle stesse, saranno comunicate, a cura di questa Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ai candidati ammessi alla procedura concorsuale.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso alla data, nell'ora e nella sede stabilite saranno dichiarati decaduti.

##### 7) Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483/97, fatta salva ogni successiva modifica.

8) *Prove di esame*

— Prova scritta:

• relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

— Prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

3) deve comunque essere illustrata schematicamente per iscritto.

— Prova orale:

• sulle materie inerenti alla disciplina a concorso sui compiti connessi alla funzione da conferire nonché sulla conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato e sulla conoscenza delle applicazioni informatiche di base.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

9) *Graduatoria*

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai singoli candidati – tenuto conto, a parità di punti, delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni in materia, riepilogate da ultimo nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni – sarà approvata, previo riconoscimento della sua regolarità, con atto del direttore generale di questa Azienda, e ne verrà data comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni, ai sensi delle disposizioni in atto vigenti in materia, dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, nel rispetto delle vigenti disposizioni.

10) *Adempimenti dei vincitori*

I concorrenti dichiarati vincitori, ai fini della assunzione in servizio mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del vigente C.C.N.L. della dirigenza medica, saranno invitati dall'Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a produrre, entro il termine non inferiore a trenta giorni, che verrà in quella sede previsto, i documenti prescritti dalla vigente normativa, corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso.

È dispensato dalla presentazione dei documenti di rito il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni.

I vincitori, entro lo stesso termine, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 13, comma 7, del richiamato C.C.N.L., di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/01. In caso contrario, unitamente alla documentazione richiesta ai fini dell'assunzione, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione.

Scaduto inutilmente il termine assegnato ai vincitori, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. della dirigenza medica.

11) *Norme finali*

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso.

L'Azienda si riserva, altresì, di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per il sopravvenire di nuove e diverse disposizioni, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

La nomina dei vincitori è subordinata, all'approvazione della dotazione organica da parte dell'Assessorato regionale sanità Regione siciliana e nei limiti della stessa nonché alla sussistenza della necessaria copertura finanziaria.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968 n. 15 successive modifiche ed integrazioni in materia di sanzioni penali.

Il presente bando sarà pubblicato:

a) per intero all'albo dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania;

b) per intero nei siti internet dell'Azienda [www.policlinico.unict.it](http://www.policlinico.unict.it) e [www.ao-ve.it](http://www.ao-ve.it);

d) per intero nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore gestione risorse umane dell'Azienda ospedaliera; (tel. solo il martedì dalle 15,30 alle 17,30 - 095/7435757).

Giacalone

N. 20

L.c. 18/C0064 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA  
POLICLINICO - VITTORIO EMANUELE  
CATANIA**

*Riapertura dei termini e aumento del numero dei posti  
dei concorsi, per titoli ed esami, a diversi posti  
di dirigente medico, varie discipline*

Il direttore generale

Vista la delibera n. 1378 del 20 dicembre 2010, esecutiva, con la quale è stato approvato il presente bando che ne costituisce parte integrante;

Vista la legge 10 aprile 1991 n. 125, nonché l'art. 7, comma 1, decreto legislativo n. 165/01 in tema di parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483;

Visto l'art. 3 legge n. 127/97;

Visti i D.M. sanità 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo n. 229/99;

Visto il decreto legislativo 17 agosto 1999 n. 368 in tema di libera circolazione dei medici e reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli;

Visto il decreto legislativo n. 254/00;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;

Visto il decreto legislativo n. 165/01;

Visto i vigenti C.C.N.L. della dirigenza medica;

Visto il protocollo d'intesa sottoscritto in data 12 agosto 2009 tra Regione siciliana e l'Università degli studi di Catania;

Rende noto

che è stato ampliato il numero dei posti, e riaperti i termini, dei concorsi pubblici per titoli ed esami indetti con deliberazione n. 363/09 per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti di dirigente medico:

— n. 5 posti disciplina chirurgia pediatrica;

— n. 2 posti disciplina neonatologia;

— n. 3 posti disciplina neurochirurgia;

— n. 2 posti disciplina oftalmologia;

— n. 12 posti disciplina radiodiagnostica.

Nel numero dei posti messi a concorso è compresa la quota di cui al comma 3 dell'art. 2 del D.P.R. n. 483/07.

1) *Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione ai concorsi in questione, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego, che verrà accertata, a cura dell'azienda, prima della immissione in servizio.

2) *Requisiti specifici di ammissione*

Laurea in medicina e chirurgia (vecchio ordinamento - DL), ovvero equiparata laurea specialistica (LS) o magistrale (LM);



— specializzazione nella disciplina oggetto della selezione ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti e/o affini previste dal D.M. 30 gennaio 1998 e dal D.M. 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni. Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le UU.SS.LL. e le Aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza;

— iscrizione all'albo professionale attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

### 3) Esclusione dei candidati

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione dei candidati sarà notificata agli interessati mediante raccomandata A.R.

### 4) Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta, redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo allegato A, deve essere indirizzata alla direzione generale dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania, via G. Clementi n. 36 - 95124 - Catania, ed inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata - postale A.R.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate, a pena di esclusione, successivamente alla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data della suddetta pubblicazione. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate oltre tale termine.

Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

L'Amministrazione non risponde della eventuale dispersione o smarrimento della domanda affidata al servizio postale o corrieri privati.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

Nella domanda di ammissione, oltre che indicare la selezione per la quale si partecipa, gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

- 1) il cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;
- 3) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali pendenti dei quali eventualmente deve essere specificata la natura;
- 5) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti richiesti dagli artt. 1 e 2 del presente bando indicando, l'istituzione che lo ha rilasciato, la data del conseguimento, la votazione riportata. In riferi-

mento alla specializzazione, i candidati dovranno espressamente indicare, se la stessa sia stata conseguita ai sensi del decreto legislativo n. 257/1991 (conformità alla normativa comunitaria) con l'indicazione degli anni di durata legale del corso. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà specificare l'autorità competente che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano richiesto;

- 6) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale si riferisce la selezione;
- 8) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ne dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvata con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di impiego;

10) gli eventuali titoli di riserva, precedenza o preferenza a parità di merito previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica, 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione di cui al presente bando (allegato B).

11) la lingua straniera, nell'ambito della prova orale, scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo.

L'omessa o incompleta dichiarazione relativa ai precedenti punti comporterà l'esclusione dal concorso.

I candidati stranieri appartenenti agli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare altresì di godere dei diritti civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di partecipazione deve, altresì, essere indicato il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, sarà fatta ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 1. Sarà utile indicare un eventuale recapito telefonico.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente, con lettera firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

### 5) Documentazione da allegare

I candidati che hanno già inoltrato domanda di partecipazione possono integrare la stessa con ulteriore documentazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione, i concorrenti devono allegare:

- 1) diploma o certificato di laurea in medicina e chirurgia;
- 2) diploma o certificato di specializzazione nella disciplina a concorso o equipollente o affine ai sensi del precedente punto 2), fermo restando quanto previsto dall'art. 56, comma 2, D.P.R. n. 483/97;
- 3) iscrizione all'albo professionale;
- 4) curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente e debitamente documentato;
- 5) elenco dei documenti, dei titoli e delle dichiarazioni presentate, redatto in carta semplice, datato e firmato in triplice copia;
- 6) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

I suddetti documenti e titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere, in originale o in copia autentica ovvero, ancora, in copia dichiarata conforme all'originale in uno dei seguenti modi:

- a) mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 unita alla copia stessa che ne attesti la conformità all'originale (allegato D);

b) mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la conformità della copia all'originale, apposta in calce alla stessa copia, ai sensi dell'art. 15 della legge 16 gennaio 2003, n. 3.

Si può, inoltre, attestare il possesso dei titoli con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.) sostitutiva, cioè, delle normali certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni (allegato C), o con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato D), per tutti gli stati, qualità personali e fatti che sono a diretta conoscenza dell'interessato, non espressamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sopra citato (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, dichiarazioni di conformità all'originale delle pubblicazioni, etc.), fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge.

Al fine della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione dei titoli autocertificati:

— l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro);

— se trattasi di servizio di ruolo, ovvero a tempo determinato, a tempo definito, tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore);

— la posizione funzionale, ovvero la categoria ed il profilo professionale d'inquadramento, eventuale disciplina d'inquadramento;

— la data esatta di inizio (giorno/mese/anno) e quella di termine (giorno/mese/anno) del servizio effettuato, con indicazione dei periodi di interruzione del rapporto e loro motivo (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.).

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità.

Non saranno ritenute dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà le dichiarazioni contenute nel curriculum formativo e professionale.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della selezione e dei rapporti di lavoro instaurato.

Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti siano documentati mediante certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi devono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati che abbiano ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono tenuti ad allegare all'istanza di partecipazione alla selezione, i documenti in carta semplice, in originale o in copia autentica ovvero con dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e l'eventuale conformità alla normativa C.E.E (decreto legislativo n. 257/91).

#### 6) Convocazione dei candidati

La data di svolgimento delle prove d'esame, nonché la sede di svolgimento delle stesse, saranno comunicate, a cura di questa Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ai candidati ammessi alla procedura concorsuale.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso alla data, nell'ora e nella sede stabilite saranno dichiarati decaduti.

#### 7) Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483/97, fatta salva ogni successiva modifica.

#### 8) Prove di esame

— Prova scritta:

• relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

— Prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

3) deve comunque essere illustrata schematicamente per iscritto.

— Prova orale:

• sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, sui compiti connessi alla funzione da conferire, nonché sulla conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato e sulla conoscenza delle applicazioni informatiche di base.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

#### 9) Graduatoria

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai singoli candidati – tenuto conto, a parità di punti, delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni in materia, riepilogate da ultimo nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni – sarà approvata, previo riconoscimento della sua regolarità, con atto del direttore generale di questa Azienda, e ne verrà data comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni, ai sensi delle disposizioni in atto vigenti in materia, dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, nel rispetto delle vigenti disposizioni.

#### 10) Adempimenti dei vincitori

I concorrenti dichiarati vincitori, ai fini della assunzione in servizio mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del vigente C.C.N.L. della dirigenza medica, saranno invitati dall'Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a produrre, entro il termine non inferiore a trenta giorni, che verrà in quella sede previsto, i documenti prescritti dalla vigente normativa, corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso.

È dispensato dalla presentazione dei documenti di rito il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni.

I vincitori, entro lo stesso termine, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 13 comma 7 del richiamato C.C.N.L., di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/01. In caso contrario, unitamente alla documentazione richiesta ai fini dell'assunzione, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione.

Scaduto inutilmente il termine assegnato ai vincitori, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. della dirigenza medica.

11) *Norme finali*

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso.

L'Azienda si riserva, altresì, di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per il sopravvenire di nuove e diverse disposizioni, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

La nomina dei vincitori è subordinata, all'approvazione della dotazione organica da parte dell'Assessorato regionale sanità Regione siciliana e nei limiti della stessa nonché alla sussistenza della necessaria copertura finanziaria.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modifiche ed integrazioni in materia di sanzioni penali.

Il presente bando sarà pubblicato:

a) per intero all'albo dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania;

b) per intero nei siti internet dell'Azienda [www.policlinico.unict.it](http://www.policlinico.unict.it) e [www.ao-ve.it](http://www.ao-ve.it);

d) per intero nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore gestione risorse umane dell'Azienda ospedaliera; (tel. solo il martedì dalle 15,30 alle 17,30 - 095/7435757).

Giacalone

N. 11

L.c. 18/C0063 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA  
POLICLINICO - VITTORIO EMANUELE  
CATANIA**

*Concorsi, per titoli e colloquio, a diversi posti dell'area  
del comparto del servizio sanitario nazionale*

Il direttore generale

Vista la delibera n. 1370 del 20 dicembre 2010, esecutiva, con la quale è stato approvato il presente bando che ne costituisce parte integrante;

Vista la legge 10 aprile 1991 n. 125, nonché l'art. 7 comma 1 decreto legislativo n. 165/01 in tema di parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. n. 220/2001;

Visto l'art. 3 legge n. 127/97;

Visto il decreto legislativo n. 229/99;

Visto il decreto legislativo n. 254/00;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;

Visto il decreto legislativo n. 165/01;

Visto l'art. 42 della legge Regione siciliana n. 11/2010;

Visto i vigenti C.C.N.L. del personale dell'area di comparto sanità;

Visto il protocollo d'intesa sottoscritto in data 12 agosto 2009 tra Regione siciliana e l'Università degli studi di Catania;

Rende noto

che sono indetti concorsi pubblici, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti dell'area di comparto del S.S.N.:

— n. 3 posti di coll. amministrativo prof.le (1 riservato interni);

— n. 8 posti di assistente amministrativo (2 riservati interni);

— n. 1 posto di collaboratore tecnico professionale ingegnere ad indirizzo civile in possesso dei requisiti di cui all'articolo 41 del D.P.R. n. 220/2001;

— n. 1 posto di collaboratore tecnico professionale CED in possesso dei requisiti di cui all'articolo 41 del D.P.R. n. 220/2001;

— n. 1 posto di assistente tecnico geometra;

— n. 1 posto di assistente tecnico programmatore;

— n. 6 posti di collaboratore professionale sanitario tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (1 riservato interni);

— n. 2 posti di collaboratore professionale sanitario tecnico di neurofisiopatologia.

Nel numero dei posti messi a concorso è compresa la quota di cui al comma 3 dell'art. 3 del D.P.R. n. 220/2001.

1) *Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione ai concorsi in questione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego, che verrà accertata, a cura dell'azienda, prima della immissione in servizio.

2) *Requisiti specifici di ammissione*

— Collaboratore amministrativo professionale: è richiesto il possesso di uno dei titoli di studio di seguito indicati:

— laurea conseguita secondo il precedente ordinamento universitario in giurisprudenza o scienze politiche o economia e commercio o Scienze dell'amministrazione o altra laurea equipollente alle dette lauree;

— laurea specialistica in giurisprudenza o scienze politiche o economia e commercio o scienze dell'amministrazione o altra laurea equipollente alle dette lauree;

— laurea di 1° livello in giurisprudenza o scienze politiche o economia e commercio o scienze dell'amministrazione o altra laurea equipollente alle dette lauree.

— Collaboratore tecnico professionale ingegnere è richiesto il possesso di uno dei titoli di studio di seguito indicati:

— laurea conseguita secondo il precedente ordinamento universitario in ingegneria ad indirizzo civile o altra laurea equipollente alla detta laurea;

— laurea specialistica in ingegneria ad indirizzo civile o altra laurea equipollente alla detta laurea;

— laurea di 1° livello in ingegneria ad indirizzo civile o altra laurea equipollente alla detta laurea.

— Collaboratore tecnico professionale programmatore è richiesto il possesso di uno dei titoli di studio di seguito indicati:

— laurea conseguita secondo il precedente ordinamento universitario in ingegneria informatica o in informatica o in scienze dell'informazione o altra laurea equipollente alle dette lauree;

— laurea specialistica in ingegneria informatica o in informatica o in scienze dell'informazione o altra laurea equipollente alle dette lauree;

— laurea di 1° livello in ingegneria informatica o in informatica o in scienze dell'informazione o altra laurea equipollente alle dette lauree.

— Collaboratore professionale sanitario tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare è richiesto il possesso di uno dei titoli di studio di seguito indicati:

— laurea di 1° livello in tecniche della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare o altra laurea equipollente alla detta laurea;

— laurea specialistica in tecniche della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare o altra laurea equipollente alla detta laurea;

— diploma di abilitazione alla professione di tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare previsto dal precedente ordinamento.

— Collaboratore professionale sanitario tecnico di neurofisiopatologia è richiesto il possesso di uno dei titoli di studio di seguito indicati:

— laurea di 1° livello in tecnico di neurofisiopatologia o altra laurea equipollente alla detta laurea;

— laurea specialistica in tecnico di neurofisiopatologia o altra laurea equipollente alla detta laurea;

— diploma di abilitazione alla professione di tecnico di neurofisiopatologia previsto dal precedente ordinamento.

— Assistente amministrativo: diploma di istruzione secondaria di 2° grado.

— Assistente tecnico geometra: diploma istruzione secondaria di 2° grado di geometra.

— Assistente tecnico programmatore: diploma di perito in informatica o altro equipollente con specializzazione in informatica o altro diploma di scuola secondaria di 2° grado unitamente a corso di formazione in informatica legalmente riconosciuto.

È richiesta l'iscrizione ad ordini e collegi professionali laddove previsto dalla normativa vigente.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

### 3) Esclusione dei candidati

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione dei candidati sarà notificata agli interessati mediante raccomandata A.R.

### 4) Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta, redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo allegato A, deve essere indirizzata alla direzione generale dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele di Catania via G. Clementi n. 36 - 95124 - Catania, ed inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata - postale A.R.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate, a pena di esclusione, successivamente alla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data della suddetta pubblicazione. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate oltre tale termine.

Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

L'Amministrazione non risponde della eventuale dispersione o smarrimento della domanda affidata al servizio postale o corrieri privati.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

Nella domanda di ammissione, oltre che indicare il concorso per il quale si partecipa, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

- 1) il cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
  - 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;
  - 3) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
  - 4) di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali pendenti dei quali eventualmente deve essere specificata la natura;
  - 5) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti richiesti dagli artt. 1 e 2 del presente bando indicando, l'istituzione che lo ha rilasciato, la data del conseguimento, la votazione riportata.
- Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà specificare l'autorità competente che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano richiesto;
- 6) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;
  - 7) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale si riferisce la selezione;
  - 8) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvata con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di impiego;

10) gli eventuali titoli di riserva, precedenza o preferenza a parità di merito previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica, 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso di cui al presente bando (allegato B).

11) la lingua straniera, nell'ambito del colloquio, scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo.

L'omessa o incompleta dichiarazione relativa ai precedenti punti comporterà l'esclusione dal concorso.

I candidati stranieri appartenenti agli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare altresì di godere dei diritti civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di partecipazione deve, altresì, essere indicato il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, sarà fatta ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 1. Sarà utile indicare un eventuale recapito telefonico.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente, con lettera firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

### 5) Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione alla selezione, i concorrenti devono allegare:

- 1) titolo di studio;
- 2) iscrizione ad ordini e collegi professionali laddove previsto dalla normativa vigente;
- 3) curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente e debitamente documentato;
- 4) elenco dei documenti, dei titoli e delle dichiarazioni presentate, redatto in carta semplice, datato e firmato in triplice copia;
- 5) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

I suddetti documenti e titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere, in originale o in copia autentica ovvero, ancora, in copia dichiarata conforme all'originale in uno dei seguenti modi:

a) mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000), unita alla copia stessa che ne attesti la conformità all'originale (allegato D);

b) mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la conformità della copia all'originale, apposta in calce alla stessa copia, ai sensi dell'art. 15 della legge 16 gennaio 2003, n. 3.

Si può, inoltre, attestare il possesso dei titoli con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di abilitazione, etc.) sostitutiva, cioè, delle normali certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni (allegato C), o con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato D), per tutti gli stati, qualità personali e fatti che sono a diretta conoscenza dell'interessato, non espressamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sopra citato (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, dichiarazioni di conformità all'originale delle pubblicazioni, etc.), fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge.

Al fine della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del

documento o titolo cui si riferisce, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione dei titoli autocertificati:

— l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro);

— se trattasi di servizio di ruolo, ovvero a tempo determinato, a tempo definito, tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore);

— la posizione funzionale, ovvero la categoria ed il profilo professionale d'inquadramento, eventuale disciplina d'inquadramento;

— la data esatta di inizio (giorno/mese/anno) e quella di termine (giorno/mese/anno) del servizio effettuato, con indicazione dei periodi di interruzione del rapporto e loro motivo (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.).

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità.

Non saranno ritenute dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà le dichiarazioni contenute nel curriculum formativo e professionale.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto di lavoro instaurato.

Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti siano documentati mediante certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi devono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati che abbiano ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono tenuti ad allegare all'istanza di partecipazione al concorso i documenti in carta semplice, in originale o in copia autentica ovvero con dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà di cui al D.P.R. n. 445/2000.

#### 6) Convocazione dei candidati

La data di svolgimento delle prove d'esame, nonché la sede di svolgimento delle stesse, saranno comunicate, a cura di questa Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ai candidati ammessi alla procedura concorsuale.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso alla data, nell'ora e nella sede stabilite saranno dichiarati decaduti.

#### 7) Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 220/2001, fatta salva ogni successiva modifica.

#### 8) Prove di esame

Colloquio attinente a materie pertinenti il profilo professionale e cultura generale.

Il punteggio complessivo attribuito ai candidati è di punti 100 così ripartiti:

— titoli: p. 60;

— colloquio: p. 40.

#### 9) Graduatoria

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai singoli candidati – tenuto conto, a parità di punti, delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni in materia, riepilogate da ultimo nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni – sarà approvata, previo riconoscimento della sua regolarità, con atto del direttore generale di questa Azienda, e ne verrà data comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni, ai sensi delle disposizioni in atto vigenti in materia, dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, nel rispetto delle vigenti disposizioni.

#### 10) Adempimenti dei vincitori

I concorrenti dichiarati vincitori, ai fini della assunzione in servizio mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 1 settembre 1995 dell'area di comparto del S.S.N., saranno invitati dall'Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a produrre, entro il termine non inferiore a trenta giorni, che verrà in quella sede previsto, i documenti prescritti dalla vigente normativa, corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso.

È dispensato dalla presentazione dei documenti di rito il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni.

I vincitori, entro lo stesso termine, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 14 comma 5 del richiamato C.C.N.L., di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/01. In caso contrario, unitamente alla documentazione richiesta ai fini dell'assunzione, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione.

Scaduto inutilmente il termine assegnato ai vincitori, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. della dirigenza medica.

#### 11) Norme finali

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso.

L'Azienda si riserva, altresì, di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per il sopravvenire di nuove e diverse disposizioni, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

La nomina dei vincitori è subordinata, all'approvazione della dotazione organica da parte dell'Assessorato regionale sanità Regione siciliana e nei limiti della stessa nonché alla sussistenza della necessaria copertura finanziaria.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modifiche ed integrazioni in materia di sanzioni penali.

Il presente bando sarà pubblicato:

a) per intero all'albo dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania;

b) per intero nei siti internet dell'Azienda: [www.policlinico.unict.it](http://www.policlinico.unict.it) e [www.ao-ve.it](http://www.ao-ve.it);

d) per intero nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore gestione risorse umane dell'Azienda ospedaliera; (tel. solo il martedì dalle 15,30 alle 17,30 - 095/7435757).

Giacalone

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA  
POLICLINICO - VITTORIO EMANUELE  
CATANIA**

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 4 posti  
di dirigente amministrativo*

Il direttore generale

Vista la delibera n. 1371 del 20 dicembre 2010 esecutiva, con la quale è stato approvato il presente bando che ne costituisce parte integrante;

Vista la legge 10 aprile 1991 n. 125, nonché l'art. 7, comma 1, decreto legislativo n. 165/01 in tema di parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483;

Visto l'art. 3 legge n. 127/97;

Visto il decreto legislativo n. 229/99;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;

Visto il decreto legislativo n. 165/01;

Visto i vigenti C.C.N.L. della dirigenza amministrativa;

Visto il protocollo d'intesa sottoscritto in data 12 agosto 2009 tra Regione siciliana e l'Università degli studi di Catania;

Rende noto

che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di dirigente amministrativo.

Nel numero dei posti messi a concorso è compresa la quota di cui al comma 3 dell'art. 2 del D.P.R. n. 483/07.

**1) Requisiti generali di ammissione**

Per l'ammissione ai concorsi in questione, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego, che verrà accertata, a cura dell'azienda, prima della immissione in servizio.

**2) Requisiti specifici di ammissione**

a) Laurea in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o altra laurea equipollente;

b) anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo-bis, ovvero qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**3) Esclusione dei candidati**

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione dei candidati sarà notificata agli interessati mediante raccomandata A.R.

**4) Domanda e termine di presentazione**

La domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta, redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo allegato A, deve essere indirizzata alla direzione generale dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele di Catania" via G. Clementi n. 36 - 95124 - Catania, ed inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata - postale A.R.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate, a pena di esclusione, successivamente alla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data della suddetta pubblicazione. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate oltre tale termine.

Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

L'Amministrazione non risponde della eventuale dispersione o smarrimento della domanda affidata al servizio postale o corrieri privati.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

- 1) il cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;
- 3) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali pendenti dei quali eventualmente deve essere specificata la natura;

5) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti richiesti dagli artt. 1 e 2 del presente bando indicando, l'istituzione che lo ha rilasciato, la data del conseguimento, la votazione riportata. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà specificare l'autorità competente che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano richiesto;

6) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;

7) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale si riferisce la selezione;

8) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvata con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di impiego;

10) gli eventuali titoli di riserva, precedenze o preferenza a parità di merito previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione di cui al presente bando (allegato B).

11) la lingua straniera, nell'ambito della prova orale, scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo.

L'omessa o incompleta dichiarazione relativa ai precedenti punti comporterà l'esclusione dal concorso.

I candidati stranieri appartenenti agli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare altresì di godere dei diritti civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di partecipazione deve, altresì, essere indicato il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, sarà fatta ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 1. Sarà utile indicare un eventuale recapito telefonico.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente, con lettera firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella

domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### 5) Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione alla selezione, i concorrenti devono allegare:

- 1) diploma o certificato di laurea;
- 2) curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente e debitamente documentato;
- 3) elenco dei documenti, dei titoli e delle dichiarazioni presentate, redatto in carta semplice, datato e firmato in triplice copia;
- 4) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

I suddetti documenti e titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere, in originale o in copia autentica ovvero, ancora, in copia dichiarata conforme all'originale in uno dei seguenti modi:

a) mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000) unita alla copia stessa che ne attesti la conformità all'originale (allegato D);

b) mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la conformità della copia all'originale, apposta in calce alla stessa copia, ai sensi dell'art. 15 della legge 16 gennaio 2003, n. 3.

Si può, inoltre, attestare il possesso dei titoli con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (ad esempio: stato di famiglia, possesso del titolo di studio etc.) sostitutiva, cioè, delle normali certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni (allegato C), o con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato D) per tutti gli stati, qualità personali e fatti che sono a diretta conoscenza dell'interessato, non espressamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sopra citato (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, dichiarazioni di conformità all'originale delle pubblicazioni, etc.), fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge.

Al fine della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione dei titoli autocertificati:

- l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro);
- se trattasi di servizio di ruolo, ovvero a tempo determinato, a tempo definito, tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore);
- la posizione funzionale, ovvero la categoria ed il profilo professionale d'inquadramento;
- la data esatta di inizio (giorno/mese/anno) e quella di termine (giorno/mese/anno) del servizio effettuato, con indicazione dei periodi di interruzione del rapporto e loro motivo (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.).

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se lo ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità.

Non saranno ritenute dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà le dichiarazioni contenute nel curriculum formativo e professionale.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della selezione e dei rapporti di lavoro instaurato.

Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti siano documentati mediante certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi devono essere corredati di tradu-

zione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati che abbiano ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono tenuti ad allegare all'istanza di partecipazione alla selezione, i documenti in carta semplice, in originale o in copia autentica ovvero con dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà di cui al D.P.R. n. 445/2000.

#### 6) Convocazione dei candidati

La data di svolgimento delle prove d'esame, nonché la sede di svolgimento delle stesse, saranno comunicate, a cura di questa Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ai candidati ammessi alla procedura concorsuale.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso alla data, nell'ora e nella sede stabilite saranno dichiarati decaduti.

#### 7) Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483/97, fatta salva ogni successiva modifica.

#### 8) Prove di esame

Prova scritta: su argomenti di diritto amministrativo o costituzionale o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie:

- prova teorica pratica: predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività del servizio;
- prova orale: vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché sulle seguenti materie: diritto civile, contabilità di stato, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di economia politica e scienze delle finanze, elementi di diritto penale, conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato e conoscenza delle applicazioni informatiche di base.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

#### 9) Graduatoria

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai singoli candidati - tenuto conto, a parità di punti, delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni in materia, riepilogate da ultimo nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni - sarà approvata, previo riconoscimento della sua regolarità, con atto del direttore generale di questa Azienda, e ne verrà data comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni, ai sensi delle disposizioni in atto vigenti in materia, dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, nel rispetto delle vigenti disposizioni.

#### 10) Adempimenti dei vincitori

I concorrenti dichiarati vincitori, ai fini della assunzione in servizio mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del vigente C.C.N.L. della dirigenza amministrativa, saranno invitati dall'Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a produrre, entro il termine non inferiore a trenta giorni, che verrà in quella sede previsto, i documenti prescritti dalla vigente normativa, corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso.

È dispensato dalla presentazione dei documenti di rito il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni.

I vincitori, entro lo stesso termine, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 13 comma 7 del richiamato C.C.N.L., di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/01. In caso contrario, unitamente alla documentazione richiesta ai fini dell'assunzione, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione.

Scaduto inutilmente il termine assegnato ai vincitori, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. della dirigenza medica.

#### 11) Norme finali

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso.

L'Azienda si riserva, altresì, di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per il sopravvenire di nuove e diverse disposizioni, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

La nomina dei vincitori è subordinata, all'approvazione della dotazione organica da parte dell'Assessorato regionale sanità Regione siciliana e nei limiti della stessa nonché alla sussistenza della necessaria copertura finanziaria.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modifiche ed integrazioni in materia di sanzioni penali.

Il presente bando sarà pubblicato:

a) per intero all'albo dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania;

b) per intero nei siti internet dell'Azienda: [www.policlinico.unict.it](http://www.policlinico.unict.it) e [www.ao-ve.it](http://www.ao-ve.it);

d) per intero nella *Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana - serie speciale concorsi* e nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana*.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore gestione risorse umane dell'Azienda ospedaliera; (tel. solo il martedì dalle 15,30 alle 17,30 - 095/7435757).

Giacalone

N. 23

L.c. 18/C0065 (a pagamento)

### **AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA POLICLINICO - VITTORIO EMANUELE CATANIA**

*Concorsi, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente ingegnere  
e a n. 2 posti di dirigente analista*

Il direttore generale

Vista la delibera n. 1372 del 20 dicembre 2010 esecutiva, con la quale è stato approvato il presente bando che ne costituisce parte integrante;

Vista la legge 10 aprile 1991 n. 125, nonché l'art. 7, comma 1, decreto legislativo n. 165/01 in tema di parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483;

Visto l'art. 3 legge n. 127/97;

Visto il decreto legislativo n. 229/99;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo n. 165/01;

Visto i vigenti C.C.N.L. della dirigenza amministrativa;

Visto il protocollo d'intesa sottoscritto in data 12 agosto 2009 tra Regione siciliana e l'Università degli studi di Catania;

Rende noto

che sono indetti concorsi pubblici per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di dirigente ingegnere, di cui 1 ingegnere civile, n. 1 ingegnere elettrico e n. 1 ingegnere clinico, e n. 2 posti di dirigente analista.

Nel numero dei posti messi a concorso è compresa la quota di cui al comma 3 dell'art. 2 del D.P.R. n. 483/07.

#### 1) Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione ai concorsi in questione, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego, che verrà accertata, a cura dell'azienda, prima della immissione in servizio.

#### 2) Requisiti specifici di ammissione

— Ingegnere civile:

– laurea in ingegneria ad indirizzo civile;

– abilitazione all'esercizio professionale;

– n. 5 anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità relativa al presente concorso prestato in enti del S.S.N. nella posizione funzionale di 7° e 8° livello ovvero in qualifiche funzionali di 7°, 8°, 9° livello di altre pubbliche amministrazioni.

Iscrizione all'albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

— Ingegnere elettrico:

– laurea in ingegneria ad indirizzo elettrico;

– abilitazione all'esercizio professionale;

– n. 5 anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità relativa al presente concorso prestato in enti del S.S.N. nella posizione funzionale di 7° e 8° livello ovvero in qualifiche funzionali di 7°, 8°, 9° livello di altre pubbliche amministrazioni.

Iscrizione all'albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

— Ingegnere clinico:

– laurea in ingegneria ad indirizzo clinico;

– abilitazione all'esercizio professionale;

– n. 5 anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità relativa al presente concorso prestato in enti del S.S.N. nella posizione funzionale di 7° e 8° livello ovvero in qualifiche funzionali di 7°, 8°, 9° livello di altre pubbliche amministrazioni.

Iscrizione all'albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

— Dirigente analista:

– diploma di laurea in informatica, in statistica, in matematica, in fisica, in ingegneria gestionale, in economia e commercio o in economia aziendale o altra laurea con diploma di scuola universitaria di specializzazione specifica equipollente alle suddette lauree;

– n. 5 anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità relativa al presente concorso prestato in enti del S.S.N. nella posizione funzionale di 7° e 8° livello ovvero in qualifiche funzionali di 7°, 8°, 9° livello di altre pubbliche amministrazioni;

– ovvero ai sensi dell'art. 26 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni i candidati dovranno essere in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### 3) Esclusione dei candidati

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione dei candidati sarà notificata agli interessati mediante raccomandata A.R.

#### 4) Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta, redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo allegato A, deve essere indirizzata alla direzione generale dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di



Catania, via G. Clementi n. 36 - 95124 Catania, ed inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata postale A.R.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate, a pena di esclusione, successivamente alla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data della suddetta pubblicazione. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate oltre tale termine.

Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

L'Amministrazione non risponde della eventuale dispersione o smarrimento della domanda affidata al servizio postale o corrieri privati.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

1) il cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;  
2) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;  
3) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali pendenti dei quali eventualmente deve essere specificata la natura;

5) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti richiesti dagli artt. 1 e 2 del presente bando indicando, l'istituzione che lo ha rilasciato, la data del conseguimento, la votazione riportata. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà specificare l'autorità competente che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano richiesto;

6) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;  
7) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale si riferisce la selezione;

8) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvata con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di impiego;

10) gli eventuali titoli di riserva, precedenza o preferenza a parità di merito previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione di cui al presente bando (allegato B).

11) la lingua straniera, nell'ambito della prova orale, scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo.

L'omessa o incompleta dichiarazione relativa ai precedenti punti comporterà l'esclusione dal concorso.

I candidati stranieri appartenenti agli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare altresì di godere dei diritti civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di partecipazione deve, altresì, essere indicato il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, sarà fatta ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 1. Sarà utile indicare un eventuale recapito telefonico.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente, con lettera firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### 5) Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione alla selezione, i concorrenti devono allegare:

- 1) diploma o certificato di laurea;
- 2) curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente e debitamente documentato;
- 3) iscrizione all'albo professionale laddove richiesta;
- 4) elenco dei documenti, dei titoli e delle dichiarazioni presentate, redatto in carta semplice, datato e firmato in triplice copia;
- 5) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

I suddetti documenti e titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere, in originale o in copia autentica ovvero, ancora, in copia dichiarata conforme all'originale in uno dei seguenti modi:

a) mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000) unita alla copia stessa che ne attesti la conformità all'originale (allegato C);

b) mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la conformità della copia all'originale, apposta in calce alla stessa copia, ai sensi dell'art. 15 della legge 16 gennaio 2003, n. 3.

Si può, inoltre, attestare il possesso dei titoli con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (ad esempio: stato di famiglia, possesso del titolo di studio: etc.) sostitutiva, cioè, delle normali certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni (allegato B), o con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato D), per tutti gli stati, qualità personali e fatti che sono a diretta conoscenza dell'interessato, non espressamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sopra citato (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, dichiarazioni di conformità all'originale delle pubblicazioni, etc.), fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge.

Al fine della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione dei titoli autocertificati:

- l'esatta indicazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro);
- se trattasi di servizio di ruolo, ovvero a tempo determinato, a tempo definito, tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore);
- la posizione funzionale, ovvero la categoria ed il profilo professionale d'inquadramento;
- la data esatta di inizio (giorno/mese/anno) e quella di termine (giorno/mese/anno) del servizio effettuato, con indicazione dei periodi di interruzione del rapporto e loro motivo (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.).

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovve-

ro in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità.

Non saranno ritenute dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà le dichiarazioni contenute nel curriculum formativo e professionale.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto di lavoro instaurato.

Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti siano documentati mediante certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi devono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati che abbiano ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono tenuti ad allegare all'istanza di partecipazione alla selezione, i documenti in carta semplice, in originale o in copia autentica ovvero con dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà di cui al D.P.R. n. 445/2000.

#### 6) Convocazione dei candidati

La data di svolgimento delle prove d'esame, nonché la sede di svolgimento delle stesse, saranno comunicate, a cura di questa Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ai candidati ammessi alla procedura concorsuale.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso alla data, nell'ora e nella sede stabilite saranno dichiarati decaduti.

#### 7) Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483/97, fatta salva ogni successiva modifica.

#### 8) Prove di esame

Dirigente ingegnere:

— prova scritta: relazione su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti al profilo messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse.

— Prova teorico-pratica: esame e parere scritto su di un progetto o impianto;

— Prova orale: colloquio nelle materie delle prove scritte.

Dirigente analista:

— prova scritta: verte su argomenti attinenti all'applicazione di tecniche rispettivamente di micro e macro computerizzazione o soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;

— prova teorico pratica: concerne l'esame di progetti per le applicazioni di sistemi informatici a livello di aziende sanitarie provinciali o di aziende ospedaliere o di aziende ospedaliero-universitarie, con relazione scritta;

— prova orale: colloquio nelle materie delle prove scritte, sull'organizzazione dei servizi sanitari, conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato e conoscenza delle applicazioni informatiche di base.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

#### 9) Graduatoria

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai singoli candidati –

tenuto conto, a parità di punti, delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni in materia, riepilogate da ultimo nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni – sarà approvata, previo riconoscimento della sua regolarità, con atto del direttore generale di questa Azienda, e ne verrà data comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni, ai sensi delle disposizioni in atto vigenti in materia, dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, nel rispetto delle vigenti disposizioni.

#### 10) Adempimenti dei vincitori

I concorrenti dichiarati vincitori, ai fini della assunzione in servizio mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del vigente C.C.N.L. della dirigenza professionale tecnico e amministrativo, saranno invitati dall'Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a produrre, entro il termine non inferiore a trenta giorni, che verrà in quella sede previsto, i documenti prescritti dalla vigente normativa, corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso.

È dispensato dalla presentazione dei documenti di rito il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni.

I vincitori, entro lo stesso termine, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 13 comma 7 del richiamato C.C.N.L., di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/01. In caso contrario, unitamente alla documentazione richiesta ai fini dell'assunzione, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione.

Scaduto inutilmente il termine assegnato ai vincitori, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. della dirigenza medica.

#### 11) Norme finali

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso.

L'Azienda si riserva, altresì, di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per il sopravvenire di nuove e diverse disposizioni, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

La nomina dei vincitori è subordinata, all'approvazione della dotazione organica da parte dell'Assessorato regionale sanità Regione siciliana e nei limiti della stessa nonché alla sussistenza della necessaria copertura finanziaria.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia. Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modifiche ed integrazioni in materia di sanzioni penali.

Il presente bando sarà pubblicato:

a) per intero all'albo dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania;

b) per intero nei siti internet dell'Azienda [www.policlinico.unict.it](http://www.policlinico.unict.it) e [www.ao-ve.it](http://www.ao-ve.it);

d) per intero nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore gestione risorse umane dell'Azienda ospedaliera; (tel. solo il martedì dalle 15,30 alle 17,30 - 095/7435757).

Giacalone

N. 24

L.c. 18/C0062 (a pagamento)

### **AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA POLICLINICO - VITTORIO EMANUELE CATANIA**

*Mobilità volontaria, per titoli e colloquio, per la copertura di posti vacanti di dirigente medico, varie discipline*

In esecuzione della deliberazione del direttore generale di questa Azienda n. 1374 del 20 dicembre 2010, è indetta procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. quadriennio 1998-

2001 dell'area relativa alla dirigenza medica e veterinaria del S.S.N., finalizzata alla copertura di:

- n. 3 posti di dirigente medico disciplina anestesia e rianimazione;
- n. 2 posti di dirigente medico disciplina cardiocirurgia;
- n. 1 posto di dirigente medico disciplina chirurgia vascolare;
- n. 1 posto di dirigente medico disciplina chirurgia maxillo-facciale;
- n. 6 posti di dirigente medico disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza;
- n. 1 posto di dirigente medico disciplina medicina nucleare;
- n. 4 posti di dirigente medico disciplina medicina trasfusione;
- n. 2 posti di dirigente medico disciplina neurochirurgia;
- n. 1 posto di dirigente medico disciplina neuropsichiatria infantile;
- n. 1 posto di dirigente medico disciplina oncologia;
- n. 2 posti di dirigente medico disciplina urologia.

