

# GAZZETTA UFFICIALE



## DELLA REGIONE SICILIANA

*Serie speciale concorsi  
annessa alla parte prima*

**Palermo - Venerdì, 26 maggio 2017**

**SI PUBBLICA DI REGOLA  
L'ULTIMO VENERDI' DI OGNI MESE**  
*Sped. in a.p., comma 20/c, art. 2,  
l. n. 662/96 - Filiale di Palermo*

DIREZIONE, REDAZIONE, AMMINISTRAZIONE: VIA CALTANISSETTA 2-E, 90141 PALERMO  
INFORMAZIONI TEL. 091/7074930-928 - ABBONAMENTI TEL. 091/7074925-931-932 - INSERZIONI TEL. 091/7074936-940 - FAX 091/7074927  
POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) gazzetta.ufficiale@certmail.regione.sicilia.it

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana (Parte prima per intero e i contenuti più rilevanti degli altri due fascicoli per estratto) è consultabile nel sito Internet: [www.gurs.regione.sicilia.it](http://www.gurs.regione.sicilia.it) accessibile anche dal sito ufficiale della Regione [www.regione.sicilia.it](http://www.regione.sicilia.it)

# CONCORSI

## S O M M A R I O

### AMMINISTRAZIONE REGIONALE

#### ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA

Elenco dei vincitori del concorso per titoli a n. 97 posti di assistente tecnico restauratore del ruolo tecnico dei beni culturali . . . . . pag. 4

#### ASSESSORATO DELL'ISTRUZIONE E DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Integrazione del decreto 16 giugno 2015, relativo alle graduatorie regionali per supplenze annuali con contratto a tempo determinato al personale docente, con validità biennale 2017/2019 . . . . . pag. 5

#### ASSESSORATO DELLA SALUTE

Rettifica della graduatoria di merito degli idonei per l'assegnazione di sedi farmaceutiche in provincia di Catania . . . . . pag. 6

#### ASSESSORATO DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Avviso relativo alla presentazione di candidature per il conferimento dell'incarico di direttore generale dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente (ARPA Sicilia), per il quinquennio 2017/2021 . . . pag. 8

**ENTI LOCALI TERRITORIALI****COMUNE DI LERCARA FRIDDI**

Selezione, per soli titoli, per la stabilizzazione di n. 2 unità di personale precario, profilo professionale operatore . . . . . pag. 8

**COMUNE DI MARSALA**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente tecnico . . . . . pag. 8

**COMUNE DI NICOLSI**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto a tempo parziale di istruttore direttivo contabile . . . . . pag. 8

Mobilità esterna, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale di istruttore direttivo contabile . . . . . pag. 8

**COMUNE DI PALERMO**

Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 14 posti di dirigente . . . . . pag. 9

**COMUNE DI POLIZZI GENEROSA**

Selezione per l'assegnazione di n. 2 autorizzazioni per "Taxi" . . . . . pag. 9

**COMUNE DI ROCCELLA VALDEMONE**

Selezione riservata, per titoli ed esami, per la stabilizzazione di personale precario . . . . . pag. 9

**COMUNE DI SOLARINO**

Concorsi, per titoli e colloquio, per la copertura di posti vari . . . . . pag. 9

**AZIENDE OSPEDALIERE**

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI  
CATANIA**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore medico di struttura complessa, disciplina di urologia . . . . . pag. 9

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore medico di struttura complessa, disciplina di malattie dell'apparato respiratorio . . . . . pag. 13

**AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI  
VILLA SOFIA-CERVELLO  
PALERMO**

Selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di collaboratore amministrativo professionale esperto settore legale . . . . . pag. 17

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore di struttura complessa, disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'emergenza. Revoca . . . . . pag. 17

**AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA  
CANNIZZARO  
CATANIA**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di direttore della struttura complessa grandi ustioni, disciplina di chirurgia plastica e ricostruttiva . . . . . pag. 17

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO PAOLO GIACCONE  
PALERMO**

Concorso, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria per l'attribuzione di incarichi temporanei di dirigente medico, disciplina di cardiologia . . . . . pag. 21

**AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI**

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
TRAPANI**

Selezione per titoli per assunzioni a tempo determinato di assistente tecnico-perito chimico . . . . . pag. 22

**ENTI**

**ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI  
DI AGRIGENTO**

Copertura di n. 1 posto di ragioniere mediante mobilità esterna volontaria, riservato ai soggetti disabili . . . . . pag. 22

**IPAB OASI CRISTO RE  
ACIREALE**

Avvisi di selezione per l'affidamento di incarichi professionali . . . . . pag. 22

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA SICILIA  
"A. MIRRI" - PALERMO**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di assistente amministrativo . . . . . pag. 22

## AMMINISTRAZIONE REGIONALE

### ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA

Decreto 10 maggio 2017.

**Elenco dei vincitori del concorso per titoli a n. 97 posti di assistente tecnico restauratore del ruolo tecnico dei beni culturali.**

#### IL DIRIGENTE GENERALE DEL DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE

Visto lo Statuto della Regione;

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 ed il relativo regolamento di esecuzione, approvato con D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686 e successive modifiche;

Vista la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19, recante "Norme per la riorganizzazione dei Dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione" e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P. Reg. 5 dicembre 2009, n. 12 "Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre n. 19, recante norme per la riorganizzazione dei Dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione", sostituito con D.P. Reg. 18 gennaio 2013, n. 6 e modificato con D.P. Reg. 14 giugno 2016, n. 12;

Visto il decreto dell'Assessore regionale per i beni culturali, ambientali e pubblica istruzione del 29 marzo 2000, con il quale è stato bandito il concorso pubblico per titoli a n. 97 posti di assistente tecnico restauratore del ruolo tecnico dei beni culturali, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi n. 4 del 14 aprile 2000;

Visto il decreto del dirigente generale del Dipartimento della funzione pubblica e del personale n. 306589 del 26 settembre 2011 e l'elenco allo stesso allegato, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi n. 13 del 21 ottobre 2011, con il quale è stata approvata la graduatoria definitiva di merito del concorso di cui sopra;

Visto il decreto del dirigente generale del Dipartimento della funzione pubblica e del personale n. 7021 del 19 novembre 2015 di rettifica della graduatoria definitiva del concorso in esecuzione dei DD.PP. nn. 120 e 139 entrambi del 9 aprile 2015;

Visto l'art. 5 del D.D.G. n. 306589/2011, con il quale si stabilisce che "Ai sensi dell'art. 1, comma 10, della legge regionale n. 25/2008 e successive modifiche ed integrazioni, vige per il quinquennio 2011-2015 il divieto di assunzioni e pertanto non si procede alla dichiarazione dei vincitori e alla relativa assunzione";

Visto l'articolo 3, comma 16, della legge regionale n. 27 del 29 dicembre 2016, che dispone che "A decorrere dall'1 gennaio 2017 sono confermate le disposizioni di cui al comma 10 dell'art. 1 della legge regionale 29 dicembre 2008, n. 25, fatta eccezione per le procedure di stabilizzazione previste nel presente articolo";

Vista la sentenza della Corte di appello di Palermo n. 1044/2016, di conferma della sentenza del tribunale di Palermo sezione lavoro n. 260/2014, con la quale si dichiara che le sigg.re Bonanno Gloria e Mazzarella Cecilia hanno il diritto ad essere assunte;

Vista la sentenza della Corte di Appello di Palermo n. 41/2017, di conferma della sentenza del tribunale di Palermo sezione lavoro n. 404/2015, con la quale si dichiara che l'appellato sig. Burrafato Orazio ha il diritto ad essere assunto;

Viste le sentenze del Tribunale di Palermo - sezione lavoro - nn. 2992/2015 e 855/2017, con le quali si dichiara che, complessivamente, n. 46 ricorrenti hanno il diritto di essere assunti;

Visto il parere n. 292 del 16 marzo 2016, reso, per contenzioso su altra procedura concorsuale, dal Consiglio di giustizia amministrativa su quesito posto da questo Dipartimento con nota prot. n. 23568 del 10 febbraio 2016, in ordine agli effetti giuridici dell'obbligo di ottemperare al giudicato, ... *omissis* ... , in considerazione della natura di atto collettivo del provvedimento ... *omissis* ... , di approvazione della graduatoria definitiva di merito del concorso pubblico per titoli

... *omissis* ... ;

Considerato che nel richiamato parere n. 292/2016, il Consiglio di giustizia amministrativa esprime l'avviso che "... la dichiarazione dei vincitori (di tutti i vincitori) è un effetto obbligato del giudicato in esame ..." e che "... non può ritenersi giuridicamente plausibile e corretto procedere al frazionamento della dichiarazione dei vincitori, dichiarazione che scaturisce quale effetto naturale e inscindibile dell'approvazione della graduatoria";

Atteso che dei complessivi n. 97 posti conferibili nel concorso *de quo*, in relazione alle istanze presentate, n. 16 sono riservati, secondo l'ordine decrescente dei punteggi ottenuti, nel seguente modo: n. 1 posto è assegnato al candidato appartenente alla categoria dei soggetti portatori di handicap, ai sensi dell'art. 7, comma 2, della legge regionale n. 27/91 (riserva 2), n. 1 posto è assegnato al candidato della categoria dei catalogatori, ai sensi dell'art. 6, co. 1, della legge regionale n. 8/99 (riserva 5) e n. 14 posti sono assegnati ai candidati dipendenti regionali, ai sensi dell'art. 7, co. 2, della legge regionale n. 8/99 (riserva 3). Per maggiori dettagli si rimanda all'allegato prospetto facente parte integrante del presente decreto;

Viste le sentenze del C.G.A. nn. 875 - 876 - 877 - 878 - e 957/2008 e 166/2010, nella parte in cui stabiliscono che il candidato vincitore per merito deve essere incluso nel totale dei soggetti titolari di una riserva e che, pertanto, nel numero dei riservisti da considerare devono computarsi anche i candidati vincitori per merito;

Visto il parere del Consiglio di giustizia amministrativa n. 17/14, emesso in data 9 dicembre 2014, per la definizione del ricorso straordinario proposto da Nicosia Emanuele relativamente alla dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico per titoli a n. 42 posti di dirigente tecnico bibliotecario, con il quale il Consiglio afferma "... fermo restando che tale dichiarazione non attribuisce alcun diritto all'assunzione, nella vigenza del divieto di assunzione stabilito dalla normativa regionale ..." richiamata;

Vista la nota n. 222757 del 2 maggio 2017, con la quale l'Avvocatura generale dello Stato comunica che "... la scrivente (conforme al parere della distrettuale) ritiene che, nella specie, non sussistono i presupposti per un efficace terzo grado di giudizio ..." e, pertanto, "L'Amministrazione dovrà, dunque, dare esecuzione alla sentenza, nei termini sopra indicati", e conferma la formazione del giudicato sulla stessa in data 25 aprile 2017;

Visto l'art. 68, comma 5, della legge regionale 12 agosto 2014, n. 21 e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto, per quanto esposto nelle superiori premesse ed ai fini dell'esecuzione della sentenza della Corte d'appello di Palermo n. 41/87, di dovere procedere alla nomina dei vincitori operando la rettifica del D.D.G. n. 306589 del 28 settembre 2011, così come modificato dal D.D.G. n. 7021 del 19 novembre 2015, ed in particolare dell'art. 5 dello stesso, nella parte in cui stabilisce che "... non si procede alla dichiarazione dei vincitori...";

Decreta:

Art. 1

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, a parziale rettifica del D.D.G. n. 306589 del 28 settembre 2011 del dirigente generale del Dipartimento regionale della funzione pubblica e del personale, così come modificato dal D.D.G. n. 7021 del 19 novembre 2015, i seguenti candidati sono dichiarati vincitori del concorso pubblico per titoli a n. 97 posti di assistente tecnico restauratore del ruolo tecnico dei beni culturali, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione:

Posizione	Cognome e nome	Data di nascita	Punteggio	Riserva
1	Bavastrelli Maria Serena	17/01/61	65,51	
2	Bonanno Gloria	12/05/65	58,33	
3	Abbate Emanuela	20/11/72	54,03	
4	Labriola Maria	10/06/65	53,66	
5	Ferucci Fabiano	19/11/66	53,52	
6	Borzi Gabriella	15/10/56	53,24	
7	Sebastianelli Mauro	22/06/74	52,00	
8	Ciaburri Carlo	23/07/62	52,00	
9	Scioscia Sara	17/05/70	51,32	



Posizione	Cognome e nome	Data di nascita	Punteggio	Riserva
10	Campanella Daniela	10/05/64	50,60	3
11	Omodei Zorini Chiara Maria	19/11/73	50,00	
12	Scioscia Santoro Chiara	22/03/64	49,32	
13	Romano Maria Claudia	11/10/63	48,20	3
14	Cauchi Carmelo	11/08/73	46,57	
15	Dizia Margherita	20/01/58	45,75	
16	Blogna Maria Tindara	05/07/77	45,32	
17	Giordano Rosalia Claudia	14/03/64	43,54	3
18	Scognamiglio Sabrina	31/08/71	43,32	
19	Di Blasi Clara	03/12/65	43,32	
20	Spirio Liliana	08/09/73	42,50	
21	Capraro Elvira	16/02/67	41,71	
22	Di Cosimo Federica	26/10/66	41,20	
23	D'Amico Raffaella	24/02/71	41,03	
24	Ciardi Mariarita	12/01/65	40,40	
25	Meccio Salvatore	22/06/63	39,60	
26	Manera Giovanni	10/07/75	39,10	
27	Giacomazzi Patrizia	14/09/73	38,74	
28	Romano Laura	11/08/71	36,52	
29	Sardo Giuseppa	07/06/72	34,74	
30	Schiano Di Cola Marika	29/10/71	34,74	
31	Vettori Simone	11/06/71	34,74	
32	Batacchi Paola	15/10/64	34,74	
33	Occhipinti Stefania	23/12/72	34,38	
34	Silenzi Alessandra	24/02/75	33,88	
35	Mazzarella Cecilia	27/07/67	33,88	
36	Caldi Cristina	12/08/61	33,88	
37	Schiavone Maria Cristina	16/12/57	33,44	
38	Bressanello Luca	16/05/67	33,04	
39	Pasta Loredana	27/03/66	32,27	
40	Nicolosi Nicoletta	27/11/68	32,05	
41	Carini Andrea	20/10/73	31,88	
42	Pellerito Mauro	02/10/60	30,72	3
43	Amata Melinda	13/05/75	30,56	
44	Giordano Eleonora	03/04/67	30,56	
45	Valentini Manuela	16/01/67	30,56	
46	Prestipino Giovanna	27/12/65	30,56	
47	Bivona Valeria	22/02/74	28,65	
48	Maniscalco Antonina	05/11/78	28,56	
49	Guagliardo Arabella	18/01/69	27,24	
50	Ferlazzo Giuseppe Antonio	12/07/56	27,04	
51	Caramanna Stefania	05/07/66	26,90	
52	Pintaloro Lucia	27/12/69	26,56	
53	Coscarella Valentina	30/11/63	26,10	3
54	Bregamo Angela	05/01/75	25,24	
55	Burgio Salvatore	01/07/64	25,02	
56	Fucarino Romana	22/08/67	24,30	5
57	Barreca Alessandra	24/08/55	23,94	3
58	Cosentino Francesca	23/05/67	22,42	
59	D'Amico Giancarlo	21/02/63	22,40	
60	Cannia Annamaria	28/08/67	22,23	
61	Pampallona Fabiola	14/03/66	22,19	
62	Musella Marianna	31/10/77	21,92	
63	Firrito Francesca	07/06/74	21,92	
64	Fichera Cinzia	18/04/74	21,92	
65	Torre Fabio Tindaro	07/09/72	21,92	
66	Rossello Annamaria	27/08/72	21,92	
67	Olindo Sandra	16/11/58	21,10	
68	Banchelli Carlotta	03/10/70	20,94	
69	Capraro Corrado	18/08/73	20,40	
70	Lombardo Daniela	26/04/74	20,26	
71	Sinopoli Rosa	15/09/73	20,26	
72	Di Stefano Tiziana	07/06/71	20,10	2
73	Longo Costanza	14/03/69	19,96	
74	Salvatori Sabrina	21/02/65	19,28	
75	Interlandi Lucilla	08/02/77	18,60	
76	Pellerito Antonino	08/02/53	18,29	3
77	Melone Serafina	23/11/50	17,91	
78	Spadaro Saveria	23/01/55	17,86	3
79	Carella Daniela	17/12/69	17,44	
80	Ferraro Mortellaro Antonio	22/07/77	15,96	
81	Putano Ignazio	13/04/57	15,76	
82	Cataldi Giovanna	11/05/66	15,68	
83	Ferralaro Gianluca	11/12/74	15,28	
84	Zichichi Vincenzo	09/11/50	15,14	3
85	Lodato Ignazio	06/03/55	14,82	3

