

# GAZZETTA UFFICIALE



## DELLA REGIONE SICILIANA

*Serie speciale concorsi  
annessa alla parte prima*

Palermo - Venerdì, 1 dicembre 2017

SI PUBBLICA DI REGOLA  
L'ULTIMO VENERDI' DI OGNI MESE  
Sped. in a.p., comma 20/c, art. 2,  
l. n. 662/96 - Filiale di Palermo

DIREZIONE, REDAZIONE, AMMINISTRAZIONE: VIA CALTANISSETTA 2-E, 90141 PALERMO  
INFORMAZIONI TEL. 091/7074930-928 - ABBONAMENTI TEL. 091/7074925-931-932 - INSERZIONI TEL. 091/7074936-940 - FAX 091/7074927  
POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) gazzetta.ufficiale@certmail.regione.sicilia.it

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana (Parte prima per intero e i contenuti più rilevanti degli altri due fascicoli per estratto) è consultabile nel sito Internet: [www.gurs.regione.sicilia.it](http://www.gurs.regione.sicilia.it) accessibile anche dal sito ufficiale della Regione [www.regione.sicilia.it](http://www.regione.sicilia.it)

# CONCORSI

## SOMMARIO

### AMMINISTRAZIONE REGIONALE

#### ASSESSORATO DELLA SALUTE

Nomina dei componenti della commissione giudicatrice del concorso per il conferimento di sedi farmaceutiche in provincia di Agrigento . . . . . pag. 3

#### ASSESSORATO DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO

Nomina di un componente della commissione per guide turistiche, sede di Palermo . . . . . pag. 3

Integrazione della commissione di esami per guida turistica, sede di Palermo . . . . . pag. 3

Approvazione dei verbali delle commissioni per gli esami di guide turistiche di Catania e Messina . . . . . pag. 3

### ENTI LOCALI TERRITORIALI

#### COMUNE DI MISTERBIANCO

Selezione per idonei nell'ambito di graduatorie concorsuali in corso di validità approvate da altri enti del comparto EE.LL. per la copertura di: n. 1 posto di direttore contabile e di n. 2 posti di direttore tecnico . . . . . pag. 3

## AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE MESSINA

Mobilità regionale/interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di diversi posti di dirigente veterinario, varie discipline . . . . .	pag. 3
_____	
Mobilità regionale/interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 17 posti di infermiere . . . . .	pag. 4
_____	
Mobilità regionale/interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 5 posti di dirigente farmacista . . . . .	pag. 5
_____	
Mobilità regionale/interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di geometra e di n. 1 posto di programmatore . . . . .	pag. 6
_____	
Mobilità regionale/interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 2 posti di dirigente fisico. . . . .	pag. 7
_____	
Selezione, per titoli e prova d' idoneità, finalizzata alla stabilizzazione del personale precario ex D.P.C.M. 6 marzo 2015 per n. 43 posti di ausiliario specializzato ctg. A . . . . .	pag. 8
_____	
Concorso finalizzato alla stabilizzazione del personale precario ex D.P.C.M. 6 marzo 2015 per n. 16 posti di collaboratore professionale sanitario tecnico della prevenzione ctg. "D" . . . . .	pag. 10
_____	
Concorso finalizzato alla stabilizzazione del personale precario ex D.P.C.M. 6 marzo 2015 per n. 47 posti di operatore socio-sanitario ctg. B livello super . . . . .	pag. 12
_____	
Concorso finalizzato alla stabilizzazione del personale precario ex D.P.C.M. 6 marzo 2015 per n. 1 posto di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche. . . . .	pag. 14
_____	
Concorso finalizzato alla stabilizzazione del personale precario ex D.P.C.M. 6 marzo 2015 per n. 32 posti di dirigente medico, varie discipline . . . . .	pag. 16
_____	
Concorso finalizzato alla stabilizzazione del personale precario ex D.P.C.M. 6 marzo 2015 per n. 17 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere ctg. "D" . . . . .	pag. 18
_____	
Concorso finalizzato alla stabilizzazione del personale precario ex D.P.C.M. 6 marzo 2015 per n. 5 posti di dirigente farmacista . . . . .	pag. 20

## ENTI

### CONSORZIO PER LE AUTOSTRADE SICILIANE MESSINA

Concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1, legge n. 68/99 per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di funzionario contabile . . . . .	pag. 22
_____	
Concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1, legge n. 68/99 per n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di istruttore tecnico . . . . .	pag. 22
_____	
Concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1, legge n. 68/99 per n. 4 posti a tempo pieno ed indeterminato di funzionario tecnico . . . . .	pag. 23
_____	
Concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1, legge n. 68/99 per n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di istruttore contabile . . . . .	pag. 23
_____	
Concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1, legge n. 68/99 per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di funzionario amministrativo . . . . .	pag. 23

### OPERA PIA CASA DI RIPOSO "S. VINCENZO DE' PAOLI" VIZZINI

Selezione, per titoli e prova d' idoneità, per l'assunzione a tempo determinato di operatore socio-assistenziale e/o addetto ai servizi ausiliari . . . . .	pag. 23
---	---------

## AMMINISTRAZIONE REGIONALE

### ASSESSORATO DELLA SALUTE

#### Nomina dei componenti della commissione giudicatrice del concorso per il conferimento di sedi farmaceutiche in provincia di Agrigento.

Con decreto del dirigente del Servizio 7 del Dipartimento regionale per la pianificazione strategica n. 2412 del 28 novembre 2017, sono nominati componenti della commissione giudicatrice del concorso per il conferimento di sedi farmaceutiche in provincia di Agrigento, indetto con D.A. n. 32213 del 27 giugno 2000, i seguenti nominativi:

- dr. Bajo Ettore - farmacista titolare, in sostituzione del dr. Serra Nicolò;  
- dr. Lavignani Giuseppe - farmacista esercente, in sostituzione della dr.ssa Di Grigoli Rosalba;  
- dr. Vincenzo Costanzo - funzionario direttivo del DASOE, in sostituzione del dr. Beninati Giacinto.

Restano invariate le disposizioni contenute nei decreti nn. 2137/2002 e 2763/2004.

N. 1 (2017.48.3242)

### ASSESSORATO DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO

#### Nomina di un componente della commissione per guide turistiche, sede di Palermo.

L'Assessore regionale per il turismo, lo sport e lo spettacolo, con decreto n. 2833 dell'8 novembre 2017, ha integrato la commissione esaminatrice per guide turistiche sede di Palermo, costituita con D.A. n. 2399 del 6 ottobre 2016, con l'inserimento della signora Kamishima Erina, nata a Kounau (Giappone) il 15 novembre 1976 e residente in Palermo, quale componente supplente esperto per la lingua giapponese.

N. 1/a (2017.47.3194)

#### Integrazione della commissione di esami per guida turistica, sede di Palermo.

L'Assessore regionale per il turismo, lo sport e lo spettacolo, con decreto n. 2786 del 3 novembre 2017, ha integrato la commissione di esami per guida turistica sede di Palermo, di cui al decreto n. 2399 del 6 ottobre 2016, mediante la nomina della dott.ssa Lima Elvira, nata a Palermo il 26 aprile 1948 ed ivi residente in via Paolo Paternostro n. 27, quale esperta in lingua tedesca.

N. 2 (2017.47.3193)

#### Approvazione dei verbali delle commissioni per gli esami di guide turistiche di Catania e Messina.

Il dirigente del servizio professioni turistiche e agenzie di viaggio del Dipartimento regionale turismo, sport e spettacolo, con decreto n. 2885 del 13 novembre 2017, ha approvato il verbale di esame del giorno 7 novembre 2017 della commissione esaminatrice di Messina per l'abilitazione alla professione di guida turistica nonché il relativo elenco degli idonei.

Il dirigente del servizio professioni turistiche e agenzie di viaggio del Dipartimento regionale turismo, sport e spettacolo, con decreto n. 2886 del 13 novembre 2017, ha approvato il verbale di esame del giorno 7 novembre 2017 della commissione esaminatrice di Catania per l'abilitazione alla professione di guida turistica nonché il relativo elenco degli idonei.

N. 3 (2017.47.3188)

## ENTI LOCALI TERRITORIALI

### COMUNE DI MISTERBIANCO (Città metropolitana di Catania)

*Selezione per idonei nell'ambito di graduatorie concorsuali in corso di validità approvate da altri enti del comparto EE.LL. per la copertura di: n. 1 posto di direttore contabile e di n. 2 posti di direttore tecnico*

Si rende noto che è indetta procedura di selezione per idonei non assunti nell'ambito di graduatorie concorsuali in corso di validità approvate da altri enti del comparto EE.LL. per la copertura di n. 3 posti di categoria "D", posizione economica "D1", a tempo pieno ed

indeterminato, di cui n. 1 posto nel profilo di direttore contabile e n. 2 posti di direttore tecnico.

Le domande di partecipazione devono essere presentate entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Gli avvisi integrali sono pubblicati nell'albo pretorio *on-line* del comune e possono essere visionati nel sito internet dell'ente: [www.misterbianco.gov.it](http://www.misterbianco.gov.it).

Il responsabile del XII settore: Piana

N. 4 L.c. 14/C0017 (a pagamento)

## AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE MESSINA

*Mobilità regionale/interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di diversi posti di dirigente veterinario, varie discipline*

Si rende noto che sono disponibili i seguenti posti da ricoprire mediante procedura di mobilità, regionale e in subordine interregionale, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i e dell'art. 20 del C.C.N.L. Area dirigenza medica e veterinaria 8 giugno 2000, fra le aziende e gli enti del SSN per:

- n. 5 posti di dirigente veterinario disciplina sanità animale;
- n. 3 posti di dirigente veterinario disciplina igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione degli alimenti di origine animale e loro derivati;
- n. 3 posti di dirigente veterinario disciplina igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche.