#### 1) *Requisiti di partecipazione*

La partecipazione al presente avviso è riservata ai dipendenti delle Aziende del S.S.N. e di tutti gli enti del comparto di cui al CCNQ del 2 giugno 1998 - anche di Regioni diverse - che risultano essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nel profilo professionale di dirigente medico nell'area e disciplina di interesse e che alla data di scadenza del presente bando abbiano superato il periodo di prova.

I suddetti requisiti devono essere posseduti oltre che alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando anche alla data del successivo ed effettivo trasferimento. La carenza di uno solo dei requisiti stessi comporterà la non ammissione alla procedura, ovvero nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto allo stesso.

Eventuali istanze di trasferimento, già presentate e pervenute antecedentemente alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana, non saranno prese in considerazione e potranno essere riproposte nei termini e nelle forme di cui al presente avviso.

#### 2) *Modalità di presentazione della domanda*

Le domande di ammissione alla procedura di mobilità di interesse, debitamente sottoscritte, redatte in carta libera, secondo lo schema esemplificativo allegato A, devono essere indirizzate alla direzione generale dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania, via G. Clementi, n. 36 - 95124 Catania, esclusivamente a mezzo raccomandata postale A/R, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª serie speciale "Concorsi ed esami". Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. Non saranno prese in considerazione le domande inoltrate oltre tale termine. Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

L'Azienda declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, ovvero di omessa o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti del domicilio indicato nella domanda di partecipazione, o per disguidi postali o telegrafici non imputabili alla colpa dell'Amministrazione stessa.

Nella domanda di ammissione, da compilarsi secondo il modello esemplificativo allegato A al presente bando gli aspiranti alla mobilità di che trattasi devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

- a) cognome e nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) luogo di residenza;
- d) l'azienda o ente di appartenenza ed il relativo indirizzo della sede legale;
- e) il profilo professionale di appartenenza;
- f) la data di assunzione in ruolo a tempo indeterminato;
- g) l'avvenuto superamento del periodo di prova.

Nella domanda di partecipazione deve, altresì, essere indicato il domicilio, presso il quale ad ogni effetto sarà fatta ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, il luogo di residenza dichiarato nella domanda di partecipazione. Sarà utile indicare un eventuale recapito telefonico.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente con lettera firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito.

#### 3) *Documenti da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione dettagliatamente redatta come sopra indicato, i candidati devono allegare:

- 1) curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato e debitamente documentato;
- 2) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare;
- 3) certificato di servizio rilasciato dall'Azienda di appartenenza, dal quale risulti il superamento del periodo di prova;
- 4) certificato attestante l'inesistenza di procedimenti disciplinari in corso o di sanzioni disciplinari rilasciato dall'ente di appartenenza;
- 5) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- 6) elenco dei documenti, dei titoli e delle dichiarazioni presentate redatto in carta semplice datato e firmato.

I suddetti documenti e titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere, in originale o in copia autenticata ovvero, ancora, in copia dichiarata conforme all'originale in uno dei seguenti modi:

— mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 unita alla copia stessa che ne attesti la conformità all'originale (allegato C);

— mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la conformità della copia all'originale, apposta in calce alla stessa copia, ai sensi dell'art. 15 della legge 16 gennaio 2003, n. 3.

Si può, inoltre, attestare il possesso dei titoli con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione etc.) sostitutiva, cioè, delle normali certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni (allegato B), o con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato C), per tutti gli stati, qualità personali e fatti che sono a diretta conoscenza dell'interessato, non espressamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sopra citato (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, dichiarazioni di conformità all'originale delle pubblicazioni etc.) fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione, l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, per i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione dei titoli autocertificati:

- l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro);
- se trattasi di servizio di ruolo, ovvero a tempo determinato, a tempo definito, tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore);
- il profilo professionale e la disciplina d'inquadramento;
- la data esatta di inizio (giorno/mese/anno e quella di termine (giorno/mese/anno del servizio effettuato, con indicazione dei periodi di interruzione del rapporto e loro motivo (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.).

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità.

Per una corretta e puntuale valutazione dei titoli autocertificati si consiglia di allegare una fotocopia semplice dei titoli stessi.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Non saranno ritenute dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà le dichiarazioni contenute nel curriculum formativo e professionale.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto di lavoro instaurato.

4) Valutazione comparativa e colloquio

La copertura dei posti destinati alla procedura di mobilità volontaria in questione avverrà con le seguenti priorità:

1) mobilità di cui all'art. 20, comma 1, C.C.N.L. quadriennio 1998-2001 dell'area relativa alla dirigenza medica e veterinaria del S.S.N., in ambito regionale;

2) mobilità di cui all'art. 20, comma 1, C.C.N.L. quadriennio 1998-2001 dell'area relativa alla dirigenza medica e veterinaria del S.S.N., in ambito extraregionale;

3) mobilità di cui all'art. 20, comma 5, C.C.N.L. quadriennio 1998-2001 dell'area relativa alla dirigenza medica e veterinaria del S.S.N., di diverso comparto.

La copertura dei posti messi a bando sarà stabilita a seguito di valutazione comparativa dei curricula e colloquio, da parte di apposita Commissione, cui sarà sottoposto ogni candidato durante il quale sarà accertato se le compressive capacità dello stesso rispondano o meno alle esigenze organizzative assistenziali e strategiche dell'Azienda con riferimento al posto da ricoprire.

5) Norme finali

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando.

Per ogni eventuale informazione gli interessati potranno rivolgersi al Settore risorse umane dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania, P.O. S. Marta, tel. 095.7435634/5734/5757.

Il direttore generale: Giacalone

Allegato A

Alla direzione generale dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" Catania Via G. Clementi, n. 35 - 95124 Catania

Il/La sottoscritto/a nato/a a il C.F. residente in CAP via n.

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. quadriennio 1998-2001 dell'area relativa alla dirigenza medica e veterinaria del S.S.N., finalizzata alla copertura di:

— n. posti/o di dirigente medico disciplina pubblicata per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale "Concorsi ed esami" n. del;

A tal fine ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, altresì, consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera dichiara oltre a quanto sopra e sotto la propria responsabilità:

1) di essere cittadino (a) e di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (se cittadino italiano) (b);

2) di godere dei diritti civili e politici anche in (Stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea) (c);

3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (d);

4) di essere in servizio di ruolo a tempo indeterminato presso dal con il profilo professionale di disciplina e di aver superato il prescritto periodo di prova;

5) di essere iscritto all'albo professionale dal al n.;

6) di eleggere il proprio recapito al seguente indirizzo:

— via città C.A.P. provincia eventuale recapito telefonico ( ) e di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni successive;

7) di aver preso visione dell'avviso di mobilità volontaria di cui alla presente domanda e di accettarne incondizionatamente tutto il suo contenuto.

La/Il sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Allega altresì,

Luogo e data

Firma

Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

(a) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(b) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(c) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.

Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

...L. sottoscritt... (cognome e nome)

codice fiscale nat. a (prov. ...) il residente in (prov. ...) via (CAP ...) e domiciliato a in via (CAP ...), consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA:

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Il dichiarante

— Esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

— La presente dichiarazione deve essere accompagnata dalla copia semplice di un documento di identità ai sensi degli artt. 21 e 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

**Allegato C****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

.....l. sottoscritt.....  
 (cognome e nome)  
 codice fiscale ..... nat. a ..... (prov. ....)  
 il ..... residente in ..... (prov. ....)  
 via ..... (CAP .....) e domiciliato  
 a ..... in via .....  
 (CAP .....), consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA:

.....  
 .....  
 .....  
 Dichiaro inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data .....

Il dichiarante

.....  
 — Esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

— La presente dichiarazione deve essere accompagnata dalla copia semplice di un documento di identità ai sensi degli artt. 21 e 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

N. 25

L.c. 18/C0066 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA  
POLICLINICO - VITTORIO EMANUELE  
CATANIA**

*Selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di dirigente medico, disciplina di medicina e chirurgia, d'accettazione e d'urgenza*

Si rende noto che con deliberazione n. 1171 del 16 novembre 2010 è stata indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria valida per assunzioni a tempo determinato su posti di dirigente medico, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione di che trattasi, redatta secondo le modalità previste dal bando ed inviata esclusivamente a mezzo raccomandata A.R., scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi.

Il bando integrale e il modello della domanda di partecipazione sono pubblicati nei siti internet dell'Azienda: [www.policlinico.unict.it](http://www.policlinico.unict.it) e [www.ao-ve.it](http://www.ao-ve.it).

Per ulteriori informazioni rivolgersi al settore gestione risorse umane, tel. 095/7435757.

Il direttore generale: Giacalone

N. 26

L.c. 18/C0013 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI  
PAPARDO-PIEMONTE  
MESSINA**

*Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline*

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 1950 del 20 dicembre 2010, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di:

- n. 2 dirigenti medici, disciplina cardiocirurgia;

- n. 1 dirigente medico, disciplina cardiologia da destinare all'emodinamica;
- n. 3 dirigenti medici, disciplina chirurgia generale;
- n. 1 dirigente medico, disciplina chirurgia toracica;
- n. 1 dirigente medico, disciplina ematologia;
- n. 2 dirigenti medici, disciplina malattie infettive;
- n. 1 dirigente medico, disciplina neurochirurgia;
- n. 2 dirigenti medici, disciplina ortopedia;
- n. 1 dirigente medico, disciplina urologia;
- n. 2 dirigenti medici, disciplina radioterapia;
- n. 1 dirigente medico, disciplina medicina nucleare;
- n. 2 dirigenti medici, disciplina medicina fisica e riabilitativa.

*Presentazione delle domande*

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice e firmate in calce senza necessità di alcuna autentica (ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/00), e indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Ospedali riuniti Papardo-Piemonte di Messina, devono pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopraindicato.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo devono dichiararne espressamente l'assenza;
- 5) i titoli di studio posseduti e i requisiti specifici di ammissione richiesti per il concorso;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 8) di non essere incorso nella dispensa o destituzione da precedenti pubblici impieghi;
- 9) gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza o alla preferenza, in caso di parità di punteggio;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione che, in caso di mancata indicazione, verrà inviata alla residenza di cui al precedente punto 1;
- 11) di accettare tutte le indicazioni contenute nel presente bando e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992 n. 104, debbono specificare nella domanda di partecipazione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

*Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, pubblicazioni, ecc.). Ai fini di una corretta valutazione dei titoli presentati è necessario che dette certificazioni contengano tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata. Per la valutazione delle attività in base a rapporti convenzionali, di cui all'art. 21 del regolamento concorsuale, i relativi certificati di servizio devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale. Per la valutazione dei servizi e titoli equiparabili si fa rinvio al contenuto dell'art. 22 del D.P.R. n. 483/1997, nonché del servizio prestato all'estero del successivo art. 23;

2) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, debitamente documentato, datato e firmato dal concorrente;

3) certificato di specializzazione conseguito ai sensi del decreto legislativo n. 257/1991, anche se fatto valere come requisito di ammissione (art. 27, comma 7, D.P.R. n. 483/1997), deve essere allegato alla domanda di partecipazione, ai fini della valutazione;

4) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e titoli presentati datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'autocertificazione dei titoli deve contenere tutti gli elementi che consentano una valutazione di merito e deve essere sempre accompagnata, da una copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Per quanto riguarda i servizi prestati, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno - tempo definito - part-time e relativo regime orario), le date di inizio e conclusione del servizio prestato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa: non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

*Valutazione dei titoli*

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483/97.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del D.P.R. n. 483/97.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, sia nella prova scritta che in quella pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 14/20.

*Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice sarà costituita come stabilito dall'art. 25 del D.P.R. n. 483/97, secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del D.P.R. medesimo.

Si rende noto che il 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, alle ore 11,00 nella sede legale dell'Azienda ospedaliera Papardo - settore gestione risorse umane - contrada Sperone, Messina, l'apposita commissione procederà alle operazioni di sorteggio del componente titolare e supplente della commissione esaminatrice del concorso in oggetto.

*Prove d'esame*

La commissione esaminatrice sottoporrà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova dovrà comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

In ossequio a quanto stabilito dall'art. 37, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001, nei bandi di concorso per l'accesso alle pubbliche amministrazioni, deve essere previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, fra le seguenti:

- inglese;
- francese.

Il diario e la sede delle prove scritte e pratiche sarà comunicato ai candidati ammessi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà inviato ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 20 giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso.

*Graduatoria, titoli di precedenza e preferenza*

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice sulla base della valutazione dei titoli e delle prove d'esame, previo riconoscimento della regolarità degli atti, sarà approvata con delibera del direttore generale.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria ha validità 3 anni dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Azienda.

Nel corso di validità della stessa, inoltre, l'Azienda potrà eventualmente, a proprio insindacabile giudizio di merito, in relazione alla programmazione dei propri fabbisogni, utilizzare la graduatoria dei concorrenti risultati idonei, al fine di procedere ad assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato.

*Adempimenti dei vincitori*

Il vincitore del concorso, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, sarà invitato a presentare, entro 30 giorni dalla data di comunicazione, i documenti richiesti.

Entro il termine sopradescritto, coloro che saranno assunti dovranno altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non aver altri rapporti di lavoro pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001, e dell'art. 1 - comma 60 - della legge n. 662/96.

In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'instaurazione del rapporto di lavoro presso questa Azienda.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

L'accertamento di idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda sanitaria di appartenenza prima dell'immissione in servizio.

La data di inizio del rapporto di lavoro, nonché la sede di prima destinazione dell'attività lavorativa sono indicati nel contratto di lavoro individuale.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento della procedura concorsuale che ne costituisce il presupposto, nonché l'aver ottenuto l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**Norme finali**

L'immissione in servizio dei vincitori potrà aver luogo dopo l'approvazione della dotazione organica a seguito definizione della procedura di verifica di cui all'art. 16 della legge regionale n. 5/09, e conseguente definizione delle procedure di ricollocazione di eventuali esuberanti nel rispetto del decreto n. 1794 del 4 aprile 2009.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dirigenziale dell'area medico-veterinaria delle aziende sanitarie.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

L'amministrazione si riserva la facoltà di riaprire, sospendere, revocare o modificare il presente concorso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ed, in particolare, nel caso di assegnazione di dipendenti in disponibilità da parte dei soggetti di cui all'art. 34 (commi 2 e 3) del decreto legislativo n. 165/2001, come previsto dall'art. 34 bis dello stesso decreto, nonché in relazione all'esito della procedura di ricollocazione di eventuali esuberanti secondo le procedure di cui al decreto n. 1794 del 4 settembre 2009, e delle procedure di mobilità volontaria.

I dati personali trasmessi con la domanda verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo n. 196/2003.

Per informazioni rivolgersi a: Settore gestione risorse umane - Ufficio concorsi, tel. 090/3392835-2847-2839.

Il direttore generale: Caruso

**Allegato****FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE  
ALLA PROCEDURA CONCORSUALE**

*Al direttore generale dell'Azienda ospedaliera  
Ospedali Riuniti Papardo - Piemonte  
contrada Papardo - 98158 Messina*

Il/la sottoscritto/a .....  
nato a ..... il ..... C.F. ....  
e residente a .....  
in via ..... telefono .....

**Chiede**

di essere ammesso/a al concorso pubblico, per titoli e prove d'esame, per la copertura di n. .... posti della posizione funzionale di dirigente medico - disciplina: ....., indetto da codesta Azienda ..... con delibera n. .... del .....  
Consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate nell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 oltre alla decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere,

**Dichiara**

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana .....);

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo .....);

3) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti in corso (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali, da indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);

4) di essere in possesso del diploma di laurea: ..... conseguito in data ..... presso .....

5) di essere in possesso dell'abilitazione professionale: ..... conseguita nell'anno ..... presso .....

6) di essere in possesso, altresì, del diploma di specializzazione (specificare se conseguito ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257 e/o ai sensi del decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368) in ..... conseguito il ..... presso ..... della durata di .....

7) di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi di .....

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

9) di essere nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione .....

10) di aver prestato i seguenti servizi ..... da indicare le eventuali cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego (ovvero di non aver mai prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni);

11) di aver diritto alla precedenza o preferenza, in caso di pari punteggio, in quanto ..... (allegare documentazione probatoria);

12) di essere, o non essere, portatore di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e pertanto informa di avere necessità nel corso dello svolgimento delle prove dei seguenti tempi aggiuntivi nonché di aver diritto all'ausilio di in relazione al proprio handicap;

13) di scegliere come lingua straniera per la verifica della prova orale (barrare la lingua scelta):

— inglese;

— francese;

14) di aver frequentato i seguenti corsi di aggiornamento o formazione: .....

15) di aver preso visione di tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nel bando di concorso e di accettarle senza riserva alcuna;

16) che le fotocopie di tutti i certificati/attestati allegati alla presente domanda sono conformi agli originali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000;

17) di accettare tutte le indicazioni contenute nel presente bando e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003;

18) di impegnarsi a comunicare, per iscritto eventuali variazioni del recapito, riconoscendo che l'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione vengano indirizzate a:

— dr./dr.ssa: .....

via ..... comune di ..... (prov. ....) cap ..... tel. ....

Dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità, che le dichiarazioni contenute nel curriculum professionale concernente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, sono veritiere.

Alla presente allega:

— un curriculum formativo e professionale, datato e firmato;

— un elenco, in triplice copia, dei documenti presentati;

— copia autenticata nelle forme di legge, dei documenti e titoli che intende presentare ai fini della valutazione, ovvero dichiarazioni sostitutive;

— una copia non autenticata e firmata di valido documento di riconoscimento.

Data .....

Firma

N. 27

L.c. 18/C0017 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI  
PAPARDO-PIEMONTE  
MESSINA**

*Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento  
di incarichi quinquennali di direttore di struttura complessa,  
varie discipline*

In esecuzione della deliberazione n. 1768 del 19 novembre 2010, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dei sottolencati incarichi quinquennali:

— n. 1 direttore medico di struttura complessa disciplina di anestesia e rianimazione;

— n. 1 direttore medico di struttura complessa disciplina di ostetricia e ginecologia, afferenti rispettivamente all'area medicina

diagnostica e dei servizi e all'area chirurgica e delle specialità chirurgiche, da destinare al P.O. Piemonte;

— n. 1 direttore medico di struttura complessa disciplina di dermatologia da destinare al P.O. Papardo afferente all'area medica e delle specialità mediche, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/92 così come modificato dal decreto legislativo n. 229/99, nonché dal D.P.R. del 10 dicembre 1997 n. 483 e n. 484.

L'attribuzione del suddetto incarico comporta l'instaurazione di un rapporto esclusivo.

#### Requisiti di ammissione

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato prima dell'immissione in servizio a cura dell'Azienda sanitaria provinciale.

Il personale dipendente da Pubbliche amministrazioni e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

c) Laurea in medicina e chirurgia.

d) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso.

I cittadini di uno dei paesi dell'Unione europea dovranno presentare analogo certificato, con l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina per cui si intende partecipare.

f) Curriculum professionale ai sensi dell'art. 8, comma 3, D.P.R. n. 484/97.

g) Attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso manageriale, l'incarico è attribuito senza l'attestato medesimo, fermo restando l'obbligo per l'incaricato di acquisire l'attestato entro un anno dall'inizio del corso.

Il mancato superamento del primo corso, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Le idoneità nazionali conseguite in base al pregresso ordinamento in discipline non più ricomprese fra quelle di cui all'art. 4 del D.P.R. n. 484/97 sono equipollenti a quelle indicate all'art. 14 del medesimo D.P.R. n. 484/97.

Non possono partecipare all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza ovvero entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, a pena di esclusione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione è effettuato dalla Commissione di cui all'art. 15 ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99.

#### Domanda di ammissione

La domanda, e la documentazione ad essa allegata, deve essere inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata A.R. all'Azienda ospedaliera Ospedali riuniti Papardo-Piemonte - contrada Sperone Faro Superiore - 98158 Messina.

Al fine dell'osservanza del termine di scadenza farà fede il timbro postale di spedizione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Nella domanda di ammissione all'avviso redatta in carta semplice, in conformità al modello allegato, ed a firma non autenticata, dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità i seguenti dati:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;  
2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

3) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

5) i titoli di studio e professionali posseduti;

6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il conferimento dell'incarico.

In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza indicata.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

L'omessa indicazione di una delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di cui ai punti d) e) f) e g) comporta l'esclusione dalla selezione, qualora il possesso dei requisiti medesimi non possa desumersi dal contenuto della domanda o dalla documentazione prodotta.

Alla domanda di ammissione alla selezione devono essere allegati i seguenti documenti o relative dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000: certificazioni attestanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione per il conferimento dell'incarico previsti ai punti d) ed e); curriculum professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

Il contenuto del curriculum, diretto alla valutazione delle capacità professionali dovrà concernere le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato con particolare riferimento alla casistica chirurgica;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a mesi tre con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso le scuole universitarie per il conseguimento di diploma universitario, laurea e/o specializzazione o presso scuole per la formazione del personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nel curriculum sarà valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame edita su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli indicati dalla lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati nei modi previsti dal D.P.R. n. 445/2000.

L'eventuale casistica chirurgica e delle specialità chirurgiche invasive dovrà essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del presente avviso e certificata dal direttore sanitario sulla base dell'attestazione del direttore di S.C. responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'A.S.P. o dell'Azienda ospedaliera.

Elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato; tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengono opportuno presentare, agli effetti della formulazione del parere e della valutazione del curriculum da parte dell'apposita commissione.

Nelle certificazioni relativi ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, con l'indicazione, in caso affermativo, dell'ammontare delle riduzioni del punteggio di anzianità.

I documenti e i titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati e/o autodichiarati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate).

Nel caso in cui il candidato si avvalga delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e/o di certificazioni, deve allegare la fotocopia di un documento d'identità valido.



*Criteria sul colloquio ed il curriculum professionale*

La Commissione nominata ai sensi dell'art. 15 ter del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99, accerta l'idoneità dei candidati, nel rispetto dell'art. 8, comma 6, del D.P.R. n. 484/97, sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità organizzative, gestionali e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

L'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa verrà effettuata dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15 ter comma 2, decreto legislativo n. 502/92 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati dall'apposita Commissione e tenendo conto che il parere della stessa è vincolante limitatamente all'individuazione dei candidati "idonei e non idonei".

L'immissione in servizio del vincitore potrà avere luogo solo dopo l'approvazione della dotazione organica e conferma del posto in argomento, ai sensi dell'art. 16 della legge regionale n. 5/09 e previa verifica, a livello aziendale, di assenza di esuberi, nei profili professionali in argomento, interessati ad una possibile ricollocazione, ai sensi del decreto n. 1794 del 4 settembre 2010, sui posti di che trattasi.

Alla scadenza del quinquennio, il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal direttore generale, previa verifica dei risultati dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite, da effettuarsi dall'apposita commissione di cui al richiamato art. 15 decreto legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre nel termine di giorni 30 dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, i documenti attestanti il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento del suddetto incarico.

In ogni caso, per la dimostrazione dello status personale, trovano applicazione le norme previste dal D.P.R. n. 445/00.

L'Azienda ospedaliera Ospedali riuniti Papardo-Piemonte di Messina, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto ove sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Per il trattamento economico si fa riferimento al C.C.N.L. vigente per l'area della dirigenza medica e successivi contratti integrativi.

L'Azienda ospedaliera Ospedali riuniti Papardo-Piemonte di Messina si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongano disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme contenute nel decreto legislativo n. 502/92, con le modifiche apportate dalle successive disposizioni, da ultimo con il decreto legislativo n. 229/99, dai D.P.R. n. 483 e n. 484 del 10 dicembre 1997.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda ospedaliera Ospedali riuniti Papardo-Piemonte di Messina esclusivamente per le finalità di gestione del concorso e potranno essere trattati presso una banca dati eventualmente autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Successivamente al conferimento dell'incarico il candidato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché di diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora a quello di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Per eventuali chiarimenti o informazioni rivolgersi al Settore gestione risorse umane dell'Azienda ospedaliera Ospedali riuniti Papardo-Piemonte, tel. 090-3992847 - 3992835.

Il direttore generale: Caruso

N. 28

L.c. 18/C0003 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI  
PAPARDO-PIEMONTE  
MESSINA**

*Selezione per titoli per il conferimento di incarichi  
a tempo determinato di dirigente medico, varie discipline*

Il direttore generale, in esecuzione della deliberazione n. 1901 del 13 dicembre 2010, rende noto che è indetta selezione pubblica per la formazione di graduatorie, per titoli, da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato di dirigenti medici delle sottoelencate discipline: cardiocirurgia, cardiologia da destinare al servizio di emodinamica, chirurgia generale, urologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale dell'avviso, con l'indicazione dei requisiti previsti dal D.P.R. n. 483/97 e delle modalità di partecipazione, è pubblicato all'albo di questa Azienda ospedaliera Ospedali riuniti Papardo-Piemonte, sita in contrada Sperone - 98158 Faro Superiore - Messina nel sito internet [www.aorpapardopiemonte.it](http://www.aorpapardopiemonte.it). Per ogni ulteriore informazione rivolgersi al Settore gestione risorse umane - Ufficio concorsi di questa Azienda - tel. 090/3992835 - 2847 - 2839.

Caruso

N. 29

L.c. 18/C0010 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI  
PAPARDO-PIEMONTE  
MESSINA**

*Selezione per titoli per il conferimento di incarichi  
a tempo determinato di ostetrica*

In esecuzione della delib. n. 1877/DG del 10 dicembre 2010, è indetta selezione pubblica, per soli titoli, da utilizzare per il conferimento di incarichi a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario - ostetrica - categoria D.

Possono partecipare alla selezione di cui sopra solo coloro che possiedono i requisiti generali e specifici indicati nel bando integrale di selezione e previsti dalla normativa vigente.

Il termine per la presentazione delle domande scade il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel sito internet aziendale [www.aorpapardopiemonte.it](http://www.aorpapardopiemonte.it).

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore gestione risorse umane area giuridica di questa azienda tel. 090/3992835 - 3992847.

Il direttore generale: Caruso

N. 30

L.c. 18/C0009 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI  
PAPARDO-PIEMONTE  
MESSINA**

*Mobilità volontaria, per titoli e colloquio,  
per posti di dirigente medico, varie discipline*

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 1949 del 20 dicembre 2010, è indetto avviso di mobilità volontaria regionale/inter-regionale per: n. 1 dirigente medico - disciplina: ematologia, colloquio previsto giorno 1 marzo 2011 alle ore 10,30 - n. 1 dirigente medico disciplina: radioterapia, colloquio previsto giorno 3 marzo 2011 alle ore 10,30.

I candidati dovranno, pertanto, presentarsi presso gli uffici amministrativi dell'Azienda il giorno e all'ora sopra indicati per l'espletamento del colloquio relativo alla disciplina di interesse in quanto tale avviso vale quale convocazione allo stesso.

La mancata presentazione sarà considerata rinuncia alla mobilità.

Ai predetti profili professionali è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria del comparto sanità, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

Ai sensi dell'art. 7 punto 1 del decreto legislativo n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Pertanto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 30, comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001, possono presentare domanda i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre amministrazioni, che abbiano superato il periodo di prova, in possesso dei seguenti:

#### Requisiti di partecipazione

Inquadramento, alla data di scadenza del presente avviso, nel medesimo profilo professionale del posto da ricoprire.

Specializzazione nella disciplina oggetto di mobilità o disciplina equipollente.

Assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedenti la scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso.

Idoneità all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato a cura dell'Azienda.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

#### Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione all'avviso devono tassativamente essere redatte secondo il modulo allegato, firmate in calce, indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Ospedali riuniti Papardo-Piemonte - contrada Papardo - 98158 Messina e devono pervenire entro il termine perentorio del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

L'Azienda si riserva di non valutare le domande incomplete. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Tutti i dati di cui l'amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

Non saranno considerate eventuali istanze di mobilità pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

Le persone interessate che avessero già inviato la domanda di trasferimento all'Azienda, al di fuori della procedura descritta, dovranno ripresentarla per essere ammesse alla procedura dell'avviso di mobilità di cui al presente avviso.

#### Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali maggiormente significative e, comunque, degli elementi professionali connaturati all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire.

#### Modalità di espletamento

Una apposita commissione procederà ad una valutazione comparativa dei candidati ammessi, consistente nell'esame dei curricula, tenendo in debita considerazione la congruenza della qualificazione ed esperienza professionale, con le prestazioni da effettuare e gli obiettivi da perseguire attraverso l'acquisizione delle risorse, nonché il grado di conoscenza delle normative di settore e nell'effettuazione di un colloquio in materie attinenti alla disciplina a selezione.

Al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, la commissione stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità o meno dei candidati alla copertura del posto, stilando n. due elenchi di candidati idonei (n. 1 regionale/ n. 1 extraregionale). Gli elenchi verranno pubblicati nel sito web dell'Azienda.

Con provvedimento motivato del direttore generale verrà individuato, dall'elenco degli idonei regionali, il nominativo/i nominativi

dei candidati da trasferire, in assenza di idonei alla mobilità regionale, con provvedimento motivato del direttore generale verrà individuato, dall'elenco degli idonei extraregionali, il nominativo/i nominativi dei candidati da trasferire.

L'Azienda si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini, alla sospensione, nonché alla revoca o all'annullamento del presente avviso.

Per informazioni rivolgersi a: Settore gestione risorse umane - Ufficio concorsi, tel. 090/3392835-2847-2839.

Il direttore generale: Caruso

#### Allegato

#### FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ

Al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera  
Ospedali riuniti Papardo-Piemonte  
contrada Papardo - 98158 Messina

Il/la sottoscritto/a .....  
chiede di partecipare all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, indetto da codesta Azienda, per n. .... dirigente medico disciplina ....., con delibera n. .... del consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate nell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 oltre alla decadenza dei benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere,

Dichiara

- 1) di essere nato/a a ..... il ..... e di risiedere a ..... (cap. ....) in via ..... n. ....;
- 2) di possedere il seguente codice fiscale .....
- 3) di essere di stato civile ..... (figli n. ....);
- 4) di essere in possesso della cittadinanza italiana/o equivalente (indicarla .....);
- 5) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....
- 6) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali o di aver i seguenti procedimenti penali in corso .....
- 8) di essere in possesso del seguente titolo di studio ..... conseguito in data presso;
- 9) di essere in possesso del seguente diploma di specializzazione in conseguito in ..... data ..... presso .....
- 10) di essere tuttora iscritto al n. .... dell'albo/ordine dei ..... della Provincia/Regione ..... a decorrere dal .....
- 11) di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato della seguente Azienda/Ente Comparto ..... a far data dal .....
- 12) di essere attualmente inquadrato nel profilo professionale di ....., disciplina ..... sede di lavoro ..... U.O. ...., con il seguente incarico ..... rapporto di lavoro part time SI/NO, (dal .....); rapporto esclusivo SI/NO;
- 13) di aver superato il periodo di prova nel profilo professionale attualmente ricoperto;
- 14) di non aver subito misure disciplinari nell'ultimo biennio e di non aver procedimenti disciplinari pendenti; (ovvero dichiarare le misure adottate nei propri confronti e i procedimenti in corso);
- 15) il riepilogo delle assenze a vario titolo negli ultimi 2 anni (escluse le ferie) .....
- 16) le ferie residue alla data attuale .....
- 17) la consistenza numerica delle assenze per malattia negli ultimi 2 anni .....
- 18) l'esito di eventuali visite per inidoneità: temporanea permanente; organismo che ha disposto il provvedimento: medico compe-

tente - Collegio medico legale; eventuale accertamento sanitario in corso .....

19) Lo svolgimento di attività ex legge n. 266/1991 (volontariato, protezione civile, ecc) .....

20) l'appartenenza a categoria protetta: \_ SI \_ NO; in caso affermativo specificare: .....

21) il godimento dei benefici ex art. 33 legge n. 104/1992 \_ SI \_ NO;

22) il godimento dei benefici ex art. 79 decreto legislativo n. 267/2000 (componenti consigli comunali, provinciali, ecc.) \_ SI \_ NO;

23) la copertura di eventuali incarichi istituzionali o sindacali .....

24) di aver preso visione di tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nel bando di avviso e di accettarle senza riserva alcuna;

25) di accettare, in caso di mobilità, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale del comparto sanità;

26) di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura, sensi del decreto legislativo n. 196/2003;

27) di impegnarsi a comunicare, per iscritto eventuali variazioni del recapito, riconoscendo che l'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione vengano indirizzate a: sig./sig.ra: ..... via ..... comune di ..... (prov. ....) cap ..... tel. ....

Alla presente allega:

- un curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- un elenco degli eventuali documenti presentati;
- copia autenticata nelle forme di legge, degli eventuali documenti e titoli che intende presentare ai fini della valutazione, ovvero dichiarazioni sostitutive;
- una copia non autenticata e firmata di valido documento di riconoscimento.

Data .....

Firma

N. 31

L.c. 18/C0016 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO GAETANO MARTINO  
MESSINA**

*Concorso, per titoli e prove d'esame, a diversi posti di dirigente sanitario non medico, varie discipline*

Si comunica che con delibera del direttore generale n. 936 del 20 dicembre 2010 è stato indetto concorso pubblico, per titoli e prove d'esame, per l'assunzione a tempo indeterminato di personale dirigente sanitario non medico in:

- n. 4 dirigente fisico;
- n. 4 dirigente farmacista;
- n. 2 dirigente radiocchimico/radiofarmacista;
- n. 1 dirigente prof. sanit. infermieristiche ed ostetriche;
- n. 1 dirigente prof. sanit. della riabilitazione;
- n. 1 dirigente prof. sanit. tecnica;
- n. 1 dirigente prof. di assistente sociale.

Il bando integrale può essere consultato nel sito istituzionale dell'A.O.U. ([www.polime.it](http://www.polime.it) Area pubblicità legale sezione concorsi).

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Settore gestione risorse umane (tel. 090/221.3431-3901).

Il direttore generale: Pecoraro

N. 32

L.c. 18/C0049 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO GAETANO MARTINO  
MESSINA**

*Concorso, per titoli e prove d'esame, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline*

Si comunica che con delibera del direttore generale n. 935 del 20 dicembre 2010 è stato indetto concorso pubblico, per titoli e prove d'esame, per l'assunzione a tempo indeterminato di personale dirigente medico specialista in:

- n. 12 anestesia e rianimazione;
- n. 5 medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza;
- n. 1 endoscopia;
- n. 2 ematologia;
- n. 2 urologia;
- n. 2 medicina nucleare;
- n. 4 radiodiagnostica;
- n. 1 radiodiagnostica con esperienza in neuroradiologia;
- n. 2 radioterapia con esperienza attività Cyberknife;
- n. 2 medicina interna con particolare esperienza in epatologia;
- n. 2 nefrologia e dialisi;
- n. 1 endocrinologia;
- n. 1 malattie infettive;
- n. 1 reumatologia;
- n. 1 neurochirurgia;
- n. 1 maxillofaciale;
- n. 3 genetica medica;
- n. 2 pediatria con particolare competenza in oncematologia, allergologia e fibrosi cistica;
- n. 4 pediatria con orientamento in neonatologia-terapia intensiva neonatale e/o documentata esperienza in TIN e TIP;
- n. 2 cardiologia;
- n. 2 cardiologia con particolare esperienza in emodinamica;
- n. 2 chirurgia toracica;
- n. 2 chirurgia vascolare;
- n. 2 malattie apparato respiratorio;
- n. 1 direzione medica di presidio.

Il bando integrale può essere consultato nel sito istituzionale dell'A.O.U. ([www.polime.it](http://www.polime.it) Area pubblicità legale sezione concorsi).

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al settore gestione risorse umane (tel. 090/2213431-3901).

Il direttore generale: Pecoraro

N. 33

L.c. 18/C0048 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO GAETANO MARTINO  
MESSINA**

*Mobilità volontaria regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato di dirigente medico, varie discipline*

Si comunica che con delibera del direttore generale n. 935 del 20 dicembre 2010, è stata indetta selezione di mobilità volontaria regionale ed extraregionale per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria, di personale dirigente medico specialista in:

- n. 7 anestesia e rianimazione;
- n. 3 medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza;
- n. 2 ematologia;
- n. 1 urologia;
- n. 2 medicina nucleare;
- n. 4 radiodiagnostica;
- n. 1 radiodiagnostica con esperienza in neuroradiologia;
- n. 1 medicina interna con particolare esperienza in epatologia;
- n. 1 nefrologia e dialisi;
- n. 1 endocrinologia;
- n. 1 malattie infettive;
- n. 1 reumatologia;
- n. 1 neurochirurgia;
- n. 1 maxillofaciale;
- n. 1 neuropsichiatria infantile;
- n. 3 pediatria con orientamento in neonatologia - terapia intensiva neonatale e/ o documentata esperienza in TIN e TIP;

- n. 3 cardiologia con particolare esperienza in emodinamica;
- n. 1 chirurgia toracica;
- n. 1 chirurgia vascolare;
- n. 1 malattie apparato respiratorio.

Il bando integrale può essere consultato nel sito istituzionale dell'A.O.U. ([www.polime.it](http://www.polime.it) area pubblicità legale sezione concorsi).

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al settore gestione risorse umane (tel. 090/2213431-3901).

Il direttore generale: Pecoraro

N. 34

L.c. 18/C0047 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO GAETANO MARTINO  
MESSINA**

*Mobilità volontaria regionale ed extraregionale,  
per titoli e colloquio, per la formazione di graduatorie  
per assunzioni a tempo indeterminato  
di dirigente sanitario non medico*

Si comunica che con delibera del direttore generale n. 936 del 20 dicembre 2010 è stata indetta selezione di mobilità volontaria regionale ed extraregionale per titoli e colloquio per la formazione di graduatoria, di personale dirigenti sanitari non medici:

- n. 3 dirigente fisico;
- n. 2 dirigente farmacista.

Il bando integrale può essere consultato nel sito istituzionale dell'A.O.U. ([www.polime.it](http://www.polime.it) area pubblicità legale sezione concorsi).

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al settore gestione risorse umane (tel. 090/2213431-3901).

Il direttore generale: Pecoraro

N. 35

L.c. 18/C0050 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA  
OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA-CERVELLO  
PALERMO**

*Selezione per il conferimento di assegni di ricerca,  
varie tipologie professionali, diversi posti*

Il direttore generale comunica che è indetta pubblica selezione per il conferimento di assegni di ricerca per il progetto di ricerca finalizzata "Integrazione e sviluppo della banca di tessuti onco-ematologici" referente dr.ssa Rosanna Scimè.

Durata attività prevista del progetto: mesi 12.

Unità operativa complessa: ematologia I e U.T.M.O.

Tipologie professionali richieste:

- n. 2 tecnici di laboratorio;
- n. 1 datamanager;
- n. 3 biologi/biotecnologo.

Le domande di partecipazione alla selezione, da redigersi su carta libera, dovranno pervenire alla sede legale dell'azienda sita in Palermo, viale Strasburgo n. 233 - Cap 90146, entro e non oltre il 20° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale dell'avviso è affisso all'albo dell'azienda ed è visionabile nel sito internet dell'azienda [www.villasofia.it](http://www.villasofia.it).

Di Rosa

N. 36

L.c. 18/C0001 (a pagamento)

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
OSPEDALE CIVICO-G. DI CRISTINA-BENFRATELLI  
PALERMO**

*Concorso, per titoli ed esami,  
a diversi posti di dirigente medico, varie discipline*

È indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di posti di dirigente medico nelle seguenti discipline:

- n. 2 posti di dirigente medico di malattie apparato respiratorio;
- n. 1 posti di dirigente medico di nefrologia con trapianto;

- n. 1 posto di dirigente medico di chirurgia vascolare;
- n. 1 posto di dirigente medico di medicina trasfusionale;
- n. 1 posto di dirigente medico di oftalmologia.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

*Requisiti di ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che dell'uno e dell'altro sesso, sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997.

*Requisiti generali*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura di quest'Azienda prima dell'ammissione in servizio.

*Requisiti specifici*

a) Laurea in medicina e chirurgia.