Posizione	Cognome e nome	Data di nascita	Punteggio	Riserva
86	Mascalchi Donatella	13/03/72	14,30	
87	Murabito Maria Grazia	16/10/70	13,96	
88	Zampa Alessandra	16/04/70	13,96	
89	Burrafato Orazio	25/06/61	13,62	
90	Somon Martine Florence Isabelle	27/12/60	12,80	
91	Accurso Tagano Teresa	24/01/64	12,64	
92	Famiglietti Laura	09/08/66	12,30	
93	Blogna Giuseppina	01/12/78	11,96	
94	Di Stefano Francesco	25/01/59	11,32	3
95	Pappalardo Gloria	09/10/63	10,66	3
96	Cusimano Giuseppa	04/11/60	9,00	3
97	Macaluso Giacometta	03/02/58	8,50	3

## Art. 2

La dichiarazione dei vincitori di cui all'art. 1 del presente decreto, considerata la vigenza del divieto di assunzioni di cui all'art. 3, comma 16, della legge regionale n. 27/2016, non costituisce in alcun modo atto amministrativo da cui discende un eventuale diritto all'assunzione o all'espletamento delle funzioni di "assistente tecnico restauratore".

## Art. 3

Il presente decreto, non soggetto al visto della competente Ragioneria centrale, sarà pubblicato nel sito istituzionale del Dipartimento regionale della funzione pubblica e del personale ai sensi dell'art. 68, comma 5, della legge regionale 18 agosto 2014, n. 21 e successive modifiche ed integrazioni, e trasmesso alla *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana per la prescritta pubblicazione.

## Art. 4

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al T.A.R.S. nel termine di 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Regione siciliana, ai sensi dell'art. 23, ultimo comma, dello Statuto della Regione siciliana, nel termine di 120 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Palermo, 10 maggio 2017.

GIAMMANCO

**PROSPETTO DELLE RISERVE DI CUI ALL'ART. 1 DEL BANDO DI CONCORSO**

N°	DESCRIZIONE	ASSEGNATE
1	Militari delle forze armate congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale	/
2	Portatori di handicap	1
3	Personale dipendente dell'Amministrazione regionale	14
4	Ufficiali delle forze armate congedati senza demerito dalla ferma biennale	/
5	Catalogatori	1

N. 1

(2017.19.1225)

**ASSESSORATO DELL'ISTRUZIONE E DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

Decreto 27 aprile 2017.

**Integrazione del decreto 16 giugno 2015, relativo alle graduatorie regionali per supplenze annuali con contratto a tempo determinato al personale docente, con validità biennale 2017/2019.**

IL DIRIGENTE GENERALE  
DEL DIPARTIMENTO DELL'ISTRUZIONE E  
DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Visto lo Statuto della Regione;  
Vista la legge regionale 19 aprile 1974, n. 7;

Vista la legge regionale 6 maggio 1976 n. 53;  
 Vista la legge regionale 26 luglio 1982, n. 68;  
 Vista la legge regionale 5 settembre 1990, n. 34;  
 Visto il D.D.G. n. 3420 del 16 giugno 2015, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, con il quale sono state dettate istruzioni l'aggiornamento e la nuova inclusione nelle graduatorie regionali per supplenze annuali e temporanee negli istituti regionali paritari di Bagheria, Enna, Grammichele, Mazara del Vallo, S. Stefano di Camastra e Istituto tecnico regionale di Catania per il triennio scolastico 2016/2019;

Visto il D.D.G. n. 871 del 15 marzo 2016, con il quale sono state unificate le quattro aree di sostegno in una unica area;

Visto il D.D.G. n. 626 del 27 febbraio 2014, con il quale a decorrere dall'inizio dell'anno scolastico 2014/2015 è stata ampliata l'offerta formativa del settore economico dell'Istituto tecnico regionale "Francesca Morvillo" di Catania con l'apertura dell'indirizzo di studi "Turismo";

Vista la nota prot. n. 1027 del 27 marzo 2017, con la quale il Preside dell'Istituto tecnico regionale "Francesca Morvillo" di Catania comunica che, a seguito dell'attivazione del citato indirizzo di studi con l'inizio dell'anno scolastico 2017/2018, dovrà essere prevista in pianta organica la terza lingua comunitaria (spagnolo) classe di concorso 46/A e la (geografia turistica) classe di concorso 39/A il cui insegnamento viene impartito nelle classi terze, quarte e quinte del citato indirizzo;

Considerato che occorre inserire in pianta organica la "matematica applicata" classe di concorso 48/A, insegnamento impartito nell'indirizzo di studi "Turismo";

Considerato, conseguentemente, di dovere formare le relative graduatorie regionali permanenti degli abilitati e dei non abilitati per le citate classi di concorso nelle quali saranno inseriti gli insegnanti in possesso del titolo di studio di cui al D.M. n. 39 del 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato che le istanze devono essere presentate presso l'Istituto tecnico regionale "Francesca Morvillo" di Catania che provvederà alla formazione delle relative graduatorie regionali permanenti;

Ritenuto di dovere integrare il decreto n. 3420 del 16 giugno 2015;

Decreta:

Art. 1

Per la motivazione in premessa il D.D.G. n. 3420 del 16 giugno 2015 è integrato come segue:

Art. 2

A decorrere dall'inizio dell'anno scolastico 2017/2018 sono formate le graduatorie regionali permanenti per supplenze annuali con contratto di lavoro a tempo determinato al personale docente con validità biennale 2017/2019 per i seguenti insegnamenti:

Classe di concorso 39 della tabella A annessa al D.M. n. 39 del 31 gennaio 1998 "Geografia turistica"
---

Classe di concorso 46 della tabella A annessa al D.M. n. 39 del 31 gennaio 1998 "Lingua straniera spagnolo"
---

Classe di concorso 48 della tabella A annessa al D.M. n. 39 del 31 gennaio 1998 "Matematica applicata"
--

Art. 3

Il personale docente non di ruolo che chiede l'inserimento nelle graduatorie regionali permanenti per il conferimento delle nomine annuali con contratto di lavoro a tempo determinato deve presentare, a pena di decadenza, entro giorni 20 decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie concorsi - del presente decreto, istanza unitamente alle schede di valutazione dei titoli, utilizzando i moduli A e B, allegati al D.D.G. n. 3420 del 16 giugno 2015 direttamente all'Istituto tecnico regionale "Francesca Morvillo" di Catania - via Biancavilla n. 10 - 95125 - Catania.

Art. 4

Le graduatorie saranno predisposte attribuendo ad ogni candidato il punteggio spettante per titoli culturali e di servizio attribuiti ai sensi della tabella di valutazione annessa al D.D.G. n. 3420/2015.

Art. 5

Successivamente all'esame dei ricorsi a seguito della pubblicazione delle graduatorie provvisorie, il preside dell'Istituto tecnico regionale di Catania trasmetterà all'Assessorato regionale dell'istruzione e della formazione professionale le graduatorie definitive che saranno pubblicate in via definitiva nel sito internet [www.regione.sicilia.it](http://www.regione.sicilia.it) nella pagina del Dipartimento regionale istruzione e formazione professionale.

Entro giorni 20 dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive il personale docente incluso in dette graduatorie può presentare domanda di inclusione nelle graduatorie di istituto.

Art. 6

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie concorsi - e nel sito internet [www.regione.sicilia.it](http://www.regione.sicilia.it) nella pagina del Dipartimento regionale istruzione e formazione professionale.

Palermo, 27 aprile 2017.

SILVIA

N. 2

(2017.19.1207)

## ASSESSORATO DELLA SALUTE

Decreto 28 aprile 2017.

**Rettifica della graduatoria di merito degli idonei per l'assegnazione di sedi farmaceutiche in provincia di Catania.**

IL DIRIGENTE GENERALE  
 DEL DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA

Visto lo Statuto della Regione;

Visto il T.U.LL.SS. approvato con R.D. 27 luglio 1934, n. 1265;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 475;

Visto il D.P.R. 21 agosto 1971, n. 1275;

Vista la legge 8 novembre 1991, n. 362;

Vista la legge regionale 30 gennaio 1991, n. 10, e succ. m. ed i.;

Viste le leggi regionali n. 30/93 e n. 33/94 e relativi decreti attuativi;

Visto il D.P.C.M. 30 marzo 1994 n. 298;

Vista la legge n. 389/1999;

Vista la legge n. 27/2012;

Visto il D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

Vista la legge regionale n. 21 del 12 agosto 2014;

Visto il D.A. n. 3220 del 27 giugno 2000, con il quale è stato bandito il concorso ordinario, per titoli ed esami, per l'assegnazione di farmacie private convenzionate;

Visto il D.D.G. n. 2609 del 15 dicembre 2011, con il quale è stata approvata la graduatoria di merito degli idonei per l'assegnazione di sedi farmaceutiche vacanti e/o di nuova istituzione nella provincia di Catania, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 16 del 30 dicembre 2011;

Visto il D.D.G. n. 26/2015 del 12 gennaio 2015, con il quale è stata assegnata la VII sede farmaceutica urbana del comune di Mascalucia (CT) alla dr.ssa Nunzia Zillitto, 49<sup>a</sup> classificata nella graduatoria degli idonei al concorso per l'assegnazione di sedi farmaceutiche della provincia di Catania, di cui al D.D.G. n. 2609/2011;

Visto il D.D.G. n. 578/2017 del 24 marzo 2017, con il quale è stato revocato il succitato D.D.G. n. 26/2015 del 12 gennaio 2015;

Ravvisata la necessità di procedere ad una nuova assegnazione della predetta sede del comune di Mascalucia, attingendo alla medesima graduatoria di concorso;

Ritenuta assolutamente prevalente la tutela dell'interesse pubblico a colmare celermente la carenza del servizio farmaceutico sul territorio, causata dalla mancata apertura della farmacia resasi nuovamente vacante, mediante scorrimento della graduatoria dell'ultimo concorso ordinario espletato, piuttosto che con l'emissione di una nuova selezione concorsuale;

Ravvisata l'esistenza di alcuni errori materiali all'interno della

graduatoria approvata con il D.D.G. n. 2609/2011, causati dal mancato rispetto di quanto prescritto dall'art. 8 del bando di concorso, che hanno comportato la preposizione dei candidati: Isgro Maria, Graziano Nicolò, Ferrara Doriana e Macaluso Maria Rosa rispetto ai candidati anagraficamente più giovani e rispettivamente posti in ex aequo: Bua Salvatore, Cascioferro Stella Maria, Scopelliti Salvatore Gioacchino e Scaminaci Sebastiano;

Ritenuto di dover provvedere alla rettifica d'ufficio degli errori riscontrati, così da poter procedere successivamente allo scorrimento della graduatoria, necessario all'assegnazione delle sedi resesi vacanti;

Ricevute le comunicazioni e le osservazioni formulate dai candidati interessati dalla procedura di rettifica della graduatoria di concorso, avvisati dall'Amministrazione dell'avvenuta attivazione del procedimento;

Rilevato che dalle osservazioni e dalle deduzioni formulate dai candidati invitati a partecipare al procedimento attivato non emergono elementi ostativi alla emissione del provvedimento di rettifica degli errori materiali nei quali è incorsa la commissione di concorso, quale esercizio non discrezionale di potestà amministrativa finalizzato al pieno rispetto delle prescrizioni contenute nel bando;

Ravvisato, pertanto, l'interesse concreto ed attuale a correggere la graduatoria approvata con il D.D.G. n. 2609/2011, al fine di dare piena e tempestiva attuazione all'interesse pubblico della popolazione ad avere una completa e capillare assistenza farmaceutica, attraverso l'assegnazione delle farmacie poste a concorso per i comuni della provincia di Catania;

Ritenuto, quindi, di dover rettificare le posizioni registrate ed approvate con D.D.G. n. 2609/2011 in conformità al richiamato art. 8 del bando approvato con D.A. n. 3220/2000, approvando con il presente provvedimento la nuova graduatoria;

Visti gli atti d'ufficio;

Decreta:

Per quanto contenuto nelle premesse, che qui si intendono richiamate e trascritte, a rettifica del D.D.G. n. 2609/2011 del 15 dicembre 2011, è approvata la graduatoria del concorso ordinario per l'assegnazione di farmacie convenzionate per la provincia di Catania, corretta in applicazione dell'art. 8 del relativo bando, di cui al D.A. n. 3220 del 27 giugno 2000.