Possono presentare istanza i dipendenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nel predetto profilo professionale e disciplina, che abbiano superato il periodo di prova e che siano in possesso della piena idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

**Requisiti di ammissione**

- 1) Inquadramento, alla data di scadenza del presente avviso, nel medesimo profilo professionale del posto da ricoprire;
- 2) superamento periodo di prova;
- 3) totale idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza;
- 4) assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedenti la scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta l'esclusione della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.Lvo n. 165/01 verrà data priorità all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, già in posizione di comando presso l'Azienda sanitaria provinciale di Messina; successivamente si procederà all'immissione in servizio degli idonei alla mobilità in ambito regionale ed in subordine all'immissione in servizio degli idonei alla mobilità in ambito interregionale.

**Modalità e termini di presentazione delle domande**

La domanda e la documentazione ad essa allegata, redatta in carta semplice, deve pervenire a questa A.S.P. di Messina, via La Farina n. 263/N, pena esclusione, entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per l'inoltro delle domande e della documentazione allegata è previsto l'invio tramite:

- PEC all'indirizzo: concorsi@pec.asp.messina.it entro le ore 24,00 del termine di scadenza. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC di questa Azienda. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF aperto, deve avvenire esclusivamente all'indirizzo PEC sopra indicato entro la data di scadenza del bando (pena esclusione dalla procedura). Non saranno prese in considerazione le domande o documenti inoltrati via PEC in formato diverso da quello suindicato;
- presentazione all'Ufficio Protocollo generale dell'Azienda sito in via La Farina n. 263 Messina, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00 martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00;
- ovvero a mezzo raccomandata R.R. In tal caso fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine indicato ed è fatto divieto di riserva d'invio di ulteriore documentazione.

L'Azienda sanitaria provinciale di Messina non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi postali o disguidi non imputabili all'Azienda stessa oppure causati dalla errata o incompleta indicazione, ai fini della ricezione di ogni necessaria comunicazione, del domicilio da parte del dipendente, così come dall'omessa comunicazione di ogni successiva, eventuale variazione di indirizzo o di pec.

**Ricevibilità e ammissibilità**

La direzione generale, per il tramite della direzione dell'U.O.C. gestione personale dipendente, prenderà atto delle istanze pervenute e dell'ammissione dei candidati. L'esclusione sarà comunicata nei termini di legge.

**Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali richieste nell'avviso e maggiormente significative e, comunque degli elementi professionali connaturati all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire.

Lo schema di domanda sarà scaricabile dal sito internet aziendale [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) sezione Concorsi.

Nella domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000, modificato dall'art. 15 della legge n. 183/2011, potranno essere allegate:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti, e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

Relativamente alla disciplina, sarà costituita apposita Commissione incaricata della valutazione positiva e comparata del curriculum di carriera e professionale di ogni richiedente e dell'effettuazione del colloquio. La Commissione, al termine del colloquio, sulla scorta della valutazione complessiva, titoli e colloquio, riportata da ogni singolo candidato, esprimerà un giudizio complessivo circa la rispondenza del candidato alle esigenze dell'Azienda. Qualora il numero delle domande pervenute supera il numero dei posti messi a mobilità, la Commissione terrà conto dell'anzianità di servizio del candidato.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., al D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, al D.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. nonché a quanto stabilito dai CC.CC.NN.LL. per l'Area della dirigenza medica e veterinaria vigenti.

Si precisa che le domande di mobilità in ambito interregionale verranno prese in considerazione solo dopo l'esperimento delle procedure di mobilità in ambito regionale.

Al dirigente veterinario è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la struttura complessa gestione personale dipendente per le finalità di gestione dell'avviso di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Ai sensi dell'art. 13 del D.L. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7, del citato D.L.vo n. 196/2003. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero successivamente intervenire.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Gestione risorse umane, via La Farina n. 263/N - 98123 Messina - tel. (090) 3652751, (090) 3652752 - fax n. (090) 3652601 - indirizzo e-mail: [risorse.umane@asp.messina.it](mailto:risorse.umane@asp.messina.it).

Il commissario: Sirna

N. 5

L.c. 14/C0001 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
MESSINA**

*Mobilità regionale/interregionale,  
per titoli e colloquio, per la copertura di  
n. 17 posti di infermiere*

Si rende noto che sono disponibili i seguenti posti da ricoprire mediante procedura di mobilità, regionale e in subordine interregionale, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e dell'art. 19 del C.C.N.L. Area del comparto sanità 1998/2001, fra le aziende e gli enti del comparto sanità per:

- n. 17 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere.

Possono presentare istanza i dipendenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nel predetto profilo professionale, che abbiano superato il periodo di prova e che siano in possesso della piena idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza. Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area del comparto, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

Ai sensi dell'art. 7 punto 1 del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

**Requisiti di ammissione**

- 1) Inquadramento, alla data di scadenza del presente avviso, nel medesimo profilo professionale del posto da ricoprire;
- 2) superamento periodo di prova;

3) assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso.

4) totale idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta l'esclusione della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lvo n. 165/01 verrà data priorità all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, già in posizione di comando presso l'Azienda sanitaria provinciale di Messina successivamente si procederà all'immissione in ruolo degli idonei che hanno presentato domanda di mobilità regionale ed infine gli idonei che hanno fatto domanda di mobilità interregionale.

#### Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda e la documentazione ad essa allegata, redatta in carta semplice, deve pervenire a questa A.S.P. di Messina, via La Farina n. 263/N, pena esclusione, entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e per esteso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo. Per l'inoltro delle domande e della documentazione allegata è previsto l'invio tramite:

- PEC all'indirizzo: concorsi@pec.asp.messina.it entro le ore 24,00 del termine di scadenza. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC di questa Azienda. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF aperto, deve avvenire esclusivamente all'indirizzo PEC sopra indicato entro la data di scadenza del bando (pena esclusione dalla procedura). Non saranno prese in considerazione le domande o documenti inoltrati via PEC in formato diverso da quello suindicato;

- al protocollo generale di questa Azienda, via La Farina n. 263/N Messina tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00; martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00;

- a mezzo raccomandata A/R entro il termine di scadenza del bando; a tal proposito fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda sanitaria provinciale di Messina non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi postali o disguidi non imputabili all'Azienda stessa oppure causati dalla errata o incompleta indicazione, ai fini della ricezione di ogni necessaria comunicazione, del domicilio da parte del dipendente, così come dall'omessa comunicazione di ogni successiva, eventuale variazione di indirizzo o di pec.

#### Ricevibilità e ammissibilità

La direzione generale, per il tramite della direzione dell'U.O.C. gestione personale dipendente, prenderà atto con atto deliberativo delle istanze pervenute e dell'ammissione dei candidati. L'esclusione verrà notificata nei termini di legge.

#### Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali richieste nell'avviso e maggiormente significative e, comunque degli elementi professionali connessi all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire.

Lo schema di domanda sarà scaricabile dal sito internet aziendale [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) sezione Concorsi.

Nella domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000, modificato dall'art. 15 della legge n. 183/2011, potranno essere allegate:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti, e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire

una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

Sarà costituita apposita commissione tecnica incaricata della valutazione positiva e comparata del curriculum di carriera e professionale di ogni richiedente e dell'effettuazione del colloquio.

La Commissione, al termine del colloquio, sulla scorta della valutazione complessiva, riportata da ogni singolo candidato, esprimerà un giudizio complessivo circa la rispondenza del candidato alle esigenze dell'Azienda.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., ai criteri di valutazione dei titoli previsti dal D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. nonché a quanto stabilito dai CC.CC.NN.LL. per l'area del comparto sanità.

Si precisa che le domande di mobilità in ambito interregionale verranno prese in considerazione solo dopo l'esperimento delle procedure di mobilità in ambito regionale.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la struttura complessa gestione personale dipendente per le finalità di gestione dell'avviso di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La trasmissione dei dati personali è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero successivamente intervenire.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Gestione personale dipendente - via La Farina n. 263/N - 98123 Messina - tel. (090) 3652751, (090) 3652752 - fax n. (090) 3652601; indirizzo e-mail: [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it).

Il commissario: Sirna

N. 6

L.c. 14/C0004 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE MESSINA

*Mobilità regionale/interregionale,  
per titoli e colloquio, per la copertura di  
n. 5 posti di dirigente farmacista*

Si rende noto che sono disponibili i seguenti posti da ricoprire mediante procedura di mobilità, regionale e in subordine interregionale, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i e dell'art. 20 del C.C.N.L. Area dirigenza sanitaria professionale tecnica e amministrativa 8 giugno 2000, fra le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale per:

- n. 5 posti di dirigente farmacista.

Possono presentare istanza i dipendenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nel predetto profilo professionale e disciplina, che abbiano superato il periodo di prova e che siano in possesso della piena idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza. Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della dirigenza sanitaria professionale tecnica e amministrativa, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia. Ai sensi dell'art. 7 punto 1 del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### Requisiti di ammissione

1) Inquadramento, alla data di scadenza del presente avviso, nel medesimo profilo professionale del posto da ricoprire;

2) superamento periodo di prova;

3) assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso;

4) totale idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta l'esclusione della presente procedura.

*Modalità e termini di presentazione delle domande*

La domanda e la documentazione ad essa allegata, redatta in carta semplice, deve pervenire a questa A.S.P. di Messina, via La Farina n. 263/N, pena esclusione, entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e per esteso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo. Per l'inoltro delle domande e della documentazione allegata è previsto l'invio tramite:

- PEC all'indirizzo: concorsi@pec.asp.messina.it entro le ore 24,00 del termine di scadenza. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC di questa Azienda. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF aperto, deve avvenire esclusivamente all'indirizzo PEC sopra indicato entro la data di scadenza del bando (pena esclusione dalla procedura). Non saranno prese in considerazione le domande o documenti inoltrati via PEC in formato diverso da quello suindicato;

- al protocollo generale dell'Azienda, via La Farina n. 263/N Messina tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00; martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00;

- a mezzo raccomandata A/R entro il termine di scadenza del bando; a tal proposito fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda sanitaria provinciale di Messina non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi postali o disguidi non imputabili all'Azienda stessa oppure causati dalla errata o incompleta indicazione, ai fini della ricezione di ogni necessaria comunicazione, del domicilio da parte del dipendente, così come dall'omessa comunicazione di ogni successiva, eventuale variazione di indirizzo o di pec.