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. n. 483/1997 o in disciplina equipollente secondo le tabelle del D.M. del 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni, ovvero nelle discipline affini ai sensi del decreto legislativo n. 254/2000; ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/1997.

Il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e la eventuale conformità alla normativa CEE (decreto legislativo n. 257/91).

b) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Nessun limite di età è previsto per la partecipazione al presente concorso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti di ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Si provvederà d'ufficio all'accertamento delle idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio del vincitore del concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione delle domande - termine e modalità*

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare nella domanda (come da allegato n. 1) redatta in carta semplice indirizzata al direttore generale dell'ARNAS Civico-G. Di Cristina-Benfratelli, piazza Nicola Leotta, n. 4 - cap 90127 Palermo, datata e firmata sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome;
- b) data, luogo di nascita e residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate;
- f) di essere in possesso dei titoli di studio richiesti, indicando la data, la sede e la denominazione dell'istituto presso i quali sono stati conseguiti;
- g) di essere iscritto all'Albo dell'ordine dei medici-chirurghi indicando la provincia di appartenenza ed il numero di iscrizione;
- h) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente od affine;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovve-

ro di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

k) il domicilio presso il quale deve essere fatta ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione con esatta indicazione del codice di avviamento postale nonché del recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) del presente articolo; l'azienda non assume responsabilità per disguidi di notifica determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio;

m) l'autorizzazione all'Azienda del trattamento dei propri dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, finalizzato agli adempimenti della procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro;

n) apposita liberatoria per la pubblicazione nel sito internet dell'Azienda <http://www.ospedalecivicopa.org>, dei verbali ed esiti della valutazione di ciascun candidato al concorso (nota Assessorato della salute prot. n. 23509 dell'11 agosto 2010);

Se cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea bisogna altresì dichiarare:

n) il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

o) il possesso fatta eccezione della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;

p) la conoscenza adeguata della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni presentate in luogo delle certificazioni sono soggette a controllo in qualsiasi momento.

I portatori di handicap ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104 del 5 febbraio 1992 debbono specificare qualora lo ritengano necessario, l'eventuale ausilio necessario per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Il portatore di handicap, comunque, sarà sottoposto a visita medica al pari di qualsiasi altro lavoratore prima dell'immissione in servizio per l'accertamento della idoneità alla specifica attività lavorativa.

Le domande d'ammissione al concorso dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni di cui ai precedenti punti e dovranno essere sottoscritte.

Le domande non sottoscritte non saranno ritenute valide e pertanto non saranno accettate.

Le domande d'ammissione al concorso dovranno pervenire esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento al direttore generale dell'ARNAS Civico-G. Di Cristina-Benfratelli, piazza Nicola Leotta, n. 4 - cap. 90127 Palermo.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto termine venga a cadere in giorno festivo, il termine scade il primo giorno successivo non festivo.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine suddetto è perentorio pertanto a pena di decadenza, le domande e/o la relativa documentazione pervenuta oltre tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale successivo invio di documenti è privo di effetti.

#### *Documenti da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso i concorrenti devono allegare i seguenti documenti:

- diploma di laurea;
- diploma di specializzazione;
- certificazione di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi rilasciato in data non anteriore a 6 (sei) mesi rispetto alla data di scadenza del bando; l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

— curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente. Qualora nel curriculum non sia resa dichiarazione di autenticità quanto riportato nello stesso non sarà oggetto di valutazione. Elenco dei documenti presentati in carta semplice in triplice copia, datato e firmato;

— copia fotostatica del documento di identità del candidato in corso di validità.

I candidati possono inoltre allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito nonché gli eventuali titoli che danno diritto a preferenza (art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni).

I titoli e i documenti presentati agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le dichiarazioni rese dal candidato, in quanto sostitutive, devono contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

La firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione.

Nella certificazione dei servizi presso le Aziende sanitarie deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 20 dicembre 1979 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, possono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge e non potranno essere autocertificate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà ex art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive; ai sensi del citato D.P.R. le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del codice penale.

Non saranno valutati titoli e autocertificazioni presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte dei concorrenti, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

#### *Informativa sul trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ARNAS e saranno trattati con strumenti sia cartacei sia elettronici nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure minime di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione, accesso non autorizzato o trattamento non consentito nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio.

Dati incompleti o mancanti possono comportare l'impossibilità di gestire l'attività per la quale i dati sono raccolti.

I dati saranno conservati negli archivi per il tempo necessario previsto dalle vigenti norme di legge e di regolamento nel rispetto del decreto legislativo sopra citato.

I dati forniti potranno essere comunicati nelle sole parti essenziali, per ottemperare ad obblighi e finalità amministrative e di legge.

Ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo citato gli interessati hanno diritto: di conoscere l'esistenza di dati personali che li riguardano di ottenere indicazioni sull'origine dei dati personali di conoscere i soggetti o le categorie di soggetti a quali i dati possono essere comunicati;

— di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati che li riguardano, la loro cancellazione e la trasformazione in forma anonima o il blocco nei casi di trattamento in violazione di legge;

— di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che li riguardano.

Il responsabile del trattamento ai fini del diritto di accesso è il direttore generale di questa ARNAS.

#### *Prove d'esame*

I candidati ammessi al concorso saranno sottoposti alle seguenti prove:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I candidati verranno informati della sede e dei giorni in cui avranno luogo le prove d'esame, mediante raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima dell'inizio di ciascuna prova, ad eccezione della prova orale per la quale verrà dato avviso almeno 20 giorni prima dell'inizio della stessa.

I candidati ammessi che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I concorrenti ammessi dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento e di una fotocopia dello stesso.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al superamento della prova scritta, così come previsto dall'art. 15 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483; l'ammissione alla prova orale è subordinata al superamento della prova pratica così come previsto dall'art. 16 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Delle relative ammissioni alle prove pratica ed orale sarà data comunicazione ai candidati mediante due distinti comunicati contenenti l'elenco dei candidati ammessi a ciascuna prova che verranno esposti dopo la valutazione rispettivamente della prova scritta e della prova pratica.

#### *Punteggio per le prove d'esame*

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti;
- b) titoli accademici di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

#### *Commissione di sorteggio*

La commissione di sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice si riunirà in seduta pubblica il primo lunedì lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando alle ore 11,00, presso l'Area risorse umane, padiglione amministrativo di questa Azienda, piazza Nicola Leotta n. 4, piano 1°, Palermo. Nel caso in cui si dovesse rendere necessario un ulteriore sorteggio, esso sarà effettuato il 30° giorno, non festivo, successivo a quello del primo sorteggio.

La superiore avvertenza solleva l'Azienda dall'obbligo di pubblicare apposito avviso di sorteggio nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

#### *Graduatoria di merito*

La commissione al termine delle prove d'esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

È dichiarato vincitore, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge n. 68/1999 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori è approvata con provvedimento del direttore generale dell'Azienda.

La graduatoria dei vincitori sarà valida per la durata stabilita dalla normativa vigente al momento della sua approvazione.

#### *Costituzione e regolamentazione del rapporto di lavoro*

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati a far pervenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notifica prima della effettiva assunzione in servizio sotto pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i documenti richiesti per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

La rinuncia all'assunzione da parte del candidato implica la decadenza dalla graduatoria stessa.

Nello stesso termine di 30 giorni i vincitori del concorso dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. Altresì, saranno invitati, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni sopra indicato per la presentazione della documentazione prescritta, l'azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del direttore generale.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria e contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale medico dipendente del S.S.N.

Verrà applicato l'istituto di licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il vincitore del concorso sarà sottoposto ad un periodo di prova di mesi 6.

L'Azienda richiederà all'assumendo l'impegno di non presentare domanda di trasferimento presso altro ente per un periodo di anni 2 dalla data di assunzione.

#### *Disposizioni finali*

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.

L'Azienda ospedaliera si riserva altresì la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, anche nell'ipotesi di riassetto di personale medico in esubero in ambito regionale, ovvero di riaprire i termini in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera sito c/o il P.O. Civico, piazza Leotta, n. 4/a - Palermo - tel. 091 666248-(425) e, nell'ambito di detto ufficio al responsabile del procedimento che ai sensi della legge n. 241/90 è l'avv. Maria Luisa Curti.

D'ordine del direttore generale  
Il dirigente stato giuridico: Curti

#### **Allegati**

#### **SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA**

*Al direttore generale  
dell'Azienda di rilievo nazionale e di alta  
specializzazione  
Ospedale Civico B., G. Di Cristina e M. Ascoli  
Via C. Lazzaro, n. 2 - 90127 Palermo*

.....I..... sottoscritto ..... chiede  
di essere ammesso..... al concorso pubblico per titoli ed esami a n. ....  
post..... di ..... presso l'U.O. di .....

indetto da codesta Azienda come da avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. .... del .....

A tal fine ..... I..... sottoscritt..... dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1) di essere nato a ..... il .....;  
2) di essere residente a ..... in via .....

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana .....);

4) di essere iscritt..... nelle liste elettorali dei comune di ..... (ovvero di non esser..... iscritt..... nelle liste elettorali per il seguente motivo .....

5) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale: .....

6) di essere in possesso del seguente titolo di studio ..... conseguito presso ..... il .....; di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici d'ammissione al concorso (iscrizione all'albo ..... libera docenza o specializzazione nella disciplina di .....

7) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione .....

8) di non aver mai prestato servizio con rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni (ovvero: di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni ..... dal ..... al ..... (indicare le cause di risoluzione dei rapporti di impiego);

9) di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi Presidio dell'Azienda ospedaliera;

10) di avere diritto alla riserva dei posti, ovvero di avere diritto alla precedenza (o preferenza in caso di parità di punteggio) per il seguente motivo ..... (allegare documentazione probatoria);

11) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente .....

Ai fini dell'ammissione allega i seguenti titoli:

- 1) certificato di laurea;
- 2) certificato di specializzazione con l'eventuale indicazione della conformità alle normative CEE e della durata legale del corso di studio;
- 3) iscrizione all'albo professionale di data non anteriore a mesi 6 dalla scadenza del bando.

Ai fini della valutazione di merito, ..... I..... sottoscritt..... presenta n. .... titoli ed un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia, in carta semplice.

Data .....

Firma .....

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

..... I..... sottoscritt/a ..... nato/a ..... (prov. ....) il ..... residente a ..... (prov. ....) CAP ..... via ..... n. ....

Consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara: .....

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, le informazioni fornite verranno trattate per le finalità inerenti il concorso.

Data .....

Firma per esteso .....

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (artt. 38 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

(da presentare unitamente a fotocopia del documento di riconoscimento)

..... I..... sottoscritt/a ..... nato/a ..... (prov. ....) il ..... residente a ..... (prov. ....) CAP ..... via ..... n. ....

Consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara: .....

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, le informazioni fornite verranno trattate per le finalità inerenti il concorso.

Data .....

Firma .....

#### LIBERATORIA PUBBLICAZIONE DATI SELEZIONE

..... I..... sottoscritt/a ..... nato/a ..... (prov. ....) il ..... residente a ..... (prov. ....) CAP ..... via ..... n. ....

#### AUTORIZZA/NON AUTORIZZA

L'ARNAS Civico-G. Di Cristina-Benfratelli alla pubblicazione nel sito internet dell'Azienda <http://www.ospedalecivicopa.org>, dei verbali ed esiti della valutazione della selezione per titoli e colloquio per l'affidamento dell'incarico, quinquennale, di direzione della struttura complessa .....

#### DICHIARA

Di essere a conoscenza che la pubblicazione sia dei dati personali, sia dei dati sensibili, sia di quelli relativi alla valutazione (verbali, scheda individuale ecc.) verranno esclusivamente utilizzati per ottemperare agli obblighi di cui alla nota Assessorato della salute - Regione siciliana - prot. n. 23509 dell'11 agosto 2010 così come indicato nella domanda di ammissione e termine di presentazione di cui all'avviso di selezione sopra individuato.

Data .....

Firma per esteso .....

## AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO

*Selezione per titoli per la formulazione di graduatorie  
per il conferimento di supplenze e/o incarichi temporanei  
per posti di dirigente medico e non medico,  
vari profili professionali*

Si rende noto che, in esecuzione della delibera n. 1140 del 3 dicembre 2010, è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per la formulazione di graduatorie, per l'eventuale conferimento di supplenze e/o incarichi temporanei per i posti vacanti e disponibili, di personale dirigenziale medico e non medico.

Il termine per la presentazione delle domande, indirizzate al sig. direttore generale dell'A.S.P. di Agrigento, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale del bando verrà pubblicato all'albo e nel sito web aziendale con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al quale si fa riferimento per ogni aspetto e problematica concernente il presente avviso.

Il direttore generale: Olivieri

N. 37

L.c. 18/C0006 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO

*Mobilità volontaria, regionale ed interregionale,  
per titoli e colloquio, per la copertura di posti  
a tempo indeterminato di dirigente medico, varie discipline*

In esecuzione della deliberazione n. 1208 del 22 dicembre 2010, viene indetto avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale ai sensi dell'art. 20 del vigente C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria e dall'art. 30 del decreto legislativo n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura mediante mobilità esterna dei seguenti posti: dirigente medico:

*Ruolo sanitario - Area chirurgica e delle specialità chirurgiche:*

- n. 3 posti disciplina chirurgia generale;
- n. 2 posti disciplina ortopedia;
- n. 3 posti disciplina ostetricia e ginecologia;
- n. 1 posto disciplina chirurgia vascolare;
- n. 2 posti disciplina urologia;
- n. 1 posto disciplina otorinolaringoiatria.

*Ruolo sanitario - Area medica e delle specialità mediche:*

- n. 4 posti disciplina cardiologia;
- n. 1 posto disciplina emodinamica;
- n. 6 posti disciplina medicina e chirurgia accettaz. e urgenza;
- n. 3 posti disciplina medicina interna (di cui n. 1 lungodegenza);
- n. 2 posti disciplina pediatria;
- n. 1 posto disciplina UTIN;
- n. 1 posto disciplina nefrologia e dialisi;
- n. 2 posti disciplina oncologia.

*Ruolo sanitario - Area della medicina diagnostica e dei servizi:*

- n. 5 posti disciplina anestesia e rianimazione;
- n. 1 posto disciplina medicina trasfusionale;
- n. 1 posto disciplina radiodiagnostica;
- n. 1 posto disciplina patologia clinica.

Le disposizioni per le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 come modificato dalla legge 20 maggio 1985 n. 207, dal decreto legislativo n. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni, dalla legge n. 127 del 15 maggio 1997, dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e dal decreto legislativo n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni, e dai CC.NN.LL. vigenti.

*Requisiti specifici di ammissione:*

- a) Laurea in medicina e chirurgia.

b) Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso, o in disciplina equipollente (D.M. 30 gennaio 1998, e successive modifiche ed integrazioni), o in disciplina affine (D.M. 31 gennaio 1998, e successive modifiche ed integrazioni);

c) Ai sensi del comma 2 dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1 febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

d) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

e) Dipendente a tempo indeterminato presso enti del servizio sanitario nazionale, nel profilo e disciplina messa a mobilità, e per la quale si concorre.

f) Aver superato il periodo di prova.

g) Essere idoneo alla mansione specifica senza limitazioni.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge n. 127 del 15 maggio 1997, la partecipazione al presente pubblico concorso non è soggetta a limiti di età.

Prove d'esame.

Valutazione titoli: max 20 punti ex D.P.R. n. 483/97, così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera;
- 3 punti per titoli accademici e di studio;
- 3 punti per titoli scientifici e pubblicazioni;
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Prova colloquio: max punti 20

— sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire, e volto, altresì, alla valutazione delle capacità professionali acquisite con riferimento alle esperienze specifiche ed al conseguimento degli obiettivi correlati all'impegno di servizio; particolare attenzione andrà posta al grado di motivazione personale, iniziativa e predisposizione al lavoro di gruppo.

### NORMATIVA GENERALE

#### 1) *Requisiti generali di ammissione*

Possono partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti, oltre a quelli specifici già indicati:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda sanitaria provinciale di Agrigento, prima dell'immissione in servizio.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge n. 127 del 15 maggio 1997, la partecipazione a concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

Non possono comunque essere ammessi al concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non potranno inoltre essere assunti in servizio coloro i quali raggiungeranno il suddetto limite di età al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti specifici e generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

#### 2) *Domanda di ammissione*

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, debitamente sottoscritte, devono essere rivolte al direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Agrigento, con sede in Agrigento - contrada Consolida, s.n.c. e presentate o spedite nei modi e nei termini previsti al successivo punto 5.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;



b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;  
 c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;  
 d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;  
 e) gli eventuali procedimenti penali in corso;  
 f) di essere/non essere destinatario di sanzioni disciplinari;  
 g) di avere/non avere procedimenti disciplinari in corso;  
 h) di essere idoneo alla mansione specifica senza limitazioni;  
 i) il titolo di studio posseduto e i requisiti specifici di ammissione richiesti per il concorso;

j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;  
 k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

l) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

m) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

Firma: ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione può determinare l'esclusione dal concorso.

Chi ha titolo a riserve di posti deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di partecipazione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La mancata sottoscrizione della domanda o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

### 3) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, datato, firmato e debitamente documentato (art. 11, D.P.R. n. 483/97).

Si precisa che le dichiarazioni rese nel curriculum non sorrette da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione.

Il certificato di specializzazione conseguito ai sensi del decreto legislativo n. 257/91, anche se fatto valere come requisito di ammissione (art. 27, punto 7, D.P.R. n. 483/97), deve essere allegato alla domanda di partecipazione, ai fini della valutazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli e delle pubblicazioni, accompagnati da apposita "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

In luogo alle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive e, più precisamente:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46, D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);

b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero professionali, docenze, conformità agli originali di copie .....).

Gli attestati di partecipazione a corsi, convegni o seminari, le pubblicazioni, le comunicazioni a convegni, gli abstract, la casistica operatoria dovranno essere obbligatoriamente allegati in fotocopia unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione, ovvero può essere spedita per

posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

In entrambi i casi, nell'interesse dell'aspirante si invita ad allegare sempre una copia semplice di un documento di riconoscimento.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Saranno altresì ricompresi fra i titoli di carriera, con riferimento ai servizi valutabili ai sensi del D.P.R. n. 483/97, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze armate e nell'arma dei carabinieri: detto servizio dovrà essere documentato esclusivamente mediante copia del foglio matricolare o dello stato di servizio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Per l'applicazione delle preferenze, previste dalle vigenti disposizioni di legge, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

### 4) Prove d'esame

Valutazione titoli: max 20 punti ex D.P.R. n. 483/97, così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera;
- 3 punti per titoli accademici e di studio;
- 3 punti per titoli scientifici e pubblicazioni;
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Prova colloquio: max punti 20

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire, e volto, altresì, alla valutazione delle capacità professionali acquisite con riferimento alle esperienze specifiche ed al conseguimento degli obiettivi correlati all'impegno di servizio; particolare attenzione andrà posta al grado di motivazione personale, iniziativa e predisposizione al lavoro di gruppo.

### 5) Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate, a mezzo del servizio postale, al seguente indirizzo:

— Azienda sanitaria provinciale di Agrigento con sede in Agrigento, contrada Consolida, s.n.c. - 92100 Agrigento;

ovvero devono essere presentate direttamente All'ufficio protocollo generale Azienda sanitaria provinciale di Agrigento, contrada Consolida, s.n.c. (piano terra) - 92100 Agrigento.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro le ore 12,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª serie speciale concorsi.

Qualora detto giorno sia festivo, o cada di sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6) *Commissione esaminatrice*

Le commissioni esaminatrici dei concorsi saranno nominate con atti del direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Agrigento.

7) *Convocazione dei candidati*

I candidati saranno convocati, con raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo indicato dai candidati stessi, non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova colloquio.

La mancata presentazione alle prove d'esame nei giorni fissati sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia al concorso.

8) *Graduatoria - Dichiarazione dei vincitori*

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice, sarà approvata con atto del direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Agrigento, previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego.

La dichiarazione dei vincitori sarà disposta, tenendo conto dell'ordine di graduatoria, dando priorità agli aspiranti che prestano servizio presso enti del S.S.N. della Regione Sicilia.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, e successive modificazioni.

Chi, pur inserito nella graduatoria dei vincitori, rifiuti un'eventuale nomina in ruolo, viene escluso dalla graduatoria stessa.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della pubblicazione.

Sono conferibili, oltre ai posti specificatamente indicati eventuali posti che siano resi vacanti dopo la pubblicazione del presente bando o che si renderanno vacanti entro 36 mesi dalla data di approvazione della graduatoria di merito, salvo successive modificazioni intervenute a norma di legge.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata sulla *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana serie speciale concorsi.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge relativamente alla collocazione nella graduatoria di merito dei candidati idonei.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere o di procedere parzialmente alla copertura in ruolo dei posti a concorso a fronte di modificazioni nell'assetto organizzativo aziendale, non costituendo obbligo giuridico all'assunzione dei candidati l'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria.

9) *Adempimenti dei vincitori*

L'Azienda prima di procedere all'assunzione, mediante il contratto individuale di lavoro ex art. 14 del vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria del S.S.N. invita il concorrente dichiarato vincitore a presentare la documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione all'impiego, assegnandoli un termine non inferiore a trenta giorni.

Scaduto inutilmente tale termine, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

10) *Stipula del contratto individuale e assunzione in servizio*

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda sanitaria provinciale di Agrigento procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro ex art. 14 del vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria con il concorrente dichiarato vincitore.

Il vincitore verrà invitato a sottoscrivere il contratto individuale nel quale verranno specificati tutti gli elementi inerenti il rapporto di lavoro compresa la sede prevalente.

Il vincitore potrà essere comunque utilizzato, per esigenze di servizio, in più sedi dell'Azienda sanitaria provinciale di Agrigento.

Lo stato giuridico ed economico inerenti i posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'assunzione è subordinata ai vincoli previsti dalle leggi finanziarie e dalle disposizioni regionali in materia, fermo restando, come previsto dalla direttiva assessoriale n. 52109, che l'immissione in servizio dei vincitori potrà aver luogo dopo l'approvazione delle dotazioni organiche, e la definizione delle procedure di ricollocazione di eventuali esuberanti nel rispetto del decreto n. 1794 del 4 settembre 2009.

Quest'Azienda sanitaria provinciale di Agrigento si riserva comunque la facoltà di non procedere, sospendere o ritardare l'assunzione in servizio in relazione alla presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni al momento della dichiarazione del vincitore.

11) *Trattamento economico*

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dall'Accordo nazionale di lavoro per il personale del servizio sanitario nazionale.

12) *Norme finali*

L'Azienda sanitaria provinciale di Agrigento si riserva la facoltà di prorogare o sospendere o annullare il bando in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

Ai sensi delle disposizioni di cui al D.L.G. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 13, quest'Azienda sanitaria provinciale di Agrigento, nella persona del direttore generale, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa l'interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, che può avvenire con modalità sia manuale che elettronica, è finalizzata all'espletamento della procedura relativa al presente bando.

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: decreto legislativo n. 165/2001, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche, D.P.R. n. 220/2001.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003, cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Per le informazioni necessarie o per avere copia del bando rivolgersi al dipartimento amministrativo U.O.C. - Area gestione risorse umane di questa Azienda sanitaria locale di Agrigento - contrada Consolidata (piano terra) - 92100 Agrigento - internet [www.aspag.it](http://www.aspag.it).

Per informazioni rivolgersi al responsabile del procedimento: dr. Salvatore Castronovo. Tel.: 0922442672 - 0922442974, tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

Il direttore generale: Olivieri

**Allegato**

**SCHEMA ESEMPLIFICATIVO  
DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
AL CONCORSO IN CARTA SEMPLICE (\*)**

*Al direttore generale  
dell'Azienda sanitaria provinciale di Agrigento  
contrada Consolidata, s.n.c. - 92100 Agrigento*

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il ..... residente in .....  
via ..... chiede di essere ammesso/a  
all'avviso di mobilità regionale ed interregionale per la copertura di  
posti a tempo indeterminato di dirigente medico, per l'azienda sanitaria  
provinciale di Agrigento, per titoli e prova colloquio a n. ....  
posto di:

— dirigente medico di .....

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana .....);

2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: .....);

3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di avere riportato le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale: .....);

4) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

— diploma di laurea in ..... conseguito  
il ..... presso .....

— iscrizione all'albo dell'ordine dei medici della provincia di ..... dal .....;

— diploma di specializzazione ..... presso ..... durata legale del corso (espressa in anni) .....

La specializzazione è conseguita ai sensi del decreto legislativo n. 257/91:  SI  NO (barrare la casella);

5) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione: .....

6) di non aver prestato servizio con rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni (ovvero di avere prestato o di prestare servizio con rapporto d'impiego presso le seguenti amministrazioni

..... dal ..... al ..... (indicare le cause di risoluzione dei rapporti di impiego);

7) di avere diritto alla riserva dei posti, ovvero di avere diritto alla precedenza o a preferenza (in caso di parità di punteggio) per il seguente motivo: (allegare documentazione probatoria);

8) di non aver superato il limite massimo di età per il collocamento a riposo d'ufficio;

9) che l'indirizzo al quale deve essergli/le fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

Cognome e nome ..... via ..... n. .... cap ..... città ..... prov. .... recapiti telefonici .....

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a presenta n. .... titoli e un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia, in carta semplice.

Data .....

Firma

N. 37/a

L.c. 18/C0068 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO

*Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline*

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 1207 del 22 dicembre 2010, esecutiva ai sensi di legge, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti di dirigente medico:

#### *Area chirurgica e delle specialità chirurgiche:*

- n. 5 posti disciplina chirurgia generale;
- n. 2 posti disciplina endoscopia;
- n. 5 posti disciplina ortopedia;
- n. 7 posti disciplina ostetricia e ginecologia;
- n. 1 posto disciplina oftalmologia;
- n. 3 posti disciplina otorinolaringoiatria;
- n. 2 posti disciplina chirurgia vascolare;
- n. 4 posti disciplina urologia.

#### *Area medica e delle specialità mediche:*

- n. 7 posti disciplina cardiologia;
- n. 3 posti disciplina emodinamica;
- n. 1 posto disciplina medicina riabilitativa;
- n. 13 posti disciplina medicina e chirurgia accettaz. e urg.;
- n. 6 posti discipl. medicina interna (di cui 2 lungodegenza);
- n. 5 posti disciplina pediatria;
- n. 2 posti disciplina UTI;
- n. 2 posti disciplina nefrologia e dialisi;
- n. 1 posto disciplina neurologia;
- n. 5 posti disciplina oncologia;
- n. 1 posto disciplina psichiatria (SPDC).

#### *Area della medicina diagnostica e dei servizi:*

- n. 10 posti disciplina anestesia e rianimazione;
- n. 3 posti disciplina medicina trasfusionale;

- n. 1 posto disciplina medicina nucleare;
- n. 3 posti disciplina patologia clinica.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dalle disposizioni vigenti in materia cui si fa rinvio per quanto non previsto dal presente bando ed in particolare, dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni il D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni dal decreto legislativo n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni.

### NORMATIVA GENERALE DEL CONCORSO

#### *Requisiti generali*

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. Sono richiamate, altresì, le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79, dell'art. 2 del D.P.R. n. 487/94 nonché dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni relativo ai cittadini membri dell'Unione europea; questi ultimi devono altresì possedere i requisiti dall'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/94.

2) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 del D.P.R. n. 761/79, è dispensato da visita medica.

Per la partecipazione al concorso è necessario inoltre il possesso dei seguenti

#### *Requisiti specifici*

1) Laurea in medicina e chirurgia conseguita presso una università statale della Repubblica italiana o presso una università non statale abilitata a rilasciare titoli accademici aventi valore legale;

2) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero in disciplina equipollente o affine secondo le tabelle del D.M. 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni, relative alle discipline equipollenti e del D.M. 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni relative alle discipline affini.

Si prescinde dal requisito della specializzazione nella disciplina specifica per il personale di ruolo che alla data del 1° febbraio 1998 ricopre un posto di pari livello o disciplina (art. 56 D.P.R. n. 483/97).

3) Iscrizione all'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la partecipazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi e sono pertanto esclusi dalla partecipazione al presente concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6°, della legge n. 127 del 15 maggio 1997, la partecipazione al presente pubblico concorso non è soggetta a limiti di età.

Non possono comunque essere ammessi al concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non potranno, inoltre, essere assunti in servizio coloro i quali raggiungeranno il suddetto limite di età al momento della stipulazione del contratto individuale del lavoro.

#### *Domanda di ammissione*

La domanda di partecipazione al concorso redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta in conformità al modello allegato dovrà essere rivolta al direttore generale dell'ASP Agrigento, contrada Consolida - 92100 Agrigento.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

1) cognome e nome, luogo e data di nascita e la residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. Sono richiamate, altresì, le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79 e dell'art. 2 del D.P.R. n. 487/94 nonché dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;

3) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per il pubblico concorso;

4) il comune di iscrizione nella liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

5) l'assenza di condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate, nonché eventuali procedimenti penali pendenti in corso;

6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ogni necessaria comunicazione;

9) il consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, per le finalità inerenti alla procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (art. 23 del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 esecutive modifiche ed integrazioni).

L'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, ovvero per cause non direttamente imputabili a questa Azienda.

La domanda deve essere firmata in calce senza alcuna autentica della firma (art. 39 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) allegando fotocopia di un documento di identità in corso di validità (art. 38 D.P.R. n. 445/2000).

La mancata sottoscrizione della domanda sarà causa di esclusione.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato, firmato e debitamente documentato.

Si precisa che le dichiarazioni rese nel curriculum non sorrette da documentazione o da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione.

Alla domanda deve essere pure unito un elenco datato e firmato in triplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati e copia di ricevuta di € 20,00 sul ccp n. 53429528 intestato ad A.S.P. Agrigento servizio tesoreria per le entrate di versamento con la causale: "partecipazione concorso pubblico dirigente ....."

In luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, il candidato può presentare in carta semplice e senza autentica della firma:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione nei casi indicati dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre n. 445 (stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);

b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 (es. conformità di copie agli originali, attività di servizio, borse di studio, incarichi libero professionali, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, docenze ecc.).

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve essere presentata unitamente a fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Possono essere presentate in originale o in fotocopia autenticata anche dal medesimo candidato, il quale attesti, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, che le copie presentate sono conformi agli originali.

#### *Modalità e termini per la presentazione delle domande*

La domanda di partecipazione al concorso redatta in carta semplice dovrà essere rivolta al direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale Agrigento, contrada Consolida - 92100 Agrigento, dovranno pervenire in busta chiusa recante sul frontespizio l'indicazione del concorso cui si intende partecipare.

Per ogni profilo professionale cui si intende partecipare il candidato dovrà presentare singola istanza corredata di ogni allegato, nonché relativa copia della ricevuta di versamento di € 20,00.

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata tramite il servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo sopra indicato ovvero presentate

direttamente al protocollo generale dell'A.S.P. Agrigento. È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande devono pervenire, a pena esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione della data di presentazione delle domande spedite tramite servizio postale farà fede il timbro postale di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

#### *Esclusione candidati*

I concorrenti che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande e alla documentazione a queste allegata, risultino privi dei requisiti prescritti o le cui domande siano irregolari o non pervenute nei termini precisati, saranno esclusi dal concorso con provvedimento motivato che verrà notificato agli stessi entro trenta giorni dall'esecutività della relativa decisione.

#### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. n. 483/97, con atto del direttore generale dell'A.S.P.

#### *Prove d'esame e punteggi*

Per le prove d'esame, per il punteggio attribuibile ad ogni singola prova ed ai titoli allegati all'istanza e per il punteggio minimo necessario al superamento di ciascuna delle previste prove, si richiama il D.P.R. n. 483/97 artt. 26 e 27.

#### *Convocazione dei candidati ammessi*

Il diario delle prove di esame sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, IV serie speciale concorsi ed esami ovvero in caso di numero esiguo di candidati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento che indicherà il luogo e la data della prima prova, almeno quindici giorni prima della data della stessa.

La data dell'effettuazione delle prove successive saranno comunicate con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento della prova stessa.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di documento di idoneità personale.

#### *Graduatoria*

La graduatoria dei candidati idonei al termine delle prove, formulata dalla commissione esaminatrice, sarà approvata ai sensi degli artt. 17 e 18 del D.P.R. n. 483/97 previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni, con esclusione delle previsioni applicate all'area del comparto ex legge n. 68/99.

Si terrà, altresì, conto di eventuali altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve in favore di particolari categorie di cittadini, sempre afferenti alla dirigenza.

La graduatoria rimarrà valida per periodo prescritto dalla vigente normativa.

#### *Adempimenti dei vincitori e assunzione in servizio*

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a produrre in carta legale nel termine di trenta giorni dalla data della relativa comunicazione i documenti necessari per l'assunzione che saranno ivi elencati. A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti e previo accertamento dell'idoneità fisica, l'Azienda procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro secondo i disposti del C.C.N.L. dell'area della dirigenza medico veterinaria del servizio sanitario nazionale.

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione i concorrenti dichiarano di accettare tutte le previsioni contenute nel presente bando.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle aziende sanitarie.

Si ribadisce che l'immissione in servizio dei vincitori potrà aver luogo dopo l'approvazione delle dotazioni organiche e la definizione

delle procedure di ricollocazione di eventuali esuberanti nel rispetto del decreto n. 1794 del 4 settembre 2009.

Sono conferibili, oltre i posti specificamente indicati eventuali posti che si siano resi vacanti dopo la pubblicazione del presente bando o che si renderanno vacanti entro 36 mesi dalla data di approvazione della graduatoria di merito salvo successive norme intervenute a norma di legge.

La graduatoria sarà inoltre utilizzata per il conferimento secondo l'ordine della stessa, di incarichi per la copertura di posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Sono fatte salve le disposizioni delle leggi relative alla riserva di posti per le categorie aventi diritto.

Chi ha titolo a riserve di posti deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

I beneficiari della legge n. 104/92 devono specificare nella domanda di partecipazione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5 bis del decreto legislativo n. 165/01 i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

L'A.S.P. di Agrigento si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge ovvero assessoriali, senza che per i concorrenti possa insorgere alcuna pretesa o diritto.

Per le informazioni necessarie gli interessati potranno rivolgersi al settore personale dell'A.S.P. AG, ufficio concorsi (tel. 0922/442971, 0922/442080, 0922/442031, 0922/442965), oppure collegarsi al sito internet dell'azienda [www.asl1ag.it](http://www.asl1ag.it), dopo la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale, ove saranno pubblicati lo schema esemplificativo di domanda e delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

**Informativa sulla tutela dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/03: "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del manuale sulla privacy vigente in questa azienda, si informano gli utenti che i dati forniti dai candidati saranno trattati dalla competente direzione con modalità sia manuale che informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico economica del candidato.

Il titolare del trattamento dei dati è l'ASP Agrigento, legalmente rappresentata dal direttore generale pro-tempore.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure di selezione.

Il direttore generale: Olivieri

**Allegati**

**SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA**

*Al direttore generale  
dell'Azienda sanitaria provinciale di Agrigento  
contrada Consolida - 92100 Agrigento*

Il sottoscritto ..... nato/a a ..... il ..... residente in ..... via ..... chiede di partecipare all'avviso di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. .... posti di dirigente medico disciplina ..... indetto da codesta Azienda e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. .... del .....

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere di stato civile ..... (figli n. ....);

2) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana .....

3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo .....

4) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari .....

5) di non avere riportato condanne penali ovvero: di avere riportato le seguenti condanne penali .....

6) di avere/non avere carichi pendenti;

7) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

— diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito il ..... presso ..... diploma di specializzazione in ..... conseguito il ..... presso .....

— durata legale del corso espressa in anni ..... conseguita/non conseguita ai sensi del decreto legislativo n. 257/91;

8) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della provincia di ..... dal .....

9) di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

10) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la pubblica amministrazione;

11) di consentire il trattamento dei propri dati personali compresi quelli sensibili, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e agli adempimenti conseguenti.

Chiede, infine, che ogni comunicazione venga fatta al seguente indirizzo:

— sig. .... via ..... n. .... cap ..... comune ..... tel. ....

Data .....

Firma

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ  
(art. 47, D.P.R. n. 445/2000)**

Io sottoscritto ..... nato a ..... il ..... residente a ..... via ..... , consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

Dichiaro

.....  
.....  
.....

Data .....

Firma

Allegare fotocopia di un documento di idoneità in corso di validità.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ  
(art. 19 e 47, D.P.R. n. 445/2000)**

Io sottoscritto ..... nato a ..... il ..... residente a ..... via ..... , consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

Dichiaro

Che la seguente documentazione ..... allegata in

copia alla domanda di partecipazione al concorso pubblico per la copertura di n. .... posti di dirigente medico di ..... è copia conforme all'originale da me posseduto.

Data .....

Firma .....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art. 46, D.P.R. n. 445/2000)

Io sottoscritto ..... nato a ..... il ..... residente a ..... via ..... consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

Dichiaro .....

Data .....

(Firma per esteso) .....

N. 37/b

L.c. 18/C0069 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**AGRIGENTO**

*Selezione per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore di struttura complessa, varie discipline*

In esecuzione della deliberazione n. 1185 del 16 dicembre 2010, è indetta pubblica selezione per il conferimento di incarichi quinquennali di dirigente medico - direttore di struttura complessa per le seguenti discipline:

— distretto ospedaliero AG1: cardiologia P.O. - Licata - emodinamica P.O. Agrigento - medicina interna P.O. di Licata - nefrologia P.O. di Agrigento - neurologia P.O. Agrigento - chirurgia generale P.O. Agrigento - chirurgia generale P.O. di Licata - chirurgia vascolare P.O. Agrigento - urologia P.O. Agrigento - medicina nucleare P.O. Agrigento;

— distretto ospedaliero AG2: nefrologia P.O. Sciacca - medicina trasfusionale P.O. Sciacca - medicina e chirurgia d'urgenza d'urgenza P.O. Sciacca.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scadrà il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso in versione integrale nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª serie speciale concorsi.

Per informazioni rivolgersi all'area gestione risorse umane dell'A.S.P. 1 AG, tel. 0922442971 - 0922442112 o collegarsi al sito internet dell'Azienda.

Il direttore generale: Olivieri

N. 37/c

L.c. 18/C0070 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**CALTANISSETTA**

*Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline*

In esecuzione alla deliberazione del direttore generale n. 2670 del 20 dicembre 2010 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di:

— n. 8 dirigenti medici nella disciplina di anestesia e rianimazione;  
— n. 5 dirigenti medici nella disciplina di medicina e chirurgia d'urgenza;  
— n. 7 dirigenti medici nella disciplina di radiodiagnostica;

— n. 2 dirigenti medici nella disciplina di ortopedia e traumatologia;  
— n. 4 dirigenti medici nella disciplina di neurochirurgia;  
— n. 1 dirigente medico nella disciplina di ematologia;  
— n. 2 dirigenti medici nella disciplina di chirurgia vascolare;  
— n. 2 dirigenti medici nella disciplina di chirurgia generale;  
— n. 8 dirigenti medici nella disciplina di medicina interna.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dai CC.NN.LL. in vigore per il personale dell'Area per la dirigenza medica e veterinaria del servizio sanitario nazionale.

Sono fatte salve le riserve previste dalle disposizioni di legge nella misura non superiore al 30% dei posti messi a concorso.

Secondo quanto disposto dal comma 1 dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/2001, questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Potranno partecipare al concorso coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:

*Requisiti generali*

a) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla repubblica) ovvero della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea, purché con adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare durante lo svolgimento delle prove concorsuali ed in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza;

b) Idoneità fisica specifica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica specifica all'impiego è effettuato da una struttura pubblica del servizio sanitario nazionale, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti del servizio nazionale è dispensato dalla visita medica.

*Requisiti specifici* (art. 24 D.P.R. n. 483/97)

a) Laurea in medicina e chirurgia.

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero specializzazione in disciplina equipollente, ai sensi dell'art. 56, comma 1, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, ovvero in disciplina affine ai sensi dell'art. 74, comma 1, del D.P.R. del 30 dicembre 1997, n. 483 e dell'art. 15, comma 7, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai fini della valutazione dei titoli di ammissione in discipline equipollenti si farà riferimento alle tabelle emanate con D.M. Sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni e integrazioni mentre per le discipline affini a quelle di cui al D.M. sanità 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni.