Posizione	Cognome e nome	Data di nascita	Totale
1	Picciolo Maria	22/04/1947	90,1
2	Schirò Eugenia	26/02/1942	89,8
3	Rizzo Benedetto	12/08/1945	89,1
4	Cardillo Salvatore	11/05/1949	89
5	Grasso Francesca Maria	11/11/1956	87,6
6	Vaccaro Liboria	07/01/1954	87,2
7	Lenzi Valeria	08/09/1947	86,9
8	Caselli Stefano	01/09/1955	86,4
9	Carpino Franca Graziella	05/08/1953	86,25
10	Manno Antonio	20/11/1955	85,2
11	Neri Maria	01/07/1954	84,3
12	Di Pietro Giovanni	09/10/1949	84,20
13	Vitello Giuseppe	25/01/1957	84,1
14	Caruso Rosa Maria	31/01/1954	83,7
15	Cottone Giuseppe	08/02/1957	83,6
16	Aparo Giorgio	02/05/1955	82
17	Di Puma Calogero	10/04/1954	82
18	Caragliano Rita	22/05/1955	81,9
19	Pappalardo Flaviano Raffaele	25/08/1960	81,5
20	Trigila Giuseppe	26/01/1962	81,3
21	De Michele Giuseppe	27/02/1953	81,1
22	Arcidiacono Mariano	02/09/1945	80,55
23	Giambò Calogero	05/11/1965	80,4
24	De Cristofaro Alessandra	19/01/1959	80,2
25	Caruso Carmela Tindari	27/09/1967	80,1
26	Caruso Giuseppe	04/08/1961	79,55
27	Brunini Pasquale	29/01/1956	78,7
28	Patanè Annunziata	04/05/1963	78,4
29	Caporale Maria Luisa	13/11/1955	78,1
30	Ferrara Anna Maria	02/01/1961	77,7
31	Buscaglia Anna Maria	09/05/1956	77,5
32	Fonte Antonella Maria	09/07/1963	77,1
33	Musumeci Antonietta	25/04/1957	77,1
34	Lo Verde Gabriella	16/05/1964	76,9
35	Finocchiaro Pietro	20/09/1945	76,8

Posizione	Cognome e nome	Data di nascita	Totale
36	Emanuele Maria Rita	15/06/1964	76,55
37	Corsaro Antonietta Maria	01/03/1963	76,2
38	Brunetto Maria Concetta	07/07/1953	75,6
39	Aricò Concetta	01/01/1958	74
40	Cimino Valerio	09/09/1964	73,9
41	Grillo Maria Rosaria	08/01/1951	73,7
42	Greco Franca	05/04/1960	73,05
43	Iraci Maria Rita	23/06/1965	72,9
44	Lodato Dario	29/10/1965	72,3
45	Iacà Maria Luisa Cristina	28/01/1960	71,8
46	Grassi Leopoldo	18/11/1945	71,2
47	Pittalà Daniela	23/01/1968	70,85
48	Zahami Eleonora	01/01/1958	70,8
49	Zillitto Nunzia	14/09/1959	70,3
50	Biondi Davide	05/08/1963	70,2
51	Bua Salvatore	23/07/1965	69,6
52	Isgro Maria	07/07/1964	69,6
53	Santo Laura	09/10/1962	67,5
54	Sciuto Angelo	04/09/1954	67,3
55	Spanò Agata	15/10/1959	67,1
56	Celano Anna Maria	08/07/1962	66,85
57	Vicari Maria	18/08/1965	65,6
58	Sampognaro Giuseppa	08/06/1964	64,9
59	Seminara Francesco	05/11/1966	63,7
60	Arcadi Lorenza Antonia	26/04/1967	63
61	Cangiano Antonina	12/05/1963	62,3
62	Mazzaglia Giovanna	16/12/1967	62
63	Cabibi Tea	14/08/1967	61,7
64	Timoneri Marina	17/09/1966	61,5
65	Interlicchia Silvia	16/07/1967	61,4
66	Pulvirenti Maria	02/01/1967	60,1
67	Tornabene Patrizia	19/08/1964	59,55
68	Tortorella Stefania	13/12/1973	58,65
69	Barbera Giuseppa Anna Maria	03/01/1964	57,85
70	Galletta Antonia	31/01/1959	57,8
71	Barone Sabastiano	26/05/1967	57,5
72	Lo Verde Giuseppina Patrizia	21/06/1967	56,6
73	Mineo Luigi Salvatore	02/11/1956	55,7
74	Nicotra Angelo	23/03/1969	55,5
75	Ciotta Alfonso Giuseppe	26/03/1970	55,15
76	Giacalone Maria Concetta	22/07/1959	54,6
77	Castronovo Mariangela	18/10/1949	54,6
78	Vaccaro Valerio	03/02/1949	54,6
79	Incatasciato Giovanna	18/10/1963	53,7
80	Cascioferro Stella Maria	23/02/1976	53,6
81	Graziano Nicolò	18/11/1961	53,6
82	Giunta Pietra	24/10/1963	53,45
83	Scopelliti Salvatore Gioacchino	03/07/1961	52,9
84	Ferrara Doriana	30/08/1959	52,9
85	Strano Antonino	15/08/1954	52,6
86	De Vincenzo Rosa	07/07/1962	52,4
87	Rositani Gabriele	22/01/1970	51,2
88	Pellicanò Carmela	25/09/1966	50,9
89	Salanitro Maria Pia	25/05/1966	50,9
90	Cucchiara Calogera	28/07/1952	50,6
91	Maurello Vito	27/08/1962	50,2
92	Ferro Elisa Maria Paola	29/04/1974	50,1
93	Zaffone Carmelo	26/02/1966	49,85
94	Di Pasquali Rosalia	05/02/1961	49,8
95	Federico Ada	12/06/1967	49,6
96	Vitale Alessandro	25/02/1961	49,4
97	Candelari Francesco	19/08/1971	49
98	Gesualdo Giuliano	27/11/1951	48,8
99	Ieni Antonio Armando	27/08/1962	48,6
100	Mondo Rosa Maria	31/10/1964	48,5
101	Misuraca Giovanni	06/10/1971	48,35
102	Barbara Salvatore	18/11/1969	48,25
103	Vasta Sebastiano	02/10/1959	48,2
104	Marrali Concetta Maria	24/12/1960	48
105	Scaminaci Sebastiano	17/05/1971	47,8
106	Macaluso Maria Rosa	11/01/1950	47,8
107	Boschetti Angelo	11/01/1966	47,7
108	Monteleone Maria Teresa	10/06/1966	47,3
109	Praticò Nemo Nicola	20/07/1973	46,3
110	Giardina Giuseppa	10/03/1965	45,8
111	Giambalvo Lara	21/05/1970	45,7



Posizione	Cognome e nome	Data di nascita	Totale
112	D'Agata Maria Anna Giuseppa	17/03/1966	45,2
113	De Maria Rosa Maria Catena	05/06/1976	44,8
114	Sferrazza Marina	30/12/1972	43,5
115	Cuva Lucrezia	11/02/1974	43,2
116	Patanè Emanuele	28/12/1971	42
117	Pennino Giuseppina Maria	20/09/1962	41,7

Il presente decreto sarà trasmesso alla *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana per la pubblicazione per esteso, al Ministero della salute, alle aziende sanitarie provinciali della Regione siciliana, alla F.O.F.I., agli ordini provinciali dei farmacisti della Regione siciliana, ai comuni della provincia di Catania per la pubblicazione all'albo pretorio.

Il presente decreto è trasmesso, inoltre, al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti nel sito istituzionale, ai fini dell'obbligo di pubblicazione *on line*.

Palermo, 28 aprile 2017.

TOZZO

N. 3

(2017.18.1092)

## ASSESSORATO DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Avviso relativo alla presentazione di candidature per il con-

**ferimento dell'incarico di direttore generale dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente (ARPA Sicilia), per il quinquennio 2017/2021.**

Con D.A. n. 141/Gab. del 19 maggio 2017, è stata avviata la procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di direttore generale dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente (ARPA Sicilia) per il quinquennio 2017/2021, nonché approvato il relativo avviso pubblico.

La domanda di partecipazione, e i relativi allegati, per la selezione per titoli per il conferimento dell'incarico di direttore generale dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente (ARPA Sicilia) per il quinquennio 2017/2021, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A dell'avviso pubblico e indirizzata all'Ufficio di gabinetto dell'Assessorato regionale del territorio e dell'ambiente, in Palermo, via Ugo La Malfa n. 169 - cap 90146, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana per posta, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o a mezzo PEC all'indirizzo: assessorato.territorio@certmail.regione.sicilia.it a pena di esclusione.

Copia integrale dell'avviso pubblico è visionabile nel sito istituzionale dell'Assessorato regionale del territorio e dell'ambiente, nella sezione ad uopo dedicata, all'indirizzo: [http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR\\_PORTALE/PIR\\_LaStrutturaRegionale/PIR\\_AssessoratoRegionaledelterritorioedellambiente](http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR_PORTALE/PIR_LaStrutturaRegionale/PIR_AssessoratoRegionaledelterritorioedellambiente).

N. 3/a

(2017.20.1313)

## ENTI LOCALI TERRITORIALI

### COMUNE DI LERCARA FRIDDI

(Provincia di Palermo)

Selezione, per soli titoli, per la stabilizzazione di n. 2 unità di personale precario, profilo professionale operatore

È indetta, giusta determinazione del segretario generale n. 1109 del 30 dicembre 2016, selezione pubblica per soli titoli per l'assunzione di n. 2 unità di "operatori" (cat. A), di cui all'art. 30, legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, a tempo indeterminato e part-time a 24 ore settimanali.

L'avviso pubblico di selezione e schemi di domanda sono visionabili nel sito web del comune [www.comune.lercarafriddi.pa.it](http://www.comune.lercarafriddi.pa.it) nell'apposita sezione e all'albo pretorio *online*.

Scadenza per la presentazione delle istanze entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione in *Gazzetta*.

Il segretario generale: Schembri

N. 4

L.c. 6/C0009 (a pagamento)

### COMUNE DI MARSALA

(Provincia di Trapani)

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente tecnico

Si rende noto che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di dirigente tecnico.

Il termine ultimo per la presentazione delle istanze è di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

L'avviso pubblico di selezione e il relativo schema di domanda sono pubblicati all'albo pretorio *on-line* e nel sito istituzionale dell'ente [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it) nella sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso.

Il dirigente a interim del settore AA.GG. Ist. e R.U.: Fiocca

N. 5

L.c. 6/C0006 (a pagamento)

### COMUNE DI NICOLOSI

(Città metropolitana di Catania)

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto a tempo parziale di istruttore direttivo contabile

Si rende noto che è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo contabile (cat. D/D1) con contratto a tempo indeterminato e part-time a 18 ore settimanali.

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate all'ufficio protocollo del comune di Nicolosi - piazza Vittorio Emanuele, 1 - 95030, o inviate a mezzo servizio postale con raccomandata A.R. o a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) da posta certificata personale: [protocollo@pec.comunenicolosi.it](mailto:protocollo@pec.comunenicolosi.it) entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando integrale e le modalità di partecipazione sono pubblicati all'albo pretorio *on-line* e nel sito istituzionale: [www.comune.nicolosi.ct.it](http://www.comune.nicolosi.ct.it) - sezione "bandi".

Il responsabile del settore amministrativo: Ramuglia

N. 6

L.c. 6/C0007 (a pagamento)

### COMUNE DI NICOLOSI

(Città metropolitana di Catania)

Mobilità esterna, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale di istruttore direttivo contabile

Si rende noto che è indetta procedura di selezione, per titoli ed esami, di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo contabile (cat. D/D1) con contratto a tempo indeterminato e part-time a 18 ore settimanali.

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate all'ufficio protocollo del comune di Nicolosi - piazza Vittorio Emanuele, 1



- 95030, o inviate a mezzo servizio postale con raccomandata A.R. o a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) da posta certificata personale: protocollo@pec.comunenicosi.it entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando integrale e le modalità di partecipazione sono pubblicati all'albo pretorio *on-line* e nel sito istituzionale: [www.comune.nicosi.ct.it](http://www.comune.nicosi.ct.it) - sezione "bandi".

Il responsabile del settore amministrativo: Ramuglia

N. 7 L.c. 6/C0008 (a pagamento)

### COMUNE DI PALERMO

*Concorso, per titoli ed esami,  
per la copertura di n. 14 posti di dirigente*

Sono indette due procedure concorsuali per l'assunzione di n. 12 dirigenti tecnici e n. 2 dirigenti contabili, a tempo pieno e indeterminato.

Il testo integrale degli avvisi è consultabile nel sito [www.comune.palermo.it](http://www.comune.palermo.it).

Il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione è di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

La dirigente: Ferrara

N. 8 L.c. 6/C0012 (a pagamento)

### COMUNE DI POLIZZI GENEROSA

*(Città metropolitana di Palermo)*

*Selezione per l'assegnazione  
di n. 2 autorizzazioni per "Taxi"*

Si rende noto che è indetta selezione pubblica per l'assegnazione di n. 2 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di auto pubblica da piazza "Taxi".

L'avviso integrale ed il modello di domanda di ammissione sono pubblicati all'albo pretorio online del comune, nonché nel sito web dell'ente all'indirizzo [www.comune.polizzi.pa.it](http://www.comune.polizzi.pa.it) amministrazione trasparente - sezione bandi di concorso.

La data di scadenza per la presentazione della domanda è fissata al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie concorsi.

Il responsabile dell'area amministrativa: Ferruzza

N. 8/a L.c. 6/C0018 (a pagamento)

### COMUNE DI ROCCELLA VALDEMONE

*(Città metropolitana di Messina)*

*Selezione riservata, per titoli ed esami,  
per la stabilizzazione di personale precario*

Si rende noto che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti di personale precario, cat. giuridica "C", posizione economica iniziale "C1", legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5:

- n. 1 unità posto di categoria "C" - profilo professionale "Istruttore tecnico" - tempo indeterminato con rapporto di lavoro part-time a ore 24;

- n. 1 unità posto di categoria "C" - profilo professionale "Istruttore amministrativo" - tempo indeterminato con rapporto di lavoro part-time a ore 24.

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire all'ufficio protocollo del comune di Roccella Valdemone, anche tramite posta raccomandata e/o pec, a pena di decadenza, entro trenta giorni dalla data della presente pubblicazione.

Copia integrale dei bandi e gli schemi di domanda sono visionabili nel sito web del comune [www.comune.roccellavaldemone.me.it](http://www.comune.roccellavaldemone.me.it), nell'apposita sezione albo pretorio *on line* e in "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di concorso".

Il responsabile dell'area del personale: Pizzimenti

N. 9 L.c. 6/C0010 (a pagamento)

### COMUNE DI SOLARINO

*(Provincia di Siracusa)*

*Concorsi, per titoli e colloquio,  
per la copertura di posti vari*

Si rende noto che il comune di Solarino ha indetto un concorso, per titoli e prova di esame orale, per la copertura di n. 2 posti di istruttore direttivo tecnico, categoria D1 a tempo pieno e indeterminato di cui uno riservato alle categorie protette ed uno riservato al personale interno; di n. 1 posto di istruttore direttivo informatico categoria D1 a tempo pieno ed indeterminato ed un posto di operaio categoria A1 a tempo pieno ed indeterminato, mediante concorso, per titoli e prova orale, tutti, previo esperimento di avviso di mobilità obbligatoria e volontaria ex articoli 33 e ss. del D.Lgs. n. 165/2001.

Le domande di partecipazione devono essere presentate entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

I bandi integrali sono pubblicati e visionabili nel sito internet del comune di Solarino: [www.comune-solarino.gov.it](http://www.comune-solarino.gov.it).

Il capo settore AA.LL.AA.: Romeo

N. 9/a L.c. 6/C0016 (a pagamento)

## AZIENDE OSPEDALIERE

### AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI CATANIA

*Selezione, per titoli e colloquio,  
per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale  
di direttore medico di struttura complessa,  
disciplinà di urologia*

Il direttore generale dell'Azienda ospedaliera "Garibaldi", in esecuzione alla deliberazione n. 317 del 27 aprile 2017, rende noto che è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di:

- n. 1 incarico quinquennale di direttore medico di struttura complessa di urologia afferente all'area chirurgica e delle specialità chirurgiche, da espletarsi con le modalità previste dall'art. 15 del D.L.vo n. 502/92, comma 7 bis, per come introdotto dall'art. 4, D.L. n. 158/2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 189/2012, dai DD.PP.RR. 10 dicembre 1997 n. 484 e n. 483, nonché nel rispetto delle linee di indirizzo regionali allegate al decreto dell'Assessorato

della salute 24 dicembre 2014, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 4 del 23 gennaio 2015, parte I, recepita da questa Azienda con deliberazione n. 422 del 10 luglio 2015.

*Definizione del fabbisogno*

#### PROFILO OGGETTIVO:

La struttura complessa di urologia del presidio ospedaliero Garibaldi - Nesima fa parte del "Dipartimento delle chirurgie", organizzato secondo un modello di "intensità di cura e complessità assistenziale" che persegue una maggior appropriatezza di ricovero e garantisce la collocazione del paziente nel setting assistenziale più adeguato ai suoi bisogni.