*Ricevibilità e ammissibilità*

La direzione generale, per il tramite della direzione dell'U.O.C. gestione personale dipendente, prenderà atto con atto deliberativo delle istanze pervenute e dell'ammissione dei candidati. L'esclusione verrà notificata agli interessati nei termini di legge.

*Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali richieste nell'avviso e maggiormente significative e, comunque degli elementi professionali connaturati all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire.

Lo schema di domanda sarà scaricabile dal sito internet aziendale [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) sezione Concorsi.

Nella domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000, modificato dall'art. 15 della legge n. 183/2011, potranno essere allegate:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti, e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

Sarà costituita apposita commissione tecnica incaricata della valutazione positiva e comparata del curriculum di carriera e professionale di ogni richiedente e dell'effettuazione del colloquio.

La commissione, al termine del colloquio, sulla scorta della valutazione complessiva, riportata da ogni singolo candidato, esprimerà un giudizio complessivo circa la rispondenza del candidato alle esigenze dell'Azienda.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., ai criteri di valutazione dei titoli previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. nonché a quanto stabilito dai C.C.CC.NN.LL. per l'area della dirigenza sanitaria professionale tecnica e amministrativa.

Si precisa che le domande di mobilità in ambito interregionale verranno prese in considerazione solo dopo l'esperimento delle procedure di mobilità in ambito regionale.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la struttura complessa gestione personale dipendente per le finalità di gestione dell'avviso di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La trasmissione dei dati personali è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero successivamente intervenire.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Gestione personale dipendente - via La Farina n. 263/N - 98123 Messina - tel. (090) 3652751, (090) 3652752 - fax n. (090) 3652601; indirizzo e-mail: [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it).

Il commissario: Sirna

N. 7

L.c. 14/C0005 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
MESSINA**

*Mobilità regionale/interregionale,  
per titoli e colloquio, per la copertura di  
n. 1 posto di geometra e di n. 1 posto di programmatore*

Si rende noto che sono disponibili i seguenti posti da ricoprire mediante procedura di mobilità, regionale e in subordine interregionale, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e dell'art. 19 del C.C.N.L.I Area del comparto sanità 1998/2001, fra le aziende e gli enti previsti dall'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/01 per:

- n. 1 posto di assistente tecnico geometra;
- n. 1 posto di assistente tecnico programmatore.

Possono presentare istanza i dipendenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nel predetto profilo professionale, che abbiano superato il periodo di prova e che siano in possesso della piena idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza. Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area del comparto sanità, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia. Ai sensi dell'art. 7 punto 1 del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

*Requisiti di ammissione*

- 1) Inquadramento, alla data di scadenza del presente avviso, nel medesimo profilo professionale del posto da ricoprire;
- 2) superamento periodo di prova;
- 3) assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso;
- 4) totale idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta l'esclusione dalla presente procedura.

Ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lvo n. 165/01 verrà data priorità all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, già in posizione di comando presso l'Azienda sanitaria provinciale di Messina successivamente si procederà all'immissione in ruolo degli idonei che hanno presentato domanda di mobilità regionale ed infine gli idonei che hanno fatto domanda di mobilità interregionale.

*Modalità e termini di presentazione delle domande*

La domanda e la documentazione ad essa allegata, redatta in carta semplice, deve pervenire a questa A.S.P. di Messina, via La Farina n. 263/N, pena esclusione, entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e per esteso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana. Qualora la scadenza coincida con un

giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo. Per l'inoltro delle domande e della documentazione allegata è previsto l'invio tramite:

- PEC all'indirizzo: concorsi@pec.asp.messina.it entro le ore 24,00 del termine di scadenza. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC di questa Azienda. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF aperto, deve avvenire esclusivamente all'indirizzo PEC sopra indicato entro la data di scadenza del bando (pena esclusione dalla procedura). Non saranno prese in considerazione le domande o documenti inoltrati via PEC in formato diverso da quello suindicato;

- al protocollo generale di questa Azienda, via La Farina n. 263/N Messina tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00; martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00;

- a mezzo raccomandata A/R entro il termine di scadenza del bando; a tal proposito fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda sanitaria provinciale di Messina non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi postali o disguidi non imputabili all'Azienda stessa oppure causati dalla errata o incompleta indicazione, ai fini della ricezione di ogni necessaria comunicazione, del domicilio da parte del dipendente, così come dall'omessa comunicazione di ogni successiva, eventuale variazione di indirizzo o di pec.

#### Ricevibilità e ammissibilità

La direzione generale, per il tramite della direzione dell'U.O.C. gestione personale dipendente, prenderà atto con atto deliberativo delle istanze pervenute e dell'ammissione dei candidati. L'esclusione verrà notificata agli interessati nei termini di legge.

#### Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali richieste nell'avviso e maggiormente significative e, comunque degli elementi professionali connaturati all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire.

Lo schema di domanda sarà scaricabile dal sito internet aziendale [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) sezione Concorsi.

Nella domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000, modificato dall'art. 15 della legge n. 183/2011, potranno essere allegate:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti, e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

Sarà costituita apposita commissione tecnica incaricata della valutazione positiva e comparata del curriculum di carriera e professionale di ogni richiedente e dell'effettuazione del colloquio.

La Commissione, al termine del colloquio, sulla scorta della valutazione complessiva riportata da ogni singolo candidato, esprimerà un giudizio complessivo circa la rispondenza del candidato alle esigenze dell'Azienda.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., ai criteri di valutazione dei titoli previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. nonché a quanto stabilito dai CC.CC.NN.LL. per l'area del comparto sanità.

Si precisa che le domande di mobilità in ambito interregionale verranno prese in considerazione solo dopo l'esperimento delle procedure di mobilità in ambito regionale.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la struttura com-

plexa gestione personale dipendente per le finalità di gestione dell'avviso di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La trasmissione dei dati personali è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero successivamente intervenire.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Gestione personale dipendente - via La Farina n. 263/N - 98123 Messina - tel. (090) 3652751, (090) 3652752 - fax n. (090) 3652601; indirizzo e-mail: [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it).

Il commissario: Sirna

N. 8

L.c. 14/C0006 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE MESSINA

*Mobilità regionale/interregionale,  
per titoli e colloquio, per la copertura di  
n. 2 posti di dirigente fisico*

Si rende noto che sono disponibili i seguenti posti da ricoprire mediante procedura di mobilità, regionale e in subordine interregionale, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e dell'art. 20 del C.C.N.L. Area dirigenza sanitaria professionale tecnica e amministrativa 8 giugno 2000, fra le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale per:

- n. 2 posti di dirigente fisico.

Possono presentare istanza i dipendenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nel predetto profilo professionale e disciplina, che abbiano superato il periodo di prova e che siano in possesso della piena idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza. Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della dirigenza sanitaria professionale tecnica e amministrativa, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia. Ai sensi dell'art. 7 punto 1 del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### Requisiti di ammissione

- 1) Inquadramento, alla data di scadenza del presente avviso, nel medesimo profilo professionale del posto da ricoprire;
- 2) superamento periodo di prova;
- 3) assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso;
- 4) totale idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta l'esclusione della presente procedura.

#### Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda e la documentazione ad essa allegata, redatta in carta semplice, deve pervenire a questa A.S.P. di Messina, via La Farina n. 263/N, pena esclusione, entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e per esteso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo. Per l'inoltro delle domande e della documentazione allegata è previsto l'invio tramite:

- PEC all'indirizzo: concorsi@pec.asp.messina.it entro le ore 24,00 del termine di scadenza. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC di questa Azienda. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF aperto, deve avvenire esclusivamente all'indirizzo PEC sopra indicato entro la data di sca-

denza del bando (pena esclusione dalla procedura). Non saranno prese in considerazione le domande o documenti inoltrati via PEC in formato diverso da quello suindicato;

- al protocollo generale dell'Azienda, via La Farina n. 263/N Messina tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00; martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00;
- a mezzo raccomandata A/R entro il termine di scadenza del bando; a tal proposito fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda sanitaria provinciale di Messina non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi postali o disguidi non imputabili all'Azienda stessa oppure causati dalla errata o incompleta indicazione, ai fini della ricezione di ogni necessaria comunicazione, del domicilio da parte del dipendente, così come dall'omessa comunicazione di ogni successiva, eventuale variazione di indirizzo o di pec.

#### Ricevibilità e ammissibilità

La direzione generale, per il tramite della direzione dell'U.O.C. gestione personale dipendente, prenderà atto con atto deliberativo delle istanze pervenute e dell'ammissione dei candidati. L'esclusione sarà comunicata nei termini di legge.

#### Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali richieste nell'avviso e maggiormente significative e, comunque degli elementi professionali connaturati all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire.

Lo schema di domanda sarà scaricabile dal sito internet aziendale [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) sezione Concorsi.

Nella domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000, modificato dall'art. 15 della legge n. 183/2011, potranno essere allegate:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti, e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

Sarà costituita apposita commissione tecnica incaricata della valutazione positiva e comparata del curriculum di carriera e professionale di ogni richiedente e dell'effettuazione del colloquio.

La Commissione, al termine del colloquio, sulla scorta della valutazione complessiva riportata da ogni singolo candidato, esprimerà un giudizio complessivo circa la rispondenza del candidato alle esigenze dell'Azienda.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., ai criteri di valutazione dei titoli previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. nonché a quanto stabilito dai CC.CC.NN.LL. per l'area della dirigenza sanitaria professionale tecnica e amministrativa.

Si precisa che le domande di mobilità in ambito interregionale verranno prese in considerazione solo dopo l'esperimento delle procedure di mobilità in ambito regionale.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la struttura complessa gestione personale dipendente per le finalità di gestione dell'avviso di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La trasmissione dei dati personali è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'op-

portunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero successivamente intervenire.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Gestione personale dipendente - via La Farina n. 263/N - 98123 Messina - tel. (090) 3652751, (090) 3652752 - fax n. (090) 3652601; indirizzo e-mail: [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it).