Il personale del ruolo sanitario in servizio in ruolo alla data del 1° febbraio 1998, presso altra Azienda sanitaria o Azienda ospedaliera è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data.

Nel certificato di specializzazione deve essere specificato se la medesima è stata conseguita ai sensi del decreto legislativo n. 257/91 o del decreto legislativo n. 368/99, nonché la durata del corso in quanto oggetto di valutazione.

Il possesso del titolo può essere oggetto di dichiarazione sostitutiva, così come previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

c) Iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto nazionale collettivo di lavoro (1 settembre 1996).

Si dà atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997 n. 127, recepita con legge regionale 7 settembre 1988, n. 23, la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti d'età, fermi restando quelli previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando, determinato dalla sua pubblicazione, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale*.

La mancanza di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato del direttore generale dell'A.S.P., da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

#### *Domanda di partecipazione al concorso*

La domanda per la partecipazione al concorso non è soggetta all'imposta di bollo.

L'istanza di ammissione al concorso, indirizzata al direttore generale, dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell'Azienda sanitaria provinciale, entro il termine del 30° giorno successivo a quello della pubblicazione del bando, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, 4ª serie speciale - concorsi ed esami.

Si terrà conto delle domande che perverranno dopo tale termine, purché spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stesso.

Il termine per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio.

Pertanto, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non saranno, di conseguenza, presi in considerazione i documenti che perverranno o che saranno spediti dopo il termine utile per la presentazione della domanda.

Qualora la scadenza coincida con un sabato o con un giorno festivo, il termine per la presentazione delle domande è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

#### *Modalità di presentazione della domanda di ammissione*

Le domande di ammissione devono essere consegnate direttamente, a cura e responsabilità dell'interessato, ovvero spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento - all'ufficio protocollo dell'Azienda sanitaria provinciale - via Cusmano, n. 1 - 93100 Caltanissetta.

In caso di spedizione a mezzo raccomandata, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante.

L'indirizzo a cui inviare la domanda è il seguente:

— al direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale - via Cusmano, n. 1 - 93100 Caltanissetta.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopra indicato per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo (modulo "A"), l'interessato dovrà indicare, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, nel seguente ordine con chiarezza e precisione:

- a) il cognome, nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalenti;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate: in caso negativo dovrà essere dichiarata espressamente l'assenza;
- e) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti; con riferimento alla specializzazione, precisare se conseguita ai sensi del decreto legislativo n. 257/91 o del decreto legislativo n. 368/99 e se SI precisare i periodi nei quali si è svolta la formazione specialistica e/o l'attività a seguito della Borsa dell'Ateneo;
- f) l'iscrizione all'albo dell'ordine professionale;
- g) l'eventuale posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) di avere o non avere prestato servizio alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) di essere o non essere incorso/a nella dispensa, o destituzione, o licenziamento da precedenti pubblici impieghi;
- j) l'applicazione dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame (esplicita richiesta);
- k) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- l) il domicilio presso il quale devono essere fatte, ad ogni effetto, le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto la residenza di cui al precedente punto a) del presente elenco;
- m) di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i

dati sensibili, al fine della gestione della presente procedura, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003.

La domanda deve essere scritta con caratteri chiari e leggibili.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non deve essere autenticata.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dal concorso.

L'omissione nella domanda anche di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti, non altrimenti rilevabili, determina l'esclusione dal concorso.

Il candidato deve comunicare, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito.

L'Amministrazione declina, fin d'ora, ogni responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, oppure alla mancata, o tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero ad eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda (o da dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)*

a) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso. Nel certificato di specializzazione deve essere specificato se la medesima è stata conseguita ai sensi del decreto legislativo n. 257/91 o del decreto legislativo n. 368/99, nonché la durata del corso di studi, in quanto oggetto di valutazione. Il possesso del titolo può essere oggetto di dichiarazione sostitutiva, così come previsto dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/00;

b) Iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi, rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione all'Albo può essere oggetto di dichiarazione sostitutiva, così come previsto dal D.P.R. n. 445/2000. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio e deve essere tradotto in lingua italiana con data di rilascio non superiore a sei mesi dalla data di scadenza del bando, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato;

c) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegati o regolari, detti documenti non saranno considerati per i rispettivi effetti;

d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto alla riserva del posto. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

e) Un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;

f) Tutte le certificazioni relative ai titoli di servizio, ai titoli accademici e di studio nonché le pubblicazioni che il candidato riterrà opportune agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

g) Un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, debitamente documentato con tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga di presentare agli effetti della valutazione di merito (stati di servizio, pubblicazioni, partecipazione a corsi, congressi, convegni, seminari, attività di docenza, ...), nel quale siano indicate le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e aggiornamento professionale, qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale;

h) Copia di un documento di riconoscimento. I titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge. Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, si fa presente che il candidato potrà comprovare, con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dallo stesso e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti, nonché i titoli che intende produrre e che saranno oggetto di valutazione da parte della commissione.

Le dichiarazioni sostitutive/certificazioni devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono, in mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o copia autenticata ai sensi di legge o in copia semplice con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale. Esse devono essere edite a stampa, non manoscritte, né dattiloscritte, né poligrafate. Non saranno valutate le pubblicazioni di cui non risulti individuato l'apporto del candidato. Non saranno prese in considerazione autocertificazioni non redatte in conformità alle prescrizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Per quanto riguarda il curriculum, si precisa che le dichiarazioni ivi inserite saranno oggetto di valutazione (se valutabili) solo se il medesimo è redatto sotto forma di autocertificazione debitamente sottoscritta e datata e quindi sotto la personale responsabilità del candidato (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000).

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese.

Deve essere allegato un elenco dei documenti presentati.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

#### *Ripartizione del punteggio riservato ai titoli e alle prove (in totale punti 100)*

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997.

La commissione procederà alla valutazione dei soli titoli allegati alla domanda, ovvero, il cui possesso sia comprovato dall'interessato a mezzo delle dichiarazioni sostitutive previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Per la valutazione dei titoli di servizio nonché dei titoli accademici in discipline equipollenti si farà riferimento alle tabelle di cui al D.M. sanità 30 gennaio 1998, integrato dal decreto 22 gennaio 1999, mentre per le discipline affini a quelle di cui al D.M. sanità 31 gennaio 1998.

I periodi di effettivo servizio militare saranno valutati ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. n. 483/97, se documentati dalla copia del foglio matricolare.

Per la valutazione dei titoli la commissione dispone complessivamente di 20 punti così ripartiti:

- titoli di carriera punti 10;
- titoli accademici e di studio punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- curriculum formativo e professionale punti 4.

I servizi prestati presso case di cura riconosciute quali presidi ospedalieri di unità sanitarie locali, per essere valutati a punteggio pieno dovranno contenere gli estremi del decreto di riconoscimento del Ministero della sanità.

#### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice è nominata con provvedimento del direttore generale e sarà costituita come stabilito dagli artt. 5, 6 e 25 del D.P.R. n. 483/97. La data ed il luogo delle operazioni di sorteggio previste dall'art. 6 del D.P.R. n. 483/1997 saranno rese pubbliche mediante pubblicazione del relativo avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, che deve avere luogo almeno trenta giorni prima della data stabilita per il sorteggio.

Almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, salvo motivata impossibilità, è riservato alle donne in conformità all'art. 61 del decreto legislativo 3 febbraio 1993 n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni.

#### *Prove d'esame*

In relazione al numero dei concorrenti che hanno inviato domanda di partecipazione al concorso, la commissione può stabilire che una delle prove scritte consista in una serie di quesiti a risposta sintetica.

Prova scritta:

— relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica:

— tecniche e manualità peculiari alla disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale:

— sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza corrispondente a 21/30 per la prova scritta e per la prova pratica, e a 14/20 per la prova orale.

L'ammissione dei candidati alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento della valutazione di sufficienza sia nella prova scritta sia in quella pratica.

La prova orale si svolge, nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera commissione in sala aperta al pubblico.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni e nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non imputabile alla volontà dei singoli concorrenti.

Per la comunicazione del diario delle prove scritte saranno osservate le disposizioni dettate dall'art. 7 del D.P.R. n. 483/1997 e, a tal fine, si precisa che, in presenza di un numero esiguo di concorrenti, il diario sarà comunicato ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove stesse. Diversamente, il diario sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale concorsi - non meno di 15 giorni prima dell'inizio di dette prove.

Per lo svolgimento delle restanti prove d'esame, saranno osservate le disposizioni dettate dal comma 3 e seguenti del richiamato art. 7.

#### *Graduatoria di merito*

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

Sarà escluso dalla graduatoria di merito il candidato che non ha conseguito, in ciascuna prova di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria è trasmessa dalla commissione agli uffici amministrativi dell'azienda per i provvedimenti di competenza.

#### *Conferimento dei posti*

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto delle disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui agli artt. 5 e 16 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, riguardanti rispettivamente le preferenze e le riserve.

La graduatoria di merito è approvata con deliberazione del direttore generale.

La graduatoria finale di merito dei candidati è pubblicata all'albo dell'Azienda.

Potrà inoltre essere utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato che si rendessero necessarie.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro*

L'Azienda sanitaria provinciale procederà all'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione ai pubblici concorsi e per l'ammissione agli impieghi pubblici.

Le assunzioni a tempo indeterminato saranno effettuate ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 8 giugno 2000 con riguardo alle esigenze di servizio ed in base alle disposizioni contenute nella circolare assessoriale n. 52109 del 3 dicembre 2010.

Le attribuzioni del profilo professionale sono quelle stabilite dall'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal



rapporto d'impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda sanitaria provinciale, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare i documenti corrispondenti alle dichiarazioni rese nella domanda e i documenti richiesti per l'assunzione, entro 30 giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso.

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni sopra citato, per la presentazione della documentazione, l'Azienda sanitaria provinciale comunica che non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro. L'Azienda sanitaria provinciale, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

I candidati possono accedere agli atti definitivi del procedimento concorsuale ai sensi della legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego verrà effettuato a cura dell'Azienda sanitaria provinciale prima della stipula del contratto di lavoro.

È dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali, ed enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761.

Per quanto riguarda le cause di cessazione del rapporto di lavoro, si fa riferimento a quanto previsto dal C.C.N.L. del personale del S.S.N. nonché alle disposizioni legislative in esso richiamate.

Colui che verrà assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei, che non potrà essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Nel caso di rinuncia o di non sottoscrizione del contratto individuale o di licenziamento a causa di presentazione di documenti falsi o irregolari da parte del candidato vincitore, l'Azienda sanitaria provinciale provvederà all'utilizzazione della graduatoria.

I candidati dichiarati vincitori si impegneranno ad accettare, senza riserva alcuna, le condizioni previste dalle vigenti normative in materia di pubblico impiego presso le Aziende sanitarie, incluse quelle concernenti divieti e limitazioni al libero esercizio della professione.

#### *Restituzione dei documenti e dei titoli*

I candidati sono tenuti a ritirare la documentazione eventualmente presentata a corredo della domanda dopo 120 giorni dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione della graduatoria ed entro i 12 mesi successivi. In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo giurisdizionale o al Presidente della Repubblica, la restituzione di cui sopra potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi.

La restituzione richiesta a mezzo del servizio postale verrà effettuata con spese a carico dell'interessato.

Trascorsi 10 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria, la documentazione di cui sopra è inviata al macero ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso.

#### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda sanitaria provinciale via G. Cusmano n. 1 - 93100 Caltanissetta, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione di tale rapporto.

Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

La presentazione della domanda di partecipazione da parte del candidato autorizza l'Azienda al trattamento dei dati ai fini della gestione del concorso pubblico.

#### *Disposizioni finali*

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie provinciali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si farà riferimento al D.P.R. n. 483/97 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale dirigenziale del servizio sanitario nazionale" nonché alla normativa vigente in materia.

L'azienda si riserva la facoltà, in regime di autotutela, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'immissione in servizio dei candidati, risultati vincitori delle procedure di partecipazione, sarà effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nella circolare dell'Assessorato regionale della salute n. 52109 del 3 dicembre 2010.

Copia del presente bando di concorso nonché facsimile della domanda di partecipazione, potrà essere ritirata presso: Settore del personale, via Luigi Russo, n. 6 - 93100 Caltanissetta.

Il testo del presente bando unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione delle domande è disponibile nel sito [www.aspl.it/anteprema/](http://www.aspl.it/anteprema/)

Il direttore generale: Cantaro

### **Modulo A**

#### **FAC-SIMILE DI DOMANDA**

*Al direttore generale  
dell'Azienda sanitaria provinciale  
di Caltanissetta*

Il sottoscritto ..... (a),  
residente ..... (b) in .....  
(provincia di .....) via/piazza .....  
n. .... C.A.P. .... tel. ...., chiede di essere  
ammesso alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione  
a tempo indeterminato di dirigenti medici nella disciplina di .....

..... (c) (d);  
A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale  
responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76  
del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni  
mendaci:

- 1) di essere nato a ..... (provincia  
di .....) il ...../...../.....;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero, pre-  
cisare il requisito sostitutivo) (e);
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (ovvero precisare il motivo di non iscrizione);
- 4) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non avere  
riportato condanne, né di avere procedimenti penali in corso;
- 5) di essere in possesso dei seguenti ulteriori specifici requisiti  
di ammissione ..... (f);
- 6) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è  
la seguente ..... (solo per i candidati di  
sesso maschile);
- 7) di non avere mai prestato servizio, con rapporto di impiego,  
presso pubbliche amministrazioni (ovvero, di avere prestato o di pre-  
stare servizio, con rapporto di impiego, presso le seguenti pubbliche  
amministrazioni ..... dal ..... al .....) (g);
- 8) di essere disposto ad assumere servizio e di accettare le con-  
dizioni previste in materia di impiego presso le Aziende sanitarie  
dalle vigenti normative, incluse quelle concernenti divieti o limita-  
zioni al libero esercizio della professione;
- 9) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi  
comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente .....

.....;  
Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati perso-  
nali possano essere trattati nel rispetto della legge n. 196/03, per gli  
adempimenti connessi al presente concorso.

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sotto-  
scritto allega n. .... titoli ed documenti (h), nonché copia del docu-  
mento di riconoscimento in corso di validità.

Data .....

(Firma per esteso)

(Allegare copia documento di identità valido)

Note:

- a) Cognome e nome; le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile;
- b) oppure, domiciliato .....
- c) indicare la disciplina, tra quelle indicate nell'avviso, cui si intende concorrere;
- d) compilare una distinta domanda per ciascuna posizione funzionale e disciplina cui si intende concorrere. Nel caso di domande plurime, allegare la documentazione originale ad una sola domanda e le fotocopie semplici nelle altre eventuali istanze, nelle quali verrà specificata la domanda alla quale è stata acclusa la documentazione in originale;
- e) i cittadini degli Stati membri della CEE debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, nonché, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) indicare il possesso dei requisiti specifici indicati nel bando in relazione alla selezione cui si intende partecipare;
- g) indicare eventuali cause di risoluzione di rapporti di impiego presso pubbliche amministrazioni;
- h) indicare il numero complessivo di titoli e documenti presentati.

N. 38

L.c. 18/C0060 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CALTANISSETTA**

*Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento  
di incarichi quinquennali di direzione  
di diverse strutture complesse*

Il direttore generale

Visto l'art. 15 decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. n. 484/97;

Visto il D.M. sanità 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 13 decreto legislativo n. 229/99;

Visto il D.P.R. n. 445/00;

Visto il decreto legislativo n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione n. 2671 del 20 dicembre 2010, dichiarata immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato lo schema del presente avviso di selezione per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione di diverse strutture complesse rende noto che in esecuzione della deliberazione avanti richiamata, è indetta la pubblica selezione per il conferimento dei seguenti incarichi di direzione di strutture complesse:

**DISTRETTO OSPEDALIERO CL 1**

Strutture complesse del P.O. S. Elia di Caltanissetta

Selezione struttura complessa	Area di appartenenza ai sensi del D.M. 30 gennaio 1998	Disciplina
Direzione medica di presidio	Area di sanità pubblica	Direzione medica di presidio ospedaliero
Ematologia	Area medica e delle specialità mediche	Ematologia
Neurologia	Area medica e delle specialità mediche	Neurologia
Pediatria	Area medica e delle specialità mediche	Pediatria
Oncologia	Area medica e delle specialità mediche	Oncologia
Farmacia ospedaliera	Area di farmacia	Farmacia ospedaliera

**DISTRETTO OSPEDALIERO CL 2**

Strutture complesse del P.O. di Gela

Selezione struttura complessa	Area di appartenenza ai sensi del D.M. 30 gennaio 1998	Disciplina
Direzione medica di presidio	Area di sanità pubblica	Direzione medica di presidio ospedaliero
Nefrologia e dialisi	Area medica e delle specialità mediche	Nefrologia
Medicina e chirurgia d'accettazione ed urgenza MCAU	Area medica e delle specialità mediche	Medicina e chirurgia d'accettazione ed urgenza
Pediatria	Area medica e delle specialità mediche	Pediatria
Chirurgia generale	Area chirurgica e delle specialità chirurgiche	Chirurgia generale
Radioterapia	Area medica e delle specialità mediche	Radioterapia

**AREA TERRITORIALE**

Strutture complesse del dipartimento di prevenzione medico

Selezione struttura complessa	Area di appartenenza ai sensi del D.M. 30 gennaio 1998	Disciplina
Igiene degli ambienti di vita	Area di sanità pubblica	Igiene, epidemiologia e sanità pubblica
Epidemiologia, sanità pubblica e medicina preventiva	Area sanità pubblica	Igiene, epidemiologia e sanità pubblica
Cure primarie	Area sanità pubblica	Organizzazione dei servizi sanitari di base
Medicina legale e fiscale	Area medicina diagnostica e dei servizi	Medicina legale
Ospedalità pubblica e privata	Area sanità pubblica	Igiene, epidemiologia e sanità pubblica

1) *Requisiti generali di ammissione*

a) Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) Idoneità fisica all'impiego, che verrà accertata, a cura dell'Azienda prima della immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

2) *Requisiti specifici di ammissione - art. 5 D.P.R. n. 484 del 1997*

a) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. Le discipline equipollenti sono quelle indicate nel

D.M. 30 gennaio 1998 pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 37 del 14 febbraio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

c) curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 484/97 fino all'emanazione dei provvedimenti di cui al citato art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 484/97, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

d) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d), D.P.R. n. 484/97.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 15, comma 8 e 16 quinquies del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni il suddetto attestato di formazione manageriale si consegue dopo l'assunzione dell'incarico con la frequenza dei relativi corsi e precisamente entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso, ai sensi del richiamato art. 15, comma 8, del decreto legislativo n. 502/92.

Tutti i requisiti di cui sopra, fatta eccezione di quello di cui al punto d), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/92 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

### 3) Domanda di ammissione e termine di presentazione

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Caltanissetta, ed inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata postale A.R. al seguente indirizzo: Azienda sanitaria provinciale - Settore gestione risorse umane - via Cusmano, n. 1 - 93100 Caltanissetta.

Gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno indicare:

- cognome, nome, data e luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti e il possesso dei requisiti specifici richiesti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni comunicazione inerente il presente avviso, nonché il recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla superiore lettera a).

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure di omessa o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti del domicilio indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disagi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi caso fortuito o forza maggiore.

Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere inviate a pena di esclusione, successivamente alla pubblicazione del presente avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana ed entro e non oltre le ore 12,00 del 30° giorno successivo alla data della suddetta pubblicazione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione della data di presentazione della domanda farà fede il timbro postale di spedizione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La presentazione della domanda da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto del decreto legislativo n. 196/03.

### 4) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare, a pena di esclusione ed in carta semplice:

- certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per il conferimento dell'incarico;
- curriculum formativo e professionale datato, firmato e debitamente documentato.

I contenuti del curriculum professionale, valutati ai fini di accertare l'idoneità del candidato, concernono le attività professionali di studio direzionali-organizzative, con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione di lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;

3) tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno allegare, agli effetti della formulazione del parere e della valutazione del curriculum da parte dell'apposita Commissione.

I documenti e i titoli allegati dovranno essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445/00.

Possono essere autocertificati anche i contenuti del curriculum esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni.

Alle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio sono esenti dall'imposta di bollo e hanno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora, relativamente al servizio prestato, il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa allo stato di servizio rilasciato dall'ente di appartenenza) deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del sopraccitato art. 46, D.P.R. n. 761/79, e quant'altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso. Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

5) *Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale*

La selezione dei candidati idonei viene effettuata sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale da una apposita commissione, composta ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2 del decreto legislativo n. 502/92 così come introdotto dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La Commissione procederà alla valutazione dei soli titoli allegati alla domanda, ovvero, di quei titoli il cui possesso sia comprovato dall'interessato a mezzo delle dichiarazioni sostitutive previste dalla normativa vigente.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum, la commissione stabilisce i criteri di valutazione, tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

Per la determinazione e valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso, si fa riferimento a quanto previsto negli artt. 10, 11, 12 e 13 del D.P.R. n. 484/97.

6) *Conferimento dell'incarico*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione.

Il rapporto di lavoro di durata quinquennale, ha carattere di esclusività ai sensi degli artt. 15-quater e 15-quinques del decreto legislativo n. 502/92, così come modificati dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99, ed è rinnovabile per lo stesso periodo o per un periodo più breve. Il dirigente è sottoposto a verifica ai sensi della vigente normativa.

7) *Adempimenti del vincitore*

Il vincitore della selezione, ai fini dell'assunzione in servizio mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L., sarà invitato dall'Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a produrre, entro il termine non inferiore a trenta giorni che verrà in quella sede previsto, i documenti prescritti dalla vigente normativa, corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione, ovvero a rilasciare apposita dichiarazione sostitutiva nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Tutti i documenti dovranno essere in regola con l'imposta di bollo e, laddove richiesto, rilasciati in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di presentazione.

8) *Trattamento economico*

Gli effetti economici nella misura stabilita dal vigente contratto di lavoro e dal contratto individuale che sarà sottoscritto tra le parti, decorrono dalla data di effettiva assunzione dell'incarico.

9) *Norme di salvaguardia*

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per il sopravvento di nuove e diverse disposizioni normative o direttive assessoriali, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto. La nomina del vincitore e l'immissione in servizio restano comunque subordinate al positivo riscontro delle seguenti condizioni:

a) definitiva approvazione, nei modi e termini previsti dall'art. 16 della legge regionale n. 5 del 2009 della dotazione organica di questa A.S.P.;

b) rispetto delle previsioni riportate nel programma triennale delle assunzioni, vigente al momento dell'adozione del provvedimento di nomina;

c) rispetto delle disposizioni finanziarie vigenti in materia;

d) preliminare verifica, a livello aziendale, di assenza di esuberi nei profili professionali in argomento, interessati ad una possibile ricollocazione, ai sensi del decreto n. 1794 del 4 settembre 2009, sui posti di che trattasi.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni, al D.P.R. n. 484/97 ed alle ulteriori disposizioni di legge vigenti in materia.

Il testo del presente bando unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione delle domande, è disponibile nel sito [www.asp.cl.it/anteprima/](http://www.asp.cl.it/anteprima/)

Nel corso dell'espletamento del concorso sarà osservato quanto è stato disposto dall'Assessore regionale della salute con la direttiva n. 23509 dell'11 agosto 2010, che riassume gli atti che dovranno pubblicarsi nel sito istituzionale.

Copia del presente stesso bando di selezione sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie concorsi - e, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Cantaro

N. 39

L.c. 18/C0059 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CALTANISSETTA**

*Mobilità volontaria per titoli per la copertura di posti  
di dirigente medico, varie discipline*

Il direttore generale

Visto l'art. 30 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione n. 583 del 30 marzo 2010, esecutiva, con cui è stato adottato il programma delle assunzioni nel triennio 2010-2012, previsto dall'art. 39 - comma 1 della legge n. 449 del 27 dicembre 1997 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il comma 2 bis dell'art. 30 del richiamato decreto legislativo n. 165 del 2001 e rilevato che le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1 dello stesso art. 30;

Dato atto che tali procedure, ai sensi del comma 1 del citato art. 30, possono attuarsi previa pubblicazione delle dette vacanze organiche e fissazione dei criteri di scelta dei candidati;

Vista la circolare n. 52109 del 3 dicembre 2010 in cui sono state tracciate da parte dell'Assessorato regionale della salute le linee guida per il reclutamento del personale dirigenziale;

Vista la nota n. 27581 del 17 dicembre 2010 con cui sono state stabilite le percentuali da destinare alla mobilità, pari al 40% dei posti vacanti nella dotazione organica di cui all'atto deliberativo n. 2368 dell'8 novembre 2010;

Vista la deliberazione n. 120 del 4 febbraio 2010, esecutiva, con cui è stato approvato il regolamento che disciplina la "mobilità volontaria" per la copertura di posti vacanti facente parte della dotazione organica della dirigenza medica e veterinaria e della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa;

Rende noto

– che questa azienda deve procedere alla copertura dei seguenti posti facenti parte dell'area della dirigenza (deliberazione n. 2669 del 20 dicembre 2010):

Ruolo facente parte dell'area dirigenziale	Profilo professionale	Posti vacanti	Percentuale del 40% destinata alla mobilità
Ruolo sanitario	Dirigente medico di anestesia e rianimazione	14	6
	Dirigente medico di med. e chirurgia accettaz. e d'urgenza	9	4
	Dirigente medico di radiodiagnostica	12	5
	Dirigente medico di ortopedia e traumatologia	4	2
	Dirigente medico di neurochirurgia	6	2
	Dirigente medico di ematologia	2	1
	Dirigente medico di chirurgia vascolare	4	2
	Dirigente medico di chirurgia generale	4	2
	Dirigente medico di medicina interna	13	5

– che per la copertura di tali posti si farà ricorso all'istituto della "mobilità volontaria" prevista dall'art. 30 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni;

– che per la scelta dei concorrenti saranno osservate le norme regolamentari che questa azienda ha approvato con la deliberazione n. 120 del 4 febbraio 2010;

– che quanti vogliono prendere parte alla selezione che si indice con il presente avviso dovranno osservare le norme regolamentari approvate con la richiamata deliberazione n. 120 del 4 febbraio 2010, che di seguito si riassumono:

1) hanno titolo a prendere parte alla presente selezione e, ricorrendo i presupposti, ad essere trasferiti nell'organico di questa azienda, coloro che, facenti dell'area dirigenziale, appartengono alla stessa qualifica o profilo professionale, sono in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre pubbliche amministrazioni ed hanno superato il periodo di prova.

2) Le domande di partecipazione, tendenti ad ottenere il trasferimento, redatte in carta libera, dovranno pervenire alla sede centrale di questa azienda ed al seguente indirizzo: Caltanissetta, via Cusmano n. 1, entro il termine di 30 giorni successivi alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana dell'estratto del presente avviso.

Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita e di residenza;
- b) l'azienda/amministrazione di appartenenza, precisando la qualifica rivestita e la relativa disciplina e, inoltre, di essere dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- c) di aver superato il periodo di prova;
- d) l'iscrizione all'albo professionale per l'esercizio della professione (se richiesta dalle norme vigenti per la copertura del posto che si richiede di coprire);
- e) il possesso dell'idoneità fisica al servizio;
- f) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente la procedura di "mobilità".

Alla domanda, i concorrenti dovranno allegare la seguente documentazione:

- il certificato di servizio integrato con i dati stipendiali;
- il curriculum della propria attività professionale e scientifica maturata nella disciplina di appartenenza, datato e firmato;
- i titoli, posseduti alla data della domanda, che gli interessati ritengono utili, da far valere ai fini della mobilità;
- i risultati finali delle valutazioni effettuate dal collegio tecnico/nucleo di valutazione;
- la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le domande, in uno con la documentazione alle stesse allegate, devono essere prodotte all'azienda a mezzo del servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento ed al seguente indirizzo: Azienda sanitaria provinciale - via Cusmano, n. 1 - 93100 Caltanissetta, ovvero consegnate al servizio protocollo dell'azienda, che rilascerà la relativa ricevuta.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data e l'ora di spedizione saranno comprovate dal timbro dell'ufficio postale accettante.

3) L'esclusione dei concorrenti dalla selezione sarà deliberata dal direttore generale, nel rispetto delle norme previste nel regolamento approvato con la richiamata deliberazione n. 120 del 4 febbraio 2010.

4) Spetta alla commissione prevista dall'art. 7 delle dette norme regolamentari:

- esaminare le istanze;
- effettuare la valutazione dei titoli prodotti da ciascun concorrente sulla base dei criteri definiti con le norme regolamentari avanti richiamate;
- formulare la graduatoria di merito dei concorrenti ammessi alla selezione.

5) Spetta invece, all'azienda individuare sulla base della relazione conclusiva redatta dalla predetta Commissione, il nominativo del concorrente con cui procedere alla chiamata per la copertura del posto da coprire, nel rispetto:

- della "riserva" prevista dal comma 2 bis dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 in favore di concorrenti che prestano servizio presso questa azienda in posizione di comando o fuori ruolo;
- del "parere" espresso dal dirigente del servizio presso cui il concorrente dovrà assegnarsi, come previsto dall'ultimo periodo del comma 1 dello stesso art. 30.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte ed in qualunque momento, le procedure di selezione indette con il presente avviso, qualora ricorrano motivi legittimi o particolari ragioni dell'Azienda, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto ovvero possano elevare obiezioni di sorta.

L'immissione in servizio dei candidati, risultati vincitori della procedura di che trattasi, sarà effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nella circolare n. 52109 del 3 dicembre 2010, emanata dall'Assessorato regionale della salute, precisando che, così come disposto al punto 2) della richiamata circolare assessoriale, dovrà essere data priorità alla mobilità regionale e, solo in assenza di istanze di dirigenti medici operanti in aziende del territorio della Regione Sicilia, potranno essere prese in considerazione altre ed eventuali istanze di mobilità extraregionali.

Cantaro

N. 40

L.c. 18/C0061 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CATANIA

*Concorso, per titoli ed esami,  
a n. 30 posti di dirigente medico, varie discipline*

In esecuzione della deliberazione n. 2938 del 17 dicembre 2010 esecutiva;

Visto il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483;

Visto il decreto legislativo n. 502/92, come modificato dal decreto legislativo n. 229/99;

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 30 posti vacanti di dirigente medico nelle seguenti discipline:

- n. 17 posti di anestesia e rianimazione;
- n. 2 posti di medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza;
- n. 9 posti di radiodiagnostica;
- n. 2 posti di gastroenterologia ed endoscopia digestiva.

#### *Sede di lavoro*

La sede di lavoro sarà compresa in una delle zone nelle quali è articolato l'ambito territoriale dell'Azienda sanitaria provinciale di Catania.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro in una delle zone predette che verrà stabilita dall'Azienda, in base alle proprie esigenze organizzative, al momento della stipula del contratto individuale di lavoro.

#### *Requisiti per l'ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i requisiti prescritti dall'art. 1 e dall'art. 24 del D.P.R. n. 483/97 ed in particolare:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda unità sanitaria locale prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica;

- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente ai sensi del decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1998.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/97, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Unità sanitarie locali e le Aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

In ottemperanza all'art. 15, comma 7, decreto legislativo n. 502/92, e successive modificazioni ed integrazioni, è ammessa la possibilità di accesso con una specializzazione in disciplina affine ai sensi del D.M. sanità 31 gennaio 1998 e successive integrazioni;

e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea, consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Sono richiamate le disposizioni di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo n. 165/2001.

#### *Presentazione delle domande, termini, contenuti e modalità*

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare domanda a firma non autenticata redatta in carta semplice, secondo lo schema esemplificativo allegato 1, che costituisce parte integrante del presente bando, nella quale, oltre ad indicare il cognome e nome e il concorso al quale si riferisce la domanda, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) i titoli che danno diritto a riserva, precedenza e preferenza previste dalle vigenti disposizioni;
- i) il domicilio, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla superiore lett. a).

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con lettera firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Catania e va inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Azienda sanitaria provinciale di Catania - via S. Maria La Grande, n. 5 - 95125 Catania o presentata al protocollo generale dell'Azienda - via S. Maria La Grande, n. 5 - Catania, con esclusione di ogni altro mezzo.

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il presente bando viene pubblicato anche nel seguente sito internet: [www.asp.ct.it](http://www.asp.ct.it).

Le domande inoltrate prima della pubblicazione dell'estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana non saranno prese in considerazione e saranno archiviate d'ufficio senza alcun obbligo di comunicazione agli interessati.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare i seguenti documenti:

- 1) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- 2) abilitazione all'esercizio della professione medicochirurgica;
- 3) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso (ovvero certificato di servizio per quei candidati che se ne avvalgono in alternativa alla specializzazione, come previsto fra i requisiti per l'ammissione);
- 4) certificato di iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 5) eventuali titoli che conferiscono diritto a riserva a preferenza o precedenza nella nomina;
- 6) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;
- 7) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente;
- 8) tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I documenti ed i titoli allegati devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente, in conformità ai modelli di cui all'allegato 2.

Ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà sono esenti dall'imposta di bollo ed hanno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con la indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) e devono essere prodotte in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, a norma dell'art. 19, 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, riguardante la conoscenza del fatto che la copia della pubblicazione è conforme all'originale. Non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora il candidato, relativamente al servizio prestato, intenda avvalersi della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, la stessa deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del sopracitato art. 46 D.P.R. n. 761/79, e quant'altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

Per la valutazione delle attività in base a rapporti convenzionali di cui all'art. 21 del D.P.R. n. 483/97, i relativi certificati di servizio devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

Il servizio militare potrà essere valutato in conformità a quanto previsto dall'art. 20 del D.P.R. n. 483/97, esclusivamente ove certificato mediante copia dello stato matricolare o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Eventuali altri certificati dell'autorità militare potranno essere utilizzati dalla commissione esaminatrice unicamente per attingervi informazioni al fine di una più adeguata valutazione dei servizi, comunque certificati nei termini di cui sopra.

Per la valutazione della specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo n. 257/91, il relativo certificato deve contenere specifica indicazione al riguardo.

*Prove di esame*

Le prove di esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzioni di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: su materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla commissione con l'osservanza delle norme e secondo le modalità di cui agli artt. 9, 12 e seguenti del D.P.R. n. 483/97.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La data di svolgimento delle prove di esame, nonché la sede di svolgimento delle stesse, saranno comunicate a cura di questa Azienda con lettera raccomandata con avviso di ricevimento ai candidati ammessi alla procedura concorsuale.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno esibire carta di identità valida ovvero altro idoneo documento personale di riconoscimento.

*Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria*

La graduatoria finale di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di tutte le disposizioni di legge in vigore, che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria del concorso rimane vigente per un termine di tre anni dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

*Adempimenti dei vincitori*

I candidati dichiarati vincitori sono invitati, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro il termine di trenta giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso, i documenti in originale o autenticati ai sensi di legge prescritti dalla vigente normativa corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso ovvero a rilasciare apposita dichiarazione sostitutiva nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445/2000.

L'Azienda sanitaria provinciale di Catania verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per i dirigenti medici di ex 1° livello del servizio sanitario nazionale.

*Trattamento dati personali*

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/03, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore affari del personale dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate alla procedura o alla posizione giuridico-economica del candidato.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di concorso.

*Norme di salvaguardia*

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

L'Azienda sanitaria provinciale di Catania si riserva, a suo insindacabile giudizio, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongano disposizioni di legge.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore affari del personale, ufficio concorsi, dell'Azienda sanitaria provinciale di Catania, in atto ubicato in via S. Maria La Grande, n. 5 - Catania - tel. 095/2541111.

Il direttore generale: Calaciura

**Allegato 1****SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA**

Al direttore generale  
dell'Azienda sanitaria provinciale di Catania

Il/la sottoscritt..... dott ..... nat.....  
a ..... il .....  
residente a ..... via .....  
chiede di partecipare al concorso pubblico per la copertura di n. ....  
posti nel ruolo sanitario, profilo professionale dirigente medico disciplina ..... di cui al bando  
pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. ....  
del .....

A tal uopo dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

1) di essere cittadino italiano, o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o cittadino di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali (in caso negativo indicare i motivi);

3) di aver/non aver riportato condanne penali (in caso positivo specificare);

4) di avere/non avere assolto gli obblighi militari (solo per gli uomini);

5) di aver prestato il seguente servizio presso pubbliche amministrazioni .....

6) di avere/non avere avuto cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (in caso positivo indicare le cause);

7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

8) di essere laureato in medicina e chirurgia;

9) di essere specializzato in .....  
ovvero di essere esentato dal requisito della specializzazione, ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. n. 483/97, essendo in atto dipendente di ruolo presso l'Azienda ..... nel profilo professionale di .....  
disciplina .....

10) di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei medici di .....

11) di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva, preferenza o precedenza nella graduatoria ..... (da rilasciare solo in caso positivo).

Dichiara inoltre di accettare incondizionatamente, in caso di nomina, la sede di servizio che verrà stabilita dall'Azienda, nel proprio ambito territoriale, in base alle proprie esigenze organizzative.

Allega alla presente: i documenti obbligatori, un curriculum formativo e professionale, datato, firmato e corredato dei documenti e titoli che intende presentare ai fini della valutazione di merito, nonché un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti, datato e firmato.

..... sottoscritto/a, impegnandosi a comunicare, per iscritto, eventuali variazioni del recapito, chiede che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso vengano indirizzate a .....  
via ..... n. .... cap ..... comune .....  
..... provincia .....  
..... sottoscritto/a autorizza, infine, ai sensi del decreto legislativo n. 196/03 l'amministrazione dell'Azienda sanitaria provinciale di Catania al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione, per le

finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nel bando sotto il titolo "Trattamento dei dati personali".

Data .....

.....  
(firma non autenticata)

### Allegato 2

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a ..... provincia .....  
residente a ..... provincia .....  
in via/piazza ..... n. ....  
consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara di:

.....  
Ai sensi del decreto legislativo n. 196/03 il sottoscritto autorizza l'Azienda al trattamento dei dati forniti per le finalità inerenti la presente procedura concorsuale.

Data .....

Firma del dichiarante  
.....

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (artt. 38 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

(da presentare unitamente a fotocopia di un documento di riconoscimento)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a ..... provincia .....  
residente a ..... provincia .....  
in via/piazza ..... n. ....  
consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara di:

.....  
Ai sensi del decreto legislativo n. 196/03 il sottoscritto autorizza l'Azienda al trattamento dei dati forniti per le finalità inerenti la presente procedura concorsuale.

Data .....

Firma del dichiarante  
.....

N. 41

L.c. 18/C0056 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CATANIA

*Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 7 incarichi a tempo indeterminato di direttore di struttura complessa, varie discipline*

In esecuzione della deliberazione n. 2939 del 17 dicembre 2010 esecutiva a norma di legge;

Visto il decreto legislativo n. 502/92, come modificato dal decreto legislativo n. 229/99 e dal decreto legislativo n. 254/00;

Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484;

Visto il decreto legislativo n. 165/2001;

È indetto avviso pubblico per il conferimento n. 7 incarichi di direttore di struttura complessa nelle seguenti specialità:

— n. 1 posto di direttore dell'U.O.C. di gastroenterologia ed endoscopia digestiva di uno dei distretti ospedalieri;

— n. 1 posto di direttore dell'U.O.C. di radiodiagnostica di uno dei distretti ospedalieri;

— n. 1 posto di direttore dell'U.O.C. di nefrologia e dialisi di uno dei distretti ospedalieri;

— n. 1 posto di direttore dell'U.O.C. oftalmologia di uno dei distretti ospedalieri;

— n. 2 posti di direttore dell'U.O.C. medicina interna di uno dei distretti ospedalieri;

— n. 1 posto di direttore dell'U.O.C. handicap, riabilitazione territoriale e assistenza protesica del dipartimento di riabilitazione disciplina neurologia.

#### Requisiti generali di ammissione

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o la cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato prima dell'immissione in servizio a cura dell'Azienda sanitaria provinciale. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

c) Laurea in medicina e chirurgia.

d) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato avente data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'unione europea, consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina per cui si intende partecipare, con eccezione per la selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di direttore della dell'U.O.C. di Radiodiagnostica, per il quale in ogni caso è previsto il possesso della specializzazione.

f) Curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 comma 3 del D.P.R. n. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 lettera b) del D.P.R. n. 484/97.

g) Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 16-quinquies del decreto legislativo n. 502/92, introdotto dal decreto legislativo n. 229/99, modificato dal decreto legislativo n. 254/00. La partecipazione al presente avviso non è soggetta ai limiti di età, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti.