Con l'attuale dotazione di posti letto (22 p.l. di degenza ordinaria + 2 p.l. di day hospital) devono essere perseguiti obiettivi di ottimizzazione della durata media della degenza e di incremento dell'occupazione media al fine di migliorare l'indice di rotazione.

La U.O.C. di urologia svolge le seguenti attività:

- urologia ginecologica;

- urodinamica;
- endourologia;
- urologia oncologica;
- andrologia;
- litotrissia extracorporea.
- Day hospital:
- cistoscopia;
- biopsie prostatiche;
- urodinamica;
- chemioterapia endovevesicale;
- litotrissia extracorporea con onde d'urto (E.S.W.L.).
- Tipologia dell'attività ambulatoriale:
- visita urologia;
- visita + ecografia urologia;
- visita andrologica;
- urodinamica;
- controllo post operatorio;
- controllo pazienti PS
- consulenze esterne programmabili.

Nell'ambito dell'attuale assetto organizzativo deve essere perseguita la logica di massima integrazione con le varie articolazioni aziendali, di impulso ad un forte sistema di relazione fra i professionisti e di messa in atto di azioni diversificate che investono la clinica, l'appropriatezza, la gestione del rischio, la sperimentazione clinica.

#### PROFILO SOGGETTIVO:

##### *Governo clinico:*

- definisce e condivide con i dirigenti medici delle strutture dell'azienda le modalità organizzative-operative finalizzate al miglioramento della qualità dell'assistenza, attraverso la predisposizione, applicazione e monitoraggio di percorsi diagnostico - terapeutici e assistenziali riguardanti le patologie più rilevanti secondo le migliori e più recenti evidenze scientifiche riportate in letteratura;
- provvede alla individuazione di strumenti per la verifica dell'appropriatezza organizzativa al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane e strumentali messe a disposizione della struttura;
- promuove la corretta e accurata compilazione e gestione della documentazione sanitaria.

##### *Caratteristiche organizzative:*

- definisce, di concerto con il personale dirigente medico e del comparto, l'assetto organizzativo della struttura per la corretta gestione delle attività di ricovero urgenti e di elezione, ambulatoriali e delle sale operatorie, in maniera da garantire un uso ottimale delle stesse, sulla base degli indirizzi stabiliti dalla direzione sanitaria;
- elabora e propone specifici programmi di attività e progetti di innovazione tecnologica e organizzativa da sviluppare nell'ambito della struttura;
- svolge attività di indirizzo, coordinamento e supporto nei confronti dei dirigenti medici della struttura e si rapporta, funzionalmente, con modalità collaborative, con i dirigenti delle altre strutture sia cliniche che di diagnostica strumentale e di laboratorio.

##### *Caratteristiche tecnico - scientifiche:*

- verifica e promuove l'attività formativa del personale medico e del comparto attraverso la programmazione periodica di attività di formazione interna ed esterna su tematiche riguardanti aspetti clinici e terapeutici afferenti alla disciplina specialistica;
- in particolare promuove il costante aggiornamento del personale medico delle strutture coinvolte sulle diverse tecniche operatorie in ambito urologico e ne verifica il grado di apprendimento;
- coordina le attività relative finalizzate alla gestione delle liste di attesa interne e per le prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali per pazienti esterni.

##### *Conoscenze scientifiche e professionali nella specifica disciplina:*

- importante e comprovata esperienza nell'ambito dell'attività chirurgica urologica di sala operatoria, documentata da adeguata casistica operatoria, in qualità di primo operatore, tanto in ambito di interventi di elezione quanto in regime di emergenza-urgenza; in particolare chirurgia radicale e/o allargata dei tumori del rene, chirurgia radicale dei tumori della vescica con tecnica di ricostruzione ortotopica, chirurgia radicale dei tumori della prostata con tecnica nerve sparing praticata con accesso laparoscopico e robotico;
- comprovata esperienza e adeguata casistica per il trattamento chirurgico della patologia oncologica renale con tecnica conservativa eseguita con accesso mini invasivo;
- comprovata esperienza e adeguata casistica nella chirurgia percutanea ed ureteroscopica della calcolosi reno-ureterale;
- comprovata esperienza nella gestione delle urgenze polispecialistiche coinvolgenti la specialità urologica e delle urgenze urologiche;

- comprovata capacità organizzativa finalizzata all'esecuzione dei percorsi diagnostico-terapeutici assistenziali sia nell'emergenza-urgenza sia nella patologia oncologica;
- capacità di favorire lo sviluppo di tecniche innovative ed avanzate nell'ambito della specialità;
- esperienza nella valutazione e conoscenza delle tecnologie sanitarie in ambito chirurgico urologico, con particolare riferimento alla capacità di innovazione e sviluppo della attività svolta, nel rispetto del budget assegnato per la spesa farmaceutica e per l'impiego dei dispositivi medici;
- comprovata capacità organizzativa di sviluppare approcci multidisciplinari alla patologia urologica, con particolare riferimento alle patologie oncologiche;
- partecipazione in qualità di relatore e/o organizzatore in corsi di formazione e aggiornamento di rilevanza locale, nazionale o internazionale;
- esperienza didattica e formativa nella disciplina urologica presso corsi professionali e/o di laurea o presso scuole di specializzazione in urologia;
- comprovata esperienza nell'organizzazione e conduzione delle attività di formazione aggiornamento del personale dipendente e non nella chirurgia urologica laparoscopica, percutanea ed andrologica;
- esperienza di collaborazione in ambito intra e interdisciplinare e/o interaziendale per la gestione di percorsi clinico-assistenziali organizzati in rete o in team multidisciplinari e/o multi professionali;
- attitudine e disponibilità all'innovazione in ambito informatico con esperienza nell'applicazione dei principali utilizzi del mezzo informatico in ambito assistenziale e chirurgico urologico (refertazione ambulatoriale, liste d'attesa ed operatorie informatizzate, cartella clinica informatizzata ecc.);
- conoscenze relative a principi, metodologie e strumenti finalizzati al miglioramento della qualità e della sicurezza delle cure;
- capacità di assicurare e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza sul lavoro e sulla privacy;
- capacità di garantire il rispetto della normativa in ambito anticorruzione e di promuovere la conoscenza delle disposizioni aziendali in materia nell'ambito della struttura gestita.

#### 1 - Requisiti di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato ai sensi di legge, prima dell'immissione in servizio;
- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;
- d) anzianità di servizio di 7 anni di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;
- e) curriculum professionale formulato ai sensi dell'art.8 del D.P.R. n. 484 del 10 dicembre 1997 da cui risulti una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del citato D.P.R. n. 484/97;

#### f) attestato di formazione manageriale.

Ai sensi dell'art. 15, comma 8, D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i., l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1 lett. d del D.P.R. 10 dicembre 1997, n.484 - come modificato dall'art. 16 quinquies del medesimo D.L.gs. n. 502/92 - deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti, ad eccezione dell'attestato di formazione manageriale, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

#### 2 - Domanda d'ammissione

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, deve essere rivolta al direttore generale dell'Azienda ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi", piazza S. Maria di Gesù n. 5 - cap 95123 Catania.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare o autocertificare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 i seguenti dati:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti ovvero di non aver mai riportato condanne penali;
- e) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti generici e specifici di ammissione;
- f) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) l'idoneità fisica all'impiego;
- h) la posizione riguardo agli obblighi militari;
- i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata;

l) l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di cui il partecipante sia titolare.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal dichiarante.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso, qualora il possesso dei requisiti di cui ai detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda o dalla documentazione prodotta.

### 3 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- dichiarazioni sostitutive, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (artt. 46-47) relative al possesso dei requisiti di ammissione di cui al punto 1, lettere c, d, f;
- curriculum professionale, redatto su carta libera, datato, firmato e debitamente documentato. Il contenuto del curriculum, diretto alla valutazione della capacità professionali dovrà concernere le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento a:

a) la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) la posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e le sue competenze con la indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

c) la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza;

d) i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di un diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;

f) la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero in qualità di docente o di relatore;

g) la produzione scientifica valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica;

h) la continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

Alla domanda devono essere allegati inoltre tutti i titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della predisposizione dell'elenco degli idonei.

I documenti e i titoli devono essere prodotti in originale o in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa surrichiamata.

Alle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e alle autocertificazioni va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nelle dichiarazioni sostitutive relative ai servizi deve essere dichiarato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761.

La casistica deve essere presentata per anno, specificando gli interventi effettuati da 1° operatore. Deve consentire una eventuale verifica grazie alla indicazione della data di esecuzione dell'intervento, numero registro operatorio, iniziali del paziente, diagnosi, tipologia di intervento ed esito. Casistiche difformi dal modello sopra specificato non saranno valutate.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

### 4 - Modalità e termine per la presentazione delle domande

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere spedite a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi", piazza S. Maria di Gesù n. 5, cap 95123, Catania, ovvero deve essere presentata direttamente all'ufficio protocollo generale dell'Azienda, sito allo stesso indirizzo dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato, oppure, inviata in un unico file in formato pdf, tramite casella di posta elettronica certificata, di cui il partecipante sia titolare all'indirizzo: protocollo.generale@pec.ao-garibaldi.ct.it.

La domanda deve essere spedita o presentata o inviata entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, serie concorsi.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Nel caso di invio tramite racc. A/R, al fine dell'osservanza del termine di scadenza farà fede il timbro postale di spedizione.

### 5 - Nomina delle commissioni, prove di esame e convocazione dei candidati

La commissione nominata dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15 del D.L.vo n. 502/92, per come modificato dall'art. 4, comma 1, lett. d, del D.L. n. 158/2012 nel testo convertito in legge con modificazioni dall'art. 1, comma 1, legge 8 novembre 2012 n. 189, sarà composta dal direttore sanitario aziendale (membro di diritto) e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire da individuarsi tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli del S.S.N.

Per ogni componente titolare va sorteggiato un componente supplente ad eccezione del direttore sanitario.

La commissione del concorso elegge un presidente tra i tre componenti sorteggiati; in caso di parità di voti è eletto il componente più anziano.

Nel rispetto delle indicazioni legislative previste in materia di composizione della commissione di valutazione art. 15 del D.Lgs. n. 502/1992 per come modificato dall'art. 4, comma 1, lett. d, del D.L. n. 158/2012 nel testo convertito qualora venissero sorteggiati tre nominativi della Regione Sicilia l'Azienda proseguirà fino ad individuare almeno un componente della commissione proveniente da regione diversa.

La stessa modalità verrà applicata anche per il sorteggio dei componenti supplenti.

Nel caso in cui risultasse impossibile individuare nell'ambito dell'elenco della disciplina propria della struttura complessa di riferimento il numero di nominativi indispensabile per effettuare il sorteggio, almeno pari a quattro, l'azienda interessata provvede ad acquisire ulteriori nominativi nell'ambito degli elenchi delle discipline equipollenti.

Le operazioni di sorteggio dei componenti la commissione di selezione sono svolte da una commissione di sorteggio nominata dal direttore generale dell'Azienda ed è composta da tre dipendenti del ruolo amministrativo dell'Azienda medesima, di cui uno con funzioni di presidente e uno anche con funzioni di segretario.

Il sorteggio avverrà presso gli uffici amministrativi di questa Azienda alle ore 9,30 del decimo giorno successivo alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande; qualora detto



giorno coincida con sabato o con un festivo, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo.

#### *Criteri e modalità di valutazione dei candidati*

La commissione per la valutazione dei candidati dispone complessivamente di 100 punti così suddivisi:

- curriculum 50 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi)
- colloquio 50 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi).

Con riferimento al colloquio, la soglia minima necessaria, affinché il singolo candidato possa conseguire l'idoneità, è rappresentata dal punteggio di 35/50.

La valutazione del curriculum precede il colloquio. La commissione per l'effetto procederà ad attribuire per ogni fattore di valutazione, fra quelli indicati in calce, il punteggio massimo attribuibile fino al punteggio massimo di 50 punti della macroarea curriculum. A ciascun fattore di valutazione non potrà essere assegnato un punteggio inferiore a punti 2.

#### *Macro area - curriculum*

Gli elementi contenuti nel curriculum saranno valutati in correlazione al grado di attinenza alle esigenze aziendali descritte nell'avviso di indizione.

Vengono di seguito indicati i fattori di valutazione ed i relativi punteggi massimi attribuibili per la valutazione del curriculum:

a) tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime: punteggio massimo 8;

b) posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e le sue competenze con la indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti: punteggio massimo 8;

c) tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza.

In particolare, la casistica deve essere presentata per anno e con la specificazione degli interventi effettuati quale primo operatore. La stessa dovrà consentire una eventuale verifica e quindi dovrà essere indicata la data di esecuzione dell'intervento, numero di registro operatorio, iniziale del paziente, diagnosi, tipologia d'intervento, esito. Casistiche difformi dal modello sopra specificato non verranno valutati: punteggio massimo 20;

d) soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori: punteggio massimo 3;

e) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di un diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario: punteggio massimo 2;

f) partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero in qualità di docente o di relatore: punteggio massimo 3;

g) produzione scientifica valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica: punteggio massimo 4;

h) continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi: punteggio massimo 2.

La scala di misurazione e la conseguente assegnazione dei punteggi da parte della commissione devono comunque garantire che gli elementi inerenti l'attività professionale di cui alle precedenti lettere a) b) c) assumono carattere prevalente nella valutazione dei candidati, salvo i casi in cui le caratteristiche del profilo da ricoprire abbiano specifiche motivate necessità.

#### *Macro area-colloquio*

In via preliminare, la commissione, con il supporto specifico del direttore sanitario, illustra ai candidati il contenuto oggettivo e sog-

gettivo della posizione da ricoprire affinché gli stessi nel corso del colloquio possano esporre interventi attinenti alla tipologia dell'incarico da conferire e proponano soluzioni innovative volte al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico sia dal punto di vista organizzativo/gestionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina, con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'azienda.

La commissione dovrà tenere conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso del linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la migliore risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e della economicità degli interventi.

Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione dell'utenza.

La convocazione dei candidati ammessi sarà effettuata non meno di 15 giorni prima del giorno fissato per il colloquio, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento oppure, alla casella di posta elettronica certificata indicata quale recapito dal partecipante, di cui lo stesso sia titolare.

Completate le operazioni di valutazione di tutti i candidati, la commissione, dopo avere redatto apposito verbale, appronta una relazione sintetica riepilogativa.

Detti atti saranno pubblicati nel sito internet aziendale, unitamente ai curricula dei candidati presentatisi al colloquio e trasmessi formalmente al direttore generale, unitamente all'elenco della terna dei candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale nell'ambito della terna predisposta dalla commissione prioritariamente al candidato che ha ottenuto il maggior punteggio. Nel caso in cui il direttore generale intenda nominare uno degli altri due candidati utilmente inseriti nella terna, la scelta verrà analiticamente motivata.

L'incarico avrà durata quinquennale e potrà essere rinnovato per lo stesso periodo o per un periodo più breve. In caso di compimento del limite massimo di età, la durata dell'incarico sarà correlata al raggiungimento del predetto limite.

Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del direttore generale previa verifica dell'espletamento degli incarichi con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo trattamento economico.