Il commissario: Sirna

N. 9

L.c. 14/C0007 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI MESSINA

*Selezione, per titoli e prova d'idoneità, finalizzata  
alla stabilizzazione del personale precario ex D.P.C.M.  
6 marzo 2015 per n. 43 posti di ausiliario specializzato ctg. A*

Con deliberazione del commissario n. 3121 del 2 novembre 2017 si è stabilito di indire la selezione, per titoli e prova d'idoneità, finalizzata alla stabilizzazione del personale precario (D.P.C.M. 6 marzo 2015) per la copertura a tempo indeterminato di:

- n. 43 posti di ausiliario specializzato ctg. A

Le disposizioni per l'ammissione alla selezione e le modalità di espletamento della medesima sono quelle di cui al D.P.R. n. 487/94, del regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del S.S.N. emanato con D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, della legge regionale n. 15/2004 e del D.P.C.M. 6 marzo 2015.

#### 1) Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare a tale selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea; per i cittadini di Paesi terzi è richiesto, ai fini dell'ammissione alla selezione, il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda, pena l'esclusione;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) ai sensi dell'art. 49 della legge regionale n. 15/2004 e del D.P.R.S. del 5 aprile 2005 costituisce requisito specifico di ammissione:

- licenza scuola elementare se conseguita entro l'anno scolastico 1961/1962;

ovvero

- diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media)

I titoli di studio/attestati di qualifica conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente procedura, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità. Possono, comunque, essere ammessi a partecipare alla selezione anche coloro i quali, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, abbiano, entro i medesimi termini di cui sopra, fatto richiesta di equipollenza alle competenti autorità così come disposto dall'art. 38 comma 3 D.Lgs n. 165/2001;

d) anzianità di servizio di almeno 3 anni alla data del 30 ottobre 2013 maturata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, anche non continuativo, alle dipendenze degli Enti del Servizio sanitario regionale della Regione Sicilia, nel profilo di ausiliario specializzato - ctg. A. L'anzianità di servizio a tempo determinato maturata in regime di part-time sarà valutata per intero.

Per quanto riguarda le procedure di stabilizzazione già previste dall'art. 1 commi 519 e 558 della legge n. 296/2006 e dall'art. 3, comma 90, della legge n. 244/2007, è ammissibile alla selezione riservata il personale che:

- era in servizio all'1 gennaio 2007 con tre anni di tempo determinato in qualità di ausiliario specializzato ctg. A già maturato nel quinquennio precedente;

- era in servizio all'1 gennaio 2007 con tre anni di tempo determinato in qualità di ausiliario specializzato ctg. A maturato in virtù di un contratto in essere al 29 settembre 2006, tenendo conto anche del servizio svolto a tempo determinato nel quinquennio precedente all'1 gennaio 2007;

- non era in servizio all'1 gennaio 2007 ma aveva maturato tre

anni di tempo determinato in qualità di ausiliario specializzato ctg. A nel quinquennio precedente all'1 gennaio 2007;

- era in servizio all'1 gennaio 2008 con tre anni a tempo determinato in qualità di ausiliario specializzato ctg. A maturato in virtù di un contratto in essere al 28 settembre 2007 tenendo conto del servizio svolto a tempo determinato nel quinquennio precedente all'1 gennaio 2008.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## 2) Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda ([www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) - sezione bandi di selezione) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito e precisamente il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il candidato dovrà allegare:

- copia autografata del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile oppure immagini in formato jpg-jpeg-gif;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF non modificabile;
- le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai servizi in formato PDF non modificabile con l'indicazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato PDF non modificabile;
- nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura, i titoli posseduti valutabili ai fini della selezione.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

Sono escluse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica certificata, la quale deve essere personale.

Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di PEC.

Ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nella domanda di partecipazione compilata telematicamente il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

4) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

6) il possesso del titolo di studio richiesto, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione della struttura presso la quale il titolo stesso è stato conseguito;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, con evidenziazione dei servizi prestati che danno diritto alla partecipazione al percorso di stabilizzazione ex D.P.C.M. 6 marzo 2015;

9) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenze o preferenze, a parità di valutazione, come previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

10) il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato o meno;

11) l'indirizzo pec al quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;

La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione determina l'impossibilità all'invio della domanda di partecipazione e l'esclusione dalla selezione stessa.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Si porta a conoscenza dei concorrenti interessati che ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. n. 220/2001 i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. n. 66/2010, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo di cui al presente selezione pubblico, ovvero con il minor punteggio previsto dal D.P.R. n. 220/2001 per profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

Ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 220/2001, per la valutazione dei titoli e della prova d'idoneità la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 50 punti per i titoli di studio, di carriera e formativi;
- b) 50 punti per la prova d'idoneità.

I punti per la valutazione dei titoli sono suddivisi fra le seguenti categorie e così ripartiti:

- a) Titoli di carriera punti 30
- b) Titoli accademici e di studio punti 10
- c) Curriculum formativo e professionale punti 10.

## 3) Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata con atto del commissario.

## 4) Convocazione dei candidati per le prove d'esame

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione pubblica verrà pubblicato nel sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione - concorsi, alla pagina riguardante la presente procedura.

I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la prova d'idoneità mediante pubblicazione del calendario d'esame nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale "concorsi ed esami" e nel sito web di cui sopra alla medesima voce, non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova d'idoneità nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi. Ai fini organizzativi non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede della prova rispetto a quello fissato nel calendario delle prove.

## 5) Graduatoria

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. La graduatoria di

merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria sarà trasmessa dalla commissione all'U.O.C. Gestione personale dipendente dell'Azienda sanitaria provinciale di Messina per i provvedimenti di competenza.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Commissario e sarà immediatamente efficace. La graduatoria della selezione sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria derivante dalla procedura selettiva oggetto del presente bando sarà utilizzata esclusivamente nei limiti dei posti messi a selezione.

#### 6) Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori dovranno prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, salvo giustificati motivi.

Nello stesso termine dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dalla legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della legge n. 48/1998.

#### 7) Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda sanitaria provinciale di Messina, ufficio concorsi per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda sanitaria provinciale di Messina, titolare del trattamento.

#### 8) Disposizioni varie

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il bando di selezione.

Per informazioni inerenti l'ammissione alla selezione, il calendario delle prove d'idoneità e l'esito delle stesse, consultare il sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione "concorsi", alla pagina riguardante la presente selezione, ove saranno rese disponibili appena possibile.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Gestione personale dipendente - via La Farina n. 263/N - 98123 Messina - (090) 3652751, (090) 3652752, fax n. (090) 3652601; indirizzo e-mail: [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it).

Il commissario: Sirna

N. 10

L.c. 14/C0002 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI MESSINA

*Concorso finalizzato alla stabilizzazione  
del personale precario ex D.P.C.M. 6 marzo 2015  
per n. 16 posti di collaboratore professionale  
sanitario tecnico della prevenzione ctg. "D"*

Con deliberazione del commissario n. 2985/C del 24 ottobre 2017 si è stabilito di indire concorso, per titoli ed esami, finalizzato alla stabilizzazione del personale precario (D.P.C.M. 6 marzo 2015) per la copertura a tempo indeterminato di:

- n. 16 posti di collaboratore professionale sanitario tecnico della prevenzione ctg. "D"

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle di cui al regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del S.S.N. emanato con D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 e del D.P.C.M. 6 marzo 2015.

#### 1) Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare a tale concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea; per i cittadini di Paesi terzi è richiesto, ai fini dell'ammissione al concorso, il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda, pena l'esclusione;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) diploma di laurea in tecniche della prevenzione, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (art. 30 del D.P.R. 27 marzo 2001).

d) anzianità di servizio di almeno 3 anni alla data del 30 ottobre 2013 maturata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, anche non continuativo, alle dipendenze degli Enti del Servizio sanitario regionale della regione Sicilia, nel profilo di collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzione - ctg. "D".

L'anzianità di servizio a tempo determinato maturata in regime di part-time sarà valutata per intero.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### 2) Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda ([www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) - sezione bandi di concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informativo non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito e precisamente il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il candidato dovrà allegare:

- copia autografata del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile oppure immagini in formato jpg-jpeg-gif;  
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF non modificabile;

- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai corsi di aggiornamento ECM che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF non modificabile;

- le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai servizi in formato PDF non modificabile con l'indicazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il pun-

teggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

– le pubblicazioni edite a stampa in formato PDF non modificabile;

– curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato PDF non modificabile;

– Nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura, i titoli posseduti valutabili ai fini del concorso.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

Sono escluse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica certificata, la quale deve essere personale.

Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di PEC.

Ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nella domanda di partecipazione compilata telematicamente il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- 6) il possesso del diploma di laurea in tecniche della prevenzione, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione della struttura presso la quale il titolo stesso è stato conseguito;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, con evidenziazione dei servizi prestati che danno diritto alla partecipazione al percorso di stabilizzazione ex D.P.C.M. 06.03.2015;

9) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, a parità di valutazione, come previsti dall'art.5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

10) il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato o meno;

11) l'indirizzo pec al quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;

La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina l'impossibilità all'invio della domanda di partecipazione e l'esclusione dal concorso stesso.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Si porta a conoscenza dei concorrenti interessati che ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. n. 220/2001 i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. n. 66/2010, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo di cui al presente concorso pubblico, ovvero con il minor punteggio previsto dal D.P.R. n. 220/2001 per profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

### 3) Prove d'esame

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 220/2001, sono le seguenti:

– prova scritta: consistente nello svolgimento di un tema su argomenti attinenti il profilo professionale a concorso o soluzione di quesiti a risposta sintetica con riferimento alle attività relative al profilo;

– prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta. La stessa prova pratica potrà essere espletata mediante descrizione dell'esecuzione o predisposizioni citate;

– prova orale: vertente sugli argomenti della prova scritta, nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno iniziale, di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese.