In considerazione di tali limiti e della possibile durata del contratto, il primo incarico per l'avviso di cui trattasi potrà essere conferito qualora il termine finale del contratto coincida o comunque non superi il sessantacinquesimo anno di età dei candidati, fatte salve le maggiorazioni e le esenzioni di legge.

Non possono partecipare all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Sono richiamate le disposizioni di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo n. 165/2001.

I requisiti di cui sopra, ad eccezione di quello di cui al superiore punto D), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

#### Domanda di ammissione e termine di presentazione

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata a mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda sanitaria provinciale di Catania - via S. Maria La Grande, n. 5 - 95124 Catania, ovvero direttamente dall'interessato mediante presentazione al protocollo generale dell'A.S.P., sito in Catania - via S. Maria La Grande n. 5, con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione della data di presentazione delle domande spedite a mezzo posta farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.



Nella domanda di ammissione all'avviso redatta in carta semplice ed indirizzata al direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Catania, come da schema esemplificativo - allegato 1, ed a firma non autenticata, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:

- 1) cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o la cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
- 3) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli accademici, di studio e professionali posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile);
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il conferimento dell'incarico. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto la residenza indicata.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del domicilio o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione per il conferimento dell'incarico;
- 2) curriculum professionale redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente. I contenuti del curriculum professionale, diretto alla valutazione delle capacità professionali, dovranno concernere le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:
  - a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
  - b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione,
  - c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
  - d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a mesi tre con esclusione dei tirocini obbligatori;
  - e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea e/o specializzazione o presso scuole per la formazione del personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
  - f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nel curriculum sarà valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame edita su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla precedente lettera c), possono essere autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

- 3) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente;
- 4) tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della formulazione del parere e della valutazione del curriculum da parte dell'apposita commissione.

I documenti ed i titoli allegati devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. n. 445/2000), in conformità ai modelli di cui all'allegato 2.

Ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà sono esenti dall'imposta di bollo ed hanno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con la indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) e devono essere prodotte in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, a norma dell'art. 19, 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, riguardante la conoscenza del fatto che la copia della pubblicazione è conforme all'originale.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora il candidato, relativamente al servizio prestato, intenda avvalersi della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, la stessa deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del sopracitato art. 46 D.P.R. n. 761/79, e quant'altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

#### *Criteri di accertamento dell'idoneità*

La Commissione nominata ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/92, come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99, accerta l'idoneità dei candidati, nel rispetto dell'art. 8, comma 6, del D.P.R. n. 484/97, sulla base:

- a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esigenze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità organizzative, gestionali e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;
- b) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

#### *Conferimento dell'incarico*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter secondo comma, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base del parere formulato dalla citata commissione e tenendo conto che il parere di tale commissione è vincolante solo limitatamente all'individuazione dei candidati "idonei e non idonei".

Il direttore generale, nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, opererà la scelta del soggetto cui conferire l'incarico con provvedimento motivato.

L'incarico di durata quinquennale dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile.

Il dirigente titolare di incarico è assoggettato al rapporto di lavoro esclusivo, secondo quanto previsto dall'art. 15-quater del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/99.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre ovvero autocertificare in conformità alle vigenti disposizioni, nel termine di giorni 30 dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, i documenti attestanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento del suddetto incarico.

L'Azienda sanitaria provinciale di Catania verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio. Agli incaricati sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale medico con incarico di direzione di struttura complessa del servizio sanitario nazionale e dagli accordi raggiunti in sede aziendale dalla contrattazione decentrata.

Con l'accettazione dell'incarico e la presa di servizio si intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale medico dirigente con incarico di direzione di struttura complessa comprese quelle stabilite a livello aziendale.

Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal direttore generale, previa verifica dei risultati dell'esplicitamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite, effettuata dall'apposita commissione di cui al

richiamato art. 15 decreto legislativo n. 502/92, come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99.

#### Trattamento dati personali

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/03, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore affari del personale dell'Azienda per le finalità di gestione dell'incarico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate alla procedura o alla posizione giuridico-economica del candidato.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di incarico.

#### Norme di salvaguardia

L'Azienda sanitaria provinciale di Catania si riserva, a suo insindacabile giudizio, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongano disposizioni di legge.

Per quanto non contemplato nel presente bando, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore affari del personale, Ufficio concorsi, dell'Azienda sanitaria provinciale di Catania, in atto ubicato in via S. Maria La Grande, n. 5 - Catania - tel. 095/2541111.

Il direttore generale: Calaciura

#### Allegati

#### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al direttore generale  
dell'Azienda sanitaria provinciale di Catania

Il/la sottoscritt..... dott ..... nat.....  
a ..... il .....  
residente a ..... via .....  
chiede di partecipare all'avviso, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*  
della Repubblica italiana n. .... del ..... rela-  
tivo al conferimento di n. .... incaric..... quinquennal..... nel ruolo  
sanitario di dirigente medico di struttura complessa, disciplina di

A tal uopo dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- 1) di essere cittadino italiano, o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o cittadino di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 2) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali (in caso negativo indicare i motivi) del comune di .....
- 3) di aver/non aver riportato condanne penali (in caso positivo specificare);
- 4) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali .....
- 5) di avere/non avere assolto gli obblighi militari (solo per gli uomini);
- 6) di aver prestato il seguente servizio presso pubbliche amministrazioni .....
- 7) di avere/non avere avuto cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (in caso positivo indicare le cause);
- 8) di essere laureato in .....
- 9) di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei medici di .....
- 10) di avere la seguente anzianità di servizio (trascrivere quale/i tra le seguenti):
  - di anni sette di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una equipollente;
  - di dieci anni nella disciplina oggetto dell'incarico;

e/o di essere in possesso dell'idoneità nazionale in .....  
conseguita in base al pregresso ordinamento;

11) di essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale conseguito il ..... presso .....

12) che ogni necessaria comunicazione inerente il conferimento dell'incarico dovrà essere fatta al seguente indirizzo: .....  
..... telefono: pref. .... n. ....

Allega i seguenti documenti comprovanti il possesso dei requisiti specifici indicati nell'avviso:

— (elencare i documenti allegati)

Allega, altresì, elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti (datato e firmato).

Il sottoscritto autorizza infine, ai sensi del decreto legislativo n. 196/03, l'Amministrazione dell'Azienda unità sanitaria locale n. 3 di Catania al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo del bando.

Data .....

(firma non autenticata)

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/la sottoscritt.....  
nato/a ..... provincia .....  
residente a ..... provincia .....  
in via/piazza ..... n. ....  
consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara di:

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/03 il sottoscritto autorizza il trattamento delle informazioni fornite per le finalità inerenti la presente procedura concorsuale.

Data .....

Firma del dichiarante

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (artt. 38 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

(da presentare unitamente a fotocopia di un documento di riconoscimento)

Il/la sottoscritt.....  
nato/a ..... provincia .....  
residente a ..... provincia .....  
in via/piazza ..... n. ....  
consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara di:

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/03 il sottoscritto autorizza il trattamento delle informazioni fornite per le finalità inerenti la presente procedura concorsuale.

Data .....

Firma del dichiarante

## AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CATANIA

*Mobilità volontaria, regionale ed extraregionale,  
per titoli e colloquio, per la copertura di n. 17 posti  
di dirigente medico, varie discipline*

In esecuzione della deliberazione n. 2937 del 17 dicembre 2010, esecutiva;

Vista la circolare dell'Assessorato regionale della salute n. 52109 del 3 dicembre 2010;

Visto l'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 20 del contratto collettivo nazionale di lavoro dell'8 giugno 2000 per l'area della dirigenza medica, nonché l'art. 22 del contratto del 12 novembre 2005;

Visto il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, n. 445 del 28 dicembre 2000;

È indetta procedura di mobilità volontaria tra enti del comparto sanità in ambito regionale ed extraregionale, con priorità alla mobilità regionale, per la copertura di n. 17 posti di dirigente medico nelle seguenti discipline:

- n. 10 posti di anestesia e rianimazione;
- n. 3 posti di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza;
- n. 3 posti di radiodiagnostica;
- n. 1 posto di gastroenterologia.

### *Sede di lavoro*

La sede di lavoro sarà ricompresa in una delle zone nelle quali è articolato l'ambito territoriale dell'Azienda sanitaria provinciale di Catania.

La partecipazione alla mobilità implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro in una delle zone predette che verrà stabilita dall'Azienda, in base alle proprie esigenze organizzative, al momento della stipula del contratto di assunzione.

### *Requisiti di ammissione*

Possono partecipare alla mobilità i dirigenti degli enti del comparto sanità, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato:

- che abbiano superato il periodo di prova e prestano servizio nell'area e della disciplina di appartenenza;
- che siano in possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire e di assenza di limitazioni psicofisiche a qualunque titolo;
- che non abbiano subito condanne penali;
- che abbiano rilasciato espressa dichiarazione attestante la propria incondizionata disponibilità ad accettare l'assegnazione presso qualsiasi sede di servizio individuata dall'amministrazione.

### *Motivi di esclusione*

Non saranno prese in considerazione le istanze di coloro:

- che hanno subito condanne penali;
- che sono stati dichiarati dai competenti organi sanitari fisicamente "non idonei" ovvero "idonei con prescrizioni particolari" alle funzioni del profilo di appartenenza;
- che siano stati assenti dal servizio per malattie per un periodo pari o superiore a 9 mesi nell'ultimo triennio stante la peculiarità afferente a posti dell'area di emergenza, salve particolari circostanze determinanti la malattia e/o situazioni opportunamente documentate dall'interessato che, ad insindacabile giudizio dell'Azienda, consentano una diversa valutazione delle condizioni dell'interessato;
- che non rilascino espressa dichiarazione attestante la propria incondizionata disponibilità ad accettare l'assegnazione presso qualsiasi sede di servizio individuata dall'amministrazione.

### *Presentazione delle domande. Termini, contenuti e modalità*

Per l'ammissione alla procedura di mobilità gli aspiranti devono presentare domanda a firma non autenticata redatta in carta semplice, secondo lo schema esemplificativo allegato. Oltre ad indicare il cognome e nome e il profilo professionale al quale si riferisce la domanda di mobilità, devono dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) l'Azienda Sanitaria presso la quale prestano servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nonché l'area e la disciplina di appartenenza;
- c) le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

d) il domicilio, presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla superiore lett. a).

La comunicazione dei dati di cui alle lett. a) e b) è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con lettera firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

La domanda di partecipazione alla mobilità deve essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Catania e va inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Azienda sanitaria provinciale di Catania, via S. Maria La Grande, n. 5 - 95124 Catania.

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di spedizione è comprovata dal timbro e dalla data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione alla mobilità, i concorrenti devono allegare i seguenti documenti:

- 1) certificato di servizio attestante, altresì, eventuali condanne penali, l'idoneità o idoneità con prescrizioni particolari alle funzioni del profilo di appartenenza, assenze dal servizio per malattie verificate nell'ultimo triennio;
- 2) curriculum formativo e professionale;
- 3) dichiarazione attestante la propria incondizionata disponibilità ad accettare l'assegnazione presso qualsiasi sede di servizio individuata dall'Amministrazione.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000).

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazione. In tal caso però deve essere allegata, pena la mancata valutazione dei titoli, la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;

Le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti di ammissione verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/00, anche in ordine all'assunzione delle responsabilità rese.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di servizio) deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time) le date di inizio e di conclusione del servizio e le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni ecc.).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79;

L'Azienda non terrà conto di eventuali altre istanze pervenute prima della pubblicazione del presente bando.

La valutazione dei titoli ed il colloquio saranno effettuati da una Commissione costituita dal direttore sanitario e da n. 2 esperti nella disciplina di riferimento oltre ad un funzionario del ruolo amministrativo nella qualità di segretario.

### *Motivi di preferenza*

L'assenso alla mobilità sarà concesso con assoluta priorità a coloro che prestano servizio presso una delle Aziende sanitarie della Regione siciliana

### *Trattamento dati personali*

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/03, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il settore affari del personale dell'Azienda per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione

del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni pubbliche eventualmente interessate alla procedura o alla posizione giuridico economica del candidato.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di mobilità.

#### Norme di salvaguardia

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente legge, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

L'A.S.P. si riserva, a suo insindacabile giudizio, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongano disposizioni di legge.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore affari del personale, Ufficio mobilità, dell'Azienda sanitaria provinciale, in atto ubicato in via S. Maria La Grande, n. 5 - Catania tel. 095/2541111.

Il direttore generale: Calaciura

#### Allegato 1

##### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

*Al direttore generale  
dell'Azienda sanitaria provinciale  
di Catania*

Il/la sottoscritt... sig. ....  
chiede di partecipare all'avviso di mobilità per la copertura di n. ....  
posti di dirigente medico disciplina ..... il cui estratto è  
stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana  
n. .... del .....

A tal uopo dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai  
sensi del D.P.R. n. 445/2000:

1) di essere nato a ..... il .....  
e residente in .....

2) di essere in atto dipendente di ruolo presso l'Azienda .....  
con il profilo professionale di .....  
disciplina .....

3) di prestare la propria attività lavorativa con decorrenza dal  
..... presso .....

Allega alla presente: un certificato di servizio o certificazione  
sostitutiva di atto di notorietà, un curriculum formativo e professiona-  
le, datato, firmato e corredato dei documenti e titoli che intende  
presentare ai fini della valutazione di merito.

..... sottoscritto/a, impegnandosi a comunicare, per iscritto,  
eventuali variazioni del recapito, chiede che tutte le comunicazioni  
riguardanti l'avviso di mobilità vengano indirizzate a .....

..... via ..... n. ....  
cap ..... comune ..... provincia .....

..... sottoscritto/a autorizza infine, ai sensi del decreto legisla-  
tivo n.196/03, l'amministrazione dell'Azienda unità sanitaria provin-  
ciale di Catania al trattamento di tutti i dati personali forniti con la  
presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgi-  
mento della selezione, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo  
inserito nell'avviso sotto il titolo "Trattamento dei dati personali".

Data .....

(Firma non autenticata)

#### Allegato 2

##### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/la sottoscritt...  
nato/a ..... provincia .....

residente a ..... provincia .....  
in via/piazza ..... n. ....  
consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci  
si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.  
28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara di:

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/03 il sottoscritto autorizza  
l'Azienda al trattamento dei dati forniti per le finalità inerenti la pre-  
sente procedura concorsuale.

Data .....

Firma del dichiarante

#### Allegato 3

##### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (artt. 38 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

(da presentare unitamente a fotocopia di un documento di riconoscimento)

Il/la sottoscritt...  
nato/a ..... provincia .....  
residente a ..... provincia .....  
in via/piazza ..... n. ....  
consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci  
si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.  
28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara di:

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/03 il sottoscritto autorizza  
l'Azienda al trattamento dei dati forniti per le finalità inerenti la pre-  
sente procedura concorsuale.

Data .....

Firma del dichiarante

N. 43

L.c. 18/C0057 (a pagamento)

#### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE ENNA

*Selezione per il conferimento  
di eventuali incarichi a tempo determinato  
di collaboratore professionale sanitario, diverse discipline*

Il direttore generale rende noto che con provvedimento n. 3314  
del 9 dicembre 2010, è indetto avviso pubblico per il conferimento di  
eventuali incarichi a tempo determinato per posti vacanti e sup-  
plenze nei casi di assenza o impedimento dei titolari per periodi non  
inferiori a giorni 45 consecutivi, in sostituzione di personale assente  
per gravidanza e puerperio, per astensione obbligatoria o facoltativa  
previste dal decreto legislativo n. 151/2001 e per assunzioni legate a  
particolari punte di attività per esigenze straordinarie quando alle  
stesse non sia possibile far fronte con il personale in servizio di colla-  
boratore prof.le sanitario "categoria D": infermiere, ostetrica, tecnico  
di radiologia, tecnico di laboratorio, fisioterapista, assistente sociale.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta  
semplice e corredata dei documenti prescritti, scade il 30° giorno suc-  
cessivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta  
Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi.

Per informazioni visitare il sito [www.asp.enna.it](http://www.asp.enna.it) o rivolgersi al  
settore del personale - ufficio concorsi dell'Azienda sanitaria provin-  
ciale di Enna - tel. 0935/516752 dal lunedì al venerdì.

Baldari

N. 44

L.c. 18/C0012 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
ENNA**

*Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di supplenze e/o incarichi a tempo determinato di ausiliario specializzato*

Il direttore generale, in esecuzione della delibera n. 3313 del 9 dicembre 2010, rende noto che è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria, per l'eventuale conferimento di supplenze e/o incarichi a tempo determinato per la figura professionale di ausiliario specializzato categoria "A".

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i requisiti generali prescritti dall'art. 2 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, e dalla circolare Assessorato regionale alla sanità n. 3845 del 28 novembre 2005 ed in particolare:

— il possesso della qualifica di ausiliario specializzato per come acquisita nel periodo di occupazione e certificata da iscrizione negli elenchi dell'Ufficio provinciale del lavoro.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale dell'avviso è stato pubblicato all'albo dell'Azienda sanitaria provinciale di Enna - viale Diaz, n. 7/9 e nel sito ufficiale della stessa Azienda.

Per ogni informazione visitare il sito [www.asp.enna.it](http://www.asp.enna.it) o rivolgersi al settore del personale - Ufficio concorsi dell'Azienda sanitaria provinciale di Enna - tel. 0935/516752 dal lunedì al venerdì.

Baldari

N. 45

L.c. 18/C0011 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
ENNA**

*Concorsi, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente sanitario medico, varie discipline*

Il dirigente generale rende noto che in esecuzione della delibera n. 3393 del 16 dicembre 2010, sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente sanitario medico di:

- n. 4 posti medicina e chirurgia di accettazione ed urgenza;
- n. 3 posti ortopedia e traum.;
- n. 4 posti cardiologia utic;
- n. 7 posti radiodiagnostica;
- n. 2 posti medicina nucleare;
- n. 4 posti anestesia e rianimazione;
- n. 2 posti nefrologia e dialisi;
- n. 1 posto urologia;
- n. 1 posto medicina interna;
- n. 1 posto dermatologia;
- n. 1 posto neonatologia utin - pediatria;
- n. 2 posti anatomia patologica;
- n. 1 posto medicina trasfusionale;
- n. 1 posto patologia clinica;
- n. 1 posto medicina fisica e riabilitazione.

Ai predetti posti è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro per i dirigenti medici del servizio sanitario nazionale.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e successive norme vigenti in materia.

*Requisiti generali di ammissione*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'A.S.P., prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici - chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Requisiti specifici di ammissione (art. 24)*

- a) Laurea in medicina e chirurgia.
- b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.
- c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

*Prove di esame (art. 26)*

— Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

— Prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

— Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Enna tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79;

c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;

e) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti generici e specifici di ammissione;

f) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

g) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso, in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla superiore lettera a).

Ai sensi dell'art. 20, legge n. 104/92, i candidati portatori di handicap, ove lo ritengono, potranno specificare nella domanda tale circostanza, documentando la stessa mediante certificazione medica e indicando gli eventuali ausili di cui necessitano, al fine di consentire alla commissione esaminatrice di predisporre gli eventuali mezzi necessari per lo svolgimento delle prove.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso.

Chi ha titolo a precedenza o preferenze previste dalle vigenti disposizioni, deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) laurea in medicina e chirurgia;
- 2) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o documentazione dimostrativa del servizio equipollente ex art. 56 del D.P.R. n. 483/97;

3) certificato di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando. È ammessa, in luogo della documentazione di cui sopra una dichiara-

zione sostitutiva regolarmente sottoscritta ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403 del 20 ottobre 1998.

Alla domanda devono, inoltre essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato.

I documenti e i titoli allegati dovranno essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nel caso in cui il candidato si avvalga delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 3, legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, legge n. 191/98, deve allegare la fotocopia di un documento di identità valido.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le attestazioni relative ai servizi dovranno essere rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi sono stati prestatati.

Qualora, relativamente al servizio prestato, il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa allo stato di servizio rilasciato dall'ente di appartenenza) deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del sopraccitato art. 46 D.P.R. n. 761/79 e quant'altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

Il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e l'eventuale conformità alla normativa CEE (decreto legislativo n. 257/91).

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La domanda con la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo Azienda sanitaria provinciale di Enna, viale Diaz, n. 7/9 - 94100 Enna.

Il termine utile per la presentazione delle domande è perentoriamente fissato al 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

A tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'eventuale presentazione di domanda e di documenti oltre il termine fissato è priva di effetto.

La data di svolgimento della prova scritta del concorso, nonché la data della prova pratica e la sede degli esami saranno comunicate ai candidati ammessi a cura di questa Azienda sanitaria con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di documenti legali di identità.

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai singoli candidati e tenuto conto, a parità di punti, delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni in materia, riepilogate da ultimo nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni sarà approvata, previo riconoscimento della sua regolarità, con atto del direttore generale di questa azienda, e ne verrà data comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

I vincitori del concorso saranno invitati, a pena di decadenza dalla nomina, a presentare entro 30 giorni dalla data della richiesta, tutta la documentazione idonea a dimostrare il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando ed a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro previsto dal C.C.N.L.

Per quanto altro non previsto nel presente bando, si fa rinvio alle disposizioni in materia di concorsi per le assunzioni nelle Aziende sanitarie stabilite nel D.P.R. n. 761/79 e successive integrazioni e modificazioni e nel D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

L'Azienda sanitaria provinciale di Enna si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongono disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

La commissione prevista dall'art. 25 del DPR n. 483/97 sarà sottoposta il 31° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore personale dell'A.S.P. di Enna, contrada Ferrante Enna Bassa, tel. 0935/516752.

Baldari

**Allegato**

#### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al direttore generale  
dell'Azienda sanitaria provinciale  
Viale Diaz, n. 7/9 - 94100 Enna

Il/la sottoscritt ..... dott. ....  
chiede di partecipare all'avviso indetto da codesta Azienda e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. .... del .....  
per la copertura di n. posto/i di dirigente sanitario medico disciplina .....

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 26, legge n. 15/68 e dagli artt. 1 e 2 del D.P.R. n. 403/98 in caso di dichiarazione mendace, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nato a ..... il ..... e di risiedere attualmente a ..... in via .....
- 2) di essere cittadino italiano, o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o cittadino di uno dei paesi dell'Unione europea;
- 3) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali (in caso negativo indicare i motivi) del comune di .....
- 4) di aver/non aver assolto gli obblighi militari (solo per gli uomini);
- 5) di avere/non avere riportato condanne penali (in caso affermativo specificare quali);
- 6) di avere/non avere carichi penali pendenti;
- 7) di essere in possesso del seguente titolo di studio: .....
- 8) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici di ..... dal .....
- 9) di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (in caso affermativo specificare la qualifica, e i periodi e gli eventuali motivi di cessazione);
- 10) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto allega alla presente domanda il certificato di laurea, il titolo di specializzazione ed il certificato di iscrizione all'albo professionale di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando; produce altresì curriculum professionale ed elenco dei titoli allegati.

Il sottoscritto, infine, autorizza il trattamento dei propri dati personali nei limiti specificati dall'avviso pubblico di selezione e dalla legge n. 196/03 e chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga fatta al seguente indirizzo:

— dott. .... via .....  
n. .... (c.a.p. ....) comune ..... (prov. ....)  
tel. ....

Luogo e data .....

(Firma non autenticata)

N. 46

L.c. 18/C0019 (a pagamento)

#### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE ENNA

*Mobilità volontaria, regionale/extraregionale, per titoli e colloquio,  
per posti di dirigente sanitario medico, varie discipline*

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 3392 del 16 dicembre 2010, è indetto avviso di mobilità volontaria, regionale/interregionale, per posti di dirigente sanitario medico di:

- n. 4 posti di medicina e chirurgia di accettazione e di urgenza;
- n. 2 posti di ortopedia e traum.;

- n. 2 posti di cardiologia utic.;
- n. 6 posti di radiodiagnostica;
- n. 1 posto di medicina nucleare;
- n. 2 posti di anestesia e rianim.;
- n. 1 posto di nefrologia e dialisi;
- n. 1 posto di urologia;
- n. 2 posti di patologia clinica.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria del S.S.N. nonché delle vigenti disposizioni legislative in materia.

Ai sensi dell'art. 7 p. 1 decreto legislativo n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Pertanto ai sensi di quanto disposto dall'art. 30, comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001 possono presentare domanda i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre amministrazioni, che abbiano superato il periodo di prova, e in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- inquadramento, alla data di scadenza del presente avviso, nel medesimo profilo professionale del posto da ricoprire;
- specializzazione in ..... o disciplina equipollente;
- assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso;
- idoneità all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato a cura dell'Azienda.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

#### Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione devono tassativamente essere redatte secondo il modulo allegato, firmate in calce indirizzate al direttore generale dell'A.S.P. di Enna e devono essere inoltrate esclusivamente a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo Azienda sanitaria provinciale di Enna, viale Diaz, n. 7/9 - 94100 Enna.

Il termine utile per la presentazione delle domande è perentoriamente fissato al 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

A tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. L'eventuale presentazione di domanda e documenti oltre il termine fissato è priva di effetto.

L'Azienda si riserva di non valutare le domande incomplete.

La mancata sottoscrizione della domanda sarà motivo di esclusione dell'avviso di mobilità.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Tutti i dati di cui l'amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003.

La presentazione della domanda di partecipazione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

Non saranno considerate eventuali istanze di mobilità pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

Le persone interessate che avessero già inviato la domanda di trasferimento all'Azienda, al di fuori della procedura descritta, dovranno ripresentarla per essere ammesse alla procedura dell'avviso di mobilità di cui al presente avviso.

#### Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo professionale che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente contenente la descrizione delle esperienze professionali maggiormente significative e comunque degli elementi professionali connaturati all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire.

#### Modalità di espletamento

Una apposita commissione composta dai direttori delle strutture complesse interessate procederà ad una valutazione comparativa dei candidati ammessi, consistente nell'esame dei curricula, tenendo in debita considerazione la congruenza della qualificazione ed esperienza professionale, con le prestazioni da effettuare e gli obiettivi da perseguire attraverso l'acquisizione delle risorse nonché il grado di conoscenza delle normative di settore e nell'effettuazione di un colloquio o in materie attinenti alla disciplina a selezione.

Al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, la commissione stabilisce sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità o meno dei candidati alla copertura del posto, stilando due elenchi di candidati idonei (n. 1 regionale n. 1 extraregionale).

Gli elenchi verranno pubblicati nel sito web dell'Azienda [www.asp.enna.it](http://www.asp.enna.it).

Con provvedimento motivato dal direttore generale, sentito il direttore della struttura complessa interessata è individuato, dall'elenco degli idonei regionali il nominativo/i nominativi dei candidati da trasferire.

In assenza di aspiranti alla mobilità regionale con provvedimento motivato dal direttore generale, sentito il direttore della struttura complessa interessata è individuato, dall'elenco degli idonei extraregionali, il nominativo/i nominativi dei candidati da trasferire.

L'Azienda si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini alla sospensione nonché alla revoca o all'annullamento del presente avviso.

Per informazioni rivolgersi a: settore del personale dell'Azienda sanitaria provinciale di Enna, contrada Ferrante - Enna Bassa - tel. 0935/516752.

Il direttore generale: Baldari

#### Allegato

#### DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ

Al direttore generale  
dell'Azienda sanitaria provinciale  
Viale Diaz, n. 7/9 - 94100 Enna

Il/la sottoscritto/a ..... chiede di partecipare all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, indetto da codesta Azienda per n. .... dirigente sanitario medico - disciplina ..... indetto con delibera n. .... del .....

Consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 oltre alla decadenza dei benefici conseguiti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

#### Dichiara

— di essere nato a ..... il ..... e di risiedere a ..... (CAP ..... ) in via ..... n. ....;

— di essere in possesso della cittadinanza italiana, o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o cittadino di uno dei paesi dell'Unione europea;

— di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....

— di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari .....

— di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....

— di avere/non avere carichi penali pendenti;

— di essere in possesso del seguente titolo di studio: ..... conseguito in data ..... presso .....

— di essere in possesso del seguente diploma di specializzazione in ..... conseguito in data ..... presso .....

— di essere tuttora iscritto al n. .... dell'Ordine dei medici della Provincia/Regione ..... a decorrere dal .....

— di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato della seguente azienda/ente ..... a far data dal .....

— di essere attualmente inquadrato nel profilo professionale di ..... disciplina ..... dal .....  
 sede di lavoro ..... , U.O. ....  
 con il seguente incarico .....  
 rapporto di lavoro part-time  SI  NO (dal .....), rapporto esclusivo  SI  NO;

— di avere superato il periodo di prova nel profilo professionale ricoperto;

— di non aver subito misure disciplinari nell'ultimo biennio e di non aver procedimenti disciplinari pendenti; (ovvero dichiarare le misure adottate nei propri confronti e i procedimenti in corso);

— il riepilogo delle assenze a vario titolo negli ultimi 2 anni;

— le ferie residue alla data attuale .....

— la consistenza numerica delle assenze per malattia negli ultimi 2 anni;

— l'esito di eventuali visite per inidoneità: temporanea – permanente e organismo che ha disposto il provvedimento – medico competente – collegio medico legale;

— eventuale accertamento sanitario in corso .....

— l'appartenenza a categoria protetta:  SI  NO; in caso affermativo specificare: .....

— il godimento dei benefici ex art. 33, legge n. 104/1992  SI  NO;

— il godimento dei benefici ex art. 79 decreto legislativo n. 267/2000 (componenti consigli comunali, provinciali, ecc.)  SI  NO;

— la copertura di eventuali incarichi istituzionali o sindacali;

— di aver preso visione di tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nel bando di avviso e di accettarle senza riserva alcuna;

— di accettare, in caso di mobilità, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale del servizio sanitario nazionale;

— di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003;

— di impegnarsi a comunicare, per iscritto eventuali variazioni del recapito, riconoscendo che l'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione vengano indirizzate a:

— dr./a ..... via .....  
 comune di ..... (prov. ....) Cap ..... tel. ....

Alla presente allega:

— un curriculum formativo e professionale, datato e firmato;

— un elenco degli eventuali documenti presentati;

— copia autentica nelle forme di legge, degli eventuali documenti e titoli che intende presentare ai fini della valutazione, o dichiarazioni sostitutive;

— una copia non autenticata e firmata di valido documento di riconoscimento.

Data .....

Firma

N. 47

L.c. 18/C0018 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE MESSINA

*Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline*

In esecuzione alla deliberazione del direttore generale n. 4857 del 17 dicembre 2010, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993 n. 517 e dal decreto legislativo 19 giugno 1999 n. 229;

Vista la legge 15 maggio 1997 n. 127;

Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483;

Visto il D.P.R. 9 marzo 2000 n. 156;

Visti DD.MM. 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 28 luglio 2000 n. 254;

Vista la nota del Ministero della sanità prot. n. DPS IV/9/11/749 del 27 aprile 1998;

È indetto pubblico concorso

Per titoli ed esami per la copertura dei seguenti posti vacanti:

— n. 16 di medico dirigente di anestesia e rianimazione;

— n. 12 di medico dirigente di radiodiagnostica;

assegnati ai diversi presidi ospedalieri di questa Azienda.

Ruolo: sanitario.

Profilo professionale: medici.

Posizione funzionale: dirigente.

Area funzionale: della medicina diagnostica e dei servizi.

Disciplina: anestesia e rianimazione.

Disciplina: radiodiagnostica.

Ai vincitori del concorso medesimo è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal C.C.N.L. per il personale della dirigenza medica del Servizio sanitario nazionale.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i requisiti prescritti dagli articoli 1 e dall'art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 ed in particolare:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservazione delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda sanitaria provinciale prima dell'immissione in servizio;

c) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente;

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione a concorsi presso le U.S.L. e le Aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza (D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 articolo 56). Si applicano, altresì, le disposizioni di cui al D.P.R. 28 luglio 2000 n. 254;

d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi, dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati, dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito, l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati, da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono pervenire, a questa Azienda sanitaria provinciale di Messina, con sede in Messina, via La Farina n. 263, a pena esclusione dal concorso entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il sopraindicato termine.

A tal fine fa fede il timbro postale e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti priva di effetto.

Nella domanda di ammissione al concorso redatta in carta semplice, oltre al proprio nome e cognome, i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità i seguenti dati:

1) la data, il luogo di nascita e la residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761;

3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate;

5) i titoli di studio posseduti;

6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solamente per gli uomini);

7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;



Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

— certificazioni o dichiarazioni sostitutive (legge n. 127/97 e D.P.R. n. 403/98) comprovanti il possesso dei requisiti previsti ai punti, c) e d) rilasciate dalle competenti autorità, a pena di esclusione;

— eventuali titoli che conferiscono diritto a preferenza o precedenza nella nomina;

— curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;

— elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente;

— tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I titoli devono essere prodotti esclusivamente in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in esenzione dall'imposta di bollo ai sensi della legge n. 370/88.

Nel caso in cui i documenti originali non siano ancora stati emessi dovranno essere sostituiti da appositi certificati, con annotazione al riguardo di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) anche in unico esemplare.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46, del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti (D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 articolo 27):

- 20 punti per i titoli;
- 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: punti 10;
- titoli accademici e di studio: punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
- curriculum formativo e professionale: punti 4.

Le prove di esame sono le seguenti (D.P.R. 10 dicembre 1997 articolo 26):

— prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

— prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte deve essere pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana* - 4ª serie speciale concorsi ed esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, deve essere comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui debbono sostenerla.

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice sarà approvata con deliberazione del direttore generale, previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso.

La nomina dei vincitori sarà disposta tenendo conto dell'ordine della graduatoria.

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati a produrre nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, i seguenti documenti, in regola con le disposizioni di legge sul bollo:

- 1) estratto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana;
- 3) certificato di residenza;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del Casellario giudiziale;
- 6) copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o certificato di esito di leva (solamente per gli uomini).

Per quanto riguarda le eventuali preferenze o precedenza nella nomina saranno applicate le disposizioni di legge indicate in premessa.

È dispensato dalla presentazione dei documenti di rito il personale di ruolo dipendente da Pubbliche amministrazioni.

Il nominato dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda sanitaria provinciale. Il presente bando di concorso è stato emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzione per gli invalidi e per gli aventi diritto previsti dalla legge 12 marzo 1999 n. 68.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente bando valgono le disposizioni di legge indicate in premessa.

L'Azienda sanitaria provinciale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Azienda sanitaria provinciale si riserva, altresì, la facoltà di procedere ad una riduzione dei posti messi a concorso, in ottemperanza alla normativa vigente, qualora altre Aziende sanitarie della Regione Sicilia dovessero rilevare una situazione di esubero relativa al personale ascritto alle posizioni funzionali di medico dirigente di anestesia e rianimazione e medico dirigente di radiodiagnostica se dovesse procedere al riassorbimento di detto personale.

La nomina e l'immissione in servizio dei vincitori è, inoltre, subordinata all'attivazione delle Unità operative cui il suddetto personale è assegnato.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Gestione risorse umane - via La Farina n. 263/N - 98123 Messina - tel. 090/3652749, 090/3652752, 090/3652704 fax 090/3652775 indirizzo e-mail: [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it).

Il direttore generale: Giuffrida

N. 48

L.c. 18/C0036 (a pagamento)

#### **AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE MESSINA**

*Mobilità, per titoli e colloquio, per la copertura di diversi posti, diversi profili professionali, varie discipline*

Si rende noto che sono disponibili i seguenti posti da ricoprire mediante procedura di mobilità, regionale e in subordine interregionale, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 20 del C.C.N.L. Area dirigenza medica e veterinaria 8 giugno 2000, fra le aziende e gli enti del comparto del servizio sanitario nazionale:

- n. 11 posti di dirigente medico - anestesia e rianimazione;
- n. 8 posti di dirigente medico - radiodiagnostica;
- n. 3 posti di dirigente farmacista - disciplina farmacia territoriale;
- n. 3 posti di dirigente farmacista - disciplina farmacia ospedaliera;
- n. 6 posti di dirigente biologo - disciplina patologia clinica;
- n. 1 posto di dirigente fisico.

Possono presentare istanza i dipendenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nel predetto profilo professionale e disciplina, che abbiano superato il periodo di prova e che siano in possesso della piena idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

I requisiti ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta l'esclusione della presente procedura.

La domanda e la documentazione ad essa allegata, redatta in carta semplice, deve pervenire a questa A.S.P. di Messina - via La Farina n. 263/N, pena esclusione, entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e per esteso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Sono ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Si, precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate direttamente all'ufficio protocollo, sito al 1° piano, via La Farina, n. 263/N nei seguenti giorni: da lunedì a venerdì dalle ore 8,30 alle ore 11,30 e martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Lo schema di domanda e la modulistica per le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 saranno scaricabili dal sito internet aziendale [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it), sezione bandi e avvisi.

Relativamente a ciascuna disciplina, sarà costituita apposita commissione tecnica incaricata della valutazione positiva e comparata del curriculum di carriera e professionale di ogni richiedente e dell'effettuazione del colloquio.

La commissione, al termine del colloquio, sulla scorta della valutazione complessiva riportata da ogni singolo candidato, esprimerà un giudizio complessivo circa la rispondenza del candidato alle esigenze dell'Azienda.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, ai criteri di valutazione dei titoli previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni nonché a quanto stabilito dai CC.CC.NN.LL. per l'area della dirigenza medica e veterinaria vigenti.

Si precisa che le domande di mobilità in ambito interregionale, verranno prese in considerazione solo dopo l'esperimento delle procedure di mobilità in ambito regionale.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la struttura complessa organizzazione e sviluppo risorse umane per le finalità di gestione dell'avviso di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero successivamente intervenire.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla gestione risorse umane, via La Farina n. 263/N - 98123 Messina, tel. 090/3652749, 090/3652752, 090/3652704 fax 090/3652775 indirizzo e-mail: [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it).

Il direttore generale: Giuffrida

N. 49

L.c. 18/C0035 (a pagamento)

## AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO

*Concorso, per titoli ed esami, a vari posti di dirigente medico,  
diverse discipline*

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione n. 992 del 20 dicembre 2010, è indetto, concorso pubblico, per titoli ed esami, da espletarsi con le modalità previste dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, dal decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni nonché dal decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, per la copertura dei seguenti posti:

- n. 9 posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione;
- n. 13 posti di dirigente medico di medicina e chirurgia d'urgenza;

- n. 3 posti di dirigente medico di cardiologia;
- n. 4 posti di dirigente medico di radiodiagnostica;
- n. 11 posti di dirigente medico di ginecologia ed ostetricia;
- n. 1 posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia;
- n. 8 posti di dirigente medico di geriatria;
- n. 12 posti di dirigente medico di medicina fisica e riabilitazione;
- n. 2 posti di dirigente medico di medicina trasfusionale;
- n. 4 posti di dirigente medico di pediatria;
- n. 1 posto di dirigente medico di direzione medica di presidio ospedaliero;
- n. 13 posti di dirigente medico di organizzazione servizi sanitari di base.

Ai predetti posti potranno essere aggiunti quelli che dovessero eventualmente rimanere vacanti a seguito dell'espletamento della procedura di mobilità indetta con la deliberazione di approvazione del presente bando.

La procedura in questione è subordinata agli esiti negativi dell'iter previsto dalla legge n. 3 del 16 gennaio 2003 e dagli articoli 33, 34 e 34-bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, con le modalità indicate nell'allegato 1 al decreto dell'Assessore regionale della salute n. 1794/09.

Si precisa, altresì, che le procedure di che trattasi restano subordinate ai processi di seguito elencati:

- per le discipline per le quali fossero presenti in ambito aziendale dirigenti del profilo professionale in eccedenza, saranno attivate preventivamente le procedure di valutazione ai sensi della normativa vigente per una possibile ricollocazione;
- saranno esaminate eventuali istanze di dirigenti che dovessero risultare in esubero in ambito provinciale e/o regionale ai sensi del decreto n. 1794/09, previo espletamento della procedura di valutazione, così come previsto dal C.C.N.L. della dirigenza di riferimento, fermo restando che le relative istanze dovranno pervenire entro la data di conclusione delle procedure concorsuali e comunque prima della nomina dei vincitori;
- l'assegnazione della sede a conclusione della procedura concorsuale potrà essere provvisoria ove non fossero state concluse le procedure di mobilità interna del personale dirigente già in servizio in azienda;

### 1) *Requisiti di ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande, possiedono i requisiti previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 come segue:

#### a) *requisiti generali:*

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato, a cura dell'Azienda sanitaria provinciale di Palermo, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica, fatta salva la visita di idoneità fisica alle specifiche mansioni a cura del medico competente.