L'attribuzione del suddetto incarico comporta l'instaurazione di un rapporto di lavoro esclusivo, da mantenere per l'intera durata dell'incarico.

L'aspirante, cui sarà conferito l'incarico in oggetto, è tenuto a presentare entro il termine di trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione, a pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile.

#### *6 - Trattamento dei dati personali.*

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.



L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 i quali potranno essere fatti valere nei confronti di questa Azienda. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di concorso.

#### 7 - Norme di salvaguardia

L'Azienda ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi" si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Al vincitore dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e veterinaria. Per quanto non previsto dal presente bando, è fatto rinvio alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti nella materia.

La presente procedura si concluderà entro massimo mesi sei dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

L'Amministrazione comunica che non intende avvalersi della possibilità di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva, nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui verrà attribuito l'incarico dovesse dimettersi o recedere, conferendo l'incarico stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

Il direttore generale si riserva la facoltà di reiterare l'indizione nel caso sia pervenuto, entro la data di scadenza dell'avviso, un numero di candidature inferiore a quattro.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore affari generali, sviluppo organizzativo e risorse umane dell'Azienda ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi", piazza S. Maria di Gesù n. 5 - Catania.

Santonocito

#### Allegato

#### DICHIARAZIONE LIBERATORIA

Visto il decreto 29 dicembre 2014 (*Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 4, parte I del 23 gennaio 2015) e la nota prot. n. 23509 dell'11 agosto 2010 dell'Assessorato regionale della salute avente per oggetto: "Pubblicazione nei siti istituzionali di concorsi dirigenziali" che dispongono la pubblicazione nei siti delle Aziende sanitarie tutti gli elementi di seguito elencati:

- il bando di concorso completo di allegati, eventuali fac-simili e quant'altro utile agli utenti per acquisizione di ogni informazione correlata;
- verbali delle operazioni di sorteggio dei componenti della commissione;
- la composizione della commissione esaminatrice;
- i curricula dei componenti la commissione;
- i verbali integrali e la relazione della commissione, i curricula dei candidati che hanno partecipato alla procedura;
- gli esiti della valutazione della commissione;
- le determinazioni dirigenziali finali.

Preso atto che la suddetta nota dispone altresì che al fine di consentire la pubblicazione di questi ultimi dati (verbali ed esiti della valutazione), le Aziende interessate dovranno acquisire preventivamente apposita liberatoria da parte di ciascun candidato.

Tutto ciò premesso

Il sottoscritto, ....., nato a ....., prov. .... il ....., e residente in ....., prov. ...., via ....., e civ. ...., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, in qualità di partecipante alla procedura per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di ..... indetto giusta deliberazione n. .... del ..... dall'Azienda Ospedaliera "Garibaldi" con sede legale in Catania, piazza S. Maria di Gesù n. 5

Autorizza

l'Azienda alle pubblicazioni di cui sopra esonerando la medesima da qualsiasi responsabilità.

..... li ..... Firma

Si allega alla presente dichiarazione fotocopia valido documento d'identità.

N. 10 L.c. 6/C0001 (a pagamento)

#### AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI CATANIA

*Selezione, per titoli e colloquio,  
per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale  
di direttore medico di struttura complessa,  
disciplina di malattie dell'apparato respiratorio*

Il direttore generale dell'Azienda ospedaliera "Garibaldi", in esecuzione alla deliberazione n. 318 del 27 aprile 2017, rende noto che è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di:

- n. 1 incarico quinquennale di direttore medico di struttura complessa di malattie dell'apparato respiratorio all'area medica e delle specialità mediche, da espletarsi con le modalità previste dall'art. 15 del D.L.vo n. 502/92, comma 7 bis per come introdotto dall'art. 4 D.L. n. 158/2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 189/2012, dai DD.P.P.R.R. 10 dicembre 1997, n. 484 e n. 483, nonché nel rispetto delle linee di indirizzo regionali allegate al decreto dell'Assessorato della salute 24 dicembre 2014, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 4 del 23 gennaio 2015, parte I, recepite da questa Azienda con deliberazione n. 422 del 10 luglio 2015.

#### Definizione del fabbisogno

##### PROFILO OGGETTIVO:

La struttura complessa di malattie dell'apparato respiratorio del presidio ospedaliero Garibaldi - Nesima fa parte del "Dipartimento delle medicine", organizzato secondo un modello di "intensità di cura e complessità assistenziale" che persegue una maggior appropriatezza di ricovero e garantisce la collocazione del paziente nel setting assistenziale più adeguato ai suoi bisogni.

Con l'attuale dotazione di posti letto (21 p.l. di degenza ordinaria + 2 p.l. di day hospital) devono essere perseguiti obiettivi di ottimizzazione della durata media della degenza e di incremento dell'occupazione media al fine di migliorare l'indice di rotazione.

La U.O.C. di malattie dell'apparato respiratorio svolge le seguenti attività specialistiche:

- fisiopatologia respiratoria;
- allergologia respiratoria;
- endoscopia bronchiale;
- insufficienza respiratoria, disturbi durante il sonno, polisonnografia;

- malattie interstiziali polmonari.

Day hospital:

- DH terapeutico;
- Night hospital - polisonnografia.

Tipologia dell'attività ambulatoriale:

- visita pneumologica;
- Fisiopatologia;
- Visita Allergologica;

Attività diagnostico-strumentale:

- spirometria;
- broncoscopia;
- emogas analisi;
- diffusione alveolocapillare;
- polisonnografia;
- test del cammino;
- test da sforzo cardiorespiratorio;
- ecografia del torace.

Nell'ambito dell'attuale assetto organizzativo deve essere perseguita la logica di massima integrazione con le varie articolazioni aziendali, di impulso ad un forte sistema di relazione fra i professionisti e di messa in atto di azioni diversificate che investono la clinica, l'appropriatezza, la gestione del rischio, la sperimentazione clinica.

*Profilo professionale soggettivo:*

- competenza clinica nel trattamento delle patologie respiratorie croniche anche con terapie non farmacologiche quali la riabilitazione respiratoria, stante l'evidenza scientifica di miglioramento della dispnea, la tolleranza allo sforzo ed il miglioramento della qualità di vita che tale trattamento determina nei malati respiratori cronici ed in particolare nella BPCO;

- competenza clinica in tema di insufficienza respiratoria nei suoi vari aspetti (BPCO, Scempenso cardiaco, neuromuscolari, obesità/ipoventilazione,...), allergologia respiratoria, trattamento delle patologie respiratorie croniche, ossigeno e ventilo terapia, "presa in carico" del paziente respiratorio cronico;

- esperienza consolidata nelle interazioni collaborative con pronto soccorso/medicina d'urgenza e reparti specialistici;

- competenze di governo clinico e comprovata esperienza a promuovere l'appropriatezza delle scelte diagnostiche e terapeutiche con particolare attenzione per l'appropriatezza terapeutica, le prestazioni intermedie di laboratorio analisi e radiologia, la prevenzione delle infezioni nosocomiali.

- capacità di attuare tecniche e strumenti per la gestione del rischio clinico, attraverso il monitoraggio degli eventi avversi, l'analisi degli stessi e la revisione continua dei modelli operativi;

- esperienze programmatiche in ordine alle attività di competenza delle UO finalizzate al raggiungimento degli obiettivi annuali di budget in termini di volumi, degenza media, tipologia delle attività, costi e risorse impiegate, qualità dell'assistenza e gradimento del cittadino;

- esperienza in processi di cambiamento ed innovazione organizzativa dell'attività di degenza dell'area pneumologica per intensità di cure e complessità assistenziale;

- esperienza nella costruzione, implementazione ed aggiornamento dei PDTA che coinvolgono l'U.O. di Malattie dell'Apparato Respiratorio (Cancro del polmone, BPCO ed Insufficienza respiratoria, SLA);

- comprovata esperienza nella gestione delle risorse umane con particolare riferimento ai processi di valutazione, valorizzazione delle competenze dei collaboratori, incentivazione e promozione dei percorsi di sviluppo professionale, progettando piani formativi coerenti con le attitudini personali e gli obiettivi aziendali e di unità operativa.

- capacità organizzativa e di leadership;

- partecipazione in qualità di relatore e/o organizzatore a corsi di formazione e aggiornamento di rilevanza locale, nazionale o internazionale;

- comprovata esperienza nell'organizzazione e conduzione delle attività di formazione e aggiornamento del personale dipendente;

- Attitudini e disponibilità all'innovazione in ambito informatico con esperienza nell'applicazione dei principali utilizzi del mezzo informatico in ambito assistenziale (refertazione ambulatoriale, liste d'attesa, cartella clinica informatizzata ecc.);

- conoscenze relative a principi, metodologie e strumenti finalizzati al miglioramento della qualità e della sicurezza delle cure.

- capacità di assicurare e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza sul lavoro e sulla privacy;

- capacità di garantire il rispetto della normativa in ambito anticorruzione e di promuovere la conoscenza delle disposizioni aziendali in materia nell'ambito della struttura gestita.

*1 - Requisiti di ammissione:*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato ai sensi di legge, prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;

d) anzianità di servizio di 7 anni di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;

e) curriculum professionale formulato ai sensi dell'art.8 del D.P.R. n. 484 del 10 dicembre 1997 da cui risulti una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del citato DPR n. 484/97;

f) attestato di formazione manageriale.

Ai sensi dell'art. 15, comma 8, D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i., l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d, del

D.P.R. 10 dicembre 1997, n.484 – come modificato dall'art. 16 *quinquies* del medesimo D.L.gs. n. 502/92 – deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti, ad eccezione dell'attestato di formazione manageriale devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

*2 - Domanda d'ammissione*

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, deve essere rivolta al direttore generale dell'Azienda ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi", piazza S. Maria di Gesù n. 5 - cap 95123 Catania.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare o autocertificare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 i seguenti dati:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti ovvero di non aver mai riportato condanne penali;

e) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti generici e specifici di ammissione;

f) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

g) l'idoneità fisica all'impiego;

h) la posizione riguardo agli obblighi militari;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata;

l) l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di cui il partecipante sia titolare.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal dichiarante.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso, qualora il possesso dei requisiti di cui ai detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda o dalla documentazione prodotta.

*3 - Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- dichiarazioni sostitutive, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (art. 46-47) relative al possesso dei requisiti di ammissione di cui al punto 1 lettere c, d, f;

- curriculum professionale, redatto su carta libera, datato, firmato e debitamente documentato. Il contenuto del curriculum, diretto alla valutazione della capacità professionali dovrà concernere le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento a:

a) la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) la posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e le sue competenze con la indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

c) la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza;

d) i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di un diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;

f) la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero in qualità di docente o di relatore;

g) la produzione scientifica valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica;

h) la continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

Alla domanda devono essere allegati inoltre tutti i titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della predisposizione dell'elenco degli idonei.

I documenti e i titoli devono essere prodotti in originale o in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa surrichiamata.

Alle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e alle autocertificazioni va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nelle dichiarazioni sostitutive relative ai servizi deve essere dichiarato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

#### 4 - Modalità e termine per la presentazione delle domande

La domanda e la documentazione ad essa allegata, deve essere spedita a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi", piazza S. Maria di Gesù n. 5, cap 95123, Catania ovvero deve essere presentata direttamente all'ufficio protocollo generale dell'Azienda, sito allo stesso indirizzo dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato, oppure, inviata in un unico file in formato pdf, tramite casella di posta elettronica certificata, di cui il partecipante sia titolare all'indirizzo: protocollo.generale@pec.ao-garibaldi.ct.it.

La domanda deve essere spedita o presentata o inviata, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, serie concorsi.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Nel caso di invio tramite racc. A/R, al fine dell'osservanza del termine di scadenza farà fede il timbro postale di spedizione.

#### 5 - Nomina delle commissioni, prove di esame e convocazione dei candidati

La commissione nominata dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15 del D.L.vo n. 502/92, per come modificato dall'art. 4, comma 1, lett. d, del D.L. n. 158/2012 nel testo convertito in legge con modificazioni dall'art. 1, comma 1, legge 8 novembre 2012, n. 189, sarà composta dal direttore sanitario aziendale (membro di diritto) e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire da individuarsi tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli del S.S.N.

Per ogni componente titolare va sorteggiato un componente supplente ad eccezione del direttore sanitario.

La commissione del concorso elegge un presidente tra i tre componenti sorteggiati; in caso di parità di voti è eletto il componente più anziano.

Nel rispetto delle indicazioni legislative previste in materia di composizione della commissione di valutazione art. 15 del D.Lgs. n. 502/1992 per come modificato dall'art. 4, comma 1, lett. d, del D.L. n. 158/2012 nel testo convertito qualora venissero sorteggiati tre nominativi della Regione Sicilia l'Azienda proseguirà fino ad individuare almeno un componente della commissione proveniente da regione diversa.

La stessa modalità verrà applicata anche per il sorteggio dei componenti supplenti.

Nel caso in cui risultasse impossibile individuare nell'ambito dell'elenco della disciplina propria della struttura complessa di riferimento il numero di nominativi indispensabile per effettuare il sorteggio, almeno pari a quattro, l'azienda interessata provvede ad acquisire ulteriori nominativi nell'ambito degli elenchi delle discipline equipollenti.

Le operazioni di sorteggio dei componenti la commissione di selezione sono svolte da una commissione di sorteggio nominata dal direttore generale dell'Azienda ed è composta da tre dipendenti del ruolo amministrativo dell'Azienda medesima, di cui uno con funzioni di presidente e uno anche con funzioni di segretario.

Il sorteggio avverrà presso gli uffici amministrativi di questa Azienda alle ore 9,30 del decimo giorno successivo alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande; qualora detto giorno coincida con sabato o con un festivo, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo.

#### Criteri e modalità di valutazione dei candidati

La commissione per la valutazione dei candidati dispone complessivamente di 100 punti così suddivisi:

- curriculum 50 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi)

- colloquio 50 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi).

Con riferimento al colloquio, la soglia minima necessaria, affinché il singolo candidato possa conseguire l'idoneità, è rappresentata dal punteggio di 35/50.

La valutazione del curriculum precede il colloquio. La commissione per l'effetto, procederà ad attribuire per ogni fattore di valutazione, fra quelli indicati in calce, il punteggio massimo attribuibile fino al punteggio massimo di 50 punti della macroarea curriculum. A ciascun fattore di valutazione non potrà essere assegnato un punteggio inferiore a punti 2.

#### Macro area - curriculum

Gli elementi contenuti nel curriculum saranno valutati in correlazione al grado di attinenza alle esigenze aziendali descritte nell'avviso di indizione.

Vengono di seguito indicati i fattori di valutazione ed i relativi punteggi massimi attribuibili per la valutazione del curriculum:

a) tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime: punteggio massimo 8;

b) posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e le sue competenze con la indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti: punteggio massimo 8;

c) tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza.

La casistica potrà essere oggetto di valutazione solo se relativa alla disciplina di malattie dell'apparato respiratorio. Casistiche difformi dal modello sopra specificato non verranno valutati: punteggio massimo 20;

d) soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori: punteggio massimo 3;

e) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di un diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario: punteggio massimo 2;

f) partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero in qualità di docente o di relatore: punteggio massimo 3;

g) produzione scientifica valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica: punteggio massimo 4;



h) continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi: punteggio massimo 2.