Qualora dovesse pervenire un numero di domande superiori a 500, l'Azienda potrà disporre che le prove d'esame siano precedute da forme di preselezione, gestite anche da aziende specializzate in selezione del personale, come previsto dall'art. 3, comma 4, del D.P.R. n. 220/2001.

La convocazione all'eventuale prova preselettiva e le sue modalità verrà comunicata mediante pubblicazione di apposito avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale "concorsi ed esami" e nel sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione "concorsi", alla pagina riguardante la presente procedura non meno di venti giorni prima della data fissata per la prova.

I candidati che non si presenteranno a sostenere l'eventuale prova preselettiva nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

Il superamento dell'eventuale prova preselettiva è condizione d'accesso alle prove d'esame.

### 4) Punteggio titoli e prove d'esame

Ai sensi dell'art. 8, comma 4, del D.P.R. n. 220/2001, per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono suddivisi fra le seguenti categorie e così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 10;
- b) titoli accademici e di studio punti 5;
- c) pubblicazioni ed i titoli scientifici punti 5;
- d) curriculum formativo e professionale punti 10.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

### 5) Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata con atto del commissario, nella composizione di cui all'art. 44 del D.P.R. n. 220/2001.

### 6) Convocazione dei candidati per le prove d'esame

L'elenco dei candidati ammessi al concorso pubblico verrà pubblicato nel sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione - concorsi, alla pagina riguardante la presente procedura.

I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la prova scritta mediante pubblicazione del calendario d'esame nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale "concorsi ed esami" e nel sito web di cui sopra alla medesima voce, non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

Il calendario della prova pratica e orale verrà reso noto ai candidati ammessi a sostenerla con analoghe modalità, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento della prova.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatarci, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi. Ai fini organizzativi non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede di esame rispetto a quello fissato nel calendario delle prove.

#### 7) *Graduatoria*

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria sarà trasmessa dalla commissione all'U.O.C. gestione personale dipendente dell'Azienda sanitaria provinciale di Messina per i provvedimenti di competenza.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Commissario e sarà immediatamente efficace. La graduatoria del concorso sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria derivante dalla procedura concorsuale oggetto del presente bando sarà utilizzata esclusivamente nei limiti dei posti messi a concorso.

#### 8) *Adempimenti dei vincitori*

I candidati dichiarati vincitori dovranno prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, salvo giustificati motivi.

Nello stesso termine dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dalla legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della legge n. 48/1998.

#### 9) *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda sanitaria provinciale di Messina, ufficio concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda sanitaria provinciale di Messina, titolare del trattamento.

#### 10) *Disposizioni varie*

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il bando di concorso.

Per informazioni inerenti l'ammissione al concorso, il calendario delle prove d'esame e l'esito delle stesse, consultare il sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione "concorsi", alla pagina riguardante la presente selezione, ove saranno rese disponibili appena possibile.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla gestione personale dipendente - via La Farina n. 263/N - 98123 Messina - tel. (090) 3652751,(090) 3652752, fax n. (090) 3652601; indirizzo e-mail: [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it)

Il commissario: Sirna

N. 11

L.c. 14/C0003 (a pagamento)

## AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI MESSINA

*Concorso finalizzato alla stabilizzazione  
del personale precario ex D.P.C.M. 6 marzo 2015  
per n. 47 posti di operatore socio-sanitario  
ctg. B livello super*

Con deliberazione del commissario n. 3119 del 2 novembre 2017 si è stabilito di indire concorso per titoli ed esami, finalizzato alla stabilizzazione del personale precario (D.P.C.M. 6 marzo 2015) per la copertura a tempo indeterminato di:

- n. 47 posti di operatore socio-sanitario ctg. B livello super

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle di cui al regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del S.S.N. emanato con D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 e del D.P.C.M. 6 marzo 2015.

#### 1) *Requisiti generali e specifici di ammissione*

Possono partecipare a tale concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea; per i cittadini di Paesi terzi è richiesto, ai fini dell'ammissione al concorso, il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda, pena l'esclusione;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;

d) attestato di qualifica di operatore socio-sanitario, conseguito ai sensi dell'art. 12 del provvedimento 22 febbraio 2001 Accordo tra Ministro della sanità, il Ministro per la solidarietà sociale, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano e del successivo Accordo approvato nella seduta del 16 gennaio 2003 recepito dalla Regione Sicilia con il D.A. n. 697/2014 o titolo equipollente.

I titoli di studio/attestati di qualifica conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente procedura, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità. Possono, comunque, essere ammessi a partecipare al concorso anche coloro i quali, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, abbiano, entro i medesimi termini di cui sopra, fatto richiesta di equiparazione alle competenti autorità così come disposto dall'art. 38 comma 3 D.Lgs n. 165/2001;

e) anzianità di servizio di almeno 3 anni alla data del 30 ottobre 2013 maturata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, anche non continuativo, alle dipendenze degli Enti del Servizio sanitario regionale della Regione Sicilia, nel profilo di operatore socio-sanitario - ctg. B livello super. L'anzianità di servizio a tempo determinato maturata in regime di part-time sarà valutata per intero.

Per quanto riguarda le procedure di stabilizzazione già previste dall'art. 1 commi 519 e 558 della legge n. 296/2006 e dall'art. 3, comma 90, della legge n. 244/2007, è ammissibile al concorso riservato il personale che:

- era in servizio all'1 gennaio 2007 con tre anni di tempo determinato in qualità di operatore socio-sanitario (cat. B livello Super) già maturato nel quinquennio precedente;

- era in servizio all'1 gennaio 2007 con tre anni di tempo determinato in qualità di operatore socio-sanitario (cat. B livello Super) maturato in virtù di un contratto in essere al 29 settembre 2006, tenendo conto anche del servizio svolto a tempo determinato nel quinquennio precedente all'1 gennaio 2007;

- non era in servizio all'1 gennaio 2007 ma aveva maturato tre anni di tempo determinato in qualità di operatore socio sanitario (cat. B livello Super) nel quinquennio precedente all'1 gennaio 2007;

- era in servizio all'1 gennaio 2008 con tre anni a tempo determinato in qualità di operatore socio-sanitario (cat. B livello Super) maturato in virtù di un contratto in essere al 28 settembre 2007 tenendo conto del servizio svolto a tempo determinato nel quinquennio precedente all'1 gennaio 2008.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conse-

guito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## 2) Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso, deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda ([www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) - sezione bandi di concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informativo non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito e precisamente il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il candidato dovrà allegare:

- copia autografata del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile oppure immagini in formato jpg-jpeg-gif;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF non modificabile;

- le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai servizi in formato PDF non modificabile con l'indicazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato PDF non modificabile;
- nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura, i titoli posseduti valutabili ai fini del concorso.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

Sono escluse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica certificata, la quale deve essere personale.

Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di PEC.

Ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nella domanda di partecipazione compilata telematicamente il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- 6) il possesso dell'attestato di qualifica di operatore socio sanitario, o titolo equipollente, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione della struttura presso la quale il titolo stesso è stato conseguito;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di

pubblico impiego, con evidenziazione dei servizi prestati che danno diritto alla partecipazione al percorso di stabilizzazione ex D.P.C.M. 6 marzo 2015;

9) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, a parità di valutazione, come previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

10) il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato o meno;

11) l'indirizzo pec al quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;

La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina l'impossibilità all'invio della domanda di partecipazione e l'esclusione dal concorso stesso.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Si porta a conoscenza dei concorrenti interessati che ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. n. 220/2001 i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. n. 66/2010, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo di cui al presente concorso pubblico, ovvero con il minor punteggio previsto dal D.P.R. n. 220/2001 per profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

## 3) Prove d'esame

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 220/2001, sono le seguenti:

- prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta. La prova potrà consistere nella soluzione di quesiti pratici a risposta sintetica o multipla;

- prova orale: la prova orale verterà sulle tematiche oggetto della prova pratica.

Qualora dovesse pervenire un numero di domande superiori a 500, l'Azienda potrà disporre che le prove d'esame siano precedute da forme di preselezione, gestite anche da aziende specializzate in selezione del personale, come previsto dall'art. 3, comma 4, del D.P.R. n. 220/2001.

La convocazione all'eventuale prova preselettiva e le sue modalità verrà comunicata mediante pubblicazione di apposito avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale "concorsi ed esami" e nel sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione "concorsi", alla pagina riguardante la presente procedura non meno di venti giorni prima della data fissata per la prova.

I candidati che non si presenteranno a sostenere l'eventuale prova preselettiva nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

Il superamento dell'eventuale prova preselettiva è condizione d'accesso alle prove d'esame.

## 4) Punteggio titoli e prove d'esame

Ai sensi dell'art. 8, comma 4, del D.P.R. n. 220/2001, per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

a) 30 punti per i titoli;

b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti:

a) 35 punti per la prova pratica;

b) 35 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono suddivisi fra le seguenti categorie e così ripartiti:

a) titoli di carriera punti 10;

b) titoli accademici e di studio punti 10;

c) curriculum formativo e professionale punti 10.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/35.

La commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

## 5) Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata con atto del commissario, nella composizione di cui all'art. 28 del D.P.R. n. 220/2001.

## 6) Convocazione dei candidati per le prove d'esame

L'elenco dei candidati ammessi al concorso pubblico verrà pubblicato sul sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione - concorsi, alla pagina riguardante la presente procedura.

I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la prova pratica mediante pubblicazione del calendario d'esame nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale "concorsi ed esami" e nel sito web di cui sopra alla medesima voce, non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

Il calendario della prova orale verrà reso noto ai candidati ammessi a sostenerla con analoghe modalità, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento della prova.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi. Ai fini organizzativi non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede di esame rispetto a quello fissato nel calendario delle prove.

## 7) Graduatoria

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria sarà trasmessa dalla commissione all'U.O.C. gestione personale dipendente dell'Azienda sanitaria provinciale di Messina per i provvedimenti di competenza.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del commissario e sarà immediatamente efficace. La graduatoria del concorso sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria derivante dalla procedura concorsuale oggetto del presente bando sarà utilizzata esclusivamente nei limiti dei posti messi a concorso.