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

La partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando quelli previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo di ufficio;

#### b) *requisiti specifici:*

- laurea in medicina e chirurgia;
- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente;
- iscrizione nell'albo dell'ordine dei medici chirurghi.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, per effetto di quanto stabilito dall'art. 56, comma 2 dello stesso D.P.R. n. 483/97, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione a concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

La specializzazione nella disciplina può essere, altresì, sostituita dalla specializzazione in disciplina affine (art. 74 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e art. 8, comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 254 del 28 luglio 2000), da individuare secondo quanto previsto, al riguardo, dal D.M.S. 31 gennaio 1998 e successive modifiche.

L'iscrizione all'albo professionale deve essere attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

## 2) Domande di ammissione

### a) Dichiarazioni da rendere nella domanda.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza il recapito telefonico;
- la procedura concorsuale a cui si intende partecipare;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non avere riportato condanne penali;
- gli eventuali procedimenti penali pendenti ovvero di non avere procedimenti penali pendenti;
- i titoli di studio posseduti, nonché i requisiti specifici richiesti per l'ammissione al concorso cui si intende partecipare;
- indicare la lingua straniera prescelta per lo svolgimento della relativa prova (la scelta può essere effettuata fra la lingua inglese o francese o tedesca o spagnola);
- per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il possesso della idoneità fisica all'impiego ed al posto da ricoprire;
- i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, di non essere stati dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- di essere disposto ad assumere servizio presso la sede assegnata e di accettare le condizioni previste in materia di impiego presso le Aziende sanitarie;
- l'autorizzazione all'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;
- i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi della Legge 15 maggio 1997 n. 127.

La mancata sottoscrizione della domanda determina l'esclusione dal concorso.

Altresì, la omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, determina l'esclusione dal concorso, eccetto i casi in cui il possesso dei requisiti di cui ai suddetti punti non possa comunque desumersi dal contenuto della domanda e/o della documentazione prodotta.

Il presente bando viene emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli appartenenti alle categorie privilegiate aventi diritto, di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 nonché da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, fermo restando che il relativo presupposto sarà accertato al momento della nomina dei vincitori. Chi ha titolo a riserve di posti e/o preferenze previste dalle vigenti disposizioni deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i documenti probatori, pena la decadenza del diritto alla attribuzione del beneficio.

I candidati dovranno inoltre indicare nella domanda il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.

Ogni variazione del predetto domicilio deve essere tempestivamente comunicata.

I candidati dovranno, altresì, dichiarare che si obbligano senza riserve ad accettare le condizioni previste in materia di pubblico impiego presso le Aziende sanitarie dalle vigenti normative, incluse quelle concernenti divieti e limitazioni al libero esercizio della professione e ad assumere servizio presso la sede di lavoro assegnata.

I candidati portatori di handicap potranno specificare, ove lo ritengano, tale circostanza nella domanda, al fine di consentire alla Commissione esaminatrice di adottare i necessari adempimenti.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, all'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere apposta la dicitura "Istanza di partecipazione al concorso, per titoli ed esami, per dirigente medico di ....." (indicare il profilo professionale e disciplina a concorso).

Il candidato che intende partecipare a diverse discipline dovrà presentare distinte domande. In caso di domande plurime, la documentazione originale va allegata ad una sola domanda, e, le fotocopie semplici nelle altre istanze, nelle quali va specificata la domanda alla quale è stata acclusa la documentazione originale.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del domicilio, ovvero del suo cambiamento in tempi successivi alla presentazione della domanda, e non comunicato all'Amministrazione.

### b) Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- i requisiti specifici di ammissione al profilo cui si intende partecipare;
  - eventuali titoli che danno diritto a riserve di posti e/o preferenze a parità di punteggio.
- In particolare i candidati appartenenti alle categorie previste dalla legge n. 68/99 dovranno produrre certificato d'iscrizione negli appositi elenchi istituiti, presso gli uffici provinciali del lavoro. Gli stessi titoli potranno essere autocertificati e dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, nonché all'atto dell'immissione in servizio;
- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato;
  - ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 12,00 - non rimborsabile - sul conto corrente postale n. 19722909, intestato all'Azienda sanitaria provinciale di Palermo - Servizio tesoreria - completa di casuale del versamento;
  - elenco in triplice copia in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli prodotti numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, e con indicazione del relativo attestato (se è originale o fotocopia autenticata o autocertificata);
  - tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, mediante:

- 1) "Dichiarazione sostitutiva di certificazione" anche contestuale all'istanza, nei casi indicati dall'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/00;
- 2) "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" per tutti gli altri stati, qualità personali e fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P.R. n. 445/000 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, attività di docenza, etc. ...).

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) anche in unico esemplare.

Le pubblicazioni (e gli altri documenti che il candidato intende eventualmente presentare e non autocertificare), devono essere presentate secondo una delle seguenti modalità: - in originale; o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445, riguardante la conoscenza del fatto che le copie delle pubblicazioni e degli eventuali altri documenti sono conformi agli originali.

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazione, in tal caso, però deve essere allegata - pena la mancata valutazione dei titoli - la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti specifici di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese. In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio), resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai fini della valutazione, i certificati di servizio, prodotti in originale, devono essere rilasciati dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati ovvero dal funzionario dallo stesso delegato.

In caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. n. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestate presso le forze armate e nell'arma dei carabinieri, ai sensi dell'art. 22 della legge 958/86, documentati esclusivamente con la copia del foglio matricolare, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti dalla normativa vigente per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso.

Al fine della valutazione prevista dal D.P.R. n. 483/97, il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e l'eventuale conformità alla normativa C.E.E. (decreto legislativo n. 257/91). In mancanza di detta attestazione non sarà attribuito alcun punteggio.

#### c) Modalità e termine di presentazione delle domande:

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Palermo, presso il dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali, via Pindemonte n. 88 - padiglione 23 - Cap. 90129 Palermo, e spedite mediante servizio postale o inviate con posta certificata (concorsi@pec.asppalermo.org) entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, a pena di esclusione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante o la data della PEC. Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto.

Non sono prese in considerazione le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

### 3) Ammissione dei candidati

L'ammissione dei candidati è stabilita dall'Azienda la quale dispone, altresì, la non ammissione dei concorrenti non in possesso dei requisiti, che sarà notificata agli interessati.

### 4) Nomina commissioni esaminatrici

Le commissioni esaminatrici, per ogni singolo concorso, saranno nominate dal direttore generale con le modalità e la composizione prevista dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche, nonché della conoscenza, almeno a livello iniziale di una lingua straniera, la Commissione esaminatrice potrà essere integrata, ove, necessario, da membri aggiunti, scelti dal direttore generale, tra docenti di ruolo di scuole pubbliche.

### 5) Commissioni sorteggio componenti concorsi

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 483/97, le operazioni di sorteggio dei componenti, titolari e supplenti, delle Commissioni esaminatrici, si svolgeranno presso i locali del dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali dell'Azienda sanitaria provinciale, siti in Palermo via Pindemonte n. 88 - padiglione 23, alle ore 9,00 del sessantesimo giorno non festivo e feriale non lavorativo successivo a quello di scadenza della presentazione delle domande di partecipazione.

Qualora il sorteggio per qualsiasi motivo non potesse essere effettuato oppure in caso di rinuncia dei componenti già individuati con le operazioni di sorteggio di cui sopra, si provvederà ad effettuare un ulteriore sorteggio il trentesimo giorno non festivo e feriale non lavorativo successivo a quello di effettuazione delle operazioni del primo sorteggio ovvero sarà ripetuto ogni giovedì successivo nella stessa sede ed ora, fino a che sarà completata la Commissione esaminatrice.

### 6) Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 761/79 e nel D.P.R. n. 483/97, fatta salva ogni successiva modifica.

La valutazione dei titoli precede la correzione degli elaborati relativi alla prova scritta, limitatamente ai soli candidati presenti alla prova stessa.

### 7) Prove di esame e modalità di svolgimento

Le prove di esame sono quelle previste dall'art. 26 del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Altresì, la prova orale potrà riguardare anche domande sul codice di compartimento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.M. della funzione pubblica del 28 novembre 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 84 del 10 aprile 2001 e riportato nell'allegato 1 del C.C.N.L. 2002/2005 dell'area della dirigenza medica e veterinaria, comprenderà anche una prova di conoscenza, almeno a livello iniziale, di una delle seguenti lingue straniere: inglese o francese o spagnolo o tedesco, nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse in ambiente MS- Windows, (Word, Excel).

Il candidato dovrà espressamente indicare nella domanda la lingua straniera (scelta fra quelle sopraindicate) sulla quale intende sostenere la prova.

La data e la sede di espletamento della prova scritta verranno comunicate ai candidati almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima al recapito indicato nella domanda di ammissione, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà data ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbano sostenerla.

I candidati che non si presenteranno per sostenere la prova di concorso alla data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

In relazione al numero delle istanze di partecipazione, il diario della prova scritta sarà notificato ai candidati mediante avviso nella

*Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami" (tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti) o con raccomandata A.R. almeno 15 giorni prima della stessa prova.

Tale diario sarà divulgato anche nel sito internet dell'A.S.P. di Palermo ([www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org)).

#### 8) *Graduatoria*

La graduatoria di merito è formulata dalla commissione esaminatrice, secondo l'ordine dei punteggi riportati nelle prove dai candidati, dei titoli presentati e tenuto conto a parità di punti delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, documentati entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Detta graduatoria, previo riconoscimento della sua regolarità, sarà approvata con propria deliberazione dal direttore generale.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge relativamente alla collocazione nella graduatoria di merito dei candidati idonei.

La graduatoria rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della pubblicazione.

Sono conferibili, oltre ai posti specificatamente indicati eventuali posti che siano resi vacanti dopo la pubblicazione del presente bando o che si renderanno vacanti entro 36 mesi dalla data di approvazione della graduatoria di merito, salvo successive modificazioni intervenute a norma di legge.

La graduatoria verrà utilizzata, altresì, per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di eventuali incarichi e/o supplenze per la copertura di posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

#### 9) *Nomina del vincitore, adempimenti ed assunzione in servizio*

Il concorrente dichiarato vincitore, ai fini dell'assunzione in servizio, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, sarà invitato dall'Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a produrre, entro 30 giorni, pena decadenza, i seguenti documenti:

a) certificazioni prescritte dalla vigente normativa e corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) i titoli che danno diritto eventualmente ad usufruire della riserva, e/o preferenza a parità di valutazione.

I documenti di cui ai precedenti punti dovranno essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e, laddove richiesto, di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di presentazione.

Il vincitore, entro lo stesso termine, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato, di non trovarsi in nessuna delle situazioni d'incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/200, nonché per il personale del ruolo sanitario di assoggettarsi al rapporto esclusivo, così come previsto dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999.

Scaduto inutilmente il termine assegnato al vincitore l'azienda comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto di lavoro.

È dispensato dalla presentazione dei documenti di rito il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni, ferma restando la visita di idoneità fisica del medico competente dell'Azienda sanitaria provinciale di Palermo.

Il nominato dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, pena di decadenza, salvi i casi di legittimi impedimenti, giustificati prima della scadenza di tale termine e ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda.

Al fine di assicurare la stabilità delle unità operative di assegnazione, il vincitore non potrà chiedere trasferimento presso altre aziende prima di due anni di servizio effettivo. Parimenti, durante lo stesso periodo, non potrà chiedere di essere trasferito in altre strutture aziendali.

#### 10) *Norme finali*

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Il bando tiene conto dei benefici in materia di assunzione per i disabili e per gli altri aventi diritto previsti dalle leggi n. 68/99, n. 574/80 nonché da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

L'Azienda sanitaria provinciale di Palermo si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di differire o annullare l'immissione in servizio dei vincitori in funzione delle esigenze di carattere organizzativo interne derivanti dall'approvazione della dotazione organica in corso di esame da parte dell'Assessorato regionale della salute, ovvero secondo le disposizioni di legge concernenti le assunzioni vigenti nel tempo e che verranno emanate in materia, compatibilmente con la disponibilità delle risorse finanziarie dell'Azienda, senza che per gli interessati possa insorgere alcun diritto o pretesa.

L'immissione in servizio dei vincitori delle procedure di cui sopra avverrà nel rispetto delle norme vigenti nel tempo in materia di assunzioni di personale e la relativa sede sarà individuata al momento dell'immissione in servizio.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, cura e a spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale.

Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura d'interesse.

L'esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi titolo ai diversi atti della procedura concorsuale è differito al termine della procedura concorsuale.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del decreto legislativo n. 165/01.

Ai sensi e per effetto della legge n. 675 del 31 dicembre 1996 e successive modifiche ed integrazioni l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali dell'A.S.P. Palermo, sito in Palermo, via Pindemonte n. 88 - padiglione 23 - tel. 091 7033912 - 3932 - 3935 - 3940 - 3942.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 il Responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente avviso, è il dirigente responsabile d.ssa Maria Teresa Badalà.

Il presente avviso può essere consultato nel sito internet [www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org), da cui si potrà estrarre anche copia.

Il direttore generale: Cirignotta

N. 50

L.c. 18/C0046 (a pagamento)

### **AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO**

#### *Concorso per titoli a n. 258 posti di infermiere*

Nel rispetto dei criteri stabiliti con circolare dell'Assessorato regionale della salute prot./servizio 1/n. 52113 del 3 dicembre 2010 nonché ai sensi dell'art. 42 della legge regionale n. 11/2010, è indetto, in esecuzione della deliberazione n. 997 del 20 dicembre 2010 per il Bacino della Sicilia occidentale (Aziende sanitarie ricadenti nelle Province di: Palermo, Trapani, Agrigento e Caltanissetta) - concorso pubblico, per titoli, per la copertura di complessivi n. 258 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere (categoria "D"), così suddivisi:

#### *Palermo:*

- A.S.P. Palermo (comprese le isole di Lampedusa e Ustica). n. 70
- A.O. "Villa Sofia-Cervello" ..... n. 33
- A.O.U. Policlinico ..... n. 50

#### *Agrigento:*

- A.S.P. .... n. 64

Caltanissetta:

- A.S.P. .... n. 24

Trapani:

- A.S.P. .... n. 17

Ai sensi dell'art. 17, comma 10, del decreto legge n. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il 40% dei suddetti posti di ciascuna Azienda è riservato al personale in possesso dei requisiti per la stabilizzazione, già inserito nella graduatoria di ciascuna Azienda, che non sia stato assunto.

Ai sensi dell'art. 17, comma 11, del citato decreto legge n. 78/2009, l'esperienza professionale maturata dal suddetto personale è valorizzata con apposito punteggio, pari ad una maggiorazione del 30% del punteggio previsto per il servizio prestato nel profilo a concorso.

Ai sensi del decreto legislativo n. 150/2009, fino al 30% dei suddetti posti è riservato al personale dipendente a tempo indeterminato delle rispettive Aziende sanitarie.

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli di carriera, nei titoli accademici e di studio, nelle pubblicazioni e nel curriculum formativo e professionale.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione, per eventuali coperture di posti che si renderanno disponibili secondo le vigenti disposizioni presso le Aziende del Bacino.

I candidati devono indicare nella domanda l'opzione per una provincia del bacino. È facoltativo indicare una seconda provincia. Saranno formulate graduatorie per singola provincia, alle quali attineranno le relative aziende appartenenti a ciascuna provincia.

#### 1) Requisiti di ammissione

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) Idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente a tempo indeterminato del S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

c) Diploma di laurea nella professione sanitaria di infermiere ovvero diplomi e attestati riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma di laurea, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale.

d) Iscrizione all'albo professionale IPASVI. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.

#### 2) Domanda di ammissione

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente in via telematica, compilando l'apposito modulo, utilizzando una specifica applicazione informatica disponibile all'indirizzo [www.concorsi.asppalermo.org](http://www.concorsi.asppalermo.org).

Ai fini della procedura telematica il candidato deve possedere ed indicare un indirizzo univoco e individuale di posta elettronica.

Alla domanda, redatta on-line secondo il modello rinvenibile nel sito web sopra indicato, deve essere allegata copia non autenticata di un documento di identità dell'interessato, in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

La procedura di compilazione ed invio on-line della domanda deve essere effettuata entro il termine perentorio delle ore 24 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora l'ultimo giorno utile per l'invio on-line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 24 (ora italiana) del primo giorno successivo non festivo.

Il sistema informatico registra la data di presentazione della domanda ed alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Dopo aver compilato la domanda e inserito i dati richiesti, il candidato deve effettuare la stampa della domanda stessa sulla quale sarà indicata la data di presentazione.

All'atto dell'eventuale assunzione, il candidato dovrà sottoscrivere la domanda di partecipazione.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso al di fuori o in aggiunta a quella prevista nel presente bando.

Per le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito indicato nella domanda di partecipazione al presente avviso, il candidato provvederà al relativo aggiornamento con formale comunicazione al seguente indirizzo: Azienda sanitaria provinciale - Dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali - via Pindemonte, n. 88 - pad. 23 - 90129 Palermo.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici, postali o telefonici non imputabili a colpa dell'amministrazione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. n. 445/2000.

A tal fine il candidato, nella domanda di partecipazione, deve altresì dichiarare di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti nonché il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 1, lett. c) e d);
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precdenze o preferenze.

#### 3) Valutazione dei titoli

Per la valutazione dei titoli sono previsti 30 punti così ripartiti:

- titoli di carriera: punti 18;
- titoli accademici e di studio: punti 4;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2;
- curriculum formativo e professionale: punti 6.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- titoli di carriera max punti 18:
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di infermiere generico o in qualifiche corrispondenti: punti 0,60 per anno;
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria c o d nel profilo professionale a selezione (infermiere) o in qualifiche corrispondenti: punti 1,20 per anno;
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni in qualità di D.A.I.: punti 1,44 per anno;
  - servizio reso in convenzione presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria c, d, ds nel profilo professionale a selezione (infermiere) o in qualifiche

corrispondenti punti 0,50 per anno; il servizio prestato in qualità di infermiere presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata, come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza (art. 21, comma 3, D.P.R. n. 220/2001);

— i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate, ai sensi della legge 24 dicembre 1986 n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal decreto n. 220/01 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso (p. 1,20 x anno), ovvero con il minor punteggio previsto dal suddetto decreto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50% (p. 0,60 x anno) (art. 20 comma 2 D.P.R. n. 220/01);

- titoli accademici e di studio max punti 4:
  - laurea in medicina e chirurgia: punti 2,00;
  - laurea magistrale in scienze infermieristiche: punti 1,50;
  - altre lauree punti: 0,50;
  - diploma D.A.I.: punti 1,00;
  - diploma di abilitazione funz. dir. ass. infermieristica: punti

0,75;

— ulteriori diplomi universitari relativi al personale infermieristico, conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. 27 luglio 2000: punti 0,50;

— ulteriori diplomi universitari conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3 decreto legislativo 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. 27 luglio 2000: punti 0,25;

- pubblicazione e titoli scientifici max punti 2:

- monografia: punti 0,10;

- curriculum formativo e professionale max punti 6:

— servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di ausiliario specializzato o in qualifiche corrispondenti punti 0,12 per anno;

— servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di operatore tecnico addetto all'assistenza o in qualifiche corrispondenti punti 0,24 per anno;

— servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di operatore socio sanitario o in qualifiche corrispondenti punti 0,36 per anno;

— incarichi di insegnamento presso scuole per operatori prof.li per il personale del ruolo sanitario del comparto in materia attinente punti 0,10 per ciascun anno e per ciascuna materia;

— partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti senza esami finali punti 0,02;

— partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti con superamento esami finali o con accreditamento ecm punti 0,04;

— partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti in qualità di relatore o docente punti 0,06;

— partecipazione a corsi di perfezionamento post diploma universitario di durata almeno annuale con superamento esami (es. strumentista sala operatoria, tecnico anestesia, ecc.) punti 0,30;

— servizio in qualità di infermiere prestato presso strutture private non convenzionate punti 0,24 per anno;

— attività libero professionale o di collaborazione in qualità di infermiere prestata presso strutture pubbliche o convenzionate punti 0,12 per anno.

#### 4) Adempimenti dei vincitori ed assunzione in servizio

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati in graduatoria.

I vincitori saranno chiamati dall'azienda di destinazione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a rendere, entro un termine non inferiore a 30 giorni, che verrà in quella sede previsto, una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente bando di concorso, ai fini dell'assunzione in servizio mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dell'1 settembre 1995.

Il vincitore, entro lo stesso termine, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni d'incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di assunzione in servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'azienda comunicherà la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Il candidato assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto dell'1 settembre 1995. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro del comparto.

#### 5) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

#### 6) Norme finali

L'Azienda sanitaria provinciale di Palermo, nella qualità di Azienda capofila del Bacino della Sicilia occidentale, si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando anche parzialmente, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Per chiarimenti in ordine alle modalità di presentazione della domanda on-line si individuano i sigg. Giuseppe Galatioto (tel. 091 7033917) e Pietro Ferranti (tel. 091 7033633) quali referenti informatici della procedura.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 il responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente avviso, è il dirigente amministrativo d.ssa Maria Teresa Badalà.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali dell'Azienda sanitaria provinciale di Palermo, sito in via Pindemonte n. 88 - tel. 091 7033912-3944-3945.

Il direttore generale: Cirignotta

N. 51

L.c. 18/C0042 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO

#### Concorso per titoli a n. 36 posti di fisioterapista

Nel rispetto dei criteri stabiliti con circolare dell'Assessorato regionale della salute prot./servizio 1/n. 52113 del 3 dicembre 2010 nonché ai sensi dell'art. 42 della legge regionale n. 11/2010, è indetto, in esecuzione della delibera n. 998 del 20 dicembre 2010 per il Bacino della Sicilia occidentale (Aziende sanitarie ricadenti nelle Province di: Palermo, Trapani, Agrigento e Caltanissetta) - concorso pubblico, per titoli, per la copertura di complessivi n. 36 posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista (categoria "D"), così suddivisi:

Palermo:

- A.S.P. Palermo (comprese le isole di Lampedusa e Ustica). n. 27
- ARNAS "Civico" ..... n. 2
- A.O.U. Policlinico ..... n. 3

Caltanissetta:

- A.S.P. .... n. 4

Ai sensi dell'art. 17, comma 10, del decreto legge n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, il 40% dei suddetti posti di ciascuna Azienda è riservato al personale in possesso dei requisiti per la stabi-

lizzazione, già inserito nella graduatoria di ciascuna Azienda, che non sia stato assunto.

Ai sensi dell'art. 17, comma 11, del citato decreto legge 78/2009, l'esperienza professionale maturata dal suddetto personale è valorizzata con apposito punteggio, pari ad una maggiorazione del 30% del punteggio previsto per il servizio prestato nel profilo a concorso.

Ai sensi del decreto legislativo n. 150/2009, fino al 30% dei suddetti posti è riservato al personale dipendente a tempo indeterminato delle rispettive Aziende sanitarie.

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli di carriera, nei titoli accademici e di studio, nelle pubblicazioni e nel curriculum formativo e professionale.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione, per eventuali coperture di posti che si renderanno disponibili secondo le vigenti disposizioni presso le Aziende del Bacino.

I candidati devono indicare nella domanda l'opzione per una provincia del bacino. È facoltativo indicare una seconda provincia. Saranno formulate graduatorie per singola provincia, alle quali attingeranno le relative aziende appartenenti a ciascuna provincia.

### 1) Requisiti di ammissione

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente a tempo indeterminato del S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

c) Diploma di laurea nella professione sanitaria di fisioterapista ovvero diplomi e attestati riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma di laurea, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale;

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.

### 2) Domanda di partecipazione

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente in via telematica, compilando l'apposito modulo, utilizzando una specifica applicazione informatica disponibile all'indirizzo <http://www.concorsi.asppalermo.org>.

Ai fini della procedura telematica il candidato deve possedere ed indicare un indirizzo univoco e individuale di posta elettronica.

Alla domanda, redatta on-line secondo il modello rinvenibile nel sito web sopra indicato, deve essere allegata copia non autenticata di un documento di identità dell'interessato, in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

La procedura di compilazione ed invio on-line della domanda deve essere effettuata entro il termine perentorio delle ore 24 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora l'ultimo giorno utile per l'invio on-line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 24 (ora italiana) del primo giorno successivo non festivo.

Il sistema informatico registra la data di presentazione della domanda ed alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Dopo aver compilato la domanda e inserito i dati richiesti, il candidato deve effettuare la stampa della domanda stessa sulla quale sarà indicata la data di presentazione.

All'atto dell'eventuale assunzione, il candidato dovrà sottoscrivere la domanda di partecipazione.

La mancata presentazione della domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, all'atto dell'eventuale assunzione, comporta l'esclusione dalla graduatoria e la conseguente non immissione in servizio.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso al di fuori o in aggiunta a quella prevista nel presente bando.

Per le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito indicato nella domanda di partecipazione al presente avviso, il candi-

dato provvederà al relativo aggiornamento con formale comunicazione al seguente indirizzo: Azienda sanitaria provinciale - dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali - via Pindemonte, n. 88 - pad. 23 - 90129 Palermo.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici, postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. n. 445/2000. A tal fine il candidato, nella domanda di partecipazione, deve altresì dichiarare di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti nonché il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 1, lett. c);
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

### 3) Valutazione dei titoli

Per la valutazione dei titoli sono previsti 30 punti così ripartiti:

- titoli di carriera: punti 18;
- titoli accademici e di studio: punti 4;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2;
- curriculum formativo e professionale: punti 6.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

— titoli di carriera max punti 18:

- servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria c) o d) nel profilo professionale di fisioterapista o in qualifiche corrispondenti: punti 1,20 per anno;

- servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di fisioterapista capotecnico o con funzioni di coordinamento o in qualifiche corrispondenti: punti 1,32 per anno;

- servizio reso in convenzione presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria d) o ds nel profilo professionale di fisioterapista: punti 0,50 per anno;

- il servizio prestato in qualità di fisioterapista presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata, come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza (art. 21, comma 3, D.P.R. n. 220/2001);

- i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate, ai sensi della legge 24 dicembre 1986 n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal decreto n. 220/01 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso (p. 1,20 x anno), ovvero per mansioni diverse dal profilo a concorso p. 0,60 x anno (art. 20 comma 2 D.P.R. n. 220/01);

— titoli accademici e di studio max punti 4:

- laurea in medicina e chirurgia: punti 2,00;
- laurea specialistica in scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione: punti 1,50;
- altre lauree punti: 0,50;



- ulteriori diplomi universitari relativi al personale tecnico sanitario, conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. 27 luglio 2000: punti 0,50;

- ulteriori diplomi universitari conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. n. 27/7/00: punti 0,25;

- pubblicazioni e titoli scientifici max punti 2:

- monografia: punti 0,10;

- curriculum formativo e professionale max punti 6:

- incarichi di insegnamento presso scuole per operatori prof.li per il personale del ruolo sanitario del comparto in materia attinente punti 0,10 per ciascun anno e per ciascuna materia;

- partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti senza esami finali punti 0,02;

- partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti con superamento esami finali o con accreditamento ecm punti 0,04;

- partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti in qualità di relatore o docente punti 0,06;

- servizio in qualità di fisioterapista prestato presso strutture private non convenzionate punti 0,24 per anno;

- attività libero professionale o di collaborazione in qualità di fisioterapista prestata presso strutture pubbliche o convenzionate punti 0,12 per anno.

#### 4) Adempimenti dei vincitori ed assunzione in servizio

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati in graduatoria.

I vincitori saranno chiamati dall'azienda di destinazione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a rendere, entro un termine non inferiore a 30 giorni, che verrà in quella sede previsto, una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente bando di concorso, ai fini dell'assunzione in servizio mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dell'1 settembre 1995.

Il vincitore, entro lo stesso termine, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni d'incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

L'azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di assunzione in servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'azienda comunicherà la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Il candidato assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dell'1 settembre 1995.

Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro del comparto.

#### 5) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

#### 6) Norme finali

L'Azienda sanitaria provinciale di Palermo, nella qualità di Azienda capofila del Bacino della Sicilia occidentale, si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando anche parzialmente, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Per chiarimenti in ordine alle modalità di presentazione della domanda on-line si individuano i sigg. Giuseppe Galatioto (tel. 091 7033917) e Pietro Ferranti (tel. 091 7033633) quali referenti informativi della procedura.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 il responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente avviso, è il dirigente amministrativo d.ssa Maria Teresa Badalà.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali dell'Azienda sanitaria provinciale di Palermo, sito in via Pindemonte, n. 88 - tel. 091 7033912-3944-3945.

Il direttore generale: Cirignotta

N. 52

L.c. 18/C0043 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO

#### Concorso per titoli a n. 19 posti di ostetrica/o

Nel rispetto dei criteri stabiliti con circolare dell'Assessorato regionale della salute prot./servizio 1/n. 52113 del 3 dicembre 2010 nonché ai sensi dell'art. 42 della legge regionale n. 11/2010, è indetto, in esecuzione della deliberazione n. 1000 del 20 dicembre 2010 per il Bacino della Sicilia occidentale (Aziende sanitarie ricadenti nelle Province di: Palermo, Trapani, Agrigento e Caltanissetta) - concorso pubblico, per titoli, per la copertura di complessivi n.19 posti di collaboratore professionale sanitario - ostetrica (categoria "D"), così suddivisi:

Palermo:

- A.S.P. Palermo (comprese le isole di Lampedusa e Ustica). n. 14
- A.O. "Villa Sofia-Cervello" ..... n. 4
- ARNAS Policlinico ..... n. 1

Ai sensi dell'art. 17, comma 10, del decreto legge n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, il 40% dei suddetti posti di ciascuna Azienda è riservato al personale in possesso dei requisiti per la stabilizzazione, già inserito nella graduatoria di ciascuna Azienda, che non sia stato assunto.

Ai sensi dell'art. 17, comma 11, del citato decreto legge n. 78/2009, l'esperienza professionale maturata dal suddetto personale è valorizzata con apposito punteggio, pari ad una maggiorazione del 30% del punteggio previsto per il servizio prestato nel profilo a concorso.

Ai sensi del decreto legislativo n. 150/2009, fino al 30% dei suddetti posti è riservato al personale dipendente a tempo indeterminato delle rispettive Aziende sanitarie.

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli di carriera, nei titoli accademici e di studio, nelle pubblicazioni e nel curriculum formativo e professionale.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione, per eventuali coperture di posti che si renderanno disponibili secondo le vigenti disposizioni presso le Aziende del Bacino.

I candidati devono indicare nella domanda l'opzione per una provincia del bacino. È facoltativo indicare una seconda provincia. Saranno formulate graduatorie per singola provincia, alle quali attingeranno le relative aziende appartenenti a ciascuna provincia.

#### 1) Requisiti di ammissione

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente a tempo indeterminato del S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

c) Diploma di laurea nella professione sanitaria di ostetrica ovvero diplomi e attestati riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma di laurea, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale.

d) Iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dal-

l'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.

## 2) Domanda di ammissione

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente in via telematica, compilando l'apposito modulo, utilizzando una specifica applicazione informatica disponibile all'indirizzo <http://www.concorsi.asppalermo.org>. Ai fini della procedura telematica il candidato deve possedere ed indicare un indirizzo univoco e individuale di posta elettronica. Alla domanda, redatta on-line secondo il modello rinvenibile nel sito web sopra indicato, deve essere allegata copia non autenticata di un documento di identità dell'interessato, in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

La procedura di compilazione ed invio on-line della domanda deve essere effettuata entro il termine perentorio delle ore 24 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana. Qualora l'ultimo giorno utile per l'invio on-line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 24 (ora italiana) del primo giorno successivo non festivo.

Il sistema informatico registra la data di presentazione della domanda ed alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Dopo aver compilato la domanda e inserito i dati richiesti, il candidato deve effettuare la stampa della domanda stessa sulla quale sarà indicata la data di presentazione.

All'atto dell'eventuale assunzione, il candidato dovrà sottoscrivere la domanda di partecipazione.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso al di fuori o in aggiunta a quella prevista nel presente bando.

Per le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito indicato nella domanda di partecipazione al presente avviso, il candidato provvederà al relativo aggiornamento con formale comunicazione al seguente indirizzo: Azienda sanitaria provinciale - dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali - via Pindemonte, n. 88 - pad. 23 - 90129 Palermo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici, postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. n. 445/2000.

A tal fine il candidato, nella domanda di partecipazione, deve altresì dichiarare di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare:

- cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti nonché il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 1, lett. c) e d);
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

## 3) Valutazione dei titoli

Per la valutazione dei titoli sono previsti 30 punti così ripartiti:

- titoli di carriera: punti 18;
- titoli accademici e di studio: punti 4;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2;
- curriculum formativo e professionale: punti 6.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- titoli di carriera max punti 18:
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria c o d nel profilo professionale di ostetrica o in qualifiche corrispondenti: punti 1,20 per anno;
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di capo ostetrica o con funzioni di coordinamento o in qualifiche corrispondenti: punti 1,32 per anno;
  - servizio reso in convenzione presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria c, d o ds nel profilo professionale di ostetrica o in qualifiche corrispondenti: punti 0,50 per anno;
  - il servizio prestato in qualità di ostetrica presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata, come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza (art. 21, comma 3, D.P.R. n. 220/2001);
  - i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate, ai sensi della legge 24 dicembre 1986 n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal decreto n. 220/01 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso (p. 1,20 x anno), ovvero per mansioni diverse dal profilo a concorso p. 0,60 x anno (art. 20 comma 2 D.P.R. n. 220/01);
- Titoli accademici e di studio max punti 4:
  - laurea in medicina e chirurgia: punti 2,00;
  - laurea specialistica nella professione sanitaria di ostetrica: punti 1,50;
  - altre lauree punti: 0,50;
  - diploma di abilitazione funz. dir. ass. infermieristica: punti 0,75;
  - ulteriori diplomi universitari relativi al personale infermieristico conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. 27 luglio 2000: punti 0,50;
  - ulteriori diplomi universitari conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. n. 27 luglio 2000: punti 0,25;
  - pubblicazione e titoli scientifici max punti 2:
    - monografia: punti 0,10
    - curriculum formativo e professionale max punti 6:
    - incarichi di insegnamento presso scuole per operatori prof.li per il personale del ruolo sanitario del comparto in materia attinente punti 0,10 per ciascun anno e per ciascuna materia;
    - partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti senza esami finali punti 0,02;
    - partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti con superamento esami finali o con accreditamento ecm punti 0,04;
    - partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti in qualità di relatore o docente punti 0,06;
    - servizio in qualità di ostetrica prestato presso strutture private non convenzionate punti 0,24 per anno;
    - attività libero professionale o di collaborazione in qualità di ostetrica prestata presso strutture pubbliche o convenzionate punti 0,12 per anno.

## 4) Adempimenti dei vincitori ed assunzione in servizio

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati in graduatoria.

I vincitori saranno chiamati dall'azienda di destinazione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a rendere, entro un termine non inferiore a 30 giorni, che verrà in quella sede previsto, una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente bando di concorso, ai fini dell'assunzione in servizio mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dell'1 settembre 1995.

Il vincitore, entro lo stesso termine, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni d'incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di assunzione in servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'azienda comunicherà la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Il candidato assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto dell'1 settembre 1995.

Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro del comparto.

#### 5) *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

#### 6) *Norme finali*

L'Azienda sanitaria provinciale di Palermo, nella qualità di Azienda capofila del Bacino della Sicilia occidentale, si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando anche parzialmente, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Per chiarimenti in ordine alle modalità di presentazione della domanda on-line si individuano i sigg. Giuseppe Galatioto (tel. 091 7033917) e Pietro Ferranti (tel. 091 7033633) quali referenti informativi della procedura.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 il responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente avviso, è il dirigente amministrativo d.ssa Maria Teresa Badalà.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali dell'Azienda sanitaria provinciale di Palermo, sito in via Pindemonte n. 88 - tel. 091 7033912-3944-3945.

Il direttore generale: Cirignotta

N. 53

L.c. 18/C0044 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO

#### Concorso per titoli a n. 21 posti di tecnico sanitario di radiologia medica

Nel rispetto dei criteri stabiliti con circolare dell'Assessorato regionale della salute, prot./servizio 1/n. 52113 del 3 dicembre 2010, nonché ai sensi dell'art. 42 della legge regionale n. 11/2010, è indetto, in esecuzione della deliberazione n. 999 del 20 dicembre 2010 per il Bacino della Sicilia occidentale (Aziende sanitarie ricadenti nelle provincie di: Palermo, Trapani, Agrigento e Caltanissetta) - concorso pubblico, per titoli, per la copertura di complessivi n. 21 posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica (categoria "D"), così suddivisi:

#### Palermo:

- A.S.P. Palermo (comprese le isole di Lampedusa e Ustica). n. 6
- ARNAS "Civico" ..... n. 1
- A.O.U. Policlinico ..... n. 5

#### Agrigento:

- A.S.P. .... n. 6

#### Caltanissetta:

- A.S.P. .... n. 3

Ai sensi dell'art. 17, comma 10, del decreto legge n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, il 40% dei suddetti posti di ciascuna Azienda è riservato al personale in possesso dei requisiti per la stabilizzazione, già inserito nella graduatoria di ciascuna Azienda, che non sia stato assunto.

Ai sensi dell'art. 17, comma 11, del citato decreto legge n. 78/2009, l'esperienza professionale maturata dal suddetto personale è valorizzata con apposito punteggio, pari ad una maggiorazione del 30% del punteggio previsto per il servizio prestato nel profilo a concorso.

Ai sensi del decreto legislativo n. 150/2009, fino al 30% dei suddetti posti è riservato al personale dipendente a tempo indeterminato delle rispettive Aziende sanitarie).

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli di carriera, nei titoli accademici e di studio, nelle pubblicazioni e nel curriculum formativo e professionale.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione, per eventuali coperture di posti che si renderanno disponibili secondo le vigenti disposizioni presso le Aziende del Bacino.

I candidati devono indicare nella domanda l'opzione per una provincia del bacino. È facoltativo indicare una seconda provincia. Saranno formulate graduatorie per singola provincia, alle quali attingeranno le relative aziende appartenenti a ciascuna provincia.

#### 1) *Requisiti di ammissione*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente a tempo indeterminato del S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

c) Diploma di laurea nella professione sanitaria di tecnico sanitario di radiologia medica ovvero diplomi e attestati riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma di laurea, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale;

d) Iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.

#### 2) *Domanda di ammissione*

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente in via telematica, compilando l'apposito modulo, utilizzando una specifica applicazione informatica disponibile all'indirizzo <http://www.concorsi.asppalermo.org>.

Ai fini della procedura telematica il candidato deve possedere ed indicare un indirizzo univoco e individuale di posta elettronica.

Alla domanda, redatta on-line secondo il modello rinvenibile nel sito web sopra indicato, deve essere allegata copia non autenticata di un documento di identità dell'interessato, in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

La procedura di compilazione ed invio on-line della domanda deve essere effettuata entro il termine perentorio delle ore 24 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana. Qualora l'ultimo giorno utile per l'invio on-line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 24 (ora italiana) del primo giorno successivo non festivo.

Il sistema informatico registra la data di presentazione della domanda ed alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Dopo aver compilato la domanda e inserito i dati richiesti, il candidato deve effettuare la stampa della domanda stessa sulla quale sarà indicata la data di presentazione.

All'atto dell'eventuale assunzione, il candidato dovrà sottoscrivere la domanda di partecipazione.

Per le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito indicato nella domanda di partecipazione al presente avviso, il candidato provvederà al relativo aggiornamento con formale comunicazione al seguente indirizzo: Azienda sanitaria provinciale - dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali - via Pindemonte, n. 88 - pad. 23 - 90129 Palermo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici, postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. n. 445/2000.