La scala di misurazione e la conseguente assegnazione dei punteggi da parte della commissione devono comunque garantire che gli elementi inerenti l'attività professionale di cui alle precedenti lettere a) b) c) assumono carattere prevalente nella valutazione dei candidati, salvo i casi in cui le caratteristiche del profilo da ricoprire abbiano specifiche motivate necessità.

#### Macro area-colloquio

In via preliminare, la commissione, con il supporto specifico del direttore sanitario, illustra ai candidati il contenuto oggettivo e soggettivo della posizione da ricoprire affinché gli stessi nel corso del colloquio possano esporre interventi attinenti alla tipologia dell'incarico da conferire e proponano soluzioni innovative volte al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico sia dal punto di vista organizzativo/gestionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina, con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'Azienda.

La commissione dovrà tenere conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso del linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la migliore risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e della economicità degli interventi.

Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione dell'utenza.

La convocazione dei candidati ammessi sarà effettuata non meno di 15 giorni prima del giorno fissato per il colloquio, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento oppure, alla casella di posta elettronica certificata indicata quale recapito dal partecipante, di cui lo stesso sia titolare.

Completate le operazioni di valutazione di tutti i candidati, la commissione, dopo avere redatto apposito verbale, appronta una relazione sintetica riepilogativa.

Detti atti saranno pubblicati nel sito internet aziendale, unitamente ai curricula dei candidati presentatisi al colloquio e trasmessi formalmente al direttore generale, unitamente all'elenco della terna dei candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale nell'ambito della terna predefinita dalla commissione prioritariamente al candidato che ha ottenuto il maggior punteggio. Nel caso in cui il direttore generale intenda nominare uno degli altri due candidati utilmente inseriti nella terna, la scelta verrà analiticamente motivata.

L'incarico avrà durata quinquennale e potrà essere rinnovato per lo stesso periodo o per un periodo più breve. In caso di compimento del limite massimo di età, la durata dell'incarico sarà correlata al raggiungimento del predetto limite.

Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del direttore generale previa verifica dell'espletamento degli incarichi con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo trattamento economico.

L'attribuzione del suddetto incarico comporta l'instaurazione di un rapporto di lavoro esclusivo, da mantenere per l'intera durata dell'incarico.

L'aspirante, cui sarà conferito l'incarico in oggetto, è tenuto a presentare entro il termine di trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione, a pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile.

#### 6 - Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo n. 196 del

30 giugno 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 i quali potranno essere fatti valere nei confronti di questa Azienda. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di concorso.

#### 7 - Norme di salvaguardia

L'Azienda ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi" si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Al vincitore dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e veterinaria. Per quanto non previsto dal presente bando, è fatto rinvio alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti nella materia.

La presente procedura si concluderà entro massimo mesi sei dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

L'Amministrazione comunica che non intende avvalersi della possibilità di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva, nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui verrà attribuito l'incarico dovesse dimettersi o recedere, conferendo l'incarico stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

Il direttore generale si riserva la facoltà di reiterare l'indizione nel caso sia pervenuto, entro la data di scadenza dell'avviso, un numero di candidature inferiore a quattro.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore affari generali, sviluppo organizzativo e risorse umane dell'Azienda ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi", piazza S. Maria di Gesù n. 5 - Catania.

Santonocito

#### Allegato

#### DICHIARAZIONE LIBERATORIA

Visto il decreto del 29 dicembre 2014 (*Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 4, parte I, del 23 gennaio 2015) e la nota prot. n. 23509 dell'11 agosto 2010 dell'Assessorato regionale della salute avente per oggetto: "Pubblicazione nei siti istituzionali di concorsi dirigenziali" che dispongono la pubblicazione nei siti delle Aziende sanitarie tutti gli elementi di seguito elencati:

- il bando di concorso completo di allegati, eventuali fac-simili e quant'altro utile agli utenti per acquisizione di ogni informazione correlata;
- verbali delle operazioni di sorteggio dei componenti della commissione;
- la composizione della commissione esaminatrice;
- i curricula dei componenti la commissione;
- i verbali integrali e la relazione della commissione, i curricula dei candidati che hanno partecipato alla procedura;
- gli esiti della valutazione della commissione;
- le determinazioni dirigenziali finali.

Preso atto che la suddetta nota dispone, altresì, che al fine consentire la pubblicazione di questi ultimi dati (verbali ed esiti della valutazione), le aziende interessate dovranno acquisire preventivamente apposita liberatoria da parte di ciascun candidato.

Tutto ciò premesso



Il sottoscritto, .....  
nato a ....., prov. .... il  
....., e residente in ....., prov. ....  
via ..... e civ. ...., consa-  
pevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di  
dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del  
28 dicembre 2000, in qualità di partecipante alla procedura per il  
conferimento di n. 1 incarico quinquennale di .....  
.....  
indetto giusta deliberazione n. .... del ..... dall'Azienda  
ospedaliera "Garibaldi" con sede legale in Catania, piazza S. Maria  
di Gesù n. 5

Autorizza

l'Azienda alle pubblicazioni di cui sopra esonerando la medesima da  
qualsiasi responsabilità.

..... li .....

Firma

Si allega alla presente dichiarazione fotocopia valido documento  
d'identità.

N. 11

L.c. 6/C0002 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA  
OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA - CERVELLO  
PALERMO**

*Selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di  
una graduatoria per il conferimento di n. 1 incarico  
a tempo determinato di collaboratore amministrativo  
professionale esperto settore legale*

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 448 del  
21 aprile 2017, immediatamente esecutiva, è indetta pubblica sele-  
zione, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria  
per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato, del profilo  
professionale di collaboratore amministrativo professionale esperto  
- settore legale - cat. Ds dell'area contrattuale del personale del com-  
parto sanità, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente  
temporaneo o eccezionale, in possesso di esperienza nell'esercizio  
della professione di avvocato alle dipendenze di una pubblica ammi-  
nistrazione negli ambiti di contenzioso che interessano un'Azienda  
sanitaria: appalti pubblici, reclutamento di personale, gestione del  
rapporto di lavoro, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale,  
costituzione di parte civile nel processo penale.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione  
al bando pubblico scade il 30° giorno successivo alla data di pubbli-  
cazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione  
siciliana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al  
primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e le  
modalità di partecipazione al concorso sarà affisso all'albo dell'Ente e  
reso noto, altresì, tramite il sito internet dell'Azienda [www.ospedali-riunitipalermo.it](http://www.ospedali-riunitipalermo.it) link concorsi, il giorno lavorativo successivo alla  
pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della  
Regione siciliana.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi  
all'U.O.C. Risorse umane - viale Strasburgo n. 233 - 90146 Palermo -  
tel. 091/7808705-7808793.

Il responsabile dell'U.O.C. Risorse umane: Albano

N. 12

L.c. 6/C0019 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA  
OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA - CERVELLO  
PALERMO**

*Selezione, per titoli e colloquio,  
per il conferimento dell'incarico quinquennale  
di direttore di struttura complessa,  
disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione  
e d'urgenza. Revoca*

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 443 del  
21 aprile 2017, immediatamente esecutiva, l'Azienda ospedaliera  
Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello ha revocato parzialmente, ai  
sensi dell'art. 21 *quinquies*, comma 1, della legge n. 241/1990, la deli-  
berazione del direttore generale n. 920 del 31 luglio 2015, l'Avviso

pubblico e gli atti conseguenti, limitatamente alla selezione, per tito-  
li e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di  
direttore di struttura complessa di medicina e chirurgia d'accettazione  
e d'urgenza, pubblicato integralmente nella *Gazzetta Ufficiale*  
della Regione siciliana n. 11 del 25 settembre 2015, serie speciale  
concorsi, all'albo dell'ente, nel sito internet dell'Azienda.

La pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*  
della Regione siciliana serie speciali concorsi, all'albo dell'ente e nel  
sito internet dell'Azienda [www.ospedali-riunitipalermo.it](http://www.ospedali-riunitipalermo.it) link concor-  
si ha, a tutti gli effetti, valore di notifica e comunicazione, ai sensi e  
per gli effetti della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., ai candidati che hanno  
presentato istanza di partecipazione.

Pertanto le domande pervenute in relazione al bando parzial-  
mente revocato non saranno tenute in considerazione.

Per eventuali informazioni, gli interessati potranno rivolgersi  
all'U.O.C. Risorse umane - viale Strasburgo n. 233 - 90146 Palermo -  
tel. 091/7808705-7808793.

Il direttore generale: Venuti

N. 12/a

L.c. 6/C0015 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA  
CANNIZZARO  
CATANIA**

*Selezione, per titoli e colloquio,  
per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato  
di direttore della struttura complessa grandi ustioni,  
disciplina di chirurgia plastica e ricostruttiva*

In esecuzione della delibera n. 1499 del 22 maggio 2017 - ai sensi  
dell'art. 15, comma 7-bis, del decreto legislativo n. 502/92 e s.m.i. e  
del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, nonché nel rispetto delle linee di  
indirizzo regionale allegate al D.A. n. 2274 del 24 dicembre 2014 e  
delle delibere n. 12 del 28 ottobre 2015 e n. 831 del 3 agosto 2016  
dell'Autorità nazionale anticorruzione - è indetta selezione pubblica,  
per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico, a rapporto  
esclusivo, di direttore della struttura complessa grandi ustioni, disci-  
plina: chirurgia plastica e ricostruttiva.

*1) Definizione del fabbisogno*

L'Unità operativa complessa grandi ustioni risponde ai bisogni  
di una vasta area territoriale, con bacino di utenza comprendente la  
Sicilia orientale e la Regione Calabria, in termini di gestione dell'at-  
tività in urgenza/emergenza al paziente ustionato nella disciplina di  
chirurgia plastica con peculiarità di ricovero in terapia intensiva  
grandi ustioni, terapia semi-intensiva ed ambulatoriale. L'Unità ope-  
rativa complessa di grandi ustioni è un'articolazione organizzativa  
aggregata al Dipartimento di emergenza. Dispone di n. 16 posti letto  
di terapia intensiva con un organico di n. 12 dirigenti medici e n. 1  
direttore di struttura complessa.

Le linee di lavoro maggiormente caratterizzanti la struttura  
complessa, attraverso l'ottimizzazione logistica e gli investimenti in  
termini di risorse umane e strumentali, annovera la pluridecennale  
esperienza di ricovero e trattamento intensivo delle ustioni pediatri-  
che, ottenendo una posizione di rilievo nazionale per casistica e risul-  
tati raggiunti; tale specificità risulta a tutt'oggi non comune in ambi-  
to nazionale e pertanto dovrà essere mantenuta ed ulteriormente  
incrementata al fine di rispondere sempre di più alle necessità del-  
l'ampio bacino di utenza.

**Profilo oggettivo:**

Ruolo: sanitario.

Profilo: medico.

Disciplina: chirurgia plastica e ricostruttiva.

L'impegno maggiore dell'Unità operativa complessa di grandi  
ustioni è rivolto al trattamento delle seguenti linee di attività:

- terapia intensiva ustioni;
- terapia intensiva ustioni pediatriche;
- trattamento chirurgico in emergenza/urgenza delle ustioni di  
pazienti adulti e pediatriche;
- chirurgia plastica ricostruttiva e rigenerativa in età adulta e  
pediatrica;
- chirurgia plastica riparativa post traumatica, post oncologica e  
vulnologica;
- trattamento ambulatoriale delle ustioni a varia eziologia;
- trattamento chirurgico delle piaghe da ustione;
- trattamento chirurgico degli esiti cicatriziali da ustione;
- trattamento medico/chirurgico di gravi patologie dermatologi-  
che.

**Profilo soggettivo:**

In considerazione dello specifico ruolo in ambito regionale dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro, hub territoriale per il politrauma e per le ustioni, sede di elibase 118, nonché della complessità dei pazienti ustionati che ad essa afferiscono, il direttore di struttura complessa di grandi ustioni dovrà possedere documentata pluriennale attività lavorativa presso un centro grandi ustioni e pluriennale esperienza nel campo specifico e nella gestione pluridisciplinare del paziente gravemente ustionato, sia negli adulti che nei soggetti in età pediatrica.

Il candidato dovrà possedere le seguenti competenze ed esperienze che saranno valutate come elementi preferenziali:

- comprovata esperienza nel trattamento intensivo in urgenza/emergenza delle ustioni pazienti adulti;
  - comprovata esperienza nel trattamento intensivo in urgenza/emergenza delle ustioni pediatriche;
  - comprovata esperienza nel trattamento chirurgico in urgenza/emergenza delle ustioni;
  - comprovata esperienza negli interventi chirurgici maggiori in ambito di chirurgia plastica ricostruttiva e rigenerativa in età adulta e pediatrica;
  - comprovata esperienza nell'interazione multidisciplinare per i casi ad alta complessità chirurgica, nell'ambito della chirurgia plastica riparativa post traumatica, post oncologica e vulnologica;
  - comprovata esperienza nel trapianto di cute autologa ed omologa;
  - comprovata esperienza nel prelievo e trapianto di cellule staminali prelevate da tessuto adiposo;
  - comprovata esperienza nel trattamento chirurgico degli esiti cicatriziali;
  - comprovata esperienza nel trattamento medico delle cicatrici da ustione.
- Completerà inoltre il profilo del candidato ideale:
- esperienza sulla sorveglianza e prevenzione delle infezioni ospedaliere in ambito di terapia intensiva;
  - attitudine all'aggiornamento sulle più evolute tattiche terapeutiche, con partecipazione a stage o corsi presso centri specialistici attinenti la specialità;
  - attitudine alla didattica ed al trasferimento delle conoscenze specialistiche ai dirigenti medici afferenti alla U.O. grandi ustioni.

**2) Requisiti di ammissione**

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento sarà effettuato, ai sensi di legge, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici.

L'iscrizione all'albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alle selezioni, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

e) curriculum professionale formulato ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97 da cui risulti una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del citato D.P.R. n. 484/97;

f) attestato di formazione manageriale.

Ai sensi dell'art. 15, comma 8, del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i., l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484 - come modificato dall'art. 16 *quinquies* del medesimo D. Lgs. n. 502/92 - deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti, ad eccezione dell'attestato di formazione manageriale, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

È valutato il servizio non di ruolo a titolo d'incarico o di supplenza, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari; è altresì valutato il servizio di cui al 7° comma dell'articolo unico del decreto legislativo 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54.

Sono altresì valutati i servizi prestati presso istituti o enti con ordinamenti particolari di cui all'art. 12 del D.P.R. n. 484/97. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

**3) Domande di ammissione**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema esemplificativo allegato e debitamente sottoscritta, deve essere rivolta al direttore generale dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro", con sede in Catania, via Messina n. 829 - C.A.P. 95126, e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto 6).

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000:

- cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti;
- le eventuali condanne della Corte dei conti riportate e/o eventuali procedimenti pendenti;
- i titoli di studio posseduti, nonché i requisiti specifici di cui al precedente punto 2) lett. c), d), e) e f) richiesti per l'ammissione al concorso;

- per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- l'assenza di procedimenti disciplinari ovvero i procedimenti disciplinari subiti o pendenti;

- l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura e, specificamente, l'autorizzazione alla pubblicazione del proprio curriculum nel sito internet aziendale.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. Unitamente alla stessa deve essere presentata, a pena di esclusione dalla selezione, una copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità valido.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito determina l'esclusione dalla selezione, eccetto i casi in cui il possesso dei requisiti di cui ai suddetti punti non possa comunque desumersi dal contenuto della documentazione prodotta.