## 8) Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori dovranno prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, salvo giustificati motivi.

Nello stesso termine dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dalla legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della legge n. 48/1998.

## 9) Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda sanitaria provinciale di Messina, ufficio concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare, i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento

per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda sanitaria provinciale di Messina, titolare del trattamento.

## 10) Disposizioni varie

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il bando di concorso.

Per informazioni inerenti l'ammissione al concorso, il calendario delle prove d'esame e l'esito delle stesse, consultare il sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione "concorsi", alla pagina riguardante la presente selezione, ove saranno rese disponibili appena possibile.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Gestione personale dipendente - via La Farina n. 263/N - 98123 Messina - (090) 3652751, (090) 3652752, fax n. (090) 3652601; indirizzo e-mail: [www.asp.messina.it](mailto:www.asp.messina.it).

Il commissario: Sirna

N. 12

L.c. 14/C0008 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
DI MESSINA**

*Concorso finalizzato alla stabilizzazione  
del personale precario ex D.P.C.M. 6 marzo 2015  
per n. 1 posto di dirigente  
delle professioni sanitarie infermieristiche*

Con deliberazione del commissario n. 3122 del 2 novembre 2017 si è stabilito di indire concorso per titoli ed esami, finalizzato alla stabilizzazione del personale precario (D.P.C.M. 6 marzo 2015) per la copertura a tempo indeterminato di:

- n. 1 posto di dirigente delle professioni sanitarie

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle di cui al regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N. emanato con D.P.R. del 10 dicembre 1997 n. 483 e del D.P.C.M. 6 marzo 2015.

## 1) Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare a tale concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea; per i cittadini di Paesi terzi è richiesto, ai fini dell'ammissione al concorso, il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda, pena l'esclusione;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) anzianità di servizio di almeno 3 anni alla data del 30 ottobre 2013 maturata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, anche non continuativo, alle dipendenze degli Enti del Servizio sanitario regionale, nel profilo messo a concorso, nella disciplina o in disciplina equipollente/affine.

L'anzianità di servizio a tempo determinato maturata in regime di part-time sarà valutata per intero;

d) laurea specialistica della classe SNT/01/S scienze infermieristiche e ostetriche ovvero laurea magistrale della classe LM-SNT1 in scienze infermieristiche e ostetriche;

e) anzianità di servizio effettivo di cinque anni di collaboratore professionale sanitario - infermiere o collaboratore professionale sanitario esperto - infermiere, prestato in enti del SSN nella categoria D o Ds ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni.

Per il raggiungimento dell'anzianità di cui al punto precedente:

- potrà essere computato anche il servizio eventualmente prestato nelle pubbliche amministrazioni nel profilo di dirigente delle professioni sanitarie - area infermieristica;

- l'esperienza professionale costituita da periodi di servizio professionale nella Cat. D e D livello economico Super dell'area del comparto e/o equiparati, i periodi prestati in regime di part time nel comparto saranno calcolati, ai fini dell'ammissione, per intero;

f) Iscrizione al relativo albo professionale ove esistente attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## 2) Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso, deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda ([www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) - sezione bandi di concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno ferialo successivo.

Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informativo non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito e precisamente il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il candidato dovrà allegare:

- copia autografata del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile oppure immagini in formato jpg-jpeg-gif;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF non modificabile;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai corsi di aggiornamento ECM che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF non modificabile;
- le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai servizi in formato PDF non modificabile con l'indicazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;
- le pubblicazioni edite a stampa in formato PDF non modificabile;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato PDF non modificabile;
- nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura, i titoli posseduti valutabili ai fini del concorso.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

Sono escluse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica certificata, la quale deve essere personale.

Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di PEC.

Ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nella domanda di partecipazione compilata telematicamente il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità e delle san-

zioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- 6) il possesso del diploma di laurea, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione della struttura presso la quale il titolo stesso è stato conseguito;
- 7) l'iscrizione all'albo di .....
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, con evidenziazione dei servizi prestati che danno diritto alla partecipazione al percorso di stabilizzazione ex D.P.C.M. 06.03.2015;
- 10) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, a parità di valutazione, come previsti dall'art.5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;
- 11) il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato o meno;
- 12) l'indirizzo pec al quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;

La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina l'impossibilità all'invio della domanda di partecipazione e l'esclusione dal concorso stesso.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Si porta a conoscenza dei concorrenti interessati che ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. n. 483/1997 i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri, ai sensi dell'articolo 22 della legge 24 dicembre 1986, n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal presente decreto per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

### Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) prova scritta: svolgimento di un tema su argomenti di farmacologia o risoluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla materia stessa;
- b) prova pratica: tecniche e manualità peculiari della disciplina farmaceutica messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

### 3) Punteggio titoli e prove d'esame

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 del D.P.R. n. 483/97.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento - della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

#### 4) Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata con atto del commissario, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 483/1997.

#### 5) Convocazione dei candidati per le prove d'esame

L'elenco dei candidati ammessi al concorso pubblico verrà pubblicato sul sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione - concorsi, alla pagina riguardante la presente procedura.

I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la prova scritta mediante pubblicazione del calendario d'esame nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - IV serie speciale "concorsi ed esami" e nel sito web di cui sopra alla medesima voce, non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

Il calendario della prova pratica e orale verrà reso noto ai candidati ammessi a sostenerla con analoghe modalità, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento della prova.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi. Ai fini organizzativi non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede di esame rispetto a quello fissato nel calendario delle prove.

#### 6) Graduatoria

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria sarà trasmessa dalla commissione all'U.O.C. gestione personale dipendente dell'Azienda sanitaria provinciale di Messina per i provvedimenti di competenza.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Commissario e sarà immediatamente efficace. La graduatoria del concorso sarà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana.

La graduatoria derivante dalla procedura concorsuale oggetto del presente bando sarà utilizzata esclusivamente nei limiti dei posti messi a concorso.

#### 7) Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori dovranno prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, salvo giustificati motivi.

Nello stesso termine dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dalla legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della legge n. 48/1998.

#### 8) Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda sanitaria provinciale di Messina, ufficio concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra

i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda sanitaria provinciale di Messina, titolare del trattamento.

#### 9) Disposizioni varie

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il bando di concorso.

Per informazioni inerenti l'ammissione al concorso, il calendario delle prove d'esame e l'esito delle stesse, consultare il sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione "concorsi", alla pagina riguardante la presente selezione, ove saranno rese disponibili appena possibile.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Gestione personale dipendente - via La Farina n. 263/N - 98123 Messina - (090) 3652751, (090) 3652752, fax n. (090) 3652601; indirizzo e-mail: [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it).

Il commissario: Sirna

N. 13

L.c. 14/C0009 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI MESSINA

Concorso finalizzato alla stabilizzazione  
del personale precario ex D.P.C.M. 6 marzo 2015  
per n. 32 posti di dirigente medico,  
varie discipline

Con deliberazione del commissario n. 3131-C del 3 novembre 2017 si è stabilito di indire concorso per titoli ed esami, finalizzato alla stabilizzazione del personale precario (D.P.C.M. 6 marzo 2015) per la copertura a tempo indeterminato di:

dirigente medico nelle seguenti discipline:

- n. 2 posti di dirigente medico disciplina ematologia;
- n. 1 posti di dirigente medico disciplina geriatria;
- n. 4 posti di dirigente medico disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza;
- n. 5 posti di dirigente medico disciplina medicina interna;
- n. 2 posti di dirigente medico disciplina nefrologia;
- n. 3 posti di dirigente medico disciplina neonatologia;
- n. 3 posti di dirigente medico disciplina psichiatria;
- n. 3 posti di dirigente medico disciplina ginecologia ed ostetricia;
- n. 1 posto di dirigente medico disciplina ortopedia e traumatologia;
- n. 1 posto di dirigente medico disciplina anatomia patologica;
- n. 5 posti di dirigente medico disciplina anestesia rianimazione;
- n. 2 posti di dirigente medico disciplina medicina trasfusionale.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle di cui al regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N. emanato con D.P.R. del 10 dicembre 1997 n. 483 e del D.P.C.M. 6 marzo 2015.

#### 1) Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare a tale concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea; per i cittadini di Paesi terzi è richiesto, ai fini dell'ammissione al concorso, il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda, pena l'esclusione;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) anzianità di servizio di almeno 3 anni alla data del 30 ottobre 2013 maturata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, anche non continuativo, alle dipendenze degli Enti del Servizio sanitario regio-

nale, nel profilo messo a concorso, nella disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Lanzianità di servizio a tempo determinato maturata in regime di part-time sarà valutata per intero;

d) diploma di laurea in medicina e chirurgia;

e) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91;

f) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## 2) Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso, deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda ([www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) - sezione bandi di concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informativo non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito e precisamente il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il candidato dovrà allegare:

- copia autografata del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile oppure immagini in formato jpg-jpeg-gif;

- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF non modificabile;

- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai corsi di aggiornamento ECM che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF non modificabile;

- le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai servizi in formato PDF non modificabile con l'indicazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- le pubblicazioni edite a stampa in formato PDF non modificabile;

- curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato PDF non modificabile;

- nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura, i titoli posseduti valutabili ai fini del concorso.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

Sono escluse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica certificata, la quale deve essere personale.

Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di PEC.

Ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale

instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nella domanda di partecipazione compilata telematicamente il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

1) il cognome ed il nome;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

4) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

6) il possesso del diploma di laurea e del diploma di specializzazione conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione della struttura presso la quale il titolo stesso è stato conseguito;

7) l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici e chirurghi di .....