A tal fine il candidato, nella domanda di partecipazione, deve altresì dichiarare di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti nonché il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 1 lett. c) e d);
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

### 3) Valutazione dei titoli

Per la valutazione dei titoli sono previsti 30 punti così ripartiti:

- titoli di carriera: punti 18;
- titoli accademici e di studio: punti 4;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2;
- curriculum formativo e professionale: punti 6.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- titoli di carriera max punti 18:
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria c o d nel profilo professionale di tecnico sanitario di radiologia medica o in qualifiche corrispondenti: punti 1,20 per anno;
  - servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di tecnico sanitario di radiologia medica capotecnico o con funzioni di coordinamento o in qualifiche corrispondenti: punti 1,32 per anno;
  - servizio reso in convenzione presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nella categoria d o ds nel profilo professionale di tecnico sanitario di radiologia medica: punti 0,50 per anno;
  - il servizio prestato in qualità di tecnico sanitario di radiologia medica presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata, come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza (art. 21, comma 3, D.P.R. n. 220/2001);
  - i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate, ai sensi della legge 24 dicembre 1986 n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal decreto n. 220/01 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso (p. 1,20 x anno), ovvero per mansioni diverse dal profilo a concorso p. 0,60 x anno (art. 20 comma 2 D.P.R. n. 220/01);
- titoli accademici e di studio max punti 4:
  - laurea in medicina e chirurgia: punti 2,00;
  - laurea specialistica in scienze delle professioni sanitarie, tecniche e diagnostiche: punti 1,50;

- altre lauree punti: 0,50;
- ulteriori diplomi universitari relativi al personale tecnico sanitario, conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. 27 luglio 2000: punti 0,50;
- ulteriori diplomi universitari conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche o equipollenti secondo quanto previsto dal D.M. 27 luglio 2000: punti 0,25;
  - pubblicazioni e titoli scientifici max punti 2:
  - monografia: punti 0,10;
  - curriculum formativo e professionale max punti 6:
    - incarichi di insegnamento presso scuole per operatori prof.li per il personale del ruolo sanitario del comparto in materia attinente punti 0,10 per ciascun anno e per ciascuna materia;
    - partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti senza esami finali punti 0,02;
    - partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti con superamento esami finali o con accreditamento ecm punti 0,04;
    - partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di aggiornamento, simposi attinenti in qualità di relatore o docente punti 0,06;
    - servizio in qualità di tecnico sanitario di radiologia medica prestato presso strutture private non convenzionate punti 0,24 per anno;
    - attività libero professionale o di collaborazione in qualità di tecnico sanitario di radiologia medica prestata presso strutture pubbliche o convenzionate punti 0,12 per anno.

### 4) Adempimenti dei vincitori ed assunzione in servizio

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati in graduatoria.

I vincitori saranno chiamati dall'azienda di destinazione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a rendere, entro un termine non inferiore a 30 giorni, che verrà in quella sede previsto, una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente bando di concorso, ai fini dell'assunzione in servizio mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dell'1 settembre 1995.

Il vincitore, entro lo stesso termine, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni d'incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di assunzione in servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'azienda comunicherà la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Il candidato assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto dell'1 settembre 1995.

Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro del comparto.

### 5) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

### 6) Norme finali

L'Azienda sanitaria provinciale di Palermo, nella qualità di Azienda capofila del Bacino della Sicilia occidentale, si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando anche parzialmente, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso rinvio alle vigenti

Per chiarimenti in ordine alle modalità di presentazione della domanda on-line si individuano i sigg. Giuseppe Galatioto (tel. 091 7033917) e Pietro Ferranti (tel. 091 7033633) quali referenti informativi della procedura.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 il responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente avviso, è il dirigente amministrativo d.ssa Maria Teresa Badalà.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali dell'Azienda sanitaria provinciale di Palermo, sito in via Pindemonte, n. 88 - tel. 091 7033912-3944-3945.

Il direttore generale: Cirignotta

N. 54

L.c. 18/C0041 (a pagamento)

#### **AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO**

*Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore dei distretti sanitari*

Si rende noto che, in esecuzione alla deliberazione n. 891 del 23 novembre 2010, è indetto avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi quinquennali, ai sensi dell'art. 3, sexies, comma 3, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, di direttore dei distretti sanitari dal n. 33 al n. 42.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, corredate dalla prescritta documentazione, dovranno essere spedite a mezzo servizio postale, con plico raccomandato, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale dell'avviso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è pubblicato presso l'albo aziendale, sito in via G. Cusmano, n. 24, Palermo e nel sito internet aziendale: [www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org), da cui si potrà estrarre anche copia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali - Palermo, via Pindemonte, n. 88 - Padiglione 23, tel. 091/7033912-3932-3935-3940-3942.

Il direttore generale: Cirignotta

N. 55

L.c. 18/C0007 (a pagamento)

#### **AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO**

*Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore, diverse discipline*

Si rende noto che, in esecuzione alla deliberazione n. 892 del 29 novembre 2010 è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi del decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 e successive modifiche ed integrazioni, per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore come di seguito specificati:

— n. 1 posto direttore medico di anatomia patologica presso UOC "anatomia patologica" del distretto ospedaliero 3 - Palermo - P.O. "G. F. Ingrassia";

— n. 1 posto direttore medico di anestesia e rianimazione presso UOC "anestesia e rianimazione" del distretto ospedaliero 1 - Partinico-Corleone;

— n. 1 posto direttore medico di chirurgia generale presso UOC "chirurgia generale" del distretto ospedaliero 1 - P.O. "Civico" di Partinico;

— n. 2 posti di direttore medico di ginecologia e ostetricia, di cui n. 1 presso UOC "salute della donna e del bambino territoriale" del dipartimento strutturale della salute della donna e del bambino, n. 1 presso UOC "ginecologia e ostetricia" del distretto ospedaliero 1 - Partinico-Corleone;

— n. 2 posti di direttore medico di igiene, epidemiologia e sanità pubblica presso il dipartimento di prevenzione, di cui n. 1 presso UOC "igiene degli alimenti, sorveglianza e prevenzione nutrizionale", n. 1 presso UOC "laboratorio medico di sanità pubblica";

— n. 1 posto di direttore medico di medicina fisica e riabilitazione presso UOC "medicina fisica e riabilitazione ambulatoriale" del distretto ospedaliero 3 - Palermo - Centro riabilitativo di alta specializzazione "Villa delle Ginestre" di Palermo;

— n. 4 posti di direttore medico di medicina interna di cui n. 1 presso UOC "medicina interna" del distretto ospedaliero 1 - P.O. "Civico" di Partinico, n. 1 presso UOC "medicina interna" del distretto ospedaliero 1 - P.O. "Dei Bianchi" di Corleone, n. 1 presso UOC "medicina interna" del distretto ospedaliero 2 - P.O. "Madonna SS. Dell'Alto" di Petralia Sottana, n. 1 presso UOC "medicina interna" del distretto ospedaliero 3 - P.O. "G. F. Ingrassia" di Palermo;

— n. 1 posto di direttore medico di neuropsichiatria Infantile presso UOC "Neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza territoriale" del Dipartimento strutturale di salute mentale, dipendenze patologiche e neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza;

— n. 5 posti di direttore medico di organizzazione dei servizi sanitari di base, di cui n. 1 presso UOC "Programmazione e organizzazione delle attività di cure primarie" del dipartimento della programmazione e della organizzazione delle attività territoriali e dell'integrazione socio-sanitaria, n. 1 presso UOC - PTA "Biondo" del distretto sanitario n. 42 di Palermo, n. 1 presso UOC - PTA "Casa del Sole" del distretto sanitario n. 42 di Palermo, n. 1 presso UOC - PTA "E. Albanese" del distretto sanitario n. 42 di Palermo, n. 1 presso UOC - PTA "Guadagna" del distretto sanitario n. 42 di Palermo;

— n. 2 posti di direttore medico di ortopedia e traumatologia di cui n. 1 presso UOC "ortopedia e traumatologia" del distretto ospedaliero 2 - Termini Imerese - Petralia Sottana, n. 1 presso UOC "ortopedia e traumatologia" del distretto ospedaliero 3 - Palermo P.O. "G. F. Ingrassia";

— n. 1 posto di direttore medico di patologia clinica (laboratorio di analisi chimico-cliniche e microbiologia) presso UOC "patologia clinica" del distretto ospedaliero 3 - Palermo - P.O. "G. F. Ingrassia";

— n. 2 posti di direttore medico di pediatria di cui n. 1 presso UOC "pediatria" del distretto ospedaliero 1 - Partinico - Corleone, n. 1 presso UOC "pediatria" del distretto ospedaliero 2 - Termini Imerese - Petralia Sottana;

— n. 6 posti di direttore medico di psichiatria del dipartimento strutturale di salute mentale, dipendenze patologiche e neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza, di cui n. 1 presso UOC - modulo 2 - Palermo - salute mentale, n. 1 presso UOC - modulo 3 Palermo - salute mentale, n. 1 presso UOC - modulo 4 - Palermo salute mentale, n. 1 presso UOC - modulo 5 - Palermo - salute mentale, n. 1 presso UOC - modulo 9 - Partinico-Carini - salute mentale, n. 1 presso UOC "dipendenze patologiche";

— n. 1 posto di direttore medico di radiodiagnostica presso UOC "Radiodiagnostica + TAC" del distretto ospedaliero 2 - Termini Imerese-Petralia Sottana;

— n. 1 posto di direttore medico di urologia presso UOC "urologia" del distretto ospedaliero 1 - P.O. "Civico" di Partinico (riapertura termini);

— n. 1 direttore biologo di patologia clinica (laboratorio di analisi chimico-cliniche e microbiologia) presso UOC "HACCP-RSO" del dipartimento strutturale di prevenzione;

— n. 2 posti di direttore farmacista di farmacia ospedaliera del dipartimento strutturale farmaceutico, di cui n. 1 presso UOC - distretto farmaceutico PA 1 (con sede al P.O. "Civico" di Partinico), n. 1 presso UOC - distretto farmaceutico PA 2 (con sede al P.O. "S. Cimino" di Termini Imerese);

— n. 2 posti di direttore farmacista di farmaceutica territoriale del dipartimento strutturale farmaceutico, di cui n. 1 presso UOC "farmacie" e n. 1 presso UOC "farmaco e farmacoepidemiologia";

— n. 1 posto di direttore psicologo con specializzazione in psicologia o psicoterapia presso UOC "psicologia" - staff della direzione aziendale.

Si rende noto, altresì, che è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi di supplenza in sostituzione dei rispettivi titolari che svolgono altre funzioni o si trovano in aspettativa:

— n. 1 direttore medico di direzione medica di presidio ospedaliero c/o UOC "ospedalità privata" del dipartimento della programmazione, organizzazione e controllo delle attività ospedaliere;

— n. 1 direttore medico di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro c/o UOC "prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro" del dipartimento strutturale di prevenzione;

— n. 1 direttore medico di medicina interna c/o UOC "medicina interna" del distretto ospedaliero 2 - P.O. "S. Cimino" di Termini Imerese.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, corredate dalla prescritta documentazione, dovranno essere spedite a mezzo servizio postale, con plico raccomandato, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale dell'avviso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è pubblicato presso l'Albo Aziendale, sito in via G. Cusmano, n. 24, Palermo e nel sito internet aziendale: [www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org), da cui si potrà estrarre anche copia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali - Palermo, via Pindemonte, n. 88 - padiglione 23, tel. 091/7033912-3932-3935-3940-3942.

Il direttore generale: Cirignotta

N. 56

L.c. 18/C0008 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO

*Mobilità volontaria, regionale ed interregionale,  
per titoli per la copertura di diversi posti di dirigente medico,  
varie discipline*

Visto l'art. 20 del C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria 1998/2001;

Visto l'art. 22 del C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria 2002/2005;

Visto il C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria 2006/2009;  
Visto il decreto legislativo n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la nota dell'Assessorato regionale della salute prot. n. 52109 del 3 dicembre 2010;

È indetto, in esecuzione della deliberazione n. 992 del 20 dicembre 2010 avviso pubblico di mobilità volontaria regionale ed interregionale per la copertura di posti afferenti al profilo professionale e disciplina di seguito elencati:

- n. 6 posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione;
- n. 9 posti di dirigente medico di medicina e chirurgia d'accreditazione e d'urgenza;
- n. 2 posti di dirigente medico di cardiologia;
- n. 2 posti di dirigente medico di radiodiagnostica;
- n. 7 posti di dirigente medico di ginecologia ed ostetricia;
- n. 1 posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia;
- n. 6 posti di dirigente medico di geriatria;
- n. 8 posti di dirigente medico di medicina fisica e riabilitazione;
- n. 1 posto di dirigente medico di medicina trasfusionale;
- n. 2 posti di dirigente medico di pediatria;
- n. 8 posti di dirigente medico di organizzazione servizi sanitari di base.

Gli interessati alla selezione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) dipendenti a tempo indeterminato di aziende ed enti pubblici del servizio sanitario nazionale nel profilo professionale e disciplina a concorso o equipollente;
- 2) di aver superato il periodo di prova;
- 3) di avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione rilasciato dall'Azienda di provenienza;
- 4) di non essere stati valutati negativamente a seguito di verifica dei risultati e delle attività di dirigenti ai sensi dell'art. 25 e seguenti del C.C.N.L. dell'area medica e veterinaria 2002/2005, nonché del C.C.N.L. 2006/2009. L'insussistenza di tali circostanze, pena esclusione, deve risultare da attestazione dell'amministrazione di appartenenza;
- 5) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso.

#### 1) Domande di ammissione

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità

di atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei requisiti previsti per la copertura del posto a cui si intende partecipare, allegando alla stessa il certificato di servizio storico, un dettagliato curriculum formativo e professionale dal quale si evincono le capacità professionali possedute dagli interessati, nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione.

Alla domanda deve essere unito, altresì, un elenco dei titoli e dei documenti presentati, e copia della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 12,00 - non rimborsabile - sul conto corrente postale n. 19722909, intestato all'Azienda sanitaria provinciale di Palermo - servizio tesoreria - completa di casuale del versamento.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non necessita di autenticazione, ai sensi della legge n. 127/97.

I titoli e i documenti allegati devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445/00.

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazione, in tal caso, però, deve essere allegata - pena la mancata valutazione dei titoli - la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ai fini della valutazione, i certificati di servizio, prodotti in originale, devono essere rilasciati dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati ovvero dal funzionario dallo stesso delegato.

#### 2) Modalità e termine di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Palermo, presso il dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali - via Pindemonte, n. 88, padiglione 23 - CAP 90129 Palermo, e spedite, pena esclusione, in plico raccomandato A.R. entro e non oltre il termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione dovranno essere inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, pena l'esclusione.

A tal fine farà fede il timbro postale dell'Ufficio postale di accettazione.

Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali.

Il termine di presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, all'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione alla selezione, dovrà essere apposta la dicitura "Istanza di partecipazione all'avviso per mobilità regionale ed interregionale di dirigente medico di ....." (indicare la disciplina per la quale si intende partecipare).

Compilare una distinta domanda nel caso si intenda partecipare a diverse discipline. Nel caso di domande plurime, allegare la documentazione originale, ad una sola domanda, e le fotocopie semplici nelle altre eventuali istanze, nelle quali verrà specificata la domanda alla quale è stata acclusa la documentazione originale.

3) *Ammissione dei candidati*

Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione con riserva dell'accertamento sul possesso dei requisiti da parte del competente ufficio prima dell'atto di nomina.

Qualora dall'esame della domanda e della documentazione prodotta si dovesse accertare la carenza dei requisiti per l'ammissione, l'Amministrazione con apposito provvedimento motivato dispone la decadenza dal diritto della nomina.

Non saranno prese in considerazione le istanze di coloro che:

— abbiano subito condanne penali che pregiudichino il rapporto di pubblico impiego;

— siano stati dichiarati dal collegio medico delle Aziende sanitarie, dalla Commissione medica di verifica o dal medico competente aziendale, fisicamente "non idonei" ovvero "idonei con prescrizioni particolari" alle mansioni del profilo oggetto della mobilità o per i quali, comunque, risultino formalmente delle limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo stesso, né hanno pendenti istanze per il riconoscimento di eventuali inidoneità;

— sono stati valutati negativamente a seguito di verifica dei risultati e delle attività di dirigenti ai sensi dell'art. 25 e seguenti del CC.NN.LL. area medica e veterinaria 2002/2005 e 2006/2009. L'insussistenza di tali circostanze deve risultare da attestazione dell'amministrazione di appartenenza.

4) *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice viene nominata, con apposito provvedimento, ad insindacabile giudizio del direttore generale.

5) *Valutazione titoli*

I titoli saranno valutati dalla commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483/97, fatta salva ogni successiva modifica.

6) *Nomina dei vincitori*

La nomina del vincitore avverrà con provvedimento motivato ad insindacabile giudizio del direttore generale sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione esaminatrice.

Ai sensi della nota dell'Assessorato regionale della salute, prot. n. 52109 del 3 dicembre 2010, il direttore generale per la nomina dei vincitori darà priorità alla mobilità regionale.

Ai sensi della legge n. 43 del 31 marzo 2005 il personale comandato presso l'A.S.P., che presenta apposita istanza di partecipazione al presente avviso, ha la precedenza assoluta nella nomina rispetto agli altri candidati utilmente collocati nell'elenco degli idonei.

Il concorrente dichiarato vincitore, ai fini dell'assunzione in servizio, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, dovrà far pervenire:

a) dichiarazione attestante di non aver subito condanne penali che pregiudichino il rapporto di pubblico impiego e gli eventuali procedimenti penali pendenti;

b) certificazione dell'Azienda di provenienza attestante il possesso della piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;

c) dichiarazione in ordine alla disponibilità ad assumere servizio presso la sede assegnata al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, e di accettare le condizioni previste, in materia di impiego presso le Aziende sanitarie, dalle vigenti normative, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio della professione;

d) certificazione dell'Azienda di provenienza che attesti che il candidato non è stato valutato negativamente ai sensi dell'art. 25 e seguenti del C.C.N.L. dirigenza medica e veterinaria 2002/2005 e successivo 2006/2009.

L'immissione in servizio del vincitore resta, comunque, subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del medico competente di questa Azienda.

Al fine di assicurare la stabilità della unità operativa di assegnazione, il dipendente mobilitato non potrà chiedere trasferimento presso altre aziende prima di due anni di servizio effettivo. Parimenti, durante lo stesso periodo, non potrà chiedere di essere trasferito in altre strutture aziendali, fatti salvi i casi di ristrutturazione delle unità operative di appartenenza e/o di trasferimento d'ufficio per comprovate esigenze aziendali.

L'assegnazione della sede di lavoro avviene a titolo provvisorio e potrà divenire definitiva solo dopo l'espletamento delle procedure di

ricollocazione delle eccedenze e di mobilità interna del personale già in servizio.

Pertanto, in sede di stipula del contratto individuale di lavoro, gli interessati dovranno riconoscere all'Azienda la piena ed incondizionata facoltà del loro eventuale trasferimento in altra sede aziendale, in mancanza di posto vacante nella sede iniziale ad avvenuto completamento delle procedure anzidette.

Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato, pieno e di tipo esclusivo.

7) *Norme finali*

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia di mobilità e di reclutamento a tempo indeterminato di personale.

Le istanze di mobilità che sono già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente all'albo aziendale, sito in via G. Cusmano, n. 24 - Palermo, nonché nel sito internet: [aspalermo.org](http://aspalermo.org), di cui se ne potrà estrarre anche copia.

L'Azienda sanitaria provinciale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

L'Azienda sanitaria provinciale si riserva, altresì, la facoltà di deferire o annullare l'immissione in servizio del vincitore in funzione delle esigenze di carattere organizzativo interne derivanti dall'approvazione della dotazione organica in corso di esame da parte dell'Assessorato regionale della salute, ovvero secondo le disposizioni di legge in materia di assunzione vigenti nel tempo e che verranno emanate in materia di assunzioni e compatibilmente con la disponibilità delle risorse finanziarie dell'Azienda, senza che per l'interessato insorga alcun diritto o pretesa.

L'immissione in servizio dei vincitori delle procedure di cui sopra avverrà nel rispetto delle norme vigenti nel tempo in materia di assunzioni di personale e la relativa sede sarà individuata al momento dell'immissione in servizio.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, a cura e a spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale.

Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura d'interesse.

L'Azienda sanitaria provinciale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del decreto legislativo n. 165/2001.

Ai sensi e per effetto della legge n. 675 del 31 dicembre 1996, l'Azienda sanitaria provinciale è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali dell'A.S.P. Palermo, sito in Palermo, via Pindemonte, n. 88 - padiglione 23 - tel. 091/7033912 - 3944-3945-3949.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 il responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente avviso, è il dirigente amministrativo dott.ssa Maria Teresa Badalà.

Copia del presente avviso potrà essere consultato nel sito internet <http://www.asppalermo.org>.

Il direttore generale: Cirignotta

N. 57

L.c. 18/C0045 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
PALERMO**

*Mobilità regionale ed interregionale, per titoli,  
per la copertura di n. 256 posti di infermiere*

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 993 del 20 dicembre 2010 è indetto – per il Bacino della Sicilia occidentale (Aziende sanitarie ricadenti nelle provincie di: Palermo, Trapani,

Agrigento e Caltanissetta) – avviso pubblico, per titoli, di mobilità in ambito regionale ed in subordine interregionale, per la copertura di complessivi n. 256 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere (categoria “D”), così suddivisi:

*Palermo:*

- A.S.P. Palermo (comprese le isole di Lampedusa e Ustica). n. 70
- A.O. “Villa Sofia-Cervello” ..... n. 32
- A.O.U. Policlinico ..... n. 50

*Agrigento:*

- A.S.P. .... n. 64

*Caltanissetta:*

- A.S.P. .... n. 24

*Trapani:*

- A.S.P. .... n. 16

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente attraverso modalità “on-line”, con il collegamento al sito web [www.concorsi.asppalermo.org](http://www.concorsi.asppalermo.org), dove è rinvenibile il modello di domanda e di curriculum, che contiene anche le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dovrà pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, a pena di esclusione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Sicilia – serie speciale concorsi – n. .... del ....., presso l'albo aziendale, sito in via G. Cusmano, n. 24, Palermo e nel sito internet aziendale: [www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org), da cui si potrà estrarre anche copia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali dell'A.S.P. Palermo, sito in Palermo, via Pindemonte, n. 88 - padiglione 23 - tel. 091 7033912 - 3944 - 3945 - 3949.

Il direttore generale: Cirignotta

N. 58

L.c. 18/C0037 (a pagamento)

#### **AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO**

*Mobilità regionale ed interregionale, per titoli,  
per la copertura di n. 35 posti di fisioterapista*

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 994 del 20 dicembre 2010 è indetto – per il Bacino della Sicilia occidentale (Aziende sanitarie ricadenti nelle provincie di: Palermo, Trapani, Agrigento e Caltanissetta) – avviso pubblico, per titoli, di mobilità in ambito regionale ed in subordine interregionale, per la copertura di complessivi n. 35 posti di collaboratore professionale sanitario fisioterapista (categoria “D”), così suddivisi:

*Palermo:*

- A.S.P. Palermo (comprese le isole di Lampedusa e Ustica). n. 26
- ARNAS “Civico” ..... n. 2
- A.O.U. Policlinico ..... n. 3

*Caltanissetta:*

- A.S.P. .... n. 4

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente attraverso modalità “on-line”, con il collegamento al sito web [www.concorsi.asppalermo.org](http://www.concorsi.asppalermo.org), dove è rinvenibile il modello di domanda e di curriculum, che contiene anche le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dovrà pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, a pena di esclusione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è pubblicato nella *Gazzetta Uffi-*

*ziale* della Regione Sicilia – serie speciale concorsi – n. .... del ....., presso l'albo aziendale, sito in via G. Cusmano, n. 24, Palermo e nel sito internet aziendale: [www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org), da cui si potrà estrarre anche copia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali dell'A.S.P. Palermo, sito in Palermo, via Pindemonte, n. 88 - padiglione 23 - tel. 091 7033912 - 3944 - 3945 - 3949.

Il direttore generale: Cirignotta

N. 59

L.c. 18/C0038 (a pagamento)

#### **AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO**

*Mobilità regionale ed interregionale, per titoli,  
per la copertura di n. 17 posti di ostetrico*

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 996 del 20 dicembre 2010 è indetto – per il Bacino della Sicilia occidentale (Aziende sanitarie ricadenti nelle provincie di: Palermo, Trapani, Agrigento e Caltanissetta) – avviso pubblico, per titoli, di mobilità in ambito regionale ed in subordine interregionale, per la copertura di complessivi 17 posti di collaboratore professionale sanitario ostetrico (categoria “D”), così suddivisi:

*Palermo:*

- A.S.P. Palermo (comprese le isole di Lampedusa e Ustica). n. 13
- A.O. “Villa Sofia-Cervello” ..... n. 3
- ARNAS “Civico” ..... n. 1

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente attraverso modalità “on-line”, con il collegamento al sito web [www.concorsi.asppalermo.org](http://www.concorsi.asppalermo.org), dove è rinvenibile il modello di domanda e di curriculum, che contiene anche le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dovrà pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, a pena di esclusione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Sicilia – serie speciale concorsi – n. 18 del 31 dicembre 2010, presso l'albo aziendale, sito in via G. Cusmano, n. 24, Palermo e nel sito internet aziendale: [www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org), da cui si potrà estrarre anche copia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali dell'A.S.P. Palermo, sito in Palermo, via Pindemonte, n. 88 - padiglione 23 - tel. 091 7033912 - 3944 - 3945 - 3949.

Il direttore generale: Cirignotta

N. 60

L.c. 18/C0040 (a pagamento)

#### **AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO**

*Mobilità regionale ed interregionale per titoli per la copertura  
di n. 17 posti di tecnico sanitario di radiologia medica*

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 995 del 20 dicembre 2010 è indetto – per il Bacino della Sicilia occidentale (Aziende sanitarie ricadenti nelle provincie di: Palermo, Trapani, Agrigento e Caltanissetta) – avviso pubblico, per titoli, di mobilità in ambito regionale ed in subordine interregionale, per la copertura di complessivi n. 17 posti di collaboratore professionale sanitario: tecnico sanitario di radiologia medica (categoria “D”), così suddivisi:

*Palermo:*

- A.S.P. Palermo (comprese le isole di Lampedusa e Ustica). n. 5
- A.O.U. Policlinico ..... n. 4

*Agrigento:*

- A.S.P. .... n. 5



Caltanissetta:

- A.S.P. .... n. 3

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente attraverso modalità "on-line", con il collegamento al sito web [www.concorsi.asppalermo.org](http://www.concorsi.asppalermo.org), dove è rinvenibile il modello di domanda e di curriculum, che contiene anche le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dovrà pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, a pena di esclusione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Sicilia - serie speciale concorsi - n. 18 del 31 dicembre 2010, presso l'albo aziendale, sito in via G. Cusmano, n. 24, Palermo e nel sito internet aziendale: [www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org), da cui si potrà estrarre anche copia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Dipartimento risorse umane, sviluppo organizzativo e affari generali dell'A.S.P. Palermo, sito in Palermo, via Pindemonte, n. 88 - Padiglione 23 - tel. 091 7033912 - 3944 - 3945 - 3949.

Il direttore generale: Cirignotta

N. 61

L.c. 18/C0039 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE SIRACUSA

*Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline*

Il direttore generale

In esecuzione della deliberazione n. 1139 del 17 dicembre 2010 dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

Rende noto che

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti vacanti di personale del ruolo sanitario: profilo professionale: medici - posizione funzionale: dirigente medico;

*Area chirurgica e delle specialità chirurgiche*

- n. 2 posti dirigente medico - disciplina: chirurgia generale;
- n. 3 posti dirigente medico - disciplina: ortopedia e traumatologia;

*Area medica e delle specialità mediche*

- n. 1 posto dirigente medico - disciplina: neurologia;
- n. 4 posti dirigente medico - disciplina: medicina e chirurgia d'urgenza;

*Area della medicina diagnostica e dei servizi*

- n. 3 posti dirigente medico - disciplina: anestesia e rianimazione;
- n. 3 posti dirigente medico - disciplina: radiodiagnostica;
- n. 1 posto dirigente medico - disciplina: medicina trasf.le.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda sanitaria provinciale di Siracusa.

*Requisiti generali di ammissione*

Possono partecipare al presente bando coloro che possiedono i requisiti prescritti dall'art. 1 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 ed in particolare:

- a) cittadinanza italiana, fatte salve equiparazioni stabilite dalle disposizioni vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette sarà effettuato a cura della Azienda sanitaria provinciale di Siracusa prima della immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 1° comma del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

Non possono partecipare al presente bando coloro, che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati invalidità non sanabile.

Per quanto riguarda il limite di età, si fa riferimento alla legge Bassanini n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni.

*Requisiti specifici di ammissione*

- a) Laurea in medicina e chirurgia.
- b) Specializzazione nella disciplina messa a concorso o in disciplina equipollente (art. 24, 56, comma 1, D.P.R. n. 483/97 o disciplina affine decreto legislativo n. 254 del 28 luglio 2000).

Le discipline equipollenti sono quelle previste dal D.M. 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni.

Le discipline affini sono quelle previste dal D.M. 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 è esonerato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione a concorsi presso le A.S.P. e le Aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2, D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483), può partecipare al presente bando sulla base del requisito del servizio di ruolo nella disciplina del posto già ricoperto.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, comprovata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando.

L'iscrizione all'albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo professionale in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti generali e specifici di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

*Domanda di ammissione e termini di presentazione*

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità al modello allegato "A", dovrà essere rivolta al direttore generale dell'azienda sanitaria provinciale di Siracusa.

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovrà essere spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda sanitaria provinciale, corso Gelone n. 17 - 96100 Siracusa, ovvero presentata direttamente presso l'ufficio di protocollo generale della Azienda dalle ore 9,00 alle ore 13,00 tutti i giorni feriali con esclusione della giornata del sabato.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione al concorso si considera prodotta in tempo utile, anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di partecipazione al concorso, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previsti dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, i seguenti dati:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solamente per gli uomini);

7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) eventuali titoli di precedenza o preferenza in relazione a particolari disposizioni di legge in favore di specifiche categorie di cittadini;

9) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto di legge, deve essere fatta ogni comunicazione inerente il concorso.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nelle dichiarazioni rese dall'aspirante nella istanza.

L'Azienda, non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del recapito da parte dei concorrenti, oppure di omessa o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti del recapito indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disservizi postali o telegrafici non imputabili a terzi, caso fortuito, o forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92, i candidati portatori di handicap, ove lo ritengano potranno specificare nella domanda, tale circostanza, documentando la stessa mediante certificazione medica e indicando gli eventuali ausili di cui necessitano, al fine di consentire alla commissione esaminatrice di predisporre gli eventuali mezzi necessari per lo svolgimento delle prove.

Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in esenzione dell'imposta di bollo, ai sensi della legge n. 370/88, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, (D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) i seguenti documenti:

— certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti previsti ai punti a) b) e c), rilasciate dalle competenti autorità, a pena di esclusione;

— alla domanda, inoltre, dovranno essere allegati, eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, tutte le certificazioni e i titoli che i candidati riterranno opportuno presentare ai fini della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo professionale datato e firmato dal candidato ed un elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli prodotti, anch'esso datato e firmato dal concorrente.

Nel caso in cui il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa, dovrà conte tutti gli elementi necessari alla esatta individuazione dei titoli autocertificati.

Qualora i titoli autocertificati non fossero chiaramente descritti o mancassero di elementi essenziali per la loro valutazione, non saranno tenuti in considerazione. Inoltre, in uno alla autocertificazione, il candidato dovrà allegare la fotocopia della carta di identità valida.

Nel caso in cui i documenti originali non siano ancora stati emessi, dovranno essere sostituiti da appositi certificati, con annotazione a riguardo la cui data di rilascio non sia anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza indicata nel bando.

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, dovranno essere allegati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge e edite a stampa, (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) in unico esemplare.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera dovrà essere allegata la traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Nelle certificazioni relative al servizio prestato, se allegate, alla domanda di partecipazione al presente bando, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'u.c. dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In tal caso, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione dei punteggi.

In caso di autocertificazione, il candidato dovrà specificare quanto sopra, pena la non valutazione.

Nella certificazione relativa al diploma di specializzazione, se allegata alla domanda di partecipazione al presente bando, deve essere attestato se il diploma è stato conseguito ai sensi del decreto legislativo n. 257/91 e la durata legale del corso di specializzazione ai fini della attribuzione del relativo punteggio.

In caso di autorizzazione, il candidato dovrà specificare quanto sopra. In assenza di tale specificazione, non sarà attribuito il relativo punteggio previsto dall'art. 27, comma 7, del D.P.R. n. 483/97.

#### *Prove d'esame*

Le prove d'esame e sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione, su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica, inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità, peculiari della disciplina messa a concorso.

Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

#### *Valutazione dei titoli*

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata dalla commissione esaminatrice, ai sensi del D.P.R. n. 483/97 fatta salva ogni successiva modifica ed integrazione.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - IV° serie speciale concorsi ed esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni dell'inizio delle prove medesime.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbano sostenerla.

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R., 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, e della legge n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni, sarà approvata con deliberazione del direttore generale, previo accertamento della regolarità degli atti concorsuali e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso medesimo e per l'ammissione all'impiego.

La sopracitata graduatoria, sarà pubblicata, così come disposta dall'art. 18 del D.P.R. n. 483/97 sulla *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e altresì nel sito internet di questa Azienda [www.asp.sr.it](http://www.asp.sr.it).

La graduatoria resterà valida per il termine stabilito dalle normative in vigore alla data di pubblicazione della medesima e potrà essere utilizzata per la copertura definitiva di tutti i posti comunque vacanti purché della stessa tipologia di quelli messi concorso, con esclusione dei posti istituiti successivamente alla indizione presente bando di concorso (nota Assessorato sanità 25 maggio 1999 gruppo XV° prot. n. 1 n. 15/1131).

La graduatoria potrà essere utilizzata, altresì, per il conferimento di incarichi per la copertura di posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

La nomina del vincitore sarà disposta tenendo conto dell'ordine della graduatoria.

L'effettiva immissione in servizio dei vincitori è subordinata all'approvazione della dotazione organica da parte dell'Assessorato regionale della salute giusto ex art. 16 legge regionale n. 5/2009 e alle prescrizioni normative nazionali e regionali in materia di assunzioni.

Il concorrente dichiarato vincitore, ai fini della assunzione in servizio, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 13 del vigente C.C.N.L. della dirigenza medica, sarà invitato dalla Azienda, con lettera raccomandata, con avviso di ricevimento a produrre, entro il termine non inferiore a 30 giorni, dalla ricezione della stessa, la documentazione prescritta dalla normativa vigente.

Scaduto inutilmente il termine assegnato ai vincitori, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Per quanto riguarda le eventuali preferenze o precedenza nella nomina saranno applicati le leggi vigenti in materia.

Il nominato dovrà assumere servizio nel termine di giorni trenta, decorrenti dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza salvi i casi di legittimo impedimento, comprova-

ti prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio della Azienda sanitaria provinciale di Siracusa.

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei.

Al nominato sarà attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e del vigente C.C.N.L. per la dirigenza medica.

Il presente bando di selezione viene emanato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge che prevedono benefici in favore degli aventi diritto appartenenti alle categorie riservatarie.

Per tutto quanto non specificatamente contemplato nel presente bando si rinvia alle leggi vigenti in materia e al vigente C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria del S.S.N.

L'Azienda si riserva infine, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto in relazione a nuove disposizioni di legge, per comprovate ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi agli uffici della UOC Gestione risorse umane siti in Siracusa in via Reno n. 19 tutti i giorni feriali esclusa la giornata del sabato dalle 11,30 alle 13,30.

Maniscalco

N.B. Copia del presente bando di concorso è stata pubblicata integralmente nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana (serie speciale concorsi n. .... del ..... e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. .... del ..... e nel sito internet: [www.asp.sr.it](http://www.asp.sr.it).

(Esente da bollo ai sensi delle disposizioni di legge)

**Allegato**

#### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

*Al direttore generale  
dell'Azienda sanitaria provinciale  
di Siracusa*

Il/la sottoscritto/a ..... nat. ....  
a ..... il ..... residente a .....  
in via ..... chiede di  
partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura  
di n. .... post ..... di dirigente medico: disciplina .....  
indetto da codesta azienda con bando pubblicato  
nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. .... del .....  
A tal uopo dichiara sotto la propria responsabilità consapevole delle  
responsabilità penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e  
dichiarazioni mendaci i seguenti dati:

- 1) di essere nato a ..... il ..... e di risiedere attualmente a ..... in via ..... n. ....;
- 2) di essere di stato civile ..... (figli n. ....);
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (1);
- 4) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (2);
- 5) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (3);
- 6) di avere/non avere riportato condanne penali (4);
- 7) di avere/non avere carichi penali pendenti;
- 8) di essere in possesso del seguente titolo di studio ..... conseguito in data ..... presso .....;
- 9) essere iscritto all'albo dell'Ordine dei ..... della Provincia di .....
- 10) di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (5);
- 11) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto allega alla presente domanda il titolo di studio, il diploma di specializzazione, il certificato di iscrizione all'ordine dei medici di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, produce, altresì, gli altri titoli di cui all'allegato elenco.

Il sottoscritto autorizza, infine, ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, l'Azienda sanitaria provinciale di Siracusa al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso, per le finalità espresse nel bando di concorso.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga fatta al seguente indirizzo:

— sig. .... via ..... n. ....  
(Cap. .... comune ..... prov. ....) telef. ....

Data .....

Firma

- 1) Ovvero indicare cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
- 2) In caso positivo specificare di quale comune, in caso negativo, indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 3) In caso di espletamento del servizio militare indicare il periodo: dal ..... al .....
- 4) In caso affermativo specificare quali.
- 5) In caso affermativo specificare la qualifica. I periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

N. 62

L.c. 18/C0051 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE SIRACUSA

*Concorsi, per titoli ed esami, a diversi posti  
di dirigente non medico*

Il direttore generale, vista la deliberazione n. 1036 del 25 novembre 2010 rende noto che sono indetti concorsi pubblici per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di:

- n. 1 posto vacante di dirigente analista;
- n. 1 posto vacante di dirigente statistico;
- n. 2 posti vacanti di dirigente ingegnere ad orientamento civile;
- n. 5 posti vacanti di dirigente amministrativo.

#### *Requisiti di ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i requisiti prescritti dagli artt. 1, 62, 66, lett. a) e lett. b) e 70 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 ed in particolare:

#### *Requisiti generali di ammissione*

- a) Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.
- b) Idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda unità sanitaria locale prima dell'immissione in servizio. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Requisiti specifici di ammissione*

Con riferimento al concorso di dirigente analista:

a) laurea specialista o magistrale in informatica, in statistica, in matematica, in fisica, in ingegneria informatica e commercio o altra laurea con diploma di scuola universitaria di specializzazione in informatica o scienze statistiche ovvero laurea nelle suindicate discipline, conseguita in base all'ordinamento previgente al D.M. n. 509/99 ed equiparata alla laurea specialistica, ai sensi del decreto interministeriale del 5 maggio 2004;

b) anzianità di cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di settimo, ottavo livello (corrispondenti alle attuali categorie D o Ds), ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni; l'ammissione è, altresì, consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo professionale in argomento (art. 26, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165);

c) iscrizione all'albo professionale, ove esistente, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Con riferimento al concorso di dirigente statistico:

a) laurea specialistica o magistrale in scienze statistiche demografiche e sociali, in scienze statistiche ed attuariali, in scienze statistiche ed economiche o altra laurea equipollente ovvero laurea nelle suindicate discipline, conseguita in base all'ordinamento previgente al D.M. n. 509/99 ed equiparata alla laurea specialistica, ai sensi del decreto interministeriale del 5 maggio 2004;

b) anzianità di cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di settimo, ottavo livello (corrispondenti alle attuali categorie D o Ds), ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni; l'ammissione è, altresì, consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo professionale in argomento (art. 26, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165);

c) iscrizione all'albo professionale, ove esistente, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Con riferimento al concorso di dirigente ingegnere ad orientamento civile:

a) laurea specialistica o magistrale in ingegneria ad orientamento civile, ovvero laurea nelle suindicate discipline, conseguita in base all'ordinamento previgente al D.M. n. 509/99 ed equiparata alla laurea specialistica, ai sensi del decreto interministeriale del 15 maggio 2004;

b) abilitazione all'esercizio professionale;

c) anzianità di cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di settimo, ottavo livello (corrispondenti alle attuali categorie D o DS), ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni; l'ammissione è, altresì, consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo professionale in argomento (art. 26, comma 1, decreto legislativo n. 165/2001);

d) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Con riferimento al concorso di dirigente amministrativo:

a) laurea specialistica o magistrale in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o altra laurea equipollente, ovvero laurea nelle suindicate discipline, conseguita in base all'ordinamento previgente al D.M. n. 509/99 ed equiparata alla laurea specialistica, ai sensi del decreto interministeriale del 5 maggio 2004;

b) anzianità di cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di settimo, ottavo livello (corrispondenti alle attuali categorie D o Ds), ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilita nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

#### Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta libera devono essere indirizzate al direttore generale dell'A.S.P. di Siracusa - corso Gelone, n. 17 - 96100 Siracusa. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

La presentazione deve essere fatta, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare, a pena di esclusione, sotto la loro personale responsabilità:

- 1) cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche amministrazioni e le cause di eventuale risoluzione. L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente al concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati debbono allegare, a pena di esclusione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione, previsti ai superiori punti a), b) e c) (concorso dirigente analista), punti a), b) e c) (concorso dirigente statistico); punti a), b), c) e d) (concorso dirigente ingegnere), a) e b) (concorso dirigente amministrativo).