I candidati portatori di handicap, di religione ebraica o valdese, ai fini delle agevolazioni previste dalla legge, devono specificare tali circostanze.

I candidati dovranno inoltre indicare nella domanda il domicilio, presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente alla selezione. Ogni variazione del predetto domicilio deve essere tempestivamente comunicata.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del domicilio, ovvero del suo cambiamento in tempi successivi alla presentazione della domanda, e non comunicato all'amministrazione.

**4) Documenti da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare la documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui alle lettere c), d), e) ed f) del punto 2).

È ammessa, in luogo della predetta documentazione, una dichiarazione sostitutiva, anche contestuale all'istanza, regolarmente sottoscritta, ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni.

Alla domanda di partecipazione devono, inoltre, essere allegati:

a) un curriculum professionale redatto in carta semplice, preferibilmente in forma dattiloscritta, datato, firmato e debitamente documentato, contenente una descrizione dettagliata delle specifiche attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con specifico riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture, alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ai ruoli di responsabilità rivestiti, allo scenario organizzativo in cui ha operato ed ai particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato nel trattamento intensivo e chirurgico in urgenza/emergenza delle ustioni in pazienti adulti e pediatrici; nel prelievo e trapianto di cellule staminali prelevate da tessuto adiposo; nel trattamento ambulatoriale delle ustioni a varia eziologia; nel trattamento medico/chirurgico di gravi patologie dermatologiche e sulle più evolute tattiche terapeutiche, con partecipazione a stage o corsi presso centri specialistici attinenti alla specialità, necessaria per la verifica della conformità al profilo soggettivo richiesto all'aspirante direttore dell'unità operativa di che trattasi, anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza;

- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a 3 mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

- all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

- alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o relatore.

I contenuti del curriculum professionale, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, che devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del citato D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

b) I testi delle eventuali pubblicazioni; queste ultime devono essere edite a stampa e devono comunque essere presentate in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero in copia semplice, unitamente alla relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale.

La produzione scientifica costituirà oggetto di valutazione sulla base dell'attinenza alla disciplina oggetto della presente selezione, della pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché del suo impatto sulla comunità scientifica.

c) Gli ulteriori titoli che i candidati ritengano opportuno presentare, nel proprio interesse, ai fini della relativa valutazione.

d) Copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità valido.

e) Elenco dettagliato in triplice copia e in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli prodotti con indicazione del relativo attestato (se è originale o fotocopia autenticata e/o autocertificata).

La documentazione deve essere presentata in originale o in copia autenticata, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale. Tale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà può essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta ed inviata unitamente a fotocopia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità. La suddetta dichiarazione è priva di efficacia in caso di mancata presentazione della copia del documento di identità e in caso di assenza, in seno alla dichiarazione sostitutiva stessa, della prevista dichiarazione di responsabilità.

Ai sensi dell'art. 19 *bis* del citato D.P.R. n. 445/2000, la suddetta

dichiarazione può essere anche apposta in calce alla copia del documento. È altresì ammessa, in luogo della predetta documentazione, una dichiarazione sostitutiva, anche contestuale all'istanza, regolarmente sottoscritta, ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni.

A seguito dell'entrata in vigore, dall'1 gennaio 2012, delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive ex D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, introdotte dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 (direttiva della funzione pubblica n. 14/2011), il candidato dovrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso pubbliche amministrazioni.

Ai sensi della legge n. 370 del 23 agosto 1988 e della legge n. 28 del 18 febbraio 1999, la domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

#### 5) Modalità relative al rilascio delle dichiarazioni sostitutive

Qualora il candidato, in luogo della predetta documentazione, si avvalga di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà, le stesse devono contenere tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

In particolare, le autocertificazioni relative alle attività lavorative devono contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale l'attività è stata svolta, il profilo professionale, la disciplina, la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno o definito), l'esatta indicazione (giorno, mese e anno) del periodo di servizio e le eventuali interruzioni dello stesso.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà generiche o prive degli elementi utili ai fini della valutazione ovvero rese senza la prevista dichiarazione di responsabilità, ai sensi della normativa vigente, o non accompagnate da copia del documento di riconoscimento.

#### 6) Modalità e termine di presentazione delle domande

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro", via Messina n. 829 - C.A.P. 95126 Catania, ovvero deve essere presentata direttamente all'ufficio protocollo generale dell'Azienda, sito allo stesso indirizzo, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4° serie speciale. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

#### 7) Operazioni di sorteggio e nomina della commissione

La commissione di valutazione è composta dal direttore sanitario aziendale (membro di diritto) e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, sorteggiati da un elenco nazionale nominativo, costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa, appartenenti ai ruoli regionali del S.S.N.

Il sorteggio avverrà presso gli uffici amministrativi di questa Azienda, da parte di un'apposita commissione nominata dal direttore generale, alle ore 9,00 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande; qualora detto giorno coincida con un sabato o con un festivo, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo.

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche e saranno espletate nel rispetto dei seguenti principi:

- per ogni componente titolare va sorteggiato un componente supplente, ad eccezione del direttore sanitario;

- qualora fossero sorteggiati tre nominativi della Regione Sicilia non si procederà alla nomina del terzo sorteggiato e si proseguirà nel sorteggio fino ad individuare almeno un componente della commissione proveniente da regione diversa; la stessa modalità deve essere applicata anche per il sorteggio dei componenti supplenti;



- nel caso in cui risultasse impossibile individuare, nell'ambito dell'elenco della disciplina propria della struttura complessa di riferimento, il numero di nominativi indispensabile per effettuare il sorteggio, pari almeno a quattro, l'azienda provvede ad acquisire ulteriori nominativi nell'ambito degli elenchi delle discipline equipollenti.

Nella composizione della commissione si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 57, comma 1 punto a), del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne.

Il verbale relativo alle operazioni di sorteggio è pubblicato nel sito internet aziendale.

La commissione di valutazione è nominata con provvedimento adottato dal direttore generale; i nominativi dei componenti della commissione sono pubblicati nel sito internet aziendale.

#### 8) Criteri e modalità di valutazione dei candidati

La commissione, per la valutazione dei candidati, dispone complessivamente di 100 punti così suddivisi: 50 per il curriculum e 50 per il colloquio.

Gli elementi contenuti nel curriculum saranno valutati in relazione al grado di attinenza rispetto alle esigenze aziendali descritte nel punto 1) - Profilo soggettivo.

Vengono di seguito indicati i fattori di valutazione ed i relativi punteggi massimi attribuibili per la valutazione del curriculum:

1. tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime: punteggio massimo 6;

2. posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali lo stesso ha svolto la sua attività e sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti: punteggio massimo 10;

3. tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato nel trattamento intensivo e chirurgico in urgenza/emergenza delle ustioni in pazienti adulti e pediatrici; nel prelievo e trapianto di cellule staminali prelevate da tessuto adiposo; nel trattamento ambulatoriale delle ustioni a varia eziologia; nel trattamento medico/chirurgico di gravi patologie dermatologiche e sulle più evolute tattiche terapeutiche, con partecipazione a stage o corsi presso centri specialistici attinenti la specialità, necessaria per la verifica della conformità al profilo soggettivo richiesto all'aspirante direttore dell'unità operativa di che trattasi, anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità.

Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza: punteggio massimo 20;

4. soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori: punteggio massimo 3;

5. attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario: punteggio massimo 2;

6. partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o relatore: punteggio massimo 3;

7. produzione scientifica valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica: punteggio massimo 4;

8. continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi: punteggio massimo 2.

Per quanto attiene al colloquio, la commissione, con il supporto specifico del direttore sanitario, illustra preliminarmente ai candidati il contenuto oggettivo e soggettivo della posizione da ricoprire, affinché gli stessi nel corso del colloquio stesso possano esporre interventi attinenti alla tipologia dell'incarico da conferire e proporre soluzioni innovative volte al miglioramento della struttura, sia dal punto di

vista clinico che da quello organizzativo/gestionale. La commissione dovrà verificare l'aderenza delle competenze del candidato allo specifico profilo soggettivo individuato nel punto 1).

Vengono di seguito indicati gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi massimi attribuibili:

1. capacità professionali del candidato nello specifico profilo professionale ed esperienze professionali documentate: punteggio massimo 25;

2. accertamento della capacità gestionali, organizzative e di direzione: punteggio massimo 25.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi sopra indicati, la commissione dovrà tenere conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso del linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre discipline per la migliore risoluzione dei quesiti, anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 35/50 punti.

La commissione provvederà a convocare i candidati ammessi per l'effettuazione del colloquio non meno di 15 giorni prima del giorno fissato mediante lettera raccomandata A/R. L'avviso di convocazione sarà altresì pubblicato nel sito internet aziendale.

Al colloquio, i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento personale.

I candidati che non si presentano a sostenere il colloquio nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei candidati medesimi.

Completate le operazioni di valutazione di tutti i candidati, la commissione redige apposito verbale e formula una terna dei candidati idonei, sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

Detti atti devono essere formalmente trasmessi al direttore generale e pubblicati nel sito internet aziendale, unitamente ai curriculum dei candidati presentatisi al colloquio.

#### 9) Conferimento dell'incarico

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, nell'ambito della terna predisposta dalla commissione, prioritariamente al candidato che ha ottenuto il maggior punteggio.

Nel caso in cui il direttore generale intenda nominare uno degli altri due candidati utilmente inseriti nella terna, la scelta verrà analiticamente motivata.

L'atto di conferimento dell'incarico è pubblicato nel sito internet aziendale.

L'incarico ha una durata di cinque anni, ed è rinnovabile per lo stesso periodo o per un periodo più breve. In caso di compimento del limite massimo di età, la durata dell'incarico sarà correlata al raggiungimento del predetto limite. Il conferimento dell'incarico comporta l'instaurazione di un rapporto di lavoro esclusivo, da mantenere per l'intera durata dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, mediante stipula di contratto individuale di lavoro, i cui contenuti sono definiti nell'allegato al D.A. n. 2274 del 24 dicembre 2014. Il contratto, oltre ai contenuti di cui sopra, potrà contenere anche clausole previste da specifiche disposizioni legislative o contrattuali che si ritiene opportuno introdurre in relazione alla specificità della posizione trattata o della realtà organizzativa.

L'incarico dovrà essere confermato al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, dalla data di nomina, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte di un collegio tecnico, ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per l'area della dirigenza medica e dai vigenti accordi aziendali. L'Amministrazione provvederà d'ufficio ad accertare ai sensi delle vigenti norme il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico.



**10) Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda ospedaliera per l'emergenza "Cannizzaro", titolare del trattamento.

**11) Norme finali**

L'Azienda ospedaliera si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Azienda ospedaliera si riserva, altresì, la facoltà di reiterare una sola volta la procedura, nel caso in cui il numero delle domande pervenute sia inferiore a quattro.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso.

La procedura si concluderà entro sei mesi dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione comunica che non intende avvalersi della possibilità di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva, nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso di dimissioni, recesso o mancato superamento del periodo di prova da parte del dirigente a cui è stato conferito l'incarico. L'Azienda ospedaliera garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge n. 125/91, così come previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa rinvio alle linee di indirizzo regionali allegate al D.A. n. 2274 del 24 dicembre 2014, al D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., al D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., al D.P.R. n. 484/1997, ai CC.CC.NN.LL. vigenti della dirigenza medica, nonché alle ulteriori disposizioni di legge o regolamenti vigenti in materia nel nostro ordinamento. Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al settore gestione risorse umane di questa Azienda ospedaliera, via Messina n. 829 - Catania, tel. 095/72621111.

Il direttore generale: Pellicano

**Allegato**

Fac simile di domanda

AL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA OSPEDALIERA  
PER L'EMERGENZA "CANNIZZARO"  
VIA MESSINA, 829 - 95126 CATANIA

Il sottoscritto .....  
residente in ..... via ..... n. ....  
chiede di partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico di direttore della struttura complessa grandi ustioni, disciplina chirurgia plastica e ricostruttiva, come da avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi n. .... del .....

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso D.P.R.:

- 1) di essere nato a .....  
(provincia di ..... ) il .....
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero .....  
precisare il requisito sostitutivo);
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
(ovvero precisare il motivo di non iscrizione);
- 4) di non avere riportato condanne penali (ovvero precisare le condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti);
- 5) di non avere riportato condanne della Corte dei conti (ovvero precisare le condanne della Corte dei conti riportate e/o procedimenti pendenti);

6) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: .....  
nonché dei requisiti specifici di cui al punto 2, lett. c), d, e) ed f) dell'avviso e, precisamente: .....

7) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente ..... (per i candidati di sesso maschile);

8) di avere prestato servizio, con rapporto d'impiego, presso le seguenti pubbliche amministrazioni: .....

9) di non essere stato dispensato dall'impiego stesso per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

10) di non aver subito procedimenti disciplinari (ovvero indicare gli eventuali procedimenti disciplinari subiti o pendenti);

11) di accettare senza riserve tutte le condizioni e norme poste dall'avviso;

12) di autorizzare codesta Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 ai fini dell'espletamento della presente procedura concorsuale e, specificamente, alla pubblicazione nel sito internet aziendale del proprio curriculum, nonché degli esiti della valutazione risultanti dai verbali della commissione e di tutti gli ulteriori atti concernenti la procedura selettiva;

13) che l'indirizzo al quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente: .....

Il sottoscritto prende atto che l'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il bando anche parzialmente, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n. .... titoli o documenti, un elenco in triplice copia, con la specifica dei documenti e titoli presentati, il proprio curriculum professionale, formulato ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97, entrambi, questi ultimi, datati e firmati, casistica operatoria certificata dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza.

Data .....  
(firma per esteso)

N. 12/b

L.c. 6/C0017 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO PAOLO GIACCONE  
PALERMO**

*Concorso, per titoli ed esami,  
per la formazione di una graduatoria  
per l'attribuzione di incarichi temporanei  
di dirigente medico, disciplina di cardiologia*

Si comunica che con delibera n. 399 del 4 maggio 2017 è stato indetto, presso l'Azienda ospedaliera universitaria "Paolo Giaccone" di Palermo, un bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria riguardante l'attribuzione di incarichi per eventuali supplenze, sostituzioni o assegnazioni temporanee di personale dirigente medico, nella disciplina di cardiologia, da assumere con contratto a tempo pieno e determinato in ragione della durata prevista per il rimpiazzo, l'avvicendamento o per assegnazioni temporanee di personale medico in servizio presso l'U.O.C. medicina clinica e respiratoria (cod. 26.05) dell'A.O.U.P., momentaneamente assente.

La spedizione delle domande di partecipazione deve essere fatta, pena esclusione, entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando può essere ritirato presso l'Ufficio *front office* dell'area risorse umane, via Montegrappa, 58 - 90128 Palermo o scaricato dal sito internet aziendale all'indirizzo [www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it) dove sarà pubblicato per esteso.

Per informazioni consultare l'ufficio concorsi dell'Azienda tel. 091655580/091655583 tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Il commissario straordinario: De Nicola

N. 12/c

L.c. 6/C0005 (a pagamento)

## AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE TRAPANI

*Selezione per titoli  
per assunzioni a tempo determinato  
di assistente tecnico-perito chimico*

Il direttore generale dell'ASP di Trapani, in esecuzione della delibera n. 1088 del 29 marzo 2017 esecutiva, rende noto che è indetto avviso di selezione pubblica per soli titoli per assunzioni a tempo determinato di assistente tecnico - perito chimico da assegnare al laboratorio di sanità pubblica.