8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, con evidenziazione dei servizi prestati che danno diritto alla partecipazione al percorso di stabilizzazione ex D.P.C.M. 6 marzo 2015;

10) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenze o preferenze, a parità di valutazione, come previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

11) il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato o meno;

12) l'indirizzo pec al quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;

La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina l'impossibilità all'invio della domanda di partecipazione e l'esclusione dal concorso stesso.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Si porta a conoscenza dei concorrenti interessati che ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. n. 483/1997 i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri, ai sensi dell'articolo 22 della legge 24 dicembre 1986, n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal presente decreto per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

Prova d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Punteggio titoli e prove d'esame

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) curriculum formativo e professionale: 4.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 del D.P.R. n. 483/97.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

### 3) Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata con atto del commissario, ai sensi dell'art. 5, 6 e 49 del D.P.R. n. 483/1997.

### 4) Convocazione dei candidati per le prove d'esame

L'elenco dei candidati ammessi al concorso pubblico verrà pubblicato sul sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione - concorsi, alla pagina riguardante la presente procedura.

I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la prova scritta mediante pubblicazione del calendario d'esame nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale "concorsi ed esami" e nel sito web di cui sopra alla medesima voce, non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

Il calendario della prova pratica e orale verrà reso noto ai candidati ammessi a sostenerla con analoghe modalità, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento della prova.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi. Ai fini organizzativi non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede di esame rispetto a quello fissato nel calendario delle prove.

### 5) Graduatoria

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria sarà trasmessa dalla commissione all'U.O.C. gestione personale dipendente dell'Azienda sanitaria provinciale di Messina per i provvedimenti di competenza.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Commissario e sarà immediatamente efficace. La graduatoria del concorso sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria derivante dalla procedura concorsuale oggetto del presente bando sarà utilizzata esclusivamente nei limiti dei posti messi a concorso.

### 6) Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori dovranno prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, salvo giustificati motivi.

Nello stesso termine dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dalla legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della legge n. 48/1998.

### 7) Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno rac-

colti presso l'Azienda sanitaria provinciale di Messina, ufficio concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda sanitaria provinciale di Messina, titolare del trattamento.

### 8) Disposizioni varie

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il bando di concorso.

Per informazioni inerenti l'ammissione al concorso, il calendario delle prove d'esame e l'esito delle stesse, consultare il sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione "concorsi", alla pagina riguardante la presente selezione, ove saranno rese disponibili appena possibile.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Gestione personale dipendente - via La Farina n. 263/N - 98123 Messina - (090) 3652751, (090) 3652752, fax n. (090) 3652601; indirizzo e-mail: [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it).

Il commissario: Sirna

N. 14

L.c. 14/C0010 (a pagamento)

## AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI MESSINA

*Concorso finalizzato alla stabilizzazione  
del personale precario ex D.P.C.M. 6 marzo 2015  
per n. 17 posti di collaboratore professionale  
sanitario infermiere ctg. "D"*

Con deliberazione del commissario n. 3126 del 2 novembre 2017 si è stabilito di indire concorso per titoli ed esami, finalizzato alla stabilizzazione del personale precario (D.P.C.M. 6 marzo 2015) per la copertura a tempo indeterminato di:

- n. 17 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere ctg. "D"

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle di cui al regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del S.S.N. emanato con D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 e del D.P.C.M. 6 marzo 2015.

### 1) Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare a tale concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea; per i cittadini di Paesi terzi è richiesto, ai fini dell'ammissione al concorso, il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda, pena l'esclusione;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) diploma di laurea in "infermieristica" classe L/SNT1, oppure diploma universitario di infermiere oppure diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente oppure titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente;

d) iscrizione all'albo professionale degli infermieri;

e) anzianità di servizio di almeno 3 anni alla data del 30 ottobre 2013 maturata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, anche non continuativo, alle dipendenze degli enti del Servizio sanitario regionale della regione Sicilia, nel profilo di collaboratore professionale sanitario - infermiere - ctg. "D".

L'anzianità di servizio a tempo determinato maturata in regime di part-time sarà valutata per intero.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## 2) Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso, deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda ([www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) - sezione bandi di concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito e precisamente il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il candidato dovrà allegare:

- copia autografata del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile oppure immagini in formato jpg-jpeg-gif;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF non modificabile;

- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai corsi di aggiornamento ECM che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF non modificabile;

- le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai servizi in formato PDF non modificabile con l'indicazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;
- le pubblicazioni edite a stampa in formato PDF non modificabile;

- curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato PDF non modificabile;
- nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura, i titoli posseduti valutabili ai fini del concorso.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale. Sono escluse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica certificata, la quale deve essere personale.

Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di PEC.

Ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nella domanda di partecipazione compilata telematicamente il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune, nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

6) il possesso della laurea in "infermieristica" classe L/SNT1, oppure diploma universitario di infermiere oppure diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente oppure titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione della struttura presso la quale il titolo stesso è stato conseguito;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, con evidenziazione dei servizi prestati che danno diritto alla partecipazione al percorso di stabilizzazione ex D.P.C.M. 6 marzo 2015;

9) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, a parità di valutazione, come previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

10) il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato o meno;

11) l'indirizzo pec al quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;

La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina l'impossibilità all'invio della domanda di partecipazione e l'esclusione dal concorso stesso.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Si porta a conoscenza dei concorrenti interessati che ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. n. 220/2001 i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. n. 66/2010, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo di cui al presente concorso pubblico, ovvero con il minor punteggio previsto dal D.P.R. n. 220/2001 per profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

## 3) Prove d'esame

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 220/2001, sono le seguenti:

- prova scritta: Consistente nello svolgimento di un tema su argomenti attinenti il profilo professionale a concorso o soluzione di quesiti a risposta sintetica con riferimento alle attività relative al profilo;

- prova pratica: Consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta. La stessa prova pratica potrà essere espletata mediante descrizione dell'esecuzione o predisposizioni citate;

- prova orale: Vertente sugli argomenti della prova scritta, nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno iniziale, di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese.

Qualora dovesse pervenire un numero di domande superiori a 500, l'Azienda potrà disporre che le prove d'esame siano precedute da forme di preselezione, gestite anche da aziende specializzate in selezione del personale, come previsto dall'art. 3, comma 4, del D.P.R. n. 220/2001.

La convocazione all'eventuale prova preselettiva e le sue modalità verrà comunicata mediante pubblicazione di apposito avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale "concorsi ed esami" e nel sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione "concorsi", alla pagina riguardante la presente procedura non meno di venti giorni prima della data fissata per la prova.

I candidati che non si presenteranno a sostenere l'eventuale prova preselettiva nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

Il superamento dell'eventuale prova preselettiva è condizione d'accesso alle prove d'esame.

## 4) Punteggio titoli e prove d'esame

Ai sensi dell'art. 8, comma 4, del D.P.R. n. 220/2001, per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;  
 b) 70 punti per le prove di esame.  
 I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti:  
 a) 30 punti per la prova scritta;  
 b) 20 punti per la prova pratica;  
 c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono suddivisi fra le seguenti categorie e così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 10;  
 b) titoli accademici e di studio punti 5;  
 c) pubblicazioni ed i titoli scientifici punti 5;  
 d) curriculum formativo e professionale punti 10.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

#### 5) Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata con atto del commissario, nella composizione di cui all'art. 44 del D.P.R. n. 220/2001.

#### 6) Convocazione dei candidati per le prove d'esame

L'elenco dei candidati ammessi al concorso pubblico verrà pubblicato sul sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione - concorsi, alla pagina riguardante la presente procedura.

I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la prova scritta mediante pubblicazione del calendario d'esame nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale "concorsi ed esami" e nel sito web di cui sopra alla medesima voce, non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

Il calendario della prova pratica e orale verrà reso noto ai candidati ammessi a sostenerla con analoghe modalità, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento della prova.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi. Ai fini organizzativi non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede di esame rispetto a quello fissato nel calendario delle prove.

#### 7) Graduatoria

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria sarà trasmessa dalla commissione all'U.O.C. gestione personale dipendente dell'Azienda sanitaria provinciale di Messina per i provvedimenti di competenza.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del commissario e sarà immediatamente efficace. La graduatoria del concorso sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria derivante dalla procedura concorsuale oggetto del presente bando sarà utilizzata esclusivamente nei limiti dei posti messi a concorso.

#### 8) Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori dovranno prendere servizio, pre-

via stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, salvo giustificati motivi.

Nello stesso termine dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dalla legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della legge n. 48/1998.

#### 9) Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda sanitaria provinciale di Messina, ufficio concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda sanitaria provinciale di Messina, titolare del trattamento.

#### 10) Disposizioni varie

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il bando di concorso.

Per informazioni inerenti l'ammissione al concorso, il calendario delle prove d'esame e l'esito delle stesse, consultare il sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione "concorsi", alla pagina riguardante la presente selezione, ove saranno rese disponibili appena possibile.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Gestione personale dipendente - via La Farina n. 263/N - 98123 Messina - (090) 3652751, (090) 3652752, fax n. (090) 3652601; indirizzo e-mail: [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it).

Il commissario: Sirna

N. 15

L.c. 14/C0011 (a pagamento)

### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI MESSINA

*Concorso finalizzato alla stabilizzazione  
del personale precario ex D.P.C.M. 6 marzo 2015  
per n. 5 posti di dirigente farmacista*

Con deliberazione del commissario n. 3118 del 2 novembre 2017 si è stabilito di indire concorso per titoli ed esami, finalizzato alla stabilizzazione del personale precario (D.P.C.M. 6 marzo 2015) per la copertura a tempo indeterminato di:

- n. 5 posti di dirigente farmacista

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle di cui al regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N. emanato con D.P.R. del 10 dicembre 1997 n. 483 e del D.P.C.M. 6 marzo 2015.