Alla domanda devono, inoltre, essere allegati:

- 1) eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina;
- 2) curriculum formativo e professionale datato e firmato dal concorrente;
- 3) tutti i documenti, pubblicazioni e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

Per la presentazione dei documenti sopra indicati il candidato può avvalersi di dichiarazioni sostitutive, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti.

In caso di dichiarazione sostitutiva, questa deve essere resa nei modi previsti dalle vigenti disposizioni in materia, con particolare riferimento agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Comunque le dichiarazioni sostitutive di certificazioni devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie relativi alla certificazione cui si riferiscono, pena la mancata valutazione del titolo.

Per le pubblicazioni, il candidato può presentare la copia semplice accompagnata dalla dichiarazione che la medesima è conforme all'originale, avvalendosi delle procedure di cui agli artt. 18, comma 2, 19 e 47 del sopracitato D.P.R. n. 445/2000.

La dichiarazione di tale fatto tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata la traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

#### Nomina della commissione

La commissione esaminatrice sarà nominata dal direttore generale con le modalità previste dall'art. 63, 67 e 71 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

#### Ammissioni dei candidati

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal competente organo dell'azienda.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato, da notificare agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

Per la redazione della domanda, gli interessati possono utilizzare lo schema esemplificativo rinvenibile nel sito internet aziendale.

#### Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997 successive modifiche ed integrazioni.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

*Prove di esame*

A norma di quanto previsto dall'art. 64, 68, punti 1 e 2, e 72, punto 1, del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, le prove d'esame sono le seguenti:

— con riferimento al concorso di dirigente analista (art. 68, punto 1):

1) prova scritta: vertente su argomenti attinenti all'applicazione di tecniche, rispettivamente, di micro e macro computerizzazione o soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;

2) prova teorico pratica: concernente l'esame di progetti per le applicazioni di sistemi informatici a livello di aziende sanitarie o di aziende ospedaliere, con relazione scritta;

3) prova orale: colloquio nelle materie delle prove scritte e sulla normativa e organizzazione del servizio sanitario nazionale;

— con riferimento al concorso di dirigente statistico (art. 68, punto 2):

1) prova scritta: concernente argomenti attinenti alla indagine epidemiologica ed alla metologia nel campo sanitario o soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;

2) prova teorico pratica: vertente su progetti dell'indagine statistica, delle classificazioni nosologiche e sulle rilevazioni statistiche a livello di aziende sanitarie o ospedaliere, con relazione scritta;

3) prova orale: colloquio nelle materie delle prove scritte e sulla normativa e organizzazione del servizio sanitario nazionale;

— con riferimento al concorso di dirigente ingegnere ad orientamento civile (art. 64):

1) prova scritta: relazione su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti il profilo a concorso, ovvero soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerente alle materie stesse;

2) prova teorico pratica: esame e parere scritto su di un progetto o impianto;

3) prova orale: colloquio nelle materie delle prove scritte e sulla normativa e organizzazione del servizio sanitario nazionale, nonché legislazione in materia di lavori pubblici;

— con riferimento al concorso di dirigente amministrativo (art. 72):

1) prova scritta: vertente su argomenti di diritto amministrativo o costituzionale, ovvero soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle superiori materie;

2) prova teorico pratica: predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività di servizio;

3) prova orale: vertente nelle materie oggetto della prova scritta nonché sulle seguenti materie: diritto civile, contabilità di Stato, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di economia politica e scienze delle finanze, elementi di diritto penale.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, IV serie Speciale Concorsi ed Esami, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento di ciascuna delle prove scritte e teorico pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

*Graduatoria*

Il direttore generale dell'A.S.P. di Siracusa, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del direttore generale dell'A.S.P. ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana. Rimane efficace secondo la normativa di legge in atto vigente per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili e sarà, altresì, utilizzata per il conferimento di incarichi per la copertura temporanea di posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

*Adempimenti dei vincitori*

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'A.S.P. di Siracusa, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine massimo di 30 gg., a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'amministrazione procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa dei CC.NN.LL. per la dirigenza S.P.T.A.

L'assunzione decorrerà, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva entrata in servizio.

Il nominato dovrà assumere servizio, a pena di decadenza, salvo giustificati motivi, entro 30 giorni dal termine indicato nella lettera di nomina.

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti i pubblici concorsi per l'assunzione del personale presso le A.S.P., delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Con la firma del contratto individuale e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

Per quanto non previsto nel bando si fa riferimento alla normativa in materia di cui ai decreti legislativi n. 502/92 e n. 229/99, al D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, al decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, al vigente C.C.N.L. della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del servizio sanitario nazionale ed alla legge n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione dal personale dell'A.S.P. di Siracusa per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati, eventualmente automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'A.S.P. di Siracusa.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

I documenti potranno essere restituiti ai candidati che hanno sostenuto le prove di esami, solo dopo il compimento del sessantesimo giorno dal ricevimento della comunicazione ufficiale dell'esito del concorso.

In caso di eventuali ricorsi d'innanzi al competente organo giurisdizionale, la restituzione di cui sopra potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione risorse umane dell'Azienda sanitaria provinciale di Siracusa tutti i giorni dalle ore 11,30 alle ore 13,30, oppure collegandosi al sito internet: [www.asp.sr.it](http://www.asp.sr.it).

Maniscalco

N. 63

L.c. 18/C0058 (a pagamento)

### **AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE SIRACUSA**

*Mobilità regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, a diversi posti di dirigente medico e non medico, varie discipline*

Il direttore generale, in esecuzione della deliberazione n. 1143 del 20 dicembre 2010, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, rende noto che indetto avviso pubblico di mobilità regionale ed in subordine interregionale, ai sensi dell'art. 20 dei vigenti CC.CC.NN.LL. della dirigenza medica e veterinaria e dirigenza SPTA, per la copertura dei seguenti posti vacanti:

- n. 3 posti di dirigente medico disciplina: anatomia patologica;
- n. 4 posti di dirigente medico disciplina: medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza;
- n. 1 posto di dirigente medico disciplina: neonatologia;
- n. 1 posto di dirigente medico disciplina: gastroenterologia;
- n. 3 posti di dirigente medico disciplina: ostetricia e ginecologia;
- n. 2 posti di dirigente medico disciplina: anestesia e rianimazione;
- n. 1 posto di dirigente medico disciplina: radiodiagnostica;
- n. 1 posto di dirigente medico disciplina: medicina interna;
- n. 1 posto di dirigente medico disciplina: neuropsichiatria infantile;
- n. 1 posto di dirigente farmacista disciplina: farmacia ospedaliera e territoriale.

#### *Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione all'avviso sono previsti i seguenti requisiti:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato presso azienda o ente del comparto sanità;
- b) aver superato con esito favorevole il periodo di prova nel profilo professionale e disciplina di appartenenza;
- c) idoneità psicofisica alla mansione specifica;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande oltre che all'atto del trasferimento.

Non possono accedere all'avviso in oggetto:

- coloro cui, nelle amministrazioni di appartenenza sono state inflitte sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto, nell'ultimo biennio;
- coloro che siano stati dichiarati temporaneamente non idonei alle mansioni proprie del profilo di appartenenza ovvero idonei con prescrizioni o limitazioni;
- coloro che abbiano subito condanne penali passate in giudicato, ovvero che hanno in corso procedimenti penali pendenti per gravi reati e/o per reati commessi nella pubblica amministrazione o contro di essa o di reati commessi nello svolgimento di funzioni pubbliche.

#### *Domanda di ammissione e termini di presentazione*

Le singole domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice in conformità allo schema di domanda che sarà disponibile nel sito internet di questa Azienda ([www.asp.sr.it](http://www.asp.sr.it)) dovranno essere rivolte al direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Siracusa.

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovrà essere spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: A.S.P. di Siracusa, corso Gelone, n. 17 - 96100 Siracusa, ovvero presentata direttamente presso l'ufficio di protocollo generale dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali con esclusione della giornata del sabato.

Le singole domande di partecipazione, in conformità all'avviso il cui testo integrale è pubblicato nel sito internet aziendale [www.asp.sr.it](http://www.asp.sr.it) dovranno pervenire, a pena di esclusione entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione all'avviso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il sopraindicato termine.

A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto. Coloro che avessero già presentato domanda di trasferimento anteriormente alla data del presente avviso dovranno presentare nuova domanda entro i termini indicati.

Nella domanda di partecipazione all'avviso redatta in carta semplice, l'aspirante deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di dichiarazione mendace e falsità degli atti, i seguenti dati:

- 1) cognome e nome data e luogo di nascita e residenza
- 2) l'Amministrazione presso la quale presta servizio a tempo indeterminato;
- 3) il profilo professionale e la disciplina di appartenenza;
- 4) l'avvenuto superamento del periodo di prova nel profilo professionale e disciplina di appartenenza;
- 5) l'inesistenza di sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio o di procedimenti disciplinari in corso;
- 6) il consenso al trattamento dei dati personali, ex decreto legislativo n. 196/2003, ai fini della gestione della procedura di mobilità e degli adempimenti conseguenziali;
- 7) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto di legge, deve essere fatta ogni comunicazione inerente l'avviso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 1, il numero di telefono e cellulare.

La firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione. Nel caso in cui la domanda venga spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla stessa dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità. La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili all'amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- certificato di servizio dell'ente di appartenenza attestante, altresì, il superamento del periodo di prova nel profilo professionale e disciplina rivestito (in originale o copia legale autenticata ai sensi di legge);
- tutti gli eventuali documenti ritenuti utili ai fini della valutazione, mediante produzione degli originali, di copie autenticate o di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dall'interessato nel quale dovranno, fra l'altro, essere indicati in modo dettagliato gli ambiti di attività professionale e le specifiche iniziative di formazione/aggiornamento frequentate, le attività didattiche svolte, la produzione scientifica. Il curriculum formativo e professionale dovrà essere redatto secondo le indicazioni ministeriali (curriculum formato europeo).

Saranno prese in considerazione esclusivamente le istanze corredate dalla documentazione sopra elencata e debitamente sottoscritta.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

#### *Modalità di selezione*

L'Amministrazione provvederà a verificare sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione al predetto avviso, in conformità ai criteri stabiliti dal D.P.R. n. 483/97.

L'esclusione della procedura di mobilità sarà notificata agli interessati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Apposita commissione, nominata dal direttore generale procederà a convocare i candidati il cui curriculum è stato valutato positivamente, secondo le prescrizioni recate dal D.P.R. n. 483/97 e dalla

disciplina aziendale, per sottoporre gli stessi ad un colloquio volto alla valutazione delle capacità professionali acquisite, con riferimento alle esperienze specifiche maturate.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dalla presente procedura di mobilità qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

#### Norme finali

L'Azienda si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare oppure revocare il presente avviso senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto azionabile.

Il bando, completo di schema di domanda, verrà pubblicato nel sito aziendale [www.asp.sr.it](http://www.asp.sr.it).

Per informazioni i partecipanti potranno rivolgersi alla U.O.C gestione risorse umane, sito in Siracusa, via Reno, n. 19, dalle ore 12,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali.

Maniscalco

N. 64

L.c. 18/C0052 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE TRAPANI

*Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline*

Il direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Trapani, in esecuzione della delibera n. 5794 del 21 dicembre 2010, rende noto che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti vacanti del ruolo sanitario - profilo professionale medici:

- n. 8 posti di dirigente medico di medicina e chirurgia d'accreditazione e d'urgenza;
- n. 3 posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione;
- n. 8 posti di dirigente medico di radiodiagnostica;
- n. 8 posti di dirigente medico di cardiologia;
- n. 2 posti di dirigente medico di ortopedia e traumatologia;
- n. 2 posti di dirigente medico di ostetricia e ginecologia, da destinare ai presidi ospedalieri dell'azienda.

I posti di cui sopra saranno riconfermati nella pianta organica definitiva.

Coloro che, in possesso dei requisiti specifici d'ammissione, intendano concorrere per più posti dovranno produrre distinte domande di partecipazione, secondo le modalità indicate nel presente bando.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dei medesimi sono stabilite dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e successive norme vigenti in materia e con le procedure e modalità di cui all'art. 3, comma 2, D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

#### 1) Requisiti di ammissione

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato dall'Azienda, prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 del D.P.R. n. 761/79 è dispensato dalla visita medica. Non possono accedere all'impiego e sono pertanto esclusi dalla partecipazione al presente concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

#### 2) Requisiti specifici di ammissione

a) Laurea in medicina e chirurgia.

b) Specializzazione in una delle discipline oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine; ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. n. 483/97, per la partecipazione ai concorsi nelle U.S.L. e Aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del decreto summenzionato, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina a concorso, e relativa al posto di ruolo già ricoperto.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi del-

l'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio. Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

#### 3) Prove di esame

a) Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) Prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. La data e la sede in cui si svolgeranno le prove saranno comunicate ai candidati a cura della Commissione esaminatrice con lettera raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima delle prove. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso, nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### 4) Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, deve essere rivolta al direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Trapani, via Mazzini, n. 1 - Trapani, con raccomandata A.R. Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare o autocertificare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 i seguenti dati:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver mai riportato condanne penali;

e) i titoli di studio posseduti, compresi quelli che costituiscono requisito specifico di ammissione;

f) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

g) l'idoneità fisica all'impiego;

h) la posizione riguardo agli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile);

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata al punto 4, lett. a);

l) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze (art. 5, D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni);

m) il consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, per le finalità inerenti la procedura concorsuale.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal dichiarante senza alcuna autentica della firma.

La mancata sottoscrizione della domanda determina l'esclusione dal concorso.

L'omessa indicazione di una delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso comporta l'esclusione dal medesimo, qualora il possesso dei requisiti medesimi non possa desumersi dal contenuto della domanda o dalla documentazione prodotta.

#### 5) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione i documenti comprovanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al superiore punto 2).

Il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e l'eventuale conformità alla normativa CEE (decreto legislativo n. 257/91).

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono anche allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

I documenti e i titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda va altresì allegato un elenco, in triplice copia, dei titoli e documenti prodotti, datato e firmato dal concorrente.

Qualora il candidato si avvalga di dichiarazione sostitutiva di certificazione, la stessa deve consentire alla commissione una chiara identificazione dei servizi resi e della posizione funzionale rivestita o dei titoli scientifici o dei documenti, pena la non valutazione.

L'autocertificazione dei titoli, servizi e documenti posseduti, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, può essere effettuata nel contesto della domanda di partecipazione ovvero nel curriculum.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79.

Alla domanda dovrà essere allegata, altresì, ricevuta comprovante il pagamento, quale tassa concorso, della somma di € 10,33 da effettuarsi sul c/c postale n. 00181917 intestato a: Azienda sanitaria provinciale di Trapani.

#### 6) Modalità e termine per la presentazione delle domande

La domanda e la documentazione ad essa allegata, deve essere inoltrata esclusivamente a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda sanitaria provinciale Trapani, via Mazzini, n. 1 - 91100 Trapani.

La domanda deve essere spedita entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - serie concorsi. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Al fine dell'osservanza del termine di scadenza farà fede il timbro postale di spedizione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda sanitaria provinciale di Trapani declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### 7) Ammissione/esclusione dei candidati

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è deliberata dal direttore generale.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato del direttore generale dell'Azienda da notificarsi agli interessati entro il termine di giorni trenta dalla esecutività della relativa decisione.

#### 8) Commissione esaminatrice e sorteggio componenti

La Commissione esaminatrice è nominata dal direttore generale dopo la scadenza del bando di concorso, espletate le procedure di sorteggio da parte dell'apposita Commissione sorteggi dell'Azienda di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 483/97.

Tale commissione il 30° giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione, procederà al sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice con le modalità indicate al comma 2 dell'art. 6 D.P.R. n. 483/97.

In caso di esito negativo il sorteggio sarà ripetuto il 1° e il 15° giorno di ogni mese fino al completamento della composizione della Commissione esaminatrice.

Il sorteggio è pubblico.

#### 9) Graduatoria

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai singoli candidati e tenuto conto, a parità di punti, delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni in materia, sarà approvata, previo riconoscimento della sua regolarità, con atto del direttore generale di questa Azienda e ne verrà data comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il

concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato.

#### 10) Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, a pena di decadenza dalla nomina, a presentare entro trenta giorni dalla data della richiesta, la documentazione idonea a dimostrare il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando ed a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro previsto dal C.C.N.L., fermo restando che l'immissione in servizio potrà aver luogo dopo l'approvazione delle dotazioni organiche e la definizione delle procedure di ricollocazione di eventuali esuberanti, in conformità a quanto previsto dal decreto assessoriale n. 1794 del 4 settembre 2009 e delle direttive emanate dal medesimo Assessorato regionale alla salute con nota prot. n. 52109 del 3 dicembre 2010.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria e successivi contratti integrativi.

#### 11) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'A.S.P. è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte alla procedura concorsuale, nonché da parte della commissione esaminatrice, presso l'Azienda sanitaria provinciale di Trapani, anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

#### 12) Norme di salvaguardia

L'Azienda sanitaria provinciale di Trapani si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, nonché in caso di mancata approvazione della dotazione organica sottoposta a controllo da parte dell'Assessorato regionale alla salute, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto dal presente avviso si intendono richiamate le norme contrattuali o di legge applicabili in materia ivi compresi il decreto legislativo n. 165/2001.

Le disposizioni del capo I, titolo II del libro V del codice civile nonché le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti delle P.P.AA. se ed in quanto compatibili.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. assunzioni e amministrazione del personale dell'Area risorse umane, via Mazzini, n. 1, tel. 0923/805259 (martedì dalle 16,00 alle 17,00, mercoledì e giovedì dalle 9,30 alle 12,30) oppure visitare l'area risorse umane all'interno del sito web [www.asptrapani.it](http://www.asptrapani.it).

De Nicola

N. 65

L.c. 18/C0053 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE TRAPANI

*Mobilità regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio,  
per la copertura di diversi posti di dirigente medico,  
varie discipline*

In esecuzione della deliberazione del direttore generale, n. 5793 del 21 dicembre 2010, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del decreto legge n. 165/2001 e s.m.i. è indetto avviso pubblico di mobilità, regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, fra le aziende e gli enti del comparto del servizio sanitario nazionale, per la copertura a tempo pieno dei seguenti posti d'organico del ruolo sanitario:

- n. 4 posti di dirigente medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza;
- n. 3 posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione;
- n. 5 posti di dirigente medico di radiodiagnostica;



- n. 5 posti di dirigente medico di cardiologia
- n. 1 posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia
- n. 1 posto di dirigente medico di ostetricia e ginecologia.

Possano presentare istanza di mobilità i dipendenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso le aziende e gli enti del comparto S.S.N., nel rispetto dell'area e della disciplina, che abbiano superato il periodo di prova

#### *Requisiti specifici per la partecipazione*

1) Status di dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di dirigente medico in una delle discipline sopra specificate e specializzazione nella relativa disciplina.

2) Avvenuto superamento del periodo di prova.

3) Idoneità piena ed incondizionata allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

4) Non aver subito, nel biennio precedente, sanzioni disciplinari procedimenti di responsabilità e di non avere procedimenti disciplinari in corso.

5) Non aver avuto una valutazione negativa a seguito della verifica dei risultati e delle attività dei dirigenti.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

#### *Presentazione delle domande*

La domanda di partecipazione al presente avviso, redatta in carta libera (secondo l'allegato schema), deve essere rivolta al direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Trapani, via Mazzeni, n. 1 - 91100 Trapani, e presentata, a pena di esclusione, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, serie speciale concorsi.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno tenute in considerazione le domande presentate prima della pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, (allegato C), gli aspiranti dovranno indicare sotto la propria responsabilità:

- 1) nome e cognome, data, luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di non aver in corso procedimenti penali; le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- 5) titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione degli istituti presso i quali sono stati conseguiti;
- 6) iscrizione all'Ordine dei medici chirurghi;
- 7) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) titolarità di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e decorrenza dell'assunzione;
- 9) ente di appartenenza, struttura di assegnazione e incarico dirigenziale assegnato;
- 10) avvenuto superamento del periodo di prova;
- 11) di non avere in corso procedimenti disciplinari e di non aver subito, nell'ultimo biennio, sanzioni disciplinari o procedimenti di responsabilità;
- 12) di possedere piena ed incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo oggetto dell'avviso;
- 13) di essere non essere in possesso dei titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze ai sensi degli artt. 5 e 16 del D.P.R. n. 487/94;
- 14) l'indirizzo al quale dovranno essere effettuate eventuali comunicazioni, completo di recapito telefonico.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dalla selezione.

Qualora la domanda di partecipazione alla selezione non venga presentata dal candidato personalmente bensì venga consegnata a mezzo di altre persone o inviata tramite servizio postale, il candidato deve allegare altresì la copia fotostatica di un documento di identità valido, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della legge n. 675/1996; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata:

a) documentazione comprovante lo stato di servizio storico, con indicazione delle strutture in cui il servizio stesso è stato prestato e quanto altro necessario per valutare il servizio reso;

b) certificato del medico competente relativo all'ultimo controllo effettuato, dal quale risulti la piena ed incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;

c) curriculum formativo e professionale datato e firmato;

d) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;

e) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza nella nomina;

f) un elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati;

g) fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Le dichiarazioni sostitutive dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno essere escluse dalla valutazione o determinare una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (unica alternativa al certificato di servizio) resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso sia, infine, se ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 ultimo comma del D.P.R. n. 761/79; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed il candidato dovrà allegare copia semplice delle stesse, se autocertificate.

Ai fini di una puntuale e corretta valutazione delle partecipazioni a convegni, congressi, corsi di aggiornamento, seminari etc., si consiglia di allegare una fotocopia semplice degli attestati, dichiarandone la conformità all'originale in calce o a margine delle stesse, ovvero con un'unica dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Per la valutazione dei periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria o di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'Arma dei Carabinieri è opportuno, in aggiunta all'eventuale autocertificazione, produrre copia del foglio matricolare o dello stato di servizio rilasciato dai competenti uffici

dell'amministrazione militare, dal quale risulti, chiaramente, l'incarico svolto durante detti periodi di servizio.

#### *Valutazione titoli prova colloquio e graduatoria*

La commissione esaminatrice, nominata con apposito provvedimento dal direttore generale, procede alla formulazione della graduatoria, che avrà durata triennale, sulla base della valutazione dei titoli e della prova colloquio.

La commissione dispone di 40 punti, di cui 10 per i titoli e 30 per il colloquio.

I criteri per la valutazione dei titoli sono stabiliti dall'art. 6 del regolamento aziendale concernente le procedure di mobilità esterna, approvato con deliberazione del direttore generale n. 1532/2010.

Il colloquio è finalizzato alla valutazione della professionalità in possesso dell'aspirante, con riferimento all'esperienza di lavoro maturata, al patrimonio di conoscenze acquisite ed applicate, alla capacità di soluzione di problemi operativi, all'iniziativa e alla predisposizione al lavoro di equipe.

La prova colloquio si intende superata se il candidato ottiene una valutazione di almeno 21/30.

La mancata presentazione alla suddetta prova sarà considerata come rinuncia alla prova stessa, quindi alla selezione per mobilità, indipendentemente dalla causa dell'assenza.

Del luogo, della data e dell'ora del colloquio, sarà data conoscenza non meno di quindici giorni prima dell'inizio dello stesso, con avviso spedito mediante raccomandata A/R.

La graduatoria, formulata dalla commissione esaminatrice, secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, sarà approvata con apposita deliberazione, previo riconoscimento della sua regolarità.

La valutazione complessiva risulterà dalla somma del punteggio relativo ai titoli e della votazione conseguita nella prova colloquio.

A parità di punteggio, saranno tenuti in considerazione i titoli di precedenza e preferenza previsti dalla normativa vigente.

#### *Perfezionamento del trasferimento*

Il trasferimento si perfezionerà con la stipula del contratto individuale di lavoro.

L'immissione in servizio dei vincitori potrà aver luogo dopo l'approvazione delle dotazioni organiche e la definizione delle procedure di ricollocazione di eventuali esuberanti, in conformità a quanto previsto dal decreto assessoriale n. 1794 del 4 settembre 2009 e delle diret-

tive emanate dal medesimo Assessorato regionale alla sanità con nota prot. n. 52109 del 3 dicembre 2010 e fermo restando che sarà data priorità alla mobilità regionale.

L'Azienda prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, invita i candidati aventi diritto alla mobilità, a produrre, entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione, a pena di decadenza, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro o eventuali dichiarazioni sostitutive relative alla medesima documentazione.

Verificata la sussistenza dei requisiti l'Azienda procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il predetto termine di 30 giorni l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipula del contratto.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dall'impiego.

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Azienda sanitaria provinciale di Trapani si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso di selezione pubblica, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero successivamente intervenire, nonché in caso di mancata approvazione della dotazione organica sottoposta a controllo da parte dell'Assessorato regionale alla sanità.

Il presente bando sarà pubblicato all'albo dell'Azienda sanitaria provinciale di Trapani, nel sito internet dell'azienda ([www.asptrapani.it](http://www.asptrapani.it)) nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, e ne sarà dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno contattare il seguente recapito telefonico - 0923/809651 (dott.ssa Casano Erminia) o rivolgersi all'U.O.S. Servizio stato giuridico del personale dell'Azienda sanitaria provinciale di Trapani, via Mazzini, n. 1 - Trapani.

Il direttore generale: De Nicola

N. 66

L.c. 18/C0054 (a pagamento)

## ENTI

### ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA SICILIA A. MIRRI PALERMO

*Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento  
a tempo determinato dell'incarico di direzione di struttura complessa*

Si rende noto che è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento con rapporto di lavoro a tempo determinato dell'incarico temporaneo di direzione della struttura complessa denominata "Area Barcellona P.G.", in applicazione del comma 5, dell'art. 18 del C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Si precisa che il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla selezione è pubblicato nel sito internet [www.izssicilia.it](http://www.izssicilia.it).

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'area gestione risorse umane - tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 ai seguenti numeri di telefono: 091/ 6565209 - 231.

Il direttore generale: Salina

N. 67

L.c. 18/C0002 (a pagamento)

La *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana è in vendita al pubblico:

AGRIGENTO - Edicola, rivendita tabacchi Alfano Giovanna - via Panoramica dei Templi, 31; Pusante Alfonso - via Dante, 70; Damont s.r.l. - via Panoramica dei Templi, 21; Tuttolomondo Anna - quadrivio Spinasantà, 4.

ALCAMO - Impellerizzi Vincenzo - via Vittorio Veneto, 238; "Di Leo Business" s.r.l. - corso VI Aprile, 181; Libreria Pipitone Lorenzo - viale Europa, 61.

BAGHERIA - Carto - Aliotta di Aliotta Franc. Paolo - via Diego D'Amico, 30; Rivendita giornali Leone Salvatore - via Papa Giovanni XXIII (ang. via Consolare).

BARCELLONA POZZO DI GOTTO - Maimone Concetta - via Garibaldi, 307; Edicola "Scilipoti" di Strocchio Agostino - via Catania, 13.

BOLOGNA - Libr. giur. Edinform s.r.l. - via Imerio, 12/5.

BORGETTO - Cartolibreria Brusca di Di Marco Teresa - via S. Agostino, 1.

CALTANISSETTA - Libreria Sciascia Salvatore s.a.s. - corso Umberto, 111.

CAPO D'ORLANDO - "L'Italiano" di Lo Presti Eva & C. s.a.s. - via Vittorio Veneto, 25.

CASTELVETRANO - Cartolibreria - Edicola Marotta & Calia s.n.c. - via Q. Sella, 106/108.

CATANIA - Essegici s.a.s. - via Francesco Riso, 56/60; Libreria La Paglia - via Etna, 393/395; Cefat - piazza Roma, 18/15.

ENNA - Buscemi Sebastiano - piazza Vittorio Emanuele, 19.

FAVARA - Alaimo Eleonora - via Aldo Moro, 87; Costanza Maria - via IV Novembre, 61; Pecoraro di Piscopo Maria - via Vittorio Emanuele, 41.

GELA - Cartolibreria Eschilo di Rocco Trainito - corso Vittorio Emanuele, 421.

GIARRE - Libreria La Senorita di Giuseppa Emmi - via Trieste, 39.

LICATA - Edicola Santamaria Rosa - via Palma (ang. via Bramante).

MARINEO - Cartolibreria Randazzo Antonino - via Falcone e Borsellino, 33.

MAZARA DEL VALLO - "F.lli Tudisco & C." s.a.s. di Tudisco Fabio e Vito Massimiliano - corso Vittorio Veneto, 150.

MENFI - Ditta Mistretta Vincenzo - via Inico, 188.

MESSINA - Rag. Colosi Nicolò di Restuccia & C. s.a.s. - via Centonze, 227, isolato 66.

MISILMERI - Ingrassia Maria Concetta - corso Vittorio Emanuele, 528.

MODICA - Baglieri Carmelo - corso Umberto I, 460; "Calysa" di Castorina G.na & C. - via Resistenza Partigiana, 180/E.

MONTEMAGGIORE BELSITO - "Cartolandia" di Virga Giuseppe - via Piersanti Mattarella, 15.

NARO - "Carpediem" di Celauro Gaetano - viale Europa, 3.

PALERMO - Edicola "Bonsignore Lidia" - via Empedocle Restivo, 107; "La Libreria del Tribunale" s.r.l. - piazza V. E. Orlando, 44/45; Edicola Badalamenti Rosa - piazza Castellforte, s.n.c. (Partanna Mondello); "La Bottega della Carta" di Scannella Domenico - via Caltanisetta, 11; Libreria "Campolo" di Gargano Domenico - via Campolo, 86/90; Libreria "Forense" di Valenti Renato - via Maqueda, 185; Di Stefano Claudio - via Autonomia Siciliana, 114; Libreria "Ausonia" di Argento Sergio - via Ausonia, 70/74; Libreria Flaccio Salvatore Fausto s.a.s. - piazza V. E. Orlando, 15/19; Libreria Cartoleria Mercurio - Licam s.r.l. - piazza Don Bosco, 3; Cotroneo s.a.s. di Cotroneo Antonio e Giovanni & C. - Stazione Centrale F.S. (interno); Grafill s.r.l. - via Principe di Palagonia, 87/91.

PARTINICO - "Alfa & Beta" s.n.c. di Greco Laura e Cucinella Anita - via Genova, 52; Lo Iacono Giovanna - corso dei Mille, 450; Castronovo Rosanna - via Matteotti, 119/121.

PIAZZA ARMERINA - Cartolibreria Armanna Michelangelo - via Remigio Roccella, 5.

PORTO EMPEDOCLE - MR di Matrona Giacinto & Matrona Maria s.n.c. - via Gen. Giardino, 6.

RAFFADALI - "Striscia la Notizia" di Randisi Giuseppina - via Rosario, 6.

SAN FILIPPO DEL MELA - "Di tutto un pò" di Furnari Maria Teresa - via Borgo G. Verga-Catatafi, 19.

SAN MAURO CASTELVERDE - Garofalo Maria - corso Umberto I, 56.

SANT'AGATA DI MILITELLO - Edicola Ricca Benedetto - via Cosenz, 61; Edicola "Romeo Raffaele" - via Medjci, 215.

SANTO STEFANO CAMASTRA - Lando Benedetta - corso Vittorio Emanuele, 21.

SCIACCA - Edicola Coço Vincenzo - via Cappuccini, 124/a.

SIRACUSA - "La Libreria" s.n.c. di Valvo G. & Spada A. - piazza Euripide, 22; Cartolibreria Zimmitti Catia - via Necropoli Grotticelle, 25/O.

TERRASINI - Serra Antonietta - corso Vittorio Emanuele, 336.

Le condizioni di abbonamento alla parte I della *Gazzetta* e quelle per le inserzioni e gli abbonamenti alla parte II/III si trovano nell'ultima pagina dei relativi fascicoli

#### PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO - ANNO 2011

##### SERIE SPECIALE CONCORSI

Abbonamento soltanto annuale. . . . .	€ 22,00
Prezzo di vendita di un fascicolo ordinario . . . . .	€ 1,65
Prezzo di vendita di un supplemento ordinario o straordinario, per ogni 16 pagine o frazione . . . . .	€ 1,10
Fascicoli e abbonamenti annuali di annate arretrate: il doppio dei prezzi suddetti.	
Fotocopia dei fascicoli esauriti, per ogni fasciata . . . . .	€ 0,17

Per l'estero i prezzi di abbonamento e vendita sono raddoppiati. L'importo dell'abbonamento, corredato dell'indicazione della partita IVA o, in mancanza, del codice fiscale del richiedente, deve essere versato, a mezzo bollettino postale, sul c/c postale n. 00304907 intestato alla "Regione siciliana - *Gazzetta Ufficiale* - abbonamenti", ovvero direttamente presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa per la Regione (Banco di Sicilia), indicando nella causale di versamento per quale fascicolo della *Gazzetta* (serie speciale concorsi) e per quale anno si chiede l'abbonamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tali indicazioni.

Gli abbonamenti annuali hanno decorrenza dal 1° gennaio al 31 dicembre. I versamenti relativi agli abbonamenti devono pervenire improrogabilmente, pena la perdita del diritto di ricevere i fascicoli già pubblicati o la non accettazione, entro il 31 gennaio. I fascicoli inviati agli abbonati vengono recapitati con il sistema di spedizione in abbonamento postale a cura delle Poste Italiane S.p.A. oppure possono essere ritirati, a seguito di dichiarazione scritta, presso i locali dell'Amministrazione della *Gazzetta*.

L'invio o la consegna, a titolo gratuito, dei fascicoli non pervenuti o non ritirati, da richiedersi all'Amministrazione della *Gazzetta* entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, è subordinato alla trasmissione o alla presentazione della targhetta del relativo abbonamento. Le spese di spedizione relative alla richiesta di invio per corrispondenza di singoli fascicoli o fotocopie sono a carico del richiedente e vengono stabilite, di volta in volta, in base alle tariffe postali vigenti.

#### NORME PER LE INSERZIONI

**1. Disposizioni generali** - Gli annunci e gli avvisi da pubblicare nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, devono essere dattiloscritti su carta da bollo o uso bollo se, in forza di legge, godono del privilegio della esenzione dall'imposta di bollo. La composizione per riga non deve superare le settanta battute; per battute si intendono compresi anche gli spazi e le punteggiature. Gli annunci e gli avvisi pervenuti in modo difforme saranno restituiti e quindi non pubblicati. Di ogni annuncio od avviso, oltre all'originale, deve essere inviata una copia in carta uso bollo. I prospetti e gli elenchi contenenti cifre vengono pubblicati conformemente alla compilazione del testo originale all'annuncio, compatibilmente con le esigenze tipografiche. Gli originali degli annunci e degli avvisi, secondo le vigenti disposizioni di legge, devono essere firmati dalla persona responsabile a richiedere la pubblicazione, con l'indicazione, ove occorra, della qualifica o carica sociale. La firma deve essere trascritta a macchina o a caratteri di stampa oppure a stampatello; in caso contrario resta esclusa ogni responsabilità per eventuale inesatta interpretazione. Se l'annuncio o l'avviso da pubblicare viene inoltrato per posta, la lettera di accompagnamento, debitamente sottoscritta, deve riportare anche il preciso domicilio completo di c.a.p. del richiedente. Se, invece, la richiesta viene fatta presso gli uffici della *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana da apposito incaricato, questi deve dimostrare di essere stato delegato a richiedere la pubblicazione. Alla richiesta di pubblicazione deve essere allegata - esclusivamente in originale - l'attestazione o la ricevuta del versamento in conto corrente postale ovvero la quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, comprovante il pagamento dell'importo dovuto secondo la tariffa vigente. La richiesta di pubblicazione a cui viene allegato un diverso modo di pagamento (es.: bonifico bancario, versamento on line, etc.) sarà presa in considerazione a seguito della verifica dell'avvenuto accreditamento del versamento effettuato. L'Amministrazione non risponde di eventuali ritardi bancari o postali. Gli inserzionisti hanno diritto ad una sola copia della *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana in cui è stata pubblicata l'inserzione richiesta; altre copie possono essere inviate previo versamento sul conto corrente postale n. 00304907, dell'importo del prezzo riportato nel fascicolo o, se contestuale alla richiesta di inserzione, aggiungendo tale importo al costo dell'inserzione medesima.

#### 2. Tariffe (I.V.A. compresa)

Testata (massimo tre righe) . . . . .	€ 39,60
Testo: per ogni riga o frazione di riga (compresa la firma) . . . . .	€ 13,20

**3. Modo di pagamento** - Il pagamento dovuto per le inserzioni deve avvenire a mezzo bollettino postale mediante versamento sul conto corrente postale n. 00296905 intestato alla "Regione siciliana - *Gazzetta Ufficiale* - inserzioni", ovvero mediante versamento diretto (entrate: capo 13° - capitolo 1781) presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, con l'indicazione, in ogni caso, del motivo del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

**4. Rimborsi** - I rimborsi delle somme versate in eccedenza o per avvisi non pubblicati o pubblicati gratuitamente sono disposti esclusivamente su richiesta dei versanti, a seguito di istanza in carta legale, contenente anche gli estremi dell'avviso, del versamento e del codice fiscale o partita IVA. In applicazione della normativa vigente, verranno rimborsate le somme per intero se è stata rilasciata fattura, altrimenti decurtate della relativa aliquota IVA versata.

**5. Modifiche, sostituzioni, annullamenti e revoche** - Le richieste di modifica, sostituzione o revoca di annunci o avvisi già pubblicati o in corso di pubblicazione sono regolate dalle disposizioni che precedono, in quanto applicabili. Le richieste di modifica, sostituzione, annullamento o revoca di annunci o avvisi in corso di pubblicazione, come pure la richiesta di sospensione della pubblicazione debbono essere sottoscritte dalla stessa persona che ha sottoscritto l'avviso da pubblicare.

#### AVVISO IMPORTANTE

In applicazione della circolare del Ministero delle Finanze - Direzione Generale Tasse - n. 18/360068 del 22 maggio 1976, il rilascio delle fatture per pagamenti di inserzioni nelle parti II e III e nella «serie speciale concorsi», per abbonamenti, od acquisti di copie o fotocopie della *Gazzetta* deve essere esclusivamente richiesto nella causale del certificato di accreditamento postale, o nel retro del postagiro o nella quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, unitamente all'indicazione delle generalità, dell'indirizzo completo di C.A.P., della partita I.V.A. o, in mancanza, del codice fiscale del versante, oltre che all'esatta indicazione della causale del versamento.

**AVVISO** Gli uffici della *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 e il mercoledì dalle ore 16,15 alle ore 17,45.

TRATTA DAL SITO UFFICIALE DELLA G.U.R.S.  
VALIDA PER LA COMMERCIALIZZAZIONE

---

VITTORIO MARINO, *direttore responsabile*

MELANIA LA COGNATA, *redattore*

---

EUROGRAFICA s.r.l. - VIALE AIACE, 126 - PALERMO

---

**PREZZO € 1,65**