I partecipanti devono indicare nella busta o nell'oggetto della pec la dicitura: "Domanda di partecipazione ad avviso pubblico per assistente tecnico - perito chimico".

La domanda, redatta in carta semplice e corredata dei documenti prescritti, deve essere presentata entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie concorsi.

Il bando è pubblicato nel sito: [www.asptrapani.it](http://www.asptrapani.it) sezione "bandi e avvisi".

Per informazioni rivolgersi al settore personale contratti e convenzioni - U.O. Stato giuridico via Mazzini n. 1 - tel. 0923/805229 e 0923/805249 nelle giornate e orari appresso indicati: martedì ore 16,00-17,30, giovedì dalle ore 9,30 alle 13,00.

De Nicola

N. 13

L.c. 6/C0004 (a pagamento)

## ENTI

### ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DI AGRIGENTO

*Copertura di n. 1 posto di ragioniere  
mediante mobilità esterna volontaria,  
riservato ai soggetti disabili*

Si rende noto che, ai sensi della delibera n. 54/2016, è stata indetta una procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi art. 30, D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di ragioniere, cat. C1, a tempo indeterminato riservato a soggetti inseriti nella legge n. 68 del 18 marzo 1999 per il diritto al lavoro dei disabili.

L'avviso pubblico di selezione e lo schema di domanda, sono visionabili e scaricabili integralmente nel sito *web* dello IACP di Agrigento [www.iacpag.it](http://www.iacpag.it).

Scadenza per la presentazione, entro e non oltre giorni trenta consecutivi dalla data di pubblicazione per estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il commissario ad acta: Gavazzi

N. 14

L.c. 6/C0003 (a pagamento)

### IPAB OASI CRISTO RE ACIREALE

*Avvisi di selezione  
per l'affidamento di incarichi professionali*

Il segretario direttore amministrativo comunica che sono state indette le selezioni pubbliche per la formazione degli albi interni per il profilo di "Infermiere professionale" e di "Fisioterapista".

Il testo integrale degli avvisi di selezione e relativi allegati sono pubblicati all'albo di questo ente sito in Acireale (CT) via L. Maddem n. 8/10 e nel sito internet <http://www.oasicristore.com>.

Rigano

N. 15

L.c. 6/C0013 (a pagamento)

### ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA SICILIA "A. MIRRI" - PALERMO

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto  
di assistente amministrativo*

In esecuzione della deliberazione n. 299 del 6 aprile 2017, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto nel profilo di assistente amministrativo - categoria C, da assegnare alla sede centrale dell'Istituto.

Le domande dovranno essere presentate entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso, per estratto, che verrà effettuata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale concorsi ed esami.

Il testo integrale del bando sarà pubblicato nel sito internet dell'Istituto [www.izssicilia.it](http://www.izssicilia.it).

Per chiarimenti rivolgersi all'area gestione risorse umane, via Gino Marinuzzi, 3 - 90129 Palermo - recapiti telefonici 0916565357-215.

Il commissario straordinario: Seminara

N. 16

L.c. 6/C0011 (a pagamento)

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana è in vendita al pubblico:

AGRIGENTO - Pusante Alfonso - via Dante, 70.

ALCAMO - Toyschool di Santanneria Rosa - via Vittorio Veneto, 267.

BAGHERIA - Carto - Aliotta di Aliotta Franc. Paolo - via Diego D'Amico, 30; Rivendita giornali Leone Salvatore - via Papa Giovanni XXIII (ang. via Consolare).

BARCELLONA POZZO DI GOTTO - Maimone Concetta - via Garibaldi, 307; Edicola "Scilipoti" di Strocchio Agostino - via Catania, 13.

CAPO D'ORLANDO - "L'Italiano" di Lo Presti Eva & C. s.a.s. - via Vittorio Veneto, 25.

CASTELVETRANO - Cartolibreria - Edicola Marotta & Calia s.n.c. - via Q. Sella, 106/108.

CATANIA - Libreria La Paglia - via Etna, 393/395.

FAVARA - Costanza Maria - via IV Novembre, 61; Pecoraro di Piscopo Maria - via Vittorio Emanuele, 41.

GELA - Cartolibreria Eschilo di Simona Trainito - corso Vittorio Emanuele, 421.

MAZARA DEL VALLO - "F.lli Tudisco & C." s.a.s. di Tudisco Fabio e Vito Massimiliano - corso Vittorio Veneto, 150.

MENFI - Ditta Mistretta Vincenzo - via Inico, 188.

MESSINA - Rag. Colosi Nicolò di Restuccia & C. s.a.s. - via Centenze, 227, isolato 66.

MISILMERI - Ingrassia Maria Concetta - corso Vittorio Emanuele, 528.

MODICA - Baglieri Carmelo - corso Umberto I, 460.

NARO - "Carpediem" di Celauro Gaetano - viale Europa, 3.

PALERMO - Edicola Romano Maurizio - via Empedocle Restivo, 107; "La Libreria del Tribunale" s.r.l. - piazza V. E. Orlando, 44/45; Edicola Badalamenti Rosa - piazza Castelforte, s.n.c. (Partanna Mondello); "La Bottega della Carta" di Scannella Domenico - via Caltanissetta, 11; Libreria "Forense" di Valenti Renato - via Maqueda, 185; Libreria "Ausonia" di Argento Sergio - via Ausonia, 70/74; Grafili s.r.l. - via Principe di Palagonia, 87/91.

PARTINICO - Lo Iacono Giovanna - corso dei Mille, 450.

PIAZZA ARMERINA - Cartolibreria Armanna Michelangelo - via Remigio Roccella, 5.

PORTO EMPEDOCLE - MR di Matriona Giacinto & Matriona Maria s.n.c. - via Gen. Giardino, 6.

RAFFADALI - "Striscia la Notizia" di Randisi Giuseppina - via Rosario, 6.

SANT'AGATA DI MILITELLO - Edicola Ricca Benedetto - via Cosenze, 61.

SANTO STEFANO CAMASTRA - Lando Benedetta - corso Vittorio Emanuele, 21.

SIRACUSA - Cartolibreria Zimmitti Catia - via Necropoli Grotticelle, 25/0.

TERRASINI - Serra Antonietta - corso Vittorio Emanuele, 336.

Le condizioni di abbonamento alla serie speciale concorsi della Gazzetta si trovano nell'ultima pagina dei relativi fascicoli

### PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO - ANNO 2017

#### SERIE SPECIALE CONCORSI

Abbonamento soltanto annuale . . . . . € 23,00

Prezzo di vendita di un fascicolo ordinario . . . . . € 1,70

Prezzo di vendita di un supplemento ordinario o straordinario, per ogni 16 pagine o frazione . . . . . € 1,15

Fascicoli e abbonamenti annuali di annate arretrate: il doppio dei prezzi suddetti.

Fotocopia dei fascicoli esauriti, per ogni fasciata. . . . . € 0,15 + I.V.A. ordinaria

Per l'estero i prezzi di abbonamento e vendita sono raddoppiati. L'importo dell'abbonamento, corredato dell'indicazione della partita IVA o, in mancanza, del codice fiscale del richiedente, deve essere versato, a mezzo bollettino postale, sul c/c postale n. 00304907 intestato alla "Regione siciliana - Gazzetta Ufficiale - abbonamenti", ovvero direttamente presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa per la Regione (Banco di Sicilia), indicando nella causale di versamento per quale fascicolo della Gazzetta (serie speciale concorsi) e per quale anno si chiede l'abbonamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tali indicazioni.

Gli abbonamenti annuali hanno decorrenza dal 1° gennaio al 31 dicembre. I versamenti relativi agli abbonamenti devono pervenire improrogabilmente, pena la perdita del diritto di ricevere i fascicoli già pubblicati o la non accettazione, entro il 31 gennaio. I fascicoli inviati agli abbonati vengono recapitati con il sistema di spedizione in abbonamento postale a cura delle Poste Italiane S.p.A. oppure possono essere ritirati, a seguito di dichiarazione scritta, presso i locali dell'Amministrazione della Gazzetta.

L'invio o la consegna, a titolo gratuito, dei fascicoli non pervenuti o non ritirati, da richiedersi all'Amministrazione della Gazzetta entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, è subordinato alla trasmissione o alla presentazione della targhetta del relativo abbonamento. Le spese di spedizione relative alla richiesta di invio per corrispondenza di singoli fascicoli o fotocopie sono a carico del richiedente e vengono stabilite, di volta in volta, in base alle tariffe postali vigenti.

#### NORME PER LE INSERZIONI

**1. Disposizioni generali** - Gli annunci e gli avvisi da pubblicare nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana, serie speciale concorsi devono essere dattiloscritti su carta da bollo o uso bollo se, in forza di legge, godono del privilegio della esenzione dall'imposta di bollo. La composizione per riga non deve superare le settanta battute; per battute si intendono compresi anche gli spazi e le punteggiature. Gli annunci e gli avvisi pervenuti in modo difforme non saranno pubblicati. Di ogni annuncio o avviso, oltre all'originale, deve essere inviata una copia in carta uso bollo. I prospetti e gli elenchi contenenti cifre vengono pubblicati conformemente alla compilazione del testo originale all'annuncio, compatibilmente con le esigenze tipografiche. Gli originali degli annunci e degli avvisi, secondo le vigenti disposizioni di legge, devono essere firmati dalla persona responsabile a richiedere la pubblicazione, con l'indicazione, ove occorra, della qualifica o carica sociale. La firma deve essere trascritta a macchina o a caratteri di stampa oppure a stampatello; in caso contrario, resta esclusa ogni responsabilità per eventuale inesatta interpretazione. Per gli annunci e gli avvisi giudiziari, il relativo testo deve essere accompagnato dalla copia fotostatica del provvedimento emesso dall'autorità competente. Tale adempimento non è necessario per gli avvisi già visti dalla predetta autorità. Gli avvisi o annunci possono essere inoltrati, **ALTERNATIVAMENTE, CON UNO DEI SEGUENTI MEZZI:** **1) per posta:** la lettera di accompagnamento, debitamente sottoscritta, deve riportare anche il preciso domicilio, completo di C.A.P., del richiedente; **2) consegna diretta** presso gli uffici della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana: il soggetto che presenta l'avviso per la pubblicazione, se incaricato, deve dimostrare di essere stato delegato a richiedere la pubblicazione; in ogni caso, l'avviso deve essere accompagnato, oltre che dalla richiesta di pubblicazione, da copia fotostatica del documento di identità del soggetto che presenta l'avviso; **3) a mezzo Posta Elettronica Certificata (P.E.C.)** all'indirizzo [gazzetta.ufficiale@certmail.regione.sicilia.it](mailto:gazzetta.ufficiale@certmail.regione.sicilia.it); sia gli annunci o avvisi che la relativa lettera di richiesta pubblicazione devono essere debitamente sottoscritti da soggetto titolato a richiedere la pubblicazione, l'eventuale imposta di bollo dovrà essere assolta a mezzo delega bancaria mod. F23 e tutta la predetta documentazione. **In ogni caso**, alla richiesta di pubblicazione deve essere allegata l'attestazione o la ricevuta del versamento in conto corrente postale ovvero la quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, comprovante il pagamento dell'importo dovuto secondo la tariffa vigente. La richiesta di pubblicazione a cui viene allegato un diverso modo di pagamento (es. bonifico bancario, versamento on-line, etc.) sarà presa in considerazione solo a seguito della verifica dell'avvenuto accreditamento del versamento effettuato. L'Amministrazione non risponde di eventuali ritardi bancari o postali. Gli annunci e gli avvisi da pubblicarsi entro limiti stabiliti da disposizioni normative (convocazioni di assemblee, vendite giudiziarie, etc.) devono pervenire agli uffici della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana almeno 22 giorni prima della scadenza del termine utile per la pubblicazione. Gli annunci e gli avvisi pervenuti oltre il

predetto termine non saranno pubblicati. Gli inserzionisti hanno diritto ad una sola copia della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana in cui è stata pubblicata l'inserzione richiesta; a richiesta altre copie possono essere inviate, previo versamento sul conto corrente postale n. 00304907, dell'importo del prezzo riportato nel fascicolo o, se contestuale alla richiesta di inserzione, aggiungendo tale importo al costo dell'inserzione medesima.

**2. Tariffe** (I.V.A. esclusa)  
Testata (massimo tre righe) . . . . . € 35,00 + I.V.A. ordinaria  
Testo: per ogni riga o frazione di riga (compresa la firma) . . . . . € 12,00 + I.V.A. ordinaria  
**Si fa presente che, in atto, l'I.V.A. ordinaria viene applicata con l'aliquota del 22%.**

**3. Modo di pagamento** - Il pagamento dovuto per le inserzioni deve avvenire a mezzo bollettino postale mediante versamento sul conto corrente postale n. 00296905 intestato alla "Regione siciliana - Gazzetta Ufficiale - Inserzioni", ovvero mediante versamento diretto presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, con l'indicazione, in ogni caso, del motivo del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

**4. Rimborsi** - I rimborsi delle somme versate in eccedenza o per avvisi non pubblicati o pubblicati gratuitamente sono disposti esclusivamente su richiesta dei versanti, a seguito di istanza in carta legale, contenente anche gli estremi dell'avviso, del versamento e del codice fiscale o partita IVA. In applicazione della normativa vigente, verranno rimborsate le somme per intero se è stata rilasciata fattura, altrimenti decurtate della relativa aliquota IVA versata.

**5. Modifiche, sostituzioni, annullamenti e revoche** - Le richieste di modifica, sostituzione o revoca di annunci o avvisi già pubblicati o in corso di pubblicazione sono regolate dalle disposizioni che precedono, in quanto applicabili. Le richieste di modifica, sostituzione, annullamento o revoca di annunci o avvisi in corso di pubblicazione, come pure la richiesta di sospensione della pubblicazione debbono essere sottoscritte dalla stessa persona che ha sottoscritto l'avviso da pubblicare.

#### AVVISO IMPORTANTE

In applicazione della circolare del Ministero delle Finanze - Direzione Generale Tasse - n. 18/360068 del 22 maggio 1976, il rilascio delle fatture per pagamenti di inserzioni nelle parti II e III e nella «serie speciale concorsi», per abbonamenti, od acquisti di copie o fotocopie della Gazzetta deve essere esclusivamente richiesto nella causale del certificato di accreditamento postale, o nel retro del postagiro o nella quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, unitamente all'indicazione delle generalità, dell'indirizzo completo di C.A.P., della partita I.V.A. o, in mancanza, del codice fiscale del versante, oltre che all'esatta indicazione della causale del versamento.

**AVVISO** Gli uffici della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 e il mercoledì dalle ore 16,15 alle ore 17,45. Negli stessi orari è attivo il servizio di ricezione atti tramite posta elettronica certificata (P.E.C.)

Copia tratta dal sito Ufficiale della G.U.R.S Copia non valida per la commercializzazione



TRATTA DAL SITO UFFICIALE DELLA G.U.R.S.  
VALIDA PER LA COMMERCIALIZZAZIONE

---

VITTORIO MARINO, *direttore responsabile*

MELANIA LA COGNATA, *condirettore e redattore*

---

SERISTAMPA di Armango Margherita - VIA SAMPOLO, 220 - PALERMO

---

**PREZZO € 1,70**

Copia tratta dal sito Ufficiale della G.U.R.S Copia non valida per la  
commercializzazione