#### 1) Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare a tale concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea; per i cittadini di Paesi terzi è richiesto, ai fini dell'ammissione al concorso, il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda, pena l'esclusione;

- b) idoneità fisica all'impiego;

c) anzianità di servizio di almeno 3 anni alla data del 30 ottobre 2013 maturata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, anche non continuativo, alle dipendenze degli Enti del Servizio sanitario regio-

nale, nel profilo messo a concorso, nella disciplina o in disciplina equipollente/affine;

Lanzianità di servizio a tempo determinato maturata in regime di part-time sarà valutata per intero.

d) diploma di laurea in farmacia o in chimica e tecnologie farmaceutiche vecchio ordinamento o equiparata laurea specialistica;

e) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91;

f) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei farmacisti attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## 2) Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso, deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda ([www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) - sezione bandi di concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informativo non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito e precisamente il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascuno candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il candidato dovrà allegare:

- copia autografata del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile oppure immagini in formato jpg-jpeg-gif;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF non modificabile;

- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai corsi di aggiornamento ECM che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF non modificabile;

- le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai servizi in formato PDF non modificabile con l'indicazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- le pubblicazioni edite a stampa in formato PDF non modificabile;

- curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato PDF non modificabile;

- nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura, i titoli posseduti valutabili ai fini del concorso.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

Sono escluse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica certificata, la quale deve essere personale.

Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di PEC.

Ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione

del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nella domanda di partecipazione compilata telematicamente il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- 5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

- 6) il possesso del diploma di laurea e del diploma di specializzazione conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione della struttura presso la quale il titolo stesso è stato conseguito;

- 7) l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei farmacisti di .....

- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- 9) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, con evidenziazione dei servizi prestati che danno diritto alla partecipazione al percorso di stabilizzazione ex D.P.C.M. 6 marzo 2015;

- 10) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, a parità di valutazione, come previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

- 11) il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato o meno;

- 12) l'indirizzo pec al quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;

La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina l'impossibilità all'invio della domanda di partecipazione e l'esclusione dal concorso stesso.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Si porta a conoscenza dei concorrenti interessati che ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. n. 483/1997 i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri, ai sensi dell'articolo 22 della legge 24 dicembre 1986, n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal presente decreto per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) prova scritta: svolgimento di un tema su argomenti di farmacologia o risoluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla materia stessa;

- b) prova pratica: tecniche e manualità peculiari della disciplina farmaceutica messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

- c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

## 3) Punteggio titoli e prove d'esame

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;

- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;

- b) 30 punti per la prova pratica;

- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;

- b) titoli accademici e di studio: 3;

- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

- d) curriculum formativo e professionale: 4.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 del D.P.R. n. 483/97.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

#### 4) Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata con atto del commissario, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 483/1997.

#### 5) Convocazione dei candidati per le prove d'esame

L'elenco dei candidati ammessi al concorso pubblico verrà pubblicato sul sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione - concorsi, alla pagina riguardante la presente procedura.

I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la prova scritta mediante pubblicazione del calendario d'esame nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale "Concorsi ed esami" e nel sito web di cui sopra alla medesima voce, non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

Il calendario della prova pratica e orale verrà reso noto ai candidati ammessi a sostenerla con analoghe modalità, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento della prova.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi. Ai fini organizzativi non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede di esame rispetto a quello fissato nel calendario delle prove.

#### 6) Graduatoria

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria sarà trasmessa dalla commissione all'U.O.C. gestione personale dipendente dell'Azienda sanitaria provinciale di Messina per i provvedimenti di competenza.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concor-

so, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del commissario e sarà immediatamente efficace. La graduatoria del concorso sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria derivante dalla procedura concorsuale oggetto del presente bando sarà utilizzata esclusivamente nei limiti dei posti messi a concorso.

#### 7) Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori dovranno prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, salvo giustificati motivi.

Nello stesso termine dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dalla legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della legge n. 48/1998.

#### 8) Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda sanitaria provinciale di Messina, ufficio concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda sanitaria provinciale di Messina, titolare del trattamento.

#### 9) Disposizioni varie

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il bando di concorso.

Per informazioni inerenti l'ammissione al concorso, il calendario delle prove d'esame e l'esito delle stesse, consultare il sito web [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it) alla sezione "concorsi", alla pagina riguardante la presente selezione, ove saranno rese disponibili appena possibile.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Gestione personale dipendente - via La Farina n. 263/N - 98123 Messina - (090) 3652751, (090) 3652752, fax n. (090) 3652601; indirizzo e-mail: [www.asp.messina.it](http://www.asp.messina.it).

Il commissario: Sirna

N. 16

L.c. 14/C0018 (a pagamento)

## ENTI

### CONSORZIO PER LE AUTOSTRADE SICILIANE MESSINA

*Concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1, legge n. 68/99 per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di funzionario contabile*

Si rende noto che è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1 legge n. 68/1999 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di funzionario contabile, categoria D/1 CCRL Sicilia.

Le istanze di partecipazione devono pervenire al Consorzio entro il termine di giorni trenta dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana. Il bando integrale è pubblicato nella sezione comunicazione della homepage del sito istituzio-

nale: [www.autostradesiciliane.it](http://www.autostradesiciliane.it) nonché nella sezione "amministrazione trasparente".

Il dirigente generale: Pirrone

N. 17

L.c. 14/C0012 (a pagamento)

### CONSORZIO PER LE AUTOSTRADE SICILIANE MESSINA

*Concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1, legge n. 68/99 per n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di istruttore tecnico*

Si rende noto che è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1 legge n. 68/1999 per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di istruttore tecnico, categoria C/1 CCRL Sicilia.

Le istanze di partecipazione devono pervenire al Consorzio entro il termine di giorni trenta dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana. Il bando integrale è pubblicato nella sezione comunicazione della homepage del sito istituzionale: [www.autostradesiciliane.it](http://www.autostradesiciliane.it) nonché nella sezione "amministrazione trasparente".

Il dirigente generale: Pirrone

N. 18

L.c. 14/C0013 (a pagamento)

#### CONSORZIO PER LE AUTOSTRADE SICILIANE MESSINA

*Concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1, legge n. 68/99 per n. 4 posti a tempo pieno ed indeterminato di funzionario tecnico*

Si rende noto che è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1 legge n. 68/1999 per la copertura di n. 4 posti a tempo pieno ed indeterminato di funzionario tecnico, categoria D/1 CCRL Sicilia.

Le istanze di partecipazione devono pervenire al Consorzio entro il termine di giorni trenta dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana. Il bando integrale è pubblicato nella sezione comunicazione della homepage del sito istituzionale: [www.autostradesiciliane.it](http://www.autostradesiciliane.it) nonché nella sezione "amministrazione trasparente".

Il dirigente generale: Pirrone

N. 19

L.c. 14/C0014 (a pagamento)

#### CONSORZIO PER LE AUTOSTRADE SICILIANE MESSINA

*Concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1, legge n. 68/99 per n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di istruttore contabile*

Si rende noto che è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1 legge n. 68/1999 per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di istruttore contabile, categoria C/1 CCRL Sicilia.

Le istanze di partecipazione devono pervenire al Consorzio entro il termine di giorni trenta dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana. Il bando integrale è pubblicato nella sezione comunicazione della homepage del sito istituzionale: [www.autostradesiciliane.it](http://www.autostradesiciliane.it) nonché nella sezione "amministrazione trasparente".

Il dirigente generale: Pirrone

N. 20

L.c. 14/C0015 (a pagamento)

#### CONSORZIO PER LE AUTOSTRADE SICILIANE MESSINA

*Concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1, legge n. 68/99 per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di funzionario amministrativo*

Si rende noto che è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, riservato alla categoria disabili ex art. 1 legge n. 68/1999 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di funzionario amministrativo, categoria D/1 CCRL Sicilia.

Le istanze di partecipazione devono pervenire al Consorzio entro il termine di giorni trenta dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana. Il bando integrale è pubblicato nella sezione comunicazione della homepage del sito istituzionale: [www.autostradesiciliane.it](http://www.autostradesiciliane.it) nonché nella sezione "amministrazione trasparente".

Il dirigente generale: Pirrone

N. 21

L.c. 14/C0016 (a pagamento)

#### OPERA PIA CASA DI RIPOSO "S. VINCENZO DE' PAOLI" VIZZINI

*Selezione, per titoli e prova d'idoneità, per l'assunzione a tempo determinato, di operatore socio-assistenziale e/o addetto ai servizi ausiliari*

Amministrazione: Opera Pia Casa di Riposo "S. Vincenzo De' Paoli", via E. Interlandi n. 1, 95049 Vizzini - Responsabile del procedimento: sig. Sebastiano D'Angelo - tel. 0933 961006 - pec: [casariposo\\_vizzini@pec.it](mailto:casariposo_vizzini@pec.it).

Oggetto: selezione pubblica, per titoli e prova di idoneità, per assunzioni a tempo determinato, pieno e/o parziale, di OSA e/o ausiliari.

Informazioni di carattere amministrativo: Si rende noto che sono indette selezioni pubbliche, per titoli e prova d'idoneità, per l'assunzione a tempo determinato, pieno e/o parziale, di addetto ai servizi ausiliari, cat. A, e di operatore socio assistenziale, cat. B.

Le istanze di partecipazione devono pervenire o essere spedite all'Opera Pia S. Vincenzo De' Paoli di Vizzini entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

I bandi integrali sono pubblicati nei siti *web* dell'Opera Pia [www.casariposovizzini.it](http://www.casariposovizzini.it) e del comune di Vizzini [www.comune.vizzini.ct.it](http://www.comune.vizzini.ct.it), albo pretorio, nonché nella sottosezione bandi di concorso della sezione amministrazione trasparente.

Il commissario straordinario: D'Angelo

N. 22

L.c. 14/C0019 (a pagamento)

TRATTA DAL SITO UFFICIALE DELLA G.U.R.S.  
VALIDA PER LA COMMERCIALIZZAZIONE

---

VITTORIO MARINO, *direttore responsabile*

MELANIA LA COGNATA, *condirettore e redattore*

---

SERISTAMPA di Armango Margherita - VIA SAMPOLO, 220 - PALERMO

---

**PREZZO € 1,70**

Copia tratta dal sito Ufficiale della G.U.R.S Copia non valida per la  
commercializzazione